

UMOWA

w dniu 26 czerwca 2023 r. w Kielcach pomiędzy:

Powiatem Kieleckim (Nabywca) z siedzibą przy ul. Wrzosowej 44, 25 – 211 Kielce, NIP: 9591645790, REGON: 291009372,

Odbiorca – Starostwo Powiatowe w Kielcach,

ul. Wrzosowa 44, 25 – 211 Kielce,

reprezentowanym przez:

Mirosława Gębskiego – Starostę Kieleckiego

Mariusza Ścianę – Członka Zarządu

przy **kontrasygnacie Anny Moskwy – Skarbnik Powiatu,**

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

SCAN CENTRE Sp. z o.o. z siedzibą w Wejherowie, **ul. Strzelecka, nr 7B, lok. 1, 84-200 Wejherowo**

wpisaną do rejestru prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VIII Wydział

Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000850118, NIP: 5882459802,

REGON: 386527596, kapitał zakładowy: 5 000,00 zł.

reprezentowaną przez:

Krzysztofa Andrzeja Krause – Prezesa Zarządu

zwanym dalej „Wykonawcą”

Przedmiot zamówienia płatny z:

Działu 710 Rozdziału 71012, Paragrafu 4300

w rezultacie dokonania wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 t.j. z późn. zm.), na „**Wykonanie digitalizacji materiałów Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego znajdujących się w archiwum prowadzonym przez Wydział Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami Starostwa Powiatowego w Kielcach, wraz z utworzeniem cyfrowych rejestrów tych dokumentów**” została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie polegające na **wykonaniu digitalizacji materiałów Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego znajdujących się w archiwum prowadzonym przez Wydział Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami Starostwa Powiatowego w Kielcach, wraz z utworzeniem cyfrowych rejestrów tych dokumentów.**

Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera załącznik **nr 1** do SWZ (OPZ) będący jednocześnie integralną częścią niniejszej umowy. Przedmiot umowy należy wykonać w szczególności zgodnie z ww. szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, niniejszą umową oraz Specyfikacją Warunków Zamówienia.

2. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany zgodnie z wymaganiami prawnymi i technicznymi, które są regulowane przepisami ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1990 z późn. zm.), obowiązującymi przepisami wykonawczymi do ww. ustawy, warunkami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz jej załącznikami, w szczególności zgodnie z warunkami technicznymi oraz złożoną ofertą przetargową.

§ 2

Terminy realizacji umowy

Przedmiot umowy wykonany zostanie w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy do dnia **26 grudnia 2023 r.**

