



WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI

Znak: WIG.I.431.3.2023

Kielce, dnia 26 kwietnia 2023 r.

Pan
Mirosław Gębski
Starosta Kielecki
ul. Wrzosowa 44
25-211 Kielce

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Kontrolę w Starostwie Powiatowym w Kielcach, Wydziale Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami z siedzibą: ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce, w dniach od 15 marca 2023 r. do dnia 31 marca 2023 r. w siedzibie zarządzającego kontrolę przeprowadził zespół w składzie:

1) Paulina Mendala, inspektor wojewódzki w Oddziale Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego w Wojewódzkiej Inspekcji Geodezyjnej i Kartograficznej – kierownik zespołu kontrolującego, na podstawie pisemnego upoważnienia do przeprowadzenia kontroli nr 109/2023 z dnia 3 marca 2023 r., wydanego z upoważnienia Wojewody Świętokrzyskiego przez Świętokrzyskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego.

2) Halina Adamska, Kierownik Oddziału Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego w Wojewódzkiej Inspekcji Geodezyjnej i Kartograficznej – członek zespołu kontrolującego, na podstawie pisemnego upoważnienia do przeprowadzenia kontroli nr 110/2023 z dnia 3 marca 2023 r., wydanego z upoważnienia Wojewody Świętokrzyskiego przez Świętokrzyskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego (*akta kontroli, karty 1-2*).

Informacja o przeprowadzanej kontroli została wpisana w książce kontroli Starostwa Powiatowego w Kielcach pod numerem OR-II.1710.3.2023.

Zakres kontroli:

I. Jakość danych ewidencji gruntów i budynków (dalej zwanej EGiB), jako podstawa do udostępniania danych (art. 21 i 24 ust. 3 pkt 4 i 5 ustawy Pgik);

II. Proces cyfryzacji zbiorów powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (dalej zwanego zasobem) i automatyzacja jego funkcjonowania:

a) stan usług danych przestrzennych (art. 24 ust. 3 pkt 5 ustawy Pgik),

b) stan cyfryzacji materiałów kartograficznych (art. 53b ust. 1 i 2 ustawy Pgik),

- c) stan cyfryzacji operatów (§ 19 rozporządzenia w sprawie zasobu),
 - d) stan systemu do prowadzenia zasobu (§ 8 rozporządzenia w sprawie zasobu),
 - e) stan e-usług dla wykonawców prac geodezyjnych (§ 12 ust. 1 rozporządzenia w sprawie zasobu),
 - f) stan e-usług udostępniania materiałów zasobu dla obywateli (§ 12 ust. I rozporządzenia w sprawie zasobu),
 - g) stan informatyzacji obsługi narad koordynacyjnych (art. 28b ust. 5a i 10 ustawy Pgik),
 - h) struktura i dostosowanie baz danych (§ 16 ust. 2 rozporządzenia w sprawie GESUT; § 11 ust. 1 rozporządzenia w sprawie BDOT500).
 - i) format wymiany danych (§ 42 ust. 1 rozporządzenia w sprawie standardów).
- III. Stan wdrożenia układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH (§ 24 ust. 1 rozporządzenia w sprawie odniesień);
- IV. Kontrola podejmowanych działań w zakresie gleboznawczej klasyfikacji gruntów (§ 4 rozporządzenia w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów).
- V. Realizacja zadań określonych w art. 12 b ustawy z dnia 17 maja 1989 r. *Prawo geodezyjne i kartograficzne*.

Okres objęty kontrolą:

- od 1 stycznia 2022 r. do dnia otrzymania zawiadomienia o przeprowadzanej kontroli.

Wykonywanie zadań w kontrolowanym zakresie oceniam pozytywnie z uchybieniami.

Na podstawie ustaleń dokonanych w toku przeprowadzonej kontroli dokonano oceny realizacji zadań objętych kontrolą:

I. Ustalenia formalno-organizacyjne.

I.1. Kierownik jednostki kontrolowanej.

Kierownikiem jednostki kontrolowanej jest Pan Mirosław Gębski Starosta Kielecki, wybrany zgodnie z Uchwałą Nr I/3/2018 Rady Powiatu w Kielcach z dnia 23 listopada 2018 r. w sprawie wyboru Starosty Kieleckiego (*akta kontroli, karta 502*)

I.2. Struktura organizacyjna jednostki kontrolowanej.

Organizację i zasady funkcjonowania Starostwa Powiatowego w Kielcach reguluje Regulamin Organizacyjny Starostwa Powiatowego w Kielcach, stanowiący załącznik do Uchwały Nr 328/436/2022 Zarządu Powiatu w Kielcach z dnia 29 grudnia 2022 r.

Na podstawie zapisów ww. Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Kielcach ustalono:

- § 5 Kierownikiem Starostwa oraz zwierzchnikiem służbowym pracowników Starostwa jest Starosta.
- § 8 ust. 5 Schemat struktury organizacyjnej Starostwa stanowiący załącznik do niniejszego regulaminu odzwierciedla nadzór Starosty, Wicestarosty, Członków Zarządu, Sekretarza i Skarbnika nad komórkami organizacyjnymi Starostwa.
- § 18 Biurami/Referatami kierują Kierownicy biur/referatów, którzy są odpowiedzialni przed Dyrektorem lub jego Zastępcą za należyłą organizację pracy oraz za prawidłowe i sprawne wykonywanie zadań.
- § 36 Wydział Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami zajmuje się gospodarowaniem nieruchomościami, wywłaszczaniem nieruchomości oraz realizacją zadań Służby Geodezyjnej i Kartograficznej.
- § 36 ust. 1 W ramach wydziału funkcjonuje samodzielne stanowisko Geodety Powiatowego przy pomocy, którego Starosta wykonuje zadania, na podstawie ustawy z dnia 17 maja 1989 r. prawo geodezyjne i kartograficzne (...).
- § 36 ust. 2 W skład Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami – symbol „GN” wchodzi:
 - 1) Referat gospodarki nieruchomościami Powiatu i Skarbu Państwa – symbol „GN-I”;
 - 2) Referat ewidencji gruntów i budynków – symbol „GN-II”;
 - 3) Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej – symbol „GN-III”;
 - 4) Wieloosobowe stanowisko ds. regulacji stanu prawnego nieruchomości Skarbu Państwa i Powiatu – symbol „GN-IV”;
 - 5) Wieloosobowe stanowisko ds. organizacyjnych wydziału – symbol „GN-V”.

Ze Schematu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Kielcach wynika, że Wydział Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami podlega bezpośrednio Staroście.

Mając na względzie powyższe zapisy, stwierdza się zatem, że usytuowanie geodety powiatowego w strukturze urzędu spełnia wymogi przepisu art. 6a ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*, wskazujące na bezpośrednią podległość staroście.

Funkcję geodety powiatowego, zgodnie z § 4 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 9 listopada 2004 r. w sprawie *określenia wymagań, jakim powinni odpowiadać wojewódzcy inspektorzy nadzoru geodezyjnego i kartograficznego, geodeci województw, geodeci powiatowi i geodeci gminni* (Dz. U. z 2004 r., Nr 249, poz. 2498) może sprawować osoba posiadająca wykształcenie wyższe na kierunku geodezja i kartografia oraz posiadająca uprawnienia zawodowe do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresach 1 i 2.

Ustalono, że w Starostwie Powiatowym w Kielcach funkcję Geodety Powiatowego pełni mgr inż. Paweł Kowalczyk.

Mgr inż. Paweł Kowalczyk ukończył studia wyższe na kierunku geodezyjnym oraz posiada uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresach 1, 2, a więc spełnia wymogi § 4 rozporządzenia *w sprawie określenia wymagań, jakim powinni odpowiadać wojewódzcy inspektorzy nadzoru geodezyjnego i kartograficznego, geodeci województw, geodeci powiatowi i geodeci gminni (akta kontroli, karty 503-539)*

I.3-4. Zasoby pracownicze realizujące zadania rządowe z zakresu geodezji i kartografii.

Na podstawie tabelarycznego zestawienia ilości pracowników, sporządzonego według stanu na dzień 14 marca 2023 r., ustalono, że w Wydziale Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami w Starostwie Powiatowym w Kielcach zatrudnionych jest 63 pracowników.

Ustalono, że 47 osób posiada wykształcenie wyższe geodezyjne, 4 osoby posiadają wykształcenie średnie geodezyjne i 12 osób posiada wykształcenie wyższe inne niż na kierunku geodezja i kartografia.

5 osób posiada uprawnienia zawodowe do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii z zakresu 1 i 2.

4 osoby posiadają uprawnienia zawodowe z zakresu 2 oraz 1 osoba posiada uprawnienia zawodowe z zakresu 1. Uprawnienia z zakresu 5 posiada również 1 osoba.

