

## UMOWA

zawarta w dniu **27.12.2024** r. w Kielcach pomiędzy:

**Powiatem Kieleckim (Nabywca)** z siedzibą przy ul. Wrzosowej 44, 25 – 211 Kielce, NIP: 9591645790, REGON: 291009372, **Odbiorca – Starostwo Powiatowe w Kielcach**, ul. Wrzosowa 44, 25 – 211 Kielce,

reprezentowanym przez:

**Tomasza Plebana – Starostę,**

**Tomasza Dulnego – Wicestarostę**

przy **kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Anny Moskwy**

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

**Leszkiem Ozioro** prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą **Konkret Plus Leszek Ozioro** z siedzibą w Kielcach przy ul. Chałubińskiego 44, 25-619 Kielce, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej

NIP 6561029760, REGON 292442674

reprezentowanym przez:

**Leszka Ozioro**

zwanym dalej „Wykonawcą”

*Przedmiot zamówienia płatny z: Działu 750, 752, 755, 853,*

*Rozdziału 75020, 75224, 75515, 85321,*

*Paragrafu 4210*

*W rezultacie dokonania wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargowym, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), na „Dostawę materiałów biurowych potrzeby Starostwa Powiatowego w Kielcach” została zawarta umowa o następującej treści:*

### § 1

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa materiałów biurowych na potrzeby Starostwa Powiatowego w Kielcach, określonych co do rodzaju, ilości i ceny w ofercie Wykonawcy z dnia 29.11.2024 r., stanowiącej załącznik Nr 1 do niniejszej umowy, wraz z ich rozładunkiem przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego. Ilości zakupionych poszczególnych rodzajów materiałów biurowych wyszczególnionych w Załączniku nr 1 do umowy – Oferta Wykonawcy, uzależnione będą od bieżących potrzeb Zamawiającego.
2. Zamawiający w okresie trwania umowy zastrzega sobie prawo zmian ilościowych poszczególnych materiałów biurowych w ramach całego wyspecyfikowanego asortymentu.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zlecenia dostawy materiałów biurowych na potrzeby Starostwa Powiatowego w Kielcach niewymienionych w Opisie Przedmiotu Zamówienia po cenie rynkowej Wykonawcy.
4. Wykonawca zapewnia, że przedmiot umowy jest wysokiej jakości, fabrycznie nowy, kompletny i posiada wymagane prawem atesty i certyfikaty.

5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest zgodny ze złożoną przez niego ofertą, sporządzoną na podstawie wymagań Zamawiającego, określonych w SWZ wraz z załącznikami, stanowiącą Załącznik Nr 2 do niniejszej umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje bazą do wykonania przedmiotu umowy oraz, że przedmiot umowy zostanie wykonany z zachowaniem należytej staranności.

