

## Opis przedmiotu zamówienia

***Zakup specjalistycznych usług szkoleniowych stacjonarnych oraz on-line dla pracowników Starostwa Powiatowego w Kielcach z zakresu normy ISO/IEC 27001:2022 (PN-EN ISO/IEC 27001:2023), w ramach projektu „Poprawa poziomu cyberbezpieczeństwa Starostwa Powiatowego w Kielcach.”***

*Projektu finansowany jest ze środków programu Fundusze Europejskie Na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC), Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Działanie 2.2. – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa w ramach projektu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd” na podstawie umowy o powierzenie grantu o numerze FERC.02.02-CS.01-001/23/0602/FERC.02.02-CS.01-001/23/2024.*

Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie szkoleń specjalistycznych oraz proces certyfikacji osób dla pracowników Starostwa Powiatowego w Kielcach z zakresu normy ISO/IEC 27001:2022 (PN-EN ISO/IEC 27001:2023). Przedmiot zamówienia podzielony został na 2 części.

***Część 1 - Szkolenie w formule on-line: Audytor Wiodący Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji wg ISO/IEC 27001:2022 (PN-EN ISO/IEC 27001:2023) – szkolenie zakończone procesem certyfikacji osób***

### **Przedmiot zamówienia w części 1:**

Przedmiotem zamówienia jest zakup usługi szkoleniowej w zakresie audytora wiodącego Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji. W ramach usługi szkoleniowej Zamawiający wymaga przeprowadzenia szkolenia specjalistycznego (zakończonego zaświadczeniem) oraz organizacji procesu certyfikacji osób zakończonej egzaminem wraz z uzyskaniem certyfikatu na audytora wiodącego Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji wg normy ISO/IEC 27001:2022 (PN-EN ISO/IEC 27001:2023).

### **Kod Wspólnego Słownika Zamówień CPV:**

**80532000-2 – Usługi szkoleniowe w dziedzinie zarządzania**

**Szkolenie online w czasie rzeczywistym.**

**Liczba uczestników – 2 osoby.**

***Miejsce realizacji:*** Szkolenie w formule online, realizowane na żywo w czasie rzeczywistym z wykorzystaniem platformy, która umożliwia obustronną komunikację między prowadzącym szkolenie a uczestnikami. Dostęp do platformy zostanie zapewniony przez Wykonawcę. Zamawiający dopuszcza możliwość aby uczestnicy dołączyli do istniejącej/tworzącej się grupy szkoleniowej, z zastrzeżeniem prowadzenia osobnej dokumentacji dla uczestników kierowanych na szkolenie przez Zamawiającego.

### **Termin realizacji zamówienia i czas trwania szkolenia**

- 1) Szkolenia ma trwać min. 40 godz. szkoleniowych, w dni powszednie (poniedziałek - piątek), w trybie ciągłym, w terminie ustalonym między stronami po zawarciu umowy. W terminie do

5 dni roboczych od dnia podpisania umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu propozycje terminów realizacji i harmonogram szkolenia.

