

**Załącznik nr 4 –
WZÓR
UMOWA**

zawarta w dniu **2021r.** w Kielcach pomiędzy:
Powiatem Kieleckim (Nabywca) z siedzibą przy ul. Wrzosowej 44, 25 – 211 Kielce, NIP:
9591645790, REGON: 291009372,

– **Odbiorca** – Starostwo Powiatowe w Kielcach, ul. Wrzosowa 44, 25 – 211 Kielce,
reprezentowanym przez:

.....
.....

przy kontrasygnacie
zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

.....
.....

z siedzibą, wpisanym do Centralnej Ewidencji
i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, NIP:,
REGON:,
reprezentowanym przez:

.....
.....

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

.....

z siedzibą
wpisanym do rejestru prowadzonego przez Sąd Rejonowy

.....

Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:

....., NIP:, REGON:

.....,

reprezentowanym przez:

.....
.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

została zawarta umowa następującej treści:

*Przedmiot zamówienia płatny z działu 854, rozdziału 85495, paragrafu 6050, 6059
w ramach środków powiatu*

*Wartość usługi poniżej 130.000,00 zł netto – bez stosowania ustawy Prawo zamówień
publicznych. Wykonawcę wyłoniono w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych
w Starostwie Powiatowym w Kielcach z dnia 20 stycznia 2021 roku*

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie, określone jako usługa związana z realizacją bieżących zadań, tj. prac, polegających na usunięciu drzewa na terenie cmentarza żydowskiego w Bodzentynie, objętego wpisem do rejestru zabytków nr A.221, na działce nr ewid. 2346/2 położonej w obr. ewid. 0001 Bodzentyn, gm. Bodzentyn.

Podstawa opracowania: Decyzje Świętokrzyskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Kielcach nr 18/2022 i 19/2022 z dnia 03.02.2022r., zezwalających na wykonanie prac, polegających na usunięciu jednej sztuki drzewa z gatunku modrzew europejski zlokalizowanego na terenie cmentarza żydowskiego w Bodzentynie.

2. Zakres zadania:

- usunięcie 1 sztuki drzewa o obwodzie pnia 210 cm, mierzonego na wys. 130 cm, do poziomu gruntu z pozostawieniem karpy bez frezowania.

3. Harmonogram prac:

- 1) Wycięcie drzewa w sposób najmniej ingerujący w jego otoczenie tj. za pomocą dostępu linowego, metodą wycinki sekcyjnej, bez użycia sprzętu ciężkiego. Warunkiem przeprowadzenia tego typu prac jest możliwość wejścia na dane drzewo, poza odpowiednim przygotowaniem, doborem sprzętu i wybraniu odpowiednio wyszkolonego arborysty samo drzewo nie może stwarzać zagrożenia.
- 2) W przypadku braku możliwości wejścia na drzewo i dokonania wycinki bezpośrednio na nim należy rozważyć zastosowanie innych metod, w tym użycie podnośnika koszowego i wycinanie drzewa sekcyjnie z kosza opuszczając sekcje na linach bądź rzucając wyznaczoną strefę.
- 3) Przed przystąpieniem do planowanych prac należy oszacować stopień zagrożenia aby wybrać odpowiednią metodykę ze względu na uszkodzenia przedmiotowego drzewa poprzez podcięcie pilarką spalinową.
- 4) Przeprowadzenie prac, będących przedmiotem umowy przez Wykonawcę w terminie do 30 dni od daty zawarcia umowy.
- 5) Odbiór prac, będących przedmiotem zamówienia przez Zamawiającego po ich zakończeniu i podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego przez Wykonawcę i Zamawiającego.

4. Wykonawca oświadcza, że

- 1) zapoznał się z warunkami umowy oraz, że warunki wykonania przedmiotu niniejszej umowy są mu znane,
- 2) posiada stosowne doświadczenie i wiedzę w zakresie realizacji usług, stanowiących przedmiot umowy oraz dysponuje wykwalifikowanym personelem, bazą do wykonania przedmiotu umowy oraz że usługa zostanie wykonana zgodnie z warunkami umowy. Do realizacji przedmiotu umowy skieruje pracowników z odpowiednimi uprawnieniami i kwalifikacjami w osobie/ach:

..... – kserokopia uprawnień stanowi **Załącznik nr 3** do niniejszej umowy.

W przypadku zmiany osób wskazanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotowych usług, Wykonawca jest zobowiązany każdorazowo zgłosić ten fakt

Zamawiającemu, załączając stosowne dokumenty, potwierdzające posiadanie uprawnień wymaganych przez Zamawiającego na etapie rozeznania.

