

UMOWA

zawarta w dniu **22.12.2025r.** w Kielcach pomiędzy:

Powiatem Kieleckim (Nabywca) z siedzibą przy ul. Wrzosowej 44, 25 – 211 Kielce, NIP: 9591645790, REGON: 291009372,

– **Odbiorca** – Starostwo Powiatowe w Kielcach, ul. Wrzosowa 44, 25 – 211 Kielce, reprezentowanym przez:

Tomasza Plebana – Starostę Kieleckiego

Mariusza Ścianę – Członka Zarządu

przy kontrasygnacie **Skarbnika Powiatu – Edyty Drązkiewicz**

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

Elektro - Jarex Bis Tutaj Sp. K z siedzibą w Warszawie przy ul. Hoża 86/410, 00-682 Warszawa, wpisaną do rejestru prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000742650, NIP: 9592011811, REGON: 380874204,

reprezentowanym przez:

Mateusza Tutaja

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

została zawarta umowa następującej treści:

W wyniku wyboru oferty Wykonawcy, stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszej umowy, w ramach przeprowadzonego rozeznania rynku w trybie Zapytania ofertowego znak: SR-II.272.2.358.2025, procedura prowadzona bez stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Kielcach, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi w okresie od dnia 01.01.2026r. do dnia 31.12.2026r., polegającej na obsłudze serwisowej instalacji elektrycznych, stacji transformatorowej, zasilacza UPS i agregatu prądotwórczego, zainstalowanych w budynku Starostwa Powiatowego w Kielcach przy ulicy Wrzosowej 44.
2. Przedmiot umowy obejmuje obsługę serwisową instalacji i sieci elektrycznych zainstalowanych w budynku Starostwa Powiatowego w Kielcach przy ul. Wrzosowej 44, a także stacji transformatorowej, zasilacza UPS i agregatu prądotwórczego, a w szczególności:
 - Kontenerową stację transformatorową SN 15 KV wraz z liniami niskiego napięcia do budynku,
 - Zasilacz UPS Riello Master HP-UL 250 kVA,
 - Agregat prądotwórczy typ ZGI-160,
 - Wyłącznik przeciwpożarowy Ppoż.,
 - Wewnętrzne linie zasilające,
 - Rozdzielnicę główną RG,

- Rozdzielnicę zasilaną sprzed wyłącznika głównego RPpoż.,
- Rozdzielnicę główną komputerową RGK wraz z UPS,
- Rozdzielnice główne piętrowe RGPO.1, RGPO.1 ÷ RPG4.1, RPG4.2,
- Rozdzielnice serwerowni RS,
- Rozdzielnice główne piętrowe komputerowe RGPKO.1, RGPKO.1 ÷ RPGK4.1, RPGK4.2,
- Rozdzielnicę wymiennikowni RW,
- Rozdzielnicę sterowania oświetleniem ROŚ1,
- Instalację oświetlenia ogólnego i gniazd wtykowych 1-fazowych,
- Instalację oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego,
- Instalację oświetlenia wejść do budynku oraz iluminacji budynku,
- Oświetlenie terenu,
- Instalację urządzeń technologicznych m.in. (wentylacja i klimatyzacja, klapy Ppoż., windy, podgrzewanie wpustów, wymiennikownia, zasilanie systemu parkingowego, kable grzejne na dachu dla wentylacji),
- Instalację zasilania urządzeń komputerowych,
- Instalację odgromową,
- Instalację połączeń wyrównawczych,
- Instalację fotowoltaiczną z telemechaniką w stacji transformatorowej.

3. Zakresy i czasookresy usług serwisowych dla przedmiotu zamówienia w budynku Starostwa Powiatowego w Kielcach:

3.1. Czynności planowe:

1) Stacja transformatorowa:

- a) co najmniej jeden raz w roku przeprowadzenie szczegółowych oględzin, w tym m. in.:
- sprawdzenie stanu połączeń w obwodach prądowych,
 - sprawdzenie działania łączników,
 - czyszczenie izolatorów,
 - sprawdzenie i przeprowadzenie czynności konserwacyjnych instalacji uziemiającej;

2) Rozdzielnia główna:

- a) co najmniej jeden raz w roku przeprowadzenie szczegółowych oględzin, w tym m. in.:
- sprawdzenie stanu połączeń,
 - sprawdzenie działania łączników,
 - czyszczenie szynoprzewodów,
 - sprawdzenie i przeprowadzenie czynności konserwacyjnych instalacji uziemiającej,
- b) co 1 miesiąc przeprowadzenie kontroli wskazań analizatora sieci;

3) Rozdzielnie ogólne i piętrowe:

- a) co najmniej jeden raz w roku przeprowadzenie szczegółowych oględzin, w tym m. in.:
- sprawdzenie stanu połączeń,
- b) co 1 miesiąc sprawdzenie działania wyłączników przeciwporażeniowych;

4) Zasilacz UPS:

