



Starostwo Powiatowe w Kielcach
ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce
tel. 41 200 12 00
fax 41 200 12 10
www.powiat.kielce.pl
e-mail: starostwo@powiat.kielce.pl

Karta opisu usługi

KT – 44

Nazwa usługi

Wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących stacje kontroli pojazdów

Podstawa prawna wykonywania usługi

1. Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1251).
2. Rozporządzenie Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 10 lutego 2006 r. w sprawie szczegółowych wymagań w stosunku do stacji przeprowadzających badania techniczne pojazdów (Dz.U. 2006 r., Nr 40, poz. 275).
3. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 1 października 2004 r. w sprawie wzorów dokumentów wymaganych dla wykonywania działalności gospodarczej w zakresie prowadzenia stacji kontroli pojazdów (Dz.U. 2004 r., Nr 223, poz. 2264).
4. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 2111 z późn. zm.).
5. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 572 z późn. zm.).
6. Ustawa z dnia 26 maja 2023 r. o aplikacji mObywatel (Dz.U. z 2023 r., poz. 1234 z późn. zm.).

Wymagane dokumenty

Do złożenia:

1. Wypełniony **wniosek** o wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących stacje kontroli pojazdów wraz z podpisaną zgodą na przetwarzanie danych osobowych (druk KT-44/1 dostępny w Biurze Obsługi Klienta, w BIP na stronie <http://bip.powiat.kielce.pl> oraz w Wydziale Komunikacji i Transportu).
2. **Decyzja**, wraz z protokołem, potwierdzająca posiadanie poświadczenia zgodności wyposażenia i warunków lokalowych z wymaganiami odpowiednio do zakresu przeprowadzanych badań wydana przez Transport Dozoru Technicznego.
3. **Uprawnienia** imienne diagnostów.
4. Kopia **decyzji** w sprawie pozwolenia na użytkowanie obiektu budowlanego, o której mowa w ustawie Prawo budowlane.
5. **Zaświadczenie** o niekaralności osoby fizycznej lub członków organów osoby prawnej.
6. **Oświadczenie** wnioskodawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (druk KT-44/2 dostępny w Biurze Obsługi Klienta, w BIP na stronie <http://bip.powiat.kielce.pl> oraz w Wydziale Komunikacji i Transportu).
7. **Dowód uiszczenia opłaty** za wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących stacje kontroli pojazdów.
8. **Pełnomocnictwo** wraz z dowodem potwierdzającym uiszczenie opłaty skarbowej, jeżeli strona działa przez statutowego lub ustawowego przedstawiciela (wzór druku KT-1/3 dostępny w Biurze Obsługi Klienta, w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie <http://bip.powiat.kielce.pl> oraz w Wydziale Komunikacji i Transportu).

Do wglądu:

Aktualny dokument tożsamości (dowód osobisty, dokument mObywatel lub paszport).

Opłaty

- **Opłatę** skarbową za **wpis do rejestru** przedsiębiorców prowadzących stacje kontroli pojazdów w kwocie **412 zł.** można uiścić przelewem na rachunek bankowy Urzędu Miasta w Kielcach na nr konta: 38 1050 0099 6450 9000 0000 0000, albo w siedzibie tut. Urzędu w opłatomacie (poziom 0 i -1), albo bezpośrednio przy stanowisku obsługi (płatność wyłącznie elektronicznie).
- Opłatę skarbową za złożone **pełnomocnictwo** w kwocie 17 zł. można uiścić przelewem na rachunek bankowy Urzędu Miasta w Kielcach na nr konta: 38 1050 0099 6450 9000 0000 0000, albo w siedzibie tut. Urzędu w opłatomacie (poziom 0 i -1), albo bezpośrednio przy stanowisku obsługi (płatność wyłącznie elektronicznie). Z obowiązku uiszczenia opłaty skarbowej za złożone pełnomocnictwo zwolniony jest małżonek, wstępni, zstępni oraz rodzeństwo.

Miejsce załatwienia sprawy

Starostwo Powiatowe w Kielcach, ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce, Wydział Komunikacji i Transportu, Referat Transportu – piętro 2, pokój 208. Nr telefonów: (41) 200 15 15, (41) 200 15 16, (41) 200 15 17, (41) 200 15 39.

Spis wszystkich numerów telefonów dostępny jest na stronie Starostwa Powiatowego w Kielcach, w zakładce kontakt.

Termin i sposób załatwienia sprawy

- Wniosek wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć osobiście w tut. Urzędzie, przesłać za pośrednictwem operatora pocztowego.
- Sprawa załatwiana jest niezwłocznie po otrzymaniu kompletu wymaganych dokumentów i ich weryfikacji przez upoważnionego pracownika, nie później jednak niż w terminie 7 dni od złożenia wniosku.
- Postępowanie kończy się wydaniem albo odmową wydania zaświadczenia.

Tryb odwoławczy

Strona niezadowolona z decyzji może wnieść odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Kielcach za pośrednictwem Starosty Kieleckiego w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

Uwagi

- Wniosek niespełniający wymagań ustalonych w przepisach prawa pozostawia się bez rozpoznania, jeżeli wnioskodawca pomimo wezwania, nie uzupełnił braków.
- Wszystkie akty prawne dostępne są na stronie Internetowego Systemu Aktów Prawnych <https://isap.sejm.gov.pl/>