

**WZÓR
UMOWA**

zawarta w dniu w Kielcach pomiędzy:

Powiatem Kieleckim (Nabywca) z siedzibą przy ul. Wrzosowej 44, 25 – 211 Kielce, NIP 9591645790, REGON: 291009372,

- Odbiorca – Starostwo Powiatowe w Kielcach, ul. Wrzosowa 44, 25 – 211 Kielce

reprezentowanym przez:

.....

.....

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Anny Moskwy

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do CEDiG

.....,

wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, NIP:, REGON:,

reprezentowanym przez:

.....

.....

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

..... z siedzibą,

wpisanym do rejestru prowadzonego przez Sąd Rejonowy

Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:,

NIP:, REGON:,

reprezentowanym przez:

.....

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

została zawarta umowa następującej treści:

Przedmiot zamówienia płatny z działu 750 rozdziału 75020 paragrafu 4300,4270.

Wartość usługi poniżej 130.000,00 zł netto – bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawcę wyłoniono w oparciu o Regulamin udzielenia zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Kielcach z dnia 20.01.2021 r.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania obsługi serwisowej instalacji oraz urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych, a także kurtyn powietrznych zainstalowanych w budynku Starostwa Powiatowego w Kielcach, zlokalizowanym przy ulicy Wrzosowej 44, 25 – 211 Kielce, która obejmuje: przeglądy, konserwacje i naprawy instalacji i urządzeń w celu utrzymania ich w pełnej sprawności, na warunkach określonych w niniejszej umowie. Zestawienia urządzeń klimatyzacyjnych i urządzeń wentylacji stanowią Załączniki nr 6 i 7 do niniejszej umowy.

2. Wentylacja mechaniczna:

2.1. Opis instalacji wentylacji mechanicznej zainstalowanej w budynku Starostwa Powiatowego w Kielcach:

Wszystkie pomieszczenia w budynku są wyposażone w instalację wentylacji mechanicznej (część nawiewną oraz część wyciągową). Na dachu budynku są usytuowane następujące urządzenia: centrale wentylacyjne wraz z niezbędnym osprzętem. Instalacja wentylacji mechanicznej służy do wymiany powietrza w poszczególnych pomieszczeniach. Latem powietrze jest chłodzone, a w okresie zimy ogrzewane.

Na obiekcie jest zainstalowanych 8 central wentylacyjnych produkcji VTS CLIMA:

- N1W1 – N7W7 – centrale wentylacyjne nawiewno-wyciągowe z sekcją filtrów, odzyskiem ciepła (wymiennik krzyżowy), nagrzewnicą wodną, chłodnicą freonową oraz sekcją wentylatorów (lokalizacja: dach),
- N8W8 – centrala wentylacyjna nawiewno-wyciągowa z sekcją filtrów, nagrzewnicą wodną oraz sekcją wentylatorów (lokalizacja: parter pomieszczenie gastronomiczne).

Pomieszczenia węzłów sanitarnych, pomieszczenia elektryczne, garaże i pomieszczenie gastronomiczne są wentylowane poprzez wentylatory dachowe zainstalowane na dachu budynku.

W celu zapewnienia poprawnej pracy instalacji jest niezbędne systematyczne okresowe serwisowanie urządzeń oraz bieżące sprawdzanie stanu technicznego urządzeń w celu utrzymania ich w dobrym stanie technicznym przez długi okres eksploatacji.

2.2. Czasookres przeglądów okresowych dla instalacji i urządzeń wentylacji mechanicznej ustala się **co 6 miesięcy**. W okresie realizacji zamówienia będą wykonane 4 przeglądy okresowe w poniższych terminach:

- pierwszy w miesiącu marcu 2023r. (najpóźniej do dnia 20.03.2023r.),
- drugi w miesiącu wrześniu 2023r. (najpóźniej do dnia 20.09.2023r.),
- trzeci w miesiącu marcu 2024r. (najpóźniej do dnia 20.03.2024r.),
- czwarty w miesiącu wrześniu 2024r. (najpóźniej do dnia 20.09.2024r.).

2.3. Wykaz czynności, które należy wykonywać dla pojedynczego urządzenia podczas przeglądu okresowego:

- 1) Sprawdzenie mocowań i szczelności układu;
- 2) Sprawdzenie wszystkich połączeń wewnątrz i na zewnątrz central wentylacyjnych;
- 3) Sprawdzenie i konserwacja łożyskowania (sygnalizowanie zużycia wpisem do książki serwisowej i do protokołu);
- 4) Sprawdzenie i konserwacja przepustnic wielopłaszczyznowych (sygnalizowanie zużycia wpisem do książki serwisowej i do protokołu);
- 5) Sprawdzenie poprawności działania zabezpieczeń przeciw zamarzaniowym oraz presostatów różnicowych;
- 6) Sprawdzenie poprawności działania siłowników przepustnic oraz siłowników zaworów regulacyjnych;
- 7) Czyszczenie wnętrza central wentylacyjnych (*zabrania się używania do czyszczenia central urządzeń ciśnieniowych typu Karcher*);
- 8) Dezynfekcja wymiennika krzyżowego, nagrzewnicy oraz chłodnicy;
- 9) Sprawdzenie i konserwacja przemienników częstotliwości;