§3

Zobowiązania Stron

1. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) przekazania niezwłocznie po podpisaniu umowy harmonogramu prac oraz założenia (w terminie przekazania harmonogramu) i prowadzenia Dziennika Robót, w którym Wykonawca dokonywał będzie stosownych wpisów czynności i sposobu realizacji prac, uzgodnień, w terminie do 3 dni od ich powstania, pod groźbą ich nieobowiązania,
 - 2) wykonawca nie częściej niż raz w miesiącu, na wezwanie Zamawiającego prześle w terminie do 5 dni wszelkie wymagane raporty z wykonanych prac oraz Dziennik Robót do wglądu,
 - 3) sprawozdania i raporty winny być sporządzone w podziale na tzw. procesy prac i przekazywane za pośrednictwem Elektronicznego Dziennika Robót (EDR) lub w inny uzgodniony z Zamawiającym sposób,
 - 4) wykonania Przedmiotu Umowy z należytą starannością, bez wad pomniejszających wartość prac lub uniemożliwiających korzystanie z nich zgodnie z ich przeznaczeniem, OPZ, obowiązującymi przepisami, uzgodnieniami dokonany w trakcie realizacji umowy oraz złożoną przez Wykonawcę ofertą,
 - 5) przestrzegania terminu określonego w § 2 niniejszej umowy, a w przypadku niedotrzymania w/w terminu zapłaty kar umownych, o których mowa w § 8,
 - 6) realizowania prac digitalizacyjnych, przechowywania dokumentów przeznaczonych do digitalizacji, w miejscu zlokalizowanym pod adresem: **ul. Strzelecka nr 7B, lok. 1, 84-200 Wejherowo**, za pomocą:
 - a) minimum 5 urządzeń skanujących przelotowych, wyposażonych w skaner płaski o formacie minimum A3,
 - b) minimum 1 skaner szybowy płaski o formacie minimum A0,
 - 7) realizowania prac digitalizacyjnych, przechowywania dokumentów przeznaczonych do digitalizacji, w miejscu zlokalizowanym pod adresem wskazanym w pkt 6 powyżej, w ramach posiadania:
 - a) systemu zabezpieczeń chroniących udostępniane w związku z realizacją zamówienia materiały zasobu przed zniszczeniem, w szczególności przed pożarem, powodzią lub kradzieżą oraz dostępem do nich osób nieuprawnionych, w tym:
 - sprawnego systemu sygnalizacji pożaru, potwierdzonego stosownym certyfikatem/dokumentem,
 - sprawnego systemu sygnalizacji napadu i włamania potwierdzonego stosownym certyfikatem/dokumentem,
 - sprawnego systemu telewizji przemysłowej, rejestrujący zdarzenia w obrębie miejsca przechowywania dokumentacji, jak i procesu skanowania pozwalający na minimum 4 tygodniowe przechowywanie nagrań z obszarów, w których znajdują się dokumenty powierzone Wykonawcy,
 - b) wdrożonego systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji, potwierdzonym stosownym certyfikatem wydanym przez akredytowaną jednostkę certyfikującą.
 - 8) zapewnienia Zamawiającemu oraz osobom przez niego upoważnionym prawa dostępu do miejsca w których będzie realizowany Przedmiot Umowy na każdym etapie realizacji umowy, w celu weryfikacji wymaganych zabezpieczeń,
 - 9) transportu powierzonych dokumentów w pojemnikach sztywnych, plastikowych lub metalowych, należycie zabezpieczonych zgodnie z rozdziałem V OPZ,
 - 10) prawidłowego i czytelnego prowadzenia dokumentacji,
 - 11) udostępniania danych i wyników prac do kontroli Zamawiającemu na każdym etapie prac,

- 12) uczestniczenia w okresie obowiązywania umowy we wszelkich spotkaniach i uzgodnieniach organizowanych przez Zamawiającego, w siedzibie Zamawiającego, a także poza siedzibą Zamawiającego (o ile to będzie konieczne),
 - 13) ponoszenia wszelkich kosztów związanych z realizacją umowy,
 - 14) wykonanie pozostałego zakresu niewymienionego wyżej, a opisanego w OPZ i SWZ.
2. Zamawiający zobowiązuje się do:
- 1) udostępnienia Wykonawcy dokumentacji i informacji niezbędnych do realizacji Przedmiotu Umowy,
 - 2) zapewnienia Wykonawcy, w terminach i sposób uzgodniony z Zamawiającym, dostępu do komputerowej bazy danych w systemie informatycznym funkcjonującym w PODGiK w Kielcach,
 - 3) dokonania czynności odbioru prawidłowo wykonanego Przedmiotu Umowy.

§4

Dane teleadresowe

1. Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje oraz przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa, a ich kwalifikacje oraz stan osobowy przeznaczony do realizacji umowy odpowiada warunkom określonym w SWZ oraz złożonej przez Wykonawcę ofercie przetargowej, w szczególności:
 - 1) **Agnieszka Machowska** - osoba posiadająca doświadczenie w nadzorze lub kierowaniu pracami związanymi z digitalizacją materiałów państwowego zasobu geodezyjnego, **posiadająca uprawnienia** zawodowe, o których mowa w art. 43 pkt 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo Geodezyjne i Kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1990 z późn. zm.) **nr 18907**.
2. Wykonawca może dokonać zmiany osób, o których mowa w ust. 1 powyżej wyłącznie za zgodą Zamawiającego i zmiana taka będzie wymagać zawarcia aneksu do umowy. Osoba/by odpowiedzialna/ne za kierowanie pracami muszą posiadać kwalifikacje, o których mowa w art. 43 ust. 2 ustawy PGiK.
3. Do wzajemnego współdziałania przy wykonaniu i nadzoru nad prawidłową realizacją umowy Strony wyznaczają osoby:
 - 1) reprezentujące Zamawiającego:
 - Magdalena Szemraj, tel. (41) 200 14 03
 - Katarzyna Dedek, tel. (41) 200 14 57
 - Joanna Wyrozumska, tel. (41) 200 14 56
 - 2) reprezentujące Wykonawcę:
 - Krzysztof Krause, tel. 506 547 513
4. Potrzeby, uzgodnienia i informacje związane z wykonaniem przedmiotu umowy przekazywane będą pisemnie lub drogą elektroniczną przez ustanowione w ust. 3 powyżej osoby. Strony zobowiązują się wzajemnie niezwłocznie informować w formie pisemnej o wszelkich zmianach dotyczących osób kontaktowych oraz danych kontaktowych wskazanych powyżej, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną, na co Wykonawca wyraża zgodę. Zmiana ta nie wymaga zmiany umowy.
5. Strony ustalają następujące adresy korespondencji i adresy mailowe:
 - 1) adresem korespondencyjnym właściwym dla Wykonawcy jest: ul. Strzelecka 7b lok. 1, 84-200 Wejherowo
adresem mailowym właściwym dla Wykonawcy jest: biuro@scancentre.pl
 - 2) adresem korespondencyjnym właściwym dla Zamawiającego jest: ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce
adresem mailowym właściwym dla Zamawiającego jest: kancelaria@powiat.kielce.pl
6. Zmiana adresu do korespondencji i adresu mailowego odbywa się za pisemnym powiadomieniem drugiej strony. Zmiana ta nie wymaga zmiany umowy.
7. Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcą w następujący sposób:

- 1) w formie pisemnej, przy czym nadanie listu poleconego w placówce operatora pocztowego na adres wskazany przez Wykonawcę w ust. 5 pkt 1) powyżej, traktuje się jako skuteczne doręczenie w terminie 5 dni roboczych od daty nadania, na co Wykonawca wyraża zgodę; lub
 - 2) drogą elektroniczną, nadanie e-maila stanowi skuteczne doręczenie w dacie nadania e-maila; lub
 - 3) osobiście, Zamawiający będzie przekazywał pisma Wykonawcy za potwierdzeniem ich odbioru.
8. Zamawiający powiadamia Wykonawcę o wszelkich wadach i usterkach przedmiotu zamówienia oraz dokonuje wszelkich zgłoszeń, których zakres objęty jest umową zarówno w trakcie realizacji umowy jak i w okresie rękojmi lub gwarancji, drogą elektroniczną lub w formie pisemnej.
9. O zmianach w danych adresowych, Wykonawca zobowiązany jest informować Zamawiającego niezwłocznie od chwili zaistnienia zmiany, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 5

Odbiór Przedmiotu Umowy

Strony ustalają następujący sposób odbioru przedmiotu Umowy:

1. Wykonawca zgłasza w formie pisemnej Zamawiającemu gotowość do odbioru w terminie nie krótszym niż 14 dni przed upływem terminu zakończenia realizacji zamówienia. Zgłoszenie ma zawierać informacje, że zamówienie zostało wykonane zgodnie z wymaganiami niniejszej umowy, OPZ, a dokumentacja przedstawiona do kontroli jest kompletna oraz wolna od wszelkich wad.
2. Wykonawca wraz ze zgłoszeniem zakończenia prac przekazuje i wykona:
 - 1) Kopię repozytorium plików;
 - 2) Dokumentację prac;
 - 3) Zasili produkcyjne bazy systemu PZGiK zdigitalizowanymi operatami, opisanymi wymaganymi metadanymi.
3. Zgłoszenie o gotowości do kontroli i odbioru pracy Wykonawca składa na kontakt e-mailowy wskazany w § 4 ust 5, pkt 2.
4. Powołana przez Zamawiającego komisja do odbioru pracy, dokona odbioru przedmiotu umowy. Podpisany przez Strony protokół odbioru prac wolnych od wad, stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury za zakończone prace.
5. W razie dostarczenia przez Wykonawcę dokumentacji niekompletnej lub zawierającej wady istotne uniemożliwiające lub znacznie utrudniające korzystanie z dokumentacji, Zamawiający odmówi pisemnie przyjęcia jej do kontroli i odbioru.
6. W razie wystąpienia usterek w wykonaniu przedmiotu umowy, nadających się do poprawy w czasie nie dłuższym niż 7 dni, zostanie Wykonawcy przekazany protokół kontroli zawierający między innymi wykaz usterek w celu odniesienia się do nich i ich poprawy. Wykonawca, w ciągu 7 dni od dnia otrzymania protokołu odniesie się do wykazanych usterek oraz zobowiązuje się do ich usunięcia. Po usunięciu usterek, Wykonawca jest zobowiązany do zgłoszenia tego faktu Zamawiającemu na takiej samej zasadzie jak w przypadku informacji o przekazaniu rezultatu prac do kontroli.
7. Warunkiem odbioru jest spełnienie wszystkich kryteriów kontroli wskazanych w OPZ oraz niewykazanie przez Zamawiającego wad nienadających się do usunięcia w terminie przewidzianym na ich poprawę w ramach maksymalnie dwóch iteracji kontrolnych.

