

Umowa

Zawarta w dniu 21.04.2023 roku w Kielcach pomiędzy:

Nabywcą: Powiat Kielecki, ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce, NIP: 9591645790, REGON: 291009372

Odbiorcą: Starostwo Powiatowe w Kielcach, ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce, reprezentowanym przez:

Tomasza Plebana- Wicestarostę Kieleckiego

Mariusza Ścianę- Członka Zarządu Powiatu Kieleckiego

przy kontrasygnacie Głównego Księgowego - Agnieszki Trepki na podstawie pełnomocnictwa nr 94/2021 z dnia 8.07.2021 r., zwanym dalej „Zamawiającym” a firmą **New Power Sp. z o.o.** z siedzibą przy ul. Skarbka z Gór 51 F lok. 9, 03 - 287 Warszawa, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, ul. Czerniakowska 100, 00-454 Warszawa, pod numerem 0000353657, REGON 142348701, NIP: 9522087335, kapitał zakładowy: 50000,00 zł., www.newpower.pl, adres do korespondencji: ul. Chełmżyńska 180 A, 04 - 464 Warszawa zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez: **Sebastiana Turczyzna - Prezesa Zarządu** zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

Przedmiot zamówienia płatny z działu 750, rozdziału 75020, paragrafu 4300.

dot. wspólnego przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. ZAKUP ENERGII ELEKTRYCZNEJ NA POTRZEBY GRUPY ZAKUPOWEJ, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. **Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania następujących usług z zakresu przygotowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zakup energii elektrycznej na okres **od 01.01.2024 r. do 31.12.2025 r.** do obiektów Zamawiającego tj.: dla Starostwa Powiatowego w Kielcach oraz jednostek organizacyjnych powiatu kieleckiego:

- 1) przygotowanie wartości szacunkowej zamówienia,
- 2) przygotowanie porozumienia dla jednostek w celu przeprowadzenia wspólnego postępowania o zamówienie publiczne,
- 3) opracowanie następujących dokumentów:
 - a) przygotowanie szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia zawierającego m.in. charakterystyki elektroenergetyczne obiektów **Zamawiającego** objętych zamówieniem publicznym, zgodnego z art. 99-101 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych t.j. (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), dalej zwaną: „ustawą Pzp”, oraz przygotowanie prognozy zapotrzebowania na sprzedaż energii elektrycznej;
 - b) przygotowanie projektowanych postanowień umowy sprzedaży energii elektrycznej do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnego z przepisami ustawy Pzp oraz

ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo Energetyczne (Dz. U. z 2022 r. poz. 1385 z późn. zm.) i Kodeksu Cywilnego (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 z późn. zm.);

4) Przekazanie do publikacji niezbędnych do przeprowadzenia postępowania ogłoszeń na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych lub w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej na profilu **Lidera Grupy Zakupowej** oraz umieszczenie przygotowanych ogłoszeń, dokumentów zamówienia oraz wszelkich informacji i innych niezbędnych danych na platformie zakupowej Wykonawcy pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/newpower>.

2. **Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania następujących usług z zakresu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zakup energii elektrycznej na okres **od 01.01.2024 r. do 31.12.2025 r.** do obiektów **Zamawiającego** tj. dla Starostwa Powiatowego w Kielcach oraz jednostek organizacyjnych powiatu kieleckiego:

- 1) przeprowadzenie prac komisji przetargowej w siedzibie Wykonawcy (jeżeli jest to wymagane ustawą Pzp);
- 2) sporządzenie projektów odpowiedzi na ewentualne wnioski o wyjaśnienie treści SWZ;
- 3) przygotowanie wezwań o uzupełnienie, wyjaśnienie dokumentów podmiotowych i przedmiotowych, wezwań do wyjaśnień w zakresie rażąco niskiej ceny oraz pełnomocnictw, w przypadku zaistnienia takiej potrzeby;
- 4) badanie i ocena złożonych przez wykonawców ofert;
- 5) przedłożenie propozycji wykluczenia wykonawców z postępowania, odrzucenia ofert, wyboru oferty najkorzystniejszej lub unieważnienia postępowania wraz z uzasadnieniem;
- 6) przygotowanie propozycji odpowiedzi na odwołania dotyczące wyboru oferty najkorzystniejszej;
- 7) przygotowanie i przedłożenie **Zamawiającemu** do podpisu umów sprzedaży energii elektrycznej w wersji elektronicznej, wynikających z przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w podziale na grupy jednostek organizacyjnych objętych postępowaniem o zamówienie publiczne;
- 8) przygotowanie Ogłoszenia o udzieleniu zamówienia na profilu **Lidera Grupy Zakupowej**;

