



Starostwo Powiatowe w Kielcach
ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce
tel. 41 200 12 00
fax 41 200 12 10
www.powiat.kielce.pl
e-mail: starostwo@powiat.kielce.pl

Karta opisu usługi

KT – 17

Nazwa usługi

Zawiadomienie o zmianie danych zamieszczonych w dowodzie rejestracyjnym w miejscu na adnotacje urzędowe
(HAK, VAT, L, TAXI, PIT, CIT, BUS 100km/h, GAZ, EURO, zastaw rejestrowy)

Podstawa prawna wykonywania usługi:

1. Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1251).
2. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów, wymagań dla tablic rejestracyjnych oraz wzorów innych dokumentów związanych z rejestracją pojazdów (Dz.U. 2022 r., poz. 1847 z późn. zm.).
3. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022 r. w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach (Dz. U. 2022 r., poz. 1849 z późn. zm.).
4. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 4 sierpnia 2022 r. w sprawie wysokości opłat za wydanie dowodu rejestracyjnego, pozwolenia czasowego i zalegalizowanych tablic (tablicy) rejestracyjnych oraz ich wtórników (Dz.U. 2022 r., poz. 1848).
5. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 14 czerwca 2004 r. w sprawie trybu dokonywania w dowodach rejestracyjnych pojazdów mechanicznych adnotacji o ustanowieniu zastawu rejestrowego (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 145 poz. 1542).
6. Ustawa z dnia 14 kwietnia 2023 r. o systemach homologacji pojazdów oraz ich wyposażenia (Dz. U. 2023, poz. 919).
7. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 572 z późn. zm.).
8. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 2111 z późn. zm.).
9. Ustawa z dnia 26 maja 2023 r. o aplikacji mObywatel (Dz.U. z 2023 r., poz. 1234 z późn. zm.).

Wymagane dokumenty

Do złożenia:

1. Wypełnione **zawiadomienie** o zmianie danych zamieszczonych w dowodzie rejestracyjnym w miejscu na adnotacje urzędowe wraz z podpisaną zgodą na przetwarzanie danych osobowych (druk KT-17/1 dostępny w Biurze Obsługi Klienta, w BIP na stronie <http://bip.powiat.kielce.pl> oraz w Wydziale Komunikacji i Transportu)
2. **Dowód rejestracyjny**.
3. **Dokumenty**, na podstawie których będą dokonywane żądane zmiany w zakresie wpisu lub skreślenia:
 - zaświadczenie z przeprowadzonego badania technicznego pojazdu (dot. VAT, HAK, „L”, TAXI, PIT, CIT, BUS 100km/h), albo
 - (dot. montażu) wyciąg ze świadectwa homologacji sposobu montażu instalacji przystosowującej pojazd do zasilania gazem oraz fakturę albo rachunek za montaż tej instalacji, (dot. demontażu) zaświadczenie z przeprowadzonego badania technicznego pojazdu (np.: GAZ), albo
 - **zastaw rejestrowy** – dot. wpisu: aktualny lub pełny odpis z rejestru zastawów lub zaświadczenie wydawane przez centralną informację o zastawach rejestrowych wskazujące, że dany podmiot, jako zastawca określonego przedmiotu zastawu rejestrowego, jest wpisany do rejestru zastawów pod daną pozycją rejestru zastawów; dot. wypisu: odpis prawomocnego postanowienia sądu, prowadzącego rejestr zastawów, o wykreśleniu zastawu rejestrowego na pojeździe z rejestru zastawów lub pisemna informacja o wykreśleniu zastawu rejestrowego pod danym numerem pozycji rejestru zastawów wraz z podaniem daty wykreślenia oraz nazwy sądu, który wydał postanowienie o wykreśleniu tego zastawu, albo
 - **EURO** – w przypadku nowego samochodu osobowego, samochodu ciężarowego, samochodu specjalnego, ciągnika samochodowego lub autobusu: świadectwo zgodności WE, albo świadectwo zgodności, albo świadectwo zgodności, o którym mowa w art. 27 ust. 1 pkt 2 ustawy o systemach homologacji pojazdów oraz ich wyposażenia, albo dopuszczenie jednostkowego pojazdu, albo świadectwo krajowego indywidualnego dopuszczenia pojazdu, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 33 ustawy o systemach homologacji pojazdów oraz ich wyposażenia, albo uznanie dopuszczenia jednostkowego pojazdu, albo uznanie świadectwa krajowego indywidualnego dopuszczenia pojazdu, o którym mowa w art. 64 ust. 1 ustawy o systemach homologacji pojazdów oraz ich wyposażenia, albo świadectwa dopuszczenia indywidualnego WE pojazdu, albo świadectwa unijnego indywidualnego dopuszczenia pojazdu, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 32 ustawy o systemach homologacji pojazdów oraz ich wyposażenia, a w przypadku pojazdów używanych: dokumenty jak dla nowego pojazdu albo wyciąg ze świadectwa homologacji typu pojazdu, albo odpis decyzji zwalniającej z obowiązku uzyskania świadectwa homologacji typu pojazdu, wydanej na podstawie art. 70 ustawy Prawo o ruchu drogowym (w brzmieniu obowiązującym przed dniem 22 czerwca 2013 r.), albo oświadczenie producenta pojazdu lub przedstawiciela producenta wskazanego w bazie punktów kontaktowych, o której mowa w art. 73d ust. 2 ustawy, w przypadku zarejestrowanego samochodu osobowego, ciężarowego lub specjalnego o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t, autobusu, samochodu ciężarowego, specjalnego lub ciągnika samochodowego o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t. Adnotacja EURO może być również dokonana na podstawie roku produkcji pojazdu lub dowodu rejestracyjnego pojazdu.
4. **Pełnomocnictwo** wraz z dowodem potwierdzającym uiszczenie opłaty skarbowej, jeżeli strona działa przez pełnomocnika (druk KT-1/3 dostępny w Biurze Obsługi Klienta, w BIP na stronie <http://bip.powiat.kielce.pl> oraz w Wydziale Komunikacji i Transportu)

