

UMOWA

zawarta w dniu **28 listopada 2022 r.** w Kielcach pomiędzy:

Powiatem Kieleckim (Nabywca) z siedzibą przy ul. Wrzosowej 44, 25 – 211 Kielce, NIP: 9591645790, REGON: 291009372,

– **Odbiorca** – Starostwo Powiatowe w Kielcach, ul. Wrzosowa 44, 25 – 211 Kielce, reprezentowanym przez:

Tomasza Plebana – Wicestarostę

Mariusza Ścianę – Członka Zarządu

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Kieleckiego – Anny Moskwy zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

Robertem Wojtasikiem

przedsiębiorcą działającym pod firmą **FIRMA USŁUGOWO-BUDOWLANA ERT – BUD Robert Wojtasik** z siedzibą w Kielcach, ul. Urzędnicza 7A/105, 25 – 729 Kielce, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, NIP: 6571850491, REGON: 260139989,

reprezentacja własna

zwanym dalej „**Inspektorem Nadzoru**”

została zawarta umowa następującej treści:

Przedmiot zamówienia płatny z działu 854, rozdziału 85495, paragrafu 6050

w ramach środków powiatu

Wartość usługi poniżej 130.000,00 zł netto – bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawcę wyłoniono w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Kielcach z dnia 20 stycznia 2021 roku

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Zamawiający zleca a Inspektor Nadzoru zobowiązuje się pełnić czynności nadzoru inwestorskiego nad I Etapem zadania pn.: „**Poprawa estetyki i funkcjonalności oraz zwiększenie potencjału turystycznego Powiatowego Szkolnego Schroniska Młodzieżowego w Chęcinach – Filia nr 4 w Nowej Słupi – poprzez modernizację infrastruktury**” zwanego dalej: „**Zadaniem**”.
2. Zakres nadzorowanego Zadania obejmuje w szczególności:
 - 1) Odnowienie ok. 350 m² elewacji budynku wykonanej z poziomo ułożonych desek. Prace polegać będą na mechanicznym jej oczyszczeniu, wymianie elementów uszkodzonych a następnie zabezpieczeniu powierzchni drewnianej za pomocą środków głęboko penetrujących zabezpieczających przed wilgocią i promieniowaniem UV.
 - 2) Odnowienie dwóch metalowych barierek zewnętrznych o łącznej długości ok. 38 m i wysokości ok. 80 cm. Prace polegają na oczyszczeniu barierek z korozji oraz łuszczącej się farby, odtłuszczeniu i pomalowaniu farbą chlorokauczukową.
 - 3) Wymiana dwóch szt. drzwi wejściowych, demontaż istniejących drewnianych drzwi i montaż w tych miejscach przeszklonych zestawami trzyszybowymi drzwi z profili PCV w okleinie imitującej drewno – w kolorze elewacji.
 - 4) Wymiana w części nawierzchni z płytek gresowych na tarasie od strony północnej

obiektu i w całości na schodach oraz w całości na tarasie i schodach od strony zachodniej. W miejsce usuniętej posadzki należy ułożyć żywiec.

- 5) Modernizacja trzech pokoi sypialnych, kuchni oraz holu/świetlicy. Zakres robót obejmuje wymianę wykładziny podłóg z PCV na panele podłogowe, cyklizowanie podłóg z desek drewnianych ich lakierowanie oraz przebudowę zniszczonej posadzki z płytek gresowych. W pomieszczeniach pokoi należy wykonać malowanie ścian farbami lateksowymi, zmywalnymi. Montaż (wraz z zakupem) zewnętrznego pionowego podnośnika platformy z najazdem opadającym, zasilanego napięciem bezpiecznym 24 V. Wysokość podnoszenia 80 cm.

Szczegółowy zakres prac przedmiotu Umowy został określony zgodnie z dokumentami wymienionymi w ust. 3.