§ 6

Wynagrodzenie Wykonawcy i rozliczenie umowy

1. **Cena za digitalizację 1 strony przeliczeniowej A4 wynosi 0,43 zł brutto** (słownie złotych: czterdzieści trzy grosze). Wykonawca wykona digitalizację przeliczeniowych stron A4 w ilości przekładającej się na całkowite wynagrodzenie za wykonanie zamówienia, co stanowi 1 500 000 przeliczeniowych stron A4.

2. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy wynosi **645 000,00** zł brutto (słownie złotych: sześćset czterdzieści pięć tysięcy złotych) w tym podatek VAT w wysokości 23 %.
3. Rzeczywista wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy stanowić będzie iloczyn ceny brutto za digitalizację 1 strony formatu A4 i ilości zdigitalizowanych stron oraz obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy, włącznie z własnymi kosztami Wykonawcy i jest wynagrodzeniem niezmiennym przez cały okres realizacji Przedmiotu Umowy. Zmiana wysokości wynagrodzenia jest dopuszczalna jedynie w przypadkach wskazanych w SWZ w drodze pisemnej zmiany do Umowy pod rygorem nieważności.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi jednorazowa po wykonaniu usługi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr 46 1140 2004 0000 3602 8021 8273 wskazany w oświadczeniu/zaświadczeniu Wykonawcy o numerze konta właściwym do rozliczenia umowy.
5. Termin zapłaty faktury nastąpi w terminie do 14 dni od dnia złożenia faktury w siedzibie Zamawiającego wraz z podpisanym przez obie strony protokołem odbioru z wynikiem pozytywnym z wykonania całości prac stanowiących przedmiot zamówienia.
W przypadku braku dołączenia do faktury protokołu, o którym mowa w ust. 5 faktura zostanie zwrócona Wykonawcy.
6. **Za stronę przeliczeniową A4 przyjmuje się stronę w formacie A4, zgodnym z międzynarodową normą ISO 216. Za wielokrotność strony A4 przyjmuje się stronę dokumentu jeżeli zawiera wielokrotność pełnych stron w formacie A4. Ilość stron przeliczeniowych A4 odpowiadających digitalizowanemu dokumentowi wynika wówczas z ilości pełnych stron o wielkości formatu A4 mieszczących się na digitalizowanej stronie dokumentu. W przypadkach przekroczenia formatu A4 digitalizowanej strony o wartości mniejszej niż wielkość dla jednej strony formatu A4 (ISO 216), digitalizowaną stronę uznaje się za 1 stronę przeliczeniową A4.**
7. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zamawiający ma prawo dokonywać płatności w ramach mechanizmu podzielnej płatności (split payment) zgodnie z art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
9. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w ust. 4 jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielnej płatności, o którym mowa w ust. 8 powyżej.
10. W przypadku, gdy rachunek Wykonawcy nie spełnia warunku określonego w ust. 9 powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności w terminie określonym w ust. 5, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
11. W przypadku gdy rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w ust. 4 nie będzie znajdował się w Wykazie podatników VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej Zamawiający ma prawo do niezapłacenia wynagrodzenia Wykonawcy w terminie wskazanym w ust. 5.
12. W takim przypadku opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w ust. 5, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
13. Wykonawca nie ma prawa przenieść wierzytelności wynikających z umowy, a dotyczących wynagrodzenia na rzecz osób trzecich, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
14. Fakturę VAT należy wystawić w następujący sposób:
Nabywca: Powiat Kielecki, ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce, NIP: 9591645790
Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Kielcach, ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce.

§ 7

Warunki rękojmi i gwarancji

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **36 miesięcznej rękojmi** na wady i **gwarancji jakości** Przedmiotu Umowy, liczone od dnia podpisania protokołu odbioru Przedmiotu Umowy.
2. Okres gwarancji na wykonany Przedmiot Umowy, będzie równy okresowi rękojmi.