- 10) Pomiar prądów pobieranych przez silniki wentylatorów (*jedynie na dyspozycję Zamawiającego z wpisem wyników pomiarów do protokołu*);
 - 11) Sprawdzenie i konserwacja elementów szafy sterującej;
 - 12) Diagnostyka urządzeń programem serwisowym oraz optymalizacja zużycia energii przez urządzenia;
 - 13) Sprawdzenie połączeń elektrycznych;
 - 14) Korekta parametrów i nastaw sterowników, także w trakcie eksploatacji;
 - 15) Wymiana filtrów powietrza (*minimum co 6 miesięcy lub częściej w przypadku sygnalizacji automatyki o konieczności wymiany*);
 - 16) Zgłaszanie uszkodzeń i zużycia części zamiennych urządzeń kwalifikujących się do napraw lub wymiany części zamiennych na nowe;
 - 17) Sporządzenie protokołów z przeglądu okresowego odrębnie dla pojedynczego urządzenia oraz wpis do książki serwisowej z wykonanych czynności.
- 2.4. Wykaz czynności, które należy wykonywać przy bieżącym (tj. **co 2 miesiące**) przeglądzie dla instalacji i urządzeń wentylacji mechanicznej:
- 1) Kontrola stanu pracy central wentylacyjnych i instalacji,
 - 2) Regulacja nastaw stanu pracy w zależności od zgłaszanych przez Zamawiającego potrzeb i uwag,
 - 3) Oględziny urządzeń i ewentualna naprawa zauważonych drobnych usterek,
 - 4) Wymiana filtrów powietrza (*minimum co 6 miesięcy lub częściej w przypadku sygnalizacji automatyki o konieczności wymiany*),
 - 5) Zgłaszanie uszkodzeń i zużycia części zamiennych urządzeń kwalifikujących się do napraw lub wymiany części zamiennych na nowe,
 - 6) Wykonanie wszystkich innych czynności niezbędnych w celu utrzymania urządzeń i instalacji w pełnej sprawności,
 - 7) Wpis do książki serwisowej z wykonanych czynności.
- 2.5 Czasookres przeglądów bieżących dla instalacji i urządzeń wentylacji mechanicznej ustala się co 2 miesiące. W okresie realizacji zamówienia zostanie wykonane 12 przeglądów bieżących w poniższych terminach:
- pierwszy w miesiącu styczniu 2023r. (najpóźniej do dnia 20.01.2023r.)
 - drugi w miesiącu marcu 2023r. (najpóźniej do dnia 20.03.2023r.)
 - trzeci w miesiącu maju 2023r. (najpóźniej do dnia 20.05.2023r.)
 - czwarty w miesiącu lipcu 2023r. (najpóźniej do dnia 20.07.2023r.)
 - piąty w miesiącu wrześniu 2023 r.(najpóźniej do 20.09.2023 r.)
 - szósty w miesiącu listopadzie 2023 r. (najpóźniej do 20.11.2023 r.)
 - siódmy w miesiącu styczniu 2024r. (najpóźniej do dnia 20.01.2024r.)
 - ósmy w miesiącu marcu 2024r. (najpóźniej do dnia 20.03.2024r.)
 - dziewiąty trzeci w miesiącu maju 2024r. (najpóźniej do dnia 20.05.2024r.)
 - dziesiąty w miesiącu lipcu 2024r. (najpóźniej do dnia 20.07.2024r.)
 - jedenasty w miesiącu wrześniu 2024 r.(najpóźniej do 20.09.2024 r.)
 - dwunasty w miesiącu listopadzie 2024 r. (najpóźniej do 20.11.2024 r.)
- 2.6 Regulacja nastaw i anemostatów. Wykonanie pomiaru, a następnie wykonanie regulacji całego układu. Z wykonanych czynności należy sporządzić protokół z odnotowaniem ustawionej wydajności w poszczególnych pomieszczeniach. Zamawiający ustala terminy wykonania pomiaru oraz regulacji: dwa razy w trakcie trwania umowy.

- pierwszy pomiar oraz regulację należy wykonać w miesiącu kwietniu 2023r. (najpóźniej do 30.04.2023r.)
- drugi pomiar oraz regulację należy wykonać w miesiącu kwietniu 2024r. (najpóźniej do 30.04.2024r.)

Uwaga !

Zamawiający zastrzega, że w przypadku wystąpienia zbyt niskiej wydajności wentylacji w pojedynczych pomieszczeniach budynku zgłosi w ramach umowy wykonanie dodatkowych regulacji nastaw i anemostatów .