## § 2

1. Materiały biurowe dostarczane będą sukcesywnie **Zamawiającemu przez okres 12 miesięcy lub do wyczerpania kwoty oferty Wykonawcy, o której mowa w § 3 ust. 1.**
2. Dostawa materiałów biurowych (tzw. dostawy cząstkowe) następuje na podstawie złożonego jednostkowego pisemnego zamówienia przez Zamawiającego, w ilościach i miejscu wskazanym na zamówieniu.
3. Dopuszcza się możliwość składania zamówienia faksem lub za pomocą poczty elektronicznej. Wykonawca wskazuje numer telefonu **41 333 30 51 wew. 221** oraz adres poczty elektronicznej [biuro@konkretplus.pl](mailto:biuro@konkretplus.pl), [monikak@konkretplus.pl](mailto:monikak@konkretplus.pl) za pośrednictwem których będą dokonywane zamówienia.
4. Zamówione materiały biurowe Wykonawca dostarczy własnym transportem w maksymalnym terminie **do 1 dnia roboczego** od dnia złożenia zapotrzebowania przez Zamawiającego, od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:15 do 14:45 do siedziby Zamawiającego, tj. Starostwo Powiatowe w Kielcach, ul. Wrzosowa 44, 25 – 211 Kielce, pokój nr 1 poziom 0 lub pokój nr 051 poziom -1 lub pokój nr 172 poziom 1.
5. Odbioru jednostkowych zamówień dokonuje upoważniony przedstawiciel Zamawiającego, który przeprowadza weryfikację dostarczonych materiałów biurowych pod względem ilościowym oraz występowania widocznych wad.
6. W przypadku gdy dostarczony przedmiot zamówienia nie odpowiada pod względem zgodności z ofertą, ilościowym, jakościowym lub trwałości produktowi wskazanemu przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia reklamacji, w jednej z następujących form: pisemnie, faksem lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Potwierdzenie prawidłowości transmisji faksu lub wysłania wiadomości za pośrednictwem poczty elektronicznej jest dowodem na dokonanie zgłoszenia reklamacji.
7. W przypadku zaistnienia okoliczności, o której mowa w ust. 6, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia na własny koszt przedmiotu zamówienia odpowiednio: w żądanej ilości, pełnowartościowego lub spełniającego wymagania Zamawiającego określone w Załączniku nr 1 do umowy – w terminie 2 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego reklamacji lub udzielić Zamawiającemu pisemnej odpowiedzi zawierającej uzasadnienie nieuznania reklamacji.
8. Po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w ust. 7, reklamacja będzie uznana w całości zgodnie z żądaniem Zamawiającego.
9. Reklamacje przyjmuje:  
Magdalena Ziach tel. 41 333 30 51 wew. 231 e-mail: [magdalena.ziach@konkretplus.pl](mailto:magdalenaziach@konkretplus.pl)  
Anna Dziewięcka tel. 41 333 30 51 wew. 230 e-mail: [anna.dziewięcka@konkretplus.pl](mailto:anna.dziewięcka@konkretplus.pl)
10. Jeżeli z powodu wady prawnej przedmiotu umowy Zamawiający będzie zmuszony wydać go osobie trzeciej, Wykonawca jest obowiązany do zwrotu otrzymanej kwoty bez względu na inne postanowienia umowy.
11. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych oraz może być użytkowany zgodnie z przeznaczeniem.

### § 3

1. Umowa zostaje zawarta na okres **12 miesięcy od dnia jej podpisania tj. od dnia 27.12.2024 r. do dnia 27.12.2025 r.** lub do wyczerpania wartości zamówienia. Wartość oferty brutto Wykonawcy wynosi: **243 032, 90 złotych.**
2. W przypadku jeżeli w ciągu 12 miesięcy od dnia podpisania umowy, nie zostanie wyczerpana kwota oferty określona w ust. 1 powyżej, zgodnie z wolą Stron może dojść do przedłużenia terminu umowy w formie pisemnej w postaci aneksu z zachowaniem cen jednostkowych zawartych w ofercie Wykonawcy.
3. Wartość umowy określona w ust. 2 może ulec zwiększeniu, lecz nie więcej niż 20 % jej wartości, w przypadku konieczności zwiększenia zakresu zamówienia, jeżeli wynika to z potrzeb Zamawiającego.
4. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za wykonaną ilość dostaw w okresie obowiązywania umowy, wyliczoną w oparciu o ryczałtowe ceny jednostkowe brutto podane w ofercie Wykonawcy. Zapłata za dostarczone materiały biurowe zgodnie z zamówieniem, będzie następować każdorazowo po dostawie i odbiorze kolejnej ich partii.
5. Ceny jednostkowe brutto wskazane w ofercie Wykonawcy zawierają wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, łącznie z dostawą i rozładunkiem przedmiotu umowy w siedzibie Zamawiającego oraz nie mogą one ulec zmianie przez okres obowiązywania umowy i będą one podlegały waloryzacji wyłącznie w przypadkach wskazanych w umowie.
6. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy **97 1600 1273 0002 1102 6037 5001** wskazany na fakturze, w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
7. Zamawiający ma prawo regulowania płatności w ramach mechanizmu podzielnej płatności (split payment) zgodnie z art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
8. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w ust. 6 jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielnej płatności, o którym mowa w ust. 7 powyżej.
9. W przypadku, gdy rachunek Wykonawcy nie spełnia warunku określonego w ust. 8 powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności w terminie określonym w ust. 6, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
10. W przypadku gdy rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w ust. 6 nie będzie znajdował się w Wykazie podatników VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej Zamawiający ma prawo do niezapłacenia wynagrodzenia Wykonawcy w terminie wskazanym ust. 6. W takim przypadku opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w ust. 6, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
11. Wykonawca nie ma prawa przenieść wierzytelności wynikających z umowy, a dotyczących wynagrodzenia na rzecz osób trzecich, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
12. Faktury VAT należy wystawić w następujący sposób:  
**Nabywca:** Powiat Kielecki, ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce, NIP: 9591645790  
**Odbiorca:** Starostwo Powiatowe w Kielcach, ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce.