3. Udzielając gwarancji Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy został wykonany należycie oraz posiada właściwości ustalone w umowie.
4. Niniejsza umowa oraz zapisy zamieszczone w OPZ będącym integralną częścią niniejszej umowy stanowi dokument gwarancji.
5. W przypadku stwierdzenia wad wykonanego przedmiotu umowy, udzielona gwarancja przedłuża się o okres jaki upłynie od chwili stwierdzenia wad i usterek do czasu ich usunięcia przez Wykonawcę.
6. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza, ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z rękojmi.
7. Rękojmia i gwarancja obejmują również efekty prac wykonanych przez podwykonawców.
8. W razie wad ujawnionych w czasie korzystania z Przedmiotu Umowy Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie określonym przez Zamawiającego. Jeśli Wykonawca uzna, że usunięcie wad nie będzie możliwe w tym terminie, ustali z Zamawiającym realny termin usunięcia wad. Z czynności tych zostanie sporządzony protokół.
9. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi lub gwarancji, Zamawiający może zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi, na koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności uzyskania upoważnienia sądu na takie wykonanie zastępcze, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
10. W przypadku, o którym mowa w ust. 9 niniejszego paragrafu Wykonawca zostanie obciążony kosztami na podstawie faktury wystawionej przez Zamawiającego.
11. Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z rękojmi także po upływie okresu rękojmi, jeżeli zawiadomił o ujawnieniu wady przed upływem tego terminu.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu zwłoki lub niewykonania postanowień umowy, w wysokości:
 - 1) **500 złotych** brutto za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, licząc od upływu terminu wykonania Przedmiotu Umowy określonego w § 2 umowy,
 - 2) **100 złotych brutto** za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych po odbiorze prac, w okresie rękojmi lub gwarancji, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad do dnia ich usunięcia potwierdzonych przez Zamawiającego,
 - 3) **20 %** całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 2 umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
 - 4) za częściowe lub całkowite uszkodzenie lub zniszczenie digitalizowanego dokumentu przez Wykonawcę i niedoprowadzenia go do stanu pierwotnego lub doprowadzenie do faktycznej utraty jego wartości – w wysokości faktycznej wartości odtworzeniowej dokumentu, jednak w kwocie nie mniejszej niż **5 000 złotych**,
 - 5) **500 zł brutto** w przypadku braku zgody Wykonawcy na przeprowadzenie wizji lokalnej we wskazanej lokalizacji, w których będzie realizowany przedmiot zamówienia, za każdy stwierdzony przypadek,
 - 6) **500 zł brutto** za brak zatrudnienia na umowy o pracę osób bezpośrednio związanych z realizacją usługi, za każdy stwierdzony przypadek.
2. Łączna wysokość kar umownych za zwłokę nie przekroczy 20% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto Wykonawcy określonego w § 6 ust. 2 umowy.
3. W przypadku, gdy kara umowna nie pokrywa szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych do pełnej wartości poniesionej szkody.
4. Zamawiający uprawniony jest do dokonania potrącenia należnej kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 9

Prawo odstąpienia od umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku wystąpienia jednej z przesłanek:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął prac lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania przez Zamawiającego w terminie określonym w wezwaniu,
 - 2) Wykonawca nie wypełnia innych obowiązków wynikających z umowy, w szczególności określonych w § 3 ust. 1 pkt 6) i pkt 7) niniejszej umowy,
 - 3) Naruszone zostaną przez Wykonawcę zasady prowadzenia prac zgodnie z umową, warunkami opisanymi w OPZ, obowiązującymi przepisami, uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji umowy lub złożoną przez Wykonawcę ofertą,
 - 4) W przypadku, kiedy w ramach iteracji kontrolnej zostaną stwierdzone wady, powstałe z winy Wykonawcy, nienadające się do usunięcia w terminie przewidzianym na poprawę w ramach jednej iteracji we wskazanym terminie.
 - 5) Gdy łączna wartość kar umownych osiągnie 20 % wartości wynagrodzenia całkowitego brutto.
2. Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin 21 dni na usunięcie stwierdzonego naruszenia Umowy, a po jego bezskutecznym upływie uprawniony jest do odstąpienia od niej w terminie 30 dni od zaistnienia podstawy do odstąpienia. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku, gdy opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu obowiązków przewidzianych niniejszą Umową, przekroczą termin wskazany w ust. 2 powyżej, Zamawiający może zlecić ich wykonanie innemu podmiotowi, na koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności uzyskania upoważnienia sądu na takie wykonanie zastępcze, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę
4. W razie odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie należne mu z tytułu wykonania części umowy, na podstawie faktury i protokołu inwentaryzacji zatwierdzonego przez Zamawiającego.
5. W terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku, według stanu na dzień odstąpienia od Umowy.
6. Odstąpienie od umowy co do części umowy z winy Wykonawcy nie zwalnia go z obowiązku zapłaty ewentualnych kar umownych, o których mowa w § 8 ust. 1.

