



**ŚWIĘTOKRZYSKI
URZĄD WOJEWÓDZKI
W KIELCACH**

Kielce, dnia 24-09-2024

Znak:PNK.III.431.56.2024

**Pan
Tomasz Pleban
Starosta Kielecki**

Projekt wystąpienia pokontrolnego

Kontrolę problemową zadań realizowanych przez Starostę Kieleckiego¹ w dniach 4-5 września 2024 r. w zakresie przyjmowania, rozpatrywania oraz załatwiania skarg i wniosków przeprowadziły: Hanna Janiszewska-Karcz – starszy inspektor wojewódzki Oddziału Kontroli w Wydziale Prawnym, Nadzoru i Kontroli Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach (kierownik zespołu kontrolnego) oraz Edyta Adamczyk – inspektor wojewódzki Oddziału Kontroli w Wydziale Prawnym, Nadzoru i Kontroli Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach (członek zespołu kontrolnego) na podstawie pisemnych upoważnień do przeprowadzenia kontroli Nr 650/2024 i Nr 651/2024 z dnia 30 sierpnia 2024 r. wydanych przez Zastępcę Dyrektora Wydziału Prawnego, Nadzoru i Kontroli Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach z upoważnienia Wojewody Świętokrzyskiego.

Podstawa prawna kontroli:

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 6 ust. 4 pkt 3 i art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej², art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie³ oraz art. 258 § 1 pkt 5 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego⁴, zwana dalej k.p.a.

Zakres kontroli:

Sprawdzenie realizacji przez Starostę Kieleckiego ustawowego obowiązku dotyczącego przyjmowania,

¹ Z siedzibą w Starostwie Powiatowym w Kielcach, ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce

² Dz. U. z 2020 r. poz. 224

³ Dz. U. z 2023 r. poz. 190

⁴ Dz. U. z 2024 r. poz. 572

rozpatrywania oraz załatwiania skarg i wniosków wynikającego z ustawy Kodeks postępowania administracyjnego oraz z przepisów wykonawczych.

Okres objęty kontrolą:

1.01.2023 r. – 27.08.2024 r.

Ocena działalności Organu⁵:

Wykonywanie zadań w zakresie organizacji przyjmowania, rozpatrywania oraz załatwiania skarg i wniosków przez Starostę Kieleckiego - **oceniłam pozytywnie z nieprawidłowością**.

Ustalenia kontroli:

Kontrolę organizacji przyjmowania, rozpatrywania oraz załatwiania skarg i wniosków przeprowadzono w zakresie zgodności sposobu rejestracji skarg i wniosków z wymogami art. 254 k.p.a., prawidłowości terminów przyjmowania obywateli w sprawach skarg i wniosków oraz analizy dokumentacji załatwionych skarg i wniosków. Stan faktyczny ustalono w oparciu o udostępnione w toku czynności kontrolnych dokumenty oraz wyjaśnienia składane przez pracowników Starostwa Powiatowego w Kielcach.

Tryb przyjmowania, rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków regulują przepisy powszechnie obowiązujące w tym zakresie tj. przepisy działu VIII k.p.a. oraz rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 roku w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków⁶, zwane dalej rozporządzeniem.

Stosownie do treści § 3 ust. 1 rozporządzenia, przyjmowanie i koordynowanie rozpatrywania skarg i wniosków powierza się wyodrębnionej komórce organizacyjnej lub imiennie wyznaczonym pracownikom. Zgodnie z regulacją § 13 pkt 11 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Kielcach⁷, zwany dalej Regulaminem Organizacyjnym, koordynowanie i nadzorowanie procedury załatwiania skarg i wniosków wpływających do Starostwa, należy do zadań Sekretarza Powiatu, zaś stosownie do § 41 Regulaminu Organizacyjnego, sprawy związane z organizacją przyjmowania obywateli w sprawach skarg i wniosków prowadzi Wydział Organizacyjny. Prowadzenie Centralnego Rejestru Skarg i Wniosków powierzono pracownikom Referatu Organizacji wchodzącego w skład

⁵ Wojewoda Świętokrzyski stosuje, zgodnie z zarządzeniem Nr 132/2019 Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 8 listopada 2019 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przeprowadzania kontroli zewnętrznej przez pracowników Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, 4-stopniową skalę ocen: pozytywna, pozytywna z uchybieniami, pozytywna z nieprawidłowościami i negatywna.

