

UMOWA

zawarta w dniu **5 lipca 2022r.** w Kielcach pomiędzy:

Powiatem Kieleckim (Nabywca) z siedzibą przy ul. Wrzosowej 44, 25 – 211 Kielce, NIP: 9591645790, REGON: 291009372,

– **Odbiorca** – Starostwo Powiatowe w Kielcach, ul. Wrzosowa 44, 25 – 211 Kielce, reprezentowanym przez:

Tomasza Plebana – Wicestarostę

Mariusza Ścianę – Członka Zarządu

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Kieleckiego – Anny Moskwy zwanym dalej „Zamawiającym”

a

Kaliną Słupską

prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą **Biuro Projektowe ZREMBUD mgr inż. Kalina Słupska** z siedzibą w Krupskim Młynie, ul. Norwida 1/1, 42 – 693 Krupski Młyn, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, NIP: 6451862037, REGON: 240237816,

reprezentacja własna

zwanym w treści umowy „Wykonawcą”

Przedmiot zamówienia płatny z działu 700, rozdziału 70005, paragrafu 4390 w ramach środków własnych Powiatu

W wyniku wyboru oferty Wykonawcy, stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszej umowy, w ramach przeprowadzonego rozeznania rynku znak: SR-II.272.2.211.2021, procedura prowadzona bez stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Kielcach, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zamawia, zgodnie z wynikiem Zapytania ofertowego znak: SR-II.272.2.211.2021 wykonanie dokumentacji projektowej na potrzeby wyodrębnienia samodzielnych lokali w budynku Internatu Powiatowego Zespołu Szkół w Chęcinach, zlokalizowanym na działce ewidencyjnej nr **137/63 (po planowanym podziale 137/78)**, obręb ewidencyjny Starochęciny, gmina Chęciny. W dokumentacji przedmiotu zamówienia należy uwzględnić opracowanie niezbędnych załączników do uzyskania zaświadczenia w sprawie wyodrębnienia samodzielnego lokalu mieszkalnego lub lokalu o innym przeznaczeniu wraz z uzyskaniem zaświadczenia, zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

Projekt powinien przewidywać pomieszczenia niezbędne do założonej funkcji użytkowej i celu jakiemu mają służyć wyodrębnione lokale, tj. funkcji biurowej. Na skutek przesłanek obiektywnych, za zgodą lub na wniosek Zamawiającego, dopuszcza się wyodrębnienie lokali o innej funkcji. Przewiduje się wyodrębnienie 4 samodzielnych lokali w budynku.

Budynek objęty przedmiotem umowy pełnił pierwotnie funkcję internatu. Następnie częściowo został zaadoptowany do pełnienia funkcji oświatowej. W wyodrębnionej części jest wykorzystywany także na cele mieszkaniowe. Ta część jest wyłączone z niniejszego przedmiotu umowy.

Budynek składa się z trzech kondygnacji. Powierzchnia użytkowa budynku wynosi 1769,35m². Wyłączona z przedmiotu umowy część mieszkaniowa obejmuje około 144m² powierzchni użytkowej.

W ramach zamówienia należy przygotować dokumentację do wyodrębnienia 3 lokali, odpowiadających poszczególnym kondygnacjom budynku oraz jeden dodatkowy lokal na parterze budynku. Lokale do wyodrębnienia wskaże Zamawiający.

Zamawiający dysponuje dokumentacją architektoniczną z budowy budynku w latach 50-tych oraz z późniejszych modernizacji. Dokumentacja ta zostanie udostępniona Wykonawcy.

Zamówienie obejmuje branżę architektoniczną.

2. Zamówienie obejmuje w szczególności:

- opracowanie projektu budowlanego, stanowiącego załącznik do zaświadczenia w sprawie wyodrębnienia samodzielnego lokalu mieszkalnego lub lokalu o innym przeznaczeniu,
- uzyskanie w imieniu Zamawiającego zaświadczenia w sprawie wyodrębnienia samodzielnego lokalu.

3. Wymagane jest wykonanie 2 egzemplarzy projektu budowlanego w wersji papierowej. Dokumentacja projektowa powinna zawierać:

- inwentaryzację budowlaną przedmiotowego budynku wykonaną przez osobę z uprawnieniami budowlanymi,
- mapę ewidencyjną lub kopię mapy zasadniczej,
- dokumenty potwierdzające możliwość użytkowania budynku (kserokopia pozwolenia na budowę i pozwolenia na użytkowanie),
- rzuty budynku z wyszczególnieniem poszczególnych lokali wraz ze wskazaniem pomieszczeń wspólnych i przynależnych,
- zwięzły opis techniczny.

Opracowanie należy dostarczyć w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Dokumenty stanowiące wyżej wymienioną dokumentację projektową muszą zostać dostarczone w wersji papierowej zabezpieczonej przed dekompletacją.