3. Klimatyzacja:

3.1. Opis instalacji klimatyzacji w budynku Starostwa Powiatowego w Kielcach:

W wyszczególnionych pomieszczeniach na obiekcie są zainstalowane urządzenia klimatyzacyjne, które służą do utrzymywania temperatury na poziomie zadanym przez użytkownika. Instalacja klimatyzacji dzieli się na dwie grupy:

I grupa – instalacja obsługująca pomieszczenia biurowe, w której skład wchodzi: klimatyzatory w salach konferencyjnych, pomieszczeniach biurowych oraz poczekalni. Eksploatacja urządzeń odbywa się głównie w okresie podwyższonych temperatur na zewnątrz.

Urządzenia zaliczone do I grupy :

- Jednostki wewnętrzne (naścienne i kasetonowe) – 27 szt.,
- Jednostki zewnętrzne (agregaty chłodnicze) – 12 szt.

II grupa – instalacja obsługująca pomieszczenia techniczne, tj.: serwerownia, pomieszczenia teletechniczne, pomieszczenie UPS oraz archiwa. Urządzenia te eksploatowane będą w sposób ciągły niezależnie od temperatury zewnętrznej (praca 24 godz. na dobę).

Urządzenia zaliczone do II grupy:

- Jednostki wewnętrzne (naścienne, kasetonowe i podstropowe) – 35 szt.,
- Jednostki zewnętrzne (agregaty chłodnicze) – 24 szt.

Uwaga!

Zamawiający zastrzega możliwość rozbudowy klimatyzacji w budynku Starostwa Powiatowego w okresie realizacji zamówienia.

3.2. Wykaz czynności, które należy wykonywać dla pojedynczego urządzenia podczas przeglądu okresowego:

- 1) Ogólne oględziny urządzeń z wizualną kontrolą;
- 2) Czyszczenie filtrów w jednostkach wewnętrznych;
- 3) Kontrola i czyszczenie instalacji odprowadzenia skroplin łącznie z konserwacją pomp skroplin;
- 4) Czyszczenie i dezynfekcja wymienników ciepła w urządzeniu;
- 5) Sprawdzenie połączeń elektrycznych oraz połączeń mechanicznych w urządzeniu;
- 6) Kontrola szczelności instalacji chłodniczej;
- 7) Kontrola ciśnień w obiegu chłodniczym;
- 8) Diagnostyka urządzeń przy pomocy oprogramowania serwisowego z optymalizacją wykorzystania energii elektrycznej;
- 9) Zgłaszanie uszkodzeń i zużycia części zamiennych urządzeń kwalifikujących się do napraw lub wymiany części zamiennych na nowe;

10) Wykonanie wszystkich innych czynności niezbędnych w celu utrzymania urządzeń i instalacji w pełnej sprawności;

11) Sporządzanie protokołu z przeglądu okresowego dla pojedynczego urządzenia oraz wpis do książki serwisowej z wykonanych czynności.

3.3 Czasookres przeglądów okresowych instalacji i urządzeń klimatyzacyjnych ustala się następująco:

– I grupa – co 6 miesięcy (2 razy w roku),

W okresie realizacji zamówienia będą wykonywane przeglądy okresowe w zakresie czynności, o których mowa w ust. 3.2. poniżej w następujących terminach:

– pierwszy w miesiącu marcu 2023r. (najpóźniej do dnia 20.03.2023r.),

– drugi w miesiącu wrześniu 2023r. (najpóźniej do dnia 20.09.2023r.),

– trzeci w miesiącu marcu 2024r. (najpóźniej do dnia 20.03.2024r.),

– czwarty w miesiącu wrześniu 2024r. (najpóźniej do dnia 20.09.2024r.).

- II grupa – co 2 miesiące (6 razy w roku).

W okresie realizacji zamówienia będą wykonywane przeglądy okresowe w zakresie czynności, o których mowa w ust. 3.2. powyżej w następujących terminach:

– pierwszy w miesiącu styczniu 2023r. (najpóźniej do dnia 20.01.2023r.)

– drugi w miesiącu marcu 2023r. (najpóźniej do dnia 20.03.2023r.)

– trzeci w miesiącu maju 2023r. (najpóźniej do dnia 20.05.2023r.)

– czwarty w miesiącu lipcu 2023r. (najpóźniej do dnia 20.07.2023r.)

– piąty w miesiącu wrześniu 2023r. (najpóźniej do dnia 20.09.2023r.)

– szósty w miesiącu listopadzie 2023r. (najpóźniej do dnia 20.11.2023r.)

– siódmy w miesiącu styczniu 2024r. (najpóźniej do dnia 20.01.2024r.)

– ósmy w miesiącu marcu 2024r. (najpóźniej do dnia 20.03.2024r.)

– dziewiąty w miesiącu maju 2024r. (najpóźniej do dnia 20.05.2024r.)

– dziesiąty w miesiącu lipcu 2024r. (najpóźniej do dnia 20.07.2024r.)

– jedenasty w miesiącu wrześniu 2024r. (najpóźniej do dnia 20.09.2024r.)

