

UMOWA

zawarta w dniu w Kielcach pomiędzy:

Nabywcą: Powiat Kielecki, ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce, NIP: 9591645790, REGON: 291009372

Odbiorcą: Starostwo Powiatowe w Kielcach, ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce, reprezentowanym przez:

.....
.....

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Anny Moskwy,
zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

.....

z

siedzibą

w,

wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, NIP, REGON, reprezentowanym przez:

.....
.....

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

.....

z

siedzibą

w, wpisany do rejestru prowadzonego przez Sąd Rejonowy Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, NIP:, REGON:,

reprezentowanym przez:

.....
.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

*Przedmiot zamówienia płatny z:
działu 700,
rozdziału 70005,
paragrafu 4390 – dotacja celowa*

*W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710), na „**Wykonanie wyceny nieruchomości związanej z realizacją bieżących zadań**” i w wyniku wyboru oferty Wykonawcy, została zawarta umowa o następującej treści:*

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zgodnie z wynikiem postępowania prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, znak: SR-II.272.1.17.2022 na „Wykonanie wyceny nieruchomości związanej z realizacją bieżących zadań” Zamawiający udziela zamówienia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie w ramach Zadań:* .

2. Wykonawca oświadcza, że:
- 1) zapoznał się z warunkami umowy oraz, że warunki wykonania przedmiotu niniejszej umowy są mu znane,
 - 2) posiada stosowne doświadczenie i wiedzę w zakresie usług, stanowiących przedmiot umowy oraz dysponuje wykwalifikowanym personelem, bazą do wykonania przedmiotu umowy oraz, że dokumentacja zostanie sporządzona zgodnie z warunkami zawartymi w załączniku nr 1 do niniejszej umowy,
 - 3) osoba, która będzie uczestniczyła ze strony Wykonawcy w wykonywaniu przedmiotu niniejszej umowy, a szczególnie osoba odpowiedzialna za świadczenie usługi tj.(Imię i Nazwisko), posiada niezbędne kwalifikacje i uprawnienia, pozwalające na należyte wykonanie jej przedmiotu. Przedmiotowe dokumenty, stanowią Załącznik Nr 4 do niniejszej umowy.
 - 4) osoba, o której mowa w pkt 3) powyżej została wskazana przez Wykonawcę w Wykazie Osób, który to stanowi integralną część umowy. Zmiana tych osób wymaga zgody Zamawiającego.
3. Wymagana jest należyta staranność i zgodność z przepisami prawa przy realizacji zobowiązań niniejszej umowy, w tym między innymi z przepisami:
- 1) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks Cywilny (Dz. U. 2022 poz.1360 ze zm.).
 - 2) Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. 2021 poz. 1899).
 - 3) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 roku w sprawie wyceny nieruchomości i sporządzenia operatu szacunkowego (Dz. U. 2021 poz. 555).
 - 4) Ustawa z dnia 21 marca 1985 roku o drogach publicznych (Dz. U. 2022 poz. 1693).
 - 5) Ustawa z dnia 10 kwietnia 2003r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (Dz. U. 2022 poz.176).
 - 6) Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).
4. Wykonawca zobowiązuje się w sprawach objętych zamówieniem, na wezwanie Zamawiającego składać pisemne wyjaśnienia i uczestniczyć w spotkaniach ze stronami toczących się postępowań, usunąć we własnym zakresie i na własny koszt wszelkie wady, jakie ujawnią się w okresie **24 miesięcy** od odbioru wykonanych prac objętych niniejszą umową, w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia ich przez Zamawiającego oraz do dokonania potwierdzenia, bez dodatkowego wynagrodzenia aktualności wykonanych wycen oraz dołączenia do operatu szacunkowego analizy potwierdzającej, że od daty sporządzenia operatu nie wystąpiły zmiany uwarunkowań prawnych lub istotne zmiany czynników, o których mowa w art. 154 ustawy o gospodarce nieruchomościami, zgodnie z przepisami art. 156 ust 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. 2021 poz. 1899) w terminie 20 dni od dnia zgłoszenia takiej potrzeby.