Ustalono, że wszyscy pracownicy Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami w Starostwie Powiatowym w Kielcach, realizujący zadania Starosty Kielckiego z zakresu geodezji i kartografii, posiadają stosowne do tego upoważnienia, w tym m.in. upoważnienia do:

- tworzenia, prowadzenia i udostępniania baz danych, o których mowa w art. 7d pkt 1 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*,
- prowadzenia systemu teleinformatycznego PZGiK,
- dokonywania weryfikacji wyników zgłoszonych prac geodezyjnych, a następnie przyjmowania opracowań do zasobu PODGiK,
- opatrywania klauzula urzędową i podpisem dokumentów oraz materiałów przeznaczonych dla podmiotów, na rzecz których wykonawca prac geodezyjnych wykonywał prace geodezyjne,
- udostępniania kopii materiałów zasobu oraz ich opatrywania, zgodnie z §21 rozporządzenia *w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego*, klauzulami określonymi w ww. rozporządzeniu oraz składania na nich podpisu.
- udostępniania informacji zawartych w operacie ewidencyjnym, w tym do sporządzania wypisów i wyrysów,
- wydawania i podpisywania wypisów i wyrysów wykonywanych w związku z przekazywaniem do sądów wieczystoksięgowych zawiadomień o zmianach danych ewidencyjnych,
- podpisywania zawiadomień o zmianach dokonywanych ewidencji,

- podpisywania licencji udzielanej przy udostępnianiu materiałów z zasobu geodezyjnego i kartograficznego,
- przeprowadzania porad koordynacyjnych i uzgadniania dokumentacji projektowej, składanej do Starostwa Powiatowego w Kielcach (*akta kontroli, karty 540-550*).

I.5. Regulacje wewnętrzne i sposób prowadzenia obiegu dokumentów w zakresie prowadzenia zasobu.

Przyjmowanie zgłoszeń prac geodezyjnych, udostępnianie materiałów pzgik do zgłoszonych prac geodezyjnych oraz przekazywanie ich wyników odbywa się poprzez system teleinformatyczny do prowadzenia PZGiK - serwis internetowy Geoportal Powiatu Kieleckiego (geoportal.powiat.kielce.pl) - Obsługa wykonawców prac geodezyjnych.

Zasady przekazywania wyników prac geodezyjnych do PZGiK:

Pliki z danymi do aktualizacji baz danych pzgik należy przekazywać w formacie GML.

Operaty techniczne należy przekazywać w postaci jednego pliku w formacie PDF.

Wnioski o udostępnianie materiałów zasobu, jak również o wydawanie wypisów, wyrysów, wypisów i wyrysów oraz zaświadczeń można składać w formie tradycyjnej (papierowej) lub elektronicznej.

Forma tradycyjna: Formularze odpowiednich wniosków można pobrać z strony Geoportalu Powiatu Kieleckiego, ze strony BIP Powiatu oraz w Biurze Obsługi Klienta Starostwa Powiatowego.

Wypełniony formularz wniosku można przekazać do Starostwa Powiatowego w Kielcach poprzez:

- złożenie go w Biurze Obsługi Klienta Starostwa,
- wysłanie pocztą na adres Starostwa Powiatowego w Kielcach,
- złożenie wniosku za pośrednictwem platformy ePUAP: Wypełniony formularz wniosku w postaci elektronicznej należy przesłać na elektroniczną skrzynkę podawczą Urzędu, poprzez Elektroniczną Platformę Usług Administracji Publicznej (ePUAP). Wypełniony wniosek stanowi załącznik do pisma przewodniego skierowanego do Starostwa Powiatowego w Kielcach poprzez ePUAP.

W przypadku zamawiania dokumentów zawierających dane osobowe, takich jak wypisy i wyrisy z ewidencji gruntów, wymagane jest aby sam wniosek w postaci elektronicznej lub pismo przewodnie z załączonym wnioskiem wysłane poprzez ePUAP, były autoryzowane podpisem elektronicznym (kwalifikowanym lub zaufanym) osoby uprawnionej do uzyskania takich danych.

Sposób i zasady realizacji wniosków:

Po otrzymaniu wniosku, Urząd nalicza wynikającą z obowiązujących regulacji prawnych opłatę

należną za zamówione materiały, wykazując ją w Dokumencie Obliczenia Opłaty (DOO). Rodzaj i wysokość należnych opłat podano w kartach opisu danych usług. Przewidywany termin realizacji zamówienia podany jest również w karcie opisu danej usługi.

Dokument Obliczenia Opłaty przekazywany jest zamawiającemu w sposób uzależniony od wybranej przez niego formy realizacji wniosku.

W przypadku wniosków przesłanych za pośrednictwem operatora pocztowego lub wniosków składanych w formie elektronicznej, Dokument Obliczenia Opłaty może być przesłany na wskazany przez zamawiającego adres poczty elektronicznej (e-mail, ePUAP).

Wynikającą z Dokumentu Obliczenia Opłaty kwotę należną za zamówione dokumenty można wpłacić na wskazane w Dokument Obliczenia Opłaty konto bankowe lub uiścić ją w punkcie kasowym w siedzibie Starostwa. Zamówione dokumenty mogą być udostępnione po przedłożeniu potwierdzenia wniesienia należnej opłaty. Potwierdzenie opłaty należy przedłożyć przy odbiorze zamówionych dokumentów w Biurze Obsługi Klienta.

W przypadku gdy zamawiane dokumenty przesyłane będą drogą pocztową lub udostępniane za pomocą komunikacji elektronicznej, wnioskodawca powinien uprzednio przedstawić (wysyłając na wskazany przez udostępniającego adres poczty elektronicznej lub skrzynkę podawczą ePUAP Starostwa) dokument elektroniczny potwierdzający dokonanie należnych opłat. Zamówione dokumenty zostaną wydane po potwierdzeniu dokonania wpłaty/przelewu.

Jeżeli zamówione dokumenty odbierane będą przez inne osoby niż wnioskodawca, powinny one posiadać do tego odpowiednie pełnomocnictwo - o ile wnioskodawca nie wskazał ich jako upoważnione do odbioru zamówionych dokumentów we wniosku o ich wydanie lub udostępnienie.

Materiały zasobu można również zamawiać i udostępnianie są za pośrednictwem e-usług, w trybie elektronicznym:

Geoportal powiatu kieleckiego służy do obsługi geodetów, rzeczoznawców, komorników, gestorów sieci oraz pozostałych interesantów Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami.

Udostępnianie materiałów zasobu wymaga założenia bezpłatnie konta w serwisie - Geoportalu Powiatu Kieleckiego (<https://geoportal.powiat.kielce.pl>).

Potwierdzenie konta profilem zaufanym jest niezbędne do złożenia wniosku na materiały zawierające dane osobowe - wymagana jest wówczas pełna autoryzacja konta.

Usługa umożliwia złożenie wniosku o :

Odpłatne udostępnienie materiałów zasobu, nieodpłatne udostępnianie materiałów zasobu na podstawie art. 15 ustawy *o działalności podmiotów realizujących zadania publiczne*, jak również skoordynowanie usytuowania projektowanej sieci uzbrojenia terenu.

Po zalogowaniu na założone wcześniej konto, wyświetlane są wszystkie możliwe do realizacji wnioski o udostępnienie takich materiałów jak:

- Mapa zasadnicza - postać drukowana, elektroniczna lub plik PDF,
- Mapa ewidencyjna - postać drukowana, elektroniczna lub plik PDF,
- Zbiory danych GESUT,
- Zbiory danych BDOT500,
- Dane RCiWN,
- Inne materiały

oraz materiały i dokumenty dostępne tylko dla osób z pełną autoryzacją:

- Wypis/Wyrys/Wypis i Wyrys,
- Zbiór danych ewidencji gruntów i budynków - zbiór pełny,
- Zbiór danych ewidencji gruntów i budynków - wybrane obiekty,
- Rejestry, wykazy i skorowidze danych bazy EGiB.

Po złożeniu wniosku i automatycznym zarejestrowaniu go w systemie możliwe jest opłacenie zamówienia pobierając Dokument Obliczenia Opłaty i robiąc przelew tradycyjny lub wykonanie płatności internetowej bezpośrednio online poprzez geoportal.

Po dokonaniu opłaty zamówione materiały w formie elektronicznej zostają umieszczone w panelu i są gotowe do pobrania przez zamawiającego.

Dokumenty zamówione w formie papierowej mogą być wysłane pocztą albo odebrane osobiście w Starostwie.

Dostępny jest również panel Komunikator, za pomocą którego istnieje możliwość komunikacji z pracownikiem ośrodka dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej realizującym złożone przez Geoportal zamówienie.

Składanie wniosków na narady koordynacyjne:

Koordinacja sytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu dokonywana jest na naradach koordynacyjnych organizowanych przez Starostę. Koordinacji podlegają projekty sieci uzbrojenia terenu na obszarach miast oraz w pasach drogowych na terenie istniejącej lub projektowanej zwartej zabudowy obszarów wiejskich. Na wniosek odpowiednich podmiotów koordynacji mogą podlegać również projekty przyłączy i sieci na obszarach innych niż wyżej wymienione.