– dwunasty w miesiącu listopadzie 2024r. (najpóźniej do dnia 20.11.2024r.)

3.4. Wykaz czynności, które należy wykonywać przy bieżącym (tj. **co 2 miesiące**) serwisowaniu klimatyzacji dot. I grupy.

1) Oględziny urządzeń i ewentualna naprawa zauważonych drobnych usterek.

2) Oględziny i ewentualne czyszczenie pomp skroplin i odpływu skroplin.

3) Sprawdzenie czystości filtrów powietrza a w razie konieczności ich czyszczenie.

4) Regulowanie nastaw pracy w zależności od zgłaszanych przez Zamawiającego potrzeb i uwag.

5) Wpis do książki serwisowej z wykonanych czynności.

3.5. Czasookres przeglądów bieżących dla instalacji i urządzeń klimatyzacyjnych dla I grupy ustala się co 2 miesiące. W okresie realizacji zamówienia zostanie wykonane 12 przeglądów bieżących w poniższych terminach:

– pierwszy w miesiącu styczniu 2023r. (najpóźniej do dnia 20.01.2023r.)

– drugi w miesiącu marcu 2023r. (najpóźniej do dnia 20.03.2023r.)

– trzeci w miesiącu maju 2023r. (najpóźniej do dnia 20.05.2023r.)

– czwarty w miesiącu lipcu 2023r. (najpóźniej do dnia 20.07.2023r.)

– piąty w miesiącu wrześniu 2023 r.(najpóźniej do 20.09.2023 r.)

– szósty w miesiącu listopadzie 2023 r. (najpóźniej do 20.11.2023 r.)

– siódmy w miesiącu styczniu 2024r. (najpóźniej do dnia 20.01.2024r.)

– ósmy w miesiącu marcu 2024r. (najpóźniej do dnia 20.03.2024r.)

- dziewiąty trzeci w miesiącu maju 2024r. (najpóźniej do dnia 20.05.2024r.)
- dziesiąty w miesiącu lipcu 2024r. (najpóźniej do dnia 20.07.2024r.)
- jedenasty w miesiącu wrześniu 2024 r.(najpóźniej do 20.09.2024 r.)
- dwunasty w miesiącu listopadzie 2024 r. (najpóźniej do 20.11.2024 r.)

4. Kurtyny powietrzne:

4.1. Opis kurtyn powietrznych zainstalowanych w budynku Starostwa Powiatowego w Kielcach:

Na obiekcie jest zainstalowanych 8 urządzeń DEFENDER 100-200 WHN produkcji VTS EUROHEAT: w wiatrołapie na poziomie przyziemia 2 szt. (wejście od skrzyżowania ul. Wrzosowa/Popiełuszki), w wiatrołapie na poziomie parteru 4 szt. (wejście od dziedzińca) i na poziomie parteru 2 szt. (wejście od strony Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności).

4.2. Opis czynności serwisowych:

Wymiennik ciepła należy czyścić z osadów kurzu i tłuszczu. Przed sezonem grzewczym i po sezonie grzewczym należy oczyścić wymiennik przy pomocy sprężonego powietrza od strony wlotu powietrza (po zdemontowaniu panelu frontowego). Podczas tych czynności należy uważać na lamele wymiennika, żeby ich nie uszkodzić. W przypadku pogięcia lameli, należy je wyprostować. W ramach czynności serwisowych Wykonawca jest zobowiązany do wykonania wszystkich innych czynności niezbędnych w celu utrzymania urządzeń w pełnej sprawności. Z wykonanych czynności Wykonawca sporządzi protokół z przeglądu okresowego.

4.3. Ustala się czasookres przeglądów okresowych dla kurtyn **co 6 miesięcy**. W okresie realizacji zamówienia będą wykonane 4 przeglądy okresowe w poniższych terminach:

- pierwszy w miesiącu marcu 2023r. (najpóźniej do dnia 20.03.2023r.),
- drugi w miesiącu wrześniu 2023r. (najpóźniej do dnia 20.09.2023r.),
- trzeci w miesiącu marcu 2024r. (najpóźniej do dnia 20.03.2024r.),
- czwarty w miesiącu wrześniu 2024r. (najpóźniej do dnia 20.09.2024r.).

§ 2

Termin realizacji

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres: **od dnia 1 stycznia 2023r. do dnia 31 grudnia 2024r.**
2. W zakresie usług serwisowych Wykonawca zobowiązuje się przez cały okres trwania umowy do utrzymywania gwarantowanej dyspozycyjności pracy.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający:

1. Ma prawo żądać przedstawienia przez Wykonawcę atestów i innych świadectw na materiały i urządzenia wymieniane w związku z eksploatacją urządzeń.
2. Jest zobowiązany do zapewnienia dostępu Wykonawcy do urządzeń oraz pomieszczeń w godzinach pracy urzędu w obecności przedstawiciela Zamawiającego, a poza godzinami pracy urzędu w obecności ochrony obiektu.