§ 2

Wartość umowy

1. Za realizację przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma łączne ryczałtowe wynagrodzenie brutto w wysokości **zł (słownie brutto:** /100 złotych), zawierające podatek VAT w stawce, w tym: Zadanie Nrza ryczałtową cenę brutto.....*.
2. Powyższe wynagrodzenie brutto, zawiera wszystkie koszty prac i materiałów koniecznych do prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy, wszystkie opłaty i podatki, upusty i rabaty oraz należny podatek VAT, naliczony zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi na dzień zawarcia umowy i zostały obliczone z uwzględnieniem

ewentualnego ryzyka z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją niniejszej umowy oraz oddziaływania innych czynników, mających lub mogących mieć wpływ na koszty, a w szczególności kosztów wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania niniejszej umowy, jak na przykład wzrost kosztów transportu, itp.

§ 3

Termin i sposób wykonania zamówienia

1. Wykonawca zobowiązuje się, w ramach przedmiotu umowy, sporządzić dokumentację określoną w § 1 dla Zadania Nr.... w terminie ...* **dni od daty podpisania umowy, tj. do dnia**
2. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu niniejszej umowy, a w szczególności koszty wynikające z warunków realizacji zamówienia oraz inne, niezbędne do prawidłowego wykonania zobowiązań przyjętych przez Wykonawcę niniejszą umową.
3. Wszystkie materiały niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu niniejszej umowy, zapewnia Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt.
4. Jeżeli do wykonania usługi stanowiącej przedmiot niniejszej umowy będzie niezbędne wejście na teren lub korzystanie z innych nieruchomości lub obiektów, Wykonawca zobowiązuje się uzyskać stosowną zgodę ich właścicieli, uzgodnić zakres i terminy korzystania z nich oraz pokryć wszystkie koszty z tym związane.
5. Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia wszelkich szkód wyrządzonych w związku z wykonywaniem usług, stanowiących przedmiot niniejszej umowy na zasadach przewidzianych w Kodeksie cywilnym oraz pokryć wszystkie koszty z tym związane.
6. Za wykonanie czynności opisanych w ust. 2 – 5 powyżej, Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
7. Za realizację umowy odpowiedzialni są:
 - ze strony Zamawiającego – Sylwia Wojciechowska – Borek , tel. 41 200 14 41, e-mail: wojciechowska.s@powiat.kielce.pl,
 - Justyna Brzozowska, tel. 200 14 02, e-mail: brzozowska.j@powiat.kielce.pl
 - ze strony Wykonawcy –
8. W przypadku zmiany osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się powierzyć wykonywanie zamówienia osobom, które posiadają uprawnienia jakich Zamawiający żądał na etapie postępowania przetargowego. Dokonanie zmiany osób wykonujących zamówienie może odbyć się tylko za zgodą Zamawiającego.
9. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia protokołu z oględzin wycenianej nieruchomości wraz z dokumentacją fotograficzną, a także na wezwanie Zamawiającego do składania pisemnych wyjaśnień i uczestnictwa w ewentualnych rozprawach administracyjnych lub sądowych ze stronami toczących się postępowań, dotyczących wycenianej nieruchomości.
10. W celu poprawnego wykonania operatów szacunkowych Wykonawca zobowiązany jest do pozyskania od właścicieli nieruchomości dokumentacji, w tym fotografii potwierdzających istnienie i rodzaj składników występujących na nieruchomości przed usunięciem w wyniku realizacji inwestycji drogowej oraz pozyskania protokołów z oględzin nieruchomości od Inwestora tj. Gmin realizujących inwestycję lub Powiatowego Zarządu Dróg lub wykonawcy inwestycji drogowej, jeżeli takie zostały zrealizowane.