Wniosek w niniejszych sprawach należy składać w formie pisemnej. Wniosek może zostać złożony w formie tradycyjnej - papierowej w siedzibie urzędu lub elektronicznej, za pośrednictwem platformy ePUAP lub poprzez Geoportal Powiatu Kieleckiego na stronie: <https://geoportal.powiat.kielce.pl>. Wniosek o przedłożenie dokumentacji na naradę koordynacyjną składa inwestor lub działający z jego upoważnienia projektant. We wniosku

należy wskazać lokalizację inwestycji oraz rodzaj sieci (przyłączy), których projekt przedkładany jest do koordynacji.

Dokonanie koordynacji przedłożonych na narady projektów jest odpłatne.

Wysokość opłaty oraz możliwy sposób jej wniesienia określa Dokument Obliczenia Opłaty wystawiony przez obsługę narad. Wysokości opłat podane są w karcie opisu usługi. W karcie znajdują się także dane konta bankowego, na które należy dokonywać wpłat. Opłaty mogą być dokonane gotówką w punkcie kasowym znajdującym się w siedzibie Starostwa, przelewem na konto wskazane w Dokumencie Obliczenia Opłaty, jak również poprzez płatność internetową bezpośrednio online za pośrednictwem Geoportalu Powiatu Kieleckiego.

Dokumentacja zostanie przedłożona na naradę po wniesieniu opłaty i przedłożeniu obsłudze narad dokumentu potwierdzającego jej wniesienie.

Narady koordynacyjne przeprowadzane są za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Po otrzymaniu od inwestora lub projektanta wniosku o skoordynowanie usytuowania projektowanej sieci uzbrojenia terenu wraz z propozycją tego usytuowania przedstawioną na planie sytuacyjnym sporządzonym na kopii aktualnej mapy zasadniczej lub kopii aktualnej mapy do celów projektowych poświadczonej za zgodność z oryginałem przez projektanta, starosta wyznacza termin zakończenia narady. O terminie, sposobie i miejscu przeprowadzenia narady organ powiadamia wnioskodawcę, podmioty władające sieciami uzbrojenia terenu, wójtów, burmistrzów, prezydentów miast oraz inne podmioty, które mogą być zainteresowane przebiegiem narady koordynacyjnej. Rezultaty narady koordynacyjnej umieszcza się w protokole. Odpisy protokołów narady koordynacyjnej wydawane są na Biurze Obsługi Klienta Urzędu - dla wniosków tradycyjnych i przez Geoportal Powiatu Kieleckiego dla wniosków złożonych za pomocą e-usługi - niezwłocznie po naradzie koordynacyjnej (*akta kontroli, karty 30-42*)

I.6. Wykorzystywanie danych referencyjnych zasobu dla potrzeb realizacji zadań innych niż zadania administracji geodezyjnej i kartograficznej.

Poza zakresem geodezji i kartografii, dane z zasobu wykorzystywane są do gospodarowania mieniem Skarbu Państwa i Powiatu.

System Mienie zasilany jest automatycznie danymi ewidencji gruntów i budynków wykorzystywanymi do prowadzenia ewidencji zasobu nieruchomości Skarbu Państwa oraz Powiatu, jak również ewidencjonowania nieruchomości oddanych w użytkowanie wieczyste (*akta kontroli, karty 30-42*).

I.7 Realizacja zadania określonego w art. 41 b pkt 3 w 2021 r.

Wysokość wpływów uzyskanych z udostępniania map, danych z ewidencji gruntów i budynków oraz innych materiałów i informacji z zasobów powiatowych, a także z opłat za czynności związane z prowadzeniem tych zasobów i uzgadnianiem usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu za 2020 r. wynosiła 2 486 317,05 zł.

Wydatki na zadania z zakresu geodezji i kartografii w 2021 r. łącznie z wynagrodzeniami wyniosły 2 720 285,58 zł (*akta kontroli, karty 30-42, 500*).

II. Ocena realizacji tematów priorytetowych.

II.1. Jakość danych EGiB.

II.1.1. Forma ujawnienia danych w EGiB.

Dane EGiB stanowią podstawę do udostępniania informacji zawartych w operacie ewidencyjnym w formie plików, o których mowa w art. 24 ust. 3 pkt 4 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne* oraz usług, o których mowa w art. 24 ust. 3 pkt 5 ww. ustawy.

Ponadto organ udostępnia dane EGiB w postaci zaświadczeń - w trybie art. 217 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. *Kodeks postępowania administracyjnego* (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2000 ze zm.) (*akta kontroli, karty 30-42*).

II.1.2. Termin ujawnienia danych w EGiB.

Dane zawarte w projekcie operatu opisowo-kartograficznego zostały ujawnione w bazie danych EGiB dla poniższych obrębów ewidencyjnych we wskazanych niżej datach:

Szczecno – 9 stycznia 2022 r.

Górno – 16 luty 2022 r.

Dąbrowa – 16 luty 2022 r.

Domaszowice -16 luty 2022 r.

Łagów – 10 stycznia 2022 r.

Mniów – 16 luty 2022 r.

Piekoszów – 16 luty 2022 r.

Zagrody – 16 luty 2022 r.

Zagnańsk – 10 stycznia 2022 r.

Natomiast przekazanie informacji, o których mowa w art. 24a ust. 8 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne* do ogłoszenia w dzienniku urzędowym województwa oraz w biuletynie informacji publicznej dla tych obrębów nastąpiło odpowiednio, we wskazanych niżej datach:

Szczecno - w dzienniku: 15 luty 2022 r., w BIP: 15 luty 2022 r.

Górno - w dzienniku: 14 kwietnia 2022 r., w BIP: 14 kwietnia 2022 r.

Dąbrowa - w dzienniku: 14 kwietnia 2022 r., w BIP: 14 kwietnia 2022 r.

Domaszowice - w dzienniku: 14 kwietnia 2022 r., w BIP: 14 kwietnia 2022 r.

Łagów - w dzienniku: 15 luty 2022 r., w BIP: 15 luty 2022 r.

Mniów - w dzienniku: 14 kwietnia 2022 r., w BIP: 14 kwietnia 2022 r.

Piekoszów - w dzienniku: 14 kwietnia 2022 r., w BIP: 14 kwietnia 2022 r.

Zagrody - w dzienniku: 14 kwietnia 2022 r., w BIP: 14 kwietnia 2022 r.

Zagnańsk - w dzienniku: 15 luty 2022 r., w BIP: 15 luty 2022 r. (*akta kontroli, karty 30-42*)

II.1.3. Aktualizacja EGiB.

Bazy EGiB aktualizowane są na bieżąco. Rejestr PESEL, REGON umożliwia weryfikowanie oraz pobieranie danych do aktualizacji danych podmiotowych wykazywanych w EGiB takich jak: imię (imiona), nazwisko, imiona rodziców, nr PESEL, adres zameldowania na pobyt stały. Upoważnieni pracownicy Starostwa, posiadają dostęp do rejestru PESEL oraz REGON, logując się do systemu PESEL za pomocą loginu i hasła udostępnionego po rozpatrzeniu wniosku o przyznanie uprawnień dostępu do rejestrów publicznych. Zawiadomienia z rejestru EKW są wysyłane przez sądy z Buska-Zdroju, Końskich, Ostrowca Świętokrzyskiego oraz Włoszczowy. Na podstawie otrzymanego zawiadomienia po sprawdzeniu danych ujawnionych w KW (czy zawiadomienie dotyczy nieruchomości położonych na terenie powiatu kieleckiego) dokonywane są zmiany. Jeżeli nieruchomość z zawiadomienia w ewidencji gruntów i budynków nie ma ujawnionego nr KW, na podstawie zawiadomienia z EKW zakładana jest zmiana i dana księga wieczysta jest przypisywana do nieruchomości objętej tą księgą. Po zakończeniu zmiany wysyłane jest potwierdzenie. Jeżeli zawiadomienie dotyczy nieruchomości nie znajdujących się na terenie powiatu kieleckiego wysyłany jest zwrot zawiadomienia. Natomiast wówczas gdy w ewidencji gruntów i budynków nieruchomość ma już ujawnioną księgę wieczystą, wtedy zawiadomienie z EKW jest powiązywane ze zmianą, którą księga została przypisana do nieruchomości.