**2) Termin realizacji zamówienia: do 120 dni od dnia zawarcia umowy.**

**Zakres i wymagania szczegółowe realizacji usługi:**

1. Zakres usługi obejmuje przeprowadzenie:

- 1) szkolenia pt. Audytor Wiodący Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji wg normy PN-EN ISO/IEC 27001:2023,
  - 2) egzaminu uprawniającego do uzyskania certyfikatu audytora wiodącego systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji według normy PN-EN ISO/IEC 27001:2023, spełniającego wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Cyfryzacji z dnia 12 października 2018 r. w sprawie wykazu certyfikatów uprawniających do przeprowadzenia audytu (Dz. U. poz. 1999) zgodnie z art. 15 ust. 8 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (Dz. U. z 2024 r. poz. 1077 z późn. zm.).
2. Zakres merytoryczny oraz czas trwania szkolenia musi spełnić wymogi niezbędne do uzyskania certyfikatu audytora wiodącego systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji według normy, spełniającego wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Cyfryzacji z dnia 12 października 2018 r. w sprawie wykazu certyfikatów uprawniających do przeprowadzenia audytu (Dz. U. poz. 1999) zgodnie z art. 15 ust. 8 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (Dz. U. z 2024 r. poz. 1077 z późn. zm.).
3. Szkolenie prowadzone przez trenera w formie elektronicznej na platformie umożliwiającej interakcje między osobą szkolącą a trenerem. Szkolenie prowadzone w języku polskim, w formie wykładów i zajęć warsztatowych, umożliwiających uczestnikom aktywne uczestnictwo w szkoleniu.
4. Wykonawca zapewni minimum 1 trenera do realizacji przedmiotu zamówienia. Trener musi posiadać wiedzę praktyczną i teoretyczną w zakresie audytowania systemów zarządzania bezpieczeństwem wg PN-EN ISO/IEC 27001:2023 oraz co najmniej 2 letnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z zakresu audytor wiodący/audytor wewnętrzny Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji PN-EN ISO/IEC 27001.
5. W terminie do 10 dni roboczych od dnia zawarcia umowy Wykonawca przygotuje i przekaże Zamawiającemu w formie elektronicznej:
- 1) propozycję terminów przeprowadzenia szkolenia;
  - 2) szczegółowy program/agendę szkolenia.
6. Wykonawca w ramach realizacji zamówienia zapewni:
- a) wykwalifikowanego trenera, zgodnie z wymaganiami określonymi w OPZ oraz złożoną ofertą,
  - b) materiały szkoleniowe w języku polskim, z zakresu tematyki szkolenia, które zostaną dostarczone w wersji elektronicznej dla Zamawiającego i dla uczestników szkolenia najpóźniej w dniu rozpoczęcia szkolenia;
  - c) dokumentację realizacji usługi szkoleniowej (podpisana przez trenera bądź elektroniczną listę obecności z informacją na temat uczestnictwa w szkoleniu/nieobecności uczestników szkolenia).
7. Wykonawca po zakończeniu szkolenia:
- a) Wystawi każdemu z uczestników indywidualne zaświadczenie (po szkoleniu) oraz zorganizuje proces certyfikacji osób zakończony egzaminem z uzyskaniem certyfikatu;
  - b) Zapewni możliwość przystąpienia przez każdego z uczestników, spełniających kryteria wstępne procesu certyfikacji osób w programie Audytor wiodący SZBI, do egzaminu



uprawniającego do uzyskania certyfikatu audytora wiodącego systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji według normy PN-EN ISO/IEC 27001:2023.

Oryginał certyfikatu i/lub zaświadczenia dla wszystkich uczestników szkolenia należy przekazać do Zamawiającego w terminie do 2 dni roboczych od zakończenia szkolenia, najpóźniej zaś w dniu podpisania protokołu odbioru.

8. Minimalny zakres merytoryczny (ramowy program) szkolenia:

- a) Przypomnienie wymagań normy ISO/IEC 27001:2022 wraz z jej wpływem na SZBI oparty na PN-EN ISO/IEC 27001:2017 pod kątem audytowania.
- b) Analizę celów stosowania zabezpieczeń ujętych w załączniku A do normy ISO/IEC 27001:2022 i zmian wobec wydania z 2017 roku pod kątem audytowania.
- c) Wytyczne dotyczące audytowania - wymagania wg ISO 19011 i ISO/IEC 17021, ISO/IEC 27006 i ISO/IEC 27007
- d) Zarządzanie ryzykiem. Identyfikacja oraz ocena ryzyka i szans w obszarach audytowanych.
- e) Realizacja audytów jako audytor wiodący (planowanie audytu, przygotowanie do audytu, lista pytań kontrolnych, prowadzenie działań audytowych, dokumentowanie audytu, identyfikowanie dowodów audytowych oraz ich właściwe dopasowanie do kryteriów audytu, raportowanie z audytu)
- f) Techniki audytowania.
- g) Psychologiczne aspekty audytu oraz wymagania odnośnie audytorów wiodących i ich zachowania podczas audytu (trudne sytuacje podczas audytu, jak radzić sobie z problemami, które obniżają efektywność audytu, m.in. brak zaangażowania pracowników do współpracy przy audytach, błędy audytora – jak ich unikać).
- h) Ćwiczenia i warsztaty z zakresu audytowania.
- i) Egzamin umożliwiający uzyskanie certyfikatu.