5. Wykonawca oświadcza, że dysponuje sprzętem technicznym, maszynami i urządzeniami niezbędnymi do wykonywania przedmiotowych usług.
6. Wykonawca zobowiązuje się w sprawach objętych Zamówieniem, na wezwanie Zamawiającego składać pisemne wyjaśnienia i uczestniczyć w spotkaniach ze stronami toczących się postępowaniach.
7. Na prace, będące przedmiotem niniejszej umowy ustala się okres gwarancji, który wynosi 24 miesiące od dnia ich protokolarnego odbioru.
8. Wykonawca zobowiązuje się usunąć we własnym zakresie i na własny koszt wszelkie wady, jakie ujawnią się w okresie gwarancji, tj. 24 miesiące od odbioru wykonanych prac objętych niniejszą umową, w terminie do 7 dni od dnia zgłoszenia ich przez Zamawiającego.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za stan zieleni oraz za wszelkie szkody powstałe po stronie Zamawiającego lub osób trzecich, spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy lub działających na jego zlecenie podwykonawców.
10. Wykonawca oświadcza, że posiada stosowne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę minimum 10 000 zł na cały okres realizacji usługi. Na potwierdzenie spełnienia podanego warunku nr polisy OC lub inny dokument wskazujący na posiadanie wskazanego ubezpieczenia.

§ 2

Wartość umowy

1. Za realizację całości przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 powyżej Wykonawca otrzyma łączne ryczałtowe wynagrodzenie brutto w wysokości zł (**słownie brutto: /100 złotych**), zawierające podatek VAT w stawce ...%, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia, stanowiącą **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
2. Powyższe wynagrodzenie brutto zawiera wszystkie koszty prac i materiałów koniecznych do prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy. Powyższe wynagrodzenie brutto zostało obliczone z uwzględnieniem ewentualnego ryzyka z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją niniejszej umowy oraz oddziaływania innych czynników, mających lub mogących mieć wpływ na wartość zamówienia, a w szczególności kosztów wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania niniejszej umowy, jak na przykład wzrost kosztów transportu, itp.
3. Płatność za wykonanie zadania odbędzie się po zrealizowaniu całości zamówienia oraz protokolarnym odbiorze przedmiotu umowy przez osoby wskazane w § 6 niniejszej umowy.
4. Odbiór niniejszej usługi nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2** do umowy.

§ 3

Termin i sposób wykonania zamówienia

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w zakresie określonym w § 1 umowy w terminie do dnia:**2022r.**
2. Strony zgodnie postanawiają, że zmiana umownego terminu wykonania przedmiotu niniejszej umowy jest możliwa w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności:
 - 1) z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, takich jak działanie siły wyższej;
 - 2) przekroczenia zakreślonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji niezbędnych dokumentów, zezwoleń, uzgodnień;
 - 3) z przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy, skutkujących niemożliwością prowadzenia prac, w tym związanych z wystąpieniem wirusa SARS-CoV-2 lub choroby wywołanej tym wirusem (COVID-19), dotyczące w szczególności:
 - a) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji przedmiotu umowy,
 - b) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na Wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych,
 - c) poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych,
 - d) innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy zgodnie z jej treścią.
3. O zaistnieniu okoliczności, o których mowa w ust. 2 powyżej, Wykonawca winien zawiadomić Zamawiającego pisemnie. Ponadto w przypadku każdej zmiany, o której mowa powyżej po stronie wnoszącego propozycję zmiany leży obowiązek udokumentowania powstałej okoliczności. W takim przypadku, Strony ustalają nowy termin wykonania zamówienia w formie aneksu do umowy.

§ 4

Warunki płatności

1. Wykonawca na podstawie podpisanego przez Strony protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 2 ust. 4 niniejszej umowy, wystawia fakturę VAT.
2. Należność za wykonanie przedmiotu umowy zostanie uregulowana w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy nr w terminie do 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Zamawiającego. Za dzień zapłaty faktury uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. Jeżeli dotyczy, Zamawiający będzie miał prawo dokonywać płatności w ramach mechanizmu podzielonej płatności (split payment) zgodnie z art. 108a ustawy z dnia 11

marca 2004r. o podatku od towarów i usług.

4. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w ust. 2 powyżej jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w ust. 3 powyżej.
5. W przypadku, gdy rachunek Wykonawcy nie spełnia warunku określonego w ust. 4 powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności w terminie określonym w ust. 2 powyżej nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
6. W przypadku, gdy rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w ust. 2 powyżej nie będzie znajdował się w Wykazie podatników VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, Zamawiający ma prawo do niezapłacenia wynagrodzenia Wykonawcy w terminie wskazanym w ust. 2. W takim przypadku, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w ust. 2 nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
7. Faktura powinna być wystawiona według poniższych danych:
Nabywca: Powiat Kielecki, ul. Wrzosowa 44, 25 – 211 Kielce, NIP: 9591645790
Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Kielcach, ul. Wrzosowa 44, 25 – 211 Kielce.