11. Wykonawca zobowiązany jest załączyć do operatu szacunkowego dokumenty potwierdzające stan prawny wycenianej nieruchomości, a także kopie protokołów z oględzin nieruchomości z uwzględnieniem składników budowlanych i naniesień roślinnych, dokumentów pozyskanych od właścicieli nieruchomości w celu zweryfikowania czy istniały na nieruchomościach składniki podlegające oszacowaniu.
12. **Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumentację, najpóźniej w ostatnim dniu terminu wskazanego w ust. 1 powyżej do siedziby Zamawiającego, tj.: Starostwo Powiatowe w Kielcach, ul. Wrzosowa 44, 25 – 211 Kielce, biuro podawcze.**
13. Odbiór dokumentacji nastąpi zgodnie z zapisami zawartymi w Załączniku nr 1 do SWZ tj. OPZ na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, spisane w obecności uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, zgodnie z Załącznikiem nr 2 do niniejszej umowy, w ciągu 14 dni od dnia dostarczenia dokumentacji.
14. Zamawiający nie odbierze dokumentacji, jeżeli nie będzie zawierała ona wszystkich niezbędnych elementów lub jeżeli podczas odbioru stwierdzone zostaną wady bądź braki w wykonanej dokumentacji. W razie stwierdzenia przy odbiorze wad lub błędów w dostarczonej dokumentacji, Wykonawca usunie je zgodnie ze zgłoszonymi przez Zamawiającego zastrzeżeniami na własny koszt, w terminie 7 dni od dnia ich pisemnego zgłoszenia, przy zastosowaniu zapisu z §6 ust. 1 pkt 3) lub 4) umowy.
15. W okresie trwania rękojmi Wykonawca jest zobowiązany, na wezwanie Zamawiającego i w terminie przez niego wyznaczonym, do usunięcia nieodpłatnie wad w opracowaniu, ujawnionych w okresie 24 miesięcy, licząc od daty podpisania przez Strony protokołu zdawczo-odbiorczego.

§ 4

Prawa autorskie

1. Zamawiający jest jedynym dysponentem opracowanej dokumentacji, będącej wynikiem wykonania przedmiotu umowy i może bez ograniczeń udostępniać ją osobom trzecim dla realizacji celu, któremu ma służyć, a Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.
2. Wraz z odbiorem dokumentacji i zapłatą za odebraną dokumentację, Zamawiający nabywa autorskie prawa majątkowe do operatów szacunkowych wykonanych w ramach umowy. W ramach nabytych praw majątkowych Zamawiający będzie mógł bez zgody Wykonawcy i bez dodatkowego wynagrodzenia na jego rzecz oraz bez żadnych ograniczeń czasowych i ilościowych:
 - 1) rozporządzać dokumentacją i wykorzystywać ją na własny użytek, w tym przekazywać dokumentację lub jej dowolną część, także jej kopie:
 - innym Wykonawcom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań,
 - Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację ewentualnych robót budowlanych, w szczególności poprzez włączenie dokumentacji lub jej części do specyfikacji warunków zamówienia oraz udostępnianie dokumentacji i jej części wszystkim zainteresowanym tym postępowaniem, włącznie z wprowadzeniem do sieci Internet,
 - innym Wykonawcom jako podstawę dla wykonania lub nadzorowania wykonania robót budowlanych,
 - stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym;
 - 2) wykorzystywać dokumentację lub jej dowolną część do prezentacji;

- 3) wprowadzać dokumentację lub jej część do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk;
- 4) zwielokrotnić dokumentację lub jej część dowolną techniką.
3. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw zależnych.

§ 5 Warunki płatności

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, w formie przelewu na rachunek bankowy nr w terminie 14 dni od dnia otrzymania jej przez Zamawiającego. Wykonawca wystawi fakturę po prawidłowym zrealizowaniu i odebraniu przedmiotu umowy.
2. Jeżeli dotyczy, Zamawiający będzie dokonywał płatności w ramach mechanizmu podzielonej płatności (split payment) zgodnie z art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług.
3. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w ust. 1 jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w ust. 2 powyżej.
4. W przypadku, gdy rachunek Wykonawcy nie spełnia warunku określonego w ust. 3 powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności w terminie określonym w ust. 1 nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
5. W przypadku, gdy rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w ust. 1 nie będzie znajdował się w Wykazie podatników VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, Zamawiający ma prawo do niezapłacenia wynagrodzenia Wykonawcy w terminie wskazanym w ust. 1 powyżej. W takim przypadku, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w ust. 1 powyżej nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
6. Faktura powinna być wystawiona według następujących danych:
Nabywca:
Powiat Kielecki
ul. Wrzosowa 44, 25 – 211 Kielce
NIP: 959-164-57-90
Odbiorca (Płatnik):
Starostwo Powiatowe w Kielcach
ul. Wrzosowa 44, 25 – 211 Kielce.
7. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. W przypadku zwłoki w zapłacie faktur, Zamawiający zapłaci Wykonawcy należne odsetki ustawowe.
9. Zamawiający nie ponosi konsekwencji z powodu zwrotu Wykonawcy nieprawidłowo wystawionych faktur VAT, w szczególności dotyczących terminu płatności.