⁶ Dz. U. Nr 5, poz. 46

⁷ Załącznik do Uchwały Nr 12/52/2024 Zarządu Powiatu w Kielcach z dnia 28 czerwca 2024 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Kielcach

Wydziału Organizacji (§ 41 pkt 3.9 Regulaminu Organizacyjnego). Dodatkowo, Rozdział VII (§ 30) Regulaminu Organizacyjnego reguluje zasady organizacji przyjmowania, rejestrowania i załatwiania skarg, wniosków i petycji obywateli.

[dowód: akta kontroli nr 13]

Przyjmowanie obywateli w sprawach skarg i wniosków oraz zamieszczanie wymaganych informacji (art. 253 Kodeksu postępowania administracyjnego).

Zgodnie z § 30 ust. 4 i 5 Regulaminu Organizacyjnego, Starosta, Wicestarosta oraz Członkowie Zarządu przyjmują obywateli w sprawach skarg i wniosków w dni robocze zgodnie z ustalonym harmonogramem, z kolei pracownicy Starostwa przyjmują obywateli w sprawach skarg i wniosków w dni robocze w godzinach pracy. Dodatkowo, kwestię wyznaczenia dnia przyjęć obywateli w sprawach skarg i wniosków poza godzinami urzędowania Starostwa Powiatowego w Kielcach reguluje Zarządzenie Nr 129/2021 Starosty Kieleckiego z dnia 16 sierpnia 2021 r. Zgodnie z ww. aktem prawnym, jako dzień przyjęć obywateli w sprawach skarg i wniosków poza godzinami urzędowania Starostwa Powiatowego wyznaczono wtorek. W tym dniu wskazani przez Starostę członkowie Zarządu Powiatu w Kielcach przyjmują obywateli w sprawach skarg i wniosków od godz. 15¹⁵ do godz. 16³⁰.

Jak ustalono w trakcie kontroli, informacja o przyjmowaniu obywateli w sprawach skarg i wniosków przez Starostę Kieleckiego oraz wyznaczonych członków Zarządu Powiatu w Kielcach znajduje się w siedzibie Starostwa Powiatowego w Kielcach w widocznym miejscu.

Zgodnie z treścią wywieszki, Starosta Kielecki i Wicestarosta przyjmują obywateli w sprawach skarg i wniosków w poniedziałki w godzinach: 7¹⁵ do 15¹⁵, zaś wyznaczeni członkowie Zarządu Powiatu w Kielcach: w dni robocze w godzinach 7¹⁵ do 15¹⁵ i dodatkowo we wtorki w godzinach od 15¹⁵ do 16³⁰.

[dowód: akta kontroli nr 15]

Czas pracy Starostwa Powiatowego wyznaczono: w poniedziałki od godz. 7⁰⁰ do 17³⁰ oraz od wtorku do piątku od godz. 7⁰⁰ do 15¹⁵.

W świetle powyższego należy stwierdzić, że przyjmowanie obywateli w sprawach skarg i wniosków odbywa się zgodnie z art. 253 k.p.a.

Rejestr skarg i wniosków

Zgodnie z dyspozycją art. 254 k.p.a., *skargi i wnioski składane i przekazywane do organów państwowych, organów samorządu terytorialnego i innych organów samorządowych i organów organizacji społecznych oraz związane z nimi pisma i inne dokumenty rejestruje się i przechowuje w sposób ułatwiający kontrolę przebiegu i terminów załatwiania poszczególnych skarg i wniosków.*

Z zapisów rejestru powinno wynikać, kto i kiedy złożył skargę/wniosek, jaki jest jej/jego przedmiot oraz w jaki sposób i kiedy zostały załatwione.

Kontrolującym okazano Centralny Rejestr Skarg i Wniosków, zwany dalej Rejestrem, za 2023 i za 2024 rok, w którym odnotowano:

- w 2023 r. - 12 spraw (10 skarg i 2 wnioski)
- w 2024 r. - 20 spraw (13 skarg i 7 wniosków).

