

## UMOWA ZLECENIE

zawarta w dniu 21 stycznia 2025 r. w Kielcach pomiędzy Powiatem Kieleckim - Starostwem Powiatowym w Kielcach reprezentowanym przez Pana Tomasza Plebana - Starostę Kieleckiego zwanym dalej Zleceniodawcą, przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Kieleckiego - Pani Edyty Drażkiewicz

a

Panem Jakubem K                      zam.                      legitymującym  
się dowodem osobistym                      , PESEL:                      zwanym dalej  
Zleceniobiorcą.

Umowa zawarta na podstawie art. 65 ust. 1 pkt. 2 i ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny ( t.j. Dz. U. z 2024 poz. 248 z późn. zm.).

### §1

Zleceniodawca zleca a Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonywania prac związanych z wprowadzaniem danych do ewidencji wojskowej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej i wydawaniem zaświadczeń o stawieniu się do kwalifikacji wojskowej, uregulowanym stosunku do służby wojskowej oraz orzeczonej zdolności do służby wojskowej, które prowadzone są w siedzibie Starostwa Powiatowego w Kielcach 25 – 211 Kielce, ul. Wrzosowa 44. Przedmiot zamówienia płatny z Działu 752, Rozdział 75224, Paragraf 4170, 4110, 4120.

### §2

Umowę zawarto na czas określony, od dnia 3 lutego 2025 r. do zakończenia kwalifikacji wojskowej przez Powiatową Komisję Lekarską Nr 2 w Kielcach w 2025 r. zgodnie z § 2 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 27 listopada 2024 r. w sprawie przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej w 2025 r. (t.j. Dz. U. 2024 poz. 1765 z późn. zm.).

### §3

W związku z zawarciem umowy zlecenia Zleceniobiorca składa oświadczenie w sprawie prowadzenia działalności gospodarczej stanowiące załącznik Nr 1 do niniejszej umowy oraz oświadczenie dla celów podatkowych i ubezpieczeń społecznych.

### §4

Zleceniobiorca nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy osobom trzecim bez pisemnej zgody Zleceniodawcy.

STAROSTWO POWIATOWE  
w Kielcach  
Kancelaria Starosty  
Wpłynęło dnia 24.01.2025

*[Signature]*

## §5

1. Strony ustalają kwotę 165,00 zł brutto za jeden dzień roboczy w miesiącu (słownie złotych: sto sześćdziesiąt pięć 00/100 ) jako wynagrodzenie za wykonaną pracę.
2. Miesięczne wynagrodzenie stanowi iloczyn sumy ilości dni przepracowanych w danym miesiącu i kwoty 165,00 zł brutto (słownie złotych: sto sześćdziesiąt pięć 00/100).
3. Potwierdzeniem czasu wykonywania czynności określonych w § 1 umowy będzie ewidencja godzin wykonywania umowy zlecenia, której wzór stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej umowy.
4. Ewidencja wymieniona w ust. 3, obejmuje okres miesiąca kalendarzowego.
5. Wskazywana jest w niej ilość godzin i minut przepracowanych każdego dnia przez Zleceniobiorcę.
6. Wyżej wymieniona ewidencja prowadzona jest przez osobę upoważnioną przez Zleceniodawcę.
7. Wynagrodzenie wypłacane będzie na konto bankowe nr:  
w terminie 7 dni od dostarczenia do Starostwa Powiatowego w Kielcach prawidłowo wystawionego rachunku.
8. Wartość szacunkowa umowy wynosi 7 755,00 zł (słownie złotych: siedem tysięcy siedemset pięćdziesiąt pięć 00/100). Ostateczna kwota wynagrodzeń będzie stanowić iloczyn faktycznie przepracowanych dni i wynagrodzenia za jeden dzień roboczy.

## §6

Składki na ubezpieczenia społeczne odprowadza Zleceniodawca według obowiązujących przepisów.

## §7

Zaliczkę na podatek dochodowy od wypłaconego wynagrodzenia według obowiązujących przepisów odprowadza Zleceniodawca na rachunek Drugiego Urzędu Skarbowego, Kielce ul. Częstochowska 20.

## §8

1. Zleceniobiorca oświadcza, że jego stan zdrowia i zdolności psychofizyczne pozwalają na wykonanie przedmiotu umowy.
2. W celu wypełnienia zapisów art. 304 § 1 Kodeksu pracy Zleceniobiorca podda się szkoleniu z zakresu BHP.
3. Zleceniobiorca oświadcza, że znana jest mu treść przepisu art. 304<sup>1</sup> Kodeksu pracy i zobowiązuje się do jego przestrzegania.

## §9

Zleceniobiorca oświadcza, że zapoznał się z obowiązującą w Starostwie Powiatowym w Kielcach Polityką Bezpieczeństwa Informacji, a w szczególności opisanymi w niej:



wymaganiami organizacyjno-technicznymi związanymi z danymi osobowymi, naruszeniami bezpieczeństwa danych osobowych, procedurami rozpoczęcia, zawieszenia i zakończenia pracy przeznaczonymi dla użytkowników systemu jak i całą instrukcją Zarządzania Systemem Informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych.

#### §10

Zleceniobiorca zobowiązuje się do przestrzegania wymagań jak i stosowania się do zaleceń zawartych w Polityce Bezpieczeństwa Informacji Starostwa Powiatowego w Kielcach.