- a) co najmniej jeden raz w roku – przeprowadzić przegląd konserwacyjny, obejmujący:
- kontrolę warunków pracy na zgodność z wytycznymi zawartymi w Instrukcji Obsługi UPS takich jak: temperatura panująca w pomieszczeniu, w którym jest eksploatowany UPS i baterie, zapylenie (poziom oraz rodzaj), stan ogólny pomieszczenia, w razie potrzeby wyczyścić;
 - kontrolę połączeń elektrycznych wewnętrznych i zewnętrznych (w tym dokręcenie);
 - oględziny UPS, w tym:
 - przełączenie UPS na zewnętrzny bezprzerwowy bypass serwisowy w celach przeglądu zasilacza,
 - kontrolę stanu pracy, sprawdzenie historii zdarzeń i alarmów,
 - sprawdzenie poprawności sygnalizacji i kontrolę wskazań na wyświetlaczu, reset zapamiętanych nieaktywnych (wyświetlanych) stanów alarmowych,
 - sprawdzenie stanu baterii oraz test baterii (przez test baterii należy rozumieć uruchomienie testu wewnętrznego zasilacza przy typowym obciążeniu, występującym na obiekcie po pozytywnym wyniku wykonanego testu zanikowego realizowanego z poziomu zasilacza przez czas stabilizacji parametrów baterii),
 - przegląd podzespołów UPS, kontrola połączeń silnoproudowych, stanu podzespołów mocy,
 - sprawdzenie poprawności sygnalizacji i kontrolę wskazań na wyświetlaczu, reset zapamiętanych nieaktywnych (wyświetlanych) stanów alarmowych,
 - czyszczenie podzespołów z kurzu;
 - pomiary parametrów wejściowych i wyjściowych UPS (rzeczywistych);
 - kontrolę systemu monitoringu oraz dodatkowych elementów takich jak: podłączenia UPS do komputera monitorującego-zarządzającego, prawidłowej reakcji UPS na testy z wyłącznikiem ppoż. EPO;
 - kontrolę stanu kondensatorów stałoprądowych (DC), zmiennoprądowych (AC) oraz wentylatorów;
 - kontrolę stanu baterii – pomiary rezystancji wewnętrznej baterii, pozwalające ocenić stan techniczny poszczególnych akumulatorów;
- b) co 1 miesiąc przeprowadzenie oględzin pomieszczenia w zakresie warunków pracy na zgodność z wytycznymi zawartymi w Instrukcji Obsługi UPS takich jak: temperatura panująca w pomieszczeniu, w którym jest eksploatowany UPS i baterie, zapylenie (poziom oraz rodzaj) oraz sprawdzenie działania wentylatorów chłodzących oraz kratek nawiewowych w zasilaczu (w razie potrzeby wyczyścić);

Uwagi!

- ***W 2019r. wszystkie akumulatory centralnego zasilacza zostały wymienione na nowe.***
- ***W 2019r. kondensatory stałoprądowe (DC) zostały wymienione na nowe.***
- ***W 2024r. kondensatory AC (filtrów wejściowego i wyjściowego) oraz***

wentylatory chłodzące zostały wymienione na nowe.

➤ *Jeżeli z zaleceń przeglądu serwisowego będzie wynikać konieczność wymiany w UPS elementów eksploatacyjnych takich jak kondensatory, wentylator lub inne (za wyjątkiem akumulatorów) – wymiana po stronie i na koszt Wykonawcy w ramach wynagrodzenia ryczałtowego. Ewentualna wymiana akumulatorów będzie przedmiotem odrębnego zamówienia na koszt Zamawiającego.*

5) Agregat prądotwórczy:

- a) co najmniej jeden raz w roku przeprowadzenie przeglądu serwisowego agregatu prądotwórczego, obejmującego:
 - kontrolę oraz uzupełnienie materiałów eksploatacyjnych (olej silnikowy, płyn chłodniczy), czyszczenie/wymiana filtrów powietrza i wymiana paliwa w zbiorniku agregatu,
 - uruchamianie agregatu prądotwórczego na czas 40 min.,
 - czyszczenie zespołu prądotwórczego oraz pomieszczenia agregatowni, szaf sterowniczych, kanałów wentylacyjnych,
- b) przynajmniej jeden raz w miesiącu (w okresie zimowym lub przy zwiększonym zagrożeniu skutkami odcięcia zasilania części):
 - uruchamianie agregatu prądotwórczego na czas 30 min., kontrola i uzupełnianie płynów eksploatacyjnych (olej, płyn chłodniczy) oraz paliwa w zbiorniku agregatu,
- c) w razie potrzeby czyszczenie zespołu prądotwórczego oraz pomieszczenia agregatowni, szaf sterowniczych, kanałów wentylacyjnych;

6) Oświetlenie awaryjne:

- a) co najmniej jeden raz w roku sprawdzenie oświetlenia ewakuacyjnego i stanu akumulatorów,

7) Instalacja odgromowa:

- a) co najmniej jeden raz w roku przeprowadzenie szczegółowych oględzin stanu połączeń;

8) Główne wyłączniki prądu:

- a) co najmniej jeden raz w roku sprawdzenie zadziałania głównych wyłączników prądu.

3.2 Terminy realizacji zamówienia w zakresie czynności serwisowych/przeglądów serwisowych wykonywanych okresowo:

1) roczny:

- 1 przegląd w czasie trwania umowy – w marcu 2026 r. (najpóźniej do dnia 31.03.2026r.);

2) miesięczne:

- 1 przegląd w czasie trwania umowy – w styczniu 2026r. (najpóźniej do 31.01.2026r.)
- 2 przegląd w czasie trwania umowy – w lutym 2026r. (najpóźniej do 28.02.2026r.)
- 3 przegląd w czasie trwania umowy (w ramach przeglądu rocznego) – w marcu 2026r. (najpóźniej do 31.03.2026r.)
- 4 przegląd w czasie trwania umowy – w kwietniu 2026r. (najpóźniej do 30.04.2026r.)

- 5 przegląd w czasie trwania umowy – w maju 2026r. (najpóźniej do 31.05.2026r.)
- 6 przegląd w czasie trwania umowy - w czerwcu 2026r. (najpóźniej do 30.06.2026r.)
- 7 przegląd w czasie trwania umowy - w lipcu 2026r. (najpóźniej do 31.07.2026r.)
- 8 przegląd w czasie trwania umowy - w sierpniu 2026r. (najpóźniej do 31.08.2026r.)
- 9 przegląd w czasie trwania umowy – we wrześniu 2026r. (najpóźniej do 30.09.2026r.)
- 10 przegląd w czasie trwania umowy – w październiku 2026r. (najpóźniej do 31.10.2026r.)
- 11 przegląd w czasie trwania umowy – w listopadzie 2026r. (najpóźniej do 30.11.2026r.)
- 12 przegląd w czasie trwania umowy – w grudniu 2026r. (najpóźniej do 20.12.2026r.)