[dowód: akta kontroli nr 3 i 5]

Z informacji przedkontrolnej przekazanej Wojewodzie Świętokrzyskiemu przez Starostę Kieleckiego w dniu 27.08.2024 r. wynikało, że organ kontrolowany załatwił w 2023 r. - 5 skarg i 2 wnioski (7 spraw) oraz w 2024 r. - 12 skarg i 7 wniosków (19 spraw).

[dowód: akta kontroli nr 6]

Okazany kontrolującemu Rejestr prowadzony jest w sposób, który utrudnia kontrolę przebiegu i terminów załatwiania poszczególnych skarg i wniosków. Przedmiotowy Rejestr nie był oznaczony symbolem 1510 z kat. archiw. A – zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt organów powiatu i starostw powiatowych, zwany dalej JRWA, stanowiący załącznik nr 3 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych⁸.

Jak ustalono w trakcie kontroli, w Rejestrze odnotowano, oprócz skarg i wniosków załatwionych przez Starostę – Przewodniczącego Zarządu Powiatu, również w 2023 r. - 5 skarg oraz w 2024 r. - 1 skargę, które wpłynęły bezpośrednio do Rady Powiatu w Kielcach (zgodnie z ustawą z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym⁹, rada powiatu oraz zarząd powiatu to dwa odrębne organy).

Ponadto, w Rejestrze odnotowywane są zarówno skargi i wnioski rozpatrzone bezpośrednio przez Starostę (1510), jak i skargi przekazane według właściwości do innych organów (1511). Taki sposób prowadzenia rejestru powoduje nie tylko trudności w przeprowadzaniu kontroli przebiegu i terminów załatwiania poszczególnych skarg i wniosków, ale przede wszystkim nie daje gwarancji prawidłowej koordynacji działań w postępowaniu skargowym.

Ustalono, że prowadzony przez kontrolowanego Rejestr nie odzwierciedla w pełni przebiegu i terminów prowadzonych postępowań objętych kontrolą i zawiera następujące **uchybieńia**:

⁸ Dz. U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67

⁹ Dz. U. z 2024 r. poz. 107

1. nieprecyzyjne zapisy w rubrykach nagłówkowych Rejestru – w rubrykach od 2 do 6 oraz 11 jest mowa tylko o skardze, zaś Rejestr obejmuje zarówno wpływające skargi, jak i wnioski,
2. zarejestrowanie pod poz. 12 z 2024 r. (sprawa OR.-II.1510.9.2024) korespondencji, która wpłynęła do wiadomości Starosty (pismo nie stanowiło skargi ani wniosku z Działu VIII k.p.a.),
3. zaewidencjonowanie w Rejestrze 8 spraw, które nie stanowiły wniosków w rozumieniu Działu VIII k.p.a. (sprawy w Rejestrze: 4/2023, 11/2023, 1/2024, 3/2024, 4/2024, 6/2024, 7/2024, 8/2024),
4. niepoprawne uzupełnienie rubryki „skarga zasadna/bezzasadna” w przypadku wniosku (nr 10/2024 w Rejestrze) pozostawionego bez rozpoznania (w rejestrze odnotowano, że wniosek jest bezzasadny). Z uwagi na nierozpoznanie wniosku z powodów braków formalnych, nie było możliwe stwierdzenie jego zasadności lub bezzasadności,
5. niepoprawne uzupełnienie rubryki „sposób załatwienia skargi/wniosku” w poz. 5/2023, 7/2023, 5/2024, 9/2024, 14/2024, 15/2024 (brak informacji do jakiego organu przekazano skargę według właściwości),
6. brak uzupełnienia lub niepoprawne uzupełnienie rubryki „data załatwienia skargi/wniosku” w poz. 5/2023, 14/2024, 15/2024, 16/2024.

[dowód: akta kontroli nr 3, 5 i 36]

Skargi i wnioski rozpatrzone i załatwione przez Starostę Kieleckiego.