#### §11

Świadome naruszenie przez Zleceniobiorcę zasad Polityki Bezpieczeństwa Informacji Starostwa Powiatowego w Kielcach (skutkujące naruszeniem ochrony danych osobowych) będzie skutkować rozwiązaniem umowy w trybie natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia.

#### §12

W przypadku gdy Zleceniobiorca dopuści się naruszenia zasad Polityki Bezpieczeństwa Informacji Starostwa Powiatowego w Kielcach powodujących powstanie po stronie Zleceniodawcy szkody, jest odpowiedzialny za jej naprawienie na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym.

#### §13

Zleceniobiorca ponosi wyłączną odpowiedzialność za naruszenie przez niego zasad Polityki Bezpieczeństwa Informacji Starostwa Powiatowego w Kielcach skutkujących odpowiedzialnością karną na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów.

#### §14

1. Zleceniobiorca w związku z wykonywaniem prac związanych z wprowadzaniem danych do ewidencji wojskowej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej i wydawaniem zaświadczeń o stawieniu się do kwalifikacji wojskowej, uregulowanym stosunku do służby wojskowej oraz orzeczonej zdolności do służby wojskowej, zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zleceniodawcy i od współpracujących z nim osób, oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej.



2. Zleceniobiorca oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez zgody Zleceniodawcy w innym celu, niż wykonanie umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z przepisów prawa lub z umowy.

#### §15

Zawarcie niniejszej umowy jest równoznaczne z upoważnieniem Zleceniobiorcy przez Administratora do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji założeń niniejszej umowy w ramach realizacji zadań z zakresu wykonywania prac związanych z wprowadzaniem danych do ewidencji wojskowej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej i wydawaniem zaświadczeń o stawieniu się do kwalifikacji wojskowej, uregulowanym stosunku do służby wojskowej oraz orzeczonej zdolności do służby wojskowej.

#### §16

Zleceniobiorca zobowiązuje się do zaznajomienia z: Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych RODO), zasadami dotyczącymi: przetwarzania danych osobowych w Starostwie oraz dostępu do pomieszczeń. W związku z powyższym Zleceniobiorca zobowiązuje się do złożenia oświadczenia w/g załącznika Nr 3 do niniejszej umowy.

#### §17

1. W związku z faktem, że realizacja umowy związana jest z dostępem do danych osobowych na podstawie niniejszej umowy, w celu wywiązania się Administratora z obowiązku udzielenia informacji o przetwarzaniu danych osobowych wynikającego z realizacji wymogów art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), Administrator informuje iż:
  - a) Administratorem danych osobowych jest Powiat Kielecki – Starostwo Powiatowe w Kielcach, z siedzibą przy ul. Wrzosowej 44, 25-211 Kielce, reprezentowane przez Starostę Kieleckiego.



- b) W przypadku pytań o swoje dane osobowe, można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD), do którego kontakt znajduje się na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Kielcach.
- c) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Administratora do celów realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowej Umowy jest Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, jak i zawarta umowa cywilno-prawna między Stronami (w szczególności prawnie ciążący obowiązek na Administratorze związany z wypełnianiem obowiązków płatnika: zaliczki na podatek dochodowy, składek na ubezpieczenie społeczne czy zdrowotne).
- d) Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z w/w podstawy prawnej jest niezbędne, aby Zleceniobiorca mógł uczestniczyć w realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowej Umowy.
- e) Dane osobowe będą przetwarzane w celu właściwej realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowej Umowy.
- f) Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo do dostępu do swoich danych, ich sprostowania, kopii danych oraz ich usunięcia po okresie nie krótszym niż przewidują przepisy prawa.
- g) Dane osobowe będą przetwarzane nie dłużej niż do końca zakończenia realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowej Umowy, z zastrzeżeniem iż okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przewidziany przez przepisy prawa.
- h) Dane osobowe zgromadzone w celu realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowej Umowy będą przechowywane po ustaniu powyższego celu przez okres wymagany przepisami prawa wynikającymi z obowiązku archiwizacyjnego, tj. przez okres 50 lat.
- i) W przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora przysługuje osobom, których dane dotyczą prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres Stawki 2, 00-193 Warszawa oraz wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania do Administratora.
- j) Odbiorcami danych osobowych mogą być instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty upoważnione na podstawie wyrażonej przez osoby, których dane dotyczą zgody bądź podpisanej umowy pomiędzy Administratorem a podmiotem. Organy publiczne, które mogą otrzymywać dane osobowe w ramach konkretnego postępowania

zgodnie z prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego, nie są uznawane za odbiorców.

- k) Administrator nie przetwarza Państwa danych osobowych w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu oraz nie przekazuje Państwa danych osobowych do państw trzecich ani do organizacji międzynarodowych.

#### §18

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego. Spory wynikłe z realizacji umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

#### §19

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach jeden dla Zleceniobiorcy, a dwa dla Zleceniodawcy.

.....  
Zleceniobiorca

  
.....  
Zleceniodawca

SPRAWDZONO POD WZGLĘDEM  
FORMALNO - PRAWNYM

  
SKARBNIK

Edyta Brzostkiewicz

  
Kierownik  
Referatu kadr

Róża Wojcieszewska

Podinspektor

Bożena Wychowaniec

21 01 2025

  
Inspektor Ochrony Danych

Mateusz Gąsior

Główny specjalista

  
Magdalena Michta