3. **Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** zobowiązuje się do przygotowania następującego raportu, przedstawiającego koszty w okresie trwania zamówienia z zakresu sprzedaży oraz dystrybucji energii elektrycznej, jakie poniesie **Zamawiający** w wyniku przeprowadzenia działań opisanych w § 1 ust. 1.:

Raport pozamówieniowy - wyczczenie kosztów, jakie poniesie Zamawiający w czasie trwania zamówienia z uwzględnieniem szacowanego zużycia energii elektrycznej oraz cen uzyskanych w przetargu, w stosunku do cen za energię czynną dotychczasowego sprzedawcy, włączając wartości opłaty handlowej oraz należności wynikające z tytułu świadczenia usługi dystrybucji.

Do obowiązków **Wykonawcy** należy w szczególności:

1. Współpraca z **Zamawiającym** na każdym etapie realizacji niniejszej umowy.

2. Przygotowanie dokumentacji przetargowej, o której mowa w § 1 ust. 1 na następujący okres trwania zamówienia:

od 01.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

3. Uzupelnienie ewentualnych braków w dokumentacji lub usunięcie jej wad w terminie określonym przez **Zamawiającego**, nie krótszym jednak niż 7 dni roboczych, w ramach wynagrodzenia określonego w § 6 umowy.

§3

Do obowiązków **Zamawiającego** należy w szczególności:

1. Współpraca z **Wykonawcą** na każdym etapie realizacji niniejszej umowy.
2. Udostępnienie **Wykonawcy** dokumentów i informacji niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1., w tym dokumentacji koniecznej dla analizy elektroenergetycznej punktów poboru energii elektrycznej obejmującej:
 - a) faktury rozliczeniowe za okres poprzednich 12 miesięcy za sprzedaż i dystrybucję energii elektrycznej (na wezwanie **Wykonawcy**),
 - b) aktualne umowy na sprzedaż (lub umowy kompleksowe) wraz z obowiązującymi warunkami promocyjnymi/rabatami (na wezwanie **Wykonawcy**).
3. Współpraca z **Wykonawcą** w zakresie koniecznym dla należytego wykonania przez niego zobowiązań wynikających z Umowy, w szczególności udzielenie **Wykonawcy** wszelkich informacji niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy.
4. Weryfikacja i ostateczna akceptacja wykazu punktów poboru energii elektrycznej przygotowanego przez **Wykonawcę**, w terminie do 5 dni roboczych od daty przekazania wykazu, w formie elektronicznej na adres: e.pacek@newpower.pl/i.szepietowska@newpower.pl. W przypadku nieprzejęcia przez Zamawiającego uwag we wskazanym terminie, Wykonawca uzna wykaz za zaakceptowany.
5. **Zamawiający** w okresie trwania niniejszej umowy będzie powstrzymywał się od podpisywania jakichkolwiek umów, aneksów, porozumień, promocji, ze sprzedawcą energii elektrycznej, które skutkowałyby brakiem możliwości przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Weryfikacja przekazanych dokumentów, a następnie-w przypadku stwierdzenia wad lub braków - poinformowanie o tym fakcie **Wykonawcy** w terminie do 5 dni roboczych od daty przekazania, w formie elektronicznej na adres: e.pacek@newpower.pl/i.szepietowska@newpower.pl. W przypadku nieprzejęcia przez Zamawiającego uwag we wskazanym terminie, Wykonawca uzna przesłaną dokumentację za zaakceptowaną.
7. Terminowa zapłata wynagrodzenia **Wykonawcy**, określonego w § 6.

§4

1. **Wykonawca** oświadcza, że dysponuje wystarczającą wiedzą i potencjałem umożliwiającym wykonanie zamówienia objętego niniejszą umową.

2. **Wykonawca** oświadcza, że bez przeszkód prawnych będzie mógł uczestniczyć w procedurach przetargowych, objętych niniejszą umową, w charakterze członka komisji przetargowej, w tym złożyć oświadczenie wynikające z art. 56 ust. 2 i 3 Ustawy Pzp.
3. **Wykonawca** oświadcza, że przed podpisaniem umowy zapoznał się ze wszystkimi warunkami i materiałami, które niezbędne są do wykonania przez niego przedmiotu niniejszej umowy bez konieczności ponoszenia przez **Zamawiającego** jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
4. **Wykonawca** oświadcza, że nie ponosi odpowiedzialności za konsekwencje wprowadzenia przez **Zamawiającego** zmian w przekazanej dokumentacji przetargowej opisanej w § 1 ust. 1, które nie zostaną uzgodnione i zaakceptowane przez **Wykonawcę**.