Kontroli poddano:

- w 2023 r. - 5 skarg i 2 wnioski (7 spraw)
- w 2024 r. - 12 skarg i 7 wniosków (19 spraw)

Ustalenia w zakresie skarg rozpatrzonych bezpośrednio

Zgodnie z okazaną dokumentacją, Starosta Kielecki rozpatrzył bezpośrednio w trybie Działu VIII k.p.a., 1 skargę w 2023 r. i 3 skargi w 2024 r.¹⁰ W wyniku kontroli stwierdzono **uchybieenie** polegające na rozpatrzeniu ww. skarg niezgodnie z właściwością, tj. bezpośrednio przez Starostę Kieleckiego wbrew treści art. 229 k.p.a., który nie wskazuje starosty wśród organów uprawnionych do rozpatrywania skarg. Uprawnienia starosty do rozpatrywania skarg, o których mowa w art. 227 k.p.a. nie wynikają także z przepisów szczególnych.

Skargi, które dotyczą wykonywania przez pracowników starostwa zadań organu należy traktować jako skargi na ten organ i przekazywać je - według właściwości - do innego organu, natomiast skargi

¹⁰ Skargi: OR.-II.1510.5.2023, OR.-II.1510.2.2024, OR.-II.1510.10.2024 i OR.-II.1510.13.2024

dotyczące bezpośrednio zachowania pracowników powinny być rozpatrzone na podstawie odrębnych przepisów. Sprawowanie zwierzchnictwa służbowego nad pracownikami urzędu nie stanowi automatycznie uprawnienia do rozpatrywania skarg w rozumieniu przepisów k.p.a.

Stosowanie do art. 227 k.p.a., *przedmiotem skargi może być w szczególności zaniedbanie lub nienależyte wykonywanie zadań przez właściwe organy albo przez ich pracowników, naruszenie praworządności lub interesów skarżących, a także przewlekłe lub biurokratyczne załatwianie spraw.*

Art. 229 k.p.a. mówi o organach właściwych do rozpatrywania skarg. Zgodnie z nim, jeżeli przepisy szczególne nie określają innych organów właściwych do rozpatrywania skarg, organem właściwym do rozpatrzenia skargi dotyczącej zadań lub działalności zarządu powiatu oraz starosty, a także kierowników powiatowych służb, inspekcji, straży i innych jednostek organizacyjnych, z wyjątkiem spraw określonych w pkt 2 jest rada powiatu. Dodać należy, że Wojewódzki Sąd Administracyjny w Gliwicach w wyroku z dnia 5 sierpnia 2008 r., sygn. akt IV SA/GI 77/08, stwierdził, że skarga na pracownika urzędu gminy jest w rzeczywistości skargą na osobę kierującą danym urzędem. Analogicznie, w przypadku pracowników starostwa, jeżeli skarga dotyczy wykonywania przez pracowników starostwa zadań organu, należy traktować ją jako skargę na starostę i przekazać ją do załatwienia radzie powiatu. Jeżeli zaś skarga dotyczy postawy pracownika to sposób jej załatwienia regulują odrębne przepisy.

[dowód: akta kontroli nr 16-19]

Należy również wskazać, że sprawa zakwalifikowana przez Starostę jako skarga załatwiona bezpośrednio znak: OR.-II.1510.2.2024, która wpłynęła do organu e-mailem i była podpisana imieniem oraz nazwiskiem, została - na podstawie § 8 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków – pozostawiona bez rozpatrzenia z powodu braku adresu tradycyjnego.

[dowód: akta kontroli nr 16]

W doktrynie prawa dominuje pogląd wskazujący, że przez podanie adresu, o którym mowa w § 8 ust. 1 rozporządzenia, należy rozumieć wskazanie danych, umożliwiających prowadzenie przez organ korespondencji ze skarżącym lub wnioskodawcą. Prawidłowym wskazaniem adresu będzie zatem zarówno podanie ulicy, numeru mieszkania, miejscowości i kodu pocztowego, jak i podanie samego adresu poczty elektronicznej czy numeru skrytki pocztowej¹¹. Koresponduje to z regułą wyrażoną w § 5 rozporządzenia, stosownie do którego skargi mogą być skutecznie wnoszone pocztą

¹¹ S. Gajewski, A. Jakubowski, Rozporządzenie w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków [w:] Petycje, skargi i wnioski. Dział VIII Kodeksu postępowania administracyjnego. Ustawa o petycjach. Komentarz, Wyd. 1, Warszawa 2015

elektroniczną. W praktyce najczęstszą formą wnoszenia skarg i wniosków jest niezmiennie forma pisemna, zaś w dalszej kolejności - poczta elektroniczna. Warto zaznaczyć, że organ, rozpatrując skargę lub wniosek wniesione drogą elektroniczną, nie musi wzywać skarżącego (wnioskodawcy) do uzupełnienia ich braków formalnych przez podpisanie wydruku pisma przesłanego pocztą elektroniczną. Takiego wymogu nie ustanawiają bowiem ani przepisy rozporządzenia, ani Kodeksu postępowania administracyjnego.

