



Starostwo Powiatowe w Kielcach  
ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce  
tel. 41 200 12 00  
fax 41 200 12 10  
[www.powiat.kielce.pl](http://www.powiat.kielce.pl)  
e-mail: [starostwo@powiat.kielce.pl](mailto:starostwo@powiat.kielce.pl)

Karta opisu usługi

KT – 37

Nazwa usługi

**Wydanie licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób:**

- **samochodem osobowym,**
- **pojazdem samochodowym przeznaczonym konstrukcyjnie do przewozu powyżej 7 i nie więcej niż 9 osób łącznie z kierowcą**

Podstawa prawna wykonywania usługi

1. Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 728 z późn. zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 6 sierpnia 2013 r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowanie i wydanie certyfikatu kompetencji zawodowych (t.j. Dz.U. 2021 r., poz. 1220).
3. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 2111 z późn. zm.).
4. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 572 z późn. zm.).
5. Ustawa z dnia 26 maja 2023 r. o aplikacji mObywatel (Dz.U. z 2023 r., poz. 1234 z późn. zm.).

#### Wymagane dokumenty

**Do złożenia:**

1. Wypełniony **wniosek o udzielenie licencji** wraz z podpisaną zgodą na przetwarzanie danych osobowych (druk KT-37/1, dostępny w Biurze Obsługi Klienta, w BIP na stronie <http://bip.powiat.kielce.pl> oraz w Wydziale Komunikacji i Transportu).
2. **Oświadczenie** członków organu zarządzającego osoby prawnej, osoby zarządzającej spółką jawną lub komandytową, a w przypadku innego przedsiębiorcy – osoby prowadzącej działalność gospodarczą, że spełnia wymóg dobrej reputacji, o którym mowa w art. 5c ust. 1 pkt 1 ustawy o transporcie drogowym (druk KT-37/2 dostępny w Biurze Obsługi Klienta, w BIP na stronie <http://bip.powiat.kielce.pl> oraz w Wydziale Komunikacji i Transportu).
3. **Zaświadczenie** o niekaralności opatrzone datą nie wcześniejszą niż miesiąc przed złożeniem wniosku, potwierdzające, że odpowiednio przedsiębiorca osobiście wykonujący przewozy, zatrudnieni przez niego kierowcy oraz osoby niezatrudnione przez przedsiębiorcę, lecz wykonujące osobiście przewóz na jego rzecz, spełniają warunki, o których mowa w art. 5c ust. 1 pkt 4 ustawy o transporcie drogowym (tj. nie byli prawomocnie skazani za przestępstwa przeciwko życiu i zdrowiu oraz przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, a także za przestępstwa, o których mowa w art. 59 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii, a ponadto nie orzeczono prawomocnie wobec nich zakazu wykonywania zawodu kierowcy).
4. **Dokumenty** potwierdzające spełnienie wymagań, o których mowa w art. 39a ust. 1 pkt 2 – 4 ustawy o transporcie drogowym:
  - kopia prawa jazdy (oryginał do wglądu),
  - orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowcy,
  - orzeczenie psychologiczne o braku przeciwwskazań psychologicznych do wykonywania pracy na stanowisku kierowcy.
5. **Wykaz pojazdów** zawierający następujące informacje: markę, typ, rodzaj/przeznaczenie, nr rej., nr nadwozia, wskazanie rodzaju tytułu prawnego do dysponowania pojazdem (druk KT-30/2 dostępny w Biurze Obsługi Klienta, w BIP na stronie <http://bip.powiat.kielce.pl> oraz w Wydziale Komunikacji i Transportu).
6. **Oświadczenie** wnioskodawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (druk KT-37/3 dostępny w Biurze Obsługi Klienta, w BIP na stronie <http://bip.powiat.kielce.pl> oraz w Wydziale Komunikacji i Transportu).
7. **Dowód uiszczenia opłaty** za wydanie wypisu z licencji i wypisów z licencji.
8. **Pełnomocnictwo** wraz z dowodem potwierdzającym uiszczenie opłaty skarbowej, jeżeli strona działa przez statutowego lub ustawowego przedstawiciela (wzór druku KT-1/3 dostępny w Biurze Obsługi Klienta, w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie <http://bip.powiat.kielce.pl> oraz w Wydziale Komunikacji i Transportu).

**Do wglądu:**

Aktualny dokument tożsamości (dowód osobisty, dokument mObywatel lub paszport).

#### Opłaty

• **Opłata administracyjna:**

1. za **udzielenie licencji** na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób samochodem osobowym lub pojazdem samochodowym przeznaczonym konstrukcyjnie do przewozu powyżej 7 osób i nie więcej niż 9 osób łącznie z kierowcą, wynosi:
  - a) 320 zł. na okres od 2 do 15 lat,
  - b) 380 zł. na okres powyżej 15 do 30 lat,
  - c) 450 zł. na okres powyżej 30 do 50 lat,
2. za **wydanie wypisów** z licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób samochodem osobowym lub pojazdem samochodowym przeznaczonym konstrukcyjnie do przewozu powyżej 7 i nie więcej niż 9 osób łącznie z kierowcą wynosi 11% opłaty, o której mowa w pkt 1a), 1b), 1c) na każdy pojazd zgłoszony we wniosku.

**Opłatę** można uiścić przelewem na rachunek bankowy Starostwa Powiatowego w Kielcach na nr konta: 68 1560 0013 2037 3600

2000 0004, albo w siedzibie tut. Urzędu w opłatomacie (poziom 0 i -1), albo bezpośrednio przy stanowisku obsługi (płatność wyłącznie elektronicznie).

- Opłatę skarbową za złożone **pełnomocnictwo** w kwocie 17 zł. można uiścić przelewem na rachunek bankowy Urzędu Miasta w Kielcach na nr konta: 38 1050 0099 6450 9000 0000 0000, albo w siedzibie tut. Urzędu w opłatomacie (poziom 0 i -1), albo bezpośrednio przy stanowisku obsługi (płatność wyłącznie elektronicznie). Z obowiązku uiszczenia opłaty skarbowej za złożone pełnomocnictwo zwolniony jest małżonek, wstępni, zstępni oraz rodzeństwo.

#### **Miejsce załatwienia sprawy**

Starostwo Powiatowe w Kielcach, ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce, Wydział Komunikacji i Transportu, Referat Transportu – piętro 2, pokój 208. Nr telefonów: (41) 200 15 15, (41) 200 15 16, (41) 200 15 17, (41) 200 15 39.

Spis wszystkich numerów telefonów dostępny jest na stronie Starostwa Powiatowego w Kielcach, w zakładce kontakt.

#### **Termin i sposób załatwienia sprawy**

- Wniosek wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć osobiście w tut. Urzędzie, przesłać za pośrednictwem operatora pocztowego.
- Sprawa załatwiana jest niezwłocznie po otrzymaniu kompletu wymaganych dokumentów i ich weryfikacji przez upoważnionego pracownika, nie później jednak niż w terminie 30 dni od złożenia wniosku.
- Postępowanie kończy się udzieleniem albo odmową udzielenia licencji.

#### **Tryb odwoławczy**

Strona niezadowolona z decyzji może wnieść odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Kielcach za pośrednictwem Starosty Kieleckiego w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

#### **Uwagi**

- Licencji udziela się na okres od 2 do 50 lat.
- Wniosek niespełniający wymagań ustalonych w przepisach prawa pozostawia się bez rozpoznania, jeżeli wnioskodawca pomimo wezwania, nie uzupełnił braków.
- Wszystkie akty prawne dostępne są na stronie Internetowego Systemu Aktów Prawnych <https://isap.sejm.gov.pl/>