3.3. Usuwanie zakłóceń i awarii. Wykonywanie niezbędnych napraw, wymiana uszkodzonych części.

- 1) Naprawy przeprowadzane będą odpłatnie na uzasadniony wniosek Wykonawcy, na podstawie faktycznie wykonanych prac i zużytych materiałów za wyjątkiem czynności takich jak:
 - a) Wymiana lub regulacja czujników ruchu, którą Wykonawca będzie zobowiązany wykonywać w ramach wynagrodzenia ryczałtowego za usługę serwisową.
 - b) Podjęcie działań w celu załączenia (zresetowania) zabezpieczenia samoczynnie wyłączającego elektrownię w stacji Trafo, w przypadkach pojawienia się alertu związanego z pracą instalacji fotowoltaicznej (brak produkcji energii wynikający z awarii, wyłączenia się elektrowni). Wykonawca będzie zobowiązany wykonywać te czynności w ramach wynagrodzenia ryczałtowego za usługę serwisową.
- 2) Przed przystąpieniem do naprawy Wykonawca sporządzi wstępną kalkulację kosztów przeprowadzenia naprawy, która każdorazowo podlegać będzie weryfikacji i zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Wstępna kalkulacja będzie zawierać:
 - koszt robocizny (iloczyn planowanej liczby roboczogodzin pracy serwisu na obiekcie oraz stawki za 1 r-g przyjętej z oferty Wykonawcy)*,
 - koszt części zamiennych/materiałów – cena katalogowa producenta/cena rynkowa.
- 3) Rozliczenie naprawy nastąpi po faktycznie wykonanej naprawie i przedłożeniu przez Wykonawcę rozliczenia uwzględniającego:
 - koszt robocizny (obliczony na podstawie faktycznej liczby roboczogodzin pracy serwisu na obiekcie)*,
 - koszt części zamiennych/materiałów (cena za części będzie wynikała z dowodów zakupu danych części/materiałów przedłożonych przez Wykonawcę w formie kserokopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” lub z oświadczenia Wykonawcy, w przypadku ich braku przy rozliczeniu danej naprawy i nie będzie odbiegać od cen rynkowych).

Uwaga!

****Przez ilość roboczogodzin prac należy rozumieć faktyczną ilość godzin pracy serwisu od rozpoczęcia czynności związanych z usunięciem awarii do zakończenia pracy. Do rozliczeń będzie przyjmowana stawka r-g pracy serwisu z oferty Wykonawcy, niezależnie od tego, ilu pracowników serwisu będzie realizowało usługę, stawka za roboczogodzinę będzie stała.***

- 4) Zastosowane materiały powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w ustawie Prawo budowlane.
- 5) Wykonawca ma obowiązek przedstawić atesty i inne świadectwa na materiały i urządzenia wymieniane w związku z eksploatacją urządzeń.

3.4 Terminy realizacji zamówienia w zakresie usuwania zakłóceń i awarii.

- 1) Wykonawca zapewnia całodobową i codzienną gotowość do podjęcia reakcji w ramach realizacji zamówienia w sytuacjach awaryjnych, również po godzinach pracy urzędu i w dni wolne od pracy urzędu. Zadaniem Wykonawcy jest zapewnienie ciągłości zasilania energią elektryczną urządzeń znajdujących się w budynku Starostwa, a w przypadku awarii natychmiastowe jej usunięcie.
- 2) Czas reakcji na zgłoszone zakłócenia i awarie - niezbędny czas **od przekazania zgłoszenia do rozpoczęcia prac** zmierzających do usunięcia awarii zasilania: **do 60 minut** (telefonicznie lub e-mailem).
- 3) Usunięcie awarii winno nastąpić w czasie nie dłuższym niż **24 godziny od otrzymania zgłoszenia**, pod warunkiem dostępności materiałów w tym czasie. W uzasadnionych przypadkach, np. jeżeli usunięcie awarii, naprawa będą wymagały zakupu materiałów trudno dostępnych, sprowadzanych na indywidualne zamówienie, okres ten może wydłużyć się, jednak będzie on każdorazowo uzgadniany z Zamawiającym a Wykonawca będzie zobowiązany udokumentować konieczność ustalenia dłuższego czasu naprawy.
- 4) Zgłaszanie awarii i zakłóceń.
Ustala się zgłaszanie awarii telefonicznie na tel. nr 1 **530 631 954** lub na tel. nr 2 **502 143 239** lub mailowo na adres e-mail: **biuro@elektrojarex.pl**

Uwaga!

- ✓ *Wykonawca winien wskazać adres do korespondencji e-mail na który będą zgłaszane awarie i nieprawidłowości oraz dwa nr telefonów do zgłaszania awarii dostępne całodobowo, 7 dni w tygodniu, w tym w dni wolne od pracy (soboty, niedziele i święta)*
- ✓ *Czas reakcji należy rozumieć – czas jaki upłynie od momentu zgłoszenia (telefonicznie lub e-mail) do przyjazdu serwisu do budynku Starostwa.*

§ 2

Termin realizacji

1. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia 01.01.2026r. do dnia 31.12.2026r., z zastrzeżeniem § 11 ust. 2 i 6 niniejszej umowy.
2. W zakresie usług serwisowych Wykonawca zobowiązuje się przez cały okres trwania niniejszej umowy do utrzymywania gwarantowanej dyspozycyjności do pracy.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

1. Za nadzór nad realizacją niniejszej umowy ze strony Zamawiającego będą odpowiedzialne:
– **Agnieszka Bębacz**, nr tel.: **41 200-15-62**, e-mail: **infrastruktura@powiat.kielce.pl**;

– Karolina Młynarczyk, nr tel.: 41 200-13-28, e-mail: infrastruktura@powiat.kielce.pl;

2. Zamawiający jest zobowiązany do zapewnienia Wykonawcy wglądu do dokumentacji budynku oraz dostępu do urządzeń, instalacji oraz pomieszczeń towarzyszących w obecności przedstawiciela Zamawiającego w godzinach pracy urzędu, a także w sytuacjach awaryjnych, wymagających natychmiastowej reakcji, poza godzinami pracy urzędu oraz w dni wolne od pracy w obecności pracownika Ochrony budynku.