§ 10

Prawa autorskie majątkowe

1. Wykonawca oświadcza, że w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 2 umowy przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe przysługujące Wykonawcy do dzieł powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy, wraz z własnością nośnika na którym dzieło zostanie utrwalone.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy, o którym mowa powyżej, następuje z chwilą odbioru przedmiotu Umowy i obejmuje pola eksploatacji wynikające z ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a więc w szczególności prawo do:
 - 1) przetwarzanie, utrwalanie, zwielokrotnianie, wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 2) wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - 3) publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
 - 4) wprowadzenie do sieci komputerowej, w tym Internetu;
 - 5) wystawianie, wykorzystywanie w materiałach wydawniczych, w tym promocyjnych, informacyjnych i szkoleniowych, korzystanie z opracowań w całości lub z części oraz ich łączenie z innymi dziełami, opracowywanie poprzez dodanie różnych elementów, uaktualnienie, tłumaczenie na różne języki, zmiany wielkości i treści całości lub części, publikację i rozpowszechnianie w całości lub w części.

3. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 2 umowy Wykonawca zezwala Zamawiającemu na wykonywanie praw zależnych, o których mowa w art. 2 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, czyli na rozporządzenie i korzystanie na wszystkich polach eksploatacji przewidzianych niniejszą umową dla utworów pierwotnych.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując przedmiot umowy nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaże Zamawiającemu utwory w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przez Wykonawcę przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.

§ 11

Podwykonawcy

1. Wykonawca zrealizuje zamówienie z udziałem Podwykonawcy tj:
Nazwa podwykonawcy: GISPRO S.A. , ul. Teofila Firlika 19, 71-637 Szczecin.
Zakres zamówienia realizowanego przez Podwykonawcę: prace bazodanowe, zasilanie systemu, część zasięgów obszarowych.
2. Wykonawca wykonujący przedmiot zamówienia przy udziale podwykonawcy (podwykonawców) ponosi pełną odpowiedzialność za ich działanie lub zaniechanie jak za swoje własne działania.

§ 12

Klauzula informacyjna

W związku z faktem, że realizacja przedmiotu zamówienia związana jest z dostępem do danych osobowych na podstawie oraz w związku z realizacją niniejszego przedmiotu zamówienia, w celu wywiązania się z obowiązku udzielenia informacji o przetwarzaniu danych osobowych wynikającego z realizacji wymogów art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), Administrator informuje:

- a) Administratorem danych osobowych jest Powiat Kielecki – Starostwo Powiatowe w Kielcach, z siedzibą przy ul. Wrzosowej 44, 25 – 211 Kielce, reprezentowane przez Starostę Kieleckiego;
- b) W przypadku pytań o swoje dane osobowe, można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD), do którego kontakt znajduje się na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Kielcach;
- c) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Administratora do celów realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia jest ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny;
- d) Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z ww. podstawy prawnej jest niezbędne, aby Podmiot przetwarzający mógł uczestniczyć w realizacji zadań związanych z zawarciem i zrealizowaniem przedmiotowego zamówienia;
- e) Dane osobowe będą przetwarzane w celu właściwej realizacji zadań związanych z zawarciem i zrealizowaniem przedmiotowego zamówienia;
- f) Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo do dostępu do swoich danych, ich sprostowania, kopii danych oraz ich usunięcia po okresie nie krótszym niż przewidują przepisy prawa;
- g) Dane osobowe będą przetwarzane nie dłużej niż do końca zakończenia realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia, z zastrzeżeniem iż okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przewidziany przez przepisy prawa;
- h) Dane osobowe zgromadzone w celu realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa wynikającymi z Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt;
- i) W przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora, osobom, których dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa

Urzędu Ochrony Danych Osobowych oraz wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania do Administratora;

- j) Odbiorcami danych osobowych mogą być instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty upoważnione na podstawie wyrażonej przez osoby, których dane dotyczą zgody. Dane osoby, której dotyczą, będą publikowane na stronie BIP Zamawiającego zgodnie z przepisami prawa.