3. Realizacja przedmiotu umowy odbywać się będzie:
 - 1) na warunkach określonych w Umowie;
 - 2) zgodnie z wielobranżowym projektem budowlano-wykonawczym pn.: „Poprawa estetyki i funkcjonalności oraz zwiększenie potencjału turystycznego Powiatowego Szkolnego Schroniska Młodzieżowego w Chęcinach – Filia nr 4 w Nowej Słupi – poprzez modernizację infrastruktury” sporządzonym przez jednostkę projektową: Pracownia Architektury AMAX Przemysław Dziewierz, Domaszowice 92A, 25 – 900 Kielce, zwanym dalej „Dokumentacją projektową”.

§ 2

1. Integralną część Umowy stanowią:
 - 1) Rozeznanie rynku na pełnienie nadzoru inwestorskiego wraz z załącznikami, przy realizacji Zadania określonego w § 1 ust. 1 – Załącznik nr 1;
 - 2) oferta Inspektora Nadzoru – Załącznik nr 2;
 - 3) uprawnienia osoby pełniącej funkcję Inspektora Nadzoru – Załącznik nr 3.

§ 3

1. Inspektor Nadzoru do pełnienia czynności nadzoru inwestorskiego ustanawia **Roberta Wojtasika** jako branżowego inspektora nadzoru inwestorskiego, w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń.
2. Zmiana ustanowionego lub wyznaczenie kolejnego inspektora nadzoru nie stanowi zmiany umowy, lecz wymaga uzyskania pisemnej, pod rygorem nieważności, zgody Zamawiającego.
3. Inspektor Nadzoru ponosi odpowiedzialność do pełnej wysokości szkody powstałej na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych w Umowie.

§ 4

Prawa i obowiązki Stron Umowy

1. Obowiązki Inspektora Nadzoru określa ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2021 r., poz. 2351, z późn. zm.), zwana dalej „Prawo budowlane”, a w szczególności art. 25-27.
2. Inspektor Nadzoru zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) weryfikacji i zaopiniowania sporządzonego przez wykonawcę Zadania (dalej: Wykonawca) Harmonogramu w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania;
 - 2) udziału w przekazaniu terenu budowy;
 - 3) reprezentowania Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z Umową, Dokumentacją projektową, przepisami i obowiązującymi Polskimi

- Normami oraz zasadami wiedzy technicznej;
- 4) sprawdzania jakości wykonywanych robót, wbudowanych materiałów oraz zamontowanych urządzeń, a w szczególności zapobiegania zastosowaniu materiałów/urządzeń wadliwych i niedopuszczonych do obrotu oraz stosowania w budownictwie;
 - 5) sprawdzania i odbioru robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających;
 - 6) uczestniczenia w próbach i odbiorach technicznych;
 - 7) dokonania czynności odbioru częściowego robót, a w szczególności powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, na podstawie zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, jeżeli stanowiąc one będą zakończone elementy określone w Harmonogramie;
 - 8) potwierdzania faktycznie wykonanych robót w dokumentach rozliczeniowych przekazywanych przez Wykonawcę Zamawiającemu, w tym gotowości do odbioru Zadania;
 - 9) kontroli terminowości wykonania Zadania i egzekwowania od Wykonawcy jego realizacji zgodnie z Harmonogramem;
 - 10) udziału w naradach koordynacyjnych;
 - 11) rozstrzygania, w porozumieniu ze wszystkimi uczestnikami procesu budowlanego (Zamawiający, Wykonawca robót, Projektant), wątpliwości natury technicznej powstałych w trakcie realizacji Zadania;
 - 12) potwierdzania w dzienniku budowy zapisów kierownika budowy w trakcie realizacji Zadania oraz jej gotowości do odbioru;
 - 13) sprawdzenia przed przekazaniem Zamawiającemu, sporządzonej przez Wykonawcę dokumentacji powykonawczej;
 - 14) sprawdzenia faktury Wykonawcy oraz dokumentów załączonych do rozliczenia Zadania;
 - 15) potwierdzenia na fakturze Wykonawcy, że roboty zostały wykonane zgodnie z Umową, a materiały zostały wbudowane oraz urządzenia zostały zamontowane;
 - 16) uczestniczenia w odbiorze końcowym;
 - 17) potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych podczas dokonywania odbioru końcowego;
 - 18) informowania na piśmie Zamawiającego o stwierdzeniu wykonywania robót budowlanych na budowie przez Podwykonawcę, który nie został zaakceptowany przez Zamawiającego;
 - 19) weryfikacji dokumentacji formalno-prawnej sporządzonej przez Wykonawcę wynikającej z umowy;
 - 20) powstrzymania się od wszelkich publicznych oświadczeń dotyczących realizacji Umowy, bez uzyskania wcześniejszej zgody Zamawiającego;
 - 21) analizy zgłoszonych przez Wykonawcę roszczeń, z uwzględnieniem postanowień Umowy oraz przepisów prawa oraz do przedstawienia Zamawiającemu stanowiska w sprawie zgłoszonych przez Wykonawcę roszczeń wraz z uzasadnieniem i pełną dokumentacją techniczną;
 - 22) prowadzenia rejestru podmiotów, które zobowiązały się do udostępnienia Wykonawcy swych zasobów przy ubieganiu się o udzielenie zamówienia oraz weryfikacji udziału tych podmiotów przy realizacji Umowy;
 - 23) prowadzenia rejestru podwykonawców oraz weryfikacji udziału tych podmiotów przy realizacji Umowy;

