

UMOWA

zawarta w dniu **5 stycznia 2022 r.** w Kielcach pomiędzy:

Nabywcą:

Powiat Kielecki, ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce

NIP: 9591645790, REGON: 291009372

Odbiorcą:

Starostwo Powiatowe w Kielcach z siedzibą przy ul. Wrzosowej 44, 25 - 211 Kielce,
reprezentowanym przez:

Mirosława Gębskiego – Starostę Kieleckiego

Tomasza Plebana – Wicestarostę

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Anny Moskwy
zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

AGENCJĄ OCHRONY OSÓB I MIENIA „JUSTUS” Sp. z o. o. z siedzibą w Krakowie,
ul. Skotnicka 230, 30-394 Kraków wpisaną do rejestru prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla
Krakowa Śródmieścia w Krakowie VI Wydział Gospodarczy Rejestrowy Krajowego Rejestru
Sądowego pod numerem KRS 0000123065, NIP 6772137848, REGON 357138638
reprezentowaną przez:

Ewę Buczkowską – Pełnomocnika Spółki, na mocy pełnomocnictwa z dnia 30.12.2021 r.
zwanym dalej „**Wykonawcą**”

została zawarta umowa następującej treści:

Przedmiot zamówienia płatny z działu 750 rozdziału 75020 paragrafu 4300.

*W wyniku wyboru oferty Wykonawcy, stanowiącej Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy,
w ramach przeprowadzonego rozeznania rynku Znak: SR-II.272.2.379.2021 procedura prowadzona
bez stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, w oparciu
o „Regulamin udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Kielcach”, została
zawarta umowa o następującej treści:*

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest przewóz dokumentów związanych z działalnością Wydziału Komunikacji i Transportu Starostwa Powiatowego w Kielcach, zgodnie z załącznikiem Nr 2 do umowy.
2. Przewóz dokumentów i innych materiałów, odbywać się będzie:
 - 1) Trasa A: poniedziałki w godz. od 8.00 do 14.00 z wyłączeniem przypadających w tym czasie dni wolnych od pracy, przewóz dokumentów jednym przejazdem z siedziby Starostwa Powiatowego w Kielcach przy ul. Wrzosowej 44 do filii Starostwa, w których działa Referat rejestracji pojazdów Wydziału Komunikacji i Transportu:
 - a) Bieliny, ul. Partyzantów 18, I piętro.

- b) Łągów, ul. Rynek 62, parter, pok. nr 13.
- c) Strawczyn, ul. Żeromskiego 16, II piętro, pok. nr 41 i 42.
- d) Mniów, ul. Centralna 9, parter, pok. nr 1a.
- e) Piekoszów, ul. Czarnowska 59.

Kielce – Bieliny – Łągów – Strawczyn – Mniów – Piekoszów-Kielce.

Trasa o długości około 145 km.

Powrót z dokumentami do siedziby Starostwa Powiatowego w Kielcach przy ul. Wrzosowej 44, pokój 030.

- 2) Trasa B: Piątki w godz. od 8.00 do 14.00 z wyłączeniem przypadających w tym czasie dni wolnych od pracy, przewóz dokumentów jednym przejazdem z siedziby Starostwa Powiatowego w Kielcach przy ul. Wrzosowej 44 do filii Starostwa, w których działa Referat rejestracji pojazdów Wydziału Komunikacji i Transportu:

- a) Nowa Słupia, ul. Rynek 15, parter, pok. nr 4.
- b) Bodzentyn, ul. Suchedniowska 3, I piętro, pok. Nr 6.
- c) Raków, ul. Ogrodowa 1, parter, pok. nr 8 i 9.
- d) Chmielnik, ul. Mielczarskiego 7, I piętro.

Kielce - Nowa Słupia – Bodzentyn – Raków – Chmielnik – Kielce.

Trasa o długości około 150 km.

Powrót z dokumentami do siedziby Starostwa Powiatowego w Kielcach przy ul. Wrzosowej 44, pokój 030.

