

## Umowa

zawarta w dniu **11.04.2025 r.** w Kielcach pomiędzy:

**Nabywcą: Powiat Kielecki, ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce, NIP 9591645790, REGON 291009372**

**Odbiorcą: Starostwo Powiatowe w Kielcach, ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce,**  
reprezentowanym przez:

**Tomasza Plebana – Starostę Kieleckiego**

**Mariusza Ścianę – członka Zarządu Powiatu**

**przy kontrasygnacie Edyty Drążkiewicz – Skarbnik Powiatu**

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

**Alexandre Millies-Lacroix**, przedsiębiorcą działającym pod firmą **Alexandre Millies-Lacroix AML Company** z siedzibą w Warszawie, ul. Za Łakami, nr 1, lok. 64, 02-798 Warszawa, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, REGON 521542864, NIP 5252900958

reprezentowanym przez:

zwanym dalej „Wykonawcą”

umowa finansowana z działu: 750, rozdziału: 75020, paragrafu: 4300

*W wyniku wyboru oferty Wykonawcy, stanowiącej **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy, w ramach przeprowadzonego rozeznania rynku - procedura prowadzona bez stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, w oparciu o § 6 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Kielcach, została zawarta umowa o następującej treści:*

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji na rzecz Zamawiającego zamówienia pn. **Świadczenie usługi mycia okien (z zewnątrz), daszków wraz z konstrukcją stalową oraz fasady zewnętrznej budynku Starostwa Powiatowego w Kielcach przy ul. Wrzosowej 44 przy zabezpieczeniu przez Wykonawcę na własny koszt: środków i narzędzi niezbędnych do wykonania usługi.**
2. Szczegółowy opis obiektu/elewacji budynku będącego przedmiotem zamówienia:
  - 1) Okładziny elewacyjne budynku:
    - okładziny z płyt HPL FUNDERMAX Exterior - 2 689 m<sup>2</sup>
    - płyty kompozytowe STAC BOND STB-407 z blachy aluminiowej - 1 310 m<sup>2</sup>
    - w tym również blacha trapezowa aluminiowa na gzymsie wieńczącym
  - 2) **Fasady szklane i stolarka okienna:**
    - fasady szklane - 1 633 m<sup>2</sup>
    - stolarka okienna aluminiowa (szkło emaliowane i szkło przeźierne)- 373 m<sup>2</sup>
  - 3) **Elementy zewnętrzne:**
    - parapety zewnętrzne o szer. około 30 cm - 700 mb
    - daszki nad wejściami głównymi (w poziomie przyziemia i parteru) - 2 szt.

*Uwaga!*

- *Wskazane dane podano na podstawie dokumentacji projektowej.*
  - *Wysokość budynku wg oznaczenia na załączonych do OPZ rysunkach elewacji 17,85 m*
  - *Rozmieszczenie przeszkleń (okna, fasady i inne) wg rysunków elewacji załączonych do OPZ*
3. Harmonogram realizacji usług:  
Mycie fasady szklanej, stolarki okiennej, parapetów zewnętrznych oraz daszków wraz z konstrukcją stalową – **3 mycia w trakcie trwania umowy:**
- I mycie – kwiecień 2025r., najpóźniej do 30.04.2025r.
  - II mycie – lipiec 2025r., najpóźniej do 31.07.2025r.
  - III mycie – październik 2025r., najpóźniej do 31.10.2025r.
4. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu umowy, charakterystykę budynku, zasady współpracy, informacje dotyczące koordynacji i nadzoru zawiera szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (zwany dalej OPZ), stanowiący **załącznik nr 2** do Umowy.

## **§ 2**

### **Zapewnienie środków i materiałów do realizacji umowy**

1. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zapewni pracownikom świadczącym usługi, niezbędne do wykonywania przedmiotu umowy:
  - 1) środki chemii gospodarczej i materiały,
  - 2) obuwie i odzież roboczą stosownie do wykonywanych prac oraz środki ochrony osobistej zgodnie z przepisami i zasadami BHP,
  - 3) profesjonalny sprzęt techniczny i urządzenia.
2. Stosowane przez Wykonawcę środki chemii gospodarczej muszą posiadać certyfikaty bezpieczeństwa lub deklaracje zgodności wystawione przez producenta gwarantujące zachowanie właściwej jakości. Środki czyszczące muszą mieć etykiety, iż przeznaczone są do danego rodzaju powierzchni oraz zawierać muszą wyraźną informację producenta o dacie produkcji i o aktualnym okresie przydatności do użycia.
3. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - 1) udostępnienia bezpłatnie pomieszczenia gospodarczego służącego do przechowywania urządzeń technicznych, maszyn, urządzeń, środków i materiałów Wykonawcy, niezbędnych do wykonywania prac porządkowych (pomieszczenie wspólne z pracownikami odpowiedzialnymi za sprzątanie budynku starostwa),
  - 2) nieodpłatnego zapewnienia wody w ilościach niezbędnych do wykonywania prac porządkowych,
  - 3) zapewnienia bezpłatnie pracownikom Wykonawcy zaplecza socjalno-sanitarnego wraz z dostępem do wody i elektryczności (pomieszczenie wspólne z pracownikami odpowiedzialnymi za sprzątanie budynku starostwa).