3. W przypadku zaistnienia nieprawidłowości w działaniu urządzeń i instalacji, jest zobowiązany przekazać Wykonawcy wyniki oględzin.

§ 4

Obowiązki i wymagania dotyczące Wykonawcy

1. Regularne przeprowadzanie serwisowych przeglądów okresowych urządzeń i instalacji, zgodnie z terminami wskazanymi w rozdziale I.
2. Przeprowadzanie bieżących czynności kontrolno-pomiarowych oraz utrzymanie urządzeń w dobrym stanie technicznym.
3. Nadzór nad pracą urządzeń i instalacji wentylacji i klimatyzacji poprzez cykliczne sprawdzanie prawidłowego ich funkcjonowania.
4. Uzgadnianie z Zamawiającym każdorazowo terminów przeglądów oraz terminów comiesięcznych bieżących czynności serwisowych.
5. Zabezpieczenie materiałów, narzędzi i sprzętów niezbędnych do wykonania zamówienia.
6. Zapewnienie ciągłości i fachowości robót przez uprawniony i wykwalifikowany personel.
7. Utrzymanie porządku podczas realizacji robót oraz dbałość i zabezpieczenie przed ewentualnymi zniszczeniami, zarówno wewnątrz jak i na zewnątrz budynku.
8. W razie konieczności, dokonywanie demontażu i montażu płyt sufitów podwieszanych w celu uzyskania dostępu do elementów instalacji i urządzeń.
9. Wykonywanie wszystkich prac (badań, przeglądów i zabiegów konserwacyjnych, bieżących napraw oraz oględzin), zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, Warunkami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót, normami, Instrukcją Użytkownika Obiektu i przepisami prawa w zakresie bhp i ppoż. oraz instrukcjami fabrycznymi, serwisowymi producentów urządzeń i instalacji w jakie jest wyposażony budynek.
10. Przestrzeganie obowiązujących przepisów bhp i ppoż. podczas realizacji zamówienia.
11. Informowanie Zamawiającego o stanie technicznym urządzeń oraz ewentualnych uszkodzeniach, potrzebach wymiany części zamiennych i uzgadnianie z nim zakresu napraw.
12. W przypadku konieczności zastosowania przy realizacji zamówienia materiałów eksploatacyjnych takich jak oleje, smary, filtry, środki do czyszczenia i dezynfekcji urządzeń oraz innych materiałów, Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć i zastosować te materiały na własny koszt. Również w przypadku wystąpienia awarii do momentu zdiagnozowania przyczyny i ustalenia sposobu naprawy, wszystkie niezbędne materiały i sprzęt Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i zastosować na własny koszt.
13. Wykonawca na własny koszt zutylizuje zużyte części zamienne, materiały eksploatacyjne i materiały dodatkowe oraz inne wymagające tego elementy, na zasadach określonych w odrębnych przepisach, a protokoły z utylizacji będzie przechowywał do wglądu Zamawiającego.
14. Wykonawca ma obowiązek przedstawić atesty i inne świadectwa na materiały i urządzenia wymieniane w związku z eksploatacją urządzeń.
15. Wykonawca będzie wykonywał wszystkie czynności serwisowe związane z urządzeniami klimatyzacyjnymi zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2065), będzie również prowadził stosowną dokumentację dla poszczególnych urządzeń.

16. Odnotowywanie wszystkich czynności wykonywanych na obiekcie w ramach realizacji niniejszej umowy w książkach serwisowych, które zlokalizowane są w Wydziale Organizacji i Zarządzania Kryzysowego (pok. 334 – Referat infrastruktury) Starostwa Powiatowego w Kielcach.

§ 5

Wykonywanie niezbędnych napraw i wymiana uszkodzonych części

1. Naprawy zostaną przeprowadzone odpłatnie na uzasadniony wniosek Wykonawcy na podstawie faktycznie wykonanych prac, zużytych materiałów oraz zastosowanego sprzętu.
2. Przed przystąpieniem do naprawy Wykonawca sporządzi wstępną kalkulację kosztów przeprowadzenia naprawy, która każdorazowo będzie podlegać weryfikacji i zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Wstępna kalkulacja będzie zawierać:
 - koszt robocizny (iloczyn planowanej ilości r-g pracy serwisu oraz stawki r-g przyjętej z oferty Wykonawcy)*,
 - koszt części zamiennych/materiałów – cena katalogowa producenta/cena rynkowa.
3. Rozliczenie naprawy nastąpi po faktycznie wykonanej naprawie i przedłożeniu przez Wykonawcę rozliczenia, uwzględniającego:
 - koszt robocizny (obliczony na podstawie faktycznych r-g pracy serwisu)*,
 - koszt części zamiennych/materiałów (cena za części będzie wynikała z dowodów zakupu danych części, przedkładanych przez Wykonawcę w formie kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem lub z oświadczenia Wykonawcy w przypadku ich braku przy rozliczeniu danej naprawy).
4. Na wykonane naprawy Wykonawca udzieli gwarancji jakości odpowiadającej co najmniej okresowi gwarancji producenta na poszczególne części zamienne, jednak nie krótszy niż 24 miesiące.