§5

Strony ustalają następujące terminy wykonania prac:

1. W zakresie opisanym w § 1 ust. 1 pkt 1, 2, 3 - do 14 dni od przekazania **Wykonawcy** ostatecznie zweryfikowanych i zatwierdzonych list punktów poboru przez wszystkich członków **Grupy Zakupowej**.
2. W zakresie opisanym w § 1 ust. 1 pkt 4 do 3 dni od ostatecznej akceptacji dokumentacji przetargowej przez **Lidera Grupy Zakupowej**.
3. W zakresie opisanym w § 1 ust. 2 pkt 1-7 - od dnia powołania komisji przetargowej do dnia zakończenia prac komisji przy uwzględnieniu prawdopodobieństwa przeprowadzenia kilku postępowań w oparciu o przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. W zakresie opisanym w § 1 ust. 3 pkt 1 w terminie 30 dni od daty zamieszczenia zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty na zakup energii elektrycznej na stronie prowadzonego postępowania.

§ 6

Z tytułu wykonania zobowiązań wynikających z § 1 niniejszej umowy **Wykonawcy** przysługuje

następujące wynagrodzenie:

1. W wysokości **2000 zł netto**, powiększone o należny podatek VAT, płatne w terminie **7** dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT wystawionej po przekazaniu **Zamawiającemu** dokumentacji do przetargu na zakup energii elektrycznej, w formie elektronicznej na adres Zamawiającego podany w niniejszej umowie.
2. W wysokości **1000 zł netto**, powiększone o należny podatek VAT, płatne w terminie **7** dni od daty doręczenia **Zamawiającemu** prawidłowo wystawionej faktury wystawionej po publikacji ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
3. Zamawiający przyjmuje do wiadomości, że należy brać pod uwagę prawdopodobieństwo przeprowadzenia kilku postępowań w oparciu o przepisy Ustawy Pzp, do momentu wyłonienia wykonawcy. W przypadku dwukrotnego unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z przyczyn nie

leżących po stronie Wykonawcy będącego przedmiotem niniejszej umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości 500,000 zł netto, powiększone o należny podatek VAT, za każde kolejne ogłoszenie o zamówieniu i przeprowadzenie czynności, o których mowa w§ lust. 2, płatne w terminie 7 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, po publikacji trzeciego i każdego kolejnego ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

4. Faktury należy wystawiać następująco:

NABYWCA:

Powiat Kielecki

ul. Wrzosowa 44, 25 - 211 Kielce NIP: 959-164-57-90

ODBIORCA (PŁATNIK)

Starostwo Powiatowe w Kielcach ul. Wrzosowa 44, 25 - 211 Kielce.

5. Wykonawca prześle faktury w wersji elektronicznej na adres mailowy

Zamawiającego: kancelariaPpowiat.kielce.pl

§7

Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:
 - 1) Za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu dokumentacji określonej w niniejszej umowie w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1
 - 2) W przypadku jednostronnego odstąpienia przez **Wykonawcę** od umowy w wysokości 30 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 i 2.
2. **Wykonawca** upoważnia **Zamawiającego** do potrącenia kar umownych z należności z tytułu wynagrodzenia.
3. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn leżących po stronie **Zamawiającego** w wysokości 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 i 2.
4. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** karę umowną w wysokości 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 i 2 Umowy, w przypadku powierzenia innemu podmiotowi w okresie obowiązywania Umowy, realizacji zadań objętych zakresem Umowy lub stanowiących przedmiot Umowy, a także w przypadku samodzielnego bądź powierzonego wykorzystania dokumentów lub rozwiązań przedstawionych przez Wykonawcę w sposób mogący naruszać interes Wykonawcy.
5. Kary umowne podlegają kumulacji przy czym łączna ich wysokość nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 i 2 Umowy.
6. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

Strony wyznaczają następujące osoby i wskazują następujące dane do kontaktu:

a) **Po stronie Zamawiającego:**

Panią Agnieszkę Bębaczkę e-mail: bebacz.a@powiat.kielce.pl tel. 41 200-15-62
Panią Karolinę Adamczyk e-mail: [adamczvk.k\(5\)powiat.kielce.pl](mailto:adamczvk.k(5)powiat.kielce.pl) tel. 41 200-13-28

b) **Po stronie Wykonawcy:**

Panią Ewę Pacek email: [e.pacek\(S\)newpower.pl](mailto:e.pacek(S)newpower.pl) 22 225-30-42,
Panią Justynę Szepietowską email: i.szepietowska@newpower.pl tel. 22 224-65-10.

