

## U M O W A

zawarta w dniu **30 grudnia 2021 r.** w Kielcach pomiędzy:

**Powiatem Kieleckim, ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce, NIP 9591645790** reprezentowanym przez:

**Mirosława Gębskiego – Starostę Kieleckiego**

**Mariusza Ścianę – Członka Zarządu**

**przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Kieleckiego – Anny Moskwy**

zwanym dalej **Zamawiającym i/lub Administratorem,**

a

**Top-Info Sp. z o. o. z siedzibą w Kielcach przy ul. Barwinek 28 B, 25-150 Kielce** wpisaną do rejestru

prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sadowego

pod numerem KRS 0000683463, REGON 367584880, NIP 9591990334,

reprezentowana przez:

**Janusza Michtę – Prezesa Zarządu**

**Michała Ściwiarskiego – Wiceprezesa Zarządu**

zwanym dalej **Wykonawcą i/lub Przetwarzającym.**

W wyniku udzielonego zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm. ), została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1

#### Przedmiot umowy


1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie polegające na digitalizacji materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego oraz zasilenie nimi informatycznego systemu PZGiK Powiatu Kieleckiego, które jest współfinansowane z środków UE w ramach projektu pod nazwą e-GEODEZJA - cyfrowy zasób geodezyjny powiatów Buskiego, Jędrzejowskiego, Kieleckiego i Pińczowskiego w ramach działania Rozwój e-społeczeństwa z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera załącznik **nr 6** do SWZ (OPZ) będący jednocześnie integralną częścią niniejszej umowy. Przedmiot umowy należy wykonać w szczególności zgodnie z ww. szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, niniejszą umową oraz Specyfikacją Warunków Zamówienia.
3. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany zgodnie z wymaganiami prawnymi i technicznymi, które są regulowane przepisami ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 2052 z późn. zm.), obowiązującymi przepisami wykonawczymi do ww. ustawy, warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz jej załącznikami, w szczególności zgodnie z warunkami technicznymi oraz złożoną ofertą przetargową.
4. Powyżej wskazane usługi będą świadczone przez osoby, w ilości co najmniej zadeklarowanej przez Wykonawcę w JEDZ. Pracownicy świadczący usługi w okresie realizacji zamówienia będą zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.

### § 2

#### Terminy realizacji umowy

1. Przedmiot umowy wykonany zostanie w terminie **7 miesięcy od dnia zawarcia umowy do dnia 30 lipca 2022 r.**
2. Termin wykonania Przedmiotu Umowy został podzielony na dwa etapy gdzie:
  - pierwszy etap obejmujący wykonanie minimum 50% zakresu prac objętych zamówieniem należy wykonać w terminie 6 miesięcy od daty podpisania umowy, przy zastrzeżeniu, że gotowość do zakończenia pierwszego etapu można zadeklarować nie wcześniej niż 1 lutego 2022r.

STAROSTWO POWIATOWE  
w Kielcach  
Wydział Budżetu i Finansów  
2021-12-30  
Wpłynęło dnia ..... Michta .....





- drugi etap - końcowy należy wykonać w terminie wynikającym z oferty.
3. Termin wykonania Przedmiotu Umowy, obejmuje również kontrolę i odbiór opracowania wraz z ewentualną poprawą opracowania przez Wykonawcę.

### §3

#### Zobowiązania Stron

1. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
- 1) założenia (w terminie przekazania harmonogramu) i prowadzenia Dziennika robót, w którym Wykonawca dokonywał będzie stosownych wpisów czynności i sposobu realizacji prac, uzgodnień, w terminie do 3 dni od ich powstania, pod groźbą ich nieobowiązania,
  - 2) Wykonawca nie częściej niż raz w miesiącu, na wezwanie Zamawiającego przekaże w terminie do 5 dni wszelkie wymagane raporty z wykonanych prac oraz Dziennik robót do wglądu,
  - 3) Sprawozdania i raporty winny być sporządzone w podziale na tzw. procesy prac i przekazywane za pośrednictwem Elektronicznego Dziennika Robót (EDR) lub w inny uzgodniony z Zamawiającym sposób,
  - 4) wykonania Przedmiotu Umowy z należytą starannością, bez wad pomniejszających wartość prac lub uniemożliwiających korzystanie z nich zgodnie z ich przeznaczeniem, OPZ, obowiązującymi przepisami, uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji umowy oraz złożoną przez Wykonawcę ofertą,
  - 5) przestrzegania terminów określonych w § 2 niniejszej umowy, a w przypadku nie dotrzymania w/w terminów zapłaty kar umownych, o których mowa w §8,
  - 6) realizowania prac digitalizacyjnych, przechowywania dokumentów przeznaczonych do digitalizacji, w miejscu zlokalizowanym pod adresem: **ul. Barwinek 28 B, 25-150 Kielce** wyposażonym w certyfikowany system sygnalizacji pożaru, w nadajnik do monitorowania stanu systemu i przekazywania informacji o zagrożeniu do jednostki Państwowej Straży Pożarnej, jak również sprawny system alarmowy ostrzegający przed włamaniem lub napadem,
  - 7) zapewnienia Zamawiającemu oraz osobom przez niego upoważnionym prawa dostępu do miejsca w których będzie realizowany Przedmiot Umowy na każdym etapie realizacji umowy, w celu weryfikacji wymaganych zabezpieczeń,
  - 8) transportu powierzonych dokumentów w pojemnikach trwale zamykanych wykonanych z tworzywa PCV, bądź metalowych zgodnie z rozdziałem VI ust. 3 pkt 3.5. OPZ,
  - 9) prawidłowego i czytelnego prowadzenia dokumentacji,
  - 10) udostępniania danych i wyników prac do kontroli Zamawiającemu na każdym etapie prac,
  - 11) uczestniczenia w okresie obowiązywania umowy we wszelkich spotkaniach i uzgodnieniach organizowanych przez Zamawiającego, w siedzibie Zamawiającego, a także poza siedzibą Zamawiającego ( o ile to będzie konieczne),
  - 12) Ponoszenia wszelkich kosztów związanych z realizacją umowy,
  - 13) Powiadomienia Zamawiającego zgodnie z zapisami rozdziału IV ust. 2 OPZ o dokonaniu digitalizacji stron w ilości wynikającej z zakresu opracowania, kończąc jednocześnie proces digitalizacji,
  - 14) Wykonanie pozostałego zakresu nie wymienionego wyżej, a opisanego w OPZ i SWZ.
2. Zamawiający zobowiązuje się do:
- 1) udostępnienia Wykonawcy dokumentacji i informacji niezbędnych do realizacji Przedmiotu Umowy,
  - 2) zapewnienia Wykonawcy, w terminach i sposób uzgodniony z Zamawiającym, dostępu do komputerowej bazy danych w systemie informatycznym funkcjonującym w PODGiK w Kielcach,
  - 3) dokonania czynności odbioru prawidłowo wykonanego Przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy, odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w JEDZ do realizacji przedmiotu umowy, za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę.
- Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:



- 1) żądania oświadczeń lub dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów oraz dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. W trakcie realizacji umowy, na każde pisemne wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dowody w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych JEDZ:
- 1) **oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu osób:**
    - a) na podstawie umowy o pracę - w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy,
    - b) za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę, ustalone na podstawie art. 6 - 8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, oraz o:
    - c) ponoszeniu wszelkich kosztów związanych z realizacją umowy, o których mowa w ust. 3 oraz nie dochodzeniu w tym zakresie żadnych należności od zatrudnionych. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, ich imion i nazwisk, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię umowy o pracę o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopie umów, po spełnieniu przez Wykonawcę obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE L 119 z 04.05.2016r.) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie którego zostanie zawarta umowa, powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracownika, tj. w szczególności bez adresu, nr PESEL pracownika. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu oraz wysokość wynagrodzenia powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - 3) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy – dotyczy pracowników, którzy kontynuują zatrudnienie u Wykonawcy lub Podwykonawcy;
  - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników (zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych - dotyczy pracowników nowozatrudnionych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
5. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie dowodów, o których mowa w ust. 4 - pozwalających potwierdzić spełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu, o którym mowa w ust. 1, co skutkować może rozwiązaniem umowy przez Zamawiającego.
6. W przypadku:
- 1) rozwiązania stosunku pracy (bez względu na stronę składającą oświadczenie w tym zakresie) z osobą zatrudnioną/osobami zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę, o których mowa w JEDZ, przed zakończeniem realizacji umowy
  - 2) nieobecności osoby/osób zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę, o których mowa w JEDZ,



Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia lub wskazania na to miejsce innej osoby/ na te miejsca innych osób w taki sposób, aby liczba etatów była stała, zgodna z ofertą Wykonawcy, po uprzednim pisemnym powiadomieniu Zamawiającego o dokonanej zmianie podając odpowiednie dane personalne tej osoby/osób, z uwzględnieniem zapisów w §1 ust. 5 umowy.

7. Wykonawca ma obowiązek - na wniosek Zamawiającego odnośnie żądania zmiany pracownika/ków niewłaściwie wykonującego/cych usługę – dokonać wnioskowanych zmian przy zachowaniu wszystkich wymagań umowy dotyczących zatrudnienia (w tym: ilości osób, formy zatrudnienia, wymiaru etatu lub czasu pracy itp.). Pisemny wniosek Zamawiającego w tym zakresie wymaga uzasadnienia.

