

818112025 20.03.2025

Załącznik do Uchwały nr ..... Zarządu Powiatu w Kielcach z dnia ..... w sprawie zmiany uchwały Nr 42/176/2024 z dnia 30 października 2024 w sprawie przyjęcia Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie nr FESW.07.01-IZ.00-0005/24 pn. „Aktywny i zdrowy, czyli dodatkowe wsparcie zdrowotne pracowników Starostwa Powiatowego w Kielcach” dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego na lata 2021 – 2027 oraz powołania Komisji Rekrutacyjnej.

## Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie: „Aktywny i zdrowy, czyli dodatkowe wsparcie zdrowotne pracowników Starostwa Powiatowego w Kielcach”

### § 1 Informacje ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Aktywny i zdrowy, czyli dodatkowe wsparcie zdrowotne pracowników Starostwa Powiatowego w Kielcach” realizowanym przez Powiat Kielecki – Starostwo Powiatowe w Kielcach.
2. Projekt realizowany jest w okresie od 01.11.2024 – 30.04.2026.
3. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego na lata 2021-2027, Priorytet 07 Zdrowi i aktywni zawodowo Działanie 07.01 Wsparcie zdrowotne świętokrzyskich pracowników.
4. Projekt ma na celu zwiększenie potencjału zdrowotnego poprzez eliminację negatywnych czynników ryzyka, a tym samym wydłużenie aktywności zawodowej 78 pracowników Starostwa Powiatowego w Kielcach.

### § 2 Słownik pojęć

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

1. **Regulamin** – niniejszy Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Aktywny i zdrowy, czyli dodatkowe wsparcie zdrowotne pracowników Starostwa Powiatowego w Kielcach”
2. **Beneficjent** – Powiat Kielecki – Starostwo Powiatowe w Kielcach z siedzibą w Kielcach przy ul. Wrzosowej 44, 25-511 Kielce.
3. **Biuro Projektu** – Wydział Strategii i Rozwoju Starostwa Powiatowego w Kielcach, ul. Wrzosowa 44 w Kielcach, 25-511 Kielce, pok. 332.
4. **Instytucja Zarządzająca** – Województwo Świętokrzyskie - Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego.
5. **Projekt** – projekt o nazwie „Aktywny i zdrowy, czyli dodatkowe wsparcie zdrowotne pracowników Starostwa Powiatowego w Kielcach”
6. **Kandydat na uczestnika projektu** – osoba fizyczna zatrudniona w Starostwie Powiatowym w Kielcach, która ubiega się o zakwalifikowanie do udziału w Projekcie i złożyła Formularz rekrutacyjny wraz z wymaganymi dokumentami.
7. **Osoby z niepełnosprawnością** - osoby z orzeczeniem o niepełnosprawności w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu



osób niepełnosprawnych (Dz.U. 2024r., poz. 44), ważnym na dzień przystąpienia do projektu

8. **Uczestnik/ Uczestniczka** – osoba fizyczna zatrudniona w Starostwie Powiatowym w Kielcach, która przeszła etap rekrutacji i została zakwalifikowana do udziału w Projekcie.
9. **Wsparcie** – oznacza to pomoc udzielaną Uczestnikowi/Uczestniczce. Wsparcie bezpośrednio uczestnika to wsparcie, na które przeznaczone zostały określone środki, świadczone na rzecz konkretnej osoby, prowadzące do uzyskania korzyści przez Uczestnika.

### § 3 Zakres wsparcia

1. Wsparciem w ramach Projektu objęte zostaną osoby zatrudnione w Starostwie Powiatowym w Kielcach.
2. Wsparcie oferowane w ramach Projektu, realizowane głównie w godzinach popołudniowych dla wszystkich 78 uczestników/uczestniczek obejmuje:
  - 1) **Działania na rzecz wsparcia zdrowotnego** - pakiet świadczeń medycznych, wykraczający poza zakres badań profilaktycznych obejmujący swym zakresem:
    - Pakiet badań laboratoryjnych z krwi (Lipidogram (hdl, ldl, całkowity, trójglicerydy), Kinaza keratynowa, AST, ALT, Jonogram (sód, potas), Magnez, Morfologia z rozmazem, mocznik, kreatynina, badanie ogólne moczu, Amylaza, GGTP, CA19-9, Bilirubina, Fosfataza zasadowa ( ALP ), hemoglobina, insulina, glukoza, TSH, FT3, FT4, aTPO, kortyzol, prolaktyna, testosteron, estradiol, Wit D3, Wapń, Fosforany, Czynniki reumatoidalne, ob, crp, kwas moczowy, PSA tylko dla mężczyzn)
    - Badania obrazowe USG jamy brzusznej oraz densytometria kości,
    - Konsultację z lekarzem rodzinnym wraz z analizą przeprowadzonych badań i ustalenia ogólnego stanu zdrowia,
    - Konsultację kardiologiczną z badaniem echo serca,
    - Konsultację endokrynologiczną – połączona z badaniem USG tarczycy
    - Konsultację ortopedyczną (skierowanie na rehabilitację),
    - Zabiegi rehabilitacyjne dla pracownika (3x10),
    - Grupowe 5 godzinne konsultacje z fizjoterapeutą (poprawna postawa w miejscu pracy, pokaz ćwiczeń korekcyjnych możliwych do wykonywania na stanowisku pracy).
    - Dopuszczenie stanowiska pracy - zakup fotela biurowego;
  - 2) **Działania na rzecz przeciwdziałania dyskryminacji i walki ze stresem** obejmujące:

W ramach pakietu realizowane będzie wsparcie obejmujące:

    - Indywidualne konsultacje z psychologiem – 2 jednogodzinne spotkania, w zakresie radzenia sobie ze stresem, budowania motywacji i zaangażowania, rozwiązywania konfliktów, profilaktyki wypalenia zawodowego.
    - Szkolenie na temat niedyskryminacji w miejscu pracy dla wszystkich uczestników projektu (5 godzinne).



3) **Pakiet „Ruch to zdrowie”** - zestaw dobranych pod kątem potrzeb i oczekiwań pracowników usług z zakresu aktywności ruchowej, obejmujący:

- Karnety typu open do wykorzystania w zależności od predyspozycji zdrowotnych uczestników: basen, siłownia, fitness. Termin obowiązywania 12 m-cy/os.
- Indywidualne konsultacje z dietetykiem - 3 jednogodzinne spotkania z Dietetykiem realizowane w siedzibie Starostwa Powiatowego w Kielcach.

#### **§ 4 Warunki uczestnictwa w Projekcie**

1. Uczestnikami projektu mogą być osoby w wieku aktywności zawodowej zatrudnione w Starostwie Powiatowym w Kielcach.
2. Kandydat/Kandydatka na uczestnika projektu - deklaruje uczestnictwo w Projekcie, wypełniając i podpisując:
  - formularz zgłoszeniowy (załącznik nr 1 do Regulaminu);
  - oświadczenie uczestnictwa w projekcie (załącznik nr 2 do Regulaminu);
  - Klauzulę informacyjną SP (załącznik nr 3 do Regulaminu).
  - Klauzulę informacyjną IZ (załącznik nr 4 do Regulaminu).
3. Dokumenty, wymienione w pkt. 2 należy wypełnić, podpisać oraz złożyć w terminie rekrutacji w Biurze Projektu (pok. 332) wraz z dokumentami potwierdzającymi uprawnienia Kandydata do uzyskania dodatkowych punktów w ramach Kryteriów premiujących, o których mowa w § 5 pkt.6 lit.b.
4. Udział w Projekcie jest bezpłatny pod warunkiem realizacji obowiązków wynikających z Regulaminu.
5. Wszystkie podejmowane działania będą prowadzone zgodnie z zasadą równości szans, w tym równości płci, dostępności dla osób niepełnosprawnych i zasadą niedyskryminacji.
6. Uczestnicy Projektu zobowiązani są do:
  - 1) aktywnego udziału w każdej z form wsparcia przewidzianych w projekcie oraz potwierdzania udziału podpisem na liście i innych przedłożonych dokumentach;
  - 2) korzystania z karty typu open z częstotliwością wynoszącą co najmniej 4 wejścia miesięcznie. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się niewykorzystanie karnetu w danym miesiącu, jednak pod warunkiem odrobienia zaległości najpóźniej w kolejnym kwartale. Minimalne wykorzystanie aktywnego karnetu w okresie realizacji projektu wynosi 48 wejść w ciągu 12 miesięcy;
  - 3) przestrzegania zapisów Regulaminu;
  - 4) wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych (w tym danych wrażliwych - jeśli dotyczy) oraz na wykorzystywanie i rozpowszechnianie wizerunku dla celów związanych z realizacją Projektu;
  - 5) wypełniania wszelkich wymaganych przez Beneficjenta Projektu ankiet związanych z realizowanymi w ramach Projektu formami wsparcia;
  - 6) udzielania wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w Projekcie instytucjom zaangażowanym w realizację Działania 07.01 Wsparcie zdrowotne świętokrzyskich pracowników,



- 7) poddania się procesowi monitoringu, kontroli i ewaluacji, mającego na celu ocenę skuteczności działań w ramach Projektu;
- 8) informowania Beneficjenta o ewentualnych zmianach swojej sytuacji zawodowej.