§9

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Do niniejszej umowy nie stosuje się przepisów Ustawy Pzp zgodnie z przesłanką zawartą w art. 2 ust. 1 pkt 1) niniejszej ustawy.
3. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje od dnia jej podpisania do zakończenia trwania zamówienia będącego przedmiotem niniejszej Umowy.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy, a w szczególności Kodeksu Cywilnego.
5. W przypadku stwierdzenia nieważności któregokolwiek z zapisów umownych, pozostałe postanowienia Umowy pozostają w mocy.
6. Spory, mogące wynikać na tle realizacji niniejszej umowy, Strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Wykonawcy.
7. Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Załącznik nr 1 - Pełnomocnictwo

Wykonawca

Sebastian Turczyn-Prezes Zarządu

Zamawiający

Tomasz Pleban- Wicestarosta
Mariusz Ściana- Członek Zarządu
Agnieszka Trepka- Główna Księgowa

Załącznik nr 1 do umowy –
Pełnomocnictwo

PEŁNOMOCNICTWO

Kielce, dnia 21.04.2023 r.

Powiat Kielecki, ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce, NIP: 9591645790,

REGON: 291009372 - Starostwo Powiatowe w Kielcach, ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce,
zwany w dalszej części **Mocodawcą** reprezentowana przez:

Tomasza Plebana- Wicestarostę Kieleckiego Mariusza Ścianę- Członka Zarządu Powiatu Kieleckiego

udziela firmie:

New Power Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Skarbka z Gór 51 F lok. 9, 03 - 287 Warszawa, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, ul. Czerniakowska 100, 00-454 Warszawa, pod numerem 0000353657, REGON 142348701, NIP: 9522087335, kapitał zakładowy: 50000,00 zł., www.newpower.pl, adres do korespondencji: ul. Chełmżyńska 180 A, 04 - 464 Warszawa, zwanej w dalszej części **Pełnomocnikiem**

reprezentowanej przez:

Sebastiana Turczyña - Prezesa Zarządu

Pełnomocnictwa do dokonania w imieniu i na rzecz Mocodawcy następujących czynności:

1. przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **na zakup energii elektrycznej na okres od 01.01.2024 r. do 31.12.2025 r.** prowadzonego **w trybie podstawowym bez negocjacji** na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.)/ **w trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 129 ust. 1 pkt 1 w zw. z art. 129 ust. 2 oraz art. 132-139 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.)/ **w trybie zamówienia z wolnej ręki** na podstawie art. 214 ust. 1 pkt. 6) (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) w imieniu i na rzecz Mocodawcy,
2. reprezentowania Mocodawcy przed dotychczasowym oraz wyłonionym w postępowaniu o zamówienie publiczne na zakup energii elektrycznej sprzedawcą energii elektrycznej oraz Operatorem Systemu Dystrybucyjnego w sprawach związanych z rozwiązaniem (wypowiedzeniem/odstąpieniem) oraz zawarciem umowy sprzedaży energii elektrycznej oraz umowy świadczenia usług dystrybucji, w szczególności uzyskania, ustalenia treści i przedłożenia **Mocodawcy** do podpisania niezbędnych dokumentów,
3. prowadzenia korespondencji w zakresie wynikającym z niniejszego pełnomocnictwa,
4. dokonywania czynności, jakie pełnomocnik uzna za uzasadnione w celu skutecznego dokonania powyższych czynności.

Niniejsze pełnomocnictwo nie obejmuje prawa do zaciągania zobowiązań i zawierania umów w imieniu i na rzecz Mocodawcy.

Niniejsze pełnomocnictwo uprawnia do udzielenia dalszych pełnomocnictw współpracownikom firmy New Power Sp. z o.o.

Niniejsze pełnomocnictwo jest ważne na czas trwania umowy na przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. ZAKUP ENERGII ELEKTRYCZNEJ NA POTRZEBY GRUPY ZAKUPOWEJ.

Tomasz Pleban - Wicestarosta

Mariusz Ściana- Członek Zarządu