§ 5

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że obowiązywać będą kary umowne. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) za odstąpienie od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% ryczałtowego wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 2 ust. 1 umowy,
 - b) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 1 w wysokości 1% ryczałtowego wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1 umowy,
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji, o którym mowa w § 1 ust. 7 i/lub rękojmi w wysokości 0,5% wartości ryczałtowego wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 2 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na ich usunięcie do dnia ich usunięcia potwierdzonego przez Zamawiającego.
2. Kary umowne naliczane są niezależnie od siebie i podlegają kumulacji, przy czym łączna wartość kar umownych nie przekroczy 20% ryczałtowego wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 2 ust. 1 umowy.
3. Kary umowne będą potrącane z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy, na co ten wyraża zgodę.
4. Niezależnie od kar umownych przewidzianych w niniejszej umowie Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 6

Osoby nadzorujące

1. Za nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego będzie odpowiedzialny/a:
Agnieszka Niestój, nr tel.: tel.: 41 200 14 63 , **e-mail:** niestoj.a@powiat.kielce.pl.
2. Za nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy będzie odpowiedzialny/a
....., **nr tel.:**, **e-mail:**

§ 7

Odstąpienie od umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Poza okolicznościami określonymi w ust. 1 powyżej oraz w Kodeksie cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okoliczności, stanowiącej podstawę do odstąpienia lub wypowiedzenia umowy, gdy:
 - a) zostanie wszczęte postępowanie likwidacyjne lub nastąpi rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - c) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje jej mimo pisemnego wezwania Zamawiającego,
 - d) Wykonawca nie będzie realizować przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w treści niniejszej umowy,
 - e) w przypadku, gdy zwłoka w realizacji przedmiotu umowy przekroczy 7 dni kalendarzowych w stosunku do terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy,
 - f) łączna wartość kar umownych osiągnie 20% ryczałtowego wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 2 ust. 1 umowy.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 8

Klauzule informacyjne

1. W związku z faktem, że realizacja przedmiotu zamówienia związana jest z dostępem do danych osobowych na podstawie oraz w związku z realizacją niniejszego przedmiotu zamówienia, w celu wywiązania się z obowiązku udzielenia informacji o przetwarzaniu danych osobowych wynikającego z realizacji wymogów art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia

2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), Administrator informuje:

- a) Administratorem danych osobowych jest Powiat Kielecki – Starostwo Powiatowe w Kielcach, z siedzibą przy ul. Wrzosowej 44, 25 – 211 Kielce, reprezentowane przez Starostę Kieleckiego.
- b) W przypadku pytań o swoje dane osobowe, można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD), do którego kontakt znajduje się na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Kielcach.
- c) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Administratora do celów realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia jest ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny.
- d) Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z ww. podstawy prawnej jest niezbędne, aby Podmiot przetwarzający mógł uczestniczyć w realizacji zadań związanych z zawarciem i zrealizowaniem przedmiotowego zamówienia.
- e) Dane osobowe będą przetwarzane w celu właściwej realizacji zadań związanych z zawarciem i zrealizowaniem przedmiotowego zamówienia.
- f) Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo do dostępu do swoich danych, ich sprostowania, kopii danych oraz ich usunięcia po okresie nie krótszym niż przewidują przepisy prawa.
- g) Dane osobowe będą przetwarzane nie dłużej niż do końca zakończenia realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia, z zastrzeżeniem iż okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przewidziany przez przepisy prawa.
- h) Dane osobowe zgromadzone w celu realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa wynikającymi z Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt.
- i) W przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora przysługuje osobom, których dane dotyczą prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych oraz wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania do Administratora.
- j) Odbiorcami danych osobowych mogą być instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty upoważnione na podstawie wyrażonej przez osoby, których dane dotyczą zgody. Dane osoby, której dotyczą, będą publikowane na stronie BIP Zamawiającego zgodnie z przepisami prawa.

§ 9

Obowiązek Informacyjny

Wykonawca ubiegając się o zamówienie jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków związanych z udziałem w postępowaniu wynikających z RODO tj.:

- obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane Wykonawca bezpośrednio pozyskał (chyba, że dysponuje już tymi informacjami – art. 13 ust. 4 RODO),
- obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu (administratorowi danych osobowych)

i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

- W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia stosownego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

W związku z powyższym Wykonawca w Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik do dokumentacji postępowania, składa stosowne oświadczenie.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Niniejsza umowa wiąże obie Strony z dniem jej podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks cywilny.
3. Strony oświadczają, że ewentualne spory powstałe na tle realizacji postanowień niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz dla Wykonawcy, zaś dwa dla Zamawiającego.
5. Integralną częścią niniejszej umowy są Załączniki:
 - a) nr 1 – oferta Wykonawcy,
 - b) nr 2 – Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego,
 - c) nr 3 – Kserokopie uprawnień.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

.....

.....

Załącznik nr 2 do umowy

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

Zamawiający:

Powiat Kielecki – Starostwo Powiatowe w Kielcach
ul. Wrzosowa 44
25 – 211 Kielce

Wykonawca:

.....
.....

Niniejszy protokół stanowi potwierdzenie przyjęcia przedmiotu umowy w dniu, zgodnie z umową z dnia zawartą z Wykonawcą wybranym w wyniku przeprowadzonego Zapytania ofertowego znak: SR-II.272.2.286.2022.

Łączna wartość zamówienia (zgodnie ze złożoną ofertą) przekazanego przedmiotu umowy wynosi **zł brutto**
(słownie brutto: /100 złotych).

UWAGI:
.....
.....

Zamawiający

Wykonawca

.....
(podpis i data)

.....
(podpis i data)