## **§ 3**

### **Obowiązki i odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązany jest:
  - 1) do zapoznania pracowników skierowanych do wykonywania usługi z obowiązkami wynikającymi z realizacji szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia,

- 2) do powiadomienia pracowników świadczących usługi o obowiązującym w miejscu wykonywania pracy kategorycznym zakazie spożywania napojów alkoholowych oraz innych substancji mogących wpłynąć na świadomość i umiejętność wykonywania przedmiotu umowy;
  - 3) do wykonywania usług z należytą starannością, właściwą podmiotom profesjonalnym, rzetelnie i terminowo, zgodnie z postanowieniami umowy oraz zgodnie z wymogami Zamawiającego, określonymi w Rozeznaniu rynku oraz zachowania należytej dbałości o pozostający w jego dyspozycji sprzęt i wyposażenie budynku Zamawiającego, przy zachowaniu przepisów sanitarno-epidemiologicznych, przeciwpożarowych, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów wewnętrznych Zamawiającego;
  - 4) do zapewnienia na terenie objętym umową należytego ładu i porządku w czasie wykonywania usługi;
  - 5) posiadania przez cały okres umowy, ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż **60 000 zł** na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.  
Kopia dokumentu ubezpieczenia wraz z dowodami opłacenia składki ubezpieczenia stanowi **załącznik nr 3 do umowy**;
  - 6) w przypadku, gdy dokument ubezpieczenia nie obejmuje całego okresu obowiązywania umowy, do przedłużenia ważności ubezpieczenia lub zawarcia nowego ubezpieczenia, na kolejny okres obowiązywania umowy, i dostarczenia kopii tego dokumentu Zamawiającemu, nie później niż do upływu terminu ważności ubezpieczenia, pod rygorem prawa do odstąpienia od umowy,
  - 7) przedstawienia Zamawiającemu kopii dowodu opłacenia każdej kolejnej raty składki ubezpieczenia, nie później niż 3 dni licząc od wymaganej daty dokonania zapłaty, pod rygorem prawa do odstąpienia od umowy, w przypadku, gdy ubezpieczenie, o którym mowa w pkt 5) i 6) nie zostanie opłacone jednorazowo;
  - 8) odpowiedzialności za ewentualne wypadki pracowników przy pracy spowodowane niezachowaniem ostrożności lub działaniem niezgodnym z obowiązującymi przepisami BHP.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za:
    - pracowników świadczących usługę na rzecz Zamawiającego, w zakresie bezpieczeństwa osób, za nieszczęśliwe wypadki przy pracy, a także za skutki wynikające z tych wypadków,
    - prawidłowe wyposażenie pracowników świadczących usługi oraz za ich bezpieczeństwo w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
  3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi w sposób niezakłócający normalnego toku pracy Zamawiającego, zobowiązany jest zapewnić we własnym zakresie środki umożliwiające zabezpieczenie ciągów komunikacyjnych przy budynku w stanie zapewniającym bezpieczeństwo poruszania się pieszych i pojazdów podczas wykonywania usługi.
  4. Wykonawca odpowiada za aktualne szkolenie pracowników wyznaczonych do realizacji przedmiotu umowy w zakresie stosowania przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych oraz przepisów o ochronie danych osobowych, a pracownicy muszą posiadać odpowiednie uprawnienia i zabezpieczenia do pracy na wysokości.
  5. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy świadczący usługi będą posiadali aktualne badania lekarskie, niezbędne do wykonania powierzonych im obowiązków.

6. Pracownicy świadczący usługę zobowiązani są do zgłaszania przedstawicielom Zamawiającego wszelkich uszkodzeń i awarii stwierdzonych podczas pracy oraz wszelkich zjawisk mogących stwarzać zagrożenie dla nieruchomości lub osób w niej przebywających.
7. Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy złożyć Oświadczenie, że używane przez niego środki chemii gospodarczej i środki czystości oraz sprzęt techniczny są dopuszczone do stosowania w kraju i są zgodne z obowiązującymi wymaganiami i przepisami uprawniającymi do stosowania w obiektach użyteczności publicznej, posiadają aktualne wymagane certyfikaty, świadectwa oraz są przyjazne środowisku i posiadają znak CE.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli stosowanych przez Wykonawcę środków oraz może wnioskować o ich zmianę, a Wykonawca zobowiązany będzie do stosowania się do jego wniosku.
9. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na własny koszt usterek spowodowanych przez pracowników wykonujących usługę na skutek niewłaściwej eksploatacji sprzętu/narzędzi, zniszczeń spowodowanych używaniem niewłaściwych środków dla danego rodzaju powierzchni lub innych uszkodzeń powstałych z powodu niewłaściwego wykonywania usługi lub innych uszkodzeń powstałych z powodu zdarzeń losowych.
10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody w tym za szkody materialne, powstałe podczas wykonywania usług, w wyniku m. in. niedołożenia staranności przy wykonywaniu przedmiotu umowy, niezachowania zasad ochrony danych osobowych i tajemnicy służbowej, niezastosowania się do instrukcji BHP i p.poż obowiązujących u Zamawiającego (m. in. stwierdzenia kradzieży, zniszczenia mienia, pożaru, nieszczęśliwego wypadku na skutek niewłaściwego wykonywania usługi) i zobowiązany jest do ich usunięcia na własny koszt. Odpowiedzialność Wykonawcy rozpoczyna się z dniem wejścia w życie umowy.
11. Odpowiedzialność Wykonawcy (także Podwykonawcy) za straty w mieniu Zamawiającego ustala się na podstawie:
  - protokołu ustalającego okoliczności powstania szkody sporządzonego przy udziale Stron oraz osób materialnie odpowiedzialnych,
  - wartości odtworzeniowej mienia utraconego (dokumentuje Zamawiający),
  - rachunku za poniesione straty w postaci noty obciążeniowej.
12. Wypłata odszkodowania na rzecz Zamawiającego nastąpi w terminie 30 dni od daty prawidłowo wystawionej noty obciążeniowej.
13. W przypadku niezapłacenia odszkodowania przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo potrącić należność odpowiadającą wysokości szkody z wynagrodzenia Wykonawcy.

#### **§ 4**

#### **Bezpieczeństwo informacji**

1. Wykonawca oraz osoby, którymi się posługuje przy wykonaniu umowy mają obowiązek zachowania w poufności wszelkich informacji, danych i wiedzy, bez względu na formę ich utrwalenia, stanowiących tajemnicę Zamawiającego uzyskanych w trakcie wykonywania umowy albo przy okazji jej wykonywania. Naruszenie obowiązku poufności może polegać w szczególności na niezachowaniu zasady dyskrecji poprzez przekazywanie na zewnątrz informacji niestanowiących informacji publicznej.
2. W szczególności Wykonawca jest zobowiązany zachować w tajemnicy pozyskane od

Zamawiającego informacje dotyczące rozmieszczenia i konfiguracji infrastruktury techniczno-systemowej sieci oraz stosowanych zabezpieczeń.

3. Uzyskane przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem umowy, informacje nie mogą być wykorzystane do innego celu, niż do realizacji umowy.
4. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy nie dotyczy informacji, które:
  - 1) stały się publicznie dostępne bez naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy,
  - 2) były znane przed otrzymaniem ich od Zamawiającego i nie były objęte zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy wobec jakiegokolwiek podmiotu,
  - 3) w których posiadanie Wykonawca wszedł zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, przed dniem zawarcia niniejszej umowy
  - 4) co do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
5. Wykonawca oświadcza, że osoby skierowane przez niego do wykonywania przedmiotu umowy zostaną zobowiązane do przestrzegania obowiązujących u Zamawiającego uregulowań wewnętrznych dotyczących bezpieczeństwa informacji. Wszelkie osoby biorące udział w realizacji przedmiotu umowy zostaną poinformowane o poufnym charakterze informacji oraz zobowiązane do zachowania ich w poufności. W takim przypadku Wykonawca odpowiedzialny jest za wszelkie naruszenia dokonane przez takie osoby, włącznie z odpowiedzialnością materialną.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia roszczeń wobec Wykonawcy, w wypadku wyrządzenia przez niego szkód Zamawiającemu lub osobom trzecim, będących wynikiem naruszenia bezpieczeństwa informacji, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
7. Wykonawca w terminie do 7 dni kalendarzowych liczonych od dnia podpisania umowy ale nie później niż na 2 dni przed rozpoczęciem realizacji usługi przekaże Zamawiającemu Wykaz pracowników realizujących usługę. Wykaz powinien zawierać następujące dane: imię i nazwisko pracownika. Wykaz ten stanowić będzie **załącznik nr 5 do umowy**.
8. O każdej planowanej zmianie personalnej, Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego w terminie 2 dni przed planowaną zmianą, zmiana nie wymaga aneksu do umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli realizacji usługi przez osoby wskazane w Wykazie do pracy przy obiekcie Starostwa.
9. Osoby świadczące usługi, których dane nie zostaną odpowiednio wcześniej przekazane celem identyfikacji nie zostaną dopuszczone do wykonywania czynności.
10. W celu zapewnienia znajomości Polityki Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (SZBI) w Starostwie Powiatowym w Kielcach przez pracowników Wykonawcy, Zamawiający przeprowadzi odpowiednie szkolenie dla jego personelu. Personel Wykonawcy potwierdzi zobowiązanie do przestrzegania przedstawionych mu zasad poprzez podpisanie odpowiedniego zobowiązania.

## **§ 5**

### **Kontrola jakości usługi i osoby upoważnione do kontaktu**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącej kontroli sposobu i jakości wykonywania umowy i przedstawiania pisemnie uwag Wykonawcy w Protokole kontrolnym stanowiącym **załącznik nr 6 do umowy**.

2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę jakichkolwiek zobowiązań wynikających z umowy, Zamawiający sporządzi **Protokół kontrolny** (na podstawie **załącznika nr 6 do umowy**) w obecności przedstawiciela Wykonawcy, w którym poda i uzasadni stwierdzone niedokładności lub uchybienia oraz określi termin ich usunięcia.
3. W przypadku nieobecności przedstawiciela Wykonawcy podczas kontroli, o której mowa w ust. 2 powyżej, pomimo jego wezwania osobiście, pocztą elektroniczną lub telefonicznie, kontrolny protokół odbioru zostanie sporządzony jednostronnie przez Zamawiającego i będzie wiązał Wykonawcę, któremu protokół ten zostanie przesłany drogą mailową na adres: [Acompanym@gmail.com](mailto:Acompanym@gmail.com)
4. Po stronie Zamawiającego osobą upoważnioną do kontaktu oraz do kontroli i potwierdzania wykonania przedmiotu umowy jest **Monika Gaik**, tel. **41 200 13 26**, e-mail: [infrastruktura@powiat.kielce.pl](mailto:infrastruktura@powiat.kielce.pl) a w czasie jej nieobecności w pracy osoba ją zastępująca.
5. Upoważniony do kontaktu i odpowiedzialny za realizację przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy jest **Alexandre Millies Lacroix**, tel. **+48 784653756**, e-mail: [Acompanym@gmail.com](mailto:Acompanym@gmail.com)
6. Zmiana osób, o których mowa w ust. 4 i ust. 5, wymaga pisemnego poinformowania drugiej strony i nie powoduje konieczności zmiany umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest nie dopuścić do braku kontaktu z osobą wskazaną w ust. 5 powyżej i ewentualnie niezwłocznie podjąć działania w celu przywrócenia bieżącego kontaktu.
8. Wykonawca zobowiązuje się do informowania o zmianie miejsca adresu. W przypadku niedopełnienia powyższego, korespondencję wysłaną pod ostatni wskazany adres uważa się za skutecznie doręczoną.

## § 6

### Wartość umowy i wynagrodzenie Wykonawcy

1. **Całkowite ryczałtowego wynagrodzenie brutto**, wyliczone zgodnie ze wskazaniami Zamawiającego w Formularzu oferty Wykonawcy, jako iloczyn „*ryczałtowej stawki brutto za 1 usługę*” oraz łącznej ilości usług wynosi **44 280,00 zł** (słownie złotych: czterdzieści cztery tysiące dwieście osiemdziesiąt złotych 00/100), w tym należny podatek VAT w stawce 23 %
2. **Ryczałtowa stawka brutto za 1 usługę**, zgodnie z ofertą Wykonawcy za mycie fasady szklanej i stolarki okiennej i elementów zewnętrznych tj. za zakres wskazany w § 1 ust. 2 wynosi: kwota brutto: **14 760,00 złotych** (słownie złotych: czternaście tysięcy siedemset sześćdziesiąt złotych 00/100), w tym podatek VAT w stawce 23 %.
3. Ryczałtowa stawka brutto za 1 usługę określona przez Wykonawcę zostaje ustalona na czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego i nie będzie podlegała zmianom.
4. Koszt mycia powierzchni podlegającej wyliczeniu powinien uwzględniać wszelkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia, w tym wszelkie koszty związane z zakupem środków chemicznych, użyciem niezbędnego wyposażenia, urządzeń, maszyn, sprzętu i materiałów do realizacji przedmiotu zamówienia, należne podatki i inne koszty, przy uwzględnieniu częstotliwości wykonywania poszczególnych prac.