Wykonawca, ubiegając się o zamówienie jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków związanych z udziałem w postępowaniu, wynikających z RODO, tj.:

- obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane Operator bezpośrednio pozyskał (chyba, że dysponuje już tymi informacjami – art. 13 ust. 4 RODO),
- obowiązek informacyjny, wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu (administratorowi danych osobowych) i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO,
- w celu zapewnienia, że operator wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia stosownego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

W związku z tym, Wykonawca w (ofercie) Formularzu cenowym, stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ, składa stosowne oświadczenie.

§ 13

Zmiana umowy

1. Strony przewidują możliwość zmiany niniejszej umowy w przypadkach przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w SWZ, w szczególności:

- 1) Zmiany terminu wykonania umowy w następstwie:

- a) zmian stanu prawnego – w oparciu o który realizowany jest przedmiot umowy;
- b) wstrzymania lub zawieszenia prac przez Zamawiającego;
- c) ponad przeciętne wydłużenia się procesów administracyjnych związanych z uzyskaniem właściwych opinii, uzgodnień oraz innych materiałów i decyzji administracyjnych, nie wynikających z winy lub zaniedbania Wykonawcy;
- d) wystąpienia nieprzewidzianych problemów technicznych, leżących po stronie ZAMAWIAJĄCEGO, uniemożliwiających prawidłowy import danych będących przedmiotem zlecenia do zasobu numerycznego Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Starostwie Powiatowym w Kielcach uniemożliwiającej Wykonawcy realizację umowy. Dotyczy to nieprzewidzianej awarii systemu elektronicznego lub serwera w PODGiK. W takim przypadku możliwe będzie podpisanie aneksu terminowego, uwzględniającego czas trwania awarii w PODGiK.

W przypadku zaistnienia którejkolwiek z wyżej wymienionych okoliczności, termin realizacji przedmiotu umowy może zostać odpowiednio przedłużony, o czas niezbędny do należytego zakończenia przedmiotu umowy lub jej etapów w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

- 2) Zmiany osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy – zmiana taka może zostać dokonana jedynie w przypadku, gdy Wykonawca udowodni Zamawiającemu, iż proponowana inna osoba, posiada kwalifikacje zawodowe (uprawnienia), doświadczenie wykazane w stopniu nie mniejszym, niż w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Konieczność zmiany takiej osoby musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie, i zaakceptowana przez Zamawiającego.

- 3) Zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany liczby zdigitalizowanych stron (1 500 000 stron \pm 50 %). Wynagrodzenie zostanie ustalone jako iloczyn liczby stron i ceny brutto za 1 stronę, określonej w ofercie Wykonawcy.

2. Dopuszcza się zmianę istotnych postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy: w zakresie ceny, Zamawiający przewiduje zmianę ceny brutto w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT. Cena brutto będzie podlegać waloryzacji o różnicę w kwocie podatku VAT wynikającej ze zmiany stawki podatku na stawkę podatku obowiązującego w dniu powstania obowiązku podatkowego.