8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

#### §4

##### Dane teleadresowe

1. Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje oraz przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa, a ich kwalifikacje oraz stan osobowy przeznaczony do realizacji umowy odpowiada warunkom określonym w SIWZ oraz złożonej przez Wykonawcę ofercie przetargowej, w szczególności:
  - 1) kierownik projektu- **Jarosław Borek** osoba odpowiedzialna za kierowanie pracami, o których mowa w art. 43 pkt 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 roku Prawo geodezyjne i kartograficzne, posiadająca **uprawnienia nr 12831**.
2. Wykonawca może dokonać zmiany osób, o których mowa w ust. 1 powyżej wyłącznie za zgodą Zamawiającego i zmiana taka będzie wymagać zawarcia aneksu do umowy. Osoba/by odpowiedzialna/ne za kierowanie pracami muszą posiadać kwalifikacje, o których mowa w art. 43 ust. 2 ustawy PGiK.
3. Do wzajemnego współdziałania przy wykonaniu i nadzoru nad prawidłową realizacją umowy Strony wyznaczają osoby:
  - a) reprezentujące Zamawiającego:
    - **Paweł Kowalczyk,**
    - **Magdalen Szemraj,**
  - b) reprezentujące Wykonawcę:
    - **Anna Kwiecień,**
    - **Piotr Ściwiarski.**
4. Potrzeby, uzgodnienia i informacje związane z wykonaniem przedmiotu umowy przekazywane będą pisemnie lub drogą elektroniczną przez ustanowione w ust. 3 powyżej osoby. Strony zobowiązują się wzajemnie niezwłocznie informować w formie pisemnej o wszelkich zmianach dotyczących osób kontaktowych oraz danych kontaktowych wskazanych powyżej, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną, na co Wykonawca wyraża zgodę. Zmiana ta nie wymaga zmiany umowy.
5. Strony ustalają następujące adresy korespondencji i adresy mailowe:
  - 1) adresem korespondencyjnym właściwym dla Wykonawcy jest: **ul. Barwinek 28 B, 25-150 Kielce**
  - 2) adresem mailowym właściwym dla Wykonawcy jest: [anna.kwiecien@top-info.pl](mailto:anna.kwiecien@top-info.pl)
  - 3) adresem korespondencyjnym właściwym dla Zamawiającego jest: **Starostwo Powiatowe w Kielcach Wydział Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami, ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce**
  - 4) adresem mailowym właściwym dla Zamawiającego jest: [kowalczyk.p@powiat.kielce.pl](mailto:kowalczyk.p@powiat.kielce.pl).
6. Zmiana adresu do korespondencji i adresu mailowego odbywa się za pisemnym powiadomieniem drugiej strony. Zmiana ta nie wymaga zmiany umowy.
7. Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcą w następujący sposób:
  - a) w formie pisemnej, przy czym nadanie listu poleconego w placówce operatora pocztowego na adres wskazany przez Wykonawcę w ust. 5 pkt 1) powyżej, traktuje się jako skuteczne doręczenie w terminie 5 dni roboczych od daty nadania, na co Wykonawca wyraża zgodę;
  - b) drogą elektroniczną, nadanie e-maila stanowi skuteczne doręczenie w dacie nadania e-maila;
  - c) lub osobiście, Zamawiający będzie przekazywał pisma Wykonawcy za potwierdzeniem ich odbioru.



8. Zamawiający powiadamia Wykonawcę o wszelkich wadach i usterkach przedmiotu zamówienia oraz dokonuje wszelkich zgłoszeń, których zakres objęty jest umową zarówno w trakcie realizacji umowy jak i w okresie rękojmi, drogą elektroniczną lub w formie pisemnej.
6. O zmianach w danych adresowych, Wykonawca zobowiązany jest informować Zamawiającego niezwłocznie od chwili zaistnienia zmiany, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną, na co Wykonawca wyraża zgodę.

## § 5

### Odbiór Przedmiotu Umowy

Strony ustalają następujący sposób odbioru przedmiotu Umowy:

1. Wykonawca zgłasza w formie pisemnej Zamawiającemu gotowość do odbioru zakończonego I etapu Umowy w terminie nie krótszym niż 14 dni przed upływem terminu jego zakończenia oraz gotowość do odbioru końcowego w terminie nie krótszym niż 28 dni przed upływem terminu zakończenia realizacji zamówienia. Zgłoszenie ma zawierać informacje, że zamówienie zostało wykonane zgodnie z wymaganiami niniejszej umowy, OPZ, a dokumentacja przedstawiona do kontroli jest kompletna oraz wolna od wszelkich wad.
2. Wykonawca dostarczy do odbioru:
  - 1) nośnik danych (zgodnie z OPZ), na którym zostaną umieszczone przetworzone materiały zasobu geodezyjnego i kartograficznego do postaci dokumentów elektronicznych, pliki opisowe tworzone dla każdego przetworzonego operatu technicznego oraz sprawozdanie techniczne z wykonania pracy,
  - 2) raport z analizy materiałów – zgodny z załącznikiem Nr 1 do OPZ,
  - 3) wykonawca zasili system PZGiK Zamawiającego zdigitalizowanymi w ramach zakończonego etapu prac i opisanymi wymaganymi metadanymi oraz zakresami działowymi i obszarowymi materiałami zasobu.
3. Zgłoszenie o gotowości do kontroli i odbioru pracy Wykonawca składa w siedzibie Zamawiającego.
4. Powołana przez Zamawiającego komisja do odbioru pracy, dokona odbioru przedmiotu umowy. Podpisany przez Strony protokół odbioru prac wolnych od wad, stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury za zakończony etap prac.
5. W razie dostarczenia przez Wykonawcę dokumentacji niekompletnej lub zawierającej wady istotne uniemożliwiające lub znacznie utrudniające korzystanie z dokumentacji, Zamawiający odmówi pisemnie przyjęcia jej do kontroli i odbioru.
6. W razie wystąpienia wad w wykonaniu przedmiotu umowy, komisja wyznaczy Wykonawcy termin do usunięcia wad nie dłuższy niż 14 dni roboczych.
7. Za dni robocze Zamawiający uważa dni od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

## § 6

### Wynagrodzenie Wykonawcy i rozliczenie umowy

1. **Cena za digitalizację 1 strony przeliczeniowej A4 wynosi 0,73 zł brutto** (słownie złotych: siedemdziesiąt trzy grosze). Wykonawca wykona digitalizację przeliczeniowych stron A4 w ilości przekładającej się na całkowite wynagrodzenie za wykonanie zamówienia, co stanowi **1 235 602** przeliczeniowych stron A4.
2. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy wynosi **901 989,46 zł brutto** (słownie złotych: dziewięćset jeden tysięcy dziewięćset osiemdziesiąt dziewięć 46/100) w tym podatek VAT w wysokości 23%, i stanowi iloczyn ceny brutto za digitalizację 1 strony formatu A4 i ilości zdigitalizowanych stron.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 i 2 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy, włącznie z własnymi kosztami Wykonawcy i jest wynagrodzeniem niezmiennym przez cały okres realizacji Przedmiotu Umowy. Zmiana wysokości wynagrodzenia jest dopuszczalna jedynie w drodze pisemnej zmiany do Umowy pod rygorem nieważności.



