

.....  
nazwa (pieczętka zakładu pracy)

## PROTOKÓŁ ZDAWCZO – ODBIORCZY SAMOCHODU DO UŻYTKOWANIA

1. ....  
/ imię i nazwisko kierowcy lub osoby upoważnionej przez Starostę do kierowania samochodem /

przyjmuję z obowiązkiem zwrotu/zdaje\*

2. .... zdaje/przyjmuje\*  
/ imię/ona i nazwisko/a osoby/osób dysponującej samochodem/dysponenta

3. Nazwa i marka pojazdu .....

4. Nr rejestracyjny .....

5. Nr identyfikacyjny VIN .....

6. Wyposażenie

.....  
.....  
.....

7. Opis stanu pojazdu

➤ Stan licznika .....

➤ Stan paliwa .....

➤ Stan techniczny .....

.....  
.....

8. Uwagi

.....  
.....  
.....

\* niepotrzebne skreślić

## 9. OŚWIADCZENIE\*\*

Oświadczam niniejszym, że znane mi są obowiązki oraz świadomy(a) jestem odpowiedzialności materialnej na podstawie art. 114 Kodeksu Pracy z tytułu zajmowanego stanowiska pracy w Starostwie Powiatowym w Kielcach. Równocześnie oświadczam, iż przyjmuję odpowiedzialność materialną za mienie powierzone mi bezpośrednio, tj.: pojazd ....., jak również za mienie, nad którym powierzono nadzór w związku z pełnioną funkcją, stosownie do treści przepisów art. 124 Kodeksu Pracy. Zobowiązuję się jednocześnie do zwrotu ww. mienia lub wyliczenia się w wypadku rozwiązania stosunku pracy, zmiany stosunku pracy lub na żądanie pracodawcy. Zobowiązuję się do garażowania pojazdu w wyznaczonym miejscu – Wrzosowa 44, teren Siedziby Starostwa Powiatowego w Kielcach.

.....  
(data i czytelny podpis kierowcy lub osoby upoważnionej  
przez Starostę do kierowania samochodem)

\*\* dotyczy tylko przyjęcia samochodu do kierowania

---

**STRONA ZDAJĄCA**

.....

.....

**STRONA ODBIERAJĄCA**

.....

.....