## § 7

### Sposób i termin zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy

1. Rozliczenia z tytułu świadczonych usług będą następowały na podstawie prawidłowo wystawionych zgodnie z zapisami Umowy przez Wykonawcę faktur VAT dostarczonych po wykonaniu danej usługi mycia okien, mycia fasady budynku, wyliczone na podstawie stawek wskazanych w ofercie Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur VAT po wykonaniu usług na podstawie **Protokołu wykonania usługi**, zatwierdzonego przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego, o której mowa w § 5 ust. 4 umowy, stanowiącego **załącznik nr 4 do umowy**.
3. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr **90102011690000890208138648**, w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
4. Zamawiający będzie miał prawo regulowania płatności w ramach mechanizmu podzielnej płatności (split payment) zgodnie z art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
5. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w ust. 3 jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielnej płatności, o którym mowa w ust. 4 powyżej.
6. W przypadku, gdy rachunek Wykonawcy nie spełnia warunku określonego w ust. 5 powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielnej płatności w terminie określonym w ust. 3, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
7. W przypadku gdy rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w ust. 3 nie będzie znajdował się w Wykazie podatników VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej Zamawiający ma prawo do niezapłacenia wynagrodzenia Wykonawcy w terminie wskazanym w ust. 3. W takim przypadku opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w ust. 3, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
8. Wykonawca nie ma prawa przenieść wierzytelności wynikających z umowy, a dotyczących wynagrodzenia na rzecz osób trzecich, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
9. Fakturę VAT należy wystawić w następujący sposób:  
Nabywca: **Powiat Kielecki, ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce, NIP: 9591645790**  
Odbiorca: **Starostwo Powiatowe w Kielcach, ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce.**
10. W przypadku realizacji części przedmiotu umowy przez podwykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu w dokumenty finansowe, potwierdzające uregulowanie należności pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą.
11. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa określonego w ust. 10 powyżej, Wykonawca obowiązany jest informować Zamawiającego o wysokości wynagrodzenia należnego podwykonawcom, a na żądanie Zamawiającego obowiązany jest przedstawić potwierdzenia zapłaty kwot należnych podwykonawcom.

12. W razie stwierdzenia, iż Wykonawca nie zapłacił wynagrodzenia podwykonawcy w całości lub części, Zamawiający może wstrzymać się z zapłatą odpowiedniej części wynagrodzenia Wykonawcy, a należność przekazać bezpośrednio na rachunek podwykonawcy.

## **§ 8**

### **Kary umowne**

1. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę niedokładności lub uchybień określonych w sporządzonym protokole, o którym mowa w § 5 ust. 2, w czasie określonym przez Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości brutto 200 zł (słownie: dwieście złotych) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu tych niedokładności lub uchybień, a w przypadku wyznaczenia terminu w godzinach karę umowną w wysokości brutto 20 zł (słownie: dwadzieścia złotych) za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki.
2. W przypadku niedotrzymania terminów końcowych wskazanych w §1 ust. 3 umowy, Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości po 300,00 zł (słownie: trzysta złotych) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki odpowiednio w stosunku do któregośkolwiek z terminów końcowych wskazanych w §1 ust. 3 umowy, poczynwszy już od pierwszego dnia przekroczenia terminu.
- 1) W przypadku niedostarczenia Zamawiającemu w wymaganym terminie dokumentów potwierdzających opłacenie ubezpieczenia OC lub jego kontynuację, na warunkach określonych w § 3 ust. 1 pkt. 5-7 umowy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości po 200 zł za każdy dzień zwłoki, liczonej od upływu terminu określonego w § 3 ust. 1 pkt. 7) niniejszej umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy/rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługiwać będzie od Wykonawcy kara umowna w wysokości 10 % całkowitego ryczałtowego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1.
4. Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy. W przypadku naliczenia kar umownych przez Zamawiającego dla Wykonawcy, Zamawiający wystawi notę i wezwie do uregulowania kar w terminie wskazanym w notce. W przypadku nieuregulowania kar w wyznaczonym terminie Zamawiający potrąci je z faktury wystawionej przez Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Kary nałożone przez organy państwowe na Zamawiającego za nieprzestrzeganie przepisów BHP i innych w zakresie prac objętych niniejszą umową obciążają Wykonawcę, który zobowiązany będzie do ich zwrotu na rzecz Zamawiającego w terminie 7 dni od wezwania Zamawiającego.
6. Kary umowne podlegają kumulacji przy czym łączna wartość kar umownych nie może przekroczyć 10% całkowitego ryczałtowego wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w § 6 ust. 1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.
7. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego zwolnić się z obowiązku wykonania przedmiotu umowy przez zapłatę kary umownej.



8. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego Podwykonawców.
9. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z umowy spowodowane siłą wyższą. Za przypadki siły wyższej uważa się wszelkie nieznane stronom w chwili zawierania umowy zdarzenia, zaistniałe niezależnie od woli stron, i na których zaistnienie strony nie miały żadnego wpływu, takie jak np. wojna, atak terrorystyczny, pożar, powódź, epidemie, strajki, zarządzenia władz itp. Strona powołująca się na fakt zaistnienia siły wyższej powinna zawiadomić drugą stronę na piśmie w terminie 7 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek siły wyższej pod rygorem utraty prawa powołania się na siłę wyższą. Fakt zaistnienia siły wyższej dot. zarządzenia władz powinien być udowodniony dokumentem pochodzącym od właściwego organu administracji publicznej.