#### § 4

Wykonawca jest odpowiedzialny za wady dostarczonych materiałów biurowych w ramach rękojmi stosownie do przepisów Kodeksu cywilnego i jest zobowiązany do wymiany na swój koszt asortymentu wadliwego na wolny od wad w terminie 2 dni roboczych od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego informacji o wadliwym produkcie drogą telefoniczną, faksem lub za pomocą poczty elektronicznej.

#### § 5

Strony postanawiają, że będą obowiązywać kary umowne:

1. Jeżeli Wykonawca nie dostarczy przedmiotu umowy w terminie ustalonym w § 2 ust. 4 niniejszej umowy lub nie wymieni towaru wadliwego na wolny od wad w terminie ustalonym w § 2 ust. 7 niniejszej umowy, będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 2% kwoty brutto za każdy dzień zwłoki. Podstawą naliczenia kar umownych, o których mowa w zdaniu pierwszym jest wynagrodzenie należne Wykonawcy za partię materiałów biurowych, których zwłoka lub wada dotyczy.
2. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna od Wykonawcy w wysokości 10% liczonej od wartości kwoty, o której mowa w § 3 ust. 1
3. W przypadku wypowiedzenia przez Zamawiającego umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna od Wykonawcy w wysokości 10% liczonej od kwoty, o której mowa w § 3 ust. 1.
4. Kary umowne podlegają kumulacji przy czym ich łącznie wysokość nie może przekroczyć 10% wartości kwoty, o której mowa w § 3 ust. 1.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych z wystawianych przez Wykonawcę faktur VAT, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Jeżeli wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1, 2 i 3 nie pokryje całości szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

#### § 6

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 powyżej, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Poza przypadkiem, o którym mowa w ust. 1 powyżej, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
  - a) jeżeli w trakcie realizacji umowy dostarczony przedmiot umowy nie będzie co najmniej trzykrotnie odpowiadał ilościowo i/lub jakościowo złożonemu zamówieniu.
  - b) jeżeli opóźnienie w realizacji zamówienia częściowego przekroczy 5 dni roboczych.
  - c) gdy Wykonawca nie wywiąże się z co najmniej dwóch terminowych dostaw przedmiotu umowy.
  - d) gdy wartość kar umownych osiągnie poziom 10% wartości kwoty, o której mowa w § 3 ust. 1.

4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego w przypadkach , o których mowa w ust.3 powyżej , może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o powyższych okolicznościach i skutkuje z chwilą odstąpienia.

## § 7

1. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy w przypadkach przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w SWZ, w szczególności:

1) w zakresie zmiany wynagrodzenia spowodowanej

a) skorzystaniem z prawa opcji Zamawiający zastrzega sobie jednostronne prawo do skorzystania z prawa opcji na podstawie art. 441 ustawy Pzp maksymalnie do 20% więcej od planowanej wartości przedmiotu zamówienia określonej w SWZ oraz załącznikach do niej w odniesieniu do każdej pozycji zawartej w ofercie stanowiącej Załącznik nr 1 do SWZ. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji w przypadku zwiększenia bieżących potrzeb Zamawiającego. Warunkiem uruchomienia prawa opcji jest złożenie przez Zamawiającego pisemnego oświadczenia woli w przedmiocie skorzystania z prawa opcji w określonym przez Zamawiającego zakresie. Złożenie przez Zamawiającego oświadczenia o skorzystaniu z prawa opcji powoduje obowiązek świadczenia po stronie Wykonawcy, z którego Wykonawca może się zwolnić wyłącznie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego. Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może ale nie musi skorzystać w ramach realizacji umowy. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie o realizację przedmiotu zamówienia objętego zakresem prawa opcji. W sytuacji, gdy Zamawiający skorzysta z prawa opcji, Wykonawcy będzie świadczył przedmiot zamówienia po cenach nie wyższych niż ceny jednostkowe wskazane w jego ofercie.