§ 4

Zasady prowadzenia usług serwisowych instalacji i urządzeń stanowiących wyposażenie budynku

1. Pracownicy świadczący usługi są zobowiązani do stosowania się do obowiązujących u Zamawiającego przepisów wewnętrznych, w zakresie niezbędnym do realizacji umowy, w szczególności Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego budynku Starostwa Powiatowego w Kielcach.
2. Do czynności serwisowych (przeglądu, napraw) nie wolno przystępować bez zezwolenia przedstawiciela Zamawiającego.
3. Pracownicy Wykonawcy wykonujący prace serwisowe winni posiadać stosowne kwalifikacje i przeszkolenie z zakresu znajomości zasad bezpieczeństwa pożarowego.
4. W czasie prowadzenia prac nie wolno demontować, usuwać lub przenosić tablic informacyjnych i ostrzegawczych.
5. Przy prowadzeniu prac konieczne jest przestrzeganie ogólnych zasad oraz zaleceń i nakazów instrukcji przeciwpożarowych obowiązujących w budynku.
6. Prace serwisowe powinny odbywać się pod nadzorem przedstawiciela Zamawiającego.

§ 5

Obowiązki i wymagania dotyczące Wykonawcy

1. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu umowy zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) Zapewnienia całodobowej i codziennej gotowości do podjęcia reakcji na zgłoszenia oraz zapewnienia ciągłości i fachowości robót. Naprawy instalacji elektrycznych oraz usuwanie nieprawidłowości i awarii będą dokonywane po wcześniejszym zgłoszeniu telefonicznym lub e-mailowym przez przedstawicieli Zamawiającego na dane wskazane w ust. 2 poniżej.
 - 2) Nadzoru poprzez cykliczne sprawdzanie prawidłowego funkcjonowania instalacji elektrycznych i urządzeń w szczególności:
 - a) nadzoru nad pracą centralnego zasilacza UPS zainstalowanego w budynku, zgodnie z wymaganiami urządzeń zawartymi w DTR i instrukcjami obsługi,
 - b) nadzoru nad pracą zespołu prądotwórczego zainstalowanego w budynku, zgodnie z wymaganiami urządzeń zawartymi w DTR i instrukcjami obsługi;
 - c) nadzór nad pracą stacji transformatorowej, zgodnie z wymaganiami urządzeń zawartymi w DTR, Instrukcją Współpracy Ruchowej i instrukcjami ich obsługi (z uwzględnieniem zmian po włączeniu do sieci elektrowni fotowoltaicznej).
 - 3) Serwisowe przeglądy stacji Trafo, urządzeń i instalacji wymienionych w § 1 ust. 2 zapewnienia wykonania przeglądu serwisowego zasilacza UPS z zachowaniem

- bezprzerwowej pracy tego urządzenia oraz odbiorników z niego zasilanych oraz zapewnienia wykonania przeglądu serwisowego agregatu prądowórczego;
- 4) Wykonywanie bieżących czynności serwisowych związanych z utrzymaniem instalacji i urządzeń elektrycznych w dobrym stanie technicznym;
 - 5) Odnutowywanie wszystkich czynności wykonywanych na obiekcie w ramach realizacji niniejszej umowy w książce serwisowej – Książce Eksploatacji Instalacji i Urządzeń Elektrycznych, która jest zlokalizowana w pok. 334;
 - 6) Protokołowanie czynności wykonywanych w ramach przeglądów przez osoby uprawnione ze strony Wykonawcy z potwierdzeniem wykonania tych czynności przez przedstawiciela Zamawiającego. Protokół z czynności serwisowych przygotowany przez Wykonawcę z podpisami przedstawicieli stron będzie stanowił podstawę wystawienia faktury na koniec każdego miesiąca. Termin wymaganego przeglądu rocznego będzie uzgodniony przez Wykonawcę z Zamawiającym na co najmniej 14 dni przed jego planowanym terminem.
 - 7) Wykonywanie wszystkich prac (przebiegów i zabiegów konserwacyjnych, bieżących napraw oraz oględzin), zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa Budowlanego, Prawa Energetycznego, Przepisami Eksploatacji Urządzeń Elektroenergetycznych, Dokumentacją Techniczno-Ruchową, Warunkami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót, Polską Normą i przepisami prawnymi, bhp i ppoż. oraz instrukcjami fabrycznymi, serwisowymi producentów urządzeń instalacji w jakie jest wyposażony budynek.
- 1) Utrzymanie porządku podczas realizacji robót oraz zabezpieczenia przed ewentualnymi zniszczeniami wewnątrz i na zewnątrz budynku. Wykonawca zachowa szczególną ostrożność w związku z ryzykiem uszkodzeń na elementach wykończeniowych (płyty sufitu podwieszanego, wykończenie ścian). W przypadku uszkodzeń jakichkolwiek elementów, Wykonawca będzie zobowiązany do ich naprawy i przywrócenia do stanu pierwotnego. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązki wytwórcy odpadów i zapewni utylizację odpadów niebezpiecznych, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, zwalniając całkowicie Zamawiającego z powyższych obowiązków.
 - 2) Wykonawca jest zobowiązany opracować i przekazać Zamawiającemu w terminie do 21 dni od podpisania umowy instrukcję eksploatacji obsługiwanych urządzeń energetycznych lub grup urządzeń energetycznych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Energii z 28.08.2019 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy urządzeniach energetycznych. W razie konieczności Wykonawca jest zobowiązany do bieżącej aktualizacji instrukcji eksploatacji.
2. Ustala się powiadomianie o nieprawidłowościach działania urządzeń telefonicznie na nr tel.: **530 631 954** oraz e-mailem na adres: **biuro@elektrojarex.pl**
 3. Za nadzór nad realizacją niniejszej umowy ze strony Wykonawcy będzie odpowiedzialna/y **Mateusz Tutaj, nr tel.: 502 143 239, e-mail: mateusz.tutaj@elektrojarex.pl**

§ 6

Wymagane uprawnienia Wykonawcy

- 1) Wykonawca w całym okresie realizacji przedmiotu umowy jest zobowiązany dysponować i realizować umowę:
 - a) co najmniej **2 osobami**, które posiadają uprawnienia do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji w zakresie wymaganym

Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (t.j. Dz. U. z 2022r. poz. 1392) – wymagany zakres uprawnień elektrycznych do 1kV.

b) co najmniej **1 osobą**, która posiada uprawnienia do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji w zakresie wymaganym Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (t.j. Dz. U. z 2022r. poz. 1392) – wymagany zakres uprawnień elektrycznych do 15kV.