Aktualizacja bazy danych ewidencji gruntów i budynków na podstawie przyjętych do pżgik operatów technicznych z tzw. asortymentów prawnych (wznowienie/wyznaczenie znaków/punktów granicznych, mapy z projektami podziałów, inne mapy do celów prawnych) zawierających dane do aktualizacji bazy danych ewidencji gruntów i budynków, dokonywana jest w drodze czynności materialno-technicznej przez jednego operatora kompleksowo - zarówno w części opisowej i kartograficznej. W przypadku przyjętych do pżgik operatów technicznych z asortymentów: geodezyjna inwentaryzacja powykonawcza obiektów budowlanych i sporządzenie mapy do celów projektowych, zawierających dane do aktualizacji bazy danych

ewidencji gruntów i budynków, aktualizacja bazy danych ewidencji gruntów i budynków wykonywana jest kompleksowo przez jednego operatora z danego zespołu lub różnych operatorów z danego zespołu - wówczas jeden z operatorów dokonuje aktualizacji bazy EGiB w zakresie informacji opisowej, a drugi dokonuje aktualizacji bazy EGiB w zakresie informacji wektorowej (w części kartograficznej). W PODGiK w Kielcach zorganizowane zostały trzy zespoły 3-osobowe, które są odpowiedzialne za weryfikację poszczególnych operatów z asortymentów: geodezyjna inwentaryzacja powykonawcza obiektów budowlanych i sporządzenie mapy do celów projektowych, a po jego przyjęciu do zasobu - zespół dokonuje pełnej aktualizacji baz pzgik. Każdy zespół ma lidera, który odpowiada między innymi za zachowanie spójność części opisowej i kartograficznej przy aktualizacji baz danych pzgik.

W celu zbadania, w jakim odstępie czasu następuje kompletna aktualizacja danych ewidencyjnych w zakresie danych wektorowych i opisowych, dla potrzeb kontroli otrzymano losowo wybraną próbkę 30 operatów technicznych z inwentaryzacji powykonawczej budynków, będących podstawą do wprowadzenia zmian w bazie danych EGiB, włączonych do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w okresie od dnia 3 października 2022 r. do dnia 31 grudnia 2022 r., tj. operaty techniczne zaewidencjonowane w zasobie pod następującymi identyfikatorami:

P.2604.2022.7153	P.2604.2022.7165	P.2604.2022.7169
P.2604.2022.7214	P.2604.2022.7349	P.2604.2022.7367
P.2604.2022.7372	P.2604.2022.7454	P.2604.2022.7462
P.2604.2022.7543	P.2604.2022.7551	P.2604.2022.7568
P.2604.2022.7593	P.2604.2022.7596	P.2604.2022.7603
P.2604.2022.7694	P.2604.2022.7695	P.2604.2022.7878
P.2604.2022.8090	P.2604.2022.8173	P.2604.2022.8362
P.2604.2022.8365	P.2604.2022.8372	P.2604.2022.8534
P.2604.2022.8765	P.2604.2022.9024	P.2604.2022.9036
P.2604.2022.9151	P.2604.2022.9263	P.2604.2022.9270

Z ww. opracowań geodezyjnych, dla potrzeb kontroli pozyskano następujące dokumenty:

- okładki operatów technicznych,
- wydruki systemowe zawierające informacje o:
 - dacie przyjęcia operatu technicznego do zasobu,
 - dacie wprowadzenia zmiany w części opisowej bazy danych ewidencji gruntów i budynków,
 - dacie wprowadzenia zmiany w części graficznej ww. bazy.

Zgodnie z art. 23 ust. 7 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*, starosta niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 1-3, wpisuje dane z nich wynikające do ewidencji gruntów i budynków oraz do rejestru cen nieruchomości w zakresie wynikającym z tej ewidencji lub rejestru.

Ustalono, że dla 1 z 30 operatów technicznych, co stanowi 3% badanej próbki, czas wprowadzenia zmiany w części opisowej bazy danych EGiB przekroczył 30 dni kalendarzowych od dnia włączenia ww. opracowania do zasobu, dotyczy to operatu technicznego włączonego do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego pod identyfikatorem P.2604.2022.7454 i wyniósł 91 dni kalendarzowych (*akta kontroli, karty 30-42, 279-402*).

II.1.4. Modernizacja EGiB.

Do kontroli przekazano kopie dokumentów, dotyczących modernizacji ewidencji gruntów i budynków dla tych obrębów, dla których dane zawarte w projekcie operatu opisowo-kartograficznego zostały ujawnione w bazie danych EGiB w 2022 r.:

- projekty modernizacji ewidencji gruntów i budynków sporządzone dla następujących obrębów ewidencyjnych:

- Dąbrowa Id 260409_2.0004,
- Domaszowice Id 260409_2.0005,
- Górno Id 260406_2.0003,
- Piekoszów Id 260414_2.0013,
- Mniów Id 260411_2.0007,
- Zagrody Id 260417_2.0005,
- Szczecno Id 260405_5.0016,
- Zagnańsk Id 260419_2.0017,
- Łagów Id 260407_4.0001,

- specyfikację istotnych warunków zamówienia (SIWZ);

- opis przedmiotu zamówienia (OPZ);

- umowy wraz z aneksami zawarte pomiędzy „Zamawiającym”, a „Wykonawcą”;

- protokoły odbioru końcowego dla zadań objętych nadzorem inwestorskim i autorskim.

Projekty operatów opisowo-kartograficznych wykonanych w ramach modernizacji ewidencji gruntów i budynków zostały przygotowane w formie papierowej i elektronicznej - zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (OPZ) dla obrębów: Dąbrowa - cz. nr 11, Domaszowice - cz. nr 12, Górno - cz. nr 6, Piekoszów - cz. nr 14, Mniów - cz. nr 13, Zagrody - cz. nr 17, Szczecno - cz. nr 5, Łagów - cz. nr 8, Zagnańsk - cz. nr 19.

Dla wyżej wskazanych obrębów geodezyjnych, nie wykorzystano możliwości wyłączenia

projektu modernizacji EGiB w sposób elektroniczny, z uwagi na to, że nowe brzmienie art. 24 a ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne* zaczęło obowiązać od dnia 10 listopada 2022 r., a zarówno informacja o czynnościach wyłożenia do wglądu zainteresowanych projektów operatów opisowo - kartograficznych z modernizacji ewidencji gruntów i budynków jak i samo wyłożenie rozpoczęło się przed wejściem w życie nowelizacji wyżej zacytowanego przepisu. Zatem czynność wyłożenia do publicznego wglądu projektu operatu za pomocą środków komunikacji elektronicznej nie była obligatoryjna (*akta kontroli, karty 30-42, 551-737*).

II.1.5. Automatyczna kontrola jakości EGiB.

Dla wszystkich obrębów zlecono przeprowadzenie przy wykorzystaniu systemów służących do prowadzenia EGiB, automatycznej kontroli bazy danych EGiB w zakresie:

- a) występowania działek o obszarach niejednostopólnych (składających się z więcej niż jednego poligonu) - metodologia prowadzenia bazy działek w postaci wektorowej (obiektywnej) umożliwia wykazywanie działek o obszarach niejednostopólnych, wobec czego przypadki takie w bazach obiektowych nie występują. Mogą one występować w części mapy prowadzonej w postaci wektorowej. Taka postać mapy umożliwia natomiast automatyczne przeprowadzenie kontroli w niniejszym zakresie.
- b) nakładania się lub występowania braku ciągłości geometrii działek – przeprowadzono analizę przecinania się połączeń, w wyniku której stwierdzono 8 przypadków w całym powiecie, natomiast w wyniku przeprowadzonej analizy przylegania stwierdzono występowanie błędów w 22 jednostkach ewidencyjnych w powiecie.
- c) występowania działek lub budynków bez wykazanej geometrii na mapie ewidencyjnej, które występują w części opisowej – stwierdzono liczne przypadki w powiecie.
- d) występowania geometrii działek lub budynków, które nie zostały wykazane w części opisowej – stwierdzono liczne przypadki w powiecie.
- e) występowania różnic powierzchni działek ewidencyjnych pomiędzy częścią geometryczną a częścią opisową – stwierdzono liczne przypadki w powiecie.
- f) braku atrybutów punktów granicznych (BPP/ISD, ZRD/SPD, STB, numer operatu technicznego, w ramach którego informacje o punkcie zostały wprowadzone do ewidencji) – stwierdzono liczne przypadki w powiecie.
- g) występowania niedozwolonych oznaczeń klas i użytków – stwierdzono błędy w 17 jednostkach ewidencyjnych.
- h) występowanie numerów KW, niezgodnych z obecnie obowiązującą strukturą – stwierdzono błędy w 34 417 przypadkach.

- i) kontrola spójności danych na granicach powiatów – system uniemożliwia przeprowadzenie automatycznej kontroli w powyższym zakresie.
- j) występowania identyfikatorów działek i budynków, niezgodnych z obecnie obowiązującą strukturą – stwierdzono błędne identyfikatory działek w 5 przypadkach w całym powiecie oraz występowanie błędnych identyfikatorów budynków w 19 jednostkach ewidencyjnych w całym powiecie.

Wyniki kontroli zostały udokumentowane odpowiednimi raportami z automatycznej kontroli jakości EGIB (*akta kontroli, karty 30-42, 501-płyta CD*).

II.1.6. Kontrola jakości danych EGIB w oparciu o raporty z zasilenia ZSIN.

W okresie objętym kontrolą, zasilenie CR ZSIN danymi EGIB z obszaru całego powiatu kieleckiego nastąpiło w dniu 13 marca 2023 r., na podstawie plików GML wygenerowanych z podziałem na jednostki ewidencyjne.

Obowiązek przeprowadzania walidacji plików GML nie dotyczy powiatów, które przeprowadziły konwersję danych do modelu danych, o którym mowa w załączniku nr 6 do rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 27 lipca 2021 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków, co ma miejsce w przypadku Starostwa Powiatowego w Kielcach.

Pliki GML zostały umieszczone na dedykowanym udziale sieciowym pod adresem www.dysk.gugik.gov.pl w katalogu ImportZSIN.

Do logowania użyto danych dostępowych do Portalu ZSIN i przekazano informację o umieszczeniu danych na adres: zsин.cr@gugik.gov.pl

Dane do zasilenia ZSIN zostały również przygotowane i wgrane na dysk Głównego Urzędu Geodezji i Kartografii w 2020 r. (*akta kontroli, karty 30-42*)

II.2. Proces cyfryzacji zbiorów zasobu i automatyzacja jego funkcjonowania.

II.2.1. Stan usług danych przestrzennych.

II.2.1.1. Stan usługi przeglądania dla danych EGIB.

Dla danych EGIB została udostępniona usługa przeglądania (WMS) pod adresem: <https://geoportal.powiat.kielce.pl/map/geoportal/wmse.php>

Usługa została zgłoszona do EZiUDP pod adresem: <https://geoportal.powiat.kielce.pl/map/geoportal/wmse.php>

Dane EGIB publikowane w usłudze przeglądania (WMS) danych są publikowane w podziale na warstwy informacyjne oraz spełniają kryteria wyszczególnione w Załączniku nr 8 rozporządzenia w sprawie ewidencji gruntów i budynków, za wyjątkiem warstw użytków

i konturów klasyfikacyjnych. Jak zapewnia firma GEOBID konfiguracja warstw użytków i konturów klasyfikacyjnych według ww. kryteriów zostanie poprawiona w ciągu najbliższego miesiąca.

Usługa zapewnia przeglądanie aktualnej wersji bazy EGiB (częstotliwość odświeżania raz dziennie - korzysta z produkcyjnej bazy danych).

Usługa wyświetla dane w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WMS (np. www.geoportal.gov.pl, QGIS).

Zakres obszarowy danych udostępniany w usłudze WMS jest tożsamy z zakresem danych zawartych w bazie danych EGiB (*akta kontroli, karty 30-42*).

II.2.1.2 Stan usługi pobierania danych EGiB.

Dla danych EGiB została udostępniona usługa pobierania (WFS) pod adresem:

<http://geoportal.powiat.kielce.pl/map/geoportal/wfs.php>

Usługa została zgłoszona do EZiUDP pod adresem:

<https://geoportal.powiat.kielce.pl/map/geoportal/wfs.php>

Usługa udostępnia dane w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WFS (np. QGIS).

Dane EGiB publikowane w usłudze pobierania (WFS) danych są publikowane w podziale na warstwy informacyjne oraz spełniają kryteria wyszczególnione w Załączniku nr 8 rozporządzenia w sprawie EGiB.

Usługa umożliwia pobieranie zbiorów danych, dotyczących działek ewidencyjnych i budynków w zakresie, o którym mowa w art. 40a ust. 2 pkt 1 lit. i, j ustawy Pgik.

Zakres danych (geometria i atrybuty) udostępnianych w usłudze WFS nie jest tożsamy z zakresem danych udostępnianych w usłudze WMS.

W usłudze przeglądania WMS znajdują się wszystkie treści, o których mowa w załączniku nr 8 do rozporządzenia w sprawie EGiB. Natomiast w usłudze WFS znajdują się tylko treści, o których mowa w art. 40a ust. 2 pkt 1 lit. i, j ustawy Pgik oraz dane: numer działki, numer obrębu, numer jednostki, nazwa jednostki, nazwa gminy oraz data publikacji.

Zakres obszarowy danych udostępniany w usłudze WFS jest tożsamy z zakresem danych zawartych w bazie danych EGiB (*akta kontroli, karty 30-42*).

II.2.1.3. Stan usługi przeglądania dla danych BDSOG.

Dla danych BDSOG została udostępniona usługa przeglądania (WMS) pod adresem:

<https://geoportal.powiat.kielce.pl/map/geoportal/wmso.php>

Usługa została zgłoszona do EZiUDP pod adresem:

<https://geoportal.powiat.kielce.pl/map/geoportal/wms0.php>

Dane BDSOG w usłudze przeglądania (WMS) danych są publikowane w podziale na warstwy informacyjne oraz spełniają kryteria wyszczególnione w Załączniku nr 2 rozporządzenia w sprawie BDSOG.

Usługa publikuje dane z aktualnej/produkcyjnej BDSOG (częstotliwość odświeżania raz dziennie - korzysta z produkcyjnej bazy danych).

Usługa udostępnia dane w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WFS (www.geoportal.gov.pl, QGIS) (*akta kontroli, karty 30-42*).

II.2.1.4. Stan usługi pobierania danych BDSOG.

Dla danych BDSOG została udostępniona usługa pobierania (WFS) pod adresem: <http://geoportal.powiat.kielce.pl/map/geoportal/wfs.php>

Usługa została zgłoszona do EZiUDP pod adresem: <https://geoportal.powiat.kielce.pl/map/geoportal/wfs.php>

Usługa udostępnia dane w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WFS (np. QGIS).

Dane BDSOG publikowane w usłudze pobierania (WFS) są publikowane w podziale na warstwy informacyjne oraz spełniają kryteria wyszczególnione w Załączniku nr 2 rozporządzenia w sprawie BDSOG.

Usługa umożliwia pobieranie zbiorów danych dotyczących punktów szczegółowej osnowy geodezyjnej w zakresie o którym mowa w art. 40a ust. 2 pkt 1 lit. g ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*.

Zakres danych udostępnianych w usłudze WFS jest tożsamy z zakresem danych udostępnianych w usłudze WMS.

Udostępniane dane BDSOG mogą zwierać dane osobowe w treści opisów topograficznych (*akta kontroli, karty 30-42*).

II.2.1.5. Stan usługi przeglądania dla danych GESUT.

Dla danych GESUT została udostępniona usługa przeglądania (WMS) pod adresem: <https://geoportal.powiat.kielce.pl/map/geoportal/wmsg.php>

Usługa została zgłoszona do EZiUDP pod adresem: <https://geoportal.powiat.kielce.pl/map/geoportal/wmsg.php>

Dane GESUT publikowane w usłudze przeglądania (WMS) danych są publikowane w podziale na warstwy informacyjne oraz spełniają kryteria wyszczególnione w Załączniku nr 3 rozporządzenia w sprawie GESUT.

Usługa zapewnia przeglądanie aktualnej wersji bazy GESUT (częstotliwość odświeżania raz dziennie - korzysta z produkcyjnej bazy danych).

Usługa wyświetla dane w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WMS (np. www.geoportal.gov.pl, QGIS) (*akta kontroli, karty 30-42*).

II.2.1.6. Stan usługi pobierania dla danych GESUT.

Dla obszaru powiatu kieleckiego dla danych GESUT nie została udostępniona usługa pobierania (WFS) wobec braku schematów aplikacyjnych z GUGiK. Usługa ta jako niepubliczna zostanie skonfigurowana przez firmę GEOBID, jako dedykowana dla Głównego Geodety Kraju celem tworzenia i aktualizacji Krajowej bazy GESUT zgodnie z § 10 rozporządzenia w sprawie GESUT, gdy schematy zostaną opracowane (*akta kontroli, karty 30-42*).

II.2.1.7. Stan usługi przeglądania dla danych BDOT500.

Dla danych BDOT500 została udostępniona usługa przeglądania (WMS) pod adresem: <https://aeoportal.powiat.kielce.pl/map/aeoportal/wmsb.phD>

Usługa została zgłoszona do EZiUDP pod adresem: <https://aeoDortal.powiat.kielce.Dl/map/aeoportal/wmsb.php>

Dane BDOT500 publikowane w usłudze przeglądania (WMS) danych są publikowane w podziale na warstwy informacyjne oraz spełniają kryteria wyszczególnione w Załączniku nr 3 rozporządzenia w sprawie BDOT500.

Usługa zapewnia przeglądanie aktualnej wersji bazy BDOT500 (częstotliwość odświeżania raz dziennie - korzysta z produkcyjnej bazy danych).

Usługa wyświetla dane w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WMS (np. www.geoportal.gov.pl, QGIS) (*akta kontroli, karty 30-42*)

II.2.2. Stan cyfryzacji materiałów kartograficznych (map).

II.2.2.1. Stopień cyfryzacji materiałów kartograficznych - analogowych map zasadniczych.

Dla obszaru powiatu kieleckiego mapa zasadnicza nie jest prowadzona w postaci analogowej (*akta kontroli, karty 30-42*).

II.2.2.2. Stopień cyfryzacji materiałów kartograficznych - analogowych map ewidencyjnych.

Dla obszaru powiatu kieleckiego mapa ewidencyjna nie jest prowadzona w postaci analogowej (*akta kontroli, karty 30-42*).

II.2.2.3. Stopień wykorzystywania map rastrowych.