4. W przypadku niekompletności dokumentacji, Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania dokumentacji uzupełniającej i pokrycia w całości kosztów jej wykonania. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność prawną za przedmiot zamówienia i jego zgodność z obowiązującymi przepisami prawa.

5. Wykonawca oświadcza, że:

- a) zapoznał się z warunkami umowy oraz że warunki wykonania przedmiotu niniejszej umowy są mu znane,
- b) posiada stosowne doświadczenie i wiedzę w zakresie usług, stanowiących przedmiot umowy oraz dysponuje wykwalifikowanym personelem, bazą do wykonania przedmiotu umowy oraz że usługa zostanie wykonana zgodnie z warunkami umowy i złożoną ofertą,
- c) wszystkie osoby, które będą uczestniczyły ze strony Wykonawcy w wykonywaniu przedmiotu niniejszej umowy posiadają niezbędne kwalifikacje i uprawnienia, pozwalające na należyte jej wykonanie. Przedmiotowe dokumenty wraz z ofertą Wykonawcy stanowią Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

6. Wymagana jest należyta staranność i zgodność z przepisami prawa przy realizacji zobowiązań niniejszej umowy, w tym w szczególności z:

- ustawą z dnia 24 czerwca 1994r. o własności lokali (t. j. Dz. U. z 2021r. poz. 1048),

- ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2021r. poz. 2351 z późn. zm.),
 - Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t. j. Dz. U. z 2022r. poz. 1225),
- a także z wszystkimi innymi przepisami prawnymi, obowiązującymi w tym zakresie.

§ 2

Wartość umowy

1. Za realizację przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma ryczałtowe wynagrodzenie w wysokości **16.900,00 zł brutto (słownie brutto: szesnaście tysięcy dziewięćset 00/100 złotych)**, zawierające podatek VAT w stawce **zw.**
2. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 pokrywa wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca i zawiera wszystkie koszty prac i materiałów koniecznych do prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy, wszystkie opłaty i podatki, upusty i rabaty oraz należny podatek VAT, naliczony zgodnie z przepisami prawa, obowiązującymi na dzień zawarcia umowy i zostały obliczone z uwzględnieniem ewentualnego ryzyka z tytułu oszacowania wszelkich kosztów, związanych z realizacją niniejszej umowy oraz oddziaływania innych czynników, mających lub mogących mieć wpływ na koszty, a w szczególności kosztów wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania niniejszej umowy.

§ 3

Termin i sposób wykonania zamówienia

1. Wykonawca zobowiązuje się, w ramach przedmiotu umowy, wykonać usługę wymienioną w § 1 niniejszej umowy w terminie do 3 miesięcy od dnia podpisania umowy, tj. do dnia **05.10.2022r.** Całkowite wykonanie przedmiotu Umowy nastąpi z chwilą dostarczenia Zamawiającemu zaświadczenia w sprawie wyodrębnienia samodzielnych lokali.
2. Po przekazaniu wyników prac przez Wykonawcę (zaświadczenia oraz kopii dokumentacji związanej z jego wydaniem, wytworzonej i pozyskanej przez Wykonawcę) Zamawiający dokona kontroli przekazanej dokumentacji w ciągu siedmiu dni od daty jej przekazania.
3. Z czynności kontroli Zamawiający sporządzi protokół. Po uzyskaniu negatywnego wyniku kontroli Wykonawca pobierze przekazaną uprzednio dokumentację celem usunięcia stwierdzonych wad. Po ich usunięciu ponownie prześle dokumentację. Ewentualne ponowne kontrole będą dokonywane przez Zamawiającego w ciągu siedmiu dni od daty przekazania dokumentacji.
4. Za datę zakończenia realizacji zamówienia uznaje się datę sporządzenia przez Zamawiającego protokołu kontroli, stwierdzającej prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy.
5. Udokumentowany w protokole pozytywny wynik kontroli uprawnia Zamawiającego do sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez obie Strony, stanowiącego podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT. Kontroli prawidłowości wykonania prac, związanych z przedmiotem umowy dokona osoba wskazana w § 4 lit. a) niniejszej umowy.
6. Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia wszelkich szkód wyrządzonych w związku z wykonywaniem usługi, stanowiącej przedmiot niniejszej umowy na zasadach przewidzianych w Kodeksie cywilnym oraz pokryć wszystkie koszty z tym związane.

7. W okresie trwania rękojmi Wykonawca jest zobowiązany, na wezwanie Zamawiającego i w terminie przez niego wyznaczonym, do usunięcia nieodpłatnie wad w przedmiocie umowy, ujawnionych w okresie 24 miesięcy, licząc od daty podpisania przez Strony protokołu zdawczo-odbiorczego.