- 24) kontroli, czy w procesie realizacji Umowy nie uczestniczą podwykonawcy niezgłoszeni Zamawiającemu, a w przypadku robót budowlanych, niezaakceptowani przez Zamawiającego;
 - 25) opiniowania wniosków o zatwierdzenie projektów umów, które Wykonawca zamierza zawrzeć z wskazanymi przez niego Podwykonawcami.
 - 26) akceptacji dokumentacji powykonawczej w zakresie jej kompletności i poprawności, którą Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Inspektorowi Nadzoru przed dokonaniem zgłoszenia zakończenia robót;
 - 27) opiniowania stanowisk Stron, w przypadku wystąpienia sporów związanych z realizacją zadania.
4. Zabrania się Inspektorowi Nadzoru podejmowania bez pisemnej zgody Zamawiającego jakichkolwiek decyzji mających wpływ na zobowiązania finansowe Zamawiającego.
 5. We wszystkich przypadkach, gdy zgodnie z wymogami prawa i zapisami niniejszej umowy, następuje wykonanie obowiązku przez Inspektora Nadzoru rozumie się przez to właściwego branżowo Inspektora Nadzoru, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, z tym że czynności wykraczające poza obowiązki branżowego Inspektora Nadzoru zatwierdza koordynator.

§ 5

Przedstawiciel Zamawiającego (pracownik Starostwa Powiatowego w Kielcach) będzie prowadził sprawy formalno-prawne związane z realizacją Inwestycji i nie ponosi odpowiedzialności za zakres powierzony Inspektorowi Nadzoru z racji jego uprawnień i obowiązków.

§ 6

Termin wykonania przedmiotu Umowy

1. Termin zakończenia wykonania przedmiotu umowy ustala się do 30 dni od dnia zakończenia i odbioru robót budowlanych Zadania.
2. W przypadku wydłużenia się okresu wykonania robót budowlanych Zadania termin określony w ust. 1 ulega przedłużeniu o wymagany czas od nowej daty zakończenia i odbioru robót budowlanych.
3. Przewidywany termin zakończenia odbioru robót budowlanych Zadania do dnia 31.03.2023r.
4. W przypadku wydłużenia terminu realizacji Zadania, wynagrodzenie, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy nie ulega zmianie.

§ 7

1. Zamawiający przekaze Inspektorowi Nadzoru niezbędne do pełnienia nadzoru inwestorskiego dokumenty, a w szczególności: projekt budowlany, kopię decyzji budowy oraz kopię umowy z Wykonawcą na wykonanie Zadania.
2. Przekazanie dokumentów, o których mowa w ust. 1, odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w Kielcach przy ul. Wrzosowej 44, na podstawie protokołu przekazania.