§ 6

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że będą obowiązywać kary umowne. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach odpowiednio dla Zadania, którego dotyczy:
 - 1) za rozwiązanie umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% ryczałtowego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy dla danego Zadania;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,2% wartości ryczałtowego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 2 ust. 1 umowy dla danego Zadania za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na ich usunięcie;
 - 3) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa odpowiednio w § 3 ust. 1 w wysokości 0,2% ryczałtowego wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 dla danego Zadania umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki z tytułu wykonania umowy z zastrzeżeniem pkt 4);
 - 4) w przypadku zwłoki Wykonawcy, który zaoferował skrócony termin, zgodnie z kryterium oceny ofert, w wysokości 0,5% ryczałtowego wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 dla danego Zadania umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki z tytułu wykonania umowy;
2. Łączna wartość kar umownych za zwłokę nie przekroczy 20% ryczałtowego wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 2 ust. 1 umowy dla danego Zadania.
3. Zamawiający będzie potrącał kary umowne z bieżącej faktury, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Niezależnie od opisanych powyżej kar umownych Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 7

Rozwiązanie umowy

1. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał zleczone usługi niezgodnie z przepisami wymienionymi w §1 ust. 3, Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania niniejszej umowy w każdym czasie w przypadku powzięcia wiadomości o tej okoliczności po wcześniejszym wezwaniu Wykonawcy do prawidłowej realizacji umowy i wyznaczeniu mu dodatkowego terminu do prawidłowej realizacji umowy.
2. W przypadku niewykonania zlecenia w terminie odpowiednio określonym w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, Zamawiającemu będzie przysługiwać prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia bez wyznaczania dodatkowego terminu do jego wykonania.
3. W przypadku, gdy łączna wartość kar umownych osiągnie wysokość 20% ryczałtowego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 dla danego Zadania niniejszej umowy, Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia.

§8

Zmiany umowy

1. Strony przewidują możliwość zmiany niniejszej umowy w przypadkach przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w SWZ, w szczególności:
 - 1) w przypadku przesunięcia terminu wykonania umowy, gdy na realizację przedmiotu umowy wpłyną lub będą mogły mieć wpływ okoliczności związane z wystąpieniem wirusa SARS-CoV-2 lub choroby wywołanej tym wirusem

(COVID-19), dotyczące w szczególności:

- nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji przedmiotu umowy,
 - decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na Wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych,
 - poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.
 - innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy zgodnie z jej treścią.
- 2) w przypadku zmiany osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się powierzyć wykonywanie zamówienia osobom, które posiadają uprawnienia jakich Zamawiający żądał na etapie postępowania przetargowego. Dokonanie zmiany osób wykonujących zamówienie może odbyć się tylko za zgodą Zamawiającego.
2. Strony umowy dopuszczają zmianę umowy w przypadku wystąpienia działania siły wyższej:
- 1) Jeżeli działanie siły wyższej uniemożliwia, utrudnia lub opóźnia wykonywanie przez którąkolwiek ze Stron jej zobowiązań określonych w umowie lub ma na nią inny negatywny wpływ, Strona ta winna powiadomić drugą Stronę, przekazując jej pismo informujące o zaistnieniu takiego zdarzenia i jego okolicznościach tak szybko, jak to możliwe po jego zaistnieniu (co do zasady, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze, chyba że ze względu na zaistnienie siły wyższej, dotrzymanie tego terminu było obiektywnie niemożliwe). W przypadkach, w których dostarczenie zawiadomienia na piśmie jest niemożliwe lub znacznie utrudnione ze względu na okoliczności niezależne od Stron, zawiadomienie może zostać dokonane e-mailem, faksem, a w szczególnych przypadkach – również telefonicznie (w tym ostatnim jednak przypadku – powinno być potwierdzone na piśmie tak szybko, jak to będzie obiektywnie możliwe w celu potwierdzenia daty zaistnienia siły wyższej, jej natury oraz skutków). Wykonawca jest zobowiązany udowodnić, że opóźnienie zostało spowodowane przez zdarzenie, za które nie ponosi odpowiedzialności, będące poza kontrolą Wykonawcy i Podwykonawcy oraz że nie istnieje żaden alternatywny, racjonalny i możliwy do akceptacji sposób realizacji przedmiotu zamówienia.
- 2) Strona, która wystosowała pismo, o którym mowa w pkt 1) powyżej, będzie usprawiedliwiona w przypadku niezrealizowania lub opóźnienia realizacji jej zobowiązań wynikających z umowy, dopóki będzie trwać działanie siły wyższej i w takim zakresie, w jakim wywiązanie się tej Strony z jej zobowiązań stało się niemożliwe, utrudnione lub opóźnione działaniem siły wyższej.

