

Uchwała Nr 173/31/2021
Zarządu Powiatu w Kielcach
z dnia 27 stycznia 2021 roku

w sprawie określenia sposobu przekazywania sprawozdań budżetowych i finansowych.

Na podstawie § 12 ust. 4 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 9 stycznia 2018 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (t.j. Dz. U z 2020 r. poz. 1564 z późn. zm.) oraz § 5 ust. 2 rozporządzenia Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 17 grudnia 2020 r. w sprawie sprawozdań jednostek sektora finansów publicznych w zakresie operacji finansowych (Dz. U z 2020, poz. 2396) Zarząd Powiatu w Kielcach uchwala, co następuje:

§ 1

1. Dyrektorzy/kierownicy samorządowych jednostek budżetowych oraz innych jednostek organizacyjnych podległych Powiatowi Kieleckiemu zobligowani są do składania sprawozdań budżetowych oraz sprawozdań z operacji finansowych Zarządowi Powiatu w Kielcach, **w formie dokumentu w wersji papierowej wygenerowanej z systemu SJO Besti@ lub w przypadku możliwości technicznych z systemu Besti@.**
2. Sprawozdania o których mowa powyżej opatruje się bezpiecznym podpisem elektronicznym w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1173 z późn. zm.), weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Podpisy elektroniczne składa kierownik jednostki wraz z głównym księgowym.
3. Dodatkowo dyrektorzy/kierownicy samorządowych jednostek budżetowych oraz innych jednostek organizacyjnych podległych Powiatowi Kieleckiemu przesyłają pliki bazy danych zawierające sprawozdania, o których mowa w punkcie 1 na skrzynkę mailową Wydziału Budżetu i Finansów Starostwa Powiatowego w Kielcach na adres: sprawozdawczosc@powiat.kielce.pl

§ 2

Kierownicy powiatowych jednostek organizacyjnych są zobowiązani do:

- 1) Sporządzania sprawozdań jednostkowych w szczególności: dział, rozdział, paragraf oraz sumowania kwot wyszczególnionych w rozdziałach,
- 2) Sporządzania sprawozdań prawidłowo i rzetelnie na obowiązujących drukach,
- 3) Wykazywania w sprawozdaniach kwot zgodnych z danymi wynikającymi z prowadzonej ewidencji księgowej,
- 4) Podpisywania sprawozdań w sposób określony w § 1 ust.2.
- 5) Terminowego przekazywania sprawozdań.

§ 3

1. Zobowiązuje się wszystkie jednostki realizujące programy i projekty finansowane z środków Unii Europejskiej i innych źródeł, do sporządzania dodatkowych sprawozdań budżetowych **osobno** dla każdego realizowanego przedsięwzięcia, celem weryfikacji.
2. Sprawozdania, o których mowa w punkcie 1 powinny być sporządzone i przekazane w formie papierowej z zachowaniem obowiązujących terminów.

§ 4

Traci moc uchwała Nr 226/95/14 Zarządu Powiatu w Kielcach z dnia 16 kwietnia 2014 roku w sprawie określenia sposobu przekazywania sprawozdań budżetowych i finansowych.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się dyrektorom i kierownikom jednostek organizacyjnych podległych Powiatowi Kieleckiemu oraz Skarbnikowi Powiatu.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie z dniem podpisania i po raz pierwszy dotyczy sprawozdań za rok 2021.

ZARZĄD POWIATU:

Starosta Kielecki

Mirosław Gębski.....

Wicestarosta

Tomasz Pleban.....

Członek Zarządu:

Stefan Bąk.....

Cezary Majcher.....

Mariusz Ściana.....