3. Strony umowy dopuszczają zmianę umowy w przypadku wystąpienia działania siły wyższej:

- 1) Jeżeli działanie siły wyższej uniemożliwia, utrudnia lub opóźnia wykonywanie przez którąkolwiek ze Stron jej zobowiązań określonych w umowie lub ma na nią inny negatywny wpływ, Strona ta winna powiadomić drugą Stronę, przekazując jej pismo informujące o zaistnieniu takiego zdarzenia i jego okolicznościach tak szybko, jak to możliwe po jego zaistnieniu (co do zasady, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze, chyba że ze względu na zaistnienie siły wyższej, dotrzymanie tego terminu było obiektywnie niemożliwe).
W przypadkach, w których dostarczenie zawiadomienia na piśmie jest niemożliwe lub znacznie utrudnione ze względu na okoliczności niezależne od Stron, zawiadomienie może zostać dokonane e-mailem, faksem, a w szczególnych przypadkach – również telefonicznie (w tym ostatnim jednak przypadku – powinno być potwierdzone na piśmie tak szybko, jak to będzie obiektywnie możliwe w celu potwierdzenia daty zaistnienia siły wyższej, jej natury oraz skutków). Wykonawca jest zobowiązany udowodnić, że opóźnienie zostało spowodowane przez zdarzenie, za które nie ponosi odpowiedzialności, będące poza kontrolą Wykonawcy i Podwykonawcy oraz że nie istnieje żaden alternatywny, racjonalny i możliwy do akceptacji sposób realizacji przedmiotu zamówienia.
- 2) Strona, która wystosowała pismo, o którym mowa w pkt 1) powyżej, będzie usprawiedliwiona w przypadku niezrealizowania lub opóźnienia realizacji jej zobowiązań wynikających z umowy, dopóki będzie trwać działanie siły wyższej i w takim zakresie, w jakim wywiązanie się tej Strony z jej zobowiązań stało się niemożliwe, utrudnione lub opóźnione działaniem siły wyższej;
- 3) Żadne opóźnienie lub brak realizacji przez którąkolwiek ze Stron spowodowane przez działanie siły wyższej nie będzie:
 - stanowić niewykonania lub naruszenia postanowień umowy lub
 - stanowić podstaw dla którejkolwiek ze Stron do podnoszenia jakichkolwiek roszczeń o odszkodowanie lub o dokonanie dodatkowych płatności z tego powodu;
 - jeżeli realizacja umowy stanie się niemożliwa, wstrzymana lub opóźniona nieprzerwanie o okres dłuższy niż dziewięćdziesiąt (90) dni lub o łączny okres dłuższy niż sto osiemdziesiąt (180) dni z powodu jednego lub większej liczby zdarzeń stanowiących siłę wyższą w okresie obowiązywania umowy, wówczas Strony podejmą negocjacje w celu uzgodnienia zadowalającego ich wzajemnie rozwiązania, a jeśli takie porozumienie nie zostanie osiągnięte w terminie kolejnych 30 dni od dnia rozpoczęcia negocjacji, wówczas każda ze Stron będzie mogła rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.

Uwaga!

Poniżej definicja siły wyższej;

Siła wyższa stanowi zdarzenie zewnętrzne pozostające poza kontrolą Zamawiającego lub Wykonawcy, którego nie można uniknąć i przewidzieć pomimo należytej staranności Strony dotkniętej jej działaniem oraz takie zdarzenie, które nie jest bezpośrednim lub pośrednim wynikiem zaniedbania którejkolwiek ze Stron w wypełnianiu jej zobowiązań wynikających z umowy („siła wyższa”). Siła wyższa obejmuje między innymi następujące zdarzenia:

- a. **eksplozja, huragan, pożar, powódź, epidemia, skażenie chemiczne lub inne katastrofy naturalne lub państwowe, ogłoszone przez władze państwowe lub lokalne;**
 - b. **wojna lub działania wojenne;**
 - c. **bunt, rewolucja, powstanie, blokada, sabotaż;**
 - d. **akty nieposłuszeństwa obywatelskiego, demonstracje i rozruchy społeczne, które są skutkiem sporów pracowniczych na szczeblu państwowym, regionalnym, z wyłączeniem sporów pracowniczych u Stron.**
4. W przypadku każdej zmiany, o której mowa powyżej, po stronie wnoszącego propozycję zmian leży obowiązek udokumentowania powstałej okoliczności.
 5. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków z umowy, a w szczególności dokonywać cesji wierzytelności wynikających z umowy, na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej – pod rygorem nieważności - zgody Zamawiającego.
2. Wprowadzenie zmian do niniejszej umowy wymaga sporządzenia pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem art. 454 i 455 ustawy Pzp.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz innych obowiązujących przepisów prawa.
4. Spory mogące powstać w związku z realizacją umowy będą rozstrzygane przez sądy właściwe miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – SWZ wraz z załącznikami
2. Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy
3. Załącznik nr 3 – Protokół odbioru
4. Załącznik nr 4 – Umowa powierzenia danych osobowych

ZAMAWIAJĄCY:

Mirosław Gębski – Starosta Kielecki

Mariusz Ściana – Członek Zarządu

WYKONAWCA:

Krzysztof Andrzej Krause – Prezesa Zarządu