3) Żadne opóźnienie lub brak realizacji przez którąkolwiek ze Stron spowodowane przez działanie siły wyższej nie będzie:

- stanowić niewykonania lub naruszenia postanowień umowy lub
- stanowić podstaw dla którejkolwiek ze Stron do podnoszenia jakichkolwiek roszczeń o odszkodowanie lub o dokonanie dodatkowych płatności z tego powodu;
- jeżeli realizacja umowy stanie się niemożliwa, wstrzymana lub opóźniona nieprzerwanie o okres dłuższy niż dziewięćdziesiąt (90) dni lub o łączny okres dłuższy niż sto osiemdziesiąt (180) dni z powodu jednego lub większej liczby zdarzeń stanowiących siłę wyższą w okresie obowiązywania umowy, wówczas Strony podejmą negocjacje w celu uzgodnienia zadowalającego ich wzajemnie rozwiązania, a jeśli takie porozumienie nie zostanie osiągnięte w terminie kolejnych 30 dni od dnia rozpoczęcia negocjacji, wówczas każda ze Stron będzie mogła rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.

Uwaga!

Poniżej definicja siły wyższej;

Siła wyższa stanowi zdarzenie zewnętrzne pozostające poza kontrolą Zamawiającego lub Wykonawcy, którego nie można uniknąć i przewidzieć pomimo należytej staranności Strony dotkniętej jej działaniem oraz takie zdarzenie, które nie jest bezpośrednim lub pośrednim wynikiem zaniedbania którejkolwiek ze Stron w wypełnianiu jej zobowiązań wynikających

z umowy („siła wyższa”). Siła wyższa obejmuje między innymi następujące zdarzenia:

- a. eksplozja, huragan, pożar, powódź, epidemia, skażenie chemiczne lub inne katastrofy naturalne lub państwowe, ogłoszone przez władze państwowe lub lokalne;
 - b. wojna lub działania wojenne;
 - c. bunt, rewolucja, powstanie, blokada, sabotaż;
 - d. akty nieposłuszeństwa obywatelskiego, demonstracje i rozruchy społeczne, które są skutkiem sporów pracowniczych na szczeblu państwowym, regionalnym, z wyłączeniem sporów pracowniczych u Stron.
4. W przypadku każdej zmiany, o której mowa powyżej, po stronie wnoszącego propozycję zmian leży obowiązek udokumentowania powstałej okoliczności.
5. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Podwykonawstwo

1. Zamawiający dopuszcza zlecenie części przedmiotu zamówienia Podwykonawcom w zakresie wymienionym w ofercie Wykonawcy. Zmiana zakresu powierzonego Podwykonawcom wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

2. W przypadku niewskazania w ofercie części zamówienia przewidzianej do powierzenia Podwykonawcom lub zmiany wskazanej w ofercie części przewidzianej do powierzenia Podwykonawcom, Zamawiający dopuszcza zmianę w tym zakresie pod warunkiem pisemnego poinformowania Zamawiającego przez Wykonawcę o zamiarze wprowadzenia zmian, posiadania przez tych Podwykonawców stosownych uprawnień (o ile przepisy prawa wymagają posiadania stosownych uprawnień) i po uzyskaniu pisemnej, pod rygorem nieważności, zgody Zamawiającego na wprowadzenie tych zmian. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym, niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia.

§10

Klauzula RODO

Wykonawca, ubiegając się o zamówienie jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, wynikających z RODO, tj.:

- obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane Wykonawca bezpośrednio pozyskał (chyba że dysponuje już tymi informacjami – art. 13 ust. 4 RODO),
- obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu (administratorowi danych osobowych) i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO,
- w celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany do złożenia stosownego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

W związku z powyższym, Wykonawca w Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik do dokumentacji postępowania, składa stosowne oświadczenie.