9. Po zakończeniu szkolenia uczestnicy powinni m.in.:

- a) zdobyć wiedzę praktyczną w oparciu o system zarządzania bezpieczeństwem informacji ISO/IEC 27001:2022.
- b) posiadać wiedzę jak przeprowadzić audyt efektywnie i zgodnie z wymaganiami procedury oraz wymaganiami normy ISO/IEC 27001:2022.

**Cena szkolenia:**

Ostateczna cena szkolenia skalkulowana dla 2 osób w przeliczeniu na jedną osobę musi zawierać:

- koszt przeprowadzenia szkolenia, w tym wynagrodzenie trenera i koszt materiałów szkoleniowych i wydanie zaświadczenia o ukończeniu szkolenia (zwolnione z VAT);
- Koszt przeprowadzenia procesu certyfikacji, obejmującego egzamin kończący się uzyskaniem certyfikatu oraz wydaniem certyfikatu.

**Część 2 – Szkolenie stacjonarne: *Audytor Wewnętrzny Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji wg ISO/IEC 27001:2022 (PN-EN ISO 27001:2023) – zakończone Zaświadczeniem***

Przedmiot zamówienia w części 2:

Przedmiotem zamówienia jest zakup usługi szkoleniowej w zakresie audytora wewnętrznego Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji. W ramach usługi szkoleniowej Zamawiający wymaga przeprowadzenia szkolenia specjalistycznego zakończonego uzyskaniem zaświadczenia na

audytora wewnętrznego Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji wg normy *ISO/IEC 27001:2022 (PN-EN ISO 27001:2023)*.

**Kod Wspólnego Słownika Zamówień CPV:**

**80532000-2 – Usługi szkoleniowe w dziedzinie zarządzania**

**Liczba uczestników – 20 osób.**

**Miejsce realizacji szkolenia:** Szkolenie będzie realizowane w formule stacjonarnej w sali zlokalizowanej w siedzibie Starostwa Powiatowego w Kielcach ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce, wyposażonej w niezbędny sprzęt techniczny.

**Termin realizacji zamówienia i czas trwania szkolenia:**

- 1) Szkolenia ma trwać minimum 8 godz. szkoleniowych (1 godz. szkoleniowa = 45 minut), szkolenie realizowane w dni powszednie (poniedziałek - piątek) w przedziale godzinowym: 8:00 – 15:00, w trybie ciągłym, w terminach i zgodnie z harmonogramem ustalonym między stronami po zawarciu umowy. W harmonogramie szkolenia Wykonawca powinien uwzględnić 2 przerwy. W terminie do 3 dni roboczych od dnia podpisania umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu propozycje terminów realizacji i harmonogram szkolenia.
- 2) **Termin realizacji zamówienia: do 60 dni od zawarcia umowy.**

**Cel szkolenia:**

- 1) Podniesienie kompetencji i umiejętności audytorów wewnętrznych Zintegrowanego Systemu Zarządzania w zakresie:
  - znajomości wymagań normy *ISO/IEC 27001:2022 (PN-EN ISO 27001:2023)*,
  - planowania, przeprowadzania i dokumentowania audytu wewnętrznego systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji zgodnego z normą *ISO/IEC 27001:2022 (PN-EN ISO 27001:2023)*,
  - znajomości zasad i technik przeprowadzania audytów wewnętrznych systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji (SZBI).
- 2) Doskonalenie warsztatu pracy audytora w zakresie metodyki prowadzenia audytu.