b) w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia w stosunku do cen uwzględnionych w ofercie, na następujących zasadach:

- zmiany mogą nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od daty wejścia w życie Umowy;
- jeżeli umowa została zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania Ofert, początkowym terminem ustalenia zmiany jest dzień otwarcia ofert;
- poziom zmiany wynagrodzenia umownego nie może być wyższy niż 5% wynagrodzenia umownego wskazanego w §3 ust. 1 niniejszej umowy;
- postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa powyżej,
- waloryzacja będzie odbywać się w oparciu o wskaźnik wzrostu cen, publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego,
- Zmiana zostanie dokonana z użyciem Wskaźnika - zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanych na stronie internetowej Głównego Urzędu Statystycznego <https://stat.gov.pl/> w zakładce „Opracowania sygnałne”, podzakładka „Informacje sygnałne”, częstotliwość publikacji „miesięczne”, pozycja L.P. 16 „Wskaźniki cen towarów i usług konsumpcyjnych” OGÓŁEM w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku o zmianę wynagrodzenia umownego, opisująca zmianę cen w stosunku do cen w miesiącu, w którym zawarto Umowę,

- w celu weryfikacji spełnienia przesłanki waloryzacji wynagrodzenia umownego wskazanej powyżej, Wykonawca jest zobligowany do dokonania stosownych wyliczeń wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy na wysokość stawek wynagrodzenia umownego i przekazania ich Zamawiającemu. Wykonawca opracuje zestawienie obrazujące kwotę jaką stanowią koszty wynikające ze zmian ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy. Zamawiający ma prawo weryfikacji wyliczeń przedstawionych przez Wykonawcę i zgłoszenia wobec nich uwag;
- zmiana wynagrodzenia dotyczy wyłącznie wynagrodzenia określonego w Umowie, które nie zostało wyfakturowane przez Wykonawcę na dzień złożenia wniosku;
- jeśli wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zwaloryzowane zgodnie z art. 439 ust. 1-3 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy i odpowiednio Podwykonawca dalszemu Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki: przedmiotem umowy są roboty budowlane, dostawy lub usługi oraz okres obowiązywania umowy wraz z aneksami przekracza 6 miesięcy. Waloryzacja będzie się odbywać na analogicznych zasadach jak waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy z zastrzeżeniem, że wskaźniki waloryzacji wynagrodzenia będą kalkulowane w odniesieniu do dnia zawarcia umowy pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą, lub Podwykonawcą, a dalszym Podwykonawcą.
- zmiana wysokości wynagrodzenia opisana w niniejszym punkcie następuje w przypadku ziszczenia się powyższych warunków.

Zmiana wynagrodzenia, w przypadkach określonych w niniejszym ustępie wymaga złożenia wniosku Strony wraz ze szczegółowym wyliczeniem wysokości wnioskowanej zmiany z podaniem podstawy faktycznej i prawnej oraz uzasadnienia. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia wyjaśnień, w terminie 7 dni od doręczenia żądania.

2. Zamawiający przewidują zmianę terminu realizacji umowy w przypadku gdy kwota oferty brutto lub kwota oferty powiększona o prawo opcji nie zostanie wykorzystana w okresie 12 miesięcy.
3. Strony umowy dopuszczają zmianę umowy w przypadku wystąpienia działania siły wyższej:
  - a) Jeżeli działanie siły wyższej uniemożliwia, utrudnia lub opóźnia wykonywanie przez którąkolwiek ze Stron jej zobowiązań określonych w umowie lub ma na nią inny negatywny wpływ, Strona ta winna powiadomić drugą Stronę, przekazując jej pismo informujące o zaistnieniu takiego zdarzenia i jego okolicznościach tak szybko, jak to możliwe po jego zaistnieniu (co do zasady, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze, chyba że ze względu na zaistnienie siły wyższej, dotrzymanie tego terminu było obiektywnie niemożliwe). W przypadkach, w których dostarczenie zawiadomienia na piśmie jest niemożliwe lub znacznie utrudnione ze względu na okoliczności niezależne od Stron, zawiadomienie może zostać dokonane e-mailem, faksem, a w szczególnych przypadkach – również telefonicznie (w tym ostatnim jednak przypadku – powinno być potwierdzone na piśmie tak szybko, jak to będzie obiektywnie możliwe w celu potwierdzenia daty zaistnienia siły wyższej, jej natury oraz skutków). Wykonawca jest zobowiązany udowodnić, że opóźnienie zostało spowodowane przez zdarzenie, za które nie ponosi odpowiedzialności, będące poza kontrolą Wykonawcy i Podwykonawcy oraz że nie istnieje żaden alternatywny, racjonalny i możliwy do akceptacji sposób realizacji przedmiotu zamówienia.