4. Rozliczenie wykonanego przedmiotu zamówienia następować będzie w transzach, fakturą częściową oraz fakturą końcową.
  - a) Transza I za wykonanie pierwszego etapu prac, stanowiąca 50% wynagrodzenia całkowitego - za wykonanie digitalizacji **617 801** stron przeliczeniowych A4 , wraz z zasileniem nimi informatycznego systemu PZGiK Powiatu Kieleckiego).
  - b) Transza II za wykonanie drugiego – końcowego etapu prac, stanowiąca 50% wynagrodzenia całkowitego - za wykonanie digitalizacji **617 801** stron przeliczeniowych A4, wraz z zasileniem nimi informatycznego systemu PZGiK Powiatu Kieleckiego.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr **26 1140 2004 0000 3902 7757 8340** wskazany w oświadczeniu/zaświadczeniu Wykonawcy o numerze konta właściwym do rozliczenia umowy.
6. Termin zapłaty faktury częściowej wynosi do 30 dni od dnia złożenia faktury częściowej w siedzibie Zamawiającego wraz z protokołem odbioru częściowego z wynikiem pozytywnym podpisanym przez obie strony, zaś faktury końcowej w terminie do 30 dni od dnia złożenia faktury końcowej w siedzibie Zamawiającego wraz z podpisanym przez obie strony protokołem odbioru końcowego z wynikiem pozytywnym z wykonania całości prac stanowiących przedmiot zamówienia. W przypadku braku dołączenia do faktury protokołów, o których mowa w ust. 5 dana faktura zostanie zwrócona Wykonawcy.
7. **Za stronę przeliczeniową A4 przyjmuje się stronę w formacie A4, zgodnym z międzynarodową normą ISO 216. Za wielokrotność strony A4 przyjmuje się stronę dokumentu jeżeli zawiera wielokrotność pełnych stron w formacie A4. Ilość stron przeliczeniowych A4 odpowiadających digitalizowanemu dokumentowi wynika wówczas z ilości pełnych stron o wielkości formatu A4 mieszczących się na digitalizowanej stronie dokumentu. W przypadkach przekroczenia formatu A4 digitalizowanej strony o wartości mniejsze niż wielkość dla jednej strony formatu A4 (ISO 216), digitalizowaną stronę uznaje się za 1 stronę przeliczeniową A4.**
  8. Zgodnie z wyborem Wykonawcy faktura może mieć formę papierową lub elektroniczną.
  9. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
  10. Zamawiający ma prawo dokonywać płatności w ramach mechanizmu podzielnej płatności (split payment) zgodnie z art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
  11. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w ust. 5 jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielnej płatności, o którym mowa w ust. 10 powyżej.
  12. W przypadku, gdy rachunek Wykonawcy nie spełnia warunku określonego w ust. 11 powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielnej płatności w terminie określonym w ust. 5, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
  13. W przypadku gdy rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w ust. 5 nie będzie znajdował się w Wykazie podatników VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej Zamawiający ma prawo do niezapłacenia wynagrodzenia Wykonawcy w terminie wskazanym w ust. 5.
  14. W takim przypadku opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w ust. 8, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
  15. Wykonawca nie ma prawa przenieść wierzytelności wynikających z umowy, a dotyczących wynagrodzenia na rzecz osób trzecich, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
  16. Fakturę VAT należy wystawić w następujący sposób:  
Nabywca: Powiat Kielecki, ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce, NIP: 9591645790  
Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Kielcach, ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce.



## § 7

### Warunki rękojmi i gwarancji

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **36 miesięcznej rękojmi** na wady Przedmiotu Umowy, liczone od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego Przedmiotu Umowy.
2. Okres gwarancji na wykonany Przedmiot Umowy, będzie równy okresowi rękojmi.
3. Udzielając gwarancji Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy został wykonany należycie oraz posiada właściwości ustalone w umowie.
4. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancji.
5. W przypadku stwierdzenia wad wykonanego przedmiotu umowy, udzielona gwarancja przedłuży się o okres jaki upłynie od chwili stwierdzenia wad i usterek do czasu ich usunięcia przez Wykonawcę.
6. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza, ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z rękojmi.
7. Rękojmia i gwarancja obejmują również efekty prac wykonanych przez podwykonawców.
8. W razie wad ujawnionych w czasie korzystania z Przedmiotu Umowy Wykonawca jest zobowiązany od ich usunięcia w terminie określonym przez Zamawiającego. Jeśli Wykonawca uzna, że usunięcie wad nie będzie możliwe w tym terminie, ustali z Zamawiającym realny termin usunięcia wad. Z czynności tych zostanie sporządzony protokół.
9. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi lub gwarancji, Zamawiający może zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi, na koszt Wykonawcy bez konieczności uzyskania upoważnienia sądu na takie wykonanie zastępcze, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
10. W przypadku, o którym mowa w ust. 9 niniejszego paragrafu Wykonawca zostanie obciążony kosztami na podstawie faktury wystawionej przez Zamawiającego, której termin zapłaty będzie wynosić 14 dni.
11. Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z rękojmi także po upływie okresu rękojmi, jeżeli zawiadomił o ujawnieniu wady przed upływem tego terminu.