W powiecie kieleckim mapa ewidencyjna w postaci rastrowej zajmuje powierzchnię około

146 233 ha, co stanowi 65 % ogólnej powierzchni powiatu. Z kolei mapa zasadnicza w postaci rastrowej zajmuje powierzchnię około 66 594 ha, co stanowi 30 % ogólnej powierzchni powiatu (*akta kontroli, karty 30-42*).

II. 2.3. Stan cyfryzacji operatów.

II.2.3.1. Stopień cyfryzacji operatów archiwalnych.

Dla obszaru powiatu kieleckiego procentowy stopień cyfryzacji operatów przyjętych do zasobu w postaci nieelektronicznej, przed wejściem w życie rozporządzenia w sprawie zasobu wynosił 13%.

Na dzień kontroli stopień cyfryzacji operatów przyjętych do zasobu w postaci nieelektronicznej wynosi 25% (*akta kontroli, karty 30-42*).

II.2.4. Stan systemu do prowadzenia zasobu.

II.2.4.1. Wdrożenie systemu do prowadzenia zasobu.

W Starostwie Powiatowym w Kielcach wdrożono system teleinformatyczny do prowadzenia PZGiK w pełnej funkcjonalności, o której mowa w §7 ust. 1 rozporządzenia w sprawie zasobu (*akta kontroli, karty 30-42*).

II.2.4.2. Portal do udostępnienia danych.

Starosta Kielecki posiada własny portal pod nazwą Geoportal Powiatu Kieleckiego (<https://geoportal.powiat.kielce.pl>), w skład którego wchodzi e-usługa elektronicznego udostępniania materiałów zasobu (*akta kontroli, karty 30-42*).

II.2.4.3. Bezpieczeństwo danych.

W Starostwie Powiatowym w Kielcach kopie bezpieczeństwa (§ 17 rozporządzenia w sprawie zasobu) są wykonywane codziennie w dni robocze (tzw. kopie przyrostowe), które przechowywane są na macierzy. Raz w tygodniu jest wykonywana pełna kopia bezpieczeństwa. Kopie te są przechowywane na serwerze od backupu. Raz w tygodniu kopia jest wykonywana na bibliotekę taśmową. Dodatkowym środkiem zabezpieczenia danych geodezyjnych jest wykonywana codziennie asynchroniczna replikacja danych z macierzy, na której znajdują się bazy geodezyjne na macierz znajdującą się w kolokacji w Kieleckim Parku Technologicznym.

Taka częstotliwość wykonywania kopii bezpieczeństwa oraz ich sposób przechowywania zapewnia bezpieczeństwo przechowywania danych na wypadek awarii lub ingerencji osób trzecich (*akta kontroli, karty 30-42*).

II.2.4.4. Archiwizacja danych.

W toku kontroli wyjaśniono, że z uwagi na brak przesłanek wskazujących na występowanie przypadków braku przydatności materiałów zasobu, nie była powołana komisja, która przeprowadza ocenę przydatności materiałów zasobu, o której mowa w § 14 rozporządzenia *w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (akta kontroli, karty 30-42)*.

II.2.5. Stan e-usług dla wykonawców prac geodezyjnych.

II.2.5.1. Możliwość zgłaszania prac geodezyjnych elektronicznie.

Geoportal Powiatu Kieleckiego umożliwia:

- zgłaszanie prac geodezyjnych z wykorzystaniem portalu mapowego,
- automatyczne: dokonanie opłaty, udostępnienie danych do zgłoszenia,
- przeglądanie treści operatów technicznych w systemie bez konieczności ich pobierania,
- wprowadzanie w rejestrze prac geodezyjnych i kartograficznych w systemie teleinformatyczny do prowadzenia PZGiK prac niepodlegających zgłoszeniu *(akta kontroli, karty 30-42)*.

II.2.5.2. Udział zgłoszeń elektronicznych.

W Starostwie Powiatowym w Kielcach w 2022 r. 99,98 % prac geodezyjnych zgłoszono elektronicznie za pomocą e-usługi. Od początku 2023 r. do dnia otrzymania zawiadomienia o kontroli 100 % prac geodezyjnych zgłoszono elektronicznie za pomocą e-usługi *(akta kontroli, karty 30-42)*.

II.2.5.3. Przekazywanie wyników prac geodezyjnych elektronicznie.

Serwis internetowy Geoportal Powiatu Kieleckiego (<https://geoportal.powiat.kielce.pl>) zapewnia przekazywanie wyników prac geodezyjnych. Wynik weryfikacji jest dostępny w tym systemie dla wykonawcy. Informację o wyniku weryfikacji wykonawca otrzymuje za pomocą środków komunikacji elektronicznej, tj. komunikatora Geoportalu Powiatu Kieleckiego nie później niż w dniu roboczym następującym po dniu sporządzenia protokołu *(akta kontroli, karty 30-42)*.

II.2.5.4. Przyjmowanie operatu do zasobu.

Na podstawie tabelarycznego zestawienia przekazanego do kontroli, dotyczącego wszystkich prac geodezyjnych, zgłoszonych w okresie od dnia 1 listopada 2022 r. do dnia 1 stycznia 2023 r., ustalono, że:

- a) operaty techniczne przyjęte do zasobu uzyskały pozytywny wynik weryfikacji,
- b) pozytywnie zweryfikowane operaty techniczne zostały wpisane do ewidencji materiałów tego zasobu *(akta kontroli, karty 501-płyta CD)*

II.2.6. Stan e-usług udostępniania materiałów zasobu dla obywateli.

II.2.6.1. Składanie wniosków o udostępnianie danych elektronicznie.

Geoportal Powiatu Kieleckiego (<https://geoportal.powiat.kielce.pl>) jest rozbudowany o e-usługę elektronicznego udostępniania materiałów zasobu dla obywateli. E-usługa umożliwia złożenie wniosku o udostępnienie materiałów zasobu w postaci elektronicznej. Obsługa wniosku o udostępnienie materiałów zasobu w postaci elektronicznej odbywa się w sposób automatyczny w zakresie dotyczącym wydania kopii mapy zasadniczej i ewidencyjnej. Udostępnianie przez e-usługi pozostałych materiałów zasobu odbywa się z ograniczeniem wynikającym z konieczności ochrony danych osobowych (wnioski o wypis/wypis i wyrys z mapy ewidencyjnej, wnioski dotyczące udostępniania danych zasobu na podstawie art.15 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. *o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne*). E-usługa umożliwia wniesienia opłaty drogą elektroniczną oraz automatyczne udostępniania materiałów zasobu za pomocą e-usług (*akta kontroli, karty 30-42*).

II.2.7. Stan informatyzacji obsługi porad koordynacyjnych.

II.2.7.1. Wdrożenie obsługi porad koordynacyjnych za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

W Starostwie Powiatowym w Kielcach wdrożono elektroniczną obsługę prowadzenia porad koordynacyjnych oraz elektroniczną obsługę wniosków przedkładanych na poradę koordynacyjną.

Pierwsza narada z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej odbyła się 20 września 2021 r. W okresie objętym kontrolą przeprowadzono 26 porad koordynacyjnych - wszystkie w postaci elektronicznej.

Wnioski o przedłożenie projektu na radzie koordynacyjnej składane są w wersji papierowej i elektronicznej. W przypadku wersji elektronicznej złożonej z wykorzystaniem e-usługi istnieje możliwość przeglądania projektu i dokonywania niezbędnych sprawdzeń tylko w przypadku dołączenia do wniosku pliku zawierającego przebieg projektowanych urządzeń w formie dxf, wfs lub gml. W przypadku złożenia wniosku w formie papierowej nie ma takiej możliwości.

Wczytanie obiektów projektowanych do systemu możliwe jest z formatów danych: eob, eom oraz gml.

Projektant składając wniosek za pomocą e-usługi na bieżąco śledzi proces uzgodnień, otrzymuje również powiadomienia e-mail. Przy wnioskach papierowych nie ma takiej możliwości, natomiast obsługa porad koordynacyjnych po pojawieniu się negatywnej uwagi od

gestora informuje niezwłocznie o tym fakcie wnioskodawcę drogą mailową. Dopuszcza się wnoszenie korekt do projektu, ale muszą zostać one uzgodnione na naradzie dodatkowej, którą zwołuje się bezpłatnie (raz) dla danego wniosku. Protokół nie jest generowany automatycznie po zakończeniu narady. Protokół generuje Przewodnicząca narady niezwłocznie po jej zakończeniu.

Obiekty projektowane nie aktualizują automatycznie zbiorów danych zasobu (*akta kontroli, karty 30-42*).

II.2.7.2. Poprawność prowadzenia narad.

Narady koordynacyjne dotyczące projektowanych sieci uzbrojenia terenu odbywają się w Starostwie Powiatowym w Kielcach co tydzień. Po złożeniu wniosku przez e-usługę wniosek automatycznie rejestrowany jest w programie Ośrodek z datą określoną jako data wpływu. Termin narady wyznaczany jest przez osoby obsługujące narady po otrzymaniu potwierdzenia wniesienia opłaty, dlatego za datę wyznaczenia terminu narady należy przyjąć datę zlecenia. W momencie wyznaczenia narady dla danej sprawy, e-usługa automatycznie przekazuje taką informację wnioskodawcy. Zawiadomienia do podmiotów, wyszczególnionych w art. 28b ust. 3 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne* wysyłane są przez e-usługę w momencie rozpoczęcia narady. Narada kończy się wydaniem odpisu protokołu, dlatego za datę zakończenia narady należy przyjąć datę wydania opinii.

W toku kontroli ustalono, że Starosta Kielecki wywiązuje się z obowiązku wynikającego z art. 28 ust. 5a. ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*, który stanowi, że w przypadku gdy narada koordynacyjna ma zostać przeprowadzona za pomocą środków komunikacji elektronicznej zamiast terminu narady, o którym mowa w ust. 5, starosta wyznacza termin jej zakończenia, który nie może być krótszy niż 5 dni roboczych i dłuższy niż 10 dni roboczych od dnia dokonania zawiadomienia podmiotów, o których mowa w ust. 3 (*akta kontroli, karty 30-42, 403-499*).

II.2.8. Struktura i dostosowanie baz danych.

II.2.8.1. Struktura i dostosowanie bazy danych GESUT.

W Starostwie Powiatowym w Kielcach powiatowa baza GESUT prowadzona jest aktualnie w formacie zgodnym z rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 21 października 2015 r. *w sprawie powiatowej bazy GESUT i krajowej bazy GESUT*.

Dane wysokościowe powiatowej bazy GESUT zostały przetworzone do układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH.

Dostosowanie powiatowej bazy GESUT do przepisów rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 lipca 2021 r. *w sprawie geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu* nastąpi do dnia 30 czerwca 2023 r. (*akta kontroli, karty 30-42*).

II.2.8.2. Struktura i dostosowanie bazy danych BDOT500.

W Starostwie Powiatowym w Kielcach baza BDOT500 prowadzona jest aktualnie w formacie zgodnym z rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 2 listopada 2015 r. w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej.

Dane wysokościowe bazy BDOT500 zostały przetworzone do układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH. Dostosowanie bazy BDOT500 do przepisów rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 lipca 2021 r. w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej nastąpi do dnia 30 czerwca 2023 r. (akta kontroli, karty 30-42).

II.2.9. Format wymiany danych.

Dane do aktualizacji baz danych zasobu są przekazywane przez wykonawców prac geodezyjnych w postaci plików w formacie GML. W przypadkach danych, które nie są w całości przetworzone do postaci obiektowej, dopuszcza się przekazywanie danych w formatach natywnych. W formatach natywnych przyjmowane są tymczasowo pliki załączone do wyników opracowań, do których dane z baz PZGiK udostępniono przed datą 31 grudnia 2022 r. (akta kontroli, karty 30-42).

II.3. Proces wdrożenia układu wysokościowego PL-EVRF2007- NH.

II.3.1 Aktualny stan prac wdrożenia układu.

W powiecie kieleckim obowiązującym układem wysokościowym jest układ PL-EVRF2007-NH. Do tego układu została przeliczona osnowa szczegółowa oraz bazy danych PZGiK z obszaru całego powiatu (akta kontroli, karty 30-42).

II.3.2 Termin zakończenia prac.

W powiecie kieleckim wdrażanie układu wysokościowego PLEVRF2007- NH w bazie danych BDSOG zakończyło się w dniu 16 grudnia 2022 r. (akta kontroli, karty 30-42).

II.3.3. Termin zakończenia prac dotyczących baz danych.

W powiecie kieleckim wdrażanie układu wysokościowego PLEVRF2007-NH w prowadzonych bazach danych PZGiK zakończyło się w dniu 16 grudnia 2022 r. (akta kontroli, karty 30-42).

II.4. Kontrola podejmowanych działań w zakresie gleboznawczej klasyfikacji gruntów.

Starosta Kielecki dokonywał ustalenia gleboznawczej klasyfikacji gruntów w drodze postępowań administracyjnych prowadzonych na podstawie ustawy z dnia 17 maja 1989 r. -

Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1990 z późn. zm.), rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 września 2012 r. w sprawie *gleboznawczej klasyfikacji gruntów* (Dz. U. poz. 1246) oraz ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. *Kodeks postępowania administracyjnego* (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2000 ze zm.).

Wszczywanie z urzędu postępowań administracyjnych w sprawie ustalenia gleboznawczej klasyfikacji gruntów następowało przy spełnieniu wymaganych prawem przesłanek i dotyczyło przypadków ustalania klasyfikacji:

- stosownie do przepisu § 4 pkt 4 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 września 2012 r. w sprawie *gleboznawczej klasyfikacji gruntów* (Dz. U z 2012 r., poz. 1246), tj. na gruntach, na których starosta zarządził przeprowadzenie modernizacji ewidencji gruntów i budynków,
- stosownie do przepisu § 4 pkt 6 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 września 2012 r. w sprawie *gleboznawczej klasyfikacji gruntów* (Dz. U z 2012 r., poz. 1246), po zalesieniu gruntów na podstawie przepisów o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej lub na podstawie przepisów o wspieraniu obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich.

Starosta wydaje upoważnienie do wykonywania czynności, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 1-3 rozporządzenia w sprawie *gleboznawczej klasyfikacji gruntów*, w oparciu § 5 ust. 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 września 2012 r. w sprawie *gleboznawczej klasyfikacji gruntów (akta kontroli, karty 30-42)*.

III. Realizacja zadań określonych w art. 12 b ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne.

Kontrolą zostało objętych 30 losowo wybranych prac geodezyjnych, przekazanych do weryfikacji wraz z zawiadomieniem o ich zakończeniu w okresie od dnia 2 stycznia 2023 r. do dnia 31 stycznia 2023 r. Do kontroli wytypowano prace geodezyjne, zgłoszone pod następującymi identyfikatorami:

GN-III.6640.5264.2022	GN-III.6640.5333.2022	GN-III.6640.5344.2022
GN-III.6640.6548.2022	GN-III.6640.6502.2022	GN-III.6640.8547.2022
GN-III.6640.8624.2022	GN-III.6640.8626.2022	GN-III.6640.9022.2022
GN-III.6640.9042.2022	GN-III.6640.9534.2022	GN-III.6640.9800.2022
GN-III.6640.9795.2022	GN-III.6640.10194.2022	GN-III.6640.24.2023
GN-III.6640.111.2023	GN-III.6640.87.2023	GN-III.6640.116.2023
GN-III.6640.229.2023	GN-III.6640.244.2023	GN-III.6640.243.2023

GN-III.6640.268.2023	GN-III.6640.369.2023	GN-III.6640.359.2023
GN-III.6640.393.2023	GN-III.6640.538.2023	GN-III.6640.653.2023
GN-III.6640.647.2023	GN-III.6640.710.2023	GN-III.6640.776.2023

Z opracowań geodezyjnych zgłoszonych pod ww. identyfikatorami, dla potrzeb kontroli pozyskano następujące dokumenty:

- zgłoszenie pracy geodezyjnej,
- zawiadomienie/zawiadomienia o zakończeniu prac,
- protokół/protokoły weryfikacji,
- dokumenty pozwalające stwierdzić datę przekazania wykonawcy informacji o wyniku weryfikacji prac geodezyjnych i kartograficznych.

W toku kontroli ustalono, że w odniesieniu do 30 prac geodezyjnych, Starosta Kielecki dokonywał 54 weryfikacji. 25 weryfikacji z 54 weryfikacji ogółem, tj. 46 % badanej próby zostało wykonane z przekroczeniem ustawowego terminu. Dotyczy to zgłoszeń o następujących identyfikatorach:

GN-III.6640.5264.2022 (dot. II weryfikacji)	GN-III.6640.5344.2022 (dot. I weryfikacji)	GN-III.6640.6548.2022 (dot. I weryfikacji)
GN-III.6640.6502.2022 (dot. I i II weryfikacji)	GN-III.6640.8547.2022 (dot. II i III weryfikacji)	GN-III.6640.8624.2022 (dot. II i III weryfikacji)
GN-III.6640.8626.2022 (dot. II weryfikacji)	GN-III.6640.9042.2022 (dot. I i II weryfikacji)	GN-III.6640.9534.2022 (dot. I i II weryfikacji)
GN-III.6640.9795.2022 (dot. I weryfikacji)	GN-III.6640.10194.2022 (dot. I i II weryfikacji)	GN-III.6640.24.2023 (dot. II weryfikacji)
GN-III.6640.87.2023 (dot. I i II weryfikacji)	GN-III.6640.116.2023	GN-III.6640.359.2023 (dot. II weryfikacji)
GN-III.6640.393.2023	GN-III.6640.647.2023	GN-III.6640.710.2023

Podkreślić należy, że data przekazania przez wykonawcę zawiadomienia o wykonaniu zgłoszonych prac geodezyjnych, wraz z operatem technicznym, wyznacza pierwszy dzień procesu weryfikacji, co wynika wprost z ww. przepisu prawa.

Weryfikacja jest czynnością materialno-techniczną, zatem przy obliczaniu terminów nie znajduje zastosowania przepis art. 57 § 1 ustawy *Kodeks postępowania administracyjnego* (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 735 ze zm.), zgodnie z którym: „Jeżeli początkiem terminu określonego w dniach jest pewne zdarzenie, przy obliczaniu tego terminu nie uwzględnia się dnia, w którym zdarzenie nastąpiło. Upływ ostatniego z wyznaczonej liczby dni uważa się za koniec terminu”.

W związku z powyższym stwierdzić należy, że Starosta Kielecki nie wywiązuje się

z obowiązku wynikającego art. 12b ust. 1a z ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*, który stanowi, że weryfikacja jest dokonywana niezwłocznie, a w przypadku prac, o których mowa w art. 12 ust. 1 pkt 3, dla obszaru objętego zgłoszeniem prac:

- 1) do 1 ha - nie później niż w terminie 7 dni roboczych,
 - 2) powyżej 1 ha do 10 ha - nie później niż w terminie 10 dni roboczych,
 - 3) powyżej 10 ha - nie później niż w terminie 20 dni roboczych
- od dnia otrzymania przez organ Służby Geodezyjnej i Kartograficznej zawiadomienia o przekazaniu wyników zgłoszonych prac.

Na podstawie zrzutów ekranowych z systemu „Ośrodek”, poświadczających w jakiej dacie protokół weryfikacji był „widoczny” dla wykonawcy na geoportalu ustalono, że Starosta Kielecki wywiązuje się z obowiązku wynikającego z przepisu art. 12b ust. 3a ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*, który stanowi, że o wyniku weryfikacji organ Służby Geodezyjnej i Kartograficznej informuje wykonawcę prac geodezyjnych za pomocą środków komunikacji elektronicznej nie później niż w dniu roboczym następującym po dniu sporządzenia protokołu (*akta kontroli, karty 43-278*).

Oceny cząstkowe w zakresie realizacji zadań objętych kontrolą, na podstawie, których dokonano oceny ogólnej:

I. Ustalenia formalno-organizacyjne.

- I.1. Kierownik jednostki kontrolowanej – ocena pozytywna.
- I.2. Struktura organizacyjna jednostki kontrolowanej - ocena pozytywna.
- I.3-4. Zasoby pracownicze realizujące zadania rządowe z zakresu geodezji i kartografii - ocena pozytywna.
- I.5. Regulacje wewnętrzne i sposób prowadzenia obiegu dokumentów w zakresie prowadzenia zasobu - ocena pozytywna.
- I.6. Wykorzystywanie danych referencyjnych zasobu dla potrzeb realizacji zadań innych niż zadania administracji geodezyjnej i kartograficznej - ocena pozytywna.
- I.7 Realizacja zadania określonego w art. 41 b pkt 3 w 2021 r. - ocena pozytywna.

II. Ocena realizacji tematów priorytetowych.

- II.1. Jakość danych EGiB
 - II.1.1. Forma ujawnienia danych w EGiB - ocena pozytywna.
 - II.1.2. Termin ujawnienia danych w EGiB - ocena pozytywna.

II.1.3. Aktualizacja EGiB - ocena pozytywna.

II.1.4. Modernizacja EGiB - ocena pozytywna.

II.1.5. Automatyczna kontrola jakości EGiB - ocena negatywna.

II.1.6. Kontrola jakości danych EGiB w oparciu o raporty z zasilenia ZSIN - ocena pozytywna.

II.2. Proces cyfryzacji zbiorów zasobu i automatyzacja jego funkcjonowania.

II.2.1. Stan usług danych przestrzennych.

II.2.1.1. Stan usługi przeglądania dla danych EGiB - ocena pozytywna.

II.2.1.2 Stan usługi pobierania danych EGiB - ocena pozytywna.

II.2.1.3. Stan usługi przeglądania dla danych BDSOG - ocena pozytywna.

II.2.1.4. Stan usługi pobierania danych BDSOG - ocena pozytywna.

II.2.1.5. Stan usługi przeglądania dla danych GESUT - ocena pozytywna.

II.2.1.6. Stan usługi pobierania dla danych GESUT - nie podlega ocenie.

II.2.1.7. Stan usługi przeglądania dla danych BDOT500 - ocena pozytywna.

II.2.2. Stan cyfryzacji materiałów kartograficznych (map).

II.2.2.1. Stopień cyfryzacji materiałów kartograficznych - analogowych map zasadniczych – nie podlega ocenie.

II.2.2.2. Stopień cyfryzacji materiałów kartograficznych - analogowych map ewidencyjnych – nie podlega ocenie.

II.2.2.3. Stopień wykorzystywania map rastrowych - ocena pozytywna z nieprawidłowościami.

II. 2.3. Stan cyfryzacji operatów.

II.2.3.1. Stopień cyfryzacji operatów archiwalnych - ocena negatywna.

II.2.4. Stan systemu do prowadzenia zasobu.

II.2.4.1. Wdrożenie systemu do prowadzenia zasobu - ocena pozytywna.

II.2.4.2. Portal do udostępnienia danych - ocena pozytywna.

II.2.4.3. Bezpieczeństwo danych - ocena pozytywna.

II.2.4.4. Archiwizacja danych – ocena negatywna.

II.2.5. Stan e-usług dla wykonawców prac geodezyjnych.

II.2.5.1. Możliwość zgłaszania prac geodezyjnych elektronicznie - ocena pozytywna.

II.2.5.2. Udział zgłoszeń elektronicznych - ocena pozytywna.

II.2.5.3. Przekazywanie wyników prac geodezyjnych elektronicznie - ocena pozytywna.

II.2.5.4. Przyjmowanie operatu do zasobu - ocena pozytywna.

II.2.6. Stan e-usług udostępniania materiałów zasobu dla obywateli.

II.2.6.1. Składanie wniosków o udostępnianie danych elektronicznie - ocena pozytywna.

II.2.7. Stan informatyzacji obsługi narad koordynacyjnych.

II.2.7.1. Wdrożenie obsługi narad koordynacyjnych za pomocą środków komunikacji elektronicznej - ocena pozytywna.

II.2.7.2. Poprawność prowadzenia narad - ocena pozytywna.

II.2.8. Struktura i dostosowanie baz danych.

II.2.8.1. Struktura i dostosowanie bazy danych GESUT - ocena negatywna.

II.2.8.2. Struktura i dostosowanie bazy danych BDOT500 - ocena negatywna.

II.2.9. Format wymiany danych - ocena pozytywna.

II.3. Proces wdrożenia układu wysokościowego PL-EVRF2007- NH.

II.3.1 Aktualny stan prac wdrożenia układu - ocena pozytywna.

II.3.2 Termin zakończenia prac - ocena pozytywna.

II.3.3. Termin zakończenia prac dotyczących baz danych - ocena pozytywna.

II.4. Kontrola podejmowanych działań w zakresie gleboznawczej klasyfikacji gruntów - ocena pozytywna.

III. Realizacja zadań określonych w art. 12 b ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne – ocena pozytywna z nieprawidłowościami.

Mając na uwadze powyższe oceny i uwagi zalecam:

1. Zintensyfikowanie działań mających na celu cyfryzację archiwalnych operatów technicznych znajdujących się w państwowym zasobie geodezyjnym i kartograficznym.
2. Dostosowanie prowadzonej bazy GESUT do przepisów rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 lipca 2021 r. w sprawie geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu.

3. Dostosowanie prowadzonej bazy BDOT500 do przepisów do przepisów rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 lipca 2021 r. w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej.
4. Realizowanie zapisów określonych w § 14 rozporządzenia w sprawie zasobu, dotyczących przeprowadzania oceny przydatności materiałów zasobu nie rzadziej niż raz w roku.
5. Podjęcie działań mających na celu wyeliminowanie istniejących nieprawidłowości w prowadzonej przez organ bazy danych ewidencji gruntów i budynków, wyszczególnionych w pkt II.1.5. Automatyczna kontrola jakości EGIB.
6. Wywiązywanie się z obowiązku wynikającego z art. 12 b ust. 1 a ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*, dotyczącego przestrzegania ustawowych terminów weryfikacji prac geodezyjnych.

Na podstawie art. 49 ustawy o kontroli w administracji rządowej, proszę o podjęcie działań mających na celu usunięcie stwierdzonych uchybień/nieprawidłowości, a także o przekazanie – w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego – informacji o sposobie wykorzystania ww. uwag i wniosków oraz o wykonaniu zaleceń, a także o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia działań.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 48 ustawy o kontroli w administracji rządowej od niniejszego wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

ŚWIĘTOKRZYSKI WOJEWÓDZKI
INSPEKTOR NADZORU GEODEZYJNEGO
I KARTOGRAFICZNEGO

mgr inż. Andrzej Reczyński

.....
podpis kierownika jednostki kontrolującej