- *Zamawiający uzna spełnianie powyższego wymogu, jeżeli Wykonawca będzie dysponował **minimum 3 osobami (2 osobami z uprawnieniami elektrycznymi do 1 kV i 1 osobą z uprawnieniami elektrycznymi do 15 kV);***
 - *Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i uprawnień, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami, oraz uwierzytelnione kopie uprawnień, wskazanych powyżej uprawnień tych osób w tym:*
 - *świadczenia kwalifikacyjne w zakresie eksploatacji uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji - **wymagany zakres uprawnień elektrycznych do 1 kV;***
 - *świadczenia kwalifikacyjne w zakresie eksploatacji uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji - **wymagany zakres uprawnień elektrycznych do 15 kV** (pracownik wykonujący czynności w stacji transformatorowej).*
- c) Przedmiot zamówienia będzie realizowany wyłącznie przez osoby wskazane przez Wykonawcę, posiadające wymagane uprawnienia. W przypadku zmiany osób, Wykonawca jest zobowiązany każdorazowo zgłosić ten fakt Zamawiającemu pisemnie, załączając stosowne dokumenty, potwierdzające posiadanie wskazanych powyżej uprawnień i przeszkolenia zgodnie z warunkami umowy.

2) Wykonawca w całym okresie realizacji przedmiotu umowy jest zobowiązany dysponować autoryzacją serwisową w zakresie obsługi zasilaczy bezprzerwowych Riello lub Schrack oraz autoryzacją serwisową w zakresie agregatów prądotwórczych prod. Mielec Diesel Gaz - *Uwierzytelnione kopie autoryzacji serwisowych lub innych dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest uprawniony przez producenta urządzenia do wykonywania obsługi serwisowej danego urządzenia.*

§ 7

Warunki płatności

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy ryczałtowego wynagrodzenia za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy w zakresie obsługi serwisowej instalacji elektrycznych, stacji transformatorowej, zasilacza UPS i agregatu prądotwórczego za cały okres obowiązywania umowy w łącznej kwocie: **70 848,00 zł brutto** (słownie brutto: siedemdziesiąt tysięcy osiemset czterdzieści osiem 00/100 złotych), w tym należny

podatek VAT w stawce 23%, które będzie płatne w okresach miesięcznych po 1/12, tj. po **5 904,00zł** brutto (słownie brutto: pięć tysięcy dziewięćset cztery 00/100 złotych).

2. Rozliczenie za świadczenie usług serwisowych będzie odbywać się miesięcznie na koniec każdego miesiąca kalendarzowego, po wykonaniu wszystkich czynności wypadających w danym miesiącu oraz przedłożenie Zamawiającemu protokołu z przeglądu potwierdzonego przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego.
3. W przypadku wystąpienia **robót naprawczych stawka za 1 roboczogodzinę pracy serwisu wynosi 147,60 zł brutto**, w tym należny podatek VAT w stawce 23%. Roboty naprawcze będą fakturowane oddzielnie po wykonaniu naprawy na podstawie protokołu z naprawy i rozliczenia powykonawczego.
4. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia jest przedłożenie Zamawiającemu protokołu z przeglądu potwierdzonego przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego. W przypadku niedostarczenia prawidłowo sporządzonego protokołu z przeglądu Zamawiający wstrzymuje zapłatę do czasu otrzymania protokołu. W takim przypadku 14-dniowy termin zapłaty liczy się od dnia przedłożenia ostatniego protokołu z przeglądu. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr **95 2490 0005 0000 4530 1653 2410** Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania faktur za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail osoby, wskazanej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
5. Jeżeli dotyczy, Zamawiający ma prawo dokonywać płatności w ramach mechanizmu podzielonej płatności (split payment) zgodnie z art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, stosownie do przepisów prawa.
6. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w ust. 4 jest rachunkiem, umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w ust. 5 powyżej.
7. W przypadku, gdy rachunek Wykonawcy nie spełnia warunku określonego w ust. 6 powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności w terminie określonym w ust. 4 nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
8. W przypadku, gdy rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w ust. 4 nie będzie znajdował się w Wykazie podatników VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, Zamawiający ma prawo do niezapłacenia wynagrodzenia Wykonawcy w terminie wskazanym w ust. 4.
9. W takim przypadku, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w ust. 4 nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
10. Faktura winna być wystawiona według poniższych danych:

Nabywca:

Powiat Kielecki
ul. Wrzosowa 44, 25 – 211 Kielce
NIP: 959-164-57-90 (Podmiot 2, wartość „1” w polu znacznikowym JST)

Odbiorca (Płatnik):

Starostwo Powiatowe w Kielcach

ul. Wrzosowa 44, 25 – 211 Kielce.

NIP – 9591294592 (Podmiot 3, wypełnić pole Rola – „8”)

11. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu fakturę w wersji ustrukturyzowanej.
12. Od dnia wejścia w życie obowiązku przekazywania faktur w Krajowym Systemie e-Faktur, Wykonawca począwszy od dnia 1 lutego 2026 r. , będzie przekazywał faktury w formie ustrukturyzowanej.
13. Za dzień dokonania zapłaty faktury VAT zostaje uznany dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
14. Za nieterminowe dokonanie płatności Wykonawca ma prawo do naliczenia Zamawiającemu ustawowych odsetek za opóźnienie.