Ww. stanowisko jest zbieżne ze stanowiskiem wyrażonym w wyroku Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gorzowie Wielkopolskim z dnia 5 września 2018 r., wydanym w sprawie o sygn. akt: II SA/Go 508/18, w którym zostało wskazane, że w sytuacji, w której jasne jest kto wniósł skargę i z jakiego adresu elektronicznego, wymóg podania adresu tradycyjnego (bez choćby szansy konwalidacji tego braku) razi nadmiernym formalizmem w konsekwencji prowadząc do istotnego ograniczenia prawa obywatelskiego wyrażonego w art. 63 Konstytucji w zw. z art. 237 i n. k.p.a.

W treści uzasadnienia ww. orzeczenia Wojewódzki Sąd Administracyjny słusznie wskazał, że kontekst systemowy i funkcjonalny przepisu § 8 ust. 1 rozporządzenia, oparty o prawa konstytucyjne decyduje o tym, że pojęcie adresu powinno być pragmatyzowane do rodzaju środka (medium), za pomocą którego skarga jest wnoszona.

Ustalenia w zakresie skarg przekazanych wg właściwości do załatwienia do innego organu

Starosta Kielecki przekazał do załatwienia według właściwości innym organom: w 2023 r. - 4 skargi, a w 2024 r. - 9 skarg¹². Jak ustalono podczas kontroli, Starosta każdorazowo zawiadamiał skarżącego o przekazaniu skargi do organu właściwego.

Po zbadaniu ww. spraw stwierdzono:

1. **nieprawidłowość** – zgodnie z art. 231 k.p.a. *Jeżeli organ, który otrzymał skargę, nie jest właściwy do jej rozpatrzenia, obowiązany jest niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie siedmiu dni, przekazać ją właściwemu organowi, zawiadamiając równocześnie o tym skarżącego, albo wskazać mu właściwy organ.* Jak ustalono podczas kontroli, skargę OR.-II.1511.1.2023 przekazano według właściwości z naruszeniem terminu wskazanego w ww. przepisie (wpływ skargi – 27.01.2023 r.,

¹² Skargi: OR.-II.1511.1.2023, OR.-II.1510.4.2023, OR.-II.1510.6.2023, OR.-II.1511.2.2023, OR.-II.1511.1.2024, OR.-II.1511.2.2024, OR.-II.1511.3.2024, OR.-II.1510.10.2024, OR.-II.1510.11.2024, OR.-II.1510.12.2024, OR.-II.1511.4.2024, OR.-II.1511.5.2024, OR.-II.1511.6.2024

data przekazania – 6.02.2023 r.). Pozostałe 12 skarg przekazano do organów właściwych w ustawowym terminie,

[dowód: akta kontroli nr 20-21]

2. uchybienia:

- brak przywołania w pismach przekazujących sprawę art. 231 k.p.a. – stanowiącego podstawę przekazania skargi według właściwości – w 5 skargach: OR.-II.1510.4.2023, OR.-II.1510.6.2023, OR.-II.1510.10.2024, OR.-II.1510.11.2024, OR.-II.1510.12.2024,

[dowód: akta kontroli nr 23-27]

- w 5 przypadkach postępowanie skargowe było prowadzone pod niewłaściwą sygnaturą: OR.-II.1510.4.2023, OR.-II.1510.6.2023, OR.-II.1510.10.2024, OR.-II.1510.11.2024, OR.-II.1510.12.2024, mimo że zgodnie z instrukcją kancelaryjną skargi te powinny być sklasyfikowane pod symbolem 1511. Jest to niezgodne z JRWA.

