



Starostwo Powiatowe w Kielcach
ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce
tel. 41 200 12 00
fax 41 200 12 10
www.powiat.kielce.pl
e-mail: starostwo@powiat.kielce.pl

Karta opisu usługi

KT – 21

Nazwa usługi

Wydanie zalegalizowanych tablic (tablicy) rejestracyjnych z nowym numerem rejestracyjnym albo wydanie wtórnika tablic (tablicy) rejestracyjnych z powodu utraty albo zniszczenia

Podstawa prawna wykonywania usługi:

1. Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1251).
2. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów, wymagań dla tablic rejestracyjnych oraz wzorów innych dokumentów związanych z rejestracją pojazdów (Dz.U. 2022 r., poz. 1847 z późn. zm.).
3. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022 r. w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach (Dz. U. 2022 r., poz. 1849 z późn. zm.).
4. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 4 sierpnia 2022 r. w sprawie wysokości opłat za wydanie dowodu rejestracyjnego, pozwolenia czasowego i zalegalizowanych tablic (tablicy) rejestracyjnych oraz ich wtórników (Dz.U. 2022 r., poz. 1848).
5. Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 13 kwietnia 2012 r. w sprawie trybu legalizacji tablic rejestracyjnych oraz warunków technicznych i wzorów znaku legalizacyjnego (t.j. Dz.U. 2024 r., poz. 157).
6. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 572 z późn. zm.).
7. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 2111 z późn. zm.).
8. Ustawa z dnia 26 maja 2023 r. o aplikacji mObywatel (Dz.U. z 2023 r., poz. 1234 z późn. zm.).

Wymagane dokumenty

Do złożenia:

1. Wypełniony **wniosek** o wydanie zalegalizowanych tablic (tablicy) rejestracyjnych z nowym numerem rejestracyjnym albo wydanie wtórnika tablic (tablicy) rejestracyjnych wraz z podpisaną zgodą na przetwarzanie danych osobowych (druk KT-19/1 dostępny w Biurze Obsługi Klienta, w BIP na stronie <http://bip.powiat.kielce.pl> oraz w Wydziale Komunikacji i Transportu).
2. **Dowód rejestracyjny**.
3. **Tablice rejestracyjne** (w przypadku utraty jednej tablicy albo zniszczenia jednej lub obu tablic rejestracyjnych).
4. **Oświadczenie** właściciela pojazdu o utracie tablic (tablicy) rejestracyjnych.
5. **Pełnomocnictwo** wraz z dowodem potwierdzającym uiszczenie opłaty skarbowej, jeżeli strona działa przez pełnomocnika (druk KT-1/3 dostępny w Biurze Obsługi Klienta, w BIP na stronie <http://bip.powiat.kielce.pl> oraz w Wydziale Komunikacji i Transportu).

Do wglądu:

- Aktualny dokument tożsamości (dowód osobisty, dokument mObywatel lub paszport).
- Wypis z KRS (dot. osób prawnych) albo z CEIDG (dot. osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą).
- Aktualna polisa OC.

Opłaty

Opłata za wymianę/wydanie wtórnika tablic (tablicy) rejestracyjnych wynosi:

Pojazd	Wydanie wtórnika
Samochód (2 szt. tablic)	92,50 zł
Samochód (1 szt. tablicy), motocykl, przyczepa, ciągnik rolniczy	52,50 zł
Motorower	42,50 zł
Samochód zabytkowy (2 szt. tablic)	112,50 zł
Samochód zabytkowy (1 szt. tablic), motocykl zabytkowy	62,50 zł
Motorower zabytkowy	52,50 zł

Pojazd	Wymiana tablic ze zmianą numeru rejestracyjnego
Samochód	160,00 zł
Motocykl, przyczepa, ciągnik rolniczy	120,00 zł
Motorower	110,00 zł

- **Opłaty** można uiścić przelewem na rachunek bankowy Starostwa Powiatowego w Kielcach na **nr konta:** 68 1560 0013 2037 3600 2000 0004, albo w siedzibie tut. Urzędu w opłatomacie (poziom 0 i -1), albo bezpośrednio przy stanowisku obsługi (płatność wyłącznie elektronicznie).
- Opłatę skarbową za złożone **pełnomocnictwo** w kwocie 17 zł. można uiścić przelewem na rachunek bankowy Urzędu Miasta

w Kielcach na nr konta: 38 1050 0099 6450 9000 0000 0000, albo w siedzibie tut. Urzędu w opłatomacie (poziom 0 i -1), albo bezpośrednio przy stanowisku obsługi (płatność wyłącznie elektronicznie). Z obowiązku uiszczenia opłaty skarbowej za złożone pełnomocnictwo zwolniony jest małżonek, wstępni, zstępni oraz rodzeństwo.

Miejsce załatwienia sprawy

- Starostwo Powiatowe w Kielcach, ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce, Wydział Komunikacji i Transportu, Referat Rejestracji Pojazdów – poziom -1 (przyziemie), stanowiska 3-19. Spis wszystkich numerów telefonów dostępny jest na stronie Starostwa Powiatowego w Kielcach, w zakładce kontakt.
- Filie Wydziału Komunikacji i Transportu – dla mieszkańców gmin, dla których filie zostały utworzone.