§ 8

Podwykonawstwo

1. Zamawiający dopuszcza zlecenie części przedmiotu zamówienia Podwykonawcom w zakresie wymienionym w ofercie Wykonawcy. Zmiana zakresu powierzonego Podwykonawcom wymaga pisemnej zgody Zamawiającego. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
2. W przypadku niewskazania w ofercie części zamówienia przewidzianej do powierzenia Podwykonawcom lub zmiany wskazanej w ofercie części przewidzianej do powierzenia Podwykonawcom, Zamawiający dopuszcza zmianę w tym zakresie pod warunkiem pisemnego poinformowania Zamawiającego przez Wykonawcę o zamiarze wprowadzenia zmian, posiadania przez tych Podwykonawców stosownych uprawnień i po uzyskaniu pisemnej, pod rygorem nieważności, zgody Zamawiającego na wprowadzenie tych zmian. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym, niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia.
3. Wykonawca nie może powierzyć wykonywania obowiązków osobom trzecim bez zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie.
4. Wykonawca lub Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie do 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o Podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa, nie dotyczy umów o Podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00 zł.
5. Wymogi wobec treści zawieranych umów z Podwykonawcami:
 - a) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy przewidziany w umowie podwykonawczej nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzającego wykonanie usługi zleconej Podwykonawcy,
 - b) termin realizacji, sposób świadczenia oraz zmiany zawartej umowy muszą być zgodne z wymogami określonymi w Zapytaniu ofertowym,

- c) zakazuje się wprowadzania do umowy zapisów, które będą zwalniały Wykonawcę z odpowiedzialności względem Zamawiającego za prace wykonane przez Podwykonawcę lub dalszych Podwykonawców.
6. Zamawiający w terminie 14 dni od dnia otrzymania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, zgłosi pisemne zastrzeżenia, jeżeli umowa:
- 1) nie spełnia wymagań określonych w Zapytaniu ofertowym,
 - 2) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 4 powyżej.
7. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do treści przedłożonej umowy o podwykonawstwo w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
8. Wykonawca nie może zlecić Podwykonawcom realizacji całości usług objętych przedmiotem niniejszej umowy.

§ 9

Zakres odpowiedzialności

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszystkie szkody i straty, które spowodował w czasie wykonywania swoich obowiązków umownych.
2. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za czynności dokonane w urządzeniach i instalacji elektrycznej przez pracowników Zamawiającego lub osoby działające w jego imieniu, bez wcześniejszego powiadomienia i uzgodnienia tego faktu z Wykonawcą.

§ 10

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca gwarantuje, że będzie wykonywał usługi, będące przedmiotem umowy należycie, a wymieniane przez niego elementy nie będą posiadały wad bądź usterek, wynikających z ich nieprawidłowego zainstalowania, czy też wadliwości materiałów zastosowanych do ich wykonania.
2. Wykonawca udzieli Zamawiającemu **24 - miesięcy gwarancji** jakości na wymieniane przez Wykonawcę materiały, elementy instalacji, liczonych od dnia ich zainstalowania.
3. W okresie trwania gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia powstałych wad bądź usterek swoim kosztem i staraniem w terminie ustalonym przez Zamawiającego i jest odpowiedzialny za szkody poniesione przez Zamawiającego wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków, wynikających z umowy.
4. W przypadku stwierdzenia istnienia wad bądź usterek obciążających Wykonawcę, Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na ich usunięcie, nie krótszy jednak niż 3 dni robocze od zawiadomienia Wykonawcy o stwierdzonej wadzie bądź usterce.
5. W przypadku niedostosowania się przez Wykonawcę do powyższego wezwania, Zamawiający może zlecić usunięcie wad bądź usterek osobom trzecim na koszt i ryzyko Wykonawcy, zawiadamiając o tym pisemnie Wykonawcę.
6. Wykonawca udziela również rękojmi za wady bądź usterki zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.
7. Udzielona przez Wykonawcę gwarancja, nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego, wynikających z przepisów o rękojmi.



§ 11

Wypowiedzenie, odstąpienie od umowy i kary umowne

1. Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę bez podania przyczyn z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. W takim przypadku, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia w wysokości proporcjonalnej do należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie niniejszej umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części niniejszej umowy.
3. Jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot niniejszej umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową, Zamawiający wezwie go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczy mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może w terminie do 30 dni od umowy odstąpić.
4. Strony ustalają, iż będą obowiązywać następujące kary umowne:
 - a) w przypadku uchybienia któremukolwiek terminowi usunięcia awarii, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 3.4 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,5% miesięcznej kwoty wynagrodzenia brutto odpowiednio określonego w § 7 za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki, z zastrzeżeniem lit. b) poniżej;
 - b) w przypadku, gdy części będą sprowadzane na indywidualne zamówienie i w związku z tym zostanie uzgodniony między Stronami konkretny termin usunięcia awarii, wówczas Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,5 % miesięcznej kwoty wynagrodzenia brutto, odpowiednio określonego w § 7 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do ustalonego pomiędzy Stronami terminu;
 - c) w przypadku uchybienia któremukolwiek terminowi wykonania przeglądów, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 3.2 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,2 % ryczałtowego łącznego wynagrodzenia brutto za cały okres obowiązywania umowy w zakresie serwisowania instalacji, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - d) w przypadku uchybienia terminowi reakcji na zgłoszenie dotyczące załączenia zabezpieczenia samoczynnie wyłączającego elektrownię w stacji Trafo, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,5% miesięcznej kwoty wynagrodzenia brutto za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki;
 - e) za odstąpienie od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę w wysokości 10 % ryczałtowego wynagrodzenia brutto za cały okres obowiązywania umowy.
5. Kary podlegają kumulacji ale ich łączna wysokość nie może przekroczyć 20% wartości łącznego wynagrodzenia brutto o którym mowa w §7 umowy Wykonawcy za wykonanie

przedmiotu umowy (łącznego wynagrodzenia za świadczenie usług serwisowych i wynagrodzenia za wykonanie badania instalacji) za cały okres obowiązywania umowy.

