

UMOWA NAJMU POWIERZCHNI UŻYTKOWEJ

zawarta w dniu **24.01.2024r.** w Kielcach pomiędzy:

Nabywcą: **Powiat Kielecki** z siedzibą w Kielcach przy ul. Wrzosowej 44, 25 – 211 Kielce,
NIP: 9591645790, REGON: 291009372,

Odbiorcą: **Starostwo Powiatowe w Kielcach**, ul. Wrzosowa 44, 25 – 211 Kielce,
reprezentowanym przez:

Tomasza Plebana – Wicestarostę Kieleckiego

Stefana Bąka – Członka Zarządu Powiatu Kieleckiego

przy kontrasygnacie osoby upoważnionej przez Skarbnika Powiatu - Głównego Księgowego
Agnieszki Trepki na mocy upoważnienia z dnia 8.07.2021r.

zwanym dalej „**Wynajmującym**” lub „**Administratorem**”

a

Wyższym Urzędem Górniczym z siedzibą; 40-055 Katowice, ul. Poniatowskiego 31,
NIP: 6341087040, REGON: 000332245, reprezentowanym przez:

Krystynę Samek-Skwarę – Dyrektora Generalnego

zwanym dalej „**Najemcą**”

§ 1

Wynajmujący oświadcza, że jest właścicielem nieruchomości oznaczonej jako działka nr 1492/16, dla której Sąd Rejonowy w Kielcach VI Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi Księgę Wieczystą nr K11L/00129936/7, zabudowanej budynkiem biurowym o powierzchni użytkowej 7 899,72 m² przy ul. Wrzosowej 44, 25 – 211 Kielce.

§ 2

1. *Wynajmujący* oddaje a *Najemca* przyjmuje w najem na cele biurowe niżej wymienione pomieszczenia znajdujące się w budynku określonym w § 1 na piętrze II zwane dalej „przedmiotem najmu”:
 - a) 12 pomieszczeń biurowych o nr 205, 209, 210, 211, 212, 215, 216, 217, 218, 219, 220, 221 o łącznej powierzchni 234,49 m² na II piętrze
 - b) 2 pomieszczenia techniczne o nr 213, 214 – o łącznej powierzchni 8,73 m² na II piętrze
 - c) Pomieszczenie archiwum o nr 034 - powierzchni 15,61 m² na poziomie 0 (przyziemie)
Łączna powierzchnia użytkowana przez *Najemcę* – **258,83 m²**
2. Na podstawie niniejszej umowy *Najemca* ma prawo korzystać z części wspólnych nieruchomości tj.:
 - a) Pomieszczeń sanitarnych
 - b) Pokoju socjalnego, wyposażonego w niezbędne meble i sprzęt AGD na II piętrze, segment 4
 - c) ciągów komunikacyjnych tj. korytarzy, klatek schodowych,
 - d) sieci informatycznej,
 - e) z miejsc postojowych na parkingu od strony ul. Popiełuszki na zasadach określonych w Regulaminie parkingu.
 - f) 2 miejsc postojowych na parkingu od strony ul. Wrzosowej,
3. Pomieszczenia biurowe, o których mowa w ust.1 lit. a *Wynajmujący* wyposaży w aparaty telefoniczne natomiast pomieszczenie archiwum w regały archiwalne.

Szczegółowe ilości przedmiotowego wyposażenia wskazane zostaną w protokole przekazania pomieszczeń.

4. *Najemca* oświadcza, że jest mu w pełni znany obecny stan techniczny przedmiotu najmu oraz oświadcza, że przedmiot najmu nadaje się do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem określonym w umowie.
5. Wszelkich zmian budowlanych przedmiotu najmu, w tym przeróbek polegających na przesuwaniu, budowaniu lub przebijaniu ścian, *Najemca* może dokonywać tylko po wcześniejszym uzyskaniu pisemnej – pod rygorem nieważności- zgody *Wynajmującego*. Nakłady związane z modernizacją lub adaptacją przedmiotu najmu ponosi we własnym zakresie *Najemca*.
6. *Wynajmujący* zapewnia *Najemcy* możliwość przyłączenia najmowanych pomieszczeń do własnej sieci telefonicznej i informatycznej.

§ 3

Przedmiot najmu zostanie przekazany protokołem zdawczo-odbiorczym, podpisanym przez osoby upoważnione przez *Wynajmującego* i *Najemcę*.

§ 4

Najemca bez uprzedniej pisemnej pod rygorem nieważności zgody *Wynajmującego* nie może oddać przedmiotu najmu w dzierżawę, najem lub do bezpłatnego używania osobie trzeciej.

§ 5

Osobami upoważnionymi do kontaktu przy realizacji niniejszej umowy są:

- ze strony *Najemcy* – Agnieszka Chwast e-mail: nieruchomosci@wug.gov.pl , tel. 32 736 17 78,
- ze strony *Wynajmującego* – Karolina Kasperek e-mail: Kasperek.karolina@powiat.kielce.pl lub infrastruktura@powiat.kielce.pl , tel. 41 200 13 49,
- w sprawie rozliczeń finansowych ze strony *Wynajmującego* – Maria Adamiec, e-mail: Adamiec.M@powiat.kielce.pl , tel. 41 200 16 05.

§ 6

1. Z tytułu korzystania z przedmiotu najmu *Najemca* zobowiązuje się do płacenia *Wynajmującemu* miesięcznego czynszu w wysokości **19 101,65 brutto (słownie złotych: dziewiętnaście tysięcy sto jeden 65/100)** wynikającego z iloczynu: 258,83 m² x 73,80 zł brutto (za 1 m²) w tym podatek VAT w stawce 23%.
2. Czynsz, o którym mowa w ust. 1 powyżej, *Najemca* będzie płacił z góry w terminie do 15-tego każdego miesiąca na rachunek bankowy *Wynajmującego* – **nr 68 1560 0013 2037 3600 2000 0004**.
3. Za niepełny okres najmu wysokość czynszu określonego w ust. 1 powyżej obliczana jest proporcjonalnie do liczby dni najmu, tj. 1 dzień = 1/30 miesięcznego czynszu.
4. *Wynajmujący* jest uprawniony do wystawiania faktur bez podpisu *Najemcy* i przesyłania ich drogą elektroniczną na adres e-mail: budzet@wug.gov.pl .
5. Stawka czynszu będzie corocznie waloryzowana w oparciu o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w poprzednim roku kalendarzowym publikowanym przez Prezesa GUS na podstawie art. 94 ust. 1 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (t.j. Dz. U. 2023 r., poz. 1251), nie wcześniej niż po roku obowiązywania umowy, na podstawie pisemnej informacji od *Wynajmującego*.

6. Oprócz czynszu określonego w ust.1 powyżej *Najemca* będzie pokrywał miesięcznie procentowe opłaty za:
- energię ciepłą (na potrzeby c.o. i c.u.w.),
 - energię elektryczną (dystrybucja i zakup),
 - dostawę zimnej i ciepłej wody,
 - odprowadzanie ścieków sanitarnych,
 - wywóz nieczystości stałych (odpady komunalne),
 - przeglądy i konserwacje instalacji niskoprądowych (systemy alarmowe m.in. p. poż., SSWiN),
 - przeglądy i konserwacje wentylacji i klimatyzacji,
 - przeglądy i konserwacje urządzeń i instalacji elektrycznych,
 - przeglądy i konserwację dźwigów osobowych,
 - przeglądy techniczne budynku (obowiązkowe kontrole techniczne),
 - przeglądy i konserwację instalacji i urządzeń wod-kan, kanalizacji deszczowej w tym osadnika i separatora na sieci kan. deszczowej,
 - ochronę budynku,
 - sprzątanie wewnętrzne i zewnętrzne budynku (w tym odśnieżanie terenu zewnętrznego),
 - mycie okien i fasady budynku (mycie zewnętrznej strony okien).
7. Opłaty wymienione w ust. 6 powyżej pokrywane przez *Najemcę* będą wynikały z faktury wystawianej przez *Wynajmującego*, który sporządzi ją w oparciu o faktury otrzymywane od dostawców usług. Podstawą wyliczenia należności jest stosunek procentowy najmowanej przez *Najemcę* powierzchni użytkowej do całkowitej powierzchni użytkowej budynku tj. 258,83 m² do 7 899,72 m², co stanowi 3,3 % w odniesieniu do kwot każdorazowo naliczanych przez poszczególnych dostawców usług w fakturach.
8. Należności z tytułu opłat o których mowa w ust. 6 i 7 powyżej regulowane będą przez *Najemcę* w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury przez *Wynajmującego*. Za dzień zapłaty uważa się dzień wpływu kwoty czynszu na rachunek *Wynajmującego*. *Wynajmujący* jest uprawniony do wystawienia faktur bez podpisu *Najemcy* i przesłania ich drogą elektroniczną na adres e-mail: budzet@wug.gov.pl.
9. *Najemca* jest zobowiązany do ponoszenia we własnym zakresie opłat za:
- abonament RTV, ZAiKS
 - ubezpieczenie mienia własnego,
 - korzystanie z mediów np. opłaty telefoniczne wg potrzeb *Najemcy* – na podstawie zawartych odrębnych umów oraz/ lub na podstawie billingu, w przypadku korzystania z centrali telefonicznej *Wynajmującego*.
10. Za nieterminowe regulowanie należności *Wynajmujący* będzie naliczał *Najemcy* odsetki w wysokości ustawowej za każdy dzień zwłoki.
11. *Najemca*, jako podatnik podatku od nieruchomości w części objętej niniejszą umową, zobowiązany jest do uiszczenia podatku od nieruchomości według obowiązujących przepisów we własnym zakresie.

§ 7

- Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony od dnia 1 lutego 2024r.
- Strony mogą wypowiedzieć umowę najmu z zachowaniem 6-miesięcznego okresu wypowiedzenia, z zastrzeżeniem ustępu 3 i 5.

3. *Wynajmujący* może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym bez zachowania terminów wypowiedzenia w następujących przypadkach:
 - a) *Najemca* zalega z opłatą najmu i/lub opłat za świadczenia dodatkowe za dwa miesiące i pomimo pisemnego upomnienia *Wynajmującego* o zamiarze wypowiedzenia umowy i wyznaczeniu dodatkowego miesięcznego terminu do zapłaty zaległości pozostaje nadal w opóźnieniu z zapłatą,
 - b) *Najemca* nie przestrzega istotnych postanowień niniejszej umowy,
 - c) *Najemca* używa przedmiotu najmu w sposób sprzeczny z umową lub z jego przeznaczeniem, w tym dopuszcza do powstania szkód lub niszczy urządzenia w budynku przeznaczone do wspólnego korzystania i mimo upomnienia nie przestaje używać powierzchni w taki sposób,
 - d) *Najemca* zaniedbuje przedmiot najmu do tego stopnia, że zostaje on narażony na zniszczenie lub wykracza w sposób rażący lub uporczywy przeciwko obowiązującym zasadom porządkowym wprowadzonym przez *Wynajmującego* lub pomimo wcześniejszego upomnienia ze strony *Wynajmującego* przez swoje niewłaściwe zachowanie czyni korzystanie z innych lokali w budynku uciążliwym,
 - e) *Najemca* oddał przedmiot najmu w podnajem lub do bezpłatnego używania w całości lub części bez zgody *Wynajmującego*.
4. W razie rozwiązania umowy najmu, zgodnie z postanowieniami § 7 ust. 3, umowa najmu rozwiązuje się następnego dnia roboczego po doręczeniu oświadczenia o rozwiązaniu umowy. Oświadczenie uznaje się za doręczone z chwilą, gdy doszło do drugiej strony w ten sposób, że mogła zapoznać się z jego treścią.
5. Jeżeli przedmiot najmu ulegnie zniszczeniu w okresie obowiązywania umowy, to umowa automatycznie ulega rozwiązaniu. *Najemcy* nie będzie przysługiwało z powodu takiego rozwiązania umowy prawo do dochodzenia odszkodowania od *Wynajmującego*, jeżeli zniszczenie przedmiotu najmu wynikało z powodu okoliczności, za które nie ponosi odpowiedzialności *Wynajmujący*.
6. Przez zniszczenie, o którym mowa w ust. 5 powyżej, należy rozumieć takie uszkodzenia przedmiotu najmu, które uniemożliwiają dalsze jego użytkowanie.
7. W przypadku rozwiązania umowy, *Najemca* jest zobowiązany pokryć opłaty wymienione w § 6 niniejszej umowy, wynikające z faktur, które wpłynęły do *Wynajmującego* już po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy, a obejmują okres jej trwania. Odpowiednio stosuje się postanowienia § 6 ust. 3 niniejszej umowy.
8. W przypadku zwlekania z oddaniem pomieszczeń, wynikającym z rozwiązania niniejszej umowy, *Najemca* będzie zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia za bezumowne korzystanie z pomieszczeń opisanych w § 2 ust. 1 umowy w wysokości 1/15-tej należności określonej w § 6 ust. 1 brutto niniejszej umowy za każdy dzień korzystania z tych pomieszczeń po dacie rozwiązania lub wygaśnięcia umowy.

§ 8

Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za utratę, uszkodzenie lub zniszczenie wyposażenia lub majątku ruchomego będącego własnością *Najemcy*, spowodowane przez osoby trzecie i/lub w wyniku działania siły wyższej, kradzieży, pożaru, zalania lub z innej podobnej przyczyny, jeżeli działanie lub zaniechanie *Wynajmującego*, do których był zobowiązany nie przyczyniło się do powstania wyżej wymienionych szkód.

§ 9

1. *Najemca* zobowiązuje się do korzystania z przedmiotu najmu w sposób nie powodujący nadmiernego zużycia najmowanych pomieszczeń, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, przepisami prawa, zwyczajami oraz zaleceniami *Wynajmującego* związanymi z obowiązującymi przepisami prawa.
2. *Najemca* zobowiązuje się do utrzymania przedmiotu najmu w stanie, w jakim powinien znajdować się w wyniku normalnego używania oraz zobowiązany we własnym zakresie i na własny koszt wykonywać w pomieszczeniach, będących przedmiotem najmu prace z zakresu bieżącej konserwacji i napraw sprzętu własnego, z wyłączeniem wyposażenia, o którym mowa w § 2 ust. 3.
3. *Najemca* jest odpowiedzialny za wszystkie szkody powstałe w przedmiocie najmu spowodowane przez *Najemcę*, jego pracowników, współpracowników, gości oraz inne osoby przebywające za zgodą *Najemcy* na terenie najmowanego pomieszczenia.
4. *Najemca* ma obowiązek ubezpieczyć swoją działalność od odpowiedzialności cywilnej.

§ 10

1. Po zakończeniu obowiązywania umowy *Najemca* jest zobowiązany do zwrotu przedmiotu najmu w stanie niepogorszonym z tym, że nie ponosi odpowiedzialności za zużycie przedmiotu najmu, będące następstwem prawidłowego używania.
2. W przypadku niewywiązania się *Najemcy* z obowiązku określonego powyżej, *Wynajmujący* przywróci przedmiot najmu do stanu sprzed zawarcia umowy, a poniesionymi kosztami wykonania obciąży *Najemcę*.
3. W przypadku nieusunięcia przez *Najemcę* rzeczy należących do niego, *Wynajmujący* ma prawo do ich usunięcia i zabezpieczenia na koszt *Najemcy*.
4. Po zakończeniu obowiązywania umowy przedmiot najmu zostanie przekazany protokołem zdawczo – odbiorczym w terminie 5 dni roboczych, podpisanym przez obie strony.

§ 11

1. W związku z faktem, że realizacja umowy związana jest z dostępem do danych osobowych na podstawie niniejszej umowy, w celu wywiązania się Administratora z obowiązku udzielenia informacji o przetwarzaniu danych osobowych wynikającego z realizacji wymogów art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), Administrator informuje iż:
 - a) Administratorem danych osobowych jest Powiat Kielecki – Starostwo Powiatowe w Kielcach, z siedzibą przy ul. Wrzosowej 44, 25-211 Kielce, reprezentowane przez Starostę Kieleckiego.
 - b) W przypadku pytań o swoje dane osobowe, można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD), do którego kontakt znajduje się na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Kielcach.
 - c) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Administratora do celów realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowej Umowy jest Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny jak i zawarta bazowa umowa cywilno-prawna między Stronami.

- d) Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z w/w podstawy prawnej jest niezbędne, aby Podmiot przetwarzający mógł uczestniczyć w realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowej Umowy.
- e) Dane osobowe będą przetwarzane w celu właściwej realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowej Umowy.
- f) Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo do dostępu do swoich danych, ich sprostowania, kopii danych oraz ich usunięcia po okresie nie krótszym niż przewidują przepisy prawa.
- g) Dane osobowe będą przetwarzane nie dłużej niż do końca zakończenia realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowej Umowy, z zastrzeżeniem iż okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przewidziany przez przepisy prawa.
- h) Dane osobowe zgromadzone w celu realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowej Umowy będą przechowywane po ustaniu powyższego celu przez okres wymagany przepisami prawa wynikającymi z obowiązku archiwizacyjnego, tj. przez okres 5 lat.
- i) W przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora przysługuje osobom, których dane dotyczą prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres Stawki 2, 00-193 Warszawa oraz wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania do Administratora.
- j) Odbiorcami danych osobowych mogą być instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty upoważnione na podstawie wyrażonej przez osoby, których dane dotyczą zgody bądź podpisanej umowy pomiędzy Administratorem a podmiotem. Organy publiczne, które mogą otrzymywać dane osobowe w ramach konkretnego postępowania zgodnie z prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego, nie są uznawane za odbiorców.
- k) Administrator nie przetwarza Państwa danych osobowych w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu oraz nie przekazuje Państwa danych osobowych do państw trzecich ani do organizacji międzynarodowych.

§ 12

1. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez każdą ze stron, pod rygorem nieważności.
3. Ewentualne spory, wynikające z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby *Wynajmującego*.

§ 13

1. Wynajmujący zastrzega sobie prawo wejścia do pomieszczenia użytkowanego przez Najemcę, w celu sprawdzenia zachowania zasad bezpieczeństwa p.poż., stanu technicznego urządzeń elektrycznych i wodnokanalizacyjnych oraz wykonania usługi sprzątania.
2. Ze względu na konieczność zapewnienia sprawnego i skutecznego dozoru budynku, *Najemca* zobowiązuje się do bezwzględnego przestrzegania wszystkich zasad porządkowych wprowadzonych w tym zakresie przez *Wynajmującego*.

3. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron.
4. Załącznikiem do umowy jest Klauzula Informacyjna Wyższego Urzędu Górniczego dotycząca RODO.

WYNAJMUJĄCY

NAJEMCA

Podpisany elektronicznie przez
Tomasz Władysław Pleban
24.01.2024
12:42:10 +01'00'

Agnieszka
Dorota
Trepka

Elektronicznie podpisany
przez Agnieszka Dorota
Trepka
Data: 2024.01.24 12:35:28
+01'00'

Stefan
Piotr Bąk

Elektronicznie podpisany
przez Stefan Piotr Bąk
Data: 2024.01.25
09:46:49 +01'00'



Signed by /
Podpisano przez:

Krystyna
Katarzyna Samek-
Skwara

Date / Data:
2024-01-25 13:11

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezes Wyższego Urzędu Górniczego, 40-055 Katowice, ul. Poniatowskiego 31;
- w sprawach związanych z ochroną danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem poczty e-mail: iod@wug.gov.pl, telefonicznie 32 7361857 lub pisemnie na adres siedziby administratora: Inspektor Ochrony Danych, Wyższy Urząd Górniczy, 40-055 Katowice, ul. Poniatowskiego 31;
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora). Prawny interes polega na możliwości realizacji umowy, wobec czego administrator przetwarza dane osobowe takie, jak: imię i nazwisko, adres e-mail, nr telefonu osoby zgłoszonej do kontaktu;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą pracownicy upoważnieni do przetwarzania danych osobowych, podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty świadczące na naszą rzecz usługi wymagające dostępu do danych osobowych;
- Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres właściwy dla przechowywania przedmiotowej dokumentacji, zgodnie z obowiązującą w Wyższym Urzędzie Górniczym Instrukcją Kancelaryjną i przepisami o archiwizacji dokumentów – kategoria A, wieczyste przechowywanie w przypadku umowy;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 17 RODO prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- podanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne do realizacji umowy a konsekwencją nie podania Pani/Pana danych osobowych, będzie brak możliwości realizacji umowy;
- Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

Wykonawca umowy zobowiązany jest wypełnić obowiązki informacyjne przewidziane w art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe pozyska bezpośrednio lub pośrednio przy realizacji umowy.