

## UMOWA

zawarta w dniu ..... 2025 r. w Kielcach pomiędzy:

**Powiatem Kieleckim (Nabywca)** z siedzibą przy ul. Wrzosowej 44, 25 – 211 Kielce, NIP: 9591645790, REGON: 291009372,

**Odbiorca** – Starostwo Powiatowe w Kielcach, ul. Wrzosowa 44, 25 – 211 Kielce, reprezentowanym przez:

.....

.....

przy kontrasygnacie .....

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

..... prowadząca/ym działalność pod firmą ..... z siedzibą ....., wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, NIP: ....., REGON: ....., reprezentowanym przez:

.....

.....

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

..... z siedzibą .....

wpisanym do rejestru prowadzonego przez Sąd Rejonowy .....

Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ....., NIP:

....., REGON: .....,

reprezentowanym przez:

.....

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

*Przedmiot zamówienia finansowany z działu 750, rozdziału 75020, paragrafu 6050.*

*W wyniku wyboru oferty Wykonawcy, w ramach przeprowadzonego rozeznania rynku, procedura prowadzona bez stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, w oparciu o § 6 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Kielcach, została zawarta umowa o następującej treści:*

### § 1

#### Postanowienia ogólne

1. Przedmiotem umowy jest:

- 1) **opracowanie pełnobrańzowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej (dalej Dokumentacja projektowa)** budowy wewnętrznej instalacji klimatyzacji w budynku Starostwa Powiatowego w Kielcach przy ul. Wrzosowej 44, w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „**Budowa wewnętrznej instalacji klimatyzacji w budynku Starostwa Powiatowego w Kielcach przy ul. Wrzosowej 44**”, szczegółowy zakres Dokumentacji projektowej określają ust. 2 - 5 poniżej;
- 2) w przypadku skorzystania z prawa opcji – **sprawowanie nadzoru autorskiego** nad wykonaną Dokumentacją projektową w okresie przygotowania zamówienia na roboty budowlane oraz w trakcie realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie Dokumentacji projektowej opracowanej w ramach zamówienia, w tym w szczególności:
  - a) wykonanie czynności, polegających na udzieleniu Zamawiającemu wsparcia merytorycznego na etapie przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych, które będą realizowane na podstawie Dokumentacji projektowej opracowanej przez Wykonawcę m. in. poprzez przygotowanie i przekazanie Zamawiającemu odpowiedzi na zapytania podmiotów ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane oraz do udziału w pracach komisji w

toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w charakterze biegłego, w przypadku gdy w ocenie Zamawiającego będzie zachodziła taka konieczność;

b) przygotowanie i przekazywanie Zamawiającemu wyczerpujących i szczegółowych odpowiedzi na pytania lub zarzuty podmiotów ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane, które będą realizowane na podstawie dokumentacji projektowej – w terminie do 24 godzin od chwili przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego pytań zgłoszonych przez te podmioty (kandydatów na Wykonawców robót budowlanych) przez cały okres postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane, aż do zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą robót budowlanych;

c) wprowadzanie stosownych zmian i modyfikacji w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, jednak nie dłuższym niż 4 dni robocze w przypadku wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian i modyfikacji w Dokumentacji projektowej, wynikających z zadawanych pytań i udzielanych odpowiedzi na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane i w trakcie realizacji robót budowlanych w ramach wykonywania usługi z zakresu pełnienia nadzoru autorskiego;

d) Wykonawca jest zobowiązany do kompleksowej współpracy z Zamawiającym w przypadku, gdyby zostało/zostały wszczęte postępowanie/postępowania sądownoadministracyjne związane z realizacją przedmiotu umowy, polegającej m. in. na przygotowaniu i przekazaniu Zamawiającemu odpowiednich materiałów, udzielaniu wyjaśnień i konsultacji oraz uczestniczenia w rozprawach sądowych i spotkaniach roboczych, w przypadku zaistnienia takiej konieczności.

2. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do opracowania Dokumentacji projektowej, o której mowa w ust. 1 pkt 1), zgodnie z **Opisem przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy), ofertą Wykonawcy (Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy)** i na warunkach określonych w niniejszej Umowie, umożliwiającej wykonanie następujących robót, a w szczególności:

- 1) Bilans energii elektrycznej;
- 2) Inwentaryzację w zakresie niezbędnym do wykonania projektu instalacji klimatyzacji, tj. np. instalacji elektrycznej, c.o., wentylacji, itp.;
- 3) Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla całego budynku Starostwa Powiatowego w Kielcach zlokalizowanego przy ul. Wrzosowej 44 w Kielcach. Przedmiotowa dokumentacja projektowo – kosztorysowa winna uwzględniać wszelkie prace niezbędne do wykonania instalacji klimatyzacji w budynku, w szczególności:
  - Projekt techniczny instalacji klimatyzacji,
  - Projekt techniczny instalacji elektrycznej do zasilania układu klimatyzacji,
  - Projekt konstrukcyjny pod montaż jednostek zewnętrznych i instalacji klimatyzacji na dachu budynku,
  - Projekt odprowadzenia skroplin z urządzeń,
  - Przedmiary robót i kosztorys inwestorski wykonany metodą szczegółową,
  - Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót;
- 4) Wykonawca dokona analizy porównawczej dokumentującej dobór systemu przyjętego do zastosowania w budynku Starostwa Powiatowego w Kielcach w odniesieniu do innych systemów stosowanych w obiektach użyteczności publicznej. Wybór systemu Wykonawca uzgodni w formie pisemnej z Zamawiającym.
- 5) Sterowanie klimatyzacji winno być wykonane w taki sposób, by w każdym pomieszczeniu, w którym zostanie wykonana instalacja klimatyzacji była możliwość niezależnego jej uruchomienia i sterowania np. ustawienia temperatury, itp. oraz z możliwością centralnego włączania i wyłączania poszczególnych obwodów budynku.
- 6) Projekt powinien zapewnić możliwość wykonania klimatyzacji w budynku Starostwa Powiatowego w Kielcach z podziałem na niezależne od siebie obwody obsługujące poszczególne segmenty budynku. Sugerowany jest podział na 4 segmenty ( 3 segmenty obejmujące po około

