

# UMOWA

zawarta w dniu ..... 1 marca ..... 2022 r.

pomiędzy Wojewodą Świętokrzyskim Panem Zbigniewem Koniuszem, zwanym w treści umowy „Wojewodą” a Powiatem Kieleckim zwanym w treści umowy „Powiatem”, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Kielcach w osobach:

1. Pana Mirosława Gębskiego – Starosty Kieleckiego,
2. Pana Tomasza Plebana – Wicestarosty Kieleckiego,

z kontrasygnatą Skarbnika Powiatu Pani Anny Moskwy działającego na podstawie uchwały Nr XXVIII/12/2021 Rady Powiatu w Kielcach z dnia 18 marca 2021 r. w sprawie powołania Skarbnika Powiatu,

w sprawie udzielenia przez wojewodę dotacji celowej na zadania zlecone ustawą staroście z zakresu administracji rządowej związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2022 r.

Na podstawie art. 150 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 305 z późn. zm.), art. 32a ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 372 z późn. zm.) oraz art. 17 ustawy z dnia 9 stycznia 2009 r. o zmianie ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. Nr 22, poz. 120 z późn. zm.) strony umowy ustalają, co następuje:

## § 1.

Wojewoda przyznaje Powiatowi środki finansowe w formie dotacji celowej w ramach działu: 750 – Administracja publiczna, rozdziału: 75045 – Kwalifikacja wojskowa, § 2110 – dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez powiat w wysokości 60.000 zł (słownie złotych: sześćdziesiąt tysięcy).

## § 2.

1. Dotacja celowa przeznaczona jest na finansowanie zadań Powiatu wynikających z art. 32a ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej tj.:

- a. zapewnienie lokalu dla wójta lub burmistrza (prezydenta miasta), powiatowej komisji lekarskiej i wojskowego komendanta uzupełnień wraz z wyposażeniem oraz przedmioty niezbędne do pracy tych organów, a także pomieszczeń wraz z wyposażeniem, niezbędnym przy wprowadzaniu danych do ewidencji wojskowej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej,
- b. zatrudnienie na podstawie umowy o pracę na czas określony lub umowę zlecenie, nie więcej niż czterech osób do prac związanych z wprowadzaniem danych do ewidencji wojskowej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej i wydawaniem wojskowych dokumentów osobistych oraz jedną osobę do prowadzenia zajęć z osobami zgłaszającymi się do kwalifikacji wojskowej w lokalu, w którym jest prowadzona kwalifikacja wojskowa,
- c. zapewnienie porządku w lokalu, w którym jest prowadzona kwalifikacja wojskowa oraz bezpieczeństwa pracy organów, o których mowa w § 2 ust. 1 lit. a, a także zabezpieczenie pomieszczeń i dokumentacji po zakończeniu urzędowania tych organów.

2. Termin wykonania zadań o których mowa w § 2 ust. 1 lit a, b, c, nie dłuższy niż do dnia 8 lipca 2022 r.

3. Dotacja celowa przekazana będzie na rachunek bankowy Powiatu w terminie do dnia 11 marca 2022 r.

4. Dotacja może być wykorzystana w terminie do dnia 29 lipca 2022 r.

5. Wykorzystanie dotacji następuje poprzez zapłatę za zrealizowane zadania, na które dotacja została udzielona.

6. Rozliczenie udzielonej dotacji celowej, nastąpi w terminie trzech miesięcy od dnia zakończenia kwalifikacji wojskowej na terenie Powiatu.

7. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 6 musi zawierać zestawienie dokonanych wydatków.

## § 3.

W razie konieczności zmiany wysokości udzielonej dotacji celowej podstawą jej dokonania będzie decyzja Wojewody wydana w oparciu o rozliczenie, o którym mowa w § 2 ust. 6 i 7 oraz sporządzony aneks do umowy.

§ 4.

Powiat zobowiązuje się prowadzić wyodrębnioną ewidencję księgową otrzymanej dotacji oraz wydatków dokonywanych z tych środków.

§ 5.

Środki finansowe przekazane w ramach udzielonej dotacji a wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na rachunek bankowy Wojewody na zasadach określonych w art. 169 ustawy o finansach publicznych.

§ 6.

Udzielona dotacja celowa w części niewykorzystanej przez Powiat do dnia 29 lipca 2022 r. podlega zwrotowi na rachunek bankowy Wojewody – bez wezwania – w terminie do dnia 13 sierpnia 2022 r.

§ 7.

Kontrola realizacji zadań objętych niniejszą umową prowadzona będzie w trakcie trwania kwalifikacji wojskowej w 2022 r. w siedzibie powiatowej komisji lekarskiej. Kontrola prawidłowości wydatkowania przyznanych w ramach niniejszej umowy środków finansowych prowadzona będzie na podstawie rozliczenia, o którym mowa w § 2 ust. 6 i 7 w trybie określonym w przepisach ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 224).

§ 8.

Wojewoda sprawuje nadzór nad realizacją zadań objętych niniejszą umową za pomocą Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego zgodnie z zakresem jego kompetencji.

§ 9.

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy o finansach publicznych oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.).

§ 10.

Sprawy sporne wynikające z zawartej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Wojewody.

§ 11.

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12.

Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia.

§ 13.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze stron.

§ 14.

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Wojewoda**

WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI

*Zbigniew Koniusz*  
Zbigniew Koniusz

**Powiat**

STAROSTA

*Mirosław Gębski*  
Mirosław Gębski

WICESTAROSTA

*Tomasz Pleban*  
Tomasz Pleban

SKARBNIK

*Anna Moskwa*  
Anna Moskwa

**Sprawdzono pod względem  
formalno - prawnym**

**RADCA PRAWNY**

*Iwona Kolasa*  
Iwona Kolasa

/KL-K-875/

2

2022-07-28

**Kierownik  
Referatu organizacji**

*Agnieszka Jedynek*  
Agnieszka Jedynek

**Główny specjalista**

*Malgorzata Fudali*  
Malgorzata Fudali

2022-02-28

**Dyrektor  
Wydziału Organizacji  
i Zarządzania Kryzysowego**  
*Emelina Kaczmarszyk*  
Emelina Kaczmarszyk