Termin i sposób załatwienia sprawy

- Wniosek wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć osobiście albo za pośrednictwem pełnomocnika w tut. Urzędzie po uprzednim umówieniu wizyty, albo przesać za pośrednictwem operatora pocztowego, albo za pomocą środków komunikacji elektronicznej w formie dokumentu elektronicznego przez Elektroniczną Skrzynkę Podawczą Systemu Pojazd i Kierowca <https://www.esp.pwppw.pl/> (wymagane jest posiadanie podpisu kwalifikowanego albo profilu zaufanego).
- Sprawa załatwiana jest niezwłocznie po otrzymaniu kompletu wymaganych dokumentów i ich pozytywnej weryfikacji przez upoważnionego pracownika.
- Procedura kończy się wydaniem wtórnika tablic (tablicy) rejestracyjnych – w przypadku pozostawienia dotychczasowego numeru rejestracyjnego albo wydaniem decyzji o stałej rejestracji – w przypadku zmiany numeru rejestracyjnego.
- Ustalenie terminu wizyty możliwe jest przez stronę <https://ustaltermin.powiat.kielce.pl/>

Tryb odwoławczy

- Wykonując czynności materialno-techniczne nie stosuje się trybu odwoławczego – dotyczy wydania wtórnika tablic (tablicy) rejestracyjnych.
- Strona niezadowolona z decyzji może wnieść odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Kielcach za pośrednictwem Starosty Kieleckiego w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji – dotyczy wydania decyzji o stałej rejestracji pojazdu.

Uwagi

- Właściciel pojazdu zarejestrowanego jest obowiązany zawiadomić starostę w terminie nieprzekraczającym 30 dni o zmianie stanu faktycznego wymagającej zmiany danych zamieszczonych w dowodzie rejestracyjnym.
- W przypadku utraty tablic rejestracyjnych wydanych pomiędzy 1 maja 2000 r. (czarne tablice), a 1 maja 2006 r. (niebieski pasek z miniaturą polskiej flagi i międzynarodowym wyróżnikiem „PL”) można otrzymać tablice wyłącznie z nowym numerem rejestracyjnym. Sprawa załatwiana zgodnie z procedurą opisaną w Karcie opisu usług KT-12.
- W przypadku zmiany miejsca zamieszkania (siedziby) właściciela pojazdu powodującej zmianę właściwości miejscowej organu rejestrującego, organ rejestrujący zgodny z aktualnym miejscem zamieszkania, na wniosek właściciela pojazdu dokonuje rejestracji pojazdu. (zob. Karta opisu usług – KT-12).
- Pojazd bez tablic (tablicy) rejestracyjnych nie może uczestniczyć w ruchu, nawet w okresie oczekiwania na odbiór wtórników tablic. Właściciel pojazdu bez tablic rejestracyjnych jest obowiązany zapewnić pojazdowi postój poza drogą publiczną i strefą zamieszkania.
- W przypadku składania wniosku o wtórnik tablic rejestracyjnych można otrzymać tablice tymczasowe na okres oczekiwania na odbiór wtórników tablic rejestracyjnych. Opłata za tablice tymczasowe wynosi: samochód 61,00 zł, motocykl, przyczepa, ciągnik rolniczy 39,75 zł, motorower 36,75 zł.
- Składniki opłat: dowód rejestracyjny – 54 zł, pozwolenie czasowe – 13,50 zł/18,50 zł, znaki legalizacyjne (na tablice) – 12,50 zł, tablice: samochodowe (1 szt.), motocyklowa, ciągnikowa, przyczepa – 40 zł, motorowerowa – 30 zł, samochodowe zabytkowe (1 szt.), motocyklowe zabytkowe – 50 zł, motorowerowe zabytkowe – 40 zł.
- Za wydanie wtórnika indywidualnej tablicy rejestracyjnej samochodowej/motocyklowej opłata wynosi 50 % wysokości opłaty określonej dla zwykłej tablicy samochodowej/motocyklowej. Nie dotyczy tablic zabytkowych.
- Do urzędu należy zgłaszać się z oryginałami dokumentów.
- Do urzędu zgłaszają się wszyscy współwłaściciele pojazdu. Jeśli nie jest to możliwe, dokumenty może złożyć każdy ze współwłaścicieli, przedkładając pisemne pełnomocnictwo. W przypadku wydania wtórnika tablic (tablicy) rejestracyjnych dopuszczalne jest złożenie oświadczenia, że współwłaściciel działa za zgodą większości współwłaścicieli.
- Wniosek nie spełniający wymagań ustalonych w przepisach prawa pozostawia się bez rozpoznania, jeżeli wnioskodawca pomimo wezwania nie uzupełnił braków.
- Wszystkie akty prawne dostępne są na stronie Internetowego Systemu Aktów Prawnych <https://isap.sejm.gov.pl/>