80 pomieszczeń, czwarty obejmujący otwartą przestrzeń przyziemia, gdzie znajduje się „Rejestracja pojazdów” oraz „Prawa jazdy”). Ostateczny podział Wykonawca uzgodni z Zamawiającym w formie pisemnej.

3. Dokumentacja projektowa, o której mowa w ust. 1 pkt 1) powyżej, musi umożliwiać:
  - a) uzyskanie decyzji administracyjnych niezbędnych do realizacji inwestycji;
  - b) przeprowadzenie postępowania na wyłonienie Wykonawcy robót budowlanych (zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych);
  - c) sprawną i prawidłową realizację robót budowlanych.
4. Zakres Dokumentacji projektowej do opracowania w ramach przedmiotu umowy:
  - 1) Bilans energii elektrycznej;
  - 2) Inwentaryzację w zakresie niezbędnym do wykonania projektu instalacji klimatyzacji, tj. np. instalacji elektrycznej, c.o., wentylacji, itp.;
  - 3) Projekt techniczny dla wszystkich wymaganych branż wraz z uzyskaniem wszelkich niezbędnych uzgodnień branżowych, opinii, badań i sprawdzeń dokumentacji, potrzebnych do prawidłowej realizacji zadania inwestycyjnego;
  - 4) Projekt konstrukcyjny pod montaż jednostek zewnętrznych i instalacji klimatyzacji na dachu budynku,
  - 5) Projekt odprowadzenia skroplin z urządzeń
  - 6) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych;
  - 7) Przedmiar robót oraz kosztorys inwestorski dla całego zamierzenia wraz ze zbiorczym zestawieniem;
  - 8) Analiza porównawcza dokumentująca dobór systemu przyjętego do zastosowania w budynku Starostwa Powiatowego w Kielcach w odniesieniu do innych systemów stosowanych w obiektów użyteczności publicznej. Wybór systemu Wykonawca uzgodni w formie pisemnej z Zamawiającym.
5. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania **Dokumentacji projektowej** kompletnej z punktu widzenia zadania inwestycyjnego, które ma być wykonane na jej podstawie, spójnej i skoordynowanej we wszystkich specjalnościach (branżach), a w szczególności posiadającej niezbędne uzgodnienia, w tym w szczególności:
  - 1) zaopatrzonej w uzgodnienia międzybranżowe zamieszczone w metryce każdego rysunku, w postaci oryginalnych podpisów personelu wspierającego (wszystkich projektantów) obok nazwisk i numerów uprawnień projektowych;
  - 2) umożliwiającej uzyskanie stosownych decyzji (zaświadczeń), umożliwiających wykonanie robót budowlanych;
  - 3) umożliwiającej zrealizowanie zadania inwestycyjnego, które ma być wykonane na jej podstawie;
  - 4) zapewniającej bezpieczeństwo budowanej instalacji klimatyzacji w tym jej wpływ na budynek Starostwa Powiatowego w Kielcach, na którym zostanie zlokalizowana;
  - 5) przedstawiającej rozwiązania szczegółowe w zakresie umożliwiającym realizację zadania inwestycyjnego, które ma być wykonane na jej podstawie, bez dodatkowych opracowań i uzupełnień.
6. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z **prawa opcji**, o którym mowa w art. 441 ustawy Pzp i zlecenie Wykonawcy **pełnienie nadzoru autorskiego** w okresie przygotowania zamówienia na roboty budowlane oraz w trakcie realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie Dokumentacji projektowej, opracowanej w ramach niniejszej umowy, na warunkach zawartych we wzorze umowy na pełnienie nadzoru autorskiego, stanowiącej **Załącznik nr 3 do niniejszej umowy**. Zamawiający przewiduje szacunkową ilość do 10 nadzorów autorskich. Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji niniejszej umowy. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu. **Warunkiem uruchomienia prawa opcji jest złożenie przez Zamawiającego pisemnego oświadczenia woli w przedmiocie**

**skorzystania z prawa opcji w określonym przez niego zakresie.** Zamawiający skorzysta z prawa opcji w sytuacji, gdy na etapie realizacji robót, ujętych w Dokumentacji projektowej zajdzie potrzeba sprawowania nadzoru autorskiego nad projektem przez Wykonawcę dokumentacji projektowej, opracowanej w ramach przedmiotu niniejszej umowy od dnia wskazanego w powiadomieniu o rozpoczęciu świadczenia usługi pełnienia nadzoru autorskiego do dnia zakończenia robót budowlanych i przekazania obiektu do użytkowania.

