



Starostwo Powiatowe w Kielcach
ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce
tel. 41 200 12 00
fax 41 200 12 10
www.powiat.kielce.pl
e-mail: starostwo@powiat.kielce.pl

Karta opisu usługi

KT – 26

Nazwa usługi

Wyrejestrowanie pojazdu z powodu kradzieży

Podstawa prawna wykonywania usługi:

1. Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1047 z późn. zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów, wymagań dla tablic rejestracyjnych oraz wzorów innych dokumentów związanych z rejestracją pojazdów (Dz.U. 2022 r., poz. 1847 z późn. zm.).
3. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022 r. w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach (Dz. U. 2022 r., poz. 1849 z późn. zm.).
4. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 2142 z późn. zm.).
5. Ustawa z dnia 26 maja 2023 r. o aplikacji mObywatel (Dz.U. z 2023 r., poz. 1234).

Wymagane dokumenty

Do złożenia:

1. Wypełniony **wniosek** o wyrejestrowanie pojazdu wraz z podpisaną zgodą na przetwarzanie danych osobowych (druk KT-12/1 dostępny w Biurze Obsługi Klienta, w BIP na stronie <http://bip.powiat.kielce.pl> oraz w Wydziale Komunikacji i Transportu).
2. **Oświadczenie**, złożone pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.
3. **Dowód rejestracyjny**.
4. **Pełnomocnictwo** wraz z dowodem potwierdzającym uiszczenie opłaty skarbowej, jeżeli strona działa przez pełnomocnika (druk KT-1/3 dostępny w Biurze Obsługi Klienta, w BIP na stronie <http://bip.powiat.kielce.pl> oraz w Wydziale Komunikacji i Transportu).

Do wglądu:

- Aktualny dokument tożsamości (dowód osobisty, dokument mObywatel lub paszport).
- Wypis z KRS (dot. osób prawnych) albo z CEIDG (dot. osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą).

Opłaty

- **Opłatę** skarbową za **wydanie decyzji o wyrejestrowaniu pojazdu** w kwocie **10 zł** należy uiścić przelewem na rachunek bankowy Urzędu Miasta w Kielcach na nr konta: 38 1050 0099 6450 9000 0000 0000, albo bezpośrednio w siedzibie tut. Urzędu.
- Opłatę skarbową za złożone **pełnomocnictwo** w kwocie 17 zł. należy uiścić przelewem na rachunek bankowy Urzędu Miasta w Kielcach na nr konta: 38 1050 0099 6450 9000 0000 0000, albo bezpośrednio w siedzibie tut. Urzędu. Z obowiązku uiszczenia opłaty skarbowej za złożone pełnomocnictwo zwolniony jest małżonek, wstępni, zstępni oraz rodzeństwo.

Miejsce załatwienia sprawy

- Starostwo Powiatowe w Kielcach, ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce, Wydział Komunikacji i Transportu, Referat Rejestracji Pojazdów – poziom -1 (przyziemie), stanowiska 3-19. Spis wszystkich numerów telefonów dostępny jest na stronie Starostwa Powiatowego w Kielcach, w zakładce kontakt.
- Filie Wydziału Komunikacji i Transportu – dla mieszkańców gmin, dla których filie zostały utworzone.

Termin i sposób załatwienia sprawy

- Wniosek wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć osobiście w tut. Urzędzie, przesłać za pośrednictwem operatora pocztowego albo za pomocą środków komunikacji elektronicznej w formie dokumentu elektronicznego przez Elektroniczną Skrzynkę Podawczą Systemu Pojazd i Kierowca www.esp.pwppw.pl (wymagane jest posiadanie elektronicznego podpisu kwalifikowanego albo profilu zaufanego).
- Sprawa załatwiana jest niezwłocznie po otrzymaniu kompletu wymaganych dokumentów i ich pozytywnej weryfikacji przez upoważnionego pracownika.
- Procedura kończy się wydaniem decyzji o wyrejestrowaniu pojazdu.
- Ustalenie terminu wizyty możliwe jest przez stronę <https://ustaltermin.powiat.kielce.pl/>

Tryb odwoławczy

Strona niezadowolona z decyzji może wnieść odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Kielcach za pośrednictwem Starosty Kieleckiego w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

Uwagi

- Pojazd wyrejestrowany nie podlega powtórnej rejestracji, z wyjątkiem pojazdu odzyskanego po kradzieży; zabytkowego; mającego co najmniej 25 lat uznanego przez rzeczoznawcę samochodowego za unikatowy lub mający szczególne znaczenie dla

udokumentowania historii motoryzacji; ciągnika i przyczepy rolniczej, wywiezionego z kraju lub zbytego za granicą, o którym mowa w art. 79 ust. 1 pkt 3 ustawy.

- Do urzędu należy zgłaszać się z oryginałami dokumentów.
 - Do urzędu zgłaszają się wszyscy współwłaściciele pojazdu. Jeśli nie jest to możliwe, dokumenty może złożyć każdy ze współwłaścicieli, przedkładając pisemne pełnomocnictwo albo oświadczenie, że działa za zgodą większości współwłaścicieli.
 - Wniosek nie spełniający wymagań ustalonych w przepisach prawa pozostawia się bez rozpoznania, jeżeli wnioskodawca pomimo wezwania nie uzupełnił braków.
 - Wszystkie akty prawne dostępne są na stronie Internetowego Systemu Aktów Prawnych <https://isap.sejm.gov.pl/>
-