## § 8

### Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu opóźnień lub nie wykonania postanowień umowy, w wysokości:
  - 1) **1 000 złotych** brutto za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, licząc od upływu terminów wykonania Przedmiotu Umowy (poszczególnych etapów) określonych w § 2 umowy,
  - 2) **100 złotych brutto** za każdy dzień zwłoki opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych po końcowym odbiorze prac, w okresie rękojmi lub gwarancji, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
  - 3) **20 %** całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
  - 4) za częściowe lub całkowite uszkodzenie lub zniszczenie operatu technicznego przez Wykonawcę i nie doprowadzenia go do stanu pierwotnego lub doprowadzenie do faktycznej utraty jego wartości – w wysokości faktycznej wartości odtworzeniowej operatu, jednak w kwocie nie mniejszej niż 5 000,00 PLN;
2. W przypadku, gdy kara umowna nie pokrywa szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych do pełnej wartości poniesionej szkody.
3. Zamawiający uprawniony jest do dokonania potrącenia należnej kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Jeżeli na skutek niedotrzymania terminów wykonania przedmiotu umowy o których mowa w § 2 z winy Wykonawcy, Zamawiający poniesie szkody z tego tytułu, to będą one pokrywane przez Wykonawcę niezależnie od ustaleń wymienionych w ust. 1 (kar umownych) niniejszego paragrafu, w szczególności w przypadku opóźnienia terminu zakończenia prac z winy Wykonawcy, skutkującego nieotrzymaniem środków zewnętrznych, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie pomniejszone



o wartość nieotrzymanych środków. W przypadku, gdy wysokość tych środków przewyższa kwotę pozostałą do zapłaty, w związku z zapłatą części wynagrodzenia, Zamawiający będzie domagał się od Wykonawcy zwrotu utraconego dofinansowania.

## § 9

### Prawo odstąpienia od umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku wystąpienia jednej z przesłanek:
  - 1) Wykonawca nie rozpoczął prac oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania przez Zamawiającego w terminie określonym w wezwaniu,
  - 2) Wykonawca opóźnia się ponad 30 dni w wykonaniu prac co najmniej jednego z terminów określonych w harmonogramie określonym w par 2 ust. 2 Umowy
  - 3) Wykonawca nie wypełnia innych obowiązków wynikających z umowy,
  - 4) Naruszone zostaną przez Wykonawcę zasady prowadzenia prac zgodnie z umową, Warunkami opisanymi w OPZ, obowiązującymi przepisami, uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji umowy oraz złożoną przez Wykonawcę ofertą,
  - 5) Zamawiający po drugiej kontroli stwierdzi, że Wykonawca przedstawił do ponownej kontroli w związku z § 2 ust. 2 dokumentację zawierającą takie same rodzaje wad lub braków jak wykazane przez Zamawiającego w wyniku pierwszej kontroli.
2. Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin 21 dni na usunięcie stwierdzonego naruszenia Umowy , a po jego bezskutecznym upływie uprawniony jest do odstąpienia od niej. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku, gdy opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu obowiązków przewidzianych niniejszą Umową, przekroczą termin wskazany w ust. 2 powyżej, Zamawiający może zlecić ich wykonanie innemu podmiotowi, na koszt Wykonawcy bez konieczności uzyskania upoważnienia sądu na takie wykonanie zastępcze, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę
4. W razie odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie należne mu z tytułu wykonania części umowy, na podstawie faktury i protokołu inwentaryzacji zatwierdzonego przez Zamawiającego.
5. W terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku, według stanu na dzień odstąpienia od Umowy.
6. Odstąpienie od umowy co do części umowy z winy Wykonawcy nie zwalnia go z obowiązku zapłaty ewentualnych kar umownych, o których mowa w § 8 ust. 1.

## § 10

### Ochrona danych osobowych

1. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem danych osobowych przetwarzanych w zbiorze „Ewidencja gruntów i budynków” i „Powiatowy zasób geodezyjny i kartograficzny”.
2. Zamawiający/Administrator powierza Wykonawcy/Podmiotowi Przetwarzającemu przetwarzanie wymienionych w ust. 1 danych osobowych na czas trwania umowy oraz w celu i w zakresie niezbędnym do realizacji obowiązków Wykonawcy wynikających z umowy.
3. Wykonawca przyjmuje do przetwarzania powierzone mu dane osobowe i zapewnia, że proces ich przetwarzania będzie realizowany zgodnie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, a powierzone mu dane nie będą wykorzystane do celów innych niż określone w umowie.
4. Wszelkie prawa do danych osobowych powierzonych Wykonawcy do przetwarzania należą do Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że podjął środki techniczne i organizacyjne zabezpieczające proces przetwarzania danych osobowych, zgodnie z wymaganiami w RODO oraz gwarantuje, że znajdujące



