



Karta opisu usługi

KT – 25

Nazwa usługi

Czasowe wycofanie pojazdu z ruchu

Podstawa prawna wykonywania usługi

1. Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1047 z późn. zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie czasowego wycofania pojazdów z ruchu (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 87).
3. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów, wymagań dla tablic rejestracyjnych oraz wzorów innych dokumentów związanych z rejestracją pojazdów (Dz.U. 2022 r., poz. 1847 z późn. zm.).
4. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022 r. w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach (Dz. U. 2022 r., poz. 1849 z późn. zm.).
5. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 4 sierpnia 2022 r. w sprawie wysokości opłat za wydanie dowodu rejestracyjnego, pozwolenia czasowego i zalegalizowanych tablic (tablicy) rejestracyjnych oraz ich wtórników (Dz.U. 2022 r., poz. 1848).
6. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2142 z późn. zm.).
7. Ustawa z dnia 26 maja 2023 r. o aplikacji mObywatel (Dz.U. z 2023 r., poz. 1234).

Wymagane dokumenty

Do złożenia:

I. w celu ubiegania się o czasowe wycofanie pojazdu z ruchu:

1. Wypełniony wniosek o czasowe wycofanie pojazdu z ruchu wraz z podpisaną zgodą na przetwarzanie danych osobowych (druk KT-25/1 dostępny w Biurze Obsługi Klienta, w BIP na stronie <http://bip.powiat.kielce.pl> oraz w Wydziale Komunikacji i Transportu).
2. Dowód rejestracyjny.
3. Tablice rejestracyjne.
4. Oświadczenie (druk KT 25/3 dostępny w Biurze Obsługi Klienta, w BIP na stronie <http://bip.powiat.kielce.pl> oraz w Wydziale Komunikacji i Transportu), jeżeli jest wymagane.
5. Pełnomocnictwo wraz z dowodem potwierdzającym uiszczenie opłaty skarbowej, jeżeli strona działa przez pełnomocnika (druk KT-1/3 dostępny w Biurze Obsługi Klienta, w BIP na stronie <http://bip.powiat.kielce.pl> oraz w Wydziale Komunikacji i Transportu)

II. w celu ubiegania się o przedłużenie okresu czasowego wycofania pojazdu z ruchu:

1. Wypełniony wniosek o czasowe wycofanie pojazdu z ruchu wraz z podpisaną zgodą na przetwarzanie danych osobowych (druk KT-25/1 dostępny w Biurze Obsługi Klienta, w BIP na stronie <http://bip.powiat.kielce.pl> oraz w Wydziale Komunikacji i Transportu).
2. Decyzja o czasowym wycofaniu pojazdu z ruchu.
3. Pełnomocnictwo wraz z dowodem potwierdzającym uiszczenie opłaty skarbowej, jeżeli strona działa przez pełnomocnika (druk KT-1/3 dostępny w Biurze Obsługi Klienta, w BIP na stronie <http://bip.powiat.kielce.pl> oraz w Wydziale Komunikacji i Transportu).

III. po zakończeniu okresu czasowego wycofania pojazdu z ruchu:

1. Wypełniony wniosek o zwrot dowodu rejestracyjnego i tablic (tablicy) rejestracyjnych wraz z podpisaną zgodą na przetwarzanie danych osobowych (druk KT-25/2 dostępny w Biurze Obsługi Klienta, w BIP na stronie <http://bip.powiat.kielce.pl> oraz w Wydziale Komunikacji i Transportu).
2. Decyzja o czasowym wycofaniu pojazdu z ruchu.
3. Zaświadczenie o przeprowadzonym badaniu technicznym pojazdu, jeżeli jest wymagane.
4. Pełnomocnictwo wraz z dowodem potwierdzającym uiszczenie opłaty skarbowej, jeżeli strona działa przez pełnomocnika (druk KT-1/3 dostępny w Biurze Obsługi Klienta, w BIP na stronie <http://bip.powiat.kielce.pl> oraz w Wydziale Komunikacji i Transportu).

Do wglądu:

- Aktualny dokument tożsamości (dowód osobisty, dokument mObywatel lub paszport).
- Wypis z KRS (dot. osób prawnych) albo z CEIDG (dot. osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą).