**Umowa na pełnienie nadzoru autorskiego zostaje zawarta w dacie zawarcia niniejszej umowy i stanowi załącznik nr 3 do Umowy.**

7. Dokumentację projektową, o której mowa ust. 1 pkt 1), należy wykonać zgodnie z obowiązującymi standardami, przepisami i normami oraz zasadami wiedzy technicznej, Normami Europejskimi i Normami Polskimi obowiązującymi w dniu podpisania niniejszej umowy, z zachowaniem należytej staranności wymaganej w stosunkach tego rodzaju od podmiotów zawodowo wykonujących prace projektowe, a w szczególności zgodnie z :
- 1) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 725 z późn. zm.);
  - 2) ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320);
  - 3) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1225 z późn. zm.);
  - 4) ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1411);
  - 5) rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454);
  - 6) rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 2458);
  - 7) rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1679 z późn. zm.);

W przypadku zmiany przepisów prawa, Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia zmian prawnych i oddania dokumentacji projektowej z zachowaniem obowiązujących przepisów, na dzień przekazania dokumentacji Zamawiającemu.

8. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania wszystkich pozwoleń, decyzji, uzgodnień, opinii i warunków potrzebnych do realizacji robót i będzie dokonywał wynikających z nich niezbędnych zmian w opracowaniach. Dokumentacja projektowa musi być kompleksowa w zakresie umożliwiającym realizację robót. Opracowania projektowe wchodzące w skład Dokumentacji projektowej muszą być ze sobą spójne. W przypadku stwierdzenia, że są elementy nieujęte w opracowaniu, a konieczne do uzyskania odpowiednich decyzji lub realizacji robót, Zamawiający rości sobie prawo zlecenia ich innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
9. Wykonawca będzie dysponował personelem wspierającym, koniecznym do właściwego wykonania przedmiotu umowy i osiągnięcia wszystkich celów umowy, a koszt ich usług został ujęty w cenie oferty. Wykonawca korzystając z pomocy personelu wspierającego (wszystkich projektantów) jest zobowiązany, aby wszystkie opracowania branżowe zostały skoordynowane przez Głównego Projektanta, wskazanego w § 10 ust. 1 pkt 1) umowy, który odpowiada za całość opracowań projektowych. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwy dobór zespołu specjalistów koniecznych do wykonania przedmiotu umowy.
10. Wykonawca ma obowiązek uzgodnić z Zamawiającym w formie pisemnej zawarte w projekcie budowlanym z elementami wykonawczymi rozwiązania materiałowe i technologiczne, w szczególności pod kątem kosztów realizacji zadania. Propozycję ww. rozwiązań należy przedstawić z odpowiednim wyprzedzeniem, podając charakterystyczne parametry techniczne.

Zamawiający w ciągu 14 dni roboczych od doręczenia propozycji rozwiązań jest zobowiązany zająć stanowisko co do przedstawionych mu rozwiązań materiałowych i technologicznych.

11. Projektanci wykonujący Dokumentację projektową muszą przestrzegać zapisów zawartych w ustawie Prawo zamówień publicznych, które określają, że przedmiotu zamówienia nie można opisywać poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. W przypadku opisu przedmiotu zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia i użyciu wyrażenia „lub równoważny”, należy podać minimalne parametry techniczne, do których będą odnosić się Wykonawcy, wykazujący równoważność zaoferowanych rozwiązań.
12. Wykonawca podczas opracowywania specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych powinien sporządzić opis, który będzie szczegółowo określał każdą pozycję z przedmiaru robót, tj. będzie zawierał między innymi wymagania, dotyczące parametrów zastosowanych materiałów i urządzeń, standardu i jakości wykonania robót budowlanych, sposobu przedmiarowania, odbioru i rozliczenia robót dla konkretnego rozwiązania przyjętego w projekcie budowlanym. W przedmiarze robót Wykonawca powinien natomiast wskazać dla każdej pozycji właściwy numer specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.
13. Zakres Dokumentacji projektowej musi pozwalać na udzielenie zamówienia na realizację zadania w trybie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. Integralną część Dokumentacji projektowej stanowią: analizy i dokumentacje opracowane i wykonane w ramach realizacji niniejszej umowy oraz inne wymagane prawem decyzje administracyjne, warunki, uzgodnienia, których uzyskanie jest konieczne do realizacji robót budowlanych, które mają być wykonywane w oparciu o Dokumentację projektową opracowaną na podstawie niniejszej umowy, które Wykonawca jest zobowiązany uzyskać i przekazać Zamawiającemu zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, a także wszelkie pisemne oświadczenia, które Wykonawca jest zobowiązany złożyć w chwili wydania Zamawiającemu Dokumentacji projektowej, zgodnie z postanowieniami § 5 ust. 1 pkt 2) - 4) niniejszej umowy.

## § 2

1. Dokumentację niezbędną do uzyskania wszelkich pozwoleń, decyzji, uzgodnień, opinii i warunków wymaganych przepisami prawa uzyskuje Wykonawca na swój koszt.
2. Czynności, o których mowa w ust. 1 powyżej Wykonawca wykonuje w imieniu Zamawiającego.

## § 3

1. Przedstawicielem Wykonawcy do kontaktu w sprawie realizacji przedmiotu umowy jest:  
.....  
Tel. .... mail:.....
2. Przedstawicielem Zamawiającego w sprawie realizacji przedmiotu umowy jest:  
.....  
Tel. .... mail:.....
3. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do odbioru przedmiotu umowy i podpisania protokołów jest: .....
4. Osobą upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w procedurze odbioru przedmiotu umowy i podpisania protokołów jest: .....
5. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 – 4 powyżej wymaga pisemnego poinformowania drugiej Strony i nie powoduje konieczności zmiany zapisów umowy w tym zakresie.

#### § 4

##### Prawa i obowiązki Zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) dokonanie oceny dokumentów stanowiących przedmiot zamówienia pod kątem ich zgodności z umową;
  - 2) dokonanie odbioru dokumentów stanowiących przedmiot zamówienia.
  - 3) udostępnienie pomieszczeń celem przygotowania projektu (minimum dwudniowe wyprzedzenie uzgodnienia pomieszczeń, które mają być udostępnione Wykonawcy).
2. Ciążące na Zamawiającym obowiązki, określone w ust. 1 powyżej nie zwalniają Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłowe i kompletne opracowanie Dokumentacji projektowej oraz obowiązku usunięcia wad i uwzględnienia zgłoszonych uwag lub zastrzeżeń.
3. W trakcie wykonywania przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo do bieżącego monitorowania zaawansowania prac projektowych, wnoszenia uwag i zastrzeżeń, a Wykonawca jest zobowiązany udzielać stosownych informacji na każde żądanie Zamawiającego.

#### § 5

##### Prawa i obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należą w szczególności:
  - 1) protokolarne przekazanie Zamawiającemu Dokumentacji projektowej w następujących ilościach:
    - a) w formie papierowej:
      - dokumentacja projektowo - kosztorysowa wraz z niezbędnymi uzgodnieniami dla tego typu dokumentacji w formie decyzji, postanowień lub opinii wydanych przez właściwe organy;
      - przedmiar robót – 3 egz.;
      - kosztorys inwestorski wraz ze zbiorczym zestawieniem kosztów – 1 egz.;
      - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – 3 egz.;
    - b) w formie elektronicznej na nośniku magnetycznym na płycie CD/DVD lub na pendrive w 2 wersjach: edytowalnej i nieedytowalnej w poniższy sposób – 2 kpl.:
      - w wersji nieedytowalnej należy dostarczyć całą Dokumentację projektową – zapis w formacie .pdf, przy czym każde opracowanie projektowe winno stanowić oddzielny katalog/plik, będący odzwierciedleniem wersji papierowej w formie druku;
      - w wersji edytowalnej Dokumentację projektową należy dostarczyć w postaci:
        - plików tekstowych z rozszerzeniem: .doc, .docx lub .odt;
        - plików rysunków z rozszerzeniem: .dwg lub .dxf ;
        - plików obliczeń z rozszerzeniem: .xls, .ath;
        - plików zdjęć z rozszerzeniem: .jpeg, .tiff;
    - c) forma papierowa Dokumentacji projektowej musi być tożsama z wersją elektroniczną opracowania;
  - 2) przedłożenie oświadczenia, że dostarczona Dokumentacja projektowa jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i zasadami wiedzy technicznej i że została wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;
  - 3) przedłożenie oświadczenia, że dobrane w Dokumentacji projektowej materiały i urządzenia są dostępne u co najmniej 3 producentów;
  - 4) przedłożenie oświadczenia, że wykonana Dokumentacja projektowa nie narusza praw osób trzecich, a w szczególności praw autorskich;
  - 5) sporządzenie sprawozdań z zaawansowania prac projektowych na każde żądanie Zamawiającego;
  - 6) uczestnictwo w naradach z przedstawicielami Zamawiającego celem dokumentowania postępu realizacji niniejszej umowy, omawiania prac projektowych i uzgadniania rozwiązań;

- 7) występowanie do instytucji zewnętrznych o wydanie odpowiednich warunków, decyzji i uzgodnień na podstawie przygotowanych przez Wykonawcę wniosków (opatrzonych datą i podpisem osoby opracowującej) podpisanych przez Zamawiającego, z uwzględnieniem § 2 ust. 1 niniejszej umowy;
  - 8) pisemne uzgodnienie dokumentacji z Użytkownikiem obiektu;
  - 9) udzielanie pełnych wyjaśnień, dotyczących Dokumentacji projektowej na etapie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych w terminie do 24 godzin od chwili przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego pytań zgłoszonych przez podmioty (kandydatów na Wykonawców robót budowlanych) na adres poczty elektronicznej, co następnie niezwłocznie zostanie potwierdzone na piśmie;
  - 10) wyjaśnienie wątpliwości dotyczących Dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań na etapie realizacji robót budowlanych;
  - 11) uwzględnienie wniesionych przez Zamawiającego, w toku realizacji prac nad Dokumentacją projektową, uwag i zastrzeżeń albo złożenia Zamawiającemu pisemnego uzasadnienia, że ich uwzględnienie byłoby sprzeczne z przepisami prawa oraz wymogami określonymi w Polskich Normach lub Normach Europejskich albo z zasadami wiedzy technicznej.
2. Jeżeli w trakcie realizacji robót budowlanych na podstawie dokumentacji objętej przedmiotem umowy ujawnią się wady lub błędy, uniemożliwiające prawidłową realizację robót budowlanych, Wykonawca w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie naniesie w ww. dokumentacji niezbędne poprawki lub wykona projekt zamienny oraz przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe i wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich w zakresie i na zasadach określonych w § 16, bez dodatkowego wynagrodzenia i bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