- się w jego posiadaniu urządzenia i systemy informatyczne wykorzystywane do przetwarzania danych osobowych powierzonych mu na podstawie umowy, spełniają wymagania do przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informacyjne służące do przetwarzania danych osobowych.
6. Do przetwarzania danych osobowych powierzonych Wykonawcy mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające wystawione przez Wykonawcę imienne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych.
  7. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją umowy.
  8. Wykonawca oraz osoby przez niego upoważnione są uprawnieni do wykonywania wyłącznie takich operacji na danych osobowych, które są niezbędne do wywiązania się z obowiązków Wykonawcy określonych w umowie.
  9. Wykonawca nie może powierzyć czynności przetwarzania danych osobowych wynikających z umowy osobom trzecim. Osobami trzecimi nie są pracownicy Wykonawcy lub też osoby działające na jego zlecenie z zastrzeżeniem, iż zlecenie to ma bezpośredni związek z realizacją umowy a Wykonawca uzyska pisemną zgodę Zamawiającego.
  10. Po zakończeniu realizacji umowy lub w przypadku jej rozwiązania, Wykonawca zobowiązany jest dokonać trwałego i nieodwracalnego usunięcia danych z nośników innych niż nośnik przeznaczony dla Zamawiającego, o którym mowa w Warunkach Technicznych, jeśli w trakcie realizacji umowy były one wykorzystywane. Oświadczenie o trwałym i nieodwracalnym usunięciu danych będzie stanowić jeden z elementów końcowego protokołu odbioru realizacji umowy.
  11. Wykonawca oraz osoby przez niego upoważnione są zobowiązani do zachowania, tak w okresie obowiązywania niniejszej umowy, jak również po jej zakończeniu, tajemnicy co do wszystkich danych, które przetwarzali w związku z jej realizacją a także sposobów zabezpieczenia danych jak również innych informacji mogących mieć charakter poufny a dotyczących przedmiotu umowy.
  12. Zamawiającemu przysługuje prawo zgłaszania umotywowanych zastrzeżeń i przedstawiania propozycji lub żądania wprowadzenia zmian w stosunku do operacji wykonywanych przez Wykonawcę na danych osobowych związanych z realizacją umowy, a dotyczących w szczególności bezpieczeństwa tych danych.
  13. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego o każdym nieupoważnionym dostępie do danych osobowych a także w przypadku niezdolności do wypełnienia postanowień umowy w zakresie bezpieczeństwa danych osobowych.
  14. W przypadku szkody spowodowanej działaniem Wykonawcy, wynikającej z niezgodnego z ustawą lub umową przetwarzania danych osobowych, Wykonawca odpowiada na zasadzie winy za szkody rzeczywiste jakie powstaną wobec Zamawiającego lub osób trzecich.
  15. W przypadku rozwiązania niniejszej umowy przez jedną ze stron, Wykonawca jest bezwzględnie zobowiązany do podjęcia natychmiastowych działań w celu wyeliminowania możliwości dalszego przetwarzania powierzonych mu danych osobowych oraz zwrotu i usunięcia danych zgodnie z postanowieniami ust. 10.
  16. Dokonywanie wszystkich wymienionych wyżej czynności musi odbywać się zgodnie z zasadami określonymi w RODO.
  17. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych, osobom nieupoważnionym.
  18. Zabronione jest dalsze powierzenie danych osobowych objętych niniejszą umową bez zgody Administratora oraz osób, których te dane dotyczą.
  19. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych,





skierowanych do Podmiotu przetwarzającego a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach, inspekcjach i sprawdzeniach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym dane osobowe, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora.

## § 11

### Prawa autorskie majątkowe

1. Wykonawca oświadcza, że w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 umowy przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe przysługujące Wykonawcy do dzieł powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy, wraz z własnością nośnika na którym dzieło zostanie utrwalone.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy, o którym mowa powyżej, następuje z chwilą odbioru przedmiotu Umowy i obejmuje pola eksploatacji wynikające z ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a więc w szczególności prawo do:
  - 1) przetwarzanie, utrwalanie, zwielokrotnianie, wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
  - 2) wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
  - 3) publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
  - 4) wprowadzenie do sieci komputerowej, w tym Internetu;
  - 5) wystawianie, wykorzystywanie w materiałach wydawniczych, w tym promocyjnych, informacyjnych i szkoleniowych, korzystanie z opracowań w całości lub z części oraz ich łączenie z innymi dziełami, opracowywanie poprzez dodanie różnych elementów, uaktualnienie, tłumaczenie na różne języki, zmiany wielkości i treści całości lub części, publikację i rozpowszechnianie w całości lub w części.
3. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 umowy Wykonawca zezwala Zamawiającemu na wykonywanie praw zależnych, o których mowa w art. 2 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, czyli na rozporządzanie i korzystanie na wszystkich polach eksploatacji przewidzianych niniejszą umową dla utworów pierwotnych.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując przedmiot umowy nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaże Zamawiającemu utwory w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przez Wykonawcę przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.

## § 12

### Podwykonawcy

1. Wykonawca zrealizuje zamówienie wyłącznie siłami własnymi tj. bez udziału Podwykonawców \*/ z udziałem Podwykonawców. tj:.\*  
Nazwa podwykonawcy:.....  
Zakres zamówienia realizowanego przez Podwykonawcę:.....
2. Wykonawca wykonujący przedmiot zamówienia przy udziale podwykonawcy (podwykonawców) ponosi pełną odpowiedzialność za ich działanie lub zaniechanie jak za swoje własne działania.

## § 13

### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:



1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości 5 % wartości całkowitej wynagrodzenia Wykonawcy, tj. w kwocie: **45 099,47 zł**, *(słownie: czterdzieści pięć tysięcy dziewięćdziesiąt dziewięć 47/100)*, w formie **ubezpieczeniowej gwarancji**.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, w tym również usunięcia wad.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w wysokości 70 % w terminie 30 dni od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonany w protokole końcowego odbioru.
4. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosić będzie 30 %, i zwrócona zostanie w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady oraz po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wszelkich wad powstałych w okresie rękojmi za wady.

#### § 14

#### Klauzula informacyjna

1. W związku z faktem, iż zawarcie niniejszej umowy, związane jest z dostępem do danych osobowych stron, w celu wywiązania się Administratora z obowiązku udzielenia informacji o przetwarzaniu danych osobowych, wynikającego z realizacji wymogów art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), Administrator informuje iż:
  - a) Administratorem danych osobowych jest Starosta Kielecki z siedzibą w Kielcach, tj. Starostwem Powiatowym w Kielcach przy ul. Wrzosowej 44, 25-211 Kielce,
  - b) W przypadku pytań o swoje dane osobowe, można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, do którego kontakt znajduje się na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Kielcach,
  - c) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Administratora w celu zawarcia rzeczonyj umowy oraz realizacji zadań związanych z wykonaniem umowy, jest ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.), jak i sama umowa cywilno-prawna zawarta między Stronami,
  - d) Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z w/w podstawy prawnej jest niezbędne, aby strony rzeczonyj umowy mogły ją zawrzeć oraz uczestniczyć w realizacji zadań związanych z wykonaniem umowy głównej, o której mowa w §2 pkt. 2,
  - e) Dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia niniejszej umowy oraz właściwej realizacji zadań z niej wynikających.
  - f) Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo do dostępu do swoich danych, ich sprostowania, kopii danych oraz ich usunięcia po okresie nie krótszym niż przewidują przepisy prawa.
  - g) Dane osobowe będą przetwarzane nie dłużej niż do końca zakończenia realizacji zadań związanych z wykonaniem niniejszej umowy, z zastrzeżeniem iż okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przewidziany przez przepisy prawa.
  - h) Dane osobowe zgromadzone w celu zawarcia niniejszej umowy będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa wynikającymi m.in. z Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt.
  - i) W przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora przysługuje osobom, których dane dotyczą prawo wniesienia skargi do Prezesa



Urzędu Ochrony Danych Osobowych oraz wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania do Administratora.

- j) Odbiorcami danych osobowych mogą być instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty upoważnione na podstawie wyrażonej przez osoby, których dane dotyczą zgody bądź podpisanej umowy pomiędzy Administratorem a podmiotem.

## § 15

### Zmiana umowy

1. Strony przewidują możliwość zmiany niniejszej umowy w przypadkach przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w SWZ, w szczególności:

1) Zmiany terminu wykonania umowy w następstwie:

- a) przyczyn zależnych od Instytucji Zarządzającej Projektem, w szczególności ze względu na możliwość wydłużenia terminu realizacji i rozliczenia projektu;
- b) zmian wytycznych w oparciu, o które realizowany jest projekt oraz zmian lub aktualizacji harmonogramu realizacji projektu, będących następstwem decyzji Instytucji Zarządzającej Projektem;
- c) zmian stanu prawnego – w oparciu o który realizowany jest przedmiot umowy;
- d) wstrzymania lub zawieszenia prac przez Zamawiającego;
- e) ponad przeciętnego wydłużenia się procesów administracyjnych związanych z uzyskaniem właściwych opinii, uzgodnień oraz innych materiałów i decyzji administracyjnych, nie wynikających z winy lub zaniedbania Wykonawcy;
- f) wystąpienia nieprzewidzianych problemów technicznych, leżących po stronie ZAMAWIAJĄCEGO, uniemożliwiających prawidłowy import danych będących przedmiotem zlecenia do zasobu numerycznego Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Kielcach, uniemożliwiającej Wykonawcy realizację umowy. Dotyczy to nieprzewidzianej awarii systemu elektronicznego lub serwera w PODGiK. W takim przypadku możliwe będzie podpisanie aneksu terminowego, uwzględniającego czas trwania awarii w PODGiK.

W przypadku zaistnienia którejkolwiek z wyżej wymienionych okoliczności, termin realizacji przedmiotu umowy może zostać odpowiednio przedłużony, o czas niezbędny do należytego zakończenia przedmiotu umowy lub jej etapów w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

2) Zmiany osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy – zmiana taka może zostać dokonana jedynie w przypadku, gdy Wykonawca udowodni Zamawiającemu, iż proponowana inna osoba, posiada kwalifikacje zawodowe (uprawnienia), doświadczenie wykazane w stopniu nie mniejszym, niż w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Konieczność zmiany takiej osoby musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie, i zaakceptowana przez Zamawiającego.

2. Dopuszcza się zmianę istotnych postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie ceny, Zamawiający przewiduje zmianę ceny brutto w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT. Cena brutto będzie podlegać waloryzacji o różnicę w kwocie podatku VAT wynikającej ze zmiany stawki podatku na stawkę podatku obowiązującego w dniu powstania obowiązku podatkowego.

3. Strony umowy dopuszczają zmianę umowy w przypadku wystąpienia działania siły wyższej:

1) Jeżeli działanie siły wyższej uniemożliwia, utrudnia lub opóźnia wykonywanie przez którąkolwiek ze Stron jej zobowiązań określonych w umowie lub ma na nią inny negatywny wpływ, Strona ta winna powiadomić drugą Stronę, przekazując jej pismo informujące o zaistnieniu takiego zdarzenia i jego okolicznościach tak szybko, jak to możliwe po jego zaistnieniu (co do zasady, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze, chyba że ze względu na zaistnienie siły wyższej, dotrzymanie tego terminu było obiektywnie niemożliwe). W przypadkach, w których dostarczenie zawiadomienia na piśmie jest niemożliwe lub znacznie



utrudnione ze względu na okoliczności niezależne od Stron, zawiadomienie może zostać dokonane e-mailem, faksem, a w szczególnych przypadkach – również telefonicznie (w tym ostatnim jednak przypadku – powinno być potwierdzone na piśmie tak szybko, jak to będzie obiektywnie możliwe w celu potwierdzenia daty zaistnienia siły wyższej, jej natury oraz skutków). Wykonawca jest zobowiązany udowodnić, że opóźnienie zostało spowodowane przez zdarzenie, za które nie ponosi odpowiedzialności, będące poza kontrolą Wykonawcy i Podwykonawcy oraz że nie istnieje żaden alternatywny, racjonalny i możliwy do akceptacji sposób realizacji przedmiotu zamówienia.

2) Strona, która wystosowała pismo, o którym mowa w pkt 1) powyżej, będzie usprawiedliwiona w przypadku niezrealizowania lub opóźnienia realizacji jej zobowiązań wynikających z umowy, dopóki będzie trwać działanie siły wyższej i w takim zakresie, w jakim wywiązanie się tej Strony z jej zobowiązań stało się niemożliwe, utrudnione lub opóźnione działaniem siły wyższej;

3) Żadne opóźnienie lub brak realizacji przez którąkolwiek ze Stron spowodowane przez działanie siły wyższej nie będzie:

- stanowić niewykonania lub naruszenia postanowień umowy lub
- stanowić podstaw dla którejkolwiek ze Stron do podnoszenia jakichkolwiek roszczeń o odszkodowanie lub o dokonanie dodatkowych płatności z tego powodu;
- jeżeli realizacja umowy stanie się niemożliwa, wstrzymana lub opóźniona nieprzerwanie o okres dłuższy niż dziewięćdziesiąt (90) dni lub o łączny okres dłuższy niż sto osiemdziesiąt (180) dni z powodu jednego lub większej liczby zdarzeń stanowiących siłę wyższą w okresie obowiązywania umowy, wówczas Strony podejmą negocjacje w celu uzgodnienia zadowalającego ich wzajemnie rozwiązania, a jeśli takie porozumienie nie zostanie osiągnięte w terminie kolejnych 30 dni od dnia rozpoczęcia negocjacji, wówczas każda ze Stron będzie mogła rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.

#### **Uwaga!**

**Poniżej definicja siły wyższej;**

**Siła wyższa stanowi zdarzenie zewnętrzne pozostające poza kontrolą Zamawiającego lub Wykonawcy, którego nie można uniknąć i przewidzieć pomimo należytej staranności Strony dotkniętej jej działaniem oraz takie zdarzenie, które nie jest bezpośrednim lub pośrednim wynikiem zaniedbania którejkolwiek ze Stron w wypełnianiu jej zobowiązań wynikających z umowy („siła wyższa”). Siła wyższa obejmuje między innymi następujące zdarzenia:**

- a. eksplozja, huragan, pożar, powódź, epidemia, skażenie chemiczne lub inne katastrofy naturalne lub państwowe, ogłoszone przez władze państwowe lub lokalne;
- b. wojna lub działania wojenne;
- c. bunt, rewolucja, powstanie, blokada, sabotaż;
- d. akty nieposłuszeństwa obywatelskiego, demonstracje i rozruchy społeczne, które są skutkiem sporów pracowniczych na szczeblu państwowym, regionalnym, z wyłączeniem sporów pracowniczych u Stron.

4. W przypadku każdej zmiany, o której mowa powyżej, po stronie wnoszącej propozycję zmian leży obowiązek udokumentowania powstałej okoliczności.

5. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 16**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków z umowy, a w szczególności dokonywać cesji wierzytelności wynikających z umowy, na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wprowadzenie zmian do niniejszej umowy wymaga sporządzenia pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem art. 144 ust. 1 ustawy Pzp.





3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz innych obowiązujących przepisów prawa.
4. Spory mogące powstać w związku z realizacją umowy będą rozstrzygane przez sądy właściwe miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – OPZ
2. Załącznik nr 2 - oferta Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY:

STAROSTA

*M. Gębski*  
Mirosław Gębski

CZŁONEK ZARZĄDU

*M. Ściana*  
Mariusz Ściana

SKARBNIK

*A. Moskwa*  
Anna Moskwa

WYKONAWCA:



Top-Info sp. z o.o.  
ul. Barwinek 28 B  
25-150, Kielce

NIP: 9591990334, REGON: 367584880  
biuro@top-info.pl, www.top-info.pl  
tel: +48 41 2421681, fax: +48 41 2421659

*K. Chaja*  
Karolina Chaja  
RADCA PRAWNY  
KL-1465

*J. Michta*  
Prezes Zarządu  
Top-Info sp. z o.o.

Janusz Michta

*M. Ściana*  
Wiceprezes Zarządu  
Top-Info sp. z o.o.  
Michał Ściana