6. Kary umowne zostaną potrącone z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy, na co ten wyraża zgodę.
W przypadku naliczenia kar umownych przez Zamawiającego dla Wykonawcy, Zamawiający wystawi notę i wezwie do uregulowania kar w terminie wskazanym w nocie. W przypadku nieuregulowania kar w wyznaczonym terminie Zamawiający potrąci je z faktury wystawionej przez Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Wykonawca pokrywa wszelkie szkody i straty powstałe w wyniku nienależytego świadczenia usług lub jego zaniedbania.
8. W przypadku, gdy kary umowne nie pokryją wartości szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
9. W razie nieusunięcia przez Wykonawcę ujawnionych awarii w terminach, o których mowa w niniejszej umowie, Zamawiający może bez wyznaczania dodatkowego terminu zlecić ich usunięcie podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy, niezależnie od możliwości naliczenia kar umownych.

§ 12

Bezpieczeństwo informacji

1. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji, danych i wiedzy, bez względu na formę ich utrwalenia, stanowiących tajemnicę Zamawiającego, uzyskanych w trakcie wykonywania niniejszej umowy.
2. W szczególności Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy wszelkich pozyskanych od Zamawiającego informacji, dotyczących rozmieszczenia i konfiguracji infrastruktury techniczno-systemowej sieci oraz stosowanych zabezpieczeń, funkcjonujących w siedzibie Zamawiającego.
3. Uzyskane przez Wykonawcę informacje, w związku z wykonywaniem umowy, nie mogą być wykorzystane do innego celu, niż do realizacji umowy.
4. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy nie dotyczy informacji, które:
 - 1) stały się publicznie dostępne bez naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy;
 - 2) były znane przed otrzymaniem ich od Zamawiającego i nie były objęte zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy wobec jakiegokolwiek podmiotu;
 - 3) podlegają ujawnieniu na mocy przepisów prawa.
5. Osoby, wykonujące zadania w związku z realizacją umowy na terenie budynku Zamawiającego, są zobowiązane do przestrzegania obowiązujących u Zamawiającego uregulowań wewnętrznych, dotyczących bezpieczeństwa informacji. Wszelkie osoby, biorące udział w realizacji przedmiotu umowy, zostaną poinformowane o poufnym charakterze informacji oraz zobowiązane do zachowania ich w poufności. W takim przypadku, Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie naruszenia dokonane przez takie osoby, włącznie z odpowiedzialnością materialną.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia roszczeń wobec Wykonawcy w przypadku wyrządzenia przez niego szkód Zamawiającemu lub osobom trzecim, będących wynikiem naruszenia bezpieczeństwa informacji, na zasadach określonych przepisami Kodeksu cywilnego.

7. Wykonawca oraz osoby przez niego zatrudnione, jak również zatrudnione przez Podwykonawcę do wykonywania przedmiotu niniejszej umowy zobowiązują się do zachowania tajemnicy i nieujawniania osobom trzecim oraz niewykorzystywania w innych celach, niż określone w umowie, wszelkich informacji oraz danych o Zamawiającym, zarówno w czasie obowiązywania umowy, jak również po jej rozwiązaniu.

§ 13

Zmiany umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w szczególności w przypadku:
- 1) wystąpienia działania siły wyższej, jeżeli działanie siły wyższej uniemożliwia, utrudnia lub opóźnia wykonywanie przez którąkolwiek ze Stron jej zobowiązań określonych w umowie lub ma na nią inny negatywny wpływ, Strona ta winna powiadomić drugą Stronę, przekazując jej pismo informujące o zaistnieniu takiego zdarzenia i jego okolicznościach tak szybko, jak to możliwe po jego zaistnieniu (co do zasady, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze, chyba że ze względu na zaistnienie siły wyższej, dotrzymanie tego terminu było obiektywnie niemożliwe). W przypadkach, w których dostarczenie zawiadomienia na piśmie jest niemożliwe lub znacznie utrudnione ze względu na okoliczności niezależne od Stron, zawiadomienie może zostać dokonane e-mailem, faksem, a w szczególnych przypadkach – również telefonicznie (w tym ostatnim jednak przypadku – powinno być potwierdzone na piśmie tak szybko, jak to będzie obiektywnie możliwe w celu potwierdzenia daty zaistnienia siły wyższej, jej natury oraz skutków). Wykonawca jest zobowiązany udowodnić, że opóźnienie zostało spowodowane przez zdarzenie, za które nie ponosi odpowiedzialności, będące poza kontrolą Wykonawcy i Podwykonawcy oraz że nie istnieje żaden alternatywny, racjonalny i możliwy do akceptacji sposób realizacji przedmiotu zamówienia.
 - a) Strona, która wystosowała pismo, o którym mowa w pkt 1) powyżej, będzie usprawiedliwiona w przypadku niezrealizowania lub opóźnienia realizacji jej zobowiązań wynikających z umowy, dopóki będzie trwać działanie siły wyższej i w takim zakresie, w jakim wywiązanie się tej Strony z jej zobowiązań stało się niemożliwe, utrudnione lub opóźnione działaniem siły wyższej.
 - b) żadne opóźnienie lub brak realizacji przez którąkolwiek ze Stron spowodowane przez działanie siły wyższej nie będzie:
 - stanowić niewykonania lub naruszenia postanowień umowy lub
 - stanowić podstaw dla którejkolwiek ze Stron do podnoszenia jakichkolwiek roszczeń o odszkodowanie lub o dokonanie dodatkowych płatności z tego powodu;
 - jeżeli realizacja umowy stanie się niemożliwa, wstrzymana lub opóźniona nieprzerwanie o okres dłuższy niż dziewięćdziesiąt (90) dni lub o łączny okres dłuższy niż sto osiemdziesiąt (180) dni z powodu jednego lub większej liczby zdarzeń stanowiących siłę wyższą w okresie obowiązywania umowy, wówczas Strony podejmą negocjacje w celu uzgodnienia zadowalającego ich wzajemnie rozwiązania, a jeśli takie porozumienie nie zostanie osiągnięte w terminie kolejnych 30 dni od dnia rozpoczęcia negocjacji, wówczas każda ze Stron będzie mogła rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.

