



Starostwo Powiatowe w Kielcach
ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce
tel. 41 200 12 00
fax 41 200 12 10
www.powiat.kielce.pl
e-mail: starostwo@powiat.kielce.pl

Karta opisu usługi

KT – 19

Nazwa usługi

Wydanie nowego dowodu rejestracyjnego spowodowane zmianą adresu właściciela
(bez zmiany właściwości miejscowej organu)

Podstawa prawna wykonywania usługi:

1. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 572 z późn. zm.).
2. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. 2023 r., poz. 2111 z późn. zm.).
3. Ustawa z dnia 26 maja 2023 r. o aplikacji mObywatel (Dz.U. z 2024 r., poz. 1275 z późn. zm.).
4. Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1251 z późn. zm.).
5. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 8 listopada 2024 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów, wymagań dla tablic rejestracyjnych oraz wzorów innych dokumentów związanych z rejestracją pojazdów (Dz.U. 2024 r., poz. 1709).
6. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 4 sierpnia 2022 r. w sprawie wysokości opłat za wydanie dowodu rejestracyjnego, pozwolenia czasowego i zalegalizowanych tablic (tablicy) rejestracyjnych oraz ich wtórników (Dz.U. 2022 r., poz. 1848 z późn. zm.).
7. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022 r. w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach (Dz. U. 2022 r., poz. 1849 z późn. zm.).

Wymagane dokumenty

Do złożenia:

1. Wypełniony **wniosek** o wydanie nowego dowodu rejestracyjnego wraz z podpisaną zgodą na przetwarzanie danych osobowych (druk KT-19/1 dostępny w Biurze Obsługi Klienta, w BIP na stronie <http://bip.powiat.kielce.pl> oraz w Wydziale Komunikacji i Transportu)
2. **Dowód rejestracyjny.**
3. **Pełnomocnictwo** wraz z dowodem potwierdzającym uiszczenie opłaty skarbowej, jeżeli strona działa przez pełnomocnika (druk KT-1/3 dostępny w Biurze Obsługi Klienta, w BIP na stronie <http://bip.powiat.kielce.pl> oraz w Wydziale Komunikacji i Transportu)

Do wglądu:

- Aktualny dokument tożsamości (dowód osobisty, dokument mObywatel lub paszport).
- Wypis z KRS (dot. osób prawnych) albo z CEIDG (dot. osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą).
- Aktualna polisa OC.

Opłaty

- **Opłatę** w kwocie **54,00 zł** za wydanie nowego dowodu rejestracyjnego albo w kwocie **72,50 zł** za wydanie pozwolenia czasowego i wydanie nowego dowodu rejestracyjnego można uiścić przelewem na rachunek bankowy Starostwa Powiatowego w Kielcach na nr konta: 68 1560 0013 2037 3600 2000 0004, albo w siedzibie tut. Urzędu w opłatomacie (poziom 0 i -1), albo bezpośrednio przy stanowisku obsługi (płatność wyłącznie elektronicznie).
- Opłatę skarbową za złożone **pełnomocnictwo** w kwocie 17 zł. można uiścić przelewem na rachunek bankowy Urzędu Miasta w Kielcach na nr konta: 38 1050 0099 6450 9000 0000 0000, albo w siedzibie tut. Urzędu w opłatomacie (poziom 0 i -1), albo bezpośrednio przy stanowisku obsługi (płatność wyłącznie elektronicznie). Z obowiązku uiszczenia opłaty skarbowej za złożone pełnomocnictwo zwolniony jest małżonek, wstępni, zstępni oraz rodzeństwo.

Miejsce załatwienia sprawy

- Starostwo Powiatowe w Kielcach, ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce, Wydział Komunikacji i Transportu, Referat Rejestracji Pojazdów – poziom -1 (przyziemie), stanowiska 3-19. Spis wszystkich numerów telefonów dostępny jest na stronie Starostwa Powiatowego w Kielcach, w zakładce kontakt.
- Filie Wydziału Komunikacji i Transportu – dla mieszkańców gmin, dla których filie zostały utworzone.

Termin i sposób załatwienia sprawy

- Wniosek wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć osobiście albo za pośrednictwem pełnomocnika w tut. Urzędzie po uprzednim umówieniu wizyty, albo przesać za pośrednictwem operatora pocztowego, albo za pomocą środków komunikacji elektronicznej w formie dokumentu elektronicznego przez Elektroniczną Skrzynkę Podawczą Systemu Pojazd i Kierowca <https://www.esp.pwppw.pl/> (wymagane jest posiadanie podpisu kwalifikowanego albo profilu zaufanego).
- Sprawa załatwiana jest niezwłocznie po otrzymaniu kompletu wymaganych dokumentów i ich pozytywnej weryfikacji przez upoważnionego pracownika.
- Procedura kończy się wydaniem nowego dowodu rejestracyjnego, za pokwitowaniem odbioru.
- Ustalenie terminu wizyty możliwe jest przez stronę <https://ustaltermin.powiat.kielce.pl/>

Tryb odwoławczy

Wykonując czynności materialno-techniczne nie stosuje się trybu odwoławczego.

Uwagi

- Właściciel pojazdu zarejestrowanego jest obowiązany zawiadomić starostę w terminie nieprzekraczającym 30 dni o zmianie stanu faktycznego wymagającej zmiany danych zamieszczonych w dowodzie rejestracyjnym.
- W przypadku zmiany miejsca zamieszkania (siedziby) właściciela pojazdu powodującej zmianę właściwości miejscowej organu rejestrującego, organ rejestrujący zgodny z aktualnym miejscem zamieszkania, na wniosek właściciela pojazdu dokonuje rejestracji pojazdu. (zob. Karta opisu usług – KT-12).
- Do urzędu należy zgłaszać się z oryginałami dokumentów.
- Do urzędu zgłaszają się wszyscy współwłaściciele pojazdu. Jeśli nie jest to możliwe, dokumenty może złożyć każdy ze współwłaścicieli, przedstawiając pisemne pełnomocnictwo albo oświadczenie, że działa za zgodą większości współwłaścicieli.
- Wniosek nie spełniający wymagań ustalonych w przepisach prawa pozostawia się bez rozpoznania, jeżeli wnioskodawca pomimo wezwania nie uzupełnił braków.
- Wszystkie akty prawne dostępne są na stronie Internetowego Systemu Aktów Prawnych <https://isap.sejm.gov.pl/>