## **§ 9**

### **Okres umowy**

Umowa będzie realizowana **od podpisania umowy do 31.10.2025r.** wg harmonogramu realizacji usług określonego w § 1 ust. 3 umowy.

## **§ 10**

### **Odstąpienie od umowy, wypowiedzenie umowy**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy:
  - a) razie zaistnienia istotnej okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia. W takiej sytuacji Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy;
  - b) w przypadku gdy Wykonawca nie przystąpił do realizacji przedmiotu umowy (w takim przypadku Wykonawcy nie przysługuje prawo do wynagrodzenia) lub gdy Wykonawca nie realizuje przedmiotu umowy w terminach określonych w umowie (w takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za zrealizowaną część umowy);
  - c) gdy Wykonawca nie będzie posiadał aktualnego dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia OC, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 5) umowy,.
2. Zamawiający zastrzega sobie również prawo odstąpienia od umowy, w przypadku stwierdzenia zaniedbań w wykonywaniu przez Wykonawcę przedmiotu umowy polegających na:
  - a) nierozpoczęciu wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny,
  - b) niewykonaniu w którymkolwiek terminie prac, o których mowa w § 1 ust. 2 umowy, w terminach wskazanych w §1 ust. 3.
3. Odstąpienie od umowy w przypadkach, o których mowa w ust. 2 może nastąpić po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do wykonania przedmiotu umowy w terminie dodatkowych 24 godzin, pod rygorem odstąpienia od umowy. Niezależnie od prawa odstąpienia od umowy, Zamawiający w takich przypadkach ma prawo do zlecenia wykonania usługi przez podmiot trzeci na koszt i ryzyko Wykonawcy. Wykonawstwo

zastępcze w w/w przypadkach może nastąpić po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do wykonania przedmiotu umowy w terminie dodatkowych 24 godzin, pod rygorem wykonania zastępczego przedmiotu umowy i obciążenia Wykonawcy w całości kosztami usługi.

4. Niedotrzymanie przez Wykonawcę któregokolwiek z terminów końcowych, wskazanych w §1 ust. 3 umowy, skutkować może odstąpieniem do umowy przez Zamawiającego w terminie 30 dni od zaistnienia podstawy do odstąpienia, z zachowaniem prawa do kary umownej, o której mowa w § 8 ust. 2 umowy.
5. Zamawiającemu przysługuje również prawo do odstąpienia od umowy w przypadku rażącego naruszenia postanowień umowy z równoczesnym zastosowaniem kar umownych, o których mowa w § 8 umowy, gdy:
  - łączna wartość kar umownych osiągnie 10 % całkowitego ryczałtowego wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w § 6 ust. 1 umowy,
  - usługa mycia jest realizowana przez personel nieuprawniony do realizacji niniejszej umowy,
  - użyte do realizacji umowy środki chemii gospodarczej i środki higieniczne nie spełniają wymagań określonych w niniejszej umowie i SWZ,
  - usługa sprzątnia realizowana jest z naruszeniem terminów określonych w niniejszej umowie,
  - Wykonawca trzykrotnie nie zastosował się do zaleceń Zamawiającego,
  - Wykonawca zaniechał realizacji pełnego zakresu usługi zgodnie z ramami czasowymi jej realizacji, określonymi w §1 ust. 3 niniejszej umowy.
6. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego w przypadkach, o których mowa w niniejszym paragrafie, może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o powyższych okolicznościach i skutkuje z chwilą odstąpienia, pod rygorem nieważności, w formie pisemnego oświadczenia wraz z uzasadnieniem, doręczonego Wykonawcy.
7. W razie odstąpienia przez strony od umowy Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu faktycznie wykonanej części umowy.

## **§ 11**

### **Zmiany umowy**

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w szczególności w przypadku:

- 1) wystąpienia działania siły wyższej, jeżeli działanie siły wyższej uniemożliwia, utrudnia lub opóźnia wykonywanie przez którąkolwiek ze Stron jej zobowiązań określonych w umowie lub ma na nią inny negatywny wpływ, Strona ta winna powiadomić drugą Stronę, przekazując jej pismo informujące o zaistnieniu takiego zdarzenia i jego okolicznościach tak szybko, jak to możliwe po jego zaistnieniu (co do zasady, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze, chyba że ze względu na zaistnienie siły wyższej, dotrzymanie tego terminu było obiektywnie niemożliwe). W przypadkach, w których dostarczenie zawiadomienia na piśmie jest niemożliwe lub znacznie utrudnione ze względu na okoliczności niezależne od Stron, zawiadomienie może zostać dokonane e-mailem, faksem, a w szczególnych przypadkach – również telefonicznie (w tym ostatnim jednak przypadku – powinno być potwierdzone na piśmie tak szybko, jak to będzie obiektywnie możliwe w celu potwierdzenia daty zaistnienia siły wyższej, jej natury oraz skutków). Wykonawca jest zobowiązany

udowodnić, że opóźnienie zostało spowodowane przez zdarzenie, za które nie ponosi odpowiedzialności, będące poza kontrolą Wykonawcy i Podwykonawcy oraz że nie istnieje żaden alternatywny, racjonalny i możliwy do akceptacji sposób realizacji przedmiotu zamówienia.