### **§ 5 Rekrutacja Uczestników Projektu**

1. Rekrutacja Uczestników projektu przeprowadzona zostanie w dniach 1 - 15 listopada 2024 roku wśród pracowników Starostwa Powiatowego w Kielcach.
2. W przypadku konieczności przeprowadzenia dodatkowej rekrutacji, spowodowanej rezygnacją uczestników, decyzję o terminie rekrutacji uzupełniającej podejmie Koordynator projektu na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
3. Dokumenty rekrutacyjne Kandydat na uczestnika projektu składa osobiście w Biurze Projektu (pok. 332).
4. Rekrutację osób do uczestnictwa w Projekcie przeprowadzi Komisja Rekrutacyjna.
5. Komisja Rekrutacyjna, w skład której wchodzić będzie Koordynator Projektu oraz dwie dodatkowe osoby z ramienia Beneficjenta, dokona weryfikacji Formularzy rekrutacyjnych na bieżąco w miarę ich napływu.
6. Komisja rekrutacyjna dokonuje kwalifikacji uczestników biorąc pod uwagę następujące kryteria:
  - a) Kryteria obligatoryjne (muszą zostać spełnione łącznie):
    - zatrudnienie w Starostwie Powiatowym w Kielcach,
    - przedłożenie przez Kandydata na uczestnika projektu kompletnego, poprawnie wypełnionego i podpisanego formularza rekrutacyjnego wraz z wszystkimi wymaganymi załącznikami;
  - b) Kryteria premiujące:
    - osoby w wieku 50+ (15 pkt);
    - osoby z niepełnosprawnością – weryfikacja na podstawie orzeczenia o niepełnosprawności ważnego na dzień przystąpienia do projektu (10 pkt);
    - osoby ze stwierdzonymi deficytami kostno – stawowymi i/lub problemami z sercem układem krążenia – weryfikacja na podstawie zaświadczenia lekarskiego od lekarza POZ/specjalisty/medycyny pracy (10 pkt.);
    - osoby z problemami endokrynologicznymi - weryfikacja na podstawie zaświadczenia lekarskiego od lekarza POZ/specjalisty/medycyny pracy (10 pkt.);
    - osoby z problemami z układem pokarmowym - weryfikacja na podstawie zaświadczenia lekarskiego od lekarza POZ/specjalisty/medycyny pracy (10 pkt.);
    - osoby, które nie brały udziału w projekcie realizowanym w latach 2020 do 2022 (w ramach działania 8.2) (10 pkt);
    - mężczyźni (5 pkt.)
7. O zakwalifikowaniu Kandydata/Kandydatki do udziału w Projekcie decyduje spełnianie kryteriów uczestnictwa w Projekcie oraz liczba uzyskanych punktów w wyżej wymienionych kryteriach.
8. W przypadku, gdy liczba osób spełniających kryteria o których mowa w pkt. 6 będzie wyższa od planowanej do objęcia wsparciem w projekcie i osoby te uzyskają taką samą liczbę punktów, pierwszeństwo udziału będą miały osoby spełniające kryteria dodatkowe:



- staż pracy powyżej 10 lat (5 pkt);
  - data wpływu formularza zgłoszeniowego (2 pkt).
9. Przy tworzeniu list uczestników mogą być uwzględniane limity ze względu na zaplanowaną liczbę uczestników objętych wsparciem w ramach Projektu. Listy uczestników zostaną udostępnione w Biurze Projektu.
  10. Osoby zakwalifikowane do udziału w Projekcie zostaną poinformowane telefonicznie i/lub mailowo.
  11. Osoby biorące udział w procesie rekrutacji, które z powodu wyczerpania limitu miejsc nie zakwalifikują się do udziału w Projekcie, zostaną wpisane na listę rezerwową.
  12. W przypadku rezygnacji uczestnika z udziału w Projekcie zakwalifikowany będzie Kandydat z listy rezerwowej wg. kolejności.
  13. Rezygnacja z projektu musi zostać uzasadniona na piśmie.
  14. Osoby uczestniczące w tego typu projektach zdrowotnych, realizowanych ze środków w ramach EFS+ nie zostaną zakwalifikowane ze względu na możliwość podwójnego finansowanie tych samych zadań.

### § 6 Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje w całym okresie realizacji Projektu.
2. Uczestnik zobowiązany jest do stosowania się do niniejszego Regulaminu.
3. Uczestnik Projektu oświadcza, iż zapoznał się z Regulaminem i akceptuje postanowienia w nim zawarte.
4. Sprawy nieuregulowane w niniejszym Regulaminie rozstrzygane są przez Beneficjenta w oparciu o przepisy Kodeksu cywilnego.  
Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu w trakcie trwania projektu na skutek zmian w przepisach dotyczących programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego na lata 2021-2027 oraz w przypadku wprowadzenia zmian do umowy o przyznaniu dofinansowania w ramach projektu „Aktywny i zdrowy, czyli dodatkowe wsparcie zdrowotne pracowników Starostwa Powiatowego w Kielcach”
5. Interpretacji Regulaminu uczestnictwa w projekcie dokonuje Beneficjent w oparciu o odpowiednie reguły i zasady wynikające z Programu, a także odpowiednie przepisy prawa krajowego oraz prawa Unii Europejskiej.
6. Regulamin jest dostępny w Biurze Projektu.

#### Załączniki:

1. Formularz rekrutacyjny – Załącznik nr 1
2. Oświadczenie uczestnika projektu – Załącznik nr 2
3. Klauzula informacyjna SP - Załącznik nr 3
4. Klauzula informacyjna IZ - Załącznik nr 4



**Załącznik 1 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie:**

**„Aktywny i zdrowy, czyli dodatkowe wsparcie zdrowotne pracowników Starostwa Powiatowego w Kielcach”**

**FORMULARZ REKRUTACYJNY**

Formularz Rekrutacyjny należy wypełnić DRUKOWANYMI LITERAMI,  
puste kwadratowe pola wypełnić krzyżykiem

**NIEKOMPLETNI WYPEŁNIONE FORMULARZE NIE BĘDĄ  
PODLEGAŁY DALESZEJ WERYFIKACJI**

Data i godzina złożenia

**I. Informacje o projekcie:**

Projekt „Aktywny i zdrowy, czyli dodatkowe wsparcie zdrowotne pracowników Starostwa Powiatowego w Kielcach” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego na lata 2021-2027, Priorytet FESW 07 Zdrowi i aktywni zawodowo Działanie FESW 07.01 Wsparcie zdrowotne świętokrzyskich pracowników.