W związku z faktem, że realizacja przedmiotu zamówienia związana jest z dostępem do danych osobowych na podstawie oraz w związku z realizacją niniejszego przedmiotu zamówienia, w celu wywiązania się z obowiązku udzielenia informacji o przetwarzaniu danych osobowych wynikającego z realizacji wymogów art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), Administrator informuje:

- a) Administratorem danych osobowych jest Powiat Kielecki – Starostwo Powiatowe w Kielcach, z siedzibą przy ul. Wrzosowej 44, 25-211 Kielce, reprezentowane przez Starostę Kieleckiego.
- b) W przypadku pytań o swoje dane osobowe, można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD), do którego kontakt znajduje się na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Kielcach.
- c) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Administratora do celów realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia jest Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

- d) Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z w/w podstawy prawnej jest niezbędne, aby Podmiot przetwarzający mógł uczestniczyć w realizacji zadań związanych z zawarciem i zrealizowaniem przedmiotowego zamówienia.
- e) Dane osobowe będą przetwarzane w celu właściwej realizacji zadań związanych z zawarciem i zrealizowaniem przedmiotowego zamówienia.
- f) Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo do dostępu do swoich danych, ich sprostowania, kopii danych oraz ich usunięcia po okresie nie krótszym niż przewidują przepisy prawa.
- g) Dane osobowe będą przetwarzane nie dłużej niż do końca zakończenia realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia, z zastrzeżeniem iż okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przewidziany przez przepisy prawa.
- h) Dane osobowe zgromadzone w celu realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa wynikającymi z Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt.
- i) W przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora przysługuje osobom, których dane dotyczą prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych oraz wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania do Administratora.
- j) Odbiorcami danych osobowych mogą być instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty upoważnione na podstawie wyrażonej przez osoby, których dane dotyczą zgody. Dane osoby której dotyczy, będą publikowane na stronie BIP Wykonawcy zgodnie z przepisami prawa.

§ 11

Gwarancja i Rękojmia

1. Wykonawca zagwarantuje najwyższą jakość przedmiotu wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres 24 miesięcy od daty podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego.
3. Gwarancja udzielana przez Wykonawcę obejmuje usuwanie wszelkich usterek wykrytych przez użytkowników Zamawiającego uniemożliwiających korzystanie z przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca odpowiada za wady fizyczne i jakościowe wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca gwarantuje usunięcie wad na każde wezwanie Zamawiającego.
6. Zamawiający wykonując uprawnienia z gwarancji lub rękojmi, po bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia wady, ma prawo zlecić ich usunięcie osobie trzeciej (wykonanie zastępcze) na koszt i ryzyko Wykonawcy. Sytuacja ta nie wyklucza możliwości zastosowania kar umownych.
7. Zgłoszenia dotyczące wystąpienia wad będą dokonywane przez pracowników wyznaczonych przez Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązany jest przyjmować oraz rejestrować zgłoszenia składane przez Zamawiającego
9. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów prawa o rękojmi za wady przedmiotu umowy. Zamawiający uprawniony jest do wykonywania uprawnień z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Niniejsza umowa wiąże Strony z dniem jej podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę.
2. We wszelkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy prawo zamówień publicznych oraz ustawy Kodeks cywilny.
3. Strony zgodnie oświadczają, że ewentualne spory powstałe na tle realizacji postanowień niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz dla Wykonawcy, zaś dwa dla Zamawiającego.
5. Integralną część umowy stanowią Załączniki:
 - a) nr 1 – SWZ wraz z załącznikami
 - b) nr 2 – wzór Protokołu zdawczo-odbiorczego.
 - c) nr 3 – Oferta Wykonawcy z dnia
 - d) nr 4 – uprawnienia osoby realizującej przedmiot zamówienia.

Zamawiający

Wykonawca

***UZUPEŁNIĆ ZGODNIE Z WYNIKAMI POSTĘPOWANIA**

Protokół zdawczo-odbiorczy

Przedmiot zamówienia:

.....
.....

Zamawiający:

Powiat Kielecki – Starostwo Powiatowe w Kielcach
ul. Wrzosowa 44
25 – 211 Kielce

Wykonawca

.....
.....
.....

Umowa z dnia

Niniejszy protokół stanowi potwierdzenie oddania w dniu
zamówionego opracowania, wykonanego zgodnie z umową z dnia,
zawartą z Wykonawcą wybranym w wyniku przetargu w trybie podstawowym znak:
SR-II.272.1.17.2022

Łączna wartość (zgodnie z ofertą) przekazanego opracowania wynosi zł
brutto.

UWAGI:
.....

.....
Przedstawiciel Wykonawcy
(podpis i data)

.....
Przedstawiciel Zamawiającego
(podpis i data)