



Karta opisu usługi

KT – 35

Nazwa usługi

Zmiana zezwolenia na wykonywanie przewozów regularnych i przewozów regularnych specjalnych spowodowana zmianą siedziby lub oznaczenia przedsiębiorcy oraz zmiana zezwolenia na wykonywanie przewozów regularnych spowodowana zmianą przebiegu linii regularnej, rozkładu jazdy, zwiększenia pojemności pojazdów, częstotliwości ich kursowania lub zmiana godzin odjazdów z poszczególnych przystanków

Podstawa prawna wykonywania usługi

1. Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 2201 z późn. zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 6 sierpnia 2013 r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowanie i wydanie certyfikatu kompetencji zawodowych (t.j. Dz.U. 2021 r., poz. 1220).
3. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 2111 z późn. zm.).
4. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 572 z późn. zm.).
5. Ustawa z dnia 26 maja 2023 r. o aplikacji mObywatel (Dz.U. z 2023 r., poz. 1234).

Wymagane dokumenty

Do złożenia

1. Wypełniony **wniosek** o zmianę zezwolenia na wykonywanie przewozów regularnych lub przewozów regularnych specjalnych wraz z podpisaną zgodą na przetwarzanie danych osobowych (druk KT-35/1 lub druk KT-35/2 dostępny w Biurze Obsługi Klienta, w BIP na stronie <http://bip.powiat.kielce.pl> oraz w Wydziale Komunikacji i Transportu).
2. **Kserokopię licencji/zezwolenia** na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób ze zmienionymi danymi.
3. **Dokument stwierdzający zmianę** przebiegu linii regularnej, rozkładu jazdy, zwiększenia pojemności pojazdów, częstotliwości ich kursowania lub zmianę godzin odjazdów z poszczególnych przystanków.
4. **Aktualne potwierdzenie** uzgodnienia zasad korzystania z obiektów dworcowych i przystanków, dokonanego z ich właścicielami lub zarządzającymi.
5. **Dowód uiszczenia opłaty** za zmianę zezwolenia na wykonywanie przewozów regularnych i przewozów regularnych specjalnych oraz wypisów z zezwoleń.
6. **Pełnomocnictwo** wraz z dowodem potwierdzającym uiszczenie opłaty skarbowej, jeżeli strona działa przez statutowego lub ustawowego przedstawiciela (wzór druku KT-1/3 dostępny w Biurze Obsługi Klienta, w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie <http://bip.powiat.kielce.pl> oraz w Wydziale Komunikacji i Transportu).

Do wglądu:

Aktualny dokument tożsamości (dowód osobisty, dokument mObywatel lub paszport).

Opłaty

• **Opłata administracyjna:**

1. za **zmianę zezwolenia** na wykonywanie **przewozów regularnych** pobiera się w wysokości 10% z kwoty:
 - a) 250 zł. na okres 1 roku,
 - b) 300 zł. na okres 2 lat,
 - c) 350 zł. na okres 3 lat,
 - d) 450 zł. na okres 4 lat,
 - e) 550 zł. na okres 5 lat,
2. za wydanie **wypisu z zezwolenia** w przypadku zmiany zezwolenia na wykonywanie **przewozów regularnych** pobiera się opłatę w wysokości 5% opłaty, o której mowa odpowiednio w pkt 1a), 1b), 1c), 1d), 1e),
3. za **zmianę zezwolenia** na wykonywanie **przewozów regularnych specjalnych** pobiera się w wysokości 10% z kwoty:
 - a) 125 zł. na okres do 1 roku,
 - b) 150 zł. na okres do 2 lat,
 - c) 175 zł. na okres do 3 lat,
 - d) 225 zł. na okres do 4 lat,
 - e) 275 zł. na okres do 5 lat,
4. za wydanie **wypisu z zezwolenia** w przypadku zmiany zezwolenia na wykonywanie **przewozów regularnych specjalnych** pobiera się opłatę w wysokości 5% opłaty, o której mowa odpowiednio w pkt 3a), 3b), 3c), 3d), 3e).

Opłatę można uiścić przelewem na rachunek bankowy Starostwa Powiatowego w Kielcach na nr konta: 68 1560 0013 2037 3600 2000 0004, albo w siedzibie tut. Urzędu w opłatomacie (poziom 0 i -1), albo bezpośrednio przy stanowisku obsługi (płatność wyłącznie elektronicznie).

- Opłatę skarbową za złożone **pełnomocnictwo** w kwocie 17 zł. można uiścić przelewem na rachunek bankowy Urzędu Miasta w Kielcach na nr konta: 38 1050 0099 6450 9000 0000 0000, albo w siedzibie tut. Urzędu w opłatomacie (poziom 0 i -1), albo bezpośrednio przy stanowisku obsługi (płatność wyłącznie elektronicznie). Z obowiązku uiszczenia opłaty skarbowej za złożone

pełnomocnictwo zwolniony jest małżonek, wstępni, zstępni oraz rodzeństwo.

Miejsce załatwienia sprawy

Starostwo Powiatowe w Kielcach, ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce, Wydział Komunikacji i Transportu, Referat Transportu i Inżynierii Ruchu Drogowego – piętro 2, pokój 208. Nr telefonów: (41) 200 15 15, (41) 200 15 16, (41) 200 15 17.

Spis wszystkich numerów telefonów dostępny jest na stronie Starostwa Powiatowego w Kielcach, w zakładce kontakt.

Termin i sposób załatwienia sprawy

- Wniosek wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć osobiście w tut. Urzędzie, przesłać za pośrednictwem operatora pocztowego.
 - Sprawa załatwiana jest niezwłocznie po otrzymaniu kompletu wymaganych dokumentów i ich weryfikacji przez upoważnionego pracownika, nie później jednak niż w terminie 30 dni od złożenia wniosku.
 - Postępowanie kończy się zmianą albo odmową zmiany zezwolenia.
-

Tryb odwoławczy

Strona niezadowolona z decyzji może wnieść odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Kielcach za pośrednictwem Starosty Kieleckiego w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

Uwagi

- Wniosek niespełniający wymagań ustalonych w przepisach prawa pozostawia się bez rozpoznania, jeżeli wnioskodawca pomimo wezwania, nie uzupełnił braków.
 - Wszystkie akty prawne dostępne są na stronie Internetowego Systemu Aktów Prawnych <https://isap.sejm.gov.pl/>
-