§ 8

1. Jeżeli w okresie realizacji Zadania zajdzie konieczność wykonania robót dodatkowych, zamiennych lub zaniechania części robót, to Inspektor Nadzoru powinien niezwłocznie zawiadomić o tym Zamawiającego celem podjęcia decyzji, co do ich zasadności i ewentualnego ich zlecenia Wykonawcy.
2. Inspektor Nadzoru zobowiązany jest do przygotowania i przekazania Zamawiającemu w terminie do 7 dni opinii w zakresie wniosku Wykonawcy dotyczącego robót, o których

mowa w ust. 1 oraz zweryfikowania sporządzonych przez Wykonawcę kosztorysów na roboty zaniechane, zamiennie lub dodatkowe, a w razie konieczności opracowania i przedstawienia Zamawiającemu dokumentów rzeczowo-finansowych umożliwiających podjęcie decyzji w tej sprawie. Po pozytywnej opinii Zamawiającego dotyczącej możliwości zlecenia robót lub wprowadzenia zmian w umowie z Wykonawcą, Inspektor Nadzoru zobowiązany jest do sporządzenia, wraz z Wykonawcą i w razie konieczności z Projektantem, protokołu konieczności, który będzie podstawą do sporządzenia aneksu do umowy zawartej z Wykonawcą.

3. Bez zgody Zamawiającego, Inspektor Nadzoru nie jest upoważniony do wydawania Wykonawcy polecenia wykonania robót zamiennych i dodatkowych z wyjątkiem robót, których wykonanie jest niezbędne w celu likwidacji istniejącego stanu zagrożenia życia i mienia.

§ 9

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie ryczałtowe Inspektora Nadzoru za cały okres realizacji Zadania określonego w § 1 ust. 1 z tytułu czynności określonych w niniejszej umowie ustala się w wysokości: **3.075,00 zł brutto** (łącznie z podatkiem VAT), słownie złotych: **trzy tysiące siedemdziesiąt pięć 00/100**, w tym stawce VAT **23%**.
2. Wysokość wynagrodzenia określona w ust. 1 nie może ulec podwyższeniu bez względu na ostateczny koszt lub termin wykonania i rozliczenia budowlanych inwestycji.
3. Inspektor nadzoru, pod rygorem nieważności, nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności należne z tytułu wykonania niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 10

Warunki płatności

1. Należność za wykonanie przedmiotu umowy zostanie uregulowana w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy nr **60 1020 2629 0000 9002 0150 0149** w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Zamawiającego. Za dzień zapłaty faktury uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
2. Jeżeli dotyczy, Zamawiający będzie miał prawo dokonywać płatności w ramach mechanizmu podzielonej płatności (split payment) zgodnie z art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
3. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w ust. 1 powyżej jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w ust. 2 powyżej.
4. W przypadku, gdy rachunek Wykonawcy nie spełnia warunku określonego w ust. 3 powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności w terminie określonym w ust. 1 powyżej nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
5. W przypadku, gdy rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w ust. 1 powyżej nie będzie znajdował się w Wykazie podatników VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, Zamawiający ma prawo do niezapłacenia wynagrodzenia Wykonawcy w terminie wskazanym w ust. 1. W takim przypadku, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w ust. 1 nie stanowi dla Wykonawcy

podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

6. Przewiduje się wystawienie przez Inspektora Nadzoru jednej faktury po zakończeniu umowy.
7. Podstawę do wystawienia faktury przez Inspektora Nadzoru stanowić będzie protokół odbioru końcowego podpisany przez Wykonawcę Zadania określonego w § 1 ust. 1 i Zamawiającego, przy udziale Inspektora Nadzoru.
8. Faktura winna zawierać następujące dane Zamawiającego:

Nabywca:

Powiat Kielecki,
ul. Wrzosowa 44,
25 – 211 Kielce,
NIP: 9591645790

Odbiorca:

Starostwo Powiatowe w Kielcach,
ul. Wrzosowa 44,
25 – 211 Kielce

§ 11

Zmiany i odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający zastrzega prawo do odstąpienia od Umowy w przypadku nieprzystąpienia przez Inspektora Nadzoru do wykonywania swoich obowiązków, po uprzednim wezwaniu go i określenia dodatkowego terminu, w terminie 90 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, z prawem do naliczenia kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia, określonego w § 9 ust. 1.
2. W razie niewykonywania lub nienależytego wykonywania przez Inspektora Nadzoru obowiązków wynikających z Umowy, Zamawiający może od Umowy odstąpić w terminie do 90 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach nie płacąc wynagrodzenia za okres, w którym Inspektor Nadzoru nie wykonywał lub nienależycie wykonywał powierzone mu obowiązki, z prawem do naliczenia kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia, określonego w § 9 ust. 1.
3. W przypadku niestawienia się Inspektora Nadzoru na wezwanie Zamawiającego, w okresie wykonywania robót objętych Zadaniem, Inspektor Nadzoru zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki liczony od daty niestawienia się na wezwanie Zamawiającego.
4. W przypadku zwłoki w weryfikacji i zaopiniowaniu Harmonogramu, o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt 1, Inspektor Nadzoru zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każdy dzień zwłoki w wysokości 100 zł za przekroczenie terminu tam wskazanego.
5. W przypadku niewykonania przez Inspektora Nadzoru zobowiązania określonego w § 8 ust. 2 w terminie tam wskazanym, Inspektor Nadzoru zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każdy dzień zwłoki w wysokości 100 zł za przekroczenie terminu tam wskazanego.
6. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1.
7. Jeżeli kara umowna nie pokryje szkody, Zamawiający upoważniony jest do dochodzenia odszkodowania wyrównawczego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 12

1. Zamawiającemu przysługuje prawo zmiany postanowień zawartej Umowy:
 - 1) zmiany Wykonawcy w trakcie realizacji Zadania określonego w § 1 ust. 1;

- 2) odmowy wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezależnych od Inspektora Nadzoru;
 - 3) wydania zakazu prowadzenia robót budowlanych przez organ administracji publicznej;
 - 4) rozwiązania umowy z Wykonawcą na wykonanie Zadania;
2. W przypadku konieczności wprowadzenia zmiany w Umowie, Strony są zobowiązane do podpisania aneksu do Umowy, a Inspektor Nadzoru nie będzie żądał z tego tytułu dodatkowego wynagrodzenia oraz nie będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania.
 3. W przypadku rozwiązania umowy z Wykonawcą, Inspektor Nadzoru wykona w ramach wynagrodzenia umownego wszelkie obowiązki wskazane przez Zamawiającego związane z udziałem w inwentaryzacji, odbiorze i rozliczeniu robót przerwanych.
 4. Gdy dojdzie do zwiększenia zakresu robót budowlanych objętych umową z Wykonawcą Zadania określonego w § 1 ust. 1 lub w związku z realizacją Zadania, będzie udzielone zamówienie dodatkowe, Inspektor Nadzoru wykona w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1, wszelkie z tym związane obowiązki wskazane przez Zamawiającego a wynikające z treści Umowy.
 5. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 2 – 4, w razie braku możliwości zakończenia realizacji Zadania, Strony rozwiążą Umowę w uzgodnionym przez siebie terminie, a Inspektor Nadzoru otrzyma wynagrodzenie należne do daty rozwiązania umowy w wysokości proporcjonalnej do wartości przerobu robót budowlanych. W takim przypadku Inspektorowi Nadzoru nie przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania.
 6. W przypadku wydłużenia terminu realizacji umowy obejmującej prace budowlane na przedmiotowym obiekcie, Inspektor Nadzoru wykona wszelkie obowiązki wskazane przez Zamawiającego w umowie, bez prawa zmiany wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1.

§ 13

W przypadku, gdy w terminie 1 roku od zawarcia Umowy, nie zostanie rozstrzygnięte postępowanie na wykonanie Zadania albo Zamawiający zrezygnuje z jego realizacji, bądź nie zostanie zawarta umowa z Wykonawcą Zadania, niniejsza Umowa wygasa. W takim przypadku Inspektorowi Nadzoru nie przysługuje prawo do wynagrodzenia oraz do dochodzenia odszkodowania.

§ 14

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie Zamawiającego czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 90 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tej sytuacji Inspektor Nadzoru otrzyma wynagrodzenie należne do daty odstąpienia od Umowy. Postanowienia § 12 ust. 5 stosuje się odpowiednio.

§ 15

Zasady przetwarzania danych osobowych

1. W związku z faktem, że realizacja przedmiotu zamówienia związana jest z dostępem do danych osobowych na podstawie oraz w związku z realizacją niniejszego przedmiotu zamówienia, w celu wywiązania się z obowiązku udzielenia informacji o przetwarzaniu danych osobowych wynikającego z realizacji wymogów art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w

sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), Administrator informuje:

- a) Administratorem danych osobowych jest Powiat Kielecki – Starostwo Powiatowe w Kielcach, z siedzibą przy ul. Wrzosowej 44, 25 – 211 Kielce, reprezentowane przez Starostę Kieleckiego.
- b) W przypadku pytań o swoje dane osobowe, można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD), do którego kontakt znajduje się na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Kielcach.
- c) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Administratora do celów realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia jest ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
- d) Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z ww. podstawy prawnej jest niezbędne, aby Podmiot przetwarzający mógł uczestniczyć w realizacji zadań związanych z zawarciem i zrealizowaniem przedmiotowego zamówienia.
- e) Dane osobowe będą przetwarzane w celu właściwej realizacji zadań związanych z zawarciem i zrealizowaniem przedmiotowego zamówienia.
- f) Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo do dostępu do swoich danych, ich sprostowania, kopii danych oraz ich usunięcia po okresie nie krótszym niż przewidują przepisy prawa.
- g) Dane osobowe będą przetwarzane nie dłużej niż do końca zakończenia realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia, z zastrzeżeniem iż okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przewidziany przez przepisy prawa.
- h) Dane osobowe zgromadzone w celu realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa wynikającymi z Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt.
- i) W przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora przysługuje osobom, których dane dotyczą prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych oraz wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania do Administratora.
- j) Odbiorcami danych osobowych mogą być instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty upoważnione na podstawie wyrażonej przez osoby, których dane dotyczą zgody. Dane osoby, której dotyczą, będą publikowane na stronie BIP Zamawiającego zgodnie z przepisami prawa.

§ 16

Obowiązek Informacyjny

Wykonawca ubiegając się o zamówienie jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków związanych z udziałem w postępowaniu wynikających z RODO tj.:

- obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane Wykonawca bezpośrednio pozyskał (chyba, że dysponuje już tymi informacjami – art. 13 ust. 4 RODO),
- obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu (administratorowi danych osobowych) i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

- W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia stosownego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

W związku z powyższym Wykonawca w Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik do dokumentacji postępowania, składa stosowne oświadczenie.

§ 17

Postanowienia końcowe

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 18

W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane wraz z aktami wykonawczymi, oraz odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 19

Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania obowiązków wynikających z treści Umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 20

1. Niniejsza umowa wiąże obie Strony z dniem jej podpisania przez Zamawiającego i Inspektora Nadzoru.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks cywilny.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz dla Inspektora Nadzoru, zaś dwa dla Zamawiającego.

Zamawiający

Mirosław Gębski - Starosta
Mariusz Ściana - Członek Zarządu

Inspektor Nadzoru

FIRMA USŁUGOWO-BUDOWLANA ERT – BUD
Robert Wojtasik