

UMOWA

zawarta w dniu **20.03.2024 r.** w Kielcach pomiędzy:

Powiatem Kieleckim (Nabywca) z siedzibą przy ul. Wrzosowej 44, 25 – 211 Kielce, NIP: 9591645790, REGON: 291009372,

Odbiorca – Starostwo Powiatowe w Kielcach, ul. Wrzosowa 44, 25 – 211 Kielce, reprezentowanym przez:

Tomasza Plebana – Wicestarostę

Mariusza Ścianę – Członka Zarządu

przy kontrasygnacie **Skarbnika Powiatu Kieleckiego – Anny Moskwy**

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

COLOR PRESS ART Sp. z o. o. z siedzibą w Kielcach przy ul. Mielczarskiego 153, 25 – 611 Kielce, wpisaną do rejestru prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000400850, NIP: 9591944848, REGON: 260563090

reprezentowaną przez:

Krzysztofa Tokarskiego – Prezesa Zarządu

zwaną dalej „**Wykonawcą**”

Przedmiot zamówienia płatny z działu 751, rozdziału 75109, § 4300

*W rezultacie dokonania wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym zgodnie z art. 11 ust. 4 pkt 4) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) pn.: **Przygotowanie, wydrukowanie i popakowanie kart do głosowania, obejmujących 7 okręgów wyborczych w Powiecie Kieleckim** została zawarta umowa o następującej treści:*

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się przygotować, wydrukować i popakować karty do głosowania, obejmujące 7 okręgów wyborczych w Powiecie Kieleckim o łącznym **nakładzie 178 383 kart**, według następującego podziału:

- Okręg Nr 1 – **23 379 szt. + 5% = 24 548 szt.**,
- Okręg Nr 2 – **31 908 szt. + 5% = 33 504 szt.**,
- Okręg Nr 3 – **28 743 szt. + 5% = 30 181 szt.**,
- Okręg Nr 4 – **20 557 szt. + 5% = 21 585 szt.**,
- Okręg Nr 5 – **20 979 szt. + 5% = 22 028 szt.**,
- Okręg Nr 6 – **26 864 szt. + 5% = 28 208 szt.**,
- Okręg Nr 7 – **17 456 szt. + 5% = 18 329 szt.**

2. Karty do głosowania należy wykonać zgodnie z wytycznymi zawartymi w Uchwale Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 27 sierpnia 2018 r. w sprawie wzorów kart do głosowania oraz nakładek na karty do głosowania sporządzonych w alfabecie Braille’a,

w wyborach do rad gmin, rad powiatów, sejmików województw i rad dzielnic m. st. Warszawy oraz w wyborach wójtów, burmistrzów i prezydentów miast.

3. Z podanego w § 1 ust. 1 nakładu kart do głosowania zostało wyodrębnione dodatkowo 5% kart w obrębie każdego z okręgów jako rezerwa do dyspozycji Zamawiającego, które muszą być zapakowane w odrębne paczki, podzielone na poszczególne gminy w danym okręgu, zgodnie z Załącznikiem nr 4 do niniejszej umowy.
4. Treść kart do głosowania Zamawiający przekazuje Wykonawcy w formie elektronicznej w programie Word, Wykonawca winien złożyć je zgodnie z wytycznymi, znajdującymi się w Załączniku nr 2 do niniejszej umowy.
5. Po złożeniu kart do głosowania Wykonawca przedstawi drogą elektroniczną na obydwa adresy e-mail podane w § 6 ust. 1 projekt kart do głosowania (po jednej karcie na każdy okręg wyborczy), celem zaakceptowania ich przez Zamawiającego.
6. Wykonawca przed przystąpieniem do wydruku całości przedstawi Zamawiającemu do akceptacji egzemplarze sygnałne każdej karty do głosowania z danego okręgu w łącznej ilości 14 kart (po dwie karty na każdy okręg wyborczy), dostarczając wydrukowane karty do siedziby Zamawiającego. Parametry techniczne egzemplarzy sygnałnych muszą być zgodne z parametrami kart do głosowania.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo zgłaszania zastrzeżeń co do sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę. Wszystkie zastrzeżenia Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązuje się do popakowania kart wyborczych w odpowiednich mutacjach, okręgach wyborczych na poszczególne obwody, w ilościach zgodnych z Załącznikiem nr 3 do niniejszej umowy.
9. Oferta Wykonawcy stanowi integralną część niniejszej umowy (Załącznik nr 5).
10. Upoważnieni przez Zamawiającego pracownicy mogą dokonywać kontroli wydruku i zabezpieczenia kart do głosowania, przeprowadzanej na hali produkcyjnej oraz w magazynie.

