

UMOWA

zawarta w dniu **19 kwietnia 2024 r.** w Kielcach pomiędzy:

Powiatem Kieleckim (Nabywca) z siedzibą przy ul. Wrzosowej 44, 25 – 211 Kielce, NIP: 9591645790, REGON: 291009372,

– **Odbiorca** – Starostwo Powiatowe w Kielcach, ul. Wrzosowa 44, 25 – 211 Kielce, reprezentowanym przez:

Mirosława Gębskiego – Starostę Kieleckiego

Mariusza Ścianę – Członka Zarządu

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Kieleckiego – Anny Moskwy zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

Agencją Ochrony Osób i Mienia Justus Sp. z o. o. z siedzibą w Krakowie przy ul. Skotnickiej 230, 30 – 394 Kraków, wpisaną do rejestru prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000123065, NIP: 6772137848, REGON: 357138638

oraz

Justus D. W. A. Sp. z o. o. z siedzibą w Krakowie przy ul. Skotnickiej 230, 30 – 394 Kraków, wpisaną do rejestru prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000085266, NIP: 6782844211, REGON: 356337436

i

Justus Patrol Sp. z o. o. z siedzibą w Krakowie przy ul. Skotnickiej 230, 30 – 394 Kraków, wpisaną do rejestru prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000257421, NIP: 6772270990, REGON: 120272270,

reprezentowanymi przez:

Ewę Buczkowską – na podstawie Pełnomocnictwa z dnia 17.04.2024 r.

zwanymi dalej „**Wykonawcą**”

została zawarta umowa następującej treści:

Przedmiot zamówienia płatny z działu 750, rozdziału 75020, paragrafu 4300

Strony zawierają umowę w wyniku wyboru przez Zamawiającego najkorzystniejszej oferty Wykonawcy wyłonionego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych pn.: „Całodobowa, bezpośrednia ochrona fizyczna osób i mienia, całodobowy monitoring i podejmowanie interwencji w przypadku wystąpienia sygnałów alarmowych w budynku Starostwa Powiatowego w Kielcach i filiach Starostwa Powiatowego w Kielcach” na warunkach określonych w postępowaniu zostaje zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług w zakresie całodobowej, bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia, całodobowego monitoringu i podejmowania interwencji w przypadku wystąpienia sygnałów alarmowych w budynku Starostwa Powiatowego w Kielcach i filiach Starostwa Powiatowego w Kielcach.
2. Przedmiot umowy obejmuje:

- a) całodobową ochronę obiektu Starostwa Powiatowego w Kielcach, zlokalizowanego przy ul. Wrzosowej 44, 25 – 211 Kielce przez wyznaczonych pracowników ochrony, całodobowy monitoring oraz uruchomienie grupy patrolowo-interwencyjnej;
 - b) całodobowy monitoring i podejmowanie interwencji w przypadku wystąpienia sygnałów alarmowych w poszczególnych filiach Starostwa Powiatowego w Kielcach, w których działa Referat Rejestracji Pojazdów;
 - c) instalację systemów alarmowych w poszczególnych filiach Starostwa Powiatowego w Kielcach na czas trwania umowy oraz serwis konserwacyjny tych systemów.
3. Lokalizacja poszczególnych filii Starostwa Powiatowego w Kielcach:
- 1) Bieliny, ul. Partyzantów 18, I piętro – 2 pokoje,
 - 2) Bodzentyn, ul. Suchedniowska 3, I piętro, pok. nr 6 – 2 pokoje,
 - 3) Chmielnik, ul. Bednarska 17, I piętro – 2 pokoje,
 - 4) Nowa Słupia, ul. Rynek 15, parter, pok. nr 4 – 2 pokoje,
 - 5) Raków, ul. Sienieńskiego 20, I piętro – 2 pokoje,
 - 6) Strawczyn, ul. Żeromskiego 16, II piętro, pok. nr 41 i 42 – 2 pokoje,
 - 7) Piekoszów, ul. Czarnowska 59, parter – 2 pokoje.

Lokale, w których funkcjonują filie Starostwa Powiatowego w Kielcach mieszczą się w budynkach, stanowiących własność poszczególnych gmin, oprócz filii w Chmielniku (budynek OSP w Chmielniku).

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada prawo do wykonywania usług w zakresie ochrony osób i mienia na podstawie przepisów ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1995) oraz że posiada wymaganą prawem koncesję **Nr L-0879/00**, wydaną dla Agencji Ochrony Osób i Mienia Justus Sp. z o. o. w dniu **15.06.2000 r.** przez **Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji, Nr L-0393/02**, wydaną dla Justus D. W. A. Sp. z o. o. w dniu **05.09.2002 r.** przez **Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji** oraz **Nr L-0228/06**, wydaną dla Justus Patrol Sp. z o. o. w dniu **18.10.2006r.** przez **Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji**, uprawniającą do świadczenia usług w zakresie ochrony osób i mienia.
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi osobami upoważnionymi do wykonywania przedmiotu umowy w trybie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1995).
3. Wykonawca oświadcza, iż będzie realizować umowę przy pomocy osób, posiadających odpowiednie kwalifikacje oraz spełniających co najmniej wymogi, o których mowa w rozdz. V ust. 2 pkt 3) lit. b) SWZ. Kserokopie uprawnień tych osób stanowią Załącznik nr 2 do umowy.

§ 3

Warunki realizacji zamówienia w zakresie całodobowej ochrony obiektu Starostwa Powiatowego w Kielcach przy ul. Wrzosowej 44, monitoringu oraz uruchamiania grupy patrolowo-interwencyjnej:

1. Pełnienie ochrony stacjonarnej będzie odbywać się przez co najmniej 1 pracownika ochrony całodobowo przez 24 godziny, 7 dni w tygodniu oraz w dni świąteczne i wolne od pracy.
2. Zadania i obowiązki pracownika ochrony, w tym w szczególności:
 - a) ochrona obiektu Zamawiającego całodobowo przez 24 godziny,
 - b) kontrola uprawnień dostępu osób do obiektu poza wyznaczonymi godzinami pracy Zamawiającego,

- c) udostępnianie chronionych pomieszczeń w dni wolne od pracy i poza wyznaczonymi godzinami urzędowania na podstawie zgody Zamawiającego,
- d) prowadzenie ewidencji osób przebywających na terenie obiektu poza godzinami pracy i w dni świąteczne oraz wolne od pracy,
- e) obsługa i kontrolowanie funkcjonowania poszczególnych systemów wspomagających ochronę fizyczną obiektu oraz podejmowanie działań w przypadku ich uaktywnienia lub awarii,
- f) obserwacja monitoringu wizyjnego budynku wewnątrz i na zewnątrz oraz terenów przyległych, a w razie konieczności podejmowanie działań w przypadku zauważenia nietypowych i niebezpiecznych sytuacji,
- g) zapobieganie powstawaniu sytuacji, mogących skutkować powstaniem zagrożeń o charakterze przestępczym i noszącym znamiona wykroczeń,
- h) podejmowanie niezbędnych interwencji w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa osób i mienia oraz w razie naruszenia ładu i porządku na terenie ochranianego obiektu Zamawiającego,
- i) patrolowanie strzeżonego obiektu i terenu zewnętrznego, dokonywanie obchodów budynku co 2 godziny od chwili objęcia służby, sprawdzanie jego zabezpieczeń oraz pomieszczeń przed wszelkimi zagrożeniami i odnotowywanie tego faktu w książce przebiegu służby. Aby zapewnić kontrolę systematyczności obchodów budynku, Wykonawca jest zobowiązany do zamontowania systemu elektronicznej kontroli patrolu, którego zadaniem będzie rejestracja faktu dokonania obchodu. Urządzenia powinny być zamontowane w miejscach uzgodnionych z Zamawiającym (urządzenia będą własnością Wykonawcy),
- j) po godzinach pracy Zamawiającego i opuszczeniu obiektu przez upoważnione osoby, sprawdzenie, czy okna i drzwi we wszystkich pomieszczeniach oraz drzwi wejściowe do budynku zostały należycie zamknięte,
- k) otwieranie i zamykanie drzwi wejściowych do budynku wskazanych przez Zamawiającego,
- l) włączanie i wyłączanie oświetlenia w budynku – ciągi komunikacyjne,
- m) w razie potrzeby pomoc osobom niepełnosprawnym,
- n) reagowanie na przypadki tarasowania wejścia do budynku przez pojazdy oraz niewłaściwe parkowanie/pozostawianie pojazdów na ciągach pieszo-jezdnych na terenie posesji Zamawiającego, a w szczególności na stanowiskach dla osób uprawnionych (osób niepełnosprawnych),
- o) znajomość rozmieszczenia oraz umiejętność obsługi głównych zaworów, odcinających media w budynku, w sytuacjach awaryjnych zakręcenie odpowiednich zaworów,
- p) ścisła współpraca w zakresie zapewnienia ochrony mienia z odpowiednimi służbami specjalistycznymi, takimi jak: policja, straż pożarna, pogotowie ratunkowe, energetyczne, ciepłne oraz wodociągowe,
- q) zgłaszanie wszelkich nietypowych sytuacji, dotyczących np. osób w stanie nietrzeźwości, prób nieuprawnionego wniesienia niebezpiecznych narzędzi oraz współdziałanie w tym zakresie z policją,
- r) kontrola, polegająca na zabezpieczeniu mienia Zamawiającego przed wynoszeniem na zewnątrz obiektu przez osoby do tego nieupoważnione,
- s) w przypadkach pożaru, włamania, zagrożenia zdrowia i życia ludzi itp., bieżące informowanie osób upoważnionych przez Zamawiającego oraz pomoc w tym zakresie,