3. Wykonawca oświadcza, że:

- a) zapoznał się z warunkami umowy, oraz że warunki wykonania przedmiotu niniejszej umowy są mu znane,
 - b) posiada worki jutowe o wym. 105 cm x 60 cm, w ilości 21 sztuk i plomby służące do wykonania usługi oraz wszelkie zasoby techniczne niezbędne do prawidłowej realizacji umowy,
 - c) ponosi pełną odpowiedzialność za powierzone dokumenty i mienie i dysponuje polisą nr 436000260309 z dnia 27.09.2021 r. stanowiącą załącznik nr 5 do niniejszej umowy. W przypadku utraty ważności polisy, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć nowy dokument potwierdzający OC przed utratą poprzedniej.
 - d) przez cały okres realizacji umowy posiada ważną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, stanowiącą Załącznik Nr 4 do niniejszej umowy.
4. Wykonawca będzie z własnym transportem i ochroną zgłaszał się do Wydziału Komunikacji i Transportu Starostwa Powiatowego w Kielcach, ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce, z własnymi workami jutowymi, zabezpieczonymi plombami po odbiór dokumentów w poniedziałki i w piątki o godzinie 08:00 i wracał z dokumentami do siedziby Zamawiającego, pokój 030, do godziny 14:00.
5. Termin dodatkowego przewozu lub odwołanie planowanego przewozu, jak również zmiany godziny odbiorów, będą ustalane telefonicznie z Wykonawcą z jednogodzinnym wyprzedzeniem.

6. Dokumentowanie realizacji zamówienia odbywać się będzie w formie pisemnego potwierdzenia ilości przewozów za dany miesiąc przez upoważnionego pracownika Wydziału Komunikacji i Transportu.
7. **W przypadku uruchomienia lub likwidacji kolejnych filii o +/-2**, strony aneksują niniejszą umowę.
8. Wynagrodzenie Wykonawcy zmieni się wyłącznie w sytuacji, kiedy zostaną uruchomione nowe filie – zostanie ono powiększone w oparciu o iloczyn liczby kilometrów do dodatkowej filii i ceny za 1 km przejazdu konwoju do dodatkowej filii. Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za Trasę A lub Trasę B pozostanie bez zmian w sytuacji likwidacji jakiegokolwiek filii.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy z zachowaniem należytej staranności, z uwzględnieniem zawodowego charakteru swej działalności, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia.
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje osobami, zespołem pracowników posiadającymi kwalifikacje zawodowe – pracownicy wpisani na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej. Kserokopie uprawnień osób wykonujących przedmiot zamówienia poświadczonych „za zgodność z oryginałem” stanowią Załącznik Nr 3 do niniejszej umowy.
3. W przypadku zmiany osób, które będą realizować zamówienie zmiana może nastąpić na osobę o uprawnieniach nie niższych niż osoba wskazana w ust. 2 powyżej.

§ 3

Za realizację przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma:

- a) z tytułu wykonania usługi określonej w § 1 ust. 2 pkt 1) ryczałtowe wynagrodzenie za jeden przejazd konwoju w wysokości **430,65 zł brutto**, słownie brutto: czterysta trzydzieści 65/100 złotych, w tym VAT w stawce 23%;
- b) z tytułu wykonania usługi określonej w § 1 ust. 2 pkt 2) ryczałtowe wynagrodzenie za jeden przejazd konwoju w wysokości **445,50 zł brutto**, słownie brutto: czterysta czterdzieści pięć 50/100 złotych, w tym VAT w stawce 23%.
- c) ryczałtowe wynagrodzenie za 1 km przejazdu konwoju do dodatkowej filii w wysokości 2,97 zł brutto, słownie brutto: dwa złote 97/100 złotych, w tym VAT w stawce 23%.