§ 4

Przedstawiciele Stron

Ustala się, że osobami nadzorującymi realizację niniejszej umowy są:

- a) ze strony Zamawiającego: Paweł Kowalczyk, tel.: 41 200-14-01, e-mail: kowalczyk.p@powiat.kielce.pl,
b) ze strony Wykonawcy – Iwona Kalka, tel.: 600-215-975, e-mail: iwonakalka53@gmail.com.

§ 5

Warunki płatności

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, w formie przelewu na rachunek bankowy nr **PL 20 1050 1155 1000 0097 3333 6680** w terminie 14 dni od dnia otrzymania jej przez Zamawiającego.
2. Wykonawca wystawi fakturę VAT w ciągu 7 dni od daty spisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
3. Jeżeli dotyczy, Zamawiający będzie dokonywał płatności w ramach mechanizmu podzielonej płatności (split payment) zgodnie z art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług.
4. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w ust. 1 jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w ust. 3 powyżej.
5. W przypadku, gdy rachunek Wykonawcy nie spełnia warunku określonego w ust. 4 powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności w terminie określonym w ust. 1 nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
6. W przypadku, gdy rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w ust. 1 nie będzie znajdował się w Wykazie podatników VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, Zamawiający ma prawo do niezapłacenia wynagrodzenia Wykonawcy w terminie wskazanym w ust. 1 powyżej.
7. W takim przypadku, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w ust. 1 powyżej nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
8. Fakturę należy wystawić według poniższych danych:

Nabywca:

Powiat Kielecki
ul. Wrzosowa 44, 25 – 211 Kielce
NIP: 959-164-57-90

Odbiorca (Płatnik):

Starostwo Powiatowe w Kielcach
ul. Wrzosowa 44, 25 – 211 Kielce.

9. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. W przypadku zwłoki w zapłacie faktur, Zamawiający zapłaci Wykonawcy należne odsetki ustawowe.
11. Zamawiający nie ponosi konsekwencji z powodu zwrotu Wykonawcy nieprawidłowo wystawionych faktur VAT, w szczególności dotyczących terminu płatności.

§ 6

Prawa autorskie

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe, przysługujące Wykonawcy do dzieł powstałych w związku z realizacją niniejszego przedmiotu umowy wraz z własnością nośnika, na którym dzieło zostanie utrwalone.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy, o którym mowa powyżej, następuje z chwilą odbioru przedmiotu umowy i obejmuje pola eksploatacji, wynikające z ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a więc w szczególności prawo do:
 - 1) przetwarzanie, utrwalanie, zwielokrotnianie, wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 2) wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - 3) publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
 - 4) wprowadzenie do sieci komputerowej, w tym Internetu;
 - 5) wystawianie, wykorzystywanie w materiałach wydawniczych, w tym promocyjnych, informacyjnych i szkoleniowych, korzystanie z opracowań w całości lub z części oraz ich łączenie z innymi dziełami, opracowywanie poprzez dodanie różnych elementów, uaktualnienie, tłumaczenie na różne języki, zmiany wielkości i treści całości lub części, publikację i rozpowszechnianie w całości lub w części.
3. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 niniejszej umowy Wykonawca zezwala Zamawiającemu na wykonywanie praw zależnych, o których mowa w art. 2 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, czyli na rozporządzanie i korzystanie na wszystkich polach eksploatacji przewidzianych niniejszą umową dla utworów pierwotnych.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując przedmiot umowy nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaże Zamawiającemu utwory w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich, wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przez Wykonawcę przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.

§ 7

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że będą obowiązywać kary umowne. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:



- a) za odstąpienie od umowy z przyczyn, leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% ryczałtowego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy;
 - b) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 1 w wysokości 0,5% ryczałtowego wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki z tytułu wykonania umowy;
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi, w wysokości 0,5% wartości ryczałtowego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 2 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na ich usunięcie.
2. Łączna wartość kar umownych nie przekroczy 20% ryczałtowego wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 2 ust. 1 umowy
 3. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie potrąceń kar umownych z wynagrodzenia przysługującego mu z tytułu realizacji przedmiotu umowy.
 4. Niezależnie od opisanych powyżej kar umownych Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy niezgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 czerwca 1994r. o własności lokali (t. j. Dz. U. z 2021r. poz. 1048), ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2021r. poz. 2351 z późn. zm.) lub Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t. j. Dz. U. z 2022r. poz. 1225), a także z wszystkimi innymi przepisami prawnymi obowiązującymi w tym zakresie lub wymienionymi w Zapytaniu ofertowym, Zamawiający zastrzega sobie prawo, po uprzednim wezwaniu i określeniu dodatkowego terminu, odstąpienia od niniejszej umowy w terminie 30 dni od dnia upływu określonego dodatkowego terminu.
2. W przypadku niewykonania zlecenia w terminie określonym w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, Zamawiającemu będzie przysługiwać prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od upływu tego terminu, bez wyznaczania dodatkowego terminu do jego wykonania.
3. Poza okolicznościami określonymi w ust. 1 – 2 powyżej oraz w Kodeksie cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okoliczności, stanowiącej podstawę do odstąpienia lub wypowiedzenia umowy, gdy:
 - a) zostanie wszczęte postępowanie likwidacyjne lub nastąpi rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - c) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje jej mimo pisemnego wezwania Zamawiającego,
 - d) Wykonawca nie będzie realizować przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w treści niniejszej umowy,
 - e) w przypadku, gdy zwłoka w realizacji przedmiotu umowy przekroczy 7 dni kalendarzowych w stosunku do terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy,
 - f) łączna wartość kar umownych przekroczy 20% ryczałtowego wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 2 ust. 1 umowy.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, gdy Wykonawca:



- a) nie wywiązuje się z ustaleń wynikających z postanowień niniejszej umowy,
 - b) nierzetelnie wykonuje zlecone prace,
 - c) niewłaściwie stosuje przepisy obowiązujące przy wykonywaniu zleconych prac oraz wykonuje je nieterminowo.
5. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 9

Obowiązek informacyjny

W związku z faktem, że realizacja przedmiotu zamówienia związana jest z dostępem do danych osobowych na podstawie oraz w związku z realizacją niniejszego przedmiotu zamówienia, w celu wywiązania się z obowiązku udzielenia informacji o przetwarzaniu danych osobowych wynikającego z realizacji wymogów art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), Administrator informuje:

1. Administratorem danych osobowych jest Powiat Kielecki – Starostwo Powiatowe w Kielcach, z siedzibą przy ul. Wrzosowej 44, 25 – 211 Kielce, reprezentowane przez Starostę Kieleckiego.
2. W przypadku pytań o swoje dane osobowe, można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD), do którego kontakt znajduje się na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Kielcach.
3. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Administratora do celów realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia jest ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny.
4. Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z ww. podstawy prawnej jest niezbędne, aby Podmiot przetwarzający mógł uczestniczyć w realizacji zadań związanych z zawarciem i zrealizowaniem przedmiotowego zamówienia.
5. Dane osobowe będą przetwarzane w celu właściwej realizacji zadań związanych z zawarciem i zrealizowaniem przedmiotowego zamówienia.
6. Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo do dostępu do swoich danych, ich sprostowania, kopii danych oraz ich usunięcia po okresie nie krótszym niż przewidują przepisy prawa.
7. Dane osobowe będą przetwarzane nie dłużej niż do końca zakończenia realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia, z zastrzeżeniem iż okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przewidziany przez przepisy prawa.
8. Dane osobowe zgromadzone w celu realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa wynikającymi z Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt.
9. W przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora przysługuje osobom, których dane dotyczą prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych oraz wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania do Administratora.
10. Odbiorcami danych osobowych mogą być instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty upoważnione na podstawie wyrażonej przez osoby, których dane

dotyczą zgody. Dane osoby, której dotyczą, będą publikowane na stronie BIP Zamawiającego zgodnie z przepisami prawa.

11. Wykonawca, ubiegając się o zamówienie jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków związanych z udziałem w postępowaniu, wynikających z RODO, tj.:
- obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane Operator bezpośrednio pozyskał (chyba, że dysponuje już tymi informacjami – art. 13 ust. 4 RODO),
 - obowiązek informacyjny, wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu (administratorowi danych osobowych) i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO,
 - w celu zapewnienia, że operator wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia stosownego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

W związku z powyższym, Wykonawca w Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 2 do dokumentacji Zapytania, składa stosowne oświadczenie.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Niniejsza umowa wiąże Strony z dniem jej podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
3. We wszelkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Strony zgodnie oświadczają, że ewentualne spory powstałe na tle realizacji postanowień niniejszej umowy podlegają sądowi powszechnemu właściwemu dla Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa przeznaczone są dla Zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy.
6. Integralną część umowy stanowią Załączniki:
 - a) nr 1 – oferta Wykonawcy wraz z Załącznikami,
 - b) nr 2 – Zapytanie ofertowe znak: SR-II.272.2.211.2021 wraz z Załącznikami (w tym OPZ).

Zamawiający

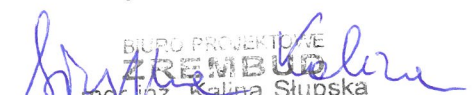

WICESTAROSTA
Tomasz Pleban


CZŁONEK ZARZĄDU
Mariusz Ściana

SKARBNIK POWIAT KIELECKI


Anna Moskwa

Wykonawca


BIURO PROJEKTOWE
ARENBUO
mgr inż. Kalina Słupska
42-693 Krupski Młyn, ul. K. Norwida 1
kom. 0304 090 272, tel./fax 032 284 82 57
e-mail: arenbud@interia.pl
NIP 780-000-037