

**Starostwo Powiatowe w Kielcach**

ul. Wrzosowa 44 25-211 Kielce

tel. 41 200 12 00

fax. 41 200 12 10

[www.powiat.kielce.pl](http://www.powiat.kielce.pl)

e-mail: starostwo@powiat.kielce.pl

**Karta Opisu Usługi POZRON - 1****Wn ó W** Wniosek o przyznanie refundacji kosztów wyposażenia stanowiska pracy dla osoby niepełnosprawnej**Podstawa prawna wykonywania usługi**

Art. 26e ust. 8 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2020r., poz. 426 z późn. zm.)

**Wymagane dokumenty:**

1. Wniosek Wn ó W cz. I druk POZRON ó 1/1 dostępny w Biurze Obsługi Klienta oraz w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie [bip.powiat.kielce.pl](http://bip.powiat.kielce.pl) ).
2. Druk POZRON ó 1/2 dostępny w Biurze Obsługi Klienta oraz w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie [bip.powiat.kielce.pl](http://bip.powiat.kielce.pl) ).
3. Wniosek Wn ó W cz. II druk POZRON ó 1/3 dostępny w Biurze Obsługi Klienta oraz w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie [bip.powiat.kielce.pl](http://bip.powiat.kielce.pl) ).
4. Kopia dokumentu po wiadczej cego form prawn prowadzenia działalności.
5. Za wiadczenie z ZUS o niezaleganiu w opłacaniu składek na ubezpieczenia , za wiadczenie o liczbie ubezpieczonych za ostatnie 12 miesięcy.
6. Za wiadczenie z Urzędu Skarbowego o niezaleganiu w podatkach.
7. Odpowiednio: bilans oraz rachunek zysków i strat za ostatnie 2 lata obrotowe ó w przypadku podmiotów sporządzających bilans, w pozostałych przypadkach ó roczne rozliczenie podatkowe za ostatnie 2 lata wraz z dowodem przyjęcia przez urząd skarbowy lub po wiadczone przez audytora albo z dowodem nadaniem do urzędu skarbowego.
8. Zbiorek informacji o udzielonej pomocy de minimis w okresie obejmującym bieżący rok kalendarzowy i poprzedzające go dwa lata kalendarzowe wraz z kopiami za wiadczenie .
9. O wiadczenie o niezaleganiu z wymagalnymi zobowiązaniami wobec Państwowego Funduszu Osób Niepełnosprawnych w przypadku pracodawcy zatrudniającego do 25 pracowników.
10. Za wiadczenie z PFRON o niezaleganiu z wymagalnymi zobowiązaniami w przypadku pracodawcy zatrudniającego powyżej 25 pracowników.
11. Aktualne za wiadczenie z banku o posiadanych środkach finansowych, obrotach na rachunku za ostatni rok, zdolności kredytowej, ewentualnym zadłużeniu i prawnej formie zabezpieczenia oraz lokatach terminowych.
12. Dokument potwierdzający prawo do dysponowania nieruchomością, gdzie będzie utworzone stanowisko pracy dla osoby niepełnosprawnej.

**Opłaty:**

Brak

**Miejsce załatwienia sprawy:**Powiatowy Ośrodek Zatrudnienia i Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych  
(Starostwo Powiatowe, Parter, pok.16, tel. 41 200 16 61 )**Termin i sposób załatwienia sprawy:**Wniosek zostaje rozpatrzony w terminie 14 dni od daty złożenia kompletu dokumentów.  
Postępowanie kończy się zawarciem umowy.**Tryb odwoławczy:**

Brak

**Osoby uprawnione do ubiegania się o realizację usługi:**

1. Pracodawca prowadzący zakład pracy chronionej;
2. Pracodawca zatrudniający co najmniej 25 pracowników w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy i osiągnięty wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w wysokości co najmniej 6%
3. Pracodawca zatrudniający w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy do 25 pracowników.

**Uwagi:**