**Zakres i wymagania szczegółowe realizacji usługi:**

1. Zakres usługi obejmuje organizację i przeprowadzenie:
  - 1) szkolenia pt. Audytor wewnętrzny Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji wg normy PN-EN ISO/IEC 27001:2023;
2. W szkoleniu weźmie udział maksymalnie 20 pracowników Zamawiającego.
3. Szkolenie prowadzone przez trenera w formie stacjonarnej. Szkolenie prowadzone w języku polskim, w formie wykładów i zajęć warsztatowych, umożliwiających uczestnikom aktywne uczestnictwo w szkoleniu. Wykłady i warsztaty powinny być poparte przykładami z sektora administracji publicznej.
4. Wykonawca zapewni minimum 1 trenera do realizacji przedmiotu zamówienia. Trener musi posiadać wiedzę praktyczną i teoretyczną potwierdzoną certyfikatem Audytora Wiodącego Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji wg PN-EN ISO/IEC 27001 oraz co najmniej 2 letnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z zakresu audytora wiodącego/audytora wewnętrznego Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji PN-EN ISO/IEC 27001.



5. W terminie do 5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy Wykonawca przygotuje i prześle Zamawiającemu w formie elektronicznej:
  - 1) propozycję terminów przeprowadzenia szkolenia oraz propozycję miejsca organizacji szkolenia;
  - 2) szczegółowy program/agendę szkolenia.
6. Wykonawca w ramach realizacji zamówienia zapewni:
  - a) wykwalifikowanego trenera, zgodnie z wymaganiami określonymi w OPZ oraz złożoną ofertą,
  - b) materiały szkoleniowe w języku polskim, z zakresu tematyki szkolenia, które zostaną dostarczone w wersji elektronicznej (dla Zamawiającego) i tradycyjnej (wersja papierowa) dla uczestników szkolenia w liczbie odpowiadającej liczbie uczestników najpóźniej w dniu rozpoczęcia szkolenia;
  - c) dokumentację realizacji usługi szkoleniowej (listy obecności uczestników szkolenia).
7. Wykonawca po zakończeniu szkolenia:
  - a) Wystawi każdemu z uczestników indywidualne zaświadczenie potwierdzające ukończenie szkolenia;
  - b) Oryginał zaświadczenia dla wszystkich uczestników szkolenia należy przekazać do Zamawiającego w terminie do 2 dni roboczych od zakończenia szkolenia, najpóźniej zaś w dniu podpisania protokołu odbioru.
- c) Minimalny zakres merytoryczny (ramowy program) szkolenia:
  - 1) Omówienie wymagań a także normy ISO/IEC 27001:2022 wraz z jej wpływem na SZBI oparty na PN-EN ISO/IEC 27001:2017 pod kątem audytowania.
  - 2) Przegląd wybranych zabezpieczeń Systemu SZBI (interpretacja załącznika A normy PN-EN ISO/IEC 27001:2022).
  - 3) Kompetencje oraz rolę auditorów wewnętrznych.
  - 4) Wytyczne dotyczące audytowania – wymagania ISO 19011:2018
  - 5) Przygotowanie i planowanie działań audytowych (planowanie auditów wewnętrznych, przygotowanie do auditu, lista pytań kontrolnych);
  - 6) Przeprowadzanie działań audytowych i dokumentowanie wyników auditu;
  - 7) Sprawozdawczość z auditu, działania wynikające z auditu, przygotowanie raportu z auditu;
  - 8) Metody i techniki audytowania;
  - 9) Psychologiczne aspekty auditu oraz wymagania odnośnie auditorów i ich zachowania podczas auditów (m.in. trudne sytuacje podczas auditu);
  - 10) Ćwiczenia i warsztaty z zakresu audytowania.

**Ostateczna cena** szkolenia skalkulowana dla 20 osób w przeliczeniu na jedną osobę musi obejmować:

- koszty przeprowadzenia szkolenia, w tym wynagrodzenie trenera i koszt materiałów szkoleniowych oraz wydanie zaświadczenia o ukończeniu szkolenia;

**UWAGA:**

**Wykonawca wystawi fakturę dotyczącą realizacji szkoleń bez doliczania do ceny podatku VAT (pozycje zwolnione z VAT) po złożeniu przez Zamawiającego oświadczenia o całkowitym finansowaniu usługi ze środków publicznych na podstawie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy o VAT.**

**Faktura dotycząca procesu certyfikacji osób będzie zawierała podatek VAT ze stawką 23%.**

Kierownik Referatu  
Strategii, Rozwoju i Funduszy

Michał Molenda