## § 6

1. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia Podwykonawcom części przedmiotu niniejszej umowy.
2. Zmiana Podwykonawcy lub wprowadzenie nowego wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca zobowiązuje się zawiadamiać Zamawiającego o wszelkich zmianach w zakresie Podwykonawców, w odniesieniu do informacji przekazanych przez Wykonawcę na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (zgodnie z art. 462 ust. 2 ustawy Pzp), a także do każdorazowego przekazywania, przed przystąpieniem przez Podwykonawców do wykonywania przedmiotu umowy, informacji w zakresie nazw, danych kontaktowych oraz przedstawicieli tych podmiotów, które będą zaangażowane w wykonywanie przedmiotu umowy.
4. Zamawiający jest uprawniony do badania, czy wobec Podwykonawców, którzy mieliby realizować przedmiot umowy lub jego część, niebędących podmiotami/podmiotem udostępniającym zasoby Wykonawcy, nie zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i 109 ustawy Pzp. Zamawiający ponadto jest uprawniony do żądania od podmiotów, o których mowa w zdaniu poprzednim, złożenia stosownego oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu.
5. W przypadku powierzenia wykonania części prac Podwykonawcom, Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji prac wykonywanych przez te podmioty i ponosi przed Zamawiającym odpowiedzialność za należyte wykonanie przedmiotu umowy.
6. Zamawiający nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów, dotyczących realizacji jakiegokolwiek części przedmiotu umowy przy udziale Podwykonawców, a w szczególności kosztów wynagrodzenia związanych z usługami świadczonymi przez Podwykonawców, czy też kosztów wynikających ze stosunku prawnego i/lub faktycznego między Wykonawcą a Podwykonawcami.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszystkie działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania zatrudnionych przez siebie Podwykonawców w takim samym stopniu, jak za własne.
8. Wykonawca zobowiązuje się terminowo regulować należności w stosunku do swoich Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców oraz załączać do faktury oświadczenie Podwykonawcy lub dalszych Podwykonawców, potwierdzające otrzymanie przez niego zapłaty

wynagrodzenia oraz potwierżeń dokonanych na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców przelewów odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę. Wykonawca do faktury zobowiązany jest również załączyć zestawienie podwykonawców, którymi realizował jakikolwiek zakres robót wraz z ujęciem pełnej nazwy Podwykonawcy, numeru umowy zawartej z Podwykonawcą, daty jej zawarcie, zakres umowy oraz wartości przedmiotu umowy wraz ze spisem faktur wystawionych przez Podwykonawcę oraz datami ich zapłaty.

9. W przypadku występowania kilku podmiotów lub osób po stronie Wykonawcy (co najmniej 2 – jako np. konsorcjum, spółka cywilna), Wykonawca będzie każdorazowo zawierał umowę z Podwykonawcą w imieniu i na rzecz wszystkich podmiotów lub osób, tj. wszystkie osoby, bądź podmioty, które zawarły umowę w imieniu Wykonawcy, bądź jeden podmiot (osoba), reprezentująca wszystkich, którzy działają w imieniu Wykonawcy – pod rygorem nieważności lub bezskuteczności wobec Zamawiającego.
10. Wykonawca oświadcza, że podmiot udostępniający zasoby (nazwa innego podmiotu), na którego zdolności techniczne lub zawodowe Wykonawca powołał się w ofercie w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie realizował przedmiot umowy w zakresie, w jakim zdolności techniczne lub zawodowe tego podmiotu były deklarowane do wykonania przedmiotu umowy na użytek prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
11. W przypadku zaprzestania wykonywania przedmiotu umowy przez podmiot udostępniający zasoby, o którym mowa w ust. 10 powyżej, z jakichkolwiek przyczyn w zakresie wskazanym w ust. 10, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca, samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. W celu udokumentowania, iż nowy podmiot nie podlega wykluczeniu, Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu stosowne oświadczenie w tym zakresie, podpisane przez osoby należycie umocowane do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
12. Umowa o Podwykonawstwo nie może zawierać postanowień, kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy w zakresie kar umownych oraz postanowień, dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, wynikające z postanowień niniejszej umowy.

## § 7

### Termin wykonania przedmiotu umowy

1. Termin wykonania i przekazania przedmiotu niniejszej umowy ustala się **do 5 miesięcy od dnia podpisania niniejszej umowy**, tj. do dnia.....
2. Termin wykonania niniejszej umowy może ulec wydłużeniu/skróceniu, w przypadkach określonych w § 13 ust. 1 i 2 niniejszej umowy.

## § 8

### Warunki odbioru przedmiotu umowy

1. Przekazanie przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Kielcach przy ul. Wrzosowej 44 na podstawie protokołu przekazania. Podpisanie protokołu przekazania wraz z wykazem opracowań jest dla Wykonawcy potwierdzeniem przekazania dokumentacji, lecz nie stanowi potwierdzenia jej jakości ani kompletności.



2. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu opracowań projektowych, protokołem przekazania wraz z wykazem opracowań oraz pisemnym zapewnieniem Wykonawcy, że są wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i normami oraz kompletne z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.
3. Jeżeli Zamawiający uzna, że przekazana Dokumentacja projektowa lub jej część jest niekompletna, czyli świadczenia nie ukończono w umówiony sposób, Zamawiający ma prawo odmówić odbioru dokumentacji. Wówczas Wykonawca pozostaje w zwłoce i zostaną mu naliczone kary umowne, odpowiednio zgodnie z § 12 ust. 2 pkt 2) umowy do czasu dostarczenia kompletnych materiałów zgodnych z umową.
4. W terminie 14 dni od daty podpisania protokołu przekazania Zamawiający dokona odbioru Dokumentacji projektowej, co zostanie potwierdzone protokołem odbioru sporządzonym w 2 egzemplarzach. W przypadku, gdy po odbiorach Zamawiający stwierdzi wadliwość Dokumentacji projektowej, powiadomi o tym Wykonawcę w terminie 14 dni od daty ujawnienia wady. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wnoszenia uwag bądź zastrzeżeń w stosunku do odebranej Dokumentacji projektowej.
5. Jeżeli po przekazaniu Dokumentacji projektowej Zamawiający stwierdzi jej wadliwość, może odmówić jej odbioru do czasu usunięcia wad przez Wykonawcę. Zamawiający powiadomi o ujawnionych wadach Wykonawcę w terminie 14 dni od daty ujawnienia wady. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wnoszenia uwag bądź zastrzeżeń w stosunku do przekazanych dokumentów.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5 powyżej, Wykonawca usunie ujawnione wady oraz uwzględni zgłoszone uwagi bądź zastrzeżenia w terminie 14 dni od powiadomienia przez Zamawiającego. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że zgłoszone Wykonawcy wady, uwagi bądź zastrzeżenia nie zostały usunięte lub uwzględnione w całości w terminie, Wykonawca będzie pozostawał w zwłoce i zostaną mu naliczone kary umowne, zgodnie z § 12 ust. 2 pkt 3) umowy.
7. Jeżeli ujawnione wady lub nieuwzględnione uwagi bądź zastrzeżenia Zamawiającego uniemożliwiają wykorzystanie Dokumentacji projektowej zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia zaistnienia podstawy do odstąpienia lub rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym z zachowaniem prawa do kary umownej, o której mowa w § 12 ust. 2 pkt 1) umowy.
8. Po usunięciu wad oraz uwzględnieniu uwag i zastrzeżeń, o których mowa w ust. 5 powyżej, ewentualnie przy braku zastrzeżeń, zostanie podpisany przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron protokół odbioru.
9. Do protokołu odbioru Wykonawca dołączy oświadczenia wymienione w § 5 ust. 1 pkt 2) – 4) niniejszej umowy i uzgodnienie, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 8) niniejszej umowy.
10. Podpisanie protokołu odbioru nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłowe i kompletne opracowanie Dokumentacji projektowej i obowiązku usunięcia wad oraz uwzględnienia zgłoszonych uwag bądź zastrzeżeń.

## § 9

### Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Zamawiający za wykonanie przedmiotu umowy zapłaci Wykonawcy ryczałtowe wynagrodzenie w wysokości: ..... zł brutto (słownie: ..... /100 złotych brutto), w tym podatek VAT w stawce ...%.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszystkie koszty związane z opracowaniem dokumentacji, uzyskaniem wymaganych uzgodnień i realizacją procedur administracyjnych, przeniesieniem autorskich praw majątkowych do dokumentacji, a także oddziaływania innych czynników, mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy przez Wykonawcę nie mogą być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 nastąpi w oparciu o jednorazową fakturę wystawioną na podstawie podpisanego przez dwie strony protokołu odbioru, bez uwag Zamawiającego i podpisanych oświadczeń Wykonawcy, o których mowa w §5 ust. 1 pkt2) – 4) umowy.
4. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr ....., wskazany w Formularzu oferty przez Wykonawcę, właściwy do rozliczenia umowy, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
5. Zamawiający ma prawo regulowania płatności w ramach mechanizmu podzielonej płatności (split payment), zgodnie z art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług.
6. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w ust. 4 powyżej jest rachunkiem, umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w ust. 5 powyżej i znajduje się na białej liście podatników VAT.
7. W przypadku, gdy rachunek Wykonawcy nie spełnia warunku określonego w ust. 6 powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności w terminie określonym w ust. 4 powyżej, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
8. W przypadku, gdy rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w ust. 4 powyżej nie będzie znajdował się w Wykazie podatników VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, Zamawiający ma prawo do niezapłacenia wynagrodzenia Wykonawcy w terminie wskazanym ust. 4. W takim przypadku, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w ust. 4, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
9. Wykonawca nie ma prawa przenosić wierzytelności wynikających z umowy, a dotyczących wynagrodzenia na rzecz osób trzecich, bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
10. W przypadku realizacji części przedmiotu umowy przez Podwykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu w dokumenty finansowe, potwierdzające uregulowanie wszelkich należności, wynikających pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą.
11. Wykonawca jest zobowiązany informować Zamawiającego o wysokości wynagrodzenia należnego Podwykonawcom, a na żądanie Zamawiającego jest zobowiązany przedstawić dokument zapłaty, potwierdzający zapłatę kwot należnych Podwykonawcom.
12. W razie stwierdzenia, iż Wykonawca nie zapłacił wynagrodzenia Podwykonawcy w całości lub w części, Zamawiający może wstrzymać się z zapłatą odpowiedniej części wynagrodzenia Wykonawcy, a należność przekazać bezpośrednio na rachunek Podwykonawcy.
13. Faktury należy wystawić według następujących danych:  
**Nabywca:** Powiat Kielecki, ul. Wrzosowa 44, 25 – 211 Kielce, NIP: 9591645790  
**Odbiorca:** Starostwo Powiatowe w Kielcach, ul. Wrzosowa 44, 25 – 211 Kielce.