Projekt realizowany jest przez **Powiat Kielecki - Starostwo Powiatowe w Kielcach**.

**II. Dane osobowe kandydata/kandydatki:**

Imię: ..... Nazwisko: .....

PESEL: .....

Data urodzenia: .....

Płeć: ☐ KOBIETA ☐ MĘŻCZYZNA

**Adres zamieszkania:**

Ulica:..... Nr domu:..... Nr lokalu:.....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

Województwo: ..... Powiat: .....

Gmina: .....

Telefon kontaktowy: .....

e-mail: .....

**Wykształcenie:** ☐ podstawowe; ☐ gimnazjalne; ☐ ponadgimnazjalne; ☐ policealne  
☐ wyższe

Oświadczam, że jestem zatrudniony w Starostwie Powiatowym w Kielcach od dnia:

.....

Wykonywany zawód: .....

Stanowisko pracy: .....

### Informacje dodatkowe:

Jestem osobą, która:

- ☐ ukończyła 50 rok życia;
- ☐ posiadam orzeczenie o niepełnosprawności - ważne na dzień przystąpienia do projektu\*;
- ☐ jestem osobą ze stwierdzonymi deficytami kostno-stawowymi i/lub problemami z sercem, układem krążenia\*\*;
- ☐ ma stwierdzone problemy endokrynologiczne\*\*;
- ☐ ma stwierdzone problemy z układem pokarmowym\*\*;
- ☐ nie uczestniczyłam/em w projekcie realizowanym w latach 2020 do 2022 (w ramach działania 8.2),

Status Uczestniczki/ka Projektu w chwili przystąpienia do projektu. Oświadczam, że jestem (zaznaczyć wszystkie, które dotyczą):	
<b>Zatrudniony/a w tym:</b> € osoba pracująca w administracji rządowej € osoba pracująca w administracji samorządowej € osoba pracująca w Mikro, Małym, Średnim Przedsiębiorstwie € osoba pracująca w organizacji pozarządowej € osoba prowadzącą działalność na własny rachunek € osoba pracująca w dużym przedsiębiorstwie € inna (w tym rolnik, domownik rolnika)	<b>1. Osobą z krajów trzecich (kraje z poza UE)</b> <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <b>2. Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej</b> <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Odmowa podania informacji <b>2. Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań</b> <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <b>3. Osoba z niepełnosprawnościami</b> <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Odmowa podania informacji <b>4. Osoba obcego pochodzenia (osoba bez polskiego obywatelstwa)</b> <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

.....  
miejsowość i data

.....  
czytelny podpis uczestnika

\* weryfikacja na podstawie orzeczenia o niepełnosprawności

\*\* weryfikacja na podstawie zaświadczenia lekarskiego od lekarza POZ/specjalisty/lekarza medycyny pracy;





**Załącznik 2 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie:**

**„Aktywny i zdrowy, czyli dodatkowe wsparcie zdrowotne pracowników Starostwa Powiatowego w Kielcach”**

**OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU**

Ja niżej podpisany/a ..... deklaruję udział w projekcie **„Aktywny i zdrowy, czyli dodatkowe wsparcie zdrowotne pracowników Starostwa Powiatowego w Kielcach”** realizowanym w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego na lata 2021-2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+).

Pouczony/a o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą oświadczam, że:

- 1) zapoznałam/em się z Regulaminem i zasadami udziału w projekcie oraz spełniam warunki udziału w projekcie;
- 2) zobowiązuję się do aktywnego uczestnictwa we wszystkich formach wsparcia przewidzianych w projekcie oraz ukończenia udziału w projekcie;
- 3) w chwili przystąpienia do Projektu nie korzystam z tożsamego wsparcia w innych projektach współfinansowanych przez UE w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus;
- 4) zostałam/em poinformowana/y o możliwości odmowy podania danych wrażliwych, tj. danych rasowych i etnicznych oraz dotyczących stanu zdrowia. Jednakże odmowa podania danych dotyczących stanu zdrowia jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w projekcie.
- 5) podane przeze mnie dane są aktualne i prawdziwe;
- 6) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w Formularzu rekrutacyjnym zgodnie z ustawą z dnia 10.05.2018 r. o Ochronie Danych Osobowych (tekst jednolity: Dz.U. z 2019 r., poz. 1781);
- 7) przyjmuję do wiadomości iż złożenie Formularza rekrutacyjnego nie jest jednoznaczne z zakwalifikowaniem do projektu;
- 8) wyrażam zgodę na publikację mojego wizerunku we wszystkich materiałach promocyjnych i informacyjnych dotyczących Projektu;
- 9) wyrażam zgodę na poddanie się badaniom ewaluacyjnym w trakcie realizacji projektu oraz po jego zakończeniu.
- 10) zapoznałam/am się z treścią:
  - klauzuli informacyjnej IZ administratora danych tj. Zarządu Województwa Świętokrzyskiego pełniącego funkcję IZ programem regionalnym Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021 -2027 (załącznik nr 4)
  - klauzuli informacyjnej SP administratora danych (załącznik nr 3)