Do wglądu:

- Aktualny dokument tożsamości (dowód osobisty, dokument mObywatel lub paszport).
- Wypis z KRS (dot. osób prawnych) albo z CEIDG (dot. osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą).
- Aktualna polisa OC.

Oplaty

- **Zgłoszenie** zmiany danych zamieszczonych w dowodzie rejestracyjnym **nie podlega opłacie**.
- Opłatę skarbową za złożone **pełnomocnictwo** w kwocie 17 zł. można uiścić przelewem na rachunek bankowy Urzędu Miasta w Kielcach na nr konta: 38 1050 0099 6450 9000 0000 0000, albo w siedzibie tut. Urzędu w opłatomacie (poziom 0 i -1), albo bezpośrednio przy stanowisku obsługi (płatność wyłącznie elektronicznie). Z obowiązku uiszczenia opłaty skarbowej za złożone pełnomocnictwo zwolniony jest małżonek, wstępn, zstępni oraz rodzeństwo.

Miejsce załatwienia sprawy

- Starostwo Powiatowe w Kielcach, ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce, Wydział Komunikacji i Transportu, Referat Rejestracji Pojazdów – poziom -1 (przyziemie), stanowiska 3-19. Spis wszystkich numerów telefonów dostępny jest na stronie Starostwa Powiatowego w Kielcach, w zakładce kontakt.
- Filie Wydziału Komunikacji i Transportu – dla mieszkańców gmin, dla których filie zostały utworzone.

Termin i sposób załatwienia sprawy

- Zawiadomienie wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć osobiście albo za pośrednictwem pełnomocnika w tut. Urzędzie po uprzednim umówieniu wizyty, albo przesłać za pośrednictwem operatora pocztowego, albo za pomocą środków komunikacji elektronicznej w formie dokumentu elektronicznego przez Elektroniczną Skrzynkę Podawczą Systemu Pojazd i Kierowca <https://www.esp.pwpw.pl/> (wymagane jest posiadanie podpisu kwalifikowanego albo profilu zaufanego).
- Sprawa załatwiana jest niezwłocznie po otrzymaniu kompletu wymaganych dokumentów i ich pozytywnej weryfikacji przez upoważnionego pracownika.
- Ustalenie terminu wizyty możliwe jest przez stronę <https://ustaltermin.powiat.kielce.pl/>

Tryb odwoławczy

Wykonując czynności materialno-techniczne nie stosuje się trybu odwoławczego.

Uwagi

- Właściciel pojazdu zarejestrowanego jest obowiązany zawiadomić starostę w terminie nieprzekraczającym 30 dni o zmianie stanu faktycznego wymagającej zmiany danych zamieszczonych w dowodzie rejestracyjnym.
- W przypadku złożenia zawiadomienia za pomocą środków komunikacji elektronicznej, niezbędne jest przedłożenie oryginału dowodu rejestracyjnego do urzędu, celem dokonania żądanych zmian.
- Dopisania lub skreślenia zastawu rejestrowego można dokonać jedynie w urzędzie, który wydał dowód rejestracyjny.
- Do urzędu należy zgłaszać się z oryginałami dokumentów.
- Do urzędu zgłaszają się wszyscy współwłaściciele pojazdu. Jeśli nie jest to możliwe, dokumenty może złożyć każdy ze współwłaścicieli, przedkładając pisemne pełnomocnictwo.
- Wniosek nie spełniający wymagań ustalonych w przepisach prawa pozostawia się bez rozpoznania, jeżeli wnioskodawca pomimo wezwania nie uzupełnił braków.
- Wszystkie akty prawne dostępne są na stronie Internetowego Systemu Aktów Prawnych <https://isap.sejm.gov.pl/>