a) Strona, która wystosowała pismo, o którym mowa w pkt 1) powyżej, będzie usprawiedliwiona w przypadku niezrealizowania lub opóźnienia realizacji jej zobowiązań wynikających z umowy, dopóki będzie trwać działanie siły wyższej i w takim zakresie, w jakim wywiązanie się tej Strony z jej zobowiązań stało się niemożliwe, utrudnione lub opóźnione działaniem siły wyższej.

b) żadne opóźnienie lub brak realizacji przez którąkolwiek ze Stron spowodowane przez działanie siły wyższej nie będzie:

- stanowić niewykonania lub naruszenia postanowień umowy lub
- stanowić podstaw dla którejkolwiek ze Stron do podnoszenia jakichkolwiek roszczeń o odszkodowanie lub o dokonanie dodatkowych płatności z tego powodu;
- jeżeli realizacja umowy stanie się niemożliwa, wstrzymana lub opóźniona nieprzerwanie o okres dłuższy niż dziewięćdziesiąt (90) dni lub o łączny okres dłuższy niż sto osiemdziesiąt (180) dni z powodu jednego lub większej liczby zdarzeń stanowiących siłę wyższą w okresie obowiązywania umowy, wówczas Strony podejmą negocjacje w celu uzgodnienia zadowalającego ich wzajemnie rozwiązania, a jeśli takie porozumienie nie zostanie osiągnięte w terminie kolejnych 30 dni od dnia rozpoczęcia negocjacji, wówczas każda ze Stron będzie mogła rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.

Uwaga!

Poniżej definicja siły wyższej;

Siła wyższa stanowi zdarzenie zewnętrzne pozostające poza kontrolą Zamawiającego lub Wykonawcy, którego nie można uniknąć i przewidzieć pomimo należytej staranności Strony dotkniętej jej działaniem oraz takie zdarzenie, które nie jest bezpośrednim lub pośrednim wynikiem zaniedbania którejkolwiek ze Stron w wypełnianiu jej zobowiązań wynikających z umowy („siła wyższa”). Siła wyższa obejmuje między innymi następujące zdarzenia:

- eksplozja, huragan, pożar, powódź, epidemia, skażenie chemiczne lub inne katastrofy naturalne lub państwowe, ogłoszone przez władze państwowe lub lokalne;
  - wojna lub działania wojenne;
  - bunt, rewolucja, powstanie, blokada, sabotaż;
  - akty nieposłuszeństwa obywatelskiego, demonstracje i rozruchy społeczne, które są skutkiem sporów pracowniczych na szczeblu państwowym, regionalnym, z wyłączeniem sporów pracowniczych u Stron.
- 2) zaistnienia nowych okoliczności prawnych, ekonomicznych lub technicznych, skutkujących niemożnością wykonania lub należytego wykonania umowy,
  - 3) zmiany terminu wykonania usług z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, których nie dało się przewidzieć w procesie przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Warunkiem wprowadzenia zmian, o których mowa w niniejszym paragrafie, jest podpisanie przez Strony aneksu do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 12**

### **Podwykonawstwo**

1. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia podwykonawcom, wykonania części przedmiotu umowy.

2. Zmiana podwykonawcy lub wprowadzenie nowego wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca zobowiązuje się zawiadamiać Zamawiającego o wszelkich zmianach w zakresie podwykonawców, w odniesieniu do informacji przekazanych przez Wykonawcę na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a także do każdorazowego przekazywania, przed przystąpieniem przez podwykonawców do wykonywania przedmiotu umowy, informacji w zakresie nazw, danych kontaktowych oraz przedstawicieli tych podmiotów, którzy będą zaangażowani w wykonywanie przedmiotu umowy.
4. Zamawiający jest uprawniony do badania, czy wobec podwykonawców, którzy mieliby realizować przedmiot umowy lub jego część, będących podmiotami/podmiotem udostępniającym zasoby Wykonawcy, nie zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, a także art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego ( t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507).
5. Zamawiający ponadto jest uprawniony, aby żądać od podmiotów, o których mowa w zdaniu poprzednim, złożenia stosownego oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu.
6. W przypadku powierzenia wykonania części prac podwykonawcom, Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji prac wykonanych przez te podmioty i ponosi przed Zamawiającym odpowiedzialność za należyte wykonanie przedmiotu umowy.
7. Zamawiający nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów dotyczących realizacji jakiegokolwiek części przedmiotu umowy przy udziale podwykonawców, a w szczególności kosztów wynagrodzenia związanych z usługami świadczonymi przez podwykonawców, czy też kosztów wynikających ze stosunku prawnego i/lub faktycznego między Wykonawcą, a podwykonawcą.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania zatrudnionych przez siebie podwykonawców, w takim samym stopniu, jak za własne.
9. Wykonawca zobowiązuje się terminowo regulować należności w stosunku do swoich podwykonawców oraz załączać do faktury oświadczenie podwykonawcy, potwierdzające otrzymanie zapłaty wynagrodzenia.
10. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy.