.....  
*miejsce i data*

.....  
*czytelny podpis uczestnika*



**Załącznik 3 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie:****„Aktywny i zdrowy, czyli dodatkowe wsparcie zdrowotne pracowników Starostwa Powiatowego w Kielcach”****KLAUZULA INFORMACYJNA SP****Klauzula informacyjna potwierdzająca wykonywanie przez Beneficjenta obowiązku Administratora względem osób, których dane Beneficjent lub podmiot upoważniony przez niego do realizacji zadań pozyskuje**

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L 119 z 4.5.2016, s. 1, z późn. zm.), zwanego dalej „RODO”, i w związku z realizacją projektu pn. „Aktywny i zdrowy, czyli dodatkowe wsparcie zdrowotne pracowników Starostwa Powiatowego w Kielcach”, informuje się, że:

**Administrator danych osobowych**

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Kielecki - kontakt 412001200<sup>1</sup>

Ponadto, informuje się, że minister właściwy ds. rozwoju regionalnego występuje w roli administratora i gestora systemu CST2021 odpowiedzialnego za administrowanie CST2021.

**Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych<sup>2</sup>**

Wyznaczono Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych

1. Inspektorem Ochrony Danych w jest: Mateusz Gąsior, tel. 41 20 01 03, e-mail: [gasiorm@powiat.kielce.pl](mailto:gasiorm@powiat.kielce.pl) <sup>3</sup>

**Cele przetwarzania danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane do celów wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze związanych z:

1. wykonywaniem zadań związanych z realizacją projektu nr FESW.07.01-IZ.00-0005/24 <sup>4</sup> pn. „Aktywny i zdrowy, czyli dodatkowe wsparcie zdrowotne pracowników Starostwa Powiatowego w Kielcach” <sup>5</sup> w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027, w

<sup>1</sup> Należy podać nazwę tożsamość administratora i jego dane kontaktowe.

<sup>2</sup> Należy wykreślić, jeżeli Beneficjent nie jest zobowiązany do wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych zgodnie z art. 37 RODO albo nie wyznaczył inspektora ochrony danych fakultatywnie.

<sup>3</sup> Należy podać informację dotyczące form i sposobów, w jakich można kontaktować się z inspektorem ochrony danych.

<sup>4</sup> Należy podać numer projektu.

<sup>5</sup> Należy podać tytuł projektu.



szczegółności do celów monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów oraz, w stosownych przypadkach, do celów określenia kwalifikowalności uczestników;

- 1) wykonywaniem obowiązku przechowywania dokumentacji związanej z realizacją projektu na warunkach i zasadach określonych w umowie o dofinansowanie z dnia 17.10.2024r.<sup>6</sup>.

### **Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych:**

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się na zasadach określonych w szczególności w:

- 1) rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającym wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (Dz. Urz. UE L 231 z 30.6.2021, s. 159, z późn. zm.);
- 2) rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającym Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylającego rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.6.2021, s. 21, z późn. zm.);
- 3) ustawie z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2022 r. poz. 1079), zwanej dalej „ustawą wdrożeniową”.

Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest :

- 1) art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 87 ust. 1 i art. 88 ustawy wdrożeniowej – przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze;
- 2) art. 9 ust. 2 lit. g RODO w zw. z art. 87 ust. 3 ustawy wdrożeniowej – przetwarzanie danych dotyczących pochodzenia rasowego lub etnicznego lub zdrowia, o których mowa w art. 9 RODO, jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, które są proporcjonalne do wyznaczonego celu, nie naruszają istoty prawa do ochrony danych i przewidują odpowiednie i konkretne środki ochrony praw podstawowych i interesów osoby, której dane dotyczą, z obowiązkiem zachowaniem poufności tych danych przez osoby upoważnione do ich przetwarzania;

---

<sup>6</sup> Należy podać datę zawarcia umowy o dofinansowanie projektu.



- 3) art. 10 RODO w zw. z art. 87 ust. 3 ustawy wdrożeniowej – przetwarzanie danych dotyczących terminu zakończenia odbywania kary pozbawienia wolności przez osoby skazane, o których mowa w art. 10 RODO, odnoszących się do tych osób, może być dokonywane na podstawie art. 6 ust. 1 RODO wyłącznie pod nadzorem władz publicznych lub jeżeli przetwarzanie jest dozwolone prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego przewidującymi odpowiednie zabezpieczenia praw i wolności osób, których dane dotyczą, z obowiązkiem zachowaniem poufności tych danych przez osoby upoważnione do ich przetwarzania.

### **Kategorie odnośnych danych osobowych**

Zakres Pani/Pana danych osobowych, które może przetwarzać Administrator wynika z art. 87 ust. 2 i 3 ustawy wdrożeniowej.

### **Źródło pochodzenia danych osobowych**

Zgodnie z art. 87 ust. 1 ustawy wdrożeniowej Pani/Pana dane osobowe są pozyskiwane:

- 1) bezpośrednio od Panią/Pana;
- 2) z systemu teleinformatycznego lub
- 3) z rejestrów publicznych, o których mowa w art. 92 ust. 2 ustawy wdrożeniowej.