- a także natychmiastowe powiadomienie odpowiednich służb (straży pożarnej, policji, pogotowia lub innych właściwych).
3. Wykonawca zapewni wszystkim pracownikom ochrony, na czas pełnienia służby u Zamawiającego, jednolity ubiór zaakceptowany przez Zamawiającego, umożliwiający ich identyfikację, a także identyfikację podmiotu realizującego usługę, w tym posiadanie przez nich identyfikatorów.
 4. Wykonawca wyznaczy do realizacji przedmiotu umowy zespół pracowników ochrony fizycznej, wpisanych odpowiednio: na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej oraz wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego, z których każdy będzie posiadać odpowiednio: legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej lub odpowiadającą jej ważną licencję, która została wydana na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów albo legitymację kwalifikowanego pracownika zabezpieczenia technicznego lub odpowiadającą jej ważną licencję, która została wydana na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Przed przystąpieniem do realizacji umowy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz pracowników ochrony oraz potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie wpisów na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej oraz kserokopie wpisów na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego bądź odpowiadające im ważne licencje, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów dla osób przewidzianych do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
 5. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia oraz wyposażenia wszystkich pracowników ochrony w narzędzia niezbędne do realizacji usługi, a w szczególności:
 - a) stosowne środki przymusu bezpośredniego;
 - b) bezprzewodowe środki łączności (krótkofalówki, telefony komórkowe);
 - c) system elektroniczny kontroli patrolu;
 - d) system antynapadowy – system wezwania grupy patrolowo-interwencyjnej.
 6. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie poinformować pisemnie Zamawiającego o zmianach w składzie pracowników zatrudnionych przy ochronie.
 7. Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, odsunie od pracy pracownika ochrony, niewypełniającego według Zamawiającego należycie swoich obowiązków.
 8. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji służby, a w szczególności:
 - a) książki służby;
 - b) ewidencji osób przebywających na terenie obiektu poza godzinami pracy oraz w dni świąteczne i wolne od pracy;
 - c) grafiku służby;
 - d) rejestru odbytych patroli;
 - e) wykazu sprzętu i dokumentacji, podlegającej przekazaniu/przyjęciu przez służbę ochrony obiektu;
 - f) rejestru wydawanych kluczy.
 9. Wykonawca jest zobowiązany do zarejestrowania u Zamawiającego i prowadzenia dokumentacji przebiegu służby w postaci: książki służby, rejestru wydawanych kluczy i rejestru odbytych patroli. Przedmiotowe dokumenty, po ich wypełnieniu lub okresie użytkowania, zostają przekazane Zamawiającemu, stając się jego własnością.
 10. Do ochrony stacjonarnej Wykonawca zobowiązuje się skierować pracowników, posiadających ogólną wiedzę i umiejętności w zakresie obsługi systemów zainstalowanych w budynku Zamawiającego, w tym:
 - systemu sygnalizacji włamania i napadu – SSWiN,

- systemu alarmu pożaru wraz z oddymianiem klatek schodowych – SAP,
 - systemu kontroli dostępu – SKD,
 - systemu gaszenia stałego urządzenia gaśniczego – SUG,
 - systemu parkingowego.
11. Pracownicy Wykonawcy, ochraniający obiekt Zamawiającego podlegają bezpośrednio Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 12 poniżej.
 12. Zamawiający, za pośrednictwem upoważnionych osób, o których mowa w § 8 ust. 2 lit. b) niniejszej umowy, może wydawać pracownikom ochrony dodatkowe dyspozycje, z pominięciem Wykonawcy, pod warunkiem odnotowania ich w książce służby lub w formie pisemnej dyspozycji. Powyższe dyspozycje będą realizowane tylko wówczas, jeżeli mieszczą się w zakresie przedmiotu umowy oraz ich wykonanie nie spowoduje pogorszenia stanu bezpieczeństwa chronionego obiektu.
 13. Wykonawca wyznaczy pracownika, pełniącego funkcję Koordynatora, zobowiązanego do przeprowadzania kontroli posterunku co najmniej 1 raz w tygodniu. Fakt kontroli musi być poświadczony stosownym wpisem w książce służb prowadzonej przez pracowników ochrony fizycznej.
 14. Zamawiający jest zobowiązany do właściwego oświetlenia obiektu w godzinach wieczornych i nocnych oraz do utrzymania w sprawności zainstalowanych systemów alarmowych w chronionym obiekcie.
 15. Zamawiający zobowiązuje się do właściwego zabezpieczenia technicznego obiektu, a Wykonawca do bieżącego informowania Zamawiającego przez wpisy do książki służby o konieczności dokonania naprawy lub wymiany zabezpieczeń.
 16. Wykonawca będzie odpowiadać wobec Zamawiającego za wszystkie szkody wyrządzone Zamawiającemu przez pracowników ochrony Wykonawcy oraz przez osoby trzecie, w przypadku zaniechania czynności lub niezachowania należytej staranności przy realizacji przedmiotu umowy.
 17. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania Zamawiającemu wszystkich niezbędnych informacji, mających wpływ na realizację umowy oraz niezwłocznego udzielania odpowiedzi w formie pisemnej na zgłaszane przez Zamawiającego uwagi, dotyczące realizacji przedmiotu umowy.
 18. Wykonawca oraz osoby przez niego zatrudnione do ochrony i zabezpieczenia obiektu Zamawiającego zobowiązują się do zachowania w tajemnicy i nieujawniania osobom trzecim oraz niewykorzystywania w innych celach, niż określone w umowie, wszelkich informacji oraz danych o Zamawiającym, zarówno w czasie obowiązywania umowy, jak również po jej rozwiązaniu.
 19. W związku ze zobowiązaniem do zachowania tajemnicy, Wykonawca jest odpowiedzialny za odebranie od swoich pracowników, wykonujących czynności związane z ochroną obiektu i przekazanie Zamawiającemu, nie później niż przed przystąpieniem do realizacji niniejszej umowy, oświadczeń o zachowaniu tajemnicy, związanej z zabezpieczeniem obiektu i wykonywanymi czynnościami ochronnymi, które stanowią Załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
 20. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, zobowiązuje się również do zapewnienia swoim pracownikom środków czystości, narzędzi, sprzętu oraz innych elementów koniecznych do należytego wykonywania obowiązków, wynikających z zakresu umowy.
 21. Monitorowanie lokalnego systemu alarmowego oraz uruchamianie grupy patrolowo-interwencyjnej będzie odbywać się całodobowo przez 24 godziny, 7 dni w tygodniu oraz w dni świąteczne i wolne od pracy.