Uwaga!

**** Przez ilość roboczogodzin prac należy rozumieć faktyczną ilość godzin pracy serwisu od przyjazdu do usuwania awarii do zakończenia pracy. Do rozliczeń będzie przyjmowana stawka za r-g pracy serwisu z oferty Wykonawcy, niezależnie ilu pracowników serwisu będzie realizowało usługę stawka będzie stała.***

****czas pracy serwisu przy diagnozowaniu awarii nie jest wliczany do rozliczenia usuwania awarii***

§ 6

Terminy realizacji zamówienia w zakresie usuwania zakłóceń i awarii

1. Wykonawca zapewnia całodobową i codzienną gotowość do podjęcia reakcji do realizacji zamówienia.
2. Czas reakcji na zgłoszone zakłócenia i awarie:
 - dla wentylacji i urządzeń klimatyzacyjnych, należących do I grupy, , ustala się czas reakcji na zgłoszenie – maksymalnie 12 godzin od otrzymania zgłoszenia (telefonicznie lub e-mailem),

- dla urządzeń klimatyzacyjnych, należących do II grupy, ustala się czas reakcji na zgłoszenie – maksymalnie 2 godziny od otrzymania zgłoszenia (telefonicznie lub e-mailem).
3. Usunięcie awarii winno nastąpić w czasie nie dłuższym niż:
- 48 godzin od zgłoszenia dla wentylacji i urządzeń klimatyzacyjnych, należących do I grupy,
 - 4 godziny od otrzymania zgłoszenia dla urządzeń klimatyzacyjnych, należących do II grupy,
- pod warunkiem dostępności części zamiennych w tym czasie. Jeżeli części będą sprowadzane na indywidualne zamówienie, okres ten może wydłużyć się, jednakże będzie on uzgadniany każdorazowo z Zamawiającym

Uwaga!

Czas reakcji należy rozumieć jako czas, który upłynie od momentu zgłoszenia (telefonicznie lub na adres e-mail) do przyjazdu serwisu do budynku Starostwa.

4. Ustala się właściwe zgłaszanie awarii telefonicznie **na tel. nr 1** lub na tel. nr 2..... oraz zgłaszanie awarii i lub mailowo na adres e-mail:

§ 7

Osoby nadzorujące umowę

1. Za nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego będzie odpowiedzialny/a Karolina Adamczyk, **nr tel.: 41 200 13 28 e-mail: infrastruktura@powiat.kielce.pl**
2. Za nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego będzie odpowiedzialny/a Agnieszka Bębacz, **nr tel.: 41 200 15 62 e-mail: infrastruktura@powiat.kielce.pl**
3. Za nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy będzie odpowiedzialny/a, **nr tel.:, e-mail:**

§ 8

Wymagane uprawnienia Wykonawcy

Wykonawca w całym okresie realizacji zamówienia jest zobowiązany:

1. dysponować i realizować umowę osobami (minimum 1), które posiadają certyfikat dla personelu, potwierdzający posiadanie kwalifikacji i wiedzy, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15 maja 2015r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (t. j. Dz. U. z 2020r. poz. 2065) oraz posiadają uprawnienia do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji i dozoru w zakresie wymaganym Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz. U. z 2022 r. poz.1392) wymagany zakres uprawnień elektrycznych do 1kV, których kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. dysponować i realizować umowę osobami (minimum 1), które posiadają uprawnienia (przeszkolenie), pozwalające na obsługę serwisową urządzeń klimatyzacyjnych prod. Toshiba oraz posiadają uprawnienia do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji i dozoru w zakresie wymaganym Rozporządzeniem

Ministra Klimatu i Środowiska w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz. U. z2022 poz.1392) – wymagany zakres uprawnień elektrycznych do 1kV, których kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

3. dysponować i realizować umowę osobami (minimum 1), które posiadają uprawnienia (przeszkolenie), pozwalające na obsługę serwisową urządzeń wentylacyjnych prod. VTS CLIMA oraz posiadają uprawnienia do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji i dozoru w zakresie wymaganym Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz. U. z 2022r. poz. 1392)– wymagany zakres uprawnień elektrycznych do 1kV, których kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem stanowi Załącznik nr 4 do niniejszej umowy.

Uwaga!