#### § 10

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy z udziałem osób:
  - 1) pełniącej funkcję Głównego Projektanta – ....., posiadającej uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności ..... nr ....., wydane dnia ..... r. przez ..... Dokumenty, potwierdzające uprawnienia budowlane oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego, stanowią **Załącznik nr 4** do niniejszej umowy.
2. W przypadku konieczności zmiany osoby, pełniącej funkcję projektanta, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego w formie pisemnej.
3. Zmiana osoby, pełniącej funkcję Głównego Projektanta wymaga sporządzenia stosownego aneksu do niniejszej umowy i jest możliwa pod warunkiem posiadania przez osobę zastępującą co najmniej takich samych uprawnień i kwalifikacji, jakich Zamawiający żądał na ak osoba pierwotnie pełniąca

funkcję Głównego Projektanta. W takim wypadku, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty, potwierdzające posiadanie przez nią uprawnień, które to dokumenty będą stanowiły nowy **Załącznik nr 4** do niniejszej umowy.

4. Przedstawiona powyżej lista personelu (osoba) nie jest wyczerpująca i może zostać uzupełniona przez Wykonawcę. Powyższe wymagania należy traktować jako minimalne wymagania Zamawiającego do niezawodnego wypełnienia obowiązków Wykonawcy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwy dobór zespołu specjalistów koniecznych do wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca będzie dysponował personelem wspierającym, koniecznym do właściwego wykonania przedmiotu zamówienia i osiągnięcia wszystkich celów niniejszej umowy, a koszt ich usług musi być ujęty w cenie oferty.

## **§ 11**

### **Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udziela gwarancji na wykonany przedmiot umowy oraz rękojmi za wady Dokumentacji projektowej przez okres 36 miesięcy od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad stwierdzonych lub ujawnionych podczas odbioru Dokumentacji lub w okresie rękojmi lub gwarancji, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. Jeżeli mimo wezwania w oznaczonym przez Zamawiającego terminie, Wykonawca nie przystąpi do usunięcia wad stwierdzonych podczas odbioru lub w okresie rękojmi lub gwarancji, to Zamawiający ma prawo zlecić wykonanie zastępcze według swojego wyboru innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. Z tytułu udzielonej gwarancji Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady Dokumentacji projektowej, zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel w umowie określony lub wynikający z jego przeznaczenia, a w szczególności za rozwiązania niezgodne z obowiązującymi przepisami prawa i normami technicznymi.
4. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady Dokumentacji projektowej ujawnione w okresie gwarancji lub rękojmi w terminie 7 dni lub innym umówionym terminie, stosownym do zakresu prac, od daty zawiadomienia Wykonawcy, niezależnie od pozostałych uprawnień, wynikających z tytułu rękojmi.
5. Wykonawca odpowiada za wady Dokumentacji projektowej również po upływie okresu gwarancji i rękojmi, o ile Zamawiający zawiadomił Wykonawcę o wadach przed upływem okresu gwarancji i rękojmi.
6. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad ze względu na wysokość kosztów ich usunięcia.

## **§ 12**

### **Kary umowne**

1. Ustala się odpowiedzialność Stron za niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszej umowy poprzez zapłatę kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
  - 1) w przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu będzie przysługiwać od Wykonawcy kara umowna w wysokości 10% ryczałtowego wynagrodzenia brutto, określonego w § 9 ust. 1;
  - 2) w przypadku zwłoki w wykonaniu i przekazaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,3% ryczałtowego wynagrodzenia brutto, określonego w § 9 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po dniu upłynięciu terminu, określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy;
  - 3) w przypadku zwłoki w usunięciu wad lub uwzględnieniu uwag lub zastrzeżeń, stwierdzonych w trakcie odbioru, w wysokości 0,3% ryczałtowego wynagrodzenia brutto, określonego w § 9 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, liczonych od upływu terminu, określonego w § 8 ust. 6;
  - 4) w przypadku zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych w przedmiocie umowy w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,3% ryczałtowego wynagrodzenia brutto, określonego w § 9 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad do dnia ich usunięcia, potwierdzonego przez Zamawiającego;

3. Kara umowna będzie płatna każdorazowo na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego, przy czym Zamawiający może dokonać potrącenia kwoty kary z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Kary umowne podlegają kumulacji, przy czym ich łączna wysokość nie może przekroczyć 10% ryczałtowego wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.
5. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszej umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów lub Podwykonawców.
6. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków, wynikających z niniejszej umowy spowodowane siłą wyższą. Za przypadki siły wyższej uważa się wszelkie nieznanne Stronom w chwili zawierania umowy zdarzenia, zaistniałe niezależnie od woli Stron i na których zaistnienie Strony nie miały żadnego wpływu, takie jak np. wojna, atak terrorystyczny, pożar, powódź, epidemie, strajki, zarządzenia władz itp. Strona powołująca się na fakt zaistnienia siły wyższej powinna zawiadomić drugą Stronę na piśmie w terminie 7 dni od dnia zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek siły wyższej, pod rygorem utraty prawa powołania się na siłę wyższą. Fakt zaistnienia siły wyższej, dotyczącej zarządzenia władzy powinien być udowodniony dokumentem, pochodzącym od właściwego organu administracji publicznej.