Uwaga!

Poniżej definicja siły wyższej;

Siła wyższa stanowi zdarzenie zewnętrzne pozostające poza kontrolą Zamawiającego lub Wykonawcy, którego nie można uniknąć i przewidzieć pomimo należytej staranności Strony dotkniętej jej działaniem oraz takie zdarzenie, które nie jest bezpośrednim lub pośrednim wynikiem zaniedbania którejkolwiek ze Stron w wypełnianiu jej zobowiązań wynikających z umowy („siła wyższa”). Siła wyższa obejmuje między innymi następujące zdarzenia:

- eksplozja, huragan, pożar, powódź, epidemia, skażenie chemiczne lub inne katastrofy naturalne lub państwowe, ogłoszone przez władze państwowe lub lokalne;
- wojna lub działania wojenne;
- bunt, rewolucja, powstanie, blokada, sabotaż;
- akty nieposłuszeństwa obywatelskiego, demonstracje i rozruchy społeczne, które są skutkiem sporów pracowniczych na szczeblu państwowym, regionalnym, z wyłączeniem sporów pracowniczych u Stron.

- 2) zaistnienia nowych okoliczności prawnych, ekonomicznych lub technicznych, skutkujących niemożnością wykonania lub należytego wykonania umowy,
- 3) zmiany terminu wykonania usług z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, których nie dało się przewidzieć w procesie przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia.

2. Strony przewidują możliwość zmiany osób wskazanych do nadzorowania realizacji zamówienia, która to zmiana wymaga pisemnego powiadomienia drugiej strony, natomiast nie wymaga podpisywania aneksu do umowy w tym zakresie.

3. Strony przewidują również możliwość zmiany Podwykonawcy. Wówczas Wykonawca składa wniosek o akceptację nowego Podwykonawcy oraz odpowiednio oświadczenie nowego podmiotu o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

4. Strony przewidują możliwość dokonania zmiany osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy – taka zmiana może zostać dokonana jedynie w przypadku, gdy Wykonawca udowodni Zamawiającemu, iż proponowana inna osoba posiada kwalifikacje zawodowe (uprawnienia) wykazane w stopniu nie mniejszym, niż wskazane w § 6 pkt 1 i 2. Konieczność zmiany takiej osoby musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego, natomiast nie wymaga podpisywania aneksu do umowy.

§ 14

Klauzule informacyjne o ochronie danych osobowych

1. W związku z faktem, że realizacja przedmiotu zamówienia jest związana z dostępem do danych osobowych na podstawie oraz w związku z realizacją niniejszego przedmiotu zamówienia, w celu wywiązania się z obowiązku udzielenia informacji o przetwarzaniu danych osobowych, wynikającego z realizacji wymogów art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), Administrator informuje:

- a) Administratorem danych osobowych jest Powiat Kielecki – Starostwo Powiatowe w Kielcach, z siedzibą przy ul. Wrzosowej 44, 25 – 211 Kielce, reprezentowane przez Starostę Kieleckiego.
- b) W przypadku pytań o swoje dane osobowe, można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD), do którego kontakt znajduje się na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Kielcach.
- c) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Administratora do celów realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia jest Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
- d) Podanie danych osobowych w zakresie, wynikającym z ww. podstawy prawnej jest niezbędne, aby Podmiot przetwarzający mógł uczestniczyć w realizacji zadań związanych z zawarciem i zrealizowaniem przedmiotowego zamówienia.
- e) Dane osobowe będą przetwarzane w celu właściwej realizacji zadań związanych z zawarciem i zrealizowaniem przedmiotowego zamówienia.
- f) Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo do dostępu do swoich danych, ich sprostowania, kopii danych oraz ich usunięcia po okresie nie krótszym niż przewidują przepisy prawa.
- g) Dane osobowe będą przetwarzane nie dłużej niż do końca zakończenia realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia, z zastrzeżeniem, iż okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony okres przewidziany przez przepisy prawa.
- h) Dane osobowe zgromadzone w celu realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa, wynikającymi z Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt, tj. przez okres 5 lat.
- i) W przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora, przysługuje osobom, których dane dotyczą, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres Stawki 2, 00-193 Warszawa oraz wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania do Administratora.
- j) Odbiorcami danych osobowych mogą być instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty upoważnione na podstawie wyrażonej przez osoby, których dane dotyczą, zgody. Dane osoby, której dotyczą, będą publikowane na stronie BIP Zamawiającego zgodnie z przepisami prawa. Organy publiczne, które mogą otrzymywać dane osobowe w ramach konkretnego postępowania zgodnie z prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego, nie są uznawane za odbiorców.

§ 15

Obowiązek Wykonawcy

Wykonawca, ubiegając się o zamówienie jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków związanych z udziałem w postępowaniu, wynikających z RODO, tj.:

- a) obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane bezpośrednio pozyskał (chyba, że dysponuje już tymi informacjami – art. 13 ust. 4 RODO),
- b) obowiązek informacyjny, wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu (administratorowi danych osobowych)

- i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO,
- c) w celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany do złożenia stosownego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. Strony zgodnie postanawiają, że wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron.
2. We wszelkich sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz innych właściwych aktów normatywnych.
3. Ewentualne spory wynikłe przy realizacji niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia Stron, wszystkie spory będzie rozstrzygać sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednakowych egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, zaś jeden Wykonawca.
5. Załącznikami do niniejszej umowy, stanowiącymi jej integralną część, są:
 - 1) Oferta Wykonawcy z dnia 9.12.2025r.
 - 2) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu umowy wraz z kopiami ich uprawnień, o których mowa w § 6 pkt 1 i 2 umowy,
 - 3) Zapytanie ofertowe wraz z Załącznikami.

ZAMAWIAJĄCY

STAROSTA
Tomasz Pieban

CZŁONEK ZARZĄDU

Mariusz Ściana

WYKONAWCA

Tudę Półceen

SKARBNIK

Edyta Dyrkiewicz