22. Wykonawca podłączy istniejący system ochrony i sygnalizacji włamania Zamawiającego do własnej stacji monitorowania, z zapewnieniem dojazdu grupy patroloво-interwencyjnej Wykonawcy w wymaganym czasie od momentu otrzymania sygnału o uruchomieniu alarmu. Stacja monitorowania Wykonawcy musi pozwalać na natychmiastową analizę i weryfikację sygnałów alarmowych. Urządzenie, przekazujące sygnał alarmowy do Wykonawcy zostanie zainstalowane w obiekcie Zamawiającego w uzgodnionym miejscu (urządzenie będzie własnością Wykonawcy), zaś po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy zostanie zdemontowane przez Wykonawcę.
23. Monitorowanie lokalnego systemu alarmowego ma polegać na przyjmowaniu przez Wykonawcę sygnałów alarmowych oraz podejmowaniu właściwych procedur, odpowiadających danym sygnałom, w tym przekazywanie informacji osobom odpowiedzialnym i/lub służbom wskazanym przez Zamawiającego, a w razie potrzeby podjęcie interwencji poprzez uruchomienie grupy patroloво-interwencyjnej.
24. W ramach realizacji czynności, o których mowa w ust. 23 powyżej, Wykonawca zobowiązuje się:
 - a) zamontować nadajniki do monitorowania i umieścić właściwe oznakowanie,
 - b) odbierać i rejestrować sygnały przyjęte z lokalnego systemu alarmowego o zaistniałych zdarzeniach,
 - c) reagować na przyjęte sygnały,
 - d) rejestrować wszystkie informacje przekazywane odbiorcom wymienionym w wykazie osób wskazanych do kontaktów,
 - e) udostępnić, na pisemne żądanie Zamawiającego, informacje w formie wydruku (raport z odpowiednich rejestrów),
 - f) po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy, w ciągu 3 dni roboczych od dnia zakończenia terminu realizacji, zdemontować urządzenia/nadajniki do monitorowania oraz oznakowanie obiektu.
25. Wykonawca w ramach realizacji usługi ochrony obiektu zapewni wsparcie grupy patroloво-interwencyjnej, liczącej 2 osoby, w celu zapewnienia bezpieczeństwa pracownikom ochrony i chronionym obiektom. Grupa patroloво-interwencyjna podejmie interwencję w czasie około 5 min.

Uwaga!

Przez podjęcie interwencji rozumie się czas, który upłynie od momentu uzyskania sygnału z lokalnego systemu alarmowego przez Wykonawcę do momentu przyjazdu grupy patroloво-interwencyjnej na miejsce, z którego pochodzi sygnał alarmowy.

26. W ramach realizacji czynności, o których mowa w ust. 25 powyżej, Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - a) uruchomienia i wysłania grupy patroloво-interwencyjnej do chronionego obiektu,
 - b) zamontowania na własny koszt urządzeń niezbędnych do prawidłowej realizacji usługi,
 - c) bezpośrednich działań grupy na terenie chronionego obiektu,
 - d) przeciwdziałania próbom kradzieży z włamaniem na terenie chronionego obiektu,
 - e) ujmowania sprawców przestępstw oraz przekazywania ich policji,
 - f) zabezpieczania obiektu do czasu przyjazdu policji (w przypadku włamania lub jego próby),
 - g) działania w kierunku zapewnienia przestrzegania porządku publicznego.

27. Zamawiający dopuszcza możliwość sprawdzenia prawidłowości reagowania grupy patrolowo-interwencyjnej poprzez ogłoszenie kontrolnego alarmu.
28. Z użycia grupy patrolowo-interwencyjnej Wykonawca sporządzi każdorazowo protokół, w tym ze sprawdzenia prawidłowości jej reagowania, który ma być przesłany do osób upoważnionych przez Zamawiającego, o których mowa w § 8 ust. 2 lit. b) w ciągu 5 dni od dnia użycia grupy patrolowo-interwencyjnej.

§ 4

Warunki realizacji umowy w zakresie całodobowej ochrony obiektu Starostwa Powiatowego w Kielcach przy ul. Wrzosowej 44, monitoringu oraz uruchamiania grupy patrolowo-interwencyjnej w przypadku wprowadzenia stopni alarmowych:

1. W przypadkach wprowadzenia stopni alarmowych, Wykonawca jest zobowiązany do stosowania „Procedur realizacji przedsięwzięć w ramach poszczególnych stopni alarmowych i stopni alarmowych CRP”, obowiązujących w Starostwie Powiatowym w Kielcach”. Obowiązujące procedury zostały wprowadzone Zarządzeniem Nr 8/2017 Starosty Kieleckiego z dnia 25 stycznia 2017 r. Procedury stanowią Załącznik nr 4 do niniejszej umowy. W przypadku zmiany bądź aktualizacji procedur, Zamawiający zobowiązuje się niezwłocznie przekazać ich treść Wykonawcy.
2. Niezwłocznie po otrzymaniu informacji od Zamawiającego o wprowadzeniu alarmu i konieczności wzmocnienia ochrony przez dodatkowych pracowników Wykonawca jest zobowiązany:
 - a) w przypadku wprowadzenia I stopnia alarmowego ALFA, zapewnić dostępność w trybie alarmowym pracowników ochrony niezbędnej do wzmocnienia ochrony obiektu,
 - b) w przypadku wprowadzenia II stopnia alarmowego BRAVO, Wykonawca zapewni wzmocnienie ochrony budynku Starostwa o 1 osobę, tj. pełnienie ochrony stacjonarnej będzie odbywać się przez co najmniej 2 pracowników ochrony całodobowo przez 24 godziny,
 - c) w przypadku wprowadzenia III stopnia alarmowego CHARLIE, Wykonawca zapewni wzmocnienie ochrony budynku Starostwa o 2 osoby, tj. pełnienie ochrony stacjonarnej będzie odbywać się przez co najmniej 3 pracowników ochrony całodobowo przez 24 godziny,
 - d) W przypadku wprowadzenia IV stopnia alarmowego DELTA, Wykonawca zapewni wzmocnienie ochrony budynku Starostwa o 3 osoby, tj. pełnienie ochrony stacjonarnej będzie odbywać się przez co najmniej 4 pracowników ochrony całodobowo przez 24 godziny.

§ 5

Warunki realizacji przedmiotu umowy w zakresie monitoringu oraz podejmowania interwencji w przypadku wystąpienia sygnałów alarmowych w poszczególnych filiach Starostwa Powiatowego w Kielcach, w których działa Referat Rejestracji Pojazdów:

1. Zamawiający wyznaczy osoby upoważnione do obsługi systemu alarmowego poszczególnych filii. Wykonawca zaś zobowiązuje się przeszkolić wyznaczone osoby z obsługi systemu alarmowego poszczególnych filii. Każdorazowa aktywacja i dezaktywacja systemu będzie rejestrowana.
2. Monitorowanie lokalnego systemu alarmowego ma polegać na przyjmowaniu przez Wykonawcę sygnałów alarmowych oraz podejmowaniu właściwych procedur,

- odpowiadających danym sygnałom, w tym przekazywanie informacji osobom odpowiedzialnym i/lub służbom wskazanym przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się odbierać i rejestrować sygnały przyjęte z lokalnego systemu alarmowego o zaistniałych zdarzeniach oraz niezwłocznie reagować na przyjęte sygnały w określony sposób.
 4. Wykonawca zobowiązuje się rejestrować wszelkie informacje przekazywane upoważnionym osobom, o których mowa w § 8 ust. 2 lit. b) umowy.
 5. Wykonawca zobowiązuje się udostępniać, na pisemne żądanie Zamawiającego, zarejestrowane informacje (w formie wydruku) – raport z odpowiednich rejestrów.
 6. W razie potrzeby, Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia czynności interwencyjnych poprzez uruchomienie grupy patrolowo-interwencyjnej. Czas podjęcia interwencji po uzyskaniu sygnału z lokalnego systemu alarmowego wynosi około 5 minut.

Uwagi!