- b) Strona, która wystosowała pismo, o którym mowa w lit. a) powyżej, będzie usprawiedliwiona w przypadku niezrealizowania lub opóźnienia realizacji jej zobowiązań wynikających z umowy, dopóki będzie trwać działanie siły wyższej i w takim zakresie, w jakim wywiązanie się tej Strony z jej zobowiązań stało się niemożliwe, utrudnione lub opóźnione działaniem siły wyższej.
- c) Żadne opóźnienie lub brak realizacji przez którąkolwiek ze Stron spowodowane przez działanie siły wyższej nie będzie:
- stanowić niewykonania lub naruszenia postanowień umowy lub
  - stanowić podstaw dla którejkolwiek ze Stron do podnoszenia jakichkolwiek roszczeń o odszkodowanie lub o dokonanie dodatkowych płatności z tego powodu;
  - jeżeli realizacja umowy stanie się niemożliwa, wstrzymana lub opóźniona nieprzerwanie o okres dłuższy niż dziewięćdziesiąt (90) dni lub o łączny okres dłuższy niż sto osiemdziesiąt (180) dni z powodu jednego lub większej liczby zdarzeń stanowiących siłę wyższą w okresie obowiązywania umowy, wówczas Strony podejmą negocjacje w celu uzgodnienia zadowalającego ich wzajemnie rozwiązania, a jeśli takie porozumienie nie zostanie osiągnięte w terminie kolejnych 30 dni od dnia rozpoczęcia negocjacji, wówczas każda ze Stron będzie mogła rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.

#### Uwaga!

Poniżej definicja siły wyższej;

Siła wyższa stanowi zdarzenie zewnętrzne pozostające poza kontrolą Zamawiającego lub Wykonawcy, którego nie można uniknąć i przewidzieć pomimo należytej staranności Strony dotkniętej jej działaniem oraz takie zdarzenie, które nie jest bezpośrednim lub pośrednim wynikiem zaniedbania którejkolwiek ze Stron w wypełnianiu jej zobowiązań wynikających z umowy („siła wyższa”). Siła wyższa obejmuje między innymi następujące zdarzenia:

- eksplozja, huragan, pożar, powódź, epidemia, skażenie chemiczne lub inne katastrofy naturalne lub państwowe, ogłoszone przez władze państwowe lub lokalne;
  - wojna lub działania wojenne;
  - bunt, rewolucja, powstanie, blokada, sabotaż;
  - akty nieposłuszeństwa obywatelskiego, demonstracje i rozruchy społeczne, które są skutkiem sporów pracowniczych na szczeblu państwowym, regionalnym, z wyłączeniem sporów pracowniczych u Stron
4. W przypadku każdej zmiany, o której mowa powyżej, po stronie wnoszącego propozycję zmian leży obowiązek udokumentowania powstałej okoliczności.
5. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

#### § 9

1. Umowa w sposób całościowy i ostateczny reguluje prawa i obowiązki stron związane z jej przedmiotem.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Pzp.

3. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie w drodze negocjacji. W przypadku braku porozumienia, spór rozstrzygnie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Wykonawcy, zaś dwa dla Zamawiającego.
5. Załączniki: stanowiące integralną część umowy:
  - Oferta Wykonawcy – Załącznik nr 1
  - SWZ wraz z Załącznikami – Załącznik nr 2

#### **§ 10**

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania się do wymagań wynikających z przepisów ustawy z dnia 11 stycznia 2018 roku o elektromobilności i paliwach alternatywnych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1289) zwanej dalej „ustawą o elektromobilności”, wymienionych m.in. w ust. 2-5 (poniżej).
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia udziału pojazdów samochodowych: elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym, w rozumieniu przepisu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. - Prawo o ruchu drogowym, we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu umowy w liczbie wynikającej z ustawy o elektromobilności, tj. co najmniej 10%
3. W trakcie realizacji umowy od momentu wejścia przepisów dot. elektromobilności do obowiązku Wykonawcy należy dostarczanie Zamawiającemu, raz w miesiącu za ten okres oświadczenia:
  - a) o dostosowaniu floty pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu umowy do wymagań ustawy o elektromobilności lub
  - b) oświadczenie z którego wynika, iż używana do realizacji zamówienia liczba pojazdów nie wymaga zastosowania pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym.
4. Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez niego wymogów wskazanych w ustawie o elektromobilności, w szczególności poprzez żądanie od Wykonawcy, w terminie 4 dni wykazu pojazdów samochodowych zawierających m.in. ilość, rodzaj napędu, markę oraz numery rejestracyjne pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu zamówienia.
5. W przypadku zmiany ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych, Wykonawca zobowiązuje się do dostosowania się do wymagań wynikających z zmienionych przepisów tej ustawy.

#### **§ 11**

1. W związku z faktem, że realizacja przedmiotu zamówienia jest związana z dostępem do danych osobowych na podstawie oraz w związku z realizacją niniejszego przedmiotu zamówienia, w celu wywiązania się z obowiązku udzielenia informacji o przetwarzaniu danych osobowych, wynikającego z realizacji wymogów art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), Administrator informuje:
  - a) Administratorem danych osobowych jest Powiat Kielecki – Starostwo Powiatowe w Kielcach, z siedzibą przy ul. Wrzosowej 44, 25 – 211 Kielce, reprezentowane przez Starostę Kieleckiego.



- b) W przypadku pytań o swoje dane osobowe, można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD), do którego kontakt znajduje się na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Kielcach.
- c) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Administratora do celów realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia jest Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
- d) Podanie danych osobowych w zakresie, wynikającym z ww. podstawy prawnej jest niezbędne, aby Podmiot przetwarzający mógł uczestniczyć w realizacji zadań związanych
- e) z zawarciem i zrealizowaniem przedmiotowego zamówienia.
- f) Dane osobowe będą przetwarzane w celu właściwej realizacji zadań związanych z zawarciem i zrealizowaniem przedmiotowego zamówienia.
- g) Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo do dostępu do swoich danych, ich sprostowania, kopii danych oraz ich usunięcia po okresie nie krótszym niż przewidują przepisy prawa.
- h) Dane osobowe będą przetwarzane nie dłużej niż do końca zakończenia realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia, z zastrzeżeniem, iż okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony okres przewidziany przez przepisy prawa.
- i) Dane osobowe zgromadzone w celu realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa, wynikającymi z Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt, tj. przez okres 5 lat.
- j) W przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora, przysługuje osobom, których dane dotyczą, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres Stawki 2, 00-193 Warszawa oraz wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania do Administratora.
- k) Odbiorcami danych osobowych mogą być instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty upoważnione na podstawie wyrażonej przez osoby, których dane dotyczą, zgody. Dane osoby, której dotyczą, będą publikowane na stronie BIP Zamawiającego zgodnie z przepisami prawa. Organy publiczne, które mogą otrzymywać dane osobowe w ramach konkretnego postępowania zgodnie z prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego, nie są uznawane za odbiorców.

**ZAMAWIAJĄCY**

**STAROSTA**

**Tomasz Hlaboc**

**WICESTAROSTA**

**Tomasz Dulny**

**SKARBNIK**

**Anna Moskwa**

**WYKONAWCA**

**Leszek Ozioro**

*właściciel*

**KONKRET PLUS**

**Leszek Ozioro**

25-619 Kielce ul. Chałubińskiego 44

tel / fax (41) 344-30-51

NIP 656-102-97-60 REGON 292442674