Opłaty

Opłata za decyzję o czasowym wycofaniu pojazdu z ruchu wynosi:

| Lp. | Pojazd | 2 miesiące | od 3 do 12 miesięcy | od 13 do 24 miesięcy | od 25 do 48 miesięcy |
|-----|---|------------|--|---------------------------------|------------------------------------|
| 1. | Samochód ciężarowy i przyczepa o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony | 80 zł | + 4 zł za każdy kolejny miesiąc | + 2 zł za każdy kolejny miesiąc | + 0,25 zł za każdy kolejny miesiąc |
| 2. | Ciągnik samochodowy | 80 zł | + 4 zł za każdy kolejny miesiąc | + 2 zł za każdy kolejny miesiąc | + 0,25 zł za każdy kolejny miesiąc |
| 3. | Pojazd specjalny | 80 zł | + 4 zł za każdy kolejny miesiąc | + 2 zł za każdy kolejny miesiąc | + 0,25 zł za każdy kolejny miesiąc |
| 4. | Autobus | 80 zł | + 4 zł za każdy kolejny miesiąc | + 2 zł za każdy kolejny miesiąc | + 0,25 zł za każdy kolejny miesiąc |
| 5. | Samochód osobowy | - | 80 zł – za 3 miesiące + 4 zł za każdy kolejny miesiąc | - | - |

- **Opłatę** należy uiścić przelewem na rachunek bankowy Starostwa Powiatowego w Kielcach na **nr konta: 68 1560 0013 2037 3600 2000 0004**, albo bezpośrednio w siedzibie tut. Urzędu.
- Opłatę skarbową za złożone **pełnomocnictwo** w kwocie 17 zł. należy uiścić przelewem na rachunek bankowy Urzędu Miasta w Kielcach na nr konta: 38 1050 0099 6450 9000 0000 0000, albo bezpośrednio w siedzibie tut. Urzędu. Z obowiązku uiszczenia opłaty skarbowej za złożone pełnomocnictwo zwolniony jest małżonek, wstępni, zstępni oraz rodzeństwo.

Miejsce załatwienia sprawy

- Starostwo Powiatowe w Kielcach, ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce, Wydział Komunikacji i Transportu, Referat Rejestracji Pojazdów – poziom -1 (przyziemie), stanowiska 3-19. Spis wszystkich numerów telefonów dostępny jest na stronie Starostwa Powiatowego w Kielcach, w zakładce kontakt.
- Filie Wydziału Komunikacji i Transportu – dla mieszkańców gmin, dla których filie zostały utworzone.

Termin i sposób załatwienia sprawy

- Wniosek wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć osobiście w tut. Urzędzie, przesłać za pośrednictwem operatora pocztowego albo za pomocą środków komunikacji elektronicznej w formie dokumentu elektronicznego przez Elektroniczną Skrzynkę Podawczą Systemu Pojazd i Kierowca www.esp.pwppw.pl (wymagane jest posiadanie elektronicznego podpisu kwalifikowanego albo profilu zaufanego).
- Sprawa załatwiana jest niezwłocznie po otrzymaniu kompletu wymaganych dokumentów i ich pozytywnej weryfikacji przez upoważnionego pracownika.
- Procedura kończy się wydaniem decyzji o czasowym wycofaniu pojazdu z ruchu.
- Ustalenie terminu wizyty możliwe jest przez stronę <https://ustaltermin.powiat.kielce.pl/>

Tryb odwoławczy

Strona niezadowolona z decyzji może wnieść odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Kielcach za pośrednictwem Starosty Kieleckiego w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

Uwagi

- Właściciel pojazdu lub podmiot, o którym mowa w art. 73 ust. 2 i 5, jest obowiązany zapewnić wycofanemu z ruchu pojazdowi postój poza drogą publiczną, strefą zamieszkania i strefą ruchu. Przepis art. 46 ust. 5 stosuje się odpowiednio. Art. 46 ust 5 - Kierujący pojazdem jest obowiązany w czasie postoju zabezpieczyć pojazd przed możliwością jego uruchomienia przez osobę niepowołaną oraz zachować inne środki ostrożności niezbędne do uniknięcia wypadku.
- Czasowego wycofania pojazdu z ruchu dokonuje, na wniosek właściciela pojazdu lub podmiotu, o którym mowa w art. 73 ust. 2 i 5, organ rejestrujący właściwy ze względu na miejsce ostatniej rejestracji pojazdu, wydając decyzję o czasowym wycofaniu pojazdu z ruchu.
- Wycofaniu czasowemu podlegają zarejestrowane: 1) samochody ciężarowe i przyczepy o dopuszczalnej masie całkowitej od 3,5t, 2) ciągniki samochodowe, 3) pojazdy specjalne 4) autobusy, 5) samochody osobowe w związku z koniecznością wykonania naprawy pojazdu wynikającej z uszkodzenia zasadniczych elementów nośnych konstrukcji: a) w przypadkach, o których mowa w art. 81 ust. 11 pkt 1 lit. b oraz pkt 6, b) – wystąpienia szkody istotnej.
- Decyzję o czasowym wycofaniu pojazdu z ruchu wydaje za opłatą organ rejestrujący właściwy ze względu na miejsce ostatniej rejestracji pojazdu, po złożeniu przez właściciela pojazdu lub podmiot, o którym mowa w art. 73 ust. 2 i 5, do depozytu w tym organie dowodu rejestracyjnego i tablic (tablicy) rejestracyjnych.
- Pojazd może być czasowo wycofany z ruchu na okres od 2 do 24 miesięcy. Okres ten może być przedłużony, jednak łączny okres wycofania pojazdu z ruchu nie może przekraczać 48 miesięcy, licząc od dnia wydania decyzji o jego czasowym wycofaniu z ruchu.(Dotyczy pojazdów: samochód ciężarowy i przyczepa o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony, ciągnik samochodowy, pojazd specjalny, autobus).
- Samochód osobowy, o którym mowa w art. 78a ust. 2 pkt 5 ustawy może być czasowo wycofany z ruchu na okres od 3 do 12 miesięcy bez możliwości przedłużenia tego okresu i nie wcześniej niż po upływie 3 lat od dnia, w którym upłynął okres czasowego wycofania określony w ostatniej decyzji o jego czasowym wycofaniu z ruchu.

-
- Warunkiem dopuszczenia samochodu osobowego do ruchu po jego czasowym wycofaniu jest wykonanie dodatkowego badania technicznego pojazdu potwierdzone w centralnej ewidencji pojazdów. W przypadku braku w centralnej ewidencji pojazdów informacji o dodatkowym badaniu technicznym dopuszczenie do ruchu następuje na podstawie przedłożonego zaświadczenia o przeprowadzonym dodatkowym badaniu technicznym pojazdu.
 - Na pisemny wniosek właściciela pojazdu okres czasowego wycofania pojazdu z ruchu ulega skróceniu.
 - Po upływie okresu czasowego wycofania pojazdu z ruchu organ rejestrujący, na pisemny wniosek właściciela pojazdu i po dołączeniu decyzji o czasowym wycofaniu pojazdu z ruchu, a w przypadku pojazdu, o którym mowa w art. 78a ust. 2 pkt 5 ustawy, również po potwierdzeniu w centralnej ewidencji pojazdów wykonania dodatkowego badania technicznego pojazdu albo po przedłożeniu przez właściciela pojazdu zaświadczenia o przeprowadzonym dodatkowym badaniu technicznym w przypadku braku w centralnej ewidencji pojazdów informacji o dodatkowym badaniu technicznym pojazdu, zwraca właścicielowi pojazdu dowód rejestracyjny oraz tablice rejestracyjne.
 - Do urzędu należy zgłaszać się z oryginałami dokumentów.
 - Do urzędu zgłaszają się wszyscy współwłaściciele pojazdu. Jeśli nie jest to możliwe, dokumenty może złożyć każdy ze współwłaścicieli, przedkładając pisemne pełnomocnictwo albo oświadczenie, że działa za zgodą większości współwłaścicieli.
 - Wniosek nie spełniający wymagań ustalonych w przepisach prawa pozostawia się bez rozpoznania, jeżeli wnioskodawca pomimo wezwania nie uzupełnił braków.
 - Wszystkie akty prawne dostępne są na stronie Internetowego Systemu Aktów Prawnych <https://isap.sejm.gov.pl/>
-