- 1) Dopuszcza się łączne posiadanie uprawnień wymienionych w ust. 1 – 3 powyżej.***
- 2) W przypadku zlecenia części zamówienia Podwykonawcom, ww. wymagania dotyczą również Podwykonawcy.***
- 3) Osoby wskazane przez Wykonawcę, posiadające wymagane uprawnienia będą realizować usługi, będące przedmiotem niniejszej umowy. Wykaz pracowników, realizujących usługi stanowi Załącznik nr 8 do niniejszej umowy. W przypadku zmiany osób, Wykonawca jest zobowiązany każdorazowo zgłosić ten fakt Zamawiającemu, załączając stosowne dokumenty, potwierdzające posiadanie przez te osoby uprawnień i szkoleń na poziomie co najmniej wymienionych w ust. 1 – 3 powyżej.***

4. posiadać aktualny certyfikat dla przedsiębiorców wydany przez UDT, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15 maja 2015r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (t. j. Dz. U. z 2020r. poz. 2065), którego kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem stanowi Załącznik nr 5 do niniejszej umowy. W przypadku, gdy termin ważności certyfikatu wygaśnie wcześniej niż termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy, Zamawiający wyznaczy mu odpowiedni termin na uzupełnienie kolejnego aktualnego dokumentu.

§ 9

Wartość umowy i warunki płatności

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy ryczałtowego wynagrodzenia za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy za cały okres obowiązywania umowy w łącznej wysokości **zł brutto (słownie brutto: /100 złotych)**, w tym należny podatek VAT w stawce%, które będzie płatne w okresach co 2 miesiące po 1/12, tj. po **zł brutto (słownie brutto: /100 złotych)** za każde 2 miesiące świadczenia usługi, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia, stanowiącą Załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Wynagrodzenie będzie płatne co 2 miesiące po wykonaniu czynności serwisowych i stwierdzeniu przez Zamawiającego, na podstawie protokołu wykonania wymaganych czynności, że usługa została wykonana prawidłowo, z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej.

2. W przypadku wystąpienia robót naprawczych, stawka za 1 roboczogodzinę wynosi brutto: zł (**słownie brutto:** /100 złotych), w tym należy podatek VAT w stawce%. Wykonawca w przypadku przeprowadzenia robót naprawczych wystawi oddzielną fakturę, która będzie zawierać stawkę 1 roboczogodziny pracy serwisu wraz z ilością przepracowanych godzin.
3. Rozliczenie usług nastąpi na koniec każdego drugiego miesiąca kalendarzowego po otrzymaniu przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Pierwsze fakturowanie przypada na koniec lutego 2023 r.

§ 10

Rozliczenie wynagrodzenia

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie płatne w formie przelewu na rachunek bankowy nr w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktur przez Zamawiającego.
2. Jeżeli dotyczy, Zamawiający będzie dokonywał płatności w ramach mechanizmu podzielonej płatności (split payment), zgodnie z art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług.
3. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w ust. 1 jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w ust. 2 powyżej.
4. W przypadku, gdy rachunek Wykonawcy nie spełnia warunku określonego w ust. 3 powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności w terminie określonym w ust. 1 nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
5. W przypadku, gdy rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w ust. 1 nie będzie znajdował się w Wykazie podatników VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, Zamawiający ma prawo do niezapłacenia wynagrodzenia Wykonawcy w terminie wskazanym w ust. 1 powyżej.
6. W takim przypadku, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w ust. 1 powyżej nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
7. Faktura powinna być wystawiona według następujących danych:
Nabywca:
Powiat Kielecki
ul. Wrzosowa 44, 25 – 211 Kielce
NIP: 959-164-57-90
Odbiorca (Płatnik):
Starostwo Powiatowe w Kielcach
ul. Wrzosowa 44, 25 – 211 Kielce.
8. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. W przypadku zwłoki w zapłacie faktur, Zamawiający zapłaci Wykonawcy należne odsetki ustawowe.

§ 11

Kary umowne i zakres odpowiedzialności

1. W przypadku uchybienia któremukolwiek terminowi wykonania przeglądów serwisowych, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 1% 1/12 wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki.
2. W razie nieusunięcia przez Wykonawcę ujawnionych awarii w którymkolwiek z terminów, o których mowa w § 6 ust.2 lub 3, Zamawiający naliczy kary w wysokości po 0,2 % 1/12 wynagrodzenia brutto za każdą godzinę zwłoki.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę w wysokości 10% łącznej ryczałtowej wartości łącznego wynagrodzenia.
4. Wykonawca pokrywa wszelkie szkody i straty powstałe w wyniku nienależytego świadczenia usług lub jego zaniedbania.
5. Jeśli kary umowne nie pokryją szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. Zamawiającemu przysługuje również prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistniałej okoliczności,
 - b) gdy Wykonawca utraci prawo do wykonywania działalności, będącej przedmiotem niniejszej umowy lub przestanie dysponować osobami z odpowiednimi kwalifikacjami, Zamawiający wyznaczy mu odpowiedni termin na przywrócenie stanu. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu, Zamawiający może w terminie 30 dni odstąpić od niniejszej umowy.
 - c) jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową, Zamawiający wezwie go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczy mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może w terminie do 30 dni od umowy odstąpić.
7. Uprawnienie Zamawiającego do naliczania kar umownych nie wygasa mimo odstąpienia, wygaśnięcia lub rozwiązania niniejszej umowy z jakiegokolwiek tytułu.
8. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy winno być złożone w formie pisemnej.
9. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie wykonywania swoich obowiązków.
10. Łączna wysokość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 10% łącznej ryczałtowej wartości łącznego wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 12

