

UMOWA

zawarta w dniu²⁶⁻⁰⁴⁻..... 2024 r. w Kielcach pomiędzy Powiatem Kieleckim ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce, REGON 291009372, NIP 959-16-45-790 reprezentowanym przez:

1. **Mirosława Gębskiego – Starostę Kieleckiego,**
2. **Stefana Bąka – Członka Zarządu Powiatu w Kielcach**
przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Kieleckiego – Anny Moskwy
zwanym dalej „Dotującym”

a

Szpitałem Powiatowym w Chmielniku, ul. Kielecka 1-3, 26-020 Chmielnik,
NIP 657-21-95-982, REGON 003680113

reprezentowanym przez:

- Grzegorza Piwko – Dyrektora Szpitala**
przy kontrasygnacie Głównej Księgowej Szpitala – Edyty Wesołowskiej
zwanym dalej „Dotowanym”.

Na podstawie art. 114 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 991 z późn. zm.) oraz w związku z Uchwałą Nr LXXI/18/2024 Rady Powiatu w Kielcach z dnia 22 kwietnia 2024 roku w sprawie zmian w budżecie Powiatu Kieleckiego na 2024 rok, strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest przekazanie dotacji celowej w wysokości **440.000,00 zł** (słownie: *czterysta czterdzieści tysięcy złotych 00/100*) z budżetu Powiatu Kieleckiego na 2024 r. dla Szpitala Powiatowego w Chmielniku - **Dział 851, Rozdział 85111, § 6220.**

§ 2

Dotacja, o której mowa w § 1, jest przeznaczona **na inwestycje i zakupy inwestycyjne** w Szpitalu Powiatowym w Chmielniku.

§ 3

1. Dotujący zobowiązuje się do udzielenia Dotowanemu dotacji celowej w wysokości **440.000,00 zł** (słownie: *czterysta czterdzieści tysięcy złotych 00/100*).
2. Dotacja będzie przekazana w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy.
3. Dotacja zostanie przekazana na wskazany rachunek bankowy Szpitala Powiatowego w Chmielniku: **BGK Nr 03 1130 1192 0027 6007 9320 0006.**

§ 4

Dotowany jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej otrzymanych środków na realizację umowy oraz wydatków związanych z jej realizacją.

§ 5

Umowa zostaje zawarta na czas określony do dnia **16 grudnia 2024 r.** i w tym terminie zostaną wykorzystane środki finansowe.

§ 6

Dotowany ponosi odpowiedzialność za realizację zadania, a w szczególności za:

1. Wydatkowanie dotacji w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów, umożliwiając terminową realizację zadań w wysokości i terminach wynikających z wcześniej zaciągniętych zobowiązań.
2. Dokonanie zakupów dostaw /usług/robót budowlanych na zasadach określonych w przepisach o zamówieniach publicznych.
3. Zgromadzenia dokumentacji i danych pozwalających na pełną kontrolę sposobu realizacji zakresu rzeczowego i sposobu wydatkowania dotacji.

§ 7

1. Dotujący może przeprowadzić kontrole w zakresie prawidłowości wykonania zakresu rzeczowego zadania oraz prawidłowości wydatkowania przez Dotowanego otrzymanych środków dotacji.
2. W ramach kontroli, o której mowa w ust.1, pisemnie upoważnieni przedstawiciele Dotującego, badają dokumenty i żądają informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny przedmiotu kontroli.
3. Na żądanie Dotującego, Dotowany jest zobowiązany dostarczyć informacje lub przedstawić dokumenty w każdym terminie określonym przez Dotującego, także po wygaśnięciu niniejszej umowy.

§ 8

1. W przypadku stwierdzenia, że przekazana dotacja lub jej część została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, podlega ona zwrotowi do budżetu Powiatu Kieleckiego w terminie 15 dni od dnia stwierdzenia jej nieprawidłowego przeznaczenia wraz z odsetkami liczonymi jak od zaległości podatkowych, od dnia przekazania dotacji.
2. W przypadku stwierdzenia, że dotacja została pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości, podlega zwrotowi do budżetu Powiatu Kieleckiego w terminie 15 dni od dnia wystąpienia okoliczności uzasadniających zwrot, wraz z odsetkami w wysokości jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od dnia następnego po upływie 15 dniowego terminu wyznaczonego do dokonania zwrotu.

§ 9

1. Dotowany zobowiązuje się do zwrotu niewykorzystanej części środków finansowych w terminie nie dłuższym niż 15 dni od określonego w umowie dnia wykorzystania dotacji.
2. Z otrzymanej w 2024 r. dotacji Dotowany zobowiązany jest rozliczyć się do dnia **31 grudnia 2024 r.** składając końcowe rozliczenie merytoryczno – finansowe wykorzystania środków dotacji.
3. Pisemne rozliczenie merytoryczno – finansowe wykorzystania środków dotacji powinno zawierać kserokopie faktur i potwierdzeń zapłaty potwierdzone „za zgodność z oryginałem”.

4. Środki niewykorzystane podlegają zwrotowi w terminie do dnia:

- a) 31 grudnia 2024 r. na rachunek bankowy Nr 52 1560 0013 2037 3600 2000 0001,
- b) 15 stycznia 2025 r. na rachunek bankowy Nr 68 1560 0013 2037 3600 2000 0004.

§ 10

Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Wygaśnięcie umowy następuje z chwilą akceptacji przez Dotującego rozliczenia przekazanej dotacji.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy o działalności leczniczej, ustawy o finansach publicznych oraz przepisy kodeksu cywilnego.

§ 13

Ewentualne spory mogące wynikać między stronami w związku z realizacją umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Dotującego.

§ 14

Niniejszą umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Dotującego, jeden dla Dotowanego.

DOTUJĄCY:

STAROSTA

Mirosław Gębski

CZŁONEK ZARZĄDU

Stefan Bąk

SKARBNIK

Anna Moskwa

DOTOWANY:

**DYREKTOR
SZPITALA POWIATOWEGO
W CHMIELNIKU**

Grzegorz Piwko

**GŁÓWNY KSIĘGOWY
Szpitala Powiatowego w Chmielniku**

Edyta Wesółowska