- 1) Poprzez podjęcie interwencji rozumie się czas, który upłynie od momentu uzyskania sygnału z lokalnego systemu alarmowego przez Wykonawcę do momentu przyjazdu grupy patrolowo-interwencyjnej na miejsce, z którego pochodzi sygnał alarmowy.***
 - 2) Czas podjęcia interwencji około 5 minut – wynika z zaleceń dot. stanu bezpieczeństwa systemu informatycznego w urzędzie wystosowanych przez MSWiA. W przypadku zmiany przez Ministerstwo lub PWPW zaleceń w tym zakresie, Zamawiający zobowiązuje się poinformować Wykonawcę o tych zmianach.***
7. Działania grupy patrolowo-interwencyjnej na terenie chronionego obiektu będą polegały na:
 - a) przeciwdziałaniu próbom kradzieży z włamaniem,
 - b) ujmowaniu sprawców przestępstw oraz przekazywaniu ich policji,
 - c) zapewnieniu przestrzegania porządku publicznego,
 - d) zabezpieczeniu obiektu do czasu przyjazdu policji (w przypadku włamania lub jego próby).
 8. W przypadku stwierdzenia fałszywego alarmu po przyjeździe grupy na miejsce, z którego został wysłany sygnał alarmowy, grupa patrolowo-interwencyjna wraca do bazy.

§ 6

Warunki realizacji przedmiotowego zamówienia w zakresie instalacji systemów alarmowych w poszczególnych filiach Starostwa Powiatowego w Kielcach, w których działa Referat Rejestracji Pojazdów na czas trwania umowy oraz serwisu konserwacyjnego tych systemów:

1. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zainstaluje w lokalach zajmowanych przez poszczególne filie instalację alarmową pożarową (wyposażoną w czujki temperatury lub dymu) i system antywłamaniowy oraz zamontuje niezbędne urządzenia, umożliwiające monitorowanie lokalnych systemów alarmowych w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, jednak nie później niż do 10 maja 2024 r. Prace należy wykonać poprzez wydzielenie strefy, obejmującej chronione lokale. Ponadto, Wykonawca umieści właściwe oznakowanie na obiektach, w których zlokalizowane są filie.
2. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt do utrzymania w pełnej sprawności lokalne systemy alarmowe poprzez dokonywanie bieżących czynności konserwacyjnych w poszczególnych filiach Starostwa Powiatowego w Kielcach. Konserwacja systemów

- alarmowych w filiach powinna być przeprowadzana zgodnie z zaleceniami producenta urządzeń (urządzenia dostarcza Wykonawca), jednak nie rzadziej niż jeden raz na 12 miesięcy.
3. Do zakresu obowiązków Wykonawcy należy przeprowadzenie z zachowaniem należytej staranności przeglądów urządzeń i instalacji wraz z czynnościami konserwacyjnymi, obejmującymi w szczególności:
 - a) sprawdzenie rozmieszczenia i zamocowania całego wyposażenia (urządzeń i instalacji), które składają się na lokalny system alarmowy,
 - b) sprawdzenie poprawności działania wszystkich czujek, łącznie z urządzeniami uruchamianymi ręcznie,
 - c) sprawdzenie zgodności z wymaganiami wszystkich połączeń giętkich,
 - d) sprawdzenie pracy i sprawności zasilaczy głównych i rezerwowych,
 - e) sprawdzenie central systemów i ich obsługi,
 - f) sprawdzenie poprawności działania każdego urządzenia transmisji alarmu, przy współpracy z Alarmowym Centrum Odbiorczym,
 - g) sprawdzenie poprawności działania każdego akustycznego i optycznego sygnalizatora alarmowego właściwego dla danego systemu,
 - h) sprawdzenie czy elektroniczny system wykrywania zagrożeń jest zdolny do pracy i czy wszystkie funkcje systemu działają prawidłowo,
 - i) usuwanie kurzu z elementów systemu mocowanych do ścian, czujek itp.,
 - j) dokonywanie przeglądu historii zdarzeń,
 - k) każdorazowe dokumentowanie wykonanych czynności w postaci protokołu z wykonanych czynności, który należy przesłać na adres e-mail: infrastruktura@powiat.kielce.pl. Protokół z wykonanych czynności winien być potwierdzony przez upoważnionego pracownika Zamawiającego (pracownika filii Starostwa).
 4. W przypadku wystąpienia awarii lokalnego systemu alarmowego lub w razie konieczności wymiany jego części, Wykonawca jest zobowiązany dokonać jego natychmiastowej naprawy lub wymiany na własny koszt. Niezbędny czas od przekazania zgłoszenia do rozpoczęcia prac, zmierzających do usunięcia awarii – do 2 godzin. Lokalizacja uszkodzeń i ich usunięcie, w tym wymiana wszystkich uszkodzonych urządzeń i elementów systemu, winno nastąpić w czasie nie dłuższym niż 24 godziny od otrzymania zgłoszenia, pod warunkiem dostępności materiałów w tym czasie. W uzasadnionych przypadkach, np. jeżeli usunięcie awarii, naprawa będą wymagały zakupu materiałów trudno dostępnych, sprowadzanych na indywidualne zamówienie, okres ten może wydłużyć się, jednak będzie on każdorazowo uzgadniany z Zamawiającym. Każdorazowe dokumentowanie wykonanych czynności, związanych z usuwaniem awarii w postaci protokołu z wykonanych czynności należy przesłać na adres e-mail: infrastruktura@powiat.kielce.pl. Protokół z wykonanych czynności musi być potwierdzony przez upoważnionego pracownika Zamawiającego (pracownika filii Starostwa).
 5. Po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zdemontuje urządzenia/nadajniki do monitorowania oraz oznakowanie w ciągu 3 dni roboczych od dnia zakończenia terminu realizacji umowy.
 6. W przypadku jakichkolwiek uszkodzeń w infrastrukturze pomieszczeń zajmowanych przez filie podczas demontażu urządzeń Wykonawcy, Wykonawca będzie zobowiązany do naprawy szkód.

§ 7

Obowiązki Wykonawcy, dotyczące zatrudnienia pracowników świadczących usługi w ramach realizacji niniejszego zamówienia:

1. Usługi będą świadczone przez osoby wskazane przez Wykonawcę w wykazie pracowników świadczących usługi, stanowiącym Załącznik nr 2 do umowy. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy świadczący usługi (ochrony bezpośredniej, w grupie patrołowo-interwencyjnej) w okresie realizacji zamówienia będą zatrudnieni na podstawie umów o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465).
2. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia najpóźniej w dacie podpisania umowy potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie zanonimizowanych umów o pracę pracowników, skierowanych do realizacji zamówienia. Przy każdej zmianie pracowników realizujących umowę, na co najmniej 2 dni robocze przed taką zmianą, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć poświadczoną za zgodność z oryginałem kserokopie zanonimizowanych umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z pracownikami realizującymi zamówienie. Kserokopie zanonimizowanych umów o pracę poświadczoną za zgodność z oryginałem stanowią wraz z wykazem pracowników Załącznik nr 2 do niniejszej umowy. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
3. Zamawiający jest uprawniony do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umów o pracę osób wskazanych w pkt 1 powyżej, za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę. Zamawiający jest uprawniony w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń lub dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów oraz dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w razie wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania usługi.
4. W trakcie realizacji umowy, na każde pisemne wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dowody w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umów o pracę osób wskazanych w pkt 1 powyżej:
 - 1) **oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy** o zatrudnieniu osób, o których mowa w pkt 1:
 - a) na podstawie umowy o pracę – w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy,
 - b) za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę, ustalone na podstawie art. 6 – 8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) o ponoszeniu wszelkich kosztów związanych z realizacją umowy oraz niedochodzeniu w tym zakresie żadnych należności od zatrudnionych. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umów o pracę za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę wraz ze wskazaniem liczby tych

- osób, ich imion i nazwisk, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
- 2) poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopie umów o pracę**, stanowiące Załącznik nr 2 do umowy, osób wykonujących czynności w trakcie realizacji umowy, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy z zastrzeżeniem, że kopie umów będą zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781), a informacje dotyczące: imion i nazwisk pracowników, daty zawarcia umowy, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu będą możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy – dotyczy pracowników, którzy kontynuują zatrudnienie u Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię dowodu, potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych – dotyczy pracowników nowozatrudnionych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
5. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę ww. dowodów w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników, świadczących usługi na podstawie umów o pracę, co może skutkować rozwiązaniem umowy przez Zamawiającego w trybie § 16 ust. 1 lit. e) umowy.
 6. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy świadczący usługi będą posiadali aktualne badania lekarskie, niezbędne do wykonywania powierzonych im obowiązków.
 7. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia pracownikom świadczącym usługi odzieży ochronnej, odzieży roboczej i środków ochrony osobistej, zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami BHP oraz przepisami odrębnymi.
 8. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za prawidłowe wyposażenie pracowników świadczących usługi oraz za ich bezpieczeństwo w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
 9. Wykonawca zobowiązuje się, że przed rozpoczęciem wykonywania zamówienia pracownicy świadczący usługi zostaną przeszkoleni w zakresie bieżącej obsługi systemów alarmowych zainstalowanych w budynku Starostwa Powiatowego w Kielcach i przedłoży Zamawiającemu stosowny dokument na tę okoliczność. W trakcie realizacji umowy Wykonawca zapewni pracownikom świadczącym usługi ochrony fizycznej na budynku trzy dodatkowe szkolenia w tym zakresie, w odstępach co pół roku. Po każdym szkoleniu Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokument, potwierdzający odbycie szkoleń przez każdego z pracowników świadczących usługi.
 10. Pracownicy świadczący usługi są zobowiązani do stosowania się do przepisów wewnętrznych, obowiązujących u Zamawiającego, w zakresie niezbędnym do realizacji umowy.

§ 8

1. Zamawiający zapewni nieodpłatnie pracownikom Wykonawcy podczas wykonywania przez nich czynności służbowych, związanych z realizacją niniejszej umowy właściwe warunki pracy, a w szczególności:
 - a) pomieszczenie do pełnienia służby (portiernia), dostęp do pomieszczenia socjalnego oraz możliwość korzystania z sanitariatów,
 - b) możliwość korzystania z telefonu do kontaktów z wyznaczonymi przedstawicielami Zamawiającego, Policją, Strażą Pożarną, Pogotowiem Ratunkowym i właściwymi służbami komunalnymi, na wypadek wystąpienia ewentualnych awarii i zagrożeń.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zasadach przebywania pracowników i innych osób na terenie obiektu poza godzinami pracy oraz przekaże Wykonawcy po podpisaniu umowy:
 - a) wykaz osób uprawnionych do przebywania na obiekcie poza godzinami pracy,
 - b) wykaz osób sprawujących nadzór nad ochroną, upoważnionych do wydawania dyspozycji pracownikom ochrony oraz do odwoływania alarmów.
3. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomiania Wykonawcy o zamierzonych czynnościach, związanych z systemami alarmowymi na budynku Starostwa i innych okolicznościach, mogących mieć znaczenie dla wykonywania usługi ochrony, monitorowania i uruchomienia grupy patrolowo-interwencyjnej.
4. W przypadku ewentualnej likwidacji lub utworzenia kolejnych filii terenowych bądź zmiany lokalizacji istniejących filii Starostwa Powiatowego w Kielcach, o których mowa w § 1 ust. 3 umowy, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o tym fakcie z 14-dniowym wyprzedzeniem.

§ 9

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązki strzeżenia mienia i osób (pracowników obiektu Starostwa Powiatowego w Kielcach) Zamawiającego na terenie obiektu przed kradzieżą, włamaniem, zniszczeniem, uszkodzeniem mienia, należącego do Zamawiającego.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszystkie szkody związane z wykonywanymi usługami poniesione przez Zamawiającego wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków, wynikających z umowy.
3. W zakresie odpowiedzialności odszkodowawczej, w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków umownych, Stronom przysługują uprawnienia odszkodowawcze przewidziane w ustawie Kodeks cywilny.
4. W razie wystąpienia szkody, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego oraz podjąć wszelkie racjonalne środki w celu jej zabezpieczenia i zapobieżenia dalszemu rozprzestrzenianiu się, a następnie we właściwy sposób naprawić ją na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. W razie zaistnienia jakiegokolwiek zdarzenia, powodującego zniszczenie lub uszczuplenie mienia Zamawiającego, wykrytego przez pracowników ochrony w czasie wykonywania swoich czynności, Wykonawca jest zobowiązany do:
 - a) odpowiedniego zabezpieczenia miejsca zdarzenia,
 - b) niezwłocznego powiadomienia Policji, Państwowej Straży Pożarnej lub właściwych służb,
 - c) niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego lub upoważnionych przez niego pracowników.
6. W razie zaistnienia zdarzenia, o którym mowa w ust. 5 powyżej:

- a) Strony są zobowiązane do niezwłocznego podjęcia czynności wyjaśniających oraz sporządzenia z nich stosownego protokołu strat;
 - b) określenie wysokości poniesionych szkód nastąpi w protokole strat podpisanym przez obie Strony;
 - c) pisemne zgłoszenie zaistniałego zdarzenia do Policji wraz z załączonym protokołem strat będzie stanowić podstawę do ustalenia wysokości odszkodowania.
7. Wykonawca nie odpowiada za szkody wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania usługi monitorowania i uruchomienia grupy interwencyjnej z powodu przerw w łączności telefonicznej lub radiowej, wywołanych czynnikami niezależnymi od niego, które Wykonawca udokumentuje.

§ 10

1. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualną polisę ubezpieczeniową z tytułu odpowiedzialności cywilnej nr **436000317718** wystawioną przez **Sopockie Towarzystwo Ubezpieczeń ERGO Hestia SA** na okres od dnia **19.05.2023 r.** do dnia **18.05.2024 r.** i w ramach posiadanego ubezpieczenia ponosi odpowiedzialność z tytułu zawinionych przez własnych pracowników ochrony szkód poniesionych przez Zamawiającego, które powstałyby lub powstaną na skutek niezachowania należytej staranności w związku z wykonywaniem czynności przy realizacji niniejszej umowy do pełnej wysokości szkody.
2. Wykonawca jest zobowiązany utrzymać ubezpieczenie z tytułu odpowiedzialności cywilnej na kwotę wynoszącą równowartość w złotych minimum **86.000,00 zł** przez cały okres realizacji przedmiotu niniejszej umowy. W przypadku, gdy okres ubezpieczenia upływa wcześniej niż termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć, nie później niż ostatniego dnia obowiązywania ubezpieczenia, kopię dowodu jego przedłużenia.

§ 11

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy ryczałtowego wynagrodzenia za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy za cały okres jej obowiązywania w kwocie **726.590,64 zł brutto (słownie brutto: siedemset dwadzieścia sześć tysięcy pięćset dziewięćdziesiąt 64/100 złotych)**, zawierającego należny podatek VAT w stawce **23%**, w tym:
 - 1) ryczałtowe miesięczne wynagrodzenie za wykonanie usług w zakresie całodobowej ochrony obiektu Starostwa Powiatowego w Kielcach, zlokalizowanego przy ul. Wrzosowej 44, 25 – 211 Kielce przez wyznaczonych pracowników ochrony, całodobowy monitoring oraz uruchomienie grupy patrolowo-interwencyjnej w kwocie brutto **29.585,81 zł (słownie brutto: dwadzieścia dziewięć tysięcy pięćset osiemdziesiąt pięć 81/100 złotych)**, zawierające należny podatek VAT w stawce **23%**;
 - 2) ryczałtowe miesięczne wynagrodzenie za wykonanie usług w zakresie całodobowego monitoringu oraz podejmowania interwencji w przypadku wystąpienia sygnałów alarmowych w 7 filiach Starostwa Powiatowego w Kielcach w kwocie brutto **688,80 zł (słownie brutto: sześćset osiemdziesiąt osiem 80/100 złotych)**, zawierające należny podatek VAT w stawce **23%**, w tym kwota brutto za **1 filię** wynosi **98,40 zł (słownie brutto: dziewięćdziesiąt osiem 40/100 złotych)**.
2. W przypadku konieczności zatrudnienia dodatkowego pracownika ochrony w celu wzmocnienia ochrony i dozoru, stawka za jedną roboczogodzinę pracy jednego pracownika

ochrony wynosi brutto **41,39 zł (słownie brutto: czterdzieści jeden 39/100 złotych)**, w tym należny podatek VAT w stawce **23%**.

3. W przypadku uruchomienia dodatkowej usługi, o której mowa w ust. 2 powyżej oraz w § 4 ust. 2, wynagrodzenie będzie wyliczone jako iloczyn faktycznie przepracowanych godzin i stawki godzinowej, wskazanej w ust. 2 powyżej.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, nie obejmuje opłat za połączenia telefoniczne (w przypadku podłączenia bazy monitorowania drogą telefoniczną, obciążają one Zamawiającego w stosunku do operatora telekomunikacyjnego w ramach rachunku za posiadany abonament telefoniczny).

§ 12

1. Wynagrodzenie za wykonanie usług będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT, odrębnych dla usług opisanych w § 11 ust. 1 powyżej (jedna faktura z wyszczególnionymi dwiema pozycjami) oraz ust. 2 powyżej (w razie konieczności wzmocnienia ochrony i dozoru), w formie przelewu na rachunek bankowy: **Bank PeKaO S. A. O. w Krakowie nr 95 1240 4588 1111 0011 0277 2116** w terminie 30 dni od dnia otrzymania ich przez Zamawiającego. Wykonawca wystawi fakturę z dołu, nie wcześniej niż ostatniego dnia każdego miesiąca, którego dotyczy, po prawidłowym zrealizowaniu przedmiotu zamówienia.
2. Jeżeli dotyczy, Zamawiający będzie dokonywał płatności w ramach mechanizmu podzielonej płatności (split payment), na podstawie art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług.
3. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w ust. 1 jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w ust. 2 powyżej.
4. W przypadku, gdy rachunek Wykonawcy nie spełnia warunku określonego w ust. 3, opóźnienie w dokonaniu płatności wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności w terminie określonym w ust. 1 nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
5. W przypadku, gdy rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w ust. 1 nie będzie znajdował się w Wykazie podatników VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, Zamawiający ma prawo do niezapłacenia wynagrodzenia Wykonawcy w terminie wskazanym w ust. 1 powyżej.
6. W takim przypadku, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w ust. 1 powyżej nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
7. Faktura musi być wystawiona według następujących danych:

Nabywca:

Powiat Kielecki
ul. Wrzosowa 44, 25 – 211 Kielce
NIP: 959-164-57-90

Odbiorca (Płatnik):

Starostwo Powiatowe w Kielcach
ul. Wrzosowa 44, 25 – 211 Kielce.

8. Za datę dokonania zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. W przypadku zwłoki w dokonaniu zapłaty faktury, Zamawiający zapłaci Wykonawcy należne odsetki ustawowe.

§ 13

1. Zamawiający dopuszcza zlecenie części przedmiotu umowy Podwykonawcom w zakresie wymienionym w ofercie Wykonawcy. Zmiana zakresu powierzonego Podwykonawcom wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników. Wykonawca nie może zlecić Podwykonawcom realizacji całości usług objętych przedmiotem umowy.
2. W przypadku niewskazania w ofercie części zamówienia przewidzianej do powierzenia Podwykonawcom lub zmiany wskazanej w ofercie części przewidzianej do powierzenia Podwykonawcom, Zamawiający dopuszcza zmianę w tym zakresie pod warunkiem pisemnego poinformowania Zamawiającego przez Wykonawcę o zamiarze wprowadzenia zmian, posiadania przez tych Podwykonawców stosownych uprawnień (o ile przepisy prawa wymagają posiadania stosownych uprawnień) i po uzyskaniu pisemnej, pod rygorem nieważności, zgody Zamawiającego na wprowadzenie tych zmian. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym, niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia.
3. Każda umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi musi zawierać w szczególności postanowienia, dotyczące:
 - a) terminu zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, z zastrzeżeniem, że nie może on być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie powierzonej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy usługi,
 - b) kwoty wynagrodzenia i zasad płatności za wykonane usługi.
4. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00 zł.
5. Nieprzedłożenie Zamawiającemu przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są usługi, w terminie 7 dni od ich zawarcia, może stanowić podstawę do niezaakceptowania tych umów przez Zamawiającego.
6. Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie umowy z Podwykonawcą, której treść będzie sprzeczna z treścią niniejszej umowy. Wymagania i zasady, dotyczące powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy dotyczą także dalszego Podwykonawcy.

7. Pracownicy Podwykonawcy, świadczący usługi w okresie realizacji przedmiotowego zamówienia będą zatrudnieni na podstawie umów o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465).

§ 14

Niniejsza umowa zostaje zawarta na następujący okres: **od dnia 01.05.2024 r. do dnia 30.04.2026 r.**

§ 15

1. Strony przewidują możliwość zmiany umowy, w szczególności w przypadkach przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych.
2. Strony umowy dopuszczają zmianę umowy w przypadku wystąpienia działania siły wyższej (rozumianej jako zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań umownych, których Strony nie mogły przewidzieć, ani których nie mogły przewyżczyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością), o czas w jakim dane zjawisko uniemożliwiło realizację umowy lub o czas, jaki jest niezbędny na naprawę uszkodzeń powstałych w wyniku działania siły wyższej.

Uwaga!

Poniżej definicja siły wyższej.

Siła wyższa stanowi zdarzenie zewnętrzne pozostające poza kontrolą Zamawiającego lub Wykonawcy, którego nie można uniknąć i przewidzieć pomimo należytej staranności Strony dotkniętej jej działaniem oraz takie zdarzenie, które nie jest bezpośrednim lub pośrednim wynikiem zaniedbania którejkolwiek ze Stron w wypełnianiu jej zobowiązań wynikających z umowy („siła wyższa”). Siła wyższa obejmuje m. in. następujące zdarzenia:

- a. eksplozja, huragan, pożar, powódź, epidemia, skażenie chemiczne lub inne katastrofy naturalne lub państwowe, ogłoszone przez władze państwowe lub lokalne;
 - b. wojna lub działania wojenne;
 - c. bunt, rewolucja, powstanie, blokada, sabotaż;
 - d. akty nieposłuszeństwa obywatelskiego, demonstracje i rozruchy społeczne, które są skutkiem sporów pracowniczych na szczeblu państwowym, regionalnym, z wyłączeniem sporów pracowniczych u Stron.
3. Stosownie do postanowień art. 439 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany części (poza częścią wynagrodzenia, stanowiącą koszty osobowe/pracownicze) wynagrodzenia Wykonawcy netto, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. W tym przypadku, wynagrodzenie Wykonawcy będzie waloryzowane w oparciu o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem, opublikowany w danym roku przez Prezesa GUS – dalej „Wskaźnik”, przy łącznym spełnieniu następujących postanowień:
- a) początkowy termin, uprawniający do żądania ustalenia zmiany wynagrodzenia nastąpi w pierwszym miesiącu po upływie 6 miesięcy od zawarcia umowy,
 - b) wzrost Wskaźnika waloryzacji określonego powyżej wyniesie co najmniej 30%,

- c) obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w niniejszym ustępie na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 11 ust. 1 umowy, należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego,
 - d) wynagrodzenie będzie podlegało waloryzacji maksymalnie do 5% łącznego ryczałtowego wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 11 ust. 1 umowy,
 - e) postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa powyżej,
 - f) zmiana wysokości wynagrodzenia opisana w niniejszym ustępie następuje w przypadku ziszczenia się powyższych warunków,
 - g) w celu wykazania wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia na zmianę wysokości wynagrodzenia umownego, o której mowa w niniejszym ustępie, Wykonawca wystąpi z wnioskiem o waloryzację wynagrodzenia i przedstawi Zamawiającemu szczegółową kalkulację kosztów z podziałem na koszty osobowe/pracownicze, koszty materiałów i inne koszty wykonania przedmiotu umowy, według stanu na dzień składania oferty i po zmianie Wskaźnika oraz wskaże kwotę o jaką wynagrodzenie powinno ulec zmianie. Wniosek Wykonawcy musi uwzględniać dokonaną już waloryzację związaną ze wzrostem minimalnego wynagrodzenia za pracę tak, aby nie doszło do podwójnej waloryzacji. Zamawiający ustosunkuje się do przedstawionych kalkulacji w szczególności poprzez zaakceptowanie wskazanej przez Wykonawcę kwoty lub poprzez zgłoszenie zastrzeżeń i żądanie wyjaśnień co do przedstawionej kalkulacji. Zmiana wynagrodzenia dotyczy wyłącznie wynagrodzenia określonego w umowie i które nie zostało wyfakturowane przez Wykonawcę na dzień złożenia danego wniosku.
4. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 3 powyżej, jest zobowiązany do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów, dotyczących zobowiązań Podwykonawcy.
5. Strony przewidują możliwość dokonania zmiany zawartej umowy, zgodnie z art. 436 pkt 4) lit. b) ustawy Pzp, w zakresie zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:
- a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, przy czym:
 - jeżeli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie wartości umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę przy jednoczesnym zachowaniu niezmienionej ceny netto;
 - jeżeli zmiana stawki VAT będzie powodować zmniejszenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę przy jednoczesnym zachowaniu niezmienionej ceny netto,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 46 z późn. zm.),

jeżeli zmiany te: lit. a) – d) będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

6. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 5 lit. b) i d) powyżej, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia, w tym składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, takich jak: składka emerytalna, składka rentowa, składka wypadkowa, składka na Fundusz Pracy, składka na FGŚP. Natomiast wzrost kosztów za zastępstwa urlopowe i zastępstwa chorobowe, nie będzie uwzględniany w przypadku zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.
7. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 5 lit. c) powyżej, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób, bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
8. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 5 lit. d) powyżej, zmianie może ulec wynagrodzenie o wykazaną przez Wykonawcę wartość wzrostu kosztów realizacji zamówienia, wynikającą z dokonywanych przez Wykonawcę wpłat do pracowniczych planów kapitałowych (dalej jako „PPK”). Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w niniejszym punkcie zostanie ustalona na wniosek Wykonawcy poprzez uwzględnienie wartości wzrostu kosztów realizacji zamówienia, wynikającą z dokonywanych przez Wykonawcę wpłat do PPK. Wykonawca w pisemnym wniosku wykaże, iż zmiana, o której mowa w tym punkcie ma wpływ na koszty wykonania zamówienia, w szczególności wykaże wartość wzrostu kosztu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, przedstawiając jego kalkulację wraz z oświadczeniem o liczbie pracowników objętych PPK i realizujących zamówienie.
9. W sytuacjach, o których mowa w ust. 5 lit. b), c), d) oraz w ust. 3 niniejszego paragrafu, wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia wymaga uprzedniego złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o wysokości dodatkowych kosztów, wynikających z wprowadzenia zmian, o których mowa we wskazanych ustępach oraz stosownego udokumentowania, że zmiany mają wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy.
10. Strony przewidują możliwość dokonania zmiany zawartej umowy w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zwiększenia/zmniejszenia liczby filii Starostwa Powiatowego w Kielcach, w których działa Referat Rejestracji Pojazdów, spowodowanej ewentualną likwidacją lub utworzeniem kolejnych filii terenowych (+/- 2 filie) w zakresie monitorowania oraz podejmowania interwencji w przypadku wystąpienia sygnałów alarmowych. Zmiana wynagrodzenia nastąpi z uwzględnieniem cen, wynikających z oferty Wykonawcy za miesięczną wartość usługi za uruchomienie grupy patrolowo-interwencyjnej w 1 filii.
11. Strony przewidują możliwość dokonania zmian zawartej umowy w zakresie wprowadzenia lub zmiany osoby Podwykonawcy.
12. Strony przewidują również możliwość dokonania zmiany zawartej umowy w zakresie zmiany osoby Podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na etapie przeprowadzania postępowania. Wówczas Wykonawca składa wraz z wnioskiem o aneksowanie umowy oświadczenie nowego podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie

warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

13. W przypadku zmian, o których mowa powyżej, po stronie wnoszącego propozycję zmian leży obowiązek udokumentowania powstałej okoliczności.
14. Wszelkie istotne zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu.
15. Nie stanowią istotnej zmiany umowy:
 - a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana rachunku bankowego),
 - b) zmiana danych teleadresowych, zmiana osób wskazanych do kontaktów między Stronami,
 - c) zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy – zmiana taka może zostać dokonana jedynie w przypadku, gdy Wykonawca udowodni Zamawiającemu, iż proponowana inna osoba posiada kwalifikacje zawodowe (uprawnienia) wykazane w stopniu nie mniejszym, niż w trakcie przeprowadzania postępowania o udzielenie zamówienia. Konieczność zmiany takiej osoby musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego,
 - d) zmiana adresów lokalizacji poszczególnych filii w obrębie gminy – bez zmiany wynagrodzenia w tym zakresie.

§ 16

1. Zamawiający ma prawo rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia bądź odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o wypadku naruszenia jej postanowień przez Wykonawcę, a w szczególności:
 - a) jeżeli wystąpią okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku, Wykonawca jest uprawniony do wynagrodzenia za wykonaną część umowy,
 - b) zaprzestania przez **co najmniej 1 dzień** wykonywania obowiązków przez Wykonawcę, wynikających z zawartej umowy,
 - b) utraty przez Wykonawcę koncesji na wykonywanie przedmiotu umowy,
 - c) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - d) gdy łączna wartość kar umownych przekroczy 10% łącznego ryczałtowego wynagrodzenia brutto, określonego w § 11 ust. 1 niniejszej umowy,
 - e) zatrudnienia pracowników przez Wykonawcę bądź Podwykonawcę, świadczących usługi w ramach realizacji przedmiotu umowy, w trybie innym, niż określony w § 7 pkt 1 niniejszej umowy lub nieprzedłożenia w terminie wskazanym przez Zamawiającego dowodów, o których mowa § 7 pkt 4 umowy.
2. Oświadczenie o rozwiązaniu bądź odstąpieniu od umowy winno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości łącznego ryczałtowego wynagrodzenia brutto, określonego w § 11 ust. 1 niniejszej umowy, w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy bądź w przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia bądź w przypadku wypowiedzenia umowy przez Wykonawcę bez ważnych powodów w rozumieniu przepisów ustawy Kodeks cywilny.

4. W przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania przez Wykonawcę usług wynikających z umowy, Zamawiający wezwie do ich wykonania lub należytego wykonania i wyznaczy termin na ich realizację. W przypadku niedostosowania się przez Wykonawcę do tego wezwania, Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100,00 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
5. W przypadku niedostosowania się do któregokolwiek z terminów, o których mowa w § 7 pkt 2, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za każdą niedostarczoną umowę o pracę karę umowną w wysokości 0,05% wartości łącznego ryczałtowego wynagrodzenia brutto, określonego w § 11 ust. 1 niniejszej umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
6. W przypadku niedostosowania się do terminu, o którym mowa w § 7 pkt 4, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za którykolwiek niedostarczony wymagany dowód karę umowną w wysokości 0,05% wartości łącznego ryczałtowego wynagrodzenia brutto, określonego w § 11 ust. 1 niniejszej umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
7. W przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w § 10 ust. 2, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za niedostarczenie kopii dowodu przedłużenia obowiązywania ubezpieczenia bądź zawarcia nowej umowy ubezpieczenia, karę umowną w wysokości 0,05% wartości łącznego ryczałtowego wynagrodzenia brutto, określonego w § 11 ust. 1 niniejszej umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
8. W przypadku, gdy wynagrodzenie Wykonawcy zostało zwaloryzowane zgodnie z art. 439 ust. 5 ustawy Pzp, za każde niezwaloryzowane wynagrodzenie przysługujące Podwykonawcy, z którym Wykonawca zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów i kosztów Podwykonawcy, karę umowną w wysokości 0,05% łącznego ryczałtowego wynagrodzenia brutto za cały okres obowiązywania umowy, określonego w § 11 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
9. Niezależnie od kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli wysokość poniesionej szkody jaka powstała na skutek niewłaściwego świadczenia usługi przez Wykonawcę przekracza wysokość kary umownej, na zasadach określonych w ustawie Kodeks cywilny.
10. Kary podlegają kumulacji, a ich łączna wysokość nie może przekroczyć kwoty 10% wartości łącznego ryczałtowego wynagrodzenia brutto, określonego w § 11 ust. 1 umowy.
11. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do dokonywania potrąceń naliczonych kar umownych z bieżącego wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 17

1. Osobami wyznaczonymi przez Zamawiającego uprawnionymi do reprezentowania go w kontaktach z Wykonawcą są:
 - a) w sprawach merytorycznych:
 - **Rafał Lipiec**, nr tel.: 41 200-13-27, e-mail: lipiec.r@powiat.kielce.pl,
 - **Agnieszka Bębacz**, nr tel.: 41 200-15-62, e-mail: infrastruktura@powiat.kielce.pl;
 - b) w sprawach monitoringu i kontroli dostępu:
 - **Łukasz Dudek**, nr tel.: 41 200-12-19, e-mail: zgloszenia@powiat.kielce.pl.
2. Osobami wyznaczonymi przez Wykonawcę uprawnionymi do reprezentowania go w kontaktach z Zamawiającym są:
 - a) **Małgorzata Dutkowska**, nr tel.: 507-089-716, e-mail: m.dutkowska@justus.com.pl,
 - b) **Ewa Buczkowska**, nr tel.: 501-101-257, e-mail: e.buczkowska@justus.com.pl,

c) nadzór nad realizacją usługi: Małgorzata Sutowicz, nr tel.: 502-796-277, e-mail: m.sutowicz@justus.com.pl.

3. Każda zmiana osób wyznaczonych do reprezentowania wymaga niezwłocznego powiadomienia drugiej strony na piśmie lub pocztą elektroniczną.

§ 18

W związku z faktem, że realizacja przedmiotu zamówienia jest związana z dostępem do danych osobowych na podstawie oraz w związku z realizacją niniejszego przedmiotu zamówienia, w celu wywiązania się z obowiązku udzielenia informacji o przetwarzaniu danych osobowych, wynikającego z realizacji wymogów art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), Administrator informuje:

- a) Administratorem danych osobowych jest Powiat Kielecki – Starostwo Powiatowe w Kielcach, z siedzibą przy ul. Wrzosowej 44, 25 – 211 Kielce, reprezentowane przez Starostę Kieleckiego.
- b) W przypadku pytań o swoje dane osobowe, można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD), do którego kontakt znajduje się na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Kielcach.
- c) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Administratora do celów realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia jest ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
- d) Podanie danych osobowych w zakresie, wynikającym z ww. podstawy prawnej jest niezbędne, aby Podmiot przetwarzający mógł uczestniczyć w realizacji zadań związanych z zawarciem umowy i zrealizowaniem przedmiotowego zamówienia.
- e) Dane osobowe będą przetwarzane w celu właściwej realizacji zadań związanych z zawarciem umowy i zrealizowaniem przedmiotowego zamówienia.
- f) Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo do dostępu do swoich danych, ich sprostowania, kopii danych oraz ich usunięcia po okresie nie krótszym niż przewidują przepisy prawa.
- g) Dane osobowe będą przetwarzane nie dłużej niż do końca zakończenia realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia, z zastrzeżeniem, iż okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przewidziany przez przepisy prawa.
- h) Dane osobowe zgromadzone w celu realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa, wynikającymi z Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt, tj. przez okres 5 lat.
- i) W przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora, przysługuje osobom, których dane dotyczą, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa oraz wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania do Administratora.
- j) Odbiorcami danych osobowych mogą być instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty upoważnione na podstawie wyrażonej przez osoby, których dane dotyczą, zgody. Dane osoby, której dotyczą, będą publikowane na stronie BIP Zamawiającego zgodnie z przepisami prawa. Organy publiczne, które mogą otrzymywać

dane osobowe w ramach konkretnego postępowania zgodnie z prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego, nie są uznawane za odbiorców.

§ 19

Wykonawca, ubiegając się o zamówienie jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków związanych z udziałem w postępowaniu, wynikających z RODO, tj.:

- a) obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane bezpośrednio pozyskał (chyba, że dysponuje już tymi informacjami – art. 13 ust. 4 RODO),
- b) obowiązek informacyjny, wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu (administratorowi danych osobowych) i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO,
- c) w celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany do złożenia stosownego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO. W związku z powyższym, Wykonawca w Formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 1 do dokumentacji Zapytania, składa stosowne oświadczenie.

§ 20

1. Przed przystąpieniem do realizacji umowy Zamawiający zobowiązuje się do przeszkolenia pracowników Wykonawcy, skierowanych do realizacji umowy z przestrzegania procedur kontroli dostępu do pomieszczeń oraz przetwarzania danych osobowych, zgodnie z polityką bezpieczeństwa przyjętą u Zamawiającego. W przypadku zmiany osób w trakcie trwania umowy, Wykonawca jest zobligowany we własnym zakresie do przeszkolenia pracowników, skierowanych do realizacji umowy z przestrzegania procedur kontroli dostępu do pomieszczeń oraz przetwarzania danych osobowych, zgodnie z polityką bezpieczeństwa przyjętą u Zamawiającego. W ramach rozliczalności z realizacji ww. przeszkolenia pracowników Wykonawca prowadzi rejestr, który przedstawia jako dowód na prośbę Zamawiającego.
2. Karty dostępu do pomieszczeń wydane bezpłatnie Wykonawcy w ramach zawartej umowy podlegają zwrotowi, w przypadku rozwiązania lub zakończenia umowy. W przypadku zagubienia karty i/lub niezwrócenia jej w terminie zakończenia umowy, Wykonawca wyraża zgodę na obciążenie go kwotą 7,50 zł brutto za każdą niezwróconą kartę w ramach naprawienia szkody.
3. Wykonawca w przypadku otrzymania informacji od pracownika ochrony o zagubieniu karty, zgłasza ten fakt Zamawiającemu niezwłocznie, celem zabezpieczenia przedmiotowej karty przed dostępem osób trzecich.
4. Karty dostępu do pomieszczeń wydane bezpłatnie Wykonawcy w ramach zawartej umowy posiadają przypisane numery ID bez danych pracowników ochrony skierowanych do realizacji umowy. Wykonawca w celu obsługi potencjalnych incydentów bezpieczeństwa, jest zobowiązany do prowadzenia rejestru przypisanych kart dostępu danym pracownikom oraz aktualizowania go w momencie przepisania karty na innego pracownika. Rejestr

posiada ID karty, dane pracownika oraz przedział czasowy, w którym pracownik posiadał uprawnienia do korzystania z karty.

5. Wykonawca może kierować do realizacji umowy jedynie pracowników, którzy posiadają podpisane oświadczenia o zachowaniu poufności i tajemnicy.

§ 21

1. Strony zgodnie postanawiają, że wszelkie istotne zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron.
2. We wszelkich sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Ewentualne spory wynikłe przy realizacji niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia Stron, wszystkie spory będzie rozstrzygać sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednakowych egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, zaś jeden Wykonawca.
5. Załącznikami do niniejszej umowy, stanowiącymi jej integralną część, są:
 - 1) Oferta Wykonawcy z dnia **03.04.2024 r.**;
 - 2) Wykaz pracowników, którzy będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu umowy wraz z kopiami ich uprawnień, o których mowa w § 2 ust. 3 umowy oraz kopiami zanonimizowanych umów o pracę poświadczonymi za zgodność z oryginałem;
 - 3) Oświadczenia pracowników Wykonawcy i/lub Podwykonawcy o zachowaniu tajemnicy, o których mowa w § 3 ust. 19 umowy;
 - 4) Procedury realizacji przedsięwzięć.

ZAMAWIAJĄCY

**Starosta
Miroslaw Gębski**

**Członek Zarządu
Mariusz Ściana**

WYKONAWCA