### **Odbiorcy danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione m.in. innym podmiotom na podstawie przepisów prawa, w szczególności podmiotom, o których mowa w art. 87 ust. 1 i art. 89 ust. 1 ustawie wdrożeniowej, organom Komisji Europejskiej, podmiotom upoważnionym przez Administratora, w tym pracownikom i współpracownikom Administratora, podmiotom, które wykonują usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym, operatorom pocztowym lub kurierskim. *Ponadto, w zakresie stanowiącym informację publiczną, Pani/Pana dane osobowe mogą być ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w Biuletynie Informacji Publicznej*  
<https://bip.powiat.kielce.pl><sup>7</sup>

### **Przekazanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej**

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.

<sup>7</sup> Należy wykreślić, jeżeli Beneficjent nie jest zobowiązany do udostępniania informacji publicznej w Biuletynie Informacji Publicznej. W przypadku Beneficjenta zobowiązanego do udostępniania informacji publicznej w Biuletynie Informacji Publicznej należy podać nazwę i adres strony.



### **Okres przechowywania danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe są przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów, o których mowa powyżej.

### **Prawa osoby, której dane dotyczą**

Jeśli podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych są art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. g, art. 10 RODO, posiada Pani/Pan prawo:

- 1) dostępu do treści danych osobowych i uzyskania ich kopii (art. 15 RODO);
- 2) do sprostowania danych (art. 16 RODO);
- 3) do ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO).

### **Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego**

Na podstawie art. 77 RODO ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

### **Informacja o wymogu podania danych osobowych**

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Ich niepodanie uniemożliwi realizację przez Administratora celów określonych powyżej.

### **Informacja dotycząca zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych, w tym profilowania**

Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

Oświadczam, że zapoznałem się z zawartymi w niniejszej klauzuli informacjami na temat przetwarzania danych osobowych<sup>8</sup>.

.....  
(miejscowość, data, podpis<sup>9</sup>)

<sup>8</sup> Zgodnie z zasadą rozliczalności, o której mowa w art. 5 ust. 2 RODO, Administrator musi być w stanie wykazać przestrzeganie przez siebie przepisów RODO. Ponadto, stosownie do pkt 8 rozdziału 4 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 uczestnik projektu musi potwierdzić zapoznanie się z informacjami wynikającymi z art. 13 i 14 RODO.

<sup>9</sup> W przypadku gdy źródłem informacji o osobie fizycznej jest osoba działająca w jej imieniu i na jej rzecz, należy dodatkowo wskazać, w imieniu kogo i na czyją rzecz dana osoba działa.





## OBAJŚNIENIA DO PRZYPISÓW

### 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 lit. a RODO:

*Jeżeli dane osobowe osoby, której dane dotyczą, zbierane są od tej osoby, administrator podczas pozyskiwania danych osobowych podaje jej swoją tożsamość i dane kontaktowe oraz, gdy ma to zastosowanie, tożsamość i dane kontaktowe swojego przedstawiciela.*

Informacje określające tożsamość administratora i jego dane kontaktowe powinny obejmować jego nazwę, adres siedziby lub adres do doręczeń, jeśli jest inny niż adres siedziby, a w przypadku osób fizycznych odpowiednio imię i nazwisko, adres, pod którym jest wykonywana działalność gospodarcza, lub adres do doręczeń, jeśli jest inny niż adres wykonywania działalności, a także jego adres elektroniczny, jeśli administrator przewiduje możliwość kontaktu elektronicznego.

### 2. Zgodnie z art. 37 RODO:

1. Administrator i podmiot przetwarzający wyznaczają inspektora ochrony danych, zawsze gdy:
  - a) przetwarzania dokonują organ lub podmiot publiczny, z wyjątkiem sądów w zakresie sprawowania przez nie wymiaru sprawiedliwości;
  - b) główna działalność administratora lub podmiotu przetwarzającego polega na operacjach przetwarzania, które ze względu na swój charakter, zakres lub cele wymagają regularnego i systematycznego monitorowania osób, których dane dotyczą, na dużą skalę; lub
  - c) główna działalność administratora lub podmiotu przetwarzającego polega na przetwarzaniu na dużą skalę szczególnych kategorii danych osobowych, o których mowa w art. 9, lub danych osobowych dotyczących wyroków skazujących i czynów zabronionych, o czym mowa w art. 10.
2. Grupa przedsiębiorstw może wyznaczyć jednego inspektora ochrony danych, o ile można będzie łatwo nawiązać z nim kontakt z każdej jednostki organizacyjnej.
3. Jeżeli administrator lub podmiot przetwarzający są organem lub podmiotem publicznym, dla kilku takich organów lub podmiotów można wyznaczyć – z uwzględnieniem ich struktury organizacyjnej i wielkości - jednego inspektora ochrony danych.
4. W przypadkach innych niż te, o których mowa w ust. 1, administrator, podmiot przetwarzający, zrzeczenia lub inne podmioty reprezentujące określone kategorie administratorów lub podmiotów przetwarzających mogą wyznaczyć lub jeżeli wymaga tego prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, wyznaczają inspektora ochrony danych. Inspektor ochrony danych może działać w imieniu takich zrzeczeń i innych podmiotów reprezentujących administratorów lub podmioty przetwarzające.



5. *Inspektor ochrony danych jest wyznaczany na podstawie kwalifikacji zawodowych, a w szczególności wiedzy fachowej na temat prawa i praktyk w dziedzinie ochrony danych oraz umiejętności wypełnienia zadań, o których mowa w art. 39.*
6. *Inspektor ochrony danych może być członkiem personelu administratora lub podmiotu przetwarzającego lub wykonywać zadania na podstawie umowy o świadczenie usług.*
7. *Administrator lub podmiot przetwarzający publikują dane kontaktowe inspektora ochrony danych i zawiadamiają o nich organ nadzorczy.*

Zgodnie z art. 9 ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781):

*Przez organy i podmioty publiczne obowiązane do wyznaczenia inspektora, o których mowa w art. 37 ust. 1 lit. a RODO, rozumie się:*

- 1) *jednostki sektora finansów publicznych;*
- 2) *instytuty badawcze;*
- 3) *Narodowy Bank Polski.*

Zgodnie z art. 13 ust. 1 lit. a oraz 14 ust. 1 lit. a RODO w przypadku zbierania danych od osoby, których dane dotyczą jak i w przypadku pozyskiwania danych osobowych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą, Administrator podaje swoją tożsamość i dane kontaktowe oraz, gdy ma to zastosowanie, tożsamość i dane kontaktowe swojego przedstawiciela.

### 3. Stosownie do art. 13 ust. 1 lit. b RODO:

*Jeżeli dane osobowe osoby, której dane dotyczą, zbierane są od tej osoby, administrator podczas pozyskiwania danych osobowych podaje jej gdy ma to zastosowanie – dane kontaktowe inspektora ochrony danych.*

Zgodnie z art. 38 ust. 4 RODO:

*Osoby, których dane dotyczą, mogą kontaktować się z inspektorem ochrony danych we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem ich danych osobowych oraz z wykonywaniem praw przysługujących im na mocy niniejszego rozporządzenia.*

Pojęcia „danych kontaktowych inspektora” użytego w art. 13 ust. 1 lit. b RODO nie należy utożsamiać z jego imieniem i nazwiskiem. Przepis ten nie nakazuje administratorowi przekazywania podmiotom danych informacji w postaci imienia i nazwiska inspektora, a zatem także go do tego nie uprawnia. Umieszczenie takiej informacji przez administratora w klauzuli informacyjnej skierowanej do osób, których dane dotyczą, powinno być poprzedzone stosownymi ustaleniami z inspektorem ochrony danych.





Klauzula informacyjna powinna zawierać takie informacje, które pozwolą osobie, której dane dotyczą, na łatwy, szybki i bezpośredni kontakt z inspektorem, tj. przede wszystkim numer telefonu, adres e-mail czy adres do korespondencji.

7. Zgodnie z art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902) informacje publiczne są udostępniane w Biuletynie Informacji Publicznej przez podmioty, o których mowa w art. 4 ust. 1 i 2 ww. ustawy, tj. organy władzy publicznej oraz organy samorządów gospodarczych i zawodowych.

8. Zgodnie z pkt 8 rozdziału 4 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027:

*Przystępując do projektu, uczestnik projektu musi potwierdzić zapoznanie się z informacjami wynikającymi z art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. W przypadku uczestnika projektu nieposiadającego zdolności do czynności prawnych, fakt zapoznania się z powyższymi informacjami potwierdza jego opiekun prawny. Sposób udokumentowania zapoznania się z powyższymi informacjami musi pozwalać na zachowanie ścieżki audytu.*

9. W przypadku w którym źródłem informacji o osobie fizycznej jest podmiot działający w jej imieniu i na jej rzecz, np. rodzic działający jako przedstawiciel ustawowy dziecka, z faktu gromadzenia danych osobowych dziecka w wyniku ich przekazania przez rodzica działającego jako przedstawiciel ustawowy nie należy interpretować jako pozyskiwania danych przez administratora w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą – taki przypadek powinien być rozpatrywany na gruncie art. 13 RODO.

**Załącznik 4 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie:**

*„Aktywny i zdrowy, czyli dodatkowe wsparcie zdrowotne pracowników Starostwa Powiatowego w Kielcach”*

**KLAUZULA INFORMACYJNA IZ**

**Klauzula informacyjna potwierdzająca wykonywanie przez Instytucję Zarządzającą obowiązku Administratora względem osób, których dane Beneficjent lub podmiot upoważniony przez niego do realizacji zadań pozyskuje**

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L. 119 z 4.5.2016, s. 1, z późn. zm.), zwanego dalej „RODO”, informuje się, że:

**Administrator danych osobowych**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Województwa Świętokrzyskiego z siedzibą w Kielcach, al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce, pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej programem regionalnym Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027, tel.: 41/395-10-00, fax.: 41/344-52-65, e-mail: [urząd.marszalkowski@sejmik.kielce.pl](mailto:urząd.marszalkowski@sejmik.kielce.pl).

Ponadto, informuje się, że minister właściwy ds. rozwoju regionalnego występuje w roli administratora i gestora systemu CST2021 odpowiedzialnego za administrowanie CST2021.

**Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych**

Wyznaczono Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: [iod@sejmik.kielce.pl](mailto:iod@sejmik.kielce.pl) lub pisemnie na adres: Inspektor Ochrony Danych, Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach, al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce.

**Cele przetwarzania danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane do celów wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze związanych z:

- 1) wykonywaniem zadań związanych z realizacją programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027, w szczególności do celów monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji,



zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów oraz, w stosownych przypadkach, do celów określenia kwalifikowalności uczestników;

- 2) archiwizacją dokumentacji.

### **Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych:**

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się na zasadach określonych w szczególności w:

- 1) rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającym wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (Dz. Urz. UE L 231 z 30.6.2021, s. 159, z późn. zm.);
- 2) rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającym Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylającego rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.6.2021, s. 21, z późn. zm.);
- 3) ustawie z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2022 r. poz. 1079), zwanej dalej „ustawą wdrożeniową”.

Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest :

- 1) art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 87 ust. 1 i art. 88 ustawy wdrożeniowej – przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze;
- 2) art. 9 ust. 2 lit. g RODO w zw. z art. 87 ust. 3 ustawy wdrożeniowej – przetwarzanie danych dotyczących pochodzenia rasowego lub etnicznego lub zdrowia, o których mowa w art. 9 RODO, jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, które są proporcjonalne do wyznaczonego celu, nie naruszają istoty prawa do ochrony danych i przewidują odpowiednie i konkretne środki ochrony praw podstawowych i interesów osoby, której dane dotyczą, z obowiązkiem zachowaniem poufności tych danych przez osoby upoważnione do ich przetwarzania;
- 3) art. 10 RODO w zw. z art. 87 ust. 3 ustawy wdrożeniowej – przetwarzanie danych dotyczących terminu zakończenia odbywania kary pozbawienia wolności przez osoby skazane, o których mowa w art. 10 RODO, odnoszących się do tych osób, może być dokonywane na podstawie art. 6 ust. 1 RODO wyłącznie pod nadzorem władz publicznych lub jeżeli przetwarzanie jest dozwolone prawem Unii lub



prawem państwa członkowskiego przewidującymi odpowiednie zabezpieczenia praw i wolności osób, których dane dotyczą, z obowiązkiem zachowaniem poufności tych danych przez osoby upoważnione do ich przetwarzania.

### **Kategorie odnośnych danych osobowych**

Zakres Pani/Pana danych osobowych, które może przetwarzać Administrator wynika z art. 87 ust. 2 i 3 ustawy wdrożeniowej.

### **Źródło pochodzenia danych osobowych**

Zgodnie z art. 87 ust. 1 ustawy wdrożeniowej Pani/Pana dane osobowe są pozyskiwane:

- 1) bezpośrednio od Panią/Pana;
- 2) z systemu teleinformatycznego lub
- 3) z rejestrów publicznych, o których mowa w art. 92 ust. 2 ustawy wdrożeniowej.

### **Odbiorcy danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione m.in. innym podmiotom na podstawie przepisów prawa, w szczególności podmiotom, o których mowa w art. 87 ust. 1 i art. 89 ust. 1 ustawy wdrożeniowej, organom Komisji Europejskiej, podmiotom upoważnionym przez Administratora, w tym pracownikom i współpracownikom Administratora, podmiotom, które wykonują usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym, operatorom pocztowym lub kurierskim. Ponadto, w zakresie stanowiącym informację publiczną, Pani/Pana dane osobowe mogą być ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach.

### **Przekazanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej**

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.

### **Okres przechowywania danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe są przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów, o których mowa powyżej.

### **Prawa osoby, której dane dotyczą**

Jeśli podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych są art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. g, art. 10 RODO, posiada Pani/Pan prawo:

- 1) dostępu do treści danych osobowych i uzyskania ich kopii (art. 15 RODO);
- 2) do sprostowania danych (art. 16 RODO);
- 3) do ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO).





### **Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego**

Na podstawie art. 77 RODO ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

### **Informacja o wymogu podania danych osobowych**

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Ich niepodanie uniemożliwi realizację przez Administratora celów określonych powyżej.

### **Informacja dotycząca zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych, w tym profilowania**

Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

Oświadczam, że zapoznałem się z zawartymi w niniejszej klauzuli informacjami na temat przetwarzania danych osobowych<sup>1</sup>.

.....

*Miejscowość, data*

.....

*czytelny podpis Uczestnika Projektu*

<sup>1</sup> Zgodnie z zasadą rozliczalności, o której mowa w art. 5 ust. 2 RODO, Administrator musi być w stanie wykazać przestrzeganie przez siebie przepisów RODO. Ponadto, stosownie do pkt 8 rozdziału 4 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 uczestnik projektu musi potwierdzić zapoznanie się z informacjami wynikającymi z art. 13 i 14 RODO. W przypadku uczestnika projektu nieposiadającego zdolności do czynności prawnych, fakt zapoznania się z powyższymi informacjami potwierdza jego opiekun prawny. Sposób udokumentowania zapoznania się z powyższymi informacjami musi pozwalać na zachowanie ścieżki audytu.