Klauzule informacyjne RODO

W związku z faktem, że realizacja przedmiotu zamówienia związana jest z dostępem do danych osobowych na podstawie oraz w związku z realizacją niniejszego przedmiotu zamówienia, w celu wywiązania się z obowiązku udzielenia informacji o przetwarzaniu danych osobowych wynikającego z realizacji wymogów art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony

osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), Administrator informuje:

- a) Administratorem danych osobowych jest Powiat Kielecki – Starostwo Powiatowe w Kielcach, z siedzibą przy ul. Wrzosowej 44, 25 – 211 Kielce, reprezentowane przez Starostę Kieleckiego;
- b) W przypadku pytań o swoje dane osobowe, można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD), do którego kontakt znajduje się na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Kielcach;
- c) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Administratora do celów realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia jest ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny;
- d) Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z ww. podstawy prawnej jest niezbędne, aby Podmiot przetwarzający mógł uczestniczyć w realizacji zadań związanych z zawarciem i zrealizowaniem przedmiotowego zamówienia;
- e) Dane osobowe będą przetwarzane w celu właściwej realizacji zadań związanych z zawarciem i zrealizowaniem przedmiotowego zamówienia;
- f) Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo do dostępu do swoich danych, ich sprostowania, kopii danych oraz ich usunięcia po okresie nie krótszym niż przewidują przepisy prawa;
- g) Dane osobowe będą przetwarzane nie dłużej niż do końca zakończenia realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia, z zastrzeżeniem iż okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przewidziany przez przepisy prawa;
- h) Dane osobowe zgromadzone w celu realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa wynikającymi z Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt;
- i) W przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora, osobom, których dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych oraz wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania do Administratora.
- j) Odbiorcami danych osobowych mogą być instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty upoważnione na podstawie wyrażonej przez osoby, których dane dotyczą zgody. Dane osoby, której dotyczą, będą publikowane na stronie BIP Zamawiającego zgodnie z przepisami prawa.

Wykonawca, ubiegając się o zamówienie jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków związanych z udziałem w postępowaniu, wynikających z RODO, tj.:

- obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane Operator bezpośrednio pozyskał (chyba, że dysponuje już tymi informacjami – art. 13 ust. 4 RODO),

- obowiązek informacyjny, wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu (administratorowi danych osobowych) i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO,
- w celu zapewnienia, że operator wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia stosownego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

W związku z powyższym, Wykonawca w Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 2 do dokumentacji Zapytania, składa stosowne oświadczenie.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron.
Za wyjątkiem: zmiany osób wskazanych do nadzorowania realizacji zamówienia, która to zmiana wymaga pisemnego powiadomienia drugiej strony.
2. Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia na koniec miesiąca kalendarzowego bez podania przyczyny.
3. We wszelkich sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Ewentualne spory, mogące wyniknąć przy realizacji niniejszej umowy, Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia, wszelkie spory rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzymuje Zamawiający, zaś jeden otrzymuje Wykonawca.
6. Załącznikami do umowy, stanowiącymi jej integralną część, są:
 - 1) Oferta Wykonawcy,
 - 2) Kserokopia poświadczona „za zgodność z oryginałem” certyfikatu dla personelu potwierdzającego posiadanie kwalifikacji i wiedzy, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15 maja 2015r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (t. j. Dz. U. z 2020r. poz. 2065) oraz uprawnień do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji i dozoru w zakresie wymaganym Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz. U. z 2020r. poz. 1392) – wymagany zakres uprawnień elektrycznych do 1kV,
 - 3) Kserokopia poświadczona „za zgodność z oryginałem” uprawnień (przeszkolenia), pozwalających na obsługę serwisową urządzeń klimatyzacyjnych prod. Toshiba oraz uprawnień do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji i dozoru w zakresie wymaganym Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz. U. z 2020r. poz. 1392 z późn. zm.) – wymagany zakres uprawnień elektrycznych do 1kV,

- 4) Kserokopia poświadczona „za zgodność z oryginałem” uprawnień (przeszkolenia), pozwalających na obsługę serwisową urządzeń wentylacyjnych prod. VTS CLIMA oraz uprawnień do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji i dozoru w zakresie wymaganym Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz. U. z 2020r. poz. 1392) – wymagany zakres uprawnień elektrycznych do 1kV,
- 5) Kserokopia poświadczona „za zgodność z oryginałem” posiadanego aktualnego certyfikatu dla przedsiębiorców wydany przez UDT, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15 maja 2015r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (t. j. Dz. U. z 2020r. poz. 2065);
- 6) Zestawienie urządzeń klimatyzacyjnych;
- 7) Zestawienie urządzeń wentylacyjnych;
- 8) Wykaz pracowników realizujących usługę;
- 9) Oświadczenie o zachowaniu tajemnicy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA