

UMOWA

zawarta w dniu 18.03.2024 w Kielcach pomiędzy:

Nabywcą: Powiat Kielecki, ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce, NIP: 959-164-57-90,

Odbiorcą: Starostwo Powiatowe w Kielcach, ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce,

reprezentowanym przez:

Mirosława Gębskiego – Starostę Kieleckiego

Tomasza Plebana – Wicestarostę

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Anny Moskwy

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

Maciejem Sobkowskim prowadzącym działalność pod firmą **Przedsiębiorstwo Usługowe-Handlowe**

„MULTI-PC” z siedzibą przy ul. Chęcińskiej 14a, 25-020 Kielce wpisaną do Centralnej Ewidencji

i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej NIP 6571079185,

REGON 290670543, reprezentacja osobista

zwanym dalej „Wykonawcą”

Kwota finansowana z działu: 750, rozdziału: 75020, paragrafu: 4300

Wartość usługi poniżej 130 000 złotych netto, bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wykonawcę wyłoniono w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Kielcach z dnia 29 grudnia 2022 roku.

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do udostępnienia aktualizacji oprogramowania Enova365 w okresie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy dla posiadanych przez Zamawiającego licencji:
 - Enova365 Kadry Płace pulpit Kierownika (Aktualizacja Terminowa) – 1 szt.
 - Enova365 standard Kadry Płace wersja złota (Aktualizacja Terminowa) – 7 szt.
 - Enova365 standard Podgląd wersja złota (Aktualizacja Terminowa) – 2 szt.
 - Enova365 Czas Pracy (Aktualizacja Terminowa) – 1 szt.
 - Enova365 Kadry Płace Pulpit Pracownika limit do 500 Pracowników (Aktualizacja Terminowa) – 1 szt.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu 12 miesięcznego wsparcia (asysty technicznej) dla w/w pakietów oprogramowania złożonego z usług:

STAROSTWO POWIATOWE
w Kielcach
Wydział Budżetu i Finansów
wpłynęło dnia 20.03.2024

- Konsultacji: telefonicznych, zdalną pomoc z wykorzystaniem programu Team Viewer oraz pomoc Zamawiającemu w siedzibie, dotyczących oprogramowania, o którym mowa w ust 1 powyżej.
 - Udzielania informacji w zakresie nowości i zmian w przepisach oraz ich uaktualniania w oprogramowaniu Enova.
 - Serwisowania programu w przypadkach wymagających ingerencji inżynierskiej.
3. Wsparcie (asysta techniczna), obejmuje również:
- 1) instalacje aktualizacji programu w terminie uzgodnionym w przypadku:
 - a) gdy modyfikacje wynikają z konieczności dostosowania go do zmieniających się przepisów,
 - b) dostosowywania do aktualnych specyfikacji technicznych określanych przez Ministerstwo Finansów,
 - c) zwiększenia zakresu/możliwości oprogramowania zgodnie z potrzebami zgłoszonymi przez Zamawiającego,
 - d) zwiększenia komfortu pracy Użytkowników modułów;
 - 2) usuwanie ewentualnych awarii w czasie nie dłuższym niż 48 godzin roboczych, a w szczególnie pilnych przypadkach w czasie maksymalnie 24 godzin roboczych od momentu otrzymania zgłoszenia telefonicznego i potwierdzonych za pośrednictwem poczty elektronicznej na dane wskazane w §2 ust. 3.
 - 3) wsparcie – telefoniczne, z wykorzystaniem programu Team Viewer lub za pośrednictwem e-mail – w rozwiązywaniu ewentualnych problemów dotyczących oprogramowania,
 - 4) w przypadku braku możliwości usunięcia awarii zdalnie, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania niezbędnych napraw na miejscu tj. w siedzibie Zamawiającego.
 - 5) instalację modułów na nowych stanowiskach komputerowych oraz na komputerach w przypadku każdorazowego zniszczenia komputera lub twardego dysku z przyczyn niezależnych od użytkownika,
 - 6) instalację modułów na nowych stanowiskach komputerowych w przypadku wprowadzenia nowych użytkowników,
 - 7) nadawanie i odbieranie uprawnień do programu użytkownikom, zgodnie ze zaleceniami osób kierujących osobami pracującymi w programie, w tym nadawanie uprawnień nowym pracownikom oraz odbieranie ich osobom już niepracującym
 - 8) bieżącej konserwacji programów,
 - 9) szkolenia użytkowników na stanowiskach pracy zgodnie z bieżącymi potrzebami.
4. Wsparcie, o którym mowa w ust. 2 i 3 powyżej, Wykonawca zapewni w dni robocze w godzinach 7.00 – 15.15
5. Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy i zobowiązuje się do jego wykonania



z dochowaniem najwyższej staranności zawodowej i przy wykorzystaniu najlepszej wiedzy i doświadczenia.

6. Wykonawca oświadcza, iż jest autoryzowanym partnerem producenta oprogramowania – firmy Enova i zobowiązuje się utrzymać ten status przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy. Dokument potwierdzający ten fakt stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji w jakich posiadanie wejdą realizując niniejszą umowę. W związku z tym Zamawiający zawiera z Wykonawcą odrębną umowę powierzenia danych osobowych, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

1. Zamawiający będzie powiadamiał Wykonawcę o wszelkich awariach niezwłocznie po ich stwierdzeniu, drogą telefoniczną, potwierdzoną e-mailem.
2. Osobą do kontaktu w zakresie realizacji umowy ze strony Zamawiającego będzie:
 - a) Pawlik Barbara, tel. 41 200 16 18, e-mail: pawlik.b@powiat.kielce.pl
 - b) Agnieszka Kowalska, tel. 41 200 13 16, e-mail: kowalska.ag@powiat.kielce.pl
 - c) Sebastian Adamiec, tel. 41 200 12 16, e-mail: adamiec.s@powiat.kielce.pl
3. Osobą do kontaktu w zakresie realizacji umowy ze strony Wykonawcy będzie:
 - a) Maciej Sobkowski, tel. 509-759-018, e-mail: maciej.sobkowski@multipc.pl

§ 3

1. Za wsparcie (asysta techniczna) Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączne ryczałtowe wynagrodzenie brutto w wysokości 7 380,00 zł w tym należny podatek VAT 23% (słownie: siedem tysięcy trzysta osiemdziesiąt zł 00/100) płatne miesięcznie, zgodnie z ofertą z dnia 06.02.2024r.
2. Za aktualizację Zamawiający zapłaci Wykonawcy ryczałtowe wynagrodzenie brutto w wysokości 12 346,25 zł w tym należny podatek VAT 23% (słownie: dwanaście tysięcy trzysta czterdzieści sześć zł 25/100), zgodnie z ofertą z dnia 25.01.2024 r.
3. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy wynosi 19 726,25 zł brutto.
4. Należność za wykonanie przedmiotu umowy płatne będzie „z góry” (dot. zakupu aktualizacji, o których mowa w ust. 2) oraz miesięcznie za wykonanie usługi wsparcia (asysta techniczna wraz z aktualizacjami) w terminie 14 dni od dnia otrzymania każdorazowo prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek 33 1910 1019 2006 3357 3121 0001

5. Wynagrodzenie miesięczne zostanie wyliczone jako 1/12 wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 powyżej.
6. Jeżeli dotyczy, Zamawiający będzie miał prawo dokonywać płatności w ramach mechanizmu podzielnej płatności (split payment) zgodnie z art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
7. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w ust. 4 jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielnej płatności, o którym mowa w ust. 6 powyżej.
8. W przypadku, gdy rachunek Wykonawcy nie spełnia warunku określonego w ust. 7 powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności w terminie określonym w ust. 4, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
9. W przypadku gdy rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w ust. 4 nie będzie znajdował się w Wykazie podatników VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej Zamawiający ma prawo do niezapłacenia wynagrodzenia Wykonawcy w terminie wskazanym w ust. 4. W takim przypadku opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w ust. 4, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
10. Wykonawca nie ma prawa przenieść wierzytelności wynikających z umowy, a dotyczących wynagrodzenia na rzecz osób trzecich, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
11. Fakturę należy wystawić w następujący sposób:
Nabywca: Powiat Kielecki, ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce, NIP 9591645790
Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Kielcach, ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce.

§ 4

1. **Umowa na aktualizację oraz wsparcie (asystę techniczną) o których mowa w § 1 ust. 1 - 4 obowiązuje w okresie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy, tj. do dnia 18.03.2025**



§ 5

1. Strony zgodnie postanawiają, że obowiązywać będą kary umowne:

- 1) W przypadku zwłoki w stosunku do któregośkolwiek terminu określonego w § 1 ust. 3 pkt 2 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości po 15 zł brutto, za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki.
- 2) Za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % łącznego ryczałtowego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 3 umowy.
- 3) Kary podlegają kumulacji a ich łączna wartość nie może przekroczyć 10% łącznego ryczałtowego wynagrodzenia brutto umowy, o którym mowa w § 3 ust. 3 umowy.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kary umownej, do wysokości poniesionej szkody.

§ 6

1. Zamawiający w przypadkach wskazanych w niniejszej umowie będzie miał prawo odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o okolicznościach stanowiących podstawę do odstąpienia od umowy.
2. Ponadto Zamawiający będzie miał prawo odstąpić od umowy w przypadku gdy łączna wartość kar umownych osiągnie 10 % wartości wynagrodzenia o którym mowa w §3 ust. 3 niniejszej umowy.
3. Zamawiający będzie miał prawo wypowiedzieć umowę lub odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę, jeżeli Wykonawca w terminie 7 dni od wezwania go na piśmie do zmiany sposobu wykonywania umowy, nie zastosuje się do wezwania, lub w przypadku utraty przez Wykonawcę uprawnień, o których mowa w §1 ust. 6 niniejszej umowy z zachowaniem prawa do naliczenia kar umownych.
4. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. Odstąpienie od umowy lub jej wypowiedzenie wymaga pod rygorem nieważności formy pisemnej.
6. W przypadkach wcześniejszego zakończenia realizacji umowy, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.



§ 7

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), dalej zwany „RODO”, informuję że:

1. W związku z procedurą zawarcia umowy, Administratorem Państwa danych osobowych będzie Powiat Kielecki – Starostwo Powiatowe w Kielcach, reprezentowany przez Starostę kieleckiego z siedzibą przy ulicy Wrzosowej 44, 25-211 Kielce.
2. Osoba, której dane osobowe są przetwarzane może skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: **iod@powiat.kielce.pl**
3. Dane osobowe osoby, której dotyczą przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO
4. Dane osoby, której dotyczą zostaną pozyskane na podstawie zawartej umowy. Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do zawarcia umowy. Brak ich podania spowoduje brak możliwości zawarcia umowy.
5. Odbiorcami danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Zamawiającego oraz osoby lub podmioty, którym na wniosek w przypadkach przewidzianych przepisami prawa udostępniona będzie dokumentacja postępowania. Państwa dane będą publikowane na stronie BIP Zamawiającego zgodnie z przepisami prawa.
6. Dane osobowe osoby, której dotyczą będą udostępniane organom kontrolnym oraz innym podmiotom wyłącznie w przypadkach przewidzianych przepisami prawa.
7. Dane osobowe osoby, której dotyczą pozyskane w celu związanym z zawarciem umowy z wybranym Wykonawcą będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wyżej określonych celów, przewidzianych przepisami prawa oraz wewnętrznymi aktami prawnymi obowiązującymi u Zamawiającego. Okres przetwarzania danych osobowych może zostać przedłużony jeżeli przetwarzanie danych osobowych przez Zamawiającego będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed roszczeniami.
8. Osoba, której dane dotyczą posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych z zastrzeżeniem, iż skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy oraz postanowień postępowania wraz z Załącznikami,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO

z zastrzeżeniem, iż prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego,

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO.

Zamawiający nie przekazuje danych osobowych poza teren Polski ani żadnym organizacjom międzynarodowym.

§ 8

1. W ramach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikłe przy realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane polubownie, a jeżeli porozumienie nie będzie możliwe to w sądzie właściwym dla siedziby Zamawiającego.
3. Zmiany niniejszej Umowy winny być dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy dwa egzemplarze dla Zamawiającego.
5. Integralną część umowy stanowi:
 - a) Załącznik nr 1 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.
 - b) Załącznik nr 2 – dokument potwierdzający status Wykonawcy jako autoryzowanego partnera producenta oprogramowania – firmy Enova

Zamawiający
STAROSTA
Mirosław Gębski

[Signature]
WICESTAROSTA
Tomasz Pleban

SKARBNIK
[Signature]
Anna Moskwa

Wykonawca
[Signature]
P. U.H. „MULTI-PC”
Maciej Sobkowski
25-020 Kielce, ul. Chęcińska 14 A
REG. 290670543, NIP 657-107-91-85

SPRAWDZONO POD WZGLĘDEM

FORMALNO-PRAWNYM
RADCA PRAWNY
[Signature]
Agnieszka Karys-Bak
/KL-K-872/

Informatyk
[Signature]
Sebastian Adamiec