### **§ 13**

#### **Klauzula RODO**

1. W związku z faktem, że realizacja przedmiotu zamówienia jest związana z dostępem do danych osobowych na podstawie oraz w związku z realizacją niniejszego przedmiotu zamówienia, w celu wywiązania się z obowiązku udzielenia informacji o przetwarzaniu danych osobowych, wynikającego z realizacji wymogów art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), Administrator informuje:

- a) Administratorem danych osobowych jest Powiat Kielecki – Starostwo Powiatowe w Kielcach, z siedzibą przy ul. Wrzosowej 44, 25 – 211 Kielce, reprezentowane przez Starostę Kieleckiego.
  - b) W przypadku pytań o swoje dane osobowe, można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD), do którego kontakt znajduje się na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Kielcach.
  - c) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Administratora do celów realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia jest Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
  - d) Podanie danych osobowych w zakresie, wynikającym z ww. podstawy prawnej jest niezbędne, aby Podmiot przetwarzający mógł uczestniczyć w realizacji zadań związanych z zawarciem i zrealizowaniem przedmiotowego zamówienia.
  - e) Dane osobowe będą przetwarzane w celu właściwej realizacji zadań związanych z zawarciem i zrealizowaniem przedmiotowego zamówienia.
  - f) Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo do dostępu do swoich danych, ich sprostowania, kopii danych oraz ich usunięcia po okresie nie krótszym niż przewidują przepisy prawa.
  - g) Dane osobowe będą przetwarzane nie dłużej niż do końca zakończenia realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia, z zastrzeżeniem, iż okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przewidziany przez przepisy prawa.
  - h) Dane osobowe zgromadzone w celu realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa, wynikającymi z Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt, tj. przez okres 5 lat.
  - i) W przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora, przysługuje osobom, których dane dotyczą, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres Stawki 2, 00-193 Warszawa oraz wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania do Administratora.
  - j) Odbiorcami danych osobowych mogą być instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty upoważnione na podstawie wyrażonej przez osoby, których dane dotyczą, zgody. Dane osoby, której dotyczą, będą publikowane na stronie BIP Zamawiającego zgodnie z przepisami prawa. Organy publiczne, które mogą otrzymywać dane osobowe w ramach konkretnego postępowania zgodnie z prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego, nie są uznawane za odbiorców.
2. Wykonawca, ubiegając się o zamówienie jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków związanych z udziałem w postępowaniu, wynikających z RODO, tj.:
- a) obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane bezpośrednio pozyskał (chyba, że dysponuje już tymi informacjami – art. 13 ust. 4 RODO),
  - b) obowiązek informacyjny, wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu (administratorowi danych osobowych) i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO,
  - c) w celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w niniejszym postępowaniu,

Wykonawca jest zobowiązany do złożenia stosownego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

## **§ 14**

### **Postanowienia końcowe**

1. Umowa w sposób całościowy i ostateczny reguluje prawa i obowiązki stron związane z jej przedmiotem i uchyla wszelkie inne ustne lub pisemne ustalenia w tym zakresie.
2. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie w drodze negocjacji. W przypadku braku porozumienia, spór rozstrzygnie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego poinformowania o zmianie swojego adresu zamieszkania/siedziby, danych osobowych/rejestrowych, rachunku bankowego itp. Brak takiego powiadomienia będzie skutkować tym, iż korespondencja, przekazy pieniężne i przelewy bankowe kierowane na dotychczasowy adres, rachunek bankowy będą przez strony traktowane jako doręczone.
4. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks cywilny.
5. Umowę sporządzono w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach mających moc oryginału, z czego 2 (dwa) egzemplarze dla Zamawiającego i 1 (jeden) egzemplarz dla Wykonawcy.
6. Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:
  - 1) załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy
  - 2) załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia
  - 3) załącznik nr 3 – Kopia dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie OC
  - 4) załącznik nr 4 – Protokół wykonania usługi
  - 5) załącznik nr 5 - Wykaz osób
  - 6) załącznik nr 6 – Protokół kontrolny

**Tomasz Pleban – Starosta Kielecki**

**Mariusz Ściana – członek Zarządu Powiatu**

**ZAMAWIAJĄCY**

**Alexandre Millies-Lacroix**

**Alexandre Millies-Lacroix AML Company**

**WYKONAWCA**