Ustalenia w zakresie wniosków rozpatrzonych bezpośrednio

Zgodnie z art. 241 k.p.a. *przedmiotem wniosku mogą być w szczególności sprawy ulepszenia organizacji, wzmocnienia praworządności, usprawnienia pracy i zapobiegania nadużyciom, ochrony własności, lepszego zaspokajania potrzeb ludności.*

Zakres rzeczowy wniosku, określono więc szeroko, w sposób otwarty i przykładowy. Przedmiotem wniosku jest zatem chęć poprawy istniejącego stanu rzeczy. Wniosek może dotyczyć zarówno działania, jak i zaniechania, odnosi się tylko do przyszłości.

W myśl art. 222 k.p.a. o tym, czy pismo jest skargą albo wnioskiem, decyduje treść pisma, a nie jego forma zewnętrzna.

Zgodnie z informacją przekazaną przez Starostę Kieleckiego¹³, w kontrolowanym okresie do organu wpłynęło 9 spraw zakwalifikowanych jako wnioski.

Jak już wyżej wskazano 8 spraw nie stanowiło wniosków w rozumieniu art. 241 k.p.a.:

- sprawa nr 4/2023 w Rejestrze – pismo dot. aktualizacji informacji zawartych w ewidencji gruntów i budynków,
- sprawa nr 11/2023 w Rejestrze – pismo dot. wydania koperty dowodowej,
- sprawa nr 1/2024 w Rejestrze – pismo dot. posługiwania się odwołanym pełnomocnictwem,
- sprawa nr 3/2024 w Rejestrze – pismo dot. sprostowania zmian w księdze wieczystej,

¹³ Z dnia 27.08.2024 r.

- sprawa nr 4/2024 w Rejestrze – pismo dot. udostępnienia akt postępowania skargowego,
- sprawa nr 6/2024 w Rejestrze – pismo dot. przestania kopii dokumentów i decyzji dot. spółki,
- sprawa nr 7/2024 w Rejestrze – pismo dot. udostępnienia informacji dot. Komendy Wojewódzkiej Policji w Kielcach,
- sprawa nr 8/2024 w Rejestrze – pismo dot. przekazania informacji na temat prowadzonych w Starostwie spraw zmarłego klienta.

[dowód: akta kontroli nr 28 - 35]

W związku z powyższym, kontroli poddano jeden wniosek dot. automatyzacji i robotyzacji procesów w jednostkach samorządu terytorialnego.

Na podstawie § 8 ust. 2 rozporządzenia, wezwano wnioskodawcę do uzupełnienia braku we wniosku tj. wyjaśnienia, czy Starostwo Powiatowe w Kielcach jest podmiotem, do którego skierowane są treści i zapytania zawarte we wniosku pouczając, że nieusunięcie tych braków spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania.

Przedmiotowy wniosek pozostawiono bez rozpoznania z uwagi na nieudzielenie odpowiedzi przez wnioskodawcę w wyznaczonym terminie.

Dokonano wpisu do książki kontroli pod pozycją Nr 5/2024.

POUCZENIE

Kierownikowi jednostki kontrolowanej przysługuje prawo do zgłoszenia umotywowanych pisemnych zastrzeżeń do projektu wystąpienia pokontrolnego.

Kierownik jednostki kontrolowanej, może złożyć przed upływem terminu zgłoszenia zastrzeżeń, wniosek o przedłużenie terminu wniesienia zastrzeżeń. Termin ten może być przedłużony na czas oznaczony przez kierownika jednostki kontrolującej lub upoważnionego przez niego kierownika komórki ds. kontroli.

Zastrzeżenia należy wnieść - za pośrednictwem platformy e-PUAP lub w formie tradycyjnej (papierowej) - Dyrektorowi Wydziału Prawnego, Nadzoru i Kontroli **w terminie 7 dni roboczych** od dnia otrzymania niniejszego projektu wystąpienia pokontrolnego na adres:

Dyrektor Wydziału Prawnego, Nadzoru i Kontroli
Świętokrzyski Urząd Wojewódzki

al. IX Wieków Kielc 3
25-516 Kielce

Kontrolujące:

Hanna Janiszewska-Karcz

Edyta Adamczyk

Z up. Wojewody Świętokrzyskiego
Łukasz Wilkiewicz
Zastępca Dyrektora
Wydziału Prawnego, Nadzoru i Kontroli ŚUW