§ 4

Niniejsza umowa obowiązuje **od dnia 05.01.2022 r. do dnia 01.01.2024 r.**

§ 5

1. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie miesięczne, które będzie stanowiło iloczyn wykonanych przejazdów w danym miesiącu i odpowiednio kwoty określonej w § 3 lit. a) i/lub lit. b) powyżej, płatne po zakończeniu danego miesiąca, przelewem w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej

- faktury VAT, przy czym podstawą do wystawienia faktury jest pisemne potwierdzenie ilości przejazdów, o którym mowa w § 1 ust. 6 umowy. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
2. Należność za wykonanie przedmiotu umowy zostanie uregulowana po zakończeniu miesiąca w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy nr 14 1050 1445 1000 0090 3033 7886.
 3. **Zmiana numeru rachunku wymaga każdorazowo aneksu do umowy.**
 4. Zamawiający będzie dokonywał płatności w ramach mechanizmu podzielnej płatności (split payment) zgodnie z art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
 5. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w ust. 2 powyżej jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielnej płatności, o którym mowa w ust. 4 powyżej.
 6. W przypadku, gdy rachunek Wykonawcy nie spełnia warunku określonego w ust. 5 powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności w terminie określonym w ust. 1, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań z tytułu dokonania nieterminowej płatności,
 7. W przypadku, gdy rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w ust. 2 nie będzie znajdował się w Wykazie podatników VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej Zamawiający ma prawo do niezapłacenia wynagrodzenia Wykonawcy w terminie wskazanym w ust. 1. W takim przypadku opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w ust. 1, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
 8. Faktura powinna być wystawiona wg poniższych danych:
Nabywca: Powiat Kielecki, ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce, NIP: 9591645790.
Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Kielcach, ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce.
 9. Zamawiający nie ponosi konsekwencji z powodu zwrotu Wykonawcy nieprawidłowo wystawionych faktur VAT, w szczególności dotyczących terminu płatności.

§ 6

1. Strony postanawiają, że będą obowiązywać kary umowne. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 5 000,00 zł brutto;
 - b) za zwłokę w stosunku do którychkolwiek terminów wskazanych w § 1 ust. 4 w wysokości odpowiednio: 43 zł brutto w zakresie Trasy A oraz 34 zł brutto w zakresie Trasy B, za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w stosunku do trasy, której zwłoka dotyczy.

2. łączna wartość kar umownych nie przekroczy kwoty 5 000,00 zł brutto. Kary umowne naliczane są niezależnie od siebie i podlegają kumulacji.
3. Kary umowne Zamawiający będzie potrącał z bieżącej faktury, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Niezależnie od opisanych powyżej kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 7

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia lub wypowiedzenia umowy:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - b) w razie wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
 - c) gdy Wykonawca utraci prawo do wykonywania działalności, będącej przedmiotem umowy lub nie zachowa ciągłości ubezpieczenia OC związanej z prowadzoną działalnością.
 - d) gdy łączna wysokość naliczonych kar umownych osiągnie wartość 5 000,00 zł brutto,
 - e) w razie rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy, w szczególności, gdy Wykonawca nie świadczy usługi zgodnie z niniejszą umową lub gdy Wykonawca wstrzymał realizację usługi bez uzasadnionych przyczyn na czas powyżej 2 dni.
2. Odstąpienie od niniejszej umowy lub wypowiedzenie przez Zamawiającego w przypadkach, o których mowa w ust. 1 powyżej, może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o powyższych okolicznościach i skutkuje z chwilą odstąpienia lub wypowiedzenia, doręczonego Wykonawcy w formie pisemnego oświadczenia wraz z uzasadnieniem, pod rygorem nieważności. W takim przypadku, Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie z tytułu wykonania części umowy.

§ 8

1. Strony ustalają, że osobami nadzorującymi wykonywanie niniejszej umowy będą:
 - a) **ze strony Zamawiającego: Agnieszka Bębacz, tel. (41) 200-15-62,**
e-mail: bebacz.a@powiat.kielce.pl;
Anna Śliwakowska – Osajda, tel. (41) 200-15-53, sliwakowska.a@powiat.kielce.pl
 - b) **ze strony Wykonawcy: Ewa Buczkowska, tel. 501 101 257,**
e-mail: e.buczkowska@justus.com.pl .
2. Strona może zmienić w każdym czasie osobę nadzorującą w jej imieniu wykonywanie umowy, przy czym taka zmiana jest skuteczna wobec drugiej Strony z chwilą pisemnego poinformowania Strony o przedmiotowej zmianie.
3. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 nie stanowi istotnej zmiany niniejszej umowy i wymaga jedynie pisemnego zawiadomienia drugiej Strony, zgodnie z ust. 2.