§ 2

1. Termin realizacji zamówienia wyznacza się na dzień **03.04.2024 r. godz. 08:00** i nie podlega przesunięciu.
2. Wykonawca zapewni dyżur drukarni w dniu **06.04.2024 r.** w godz. od 08:00 do 14:00 oraz w dniu **07.04.2024 r.** w godz. od 08:00 do 20:00 celem ewentualnego dodruku kart do głosowania, w przypadku nadzwyczajnych wydarzeń, tj. **maksymalnie do 3 godzin od złożenia zlecenia przez Zamawiającego na numer tel.: 530-790-785 lub 695-632-821 oraz pocztą elektroniczną na adresy e-mail podane w § 6 ust. 2 umowy.**

§ 3

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy łącznego wynagrodzenia za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy za cały okres jej obowiązywania w kwocie **48.270,44 zł brutto (słownie brutto: czterdzieści osiem tysięcy dwieście siedemdziesiąt**

44/100 złotych), zawierającego należny podatek VAT w stawce **23%**, wynikającej ze złożonej oferty.

2. Wynagrodzenie podane w umowie obejmuje wszystkie koszty związane z przygotowaniem kart do głosowania do druku, drukiem, zabezpieczeniem w procesie druku, zapakowaniem, oznakowaniem paczek i przygotowaniem do dystrybucji.
3. Określona w ust. 1 powyżej należność zostanie uregulowana w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy nr **11 1750 1110 0000 0000 3880 2445** w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Podstawą do wystawienia faktury VAT, o której mowa w ust. 3 powyżej, jest podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę protokół zdawczo-odbiorczy kart do głosowania.
5. Jeżeli dotyczy, Zamawiający będzie dokonywał płatności w ramach mechanizmu podzielonej płatności (split payment), na podstawie art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług.
6. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w ust. 3 jest rachunkiem, umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w ust. 5 powyżej.
7. W przypadku, gdy rachunek Wykonawcy nie spełnia warunku określonego w ust. 6, opóźnienie w dokonaniu płatności wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności w terminie określonym w ust. 3 nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
8. W przypadku, gdy rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w ust. 3 nie będzie znajdował się w Wykazie podatników VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, Zamawiający ma prawo do niezapłacenia wynagrodzenia Wykonawcy w terminie wskazanym w ust. 3 powyżej.
9. W takim przypadku, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w ust. 3 powyżej nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
10. Faktura musi być wystawiona według następujących danych:
Nabywca:
Powiat Kielecki
ul. Wrzosowa 44, 25 – 211 Kielce
NIP: 959-164-57-90
Odbiorca (Płatnik):
Starostwo Powiatowe w Kielcach
ul. Wrzosowa 44, 25 – 211 Kielce.
11. Za datę dokonania zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

12. W przypadku zwłoki w dokonaniu zapłaty faktury, Zamawiający zapłaci Wykonawcy należne odsetki ustawowe.

§ 4

Wykonawca jest zobowiązany:

- 1) do zabezpieczenia drukarni rezerwowej (dodatkowej linii produkcyjnej) oraz maszyn zapasowych, które w razie awarii wydrukują karty do głosowania;
- 2) do wykonania przedmiotu zamówienia w jednym zakładzie poligraficznym;
- 3) do zapewnienia całodobowej ochrony zakładu przed niepożądanym dostępem do zakładu osób nieupoważnionych oraz przed utratą bądź zniszczeniem kart do głosowania w procesie druku, magazynowania i transportu;
- 4) wykonać przedmiot umowy wedle najlepszej wiedzy i doświadczenia oraz z zachowaniem poufności, gwarantując jednocześnie najwyższy poziom tych usług;
- 5) poddać się kontroli przebiegu wykonania przedmiotu umowy oraz kontroli druku i zabezpieczenia kart, którą mogą przeprowadzić upoważnione organy (w szczególności organy wyborcze, policja).

§ 5

1. W przypadku zwłoki Wykonawcy w realizacji przedmiotu umowy, w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki.
2. W przypadku stwierdzenia wady w przedmiocie umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 6,00 zł brutto, za każdą wadliwie wykonaną kartę do głosowania w danym obwodzie, w której stwierdzono wady, jeżeli wymienienie wadliwej karty na nową i wolną od wad (usunięcie wad) wraz z dostawą do obwodowych komisji wyborczych nie będzie możliwe do czasu rozpoczęcia głosowania.
3. W przypadku niewykonania bądź nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu będzie przysługiwać od Wykonawcy kara umowna w wysokości 30% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
4. Przez nienależyte wykonanie przedmiotu umowy rozumie się jego wykonanie niezgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę oraz obowiązującymi przepisami prawa w zakresie niniejszej umowy.
5. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn od Niego zależnych, Zamawiającemu będzie przysługiwać od Wykonawcy kara umowna w wysokości 30% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

7. Kary podlegają kumulacji, a ich łączna wartość nie przekroczy 30% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
8. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego zwolnić się z obowiązku wykonania przedmiotu umowy przez zapłatę kar umownych.

§ 6

1. Osobami wyznaczonymi przez Zamawiającego, uprawnionymi do reprezentowania go w kontaktach roboczych z Wykonawcą są:
 - a) Katarzyna Skuza – tel.: 41 200-13-22, e-mail: zamowienia@powiat.kielce.pl,
 - b) Małgorzata Fudali – tel.: 41 200-13-13, e-mail: fudali.m@powiat.kielce.pl.
2. Osobami wyznaczonymi przez Wykonawcę, uprawnionymi do reprezentowania go w kontaktach roboczych z Zamawiającym są:
 - a) Krzysztof Tokarski, tel.: 530-790-785, e-mail: krzysztof@colorpress.com.pl,
 - b) Rafał Kita, tel.: 695-632-821, e-mail: rafal@colorpress.com.pl.

§ 7

1. W związku z faktem, że realizacja przedmiotu zamówienia jest związana z dostępem do danych osobowych na podstawie oraz w związku z realizacją niniejszego przedmiotu zamówienia, w celu wywiązania się z obowiązku udzielenia informacji o przetwarzaniu danych osobowych, wynikającego z realizacji wymogów art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), Administrator informuje:
 - a) Administratorem danych osobowych jest Powiat Kielecki – Starostwo Powiatowe w Kielcach, z siedzibą przy ul. Wrzosowej 44, 25 – 211 Kielce, reprezentowane przez Starostę Kieleckiego.
 - b) W przypadku pytań o swoje dane osobowe, można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD), do którego kontakt znajduje się na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Kielcach.
 - c) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Administratora do celów realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia jest ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
 - d) Podanie danych osobowych w zakresie, wynikającym z ww. podstawy prawnej jest niezbędne, aby Podmiot przetwarzający mógł uczestniczyć w realizacji zadań związanych z zawarciem umowy i zrealizowaniem przedmiotowego zamówienia.
 - e) Dane osobowe będą przetwarzane w celu właściwej realizacji zadań związanych z zawarciem umowy i zrealizowaniem przedmiotowego zamówienia.
 - f) Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo do dostępu do swoich danych, ich sprostowania, kopii danych oraz ich usunięcia po okresie nie krótszym niż przewidują przepisy prawa.

- g) Dane osobowe będą przetwarzane nie dłużej niż do końca zakończenia realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia, z zastrzeżeniem, iż okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przewidziany przez przepisy prawa.
 - h) Dane osobowe zgromadzone w celu realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa, wynikającymi z Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt, tj. przez okres 5 lat.
 - i) W przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora, przysługuje osobom, których dane dotyczą, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa oraz wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania do Administratora.
 - j) Odbiorcami danych osobowych mogą być instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty upoważnione na podstawie wyrażonej przez osoby, których dane dotyczą, zgody. Dane osoby, której dotyczą, będą publikowane na stronie BIP Zamawiającego zgodnie z przepisami prawa. Organy publiczne, które mogą otrzymywać dane osobowe w ramach konkretnego postępowania zgodnie z prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego, nie są uznawane za odbiorców.
2. Wykonawca, ubiegając się o zamówienie jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków związanych z udziałem w postępowaniu, wynikających z RODO, tj.:
- a) obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane bezpośrednio pozyskał (chyba, że dysponuje już tymi informacjami – art. 13 ust. 4 RODO),
 - b) obowiązek informacyjny, wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu (administratorowi danych osobowych) i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO,
 - c) w celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany do złożenia stosownego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO. W związku z powyższym, Wykonawca w Formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 1 do dokumentacji Zapytania, składa stosowne oświadczenie.

§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne właściwe dla rozliczeń finansowych przedmiotu umowy, w tym m. in.: Uchwała Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 27 sierpnia 2018 r. w sprawie wzorów kart do głosowania oraz nakładek na karty do głosowania sporządzonych w alfabecie Braille’a, w wyborach do rad gmin, rad powiatów, sejmików województw i rad dzielnic m. st. Warszawy oraz w wyborach wójtów, burmistrzów i prezydentów miast,

2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden dla Wykonawcy, zaś dwa dla Zamawiającego.
3. Strony oświadczają zgodnie, że ewentualne spory powstałe na tle realizacji postanowień niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Załącznikami, stanowiącymi integralną część umowy, są:
 - Załącznik nr 1 – wzór karty do głosowania zgodny z Uchwałą Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 27 sierpnia 2018 r.,
 - Załącznik nr 2 – Treść kart do głosowania,
 - Załącznik nr 3 – Rozdzielnik obwody,
 - Załącznik nr 4 – Rozdzielnik rezerwa,
 - Załącznik nr 5 – oferta Wykonawcy z dnia 08.03.2024 r.,
 - Załącznik nr 6 – Protokół zdawczo-odbiorczy.

Zamawiający

Wykonawca

Wicestarosta

Tomasz Pleban

Członek Zarządu

Mariusz Ściana