Klauzule informacyjne o ochronie danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. poz. 119, str. 1), dalej zwany „RODO”, informuję że:

1. W związku z procedurą zawarcia umowy, Administratorem Państwa danych osobowych będzie Powiat Kielecki – Starostwo Powiatowe w Kielcach, reprezentowany przez Starostę Kieleckiego z siedzibą przy ulicy Wrzosowej 44, 25-211 Kielce.
2. Osoba, której dane osobowe są przetwarzane może skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@powiat.kielce.pl
3. Dane osobowe, osoby której dane dotyczą, przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b w celu zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą.
4. Dane, osoby której dotyczą, zostaną pozyskane na podstawie zawartej umowy. Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do zawarcia umowy. Brak ich podania spowoduje brak możliwości zawarcia umowy.
5. Odbiorcami danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Zamawiającego oraz osoby lub podmioty, którym na wniosek, w przypadkach przewidzianych przepisami prawa udostępniona będzie dokumentacja postępowania. Państwa dane będą publikowane na stronie BIP Zamawiającego zgodnie z przepisami prawa.
6. Dane osobowe, osoby której dotyczą, będą udostępniane organom kontrolnym oraz innym podmiotom wyłącznie w przypadkach przewidzianych przepisami prawa.
7. Dane osobowe, osoby której dotyczą, pozyskane w celu związanym z zawarciem umowy z wybranym Wykonawcą będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wyżej określonych celów, przewidzianych przepisami prawa oraz wewnętrznymi aktami prawnymi obowiązującymi u Zamawiającego. Okres przetwarzania danych osobowych może zostać przedłużony jeżeli przetwarzanie danych osobowych przez klienta będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed roszczeniami.
8. Osoba, której dane dotyczą posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych z zastrzeżeniem, iż skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku rozeznania ani zmianą postanowień umowy oraz postanowień rozeznania wraz z Załącznikami,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO z zastrzeżeniem, iż prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego,

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO.
9. Zamawiający nie przekazuje danych osobowych poza teren Polski ani żadnym organizacjom międzynarodowym.

§ 10

Obowiązek Wykonawcy

Wykonawca ubiegając się o zamówienie jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków związanych z udziałem w postępowaniu wynikających z RODO tj.:

- obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane Operator bezpośrednio pozyskał (chyba, że dysponuje już tymi informacjami – art. 13 ust. 4 RODO),
- obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu (administratorowi danych osobowych) i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
- W celu zapewnienia, że operator wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia stosownego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

W związku z powyższym Wykonawca w Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik Nr 1 do dokumentacji rozeznania, składa stosowne oświadczenie.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Niniejsza umowa wiąże Strony z dniem jej podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks cywilny.
3. Strony oświadczają, że ewentualne spory powstałe na tle realizacji postanowień umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, zaś dwa dla Zamawiającego.
5. Integralną częścią niniejszej umowy są Załączniki:
 - a) Załącznik Nr 1 – Oferta Wykonawcy z dnia 04.01.2022 r.
 - b) Załącznik Nr 2 – Rozeznanie rynku z dnia 28.12.2021 r.
 - c) Załącznik Nr 3 – Kserokopie uprawnień osób wykonujących przedmiot zamówienia poświadczonych „za zgodność z oryginałem”.
 - d) Załącznik Nr 4 – Koncesja na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia poświadczonych „za zgodność z oryginałem”.
 - e) Załącznik nr 5 – Polisa OC.

ZAMAWIAJĄCY

STAROSTA MIROSŁAW GĘBSKI

WICESTAROSTA TOMASZ PLEBAN

EWA BUCZKOWSKA KIEROWNIK DZIAŁU MARKETINGU AGENCJA OCHRONY OSÓB I MIENIA

JUSTUS SP. Z O.O.

WYKONAWCA