### **§ 13**

#### **Zmiany i odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w szczególności w przypadkach:
  - 1) wystąpienia działania siły wyższej, jeżeli działanie siły wyższej uniemożliwia, utrudnia lub opóźnia wykonywanie przez którąkolwiek ze Stron jej zobowiązań, określonych w umowie lub ma na nią inny negatywny wpływ, Strona ta winna powiadomić drugą Stronę, przekazując jej pismo informujące o zaistnieniu takiego zdarzenia i jego okolicznościach tak szybko, jak to możliwe po jego zaistnieniu (co do zasady, w terminie nie dłuższym niż 7 dni, chyba że ze względu na zaistnienie siły wyższej dotrzymanie tego terminu było obiektywnie niemożliwe). W przypadkach, w których dostarczenie zawiadomienia na piśmie jest niemożliwe lub znacznie utrudnione ze względu na okoliczności niezależne od Stron, zawiadomienie może zostać dokonane e-mailem, faksem, a w szczególnych przypadkach – również telefonicznie (w tym ostatnim jednak przypadku – powinno być potwierdzone na piśmie tak szybko, jak to będzie obiektywnie możliwe w celu potwierdzenia daty zaistnienia siły wyższej, jej natury oraz skutków). Wykonawca jest zobowiązany udowodnić, że opóźnienie zostało spowodowane przez zdarzenie, za które nie ponosi odpowiedzialności, będące poza kontrolą Wykonawcy i Podwykonawcy oraz że nie istnieje żaden alternatywny, racjonalny i możliwy do akceptacji sposób realizacji przedmiotu zamówienia:
    - a) Strona, która wystosowała pismo, o którym mowa w pkt 1) powyżej, będzie usprawiedliwiona w przypadku niezrealizowania lub opóźnienia realizacji jej zobowiązań wynikających z umowy, dopóki będzie trwać działanie siły wyższej i w takim zakresie w jakim wywiązanie się tej Strony z jej zobowiązań stało się niemożliwe, utrudnione lub opóźnione działaniem siły wyższej;
    - b) żadne opóźnienie lub brak realizacji przez którąkolwiek ze Stron spowodowane przez działanie siły wyższej nie będzie:
      - stanowić niewykonania lub naruszenia postanowień umowy lub
      - stanowić podstaw dla którejkolwiek ze Stron do podnoszenia jakichkolwiek roszczeń o odszkodowanie lub o dokonanie dodatkowych płatności z tego powodu,

- jeżeli realizacja umowy stanie się niemożliwa, wstrzymana lub opóźniona nieprzerwanie o okres dłuższy niż dziewięćdziesiąt (90) dni lub o łączny okres dłuższy niż sto osiemdziesiąt (180) dni z powodu jednego lub większej liczby zdarzeń, stanowiących siłę wyższą w okresie obowiązywania umowy, wówczas Strony podejmą negocjacje w celu uzgodnienia zadowalającego ich wzajemnie rozwiązania, a jeśli takie porozumienie nie zostanie osiągnięte w terminie kolejnych 30 dni od dnia rozpoczęcia negocjacji, wówczas każda ze Stron będzie mogła rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.

Uwaga!

Poniżej definicja siły wyższej:

Siła wyższa stanowi zdarzenie zewnętrzne, pozostające poza kontrolą Zamawiającego lub Wykonawcy, którego nie można uniknąć i przewidzieć pomimo należytej staranności Strony dotkniętej jej działaniem oraz takie zdarzenie, które nie jest bezpośrednim lub pośrednim wynikiem zaniedbania którejkolwiek ze Stron w wypełnianiu jej zobowiązań, wynikających z umowy („siła wyższa”). Siła wyższa obejmuje między innymi następujące zdarzenia:

- eksplozja, huragan, pożar, powódź, epidemia, skażenie chemiczne lub inne katastrofy naturalne lub państwowe, ogłoszone przez władze państwowe lub lokalne;
  - wojna lub działania wojenne;
  - bunt, rewolucja, powstanie, blokada, sabotaż;
  - akty nieposłuszeństwa obywatelskiego, demonstracje i rozruchy społeczne, które są skutkiem sporów pracowniczych na szczeblu państwowym, regionalnym, z wyłączeniem sporów pracowniczych u Stron;
- 2) zaistnienia nowych okoliczności prawnych, ekonomicznych lub technicznych, skutkujących niemożnością wykonania lub należytego wykonania niniejszej umowy;
  - 3) zmiany terminu wykonania usług z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, których nie dało się przewidzieć w procesie przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Strony mogą dokonać zmiany istotnych postanowień zawartej umowy, w szczególności:
- 1) zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy w następstwie:
    - a) odmowy wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, odstępstw od decyzji, warunków, zezwoleń, uzgodnień lub przedłużających się procedur związanych z wydaniem tych dokumentów z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę;
    - b) przekroczenia przewidzianych przepisami prawa terminów trwania procedur administracyjnych liczonych zgodnie z zasadami określonymi w przepisach prawa, w tym m. in. Kodeksie postępowania administracyjnego, o ile nie jest to wynikiem winy Wykonawcy – termin ulega wydłużeniu o czas, o który przedłużyła się procedura administracyjna (czas jest liczony w dniach);
    - c) zmiany w trakcie wykonywania umowy warunków projektowania, w szczególności z powodu zmiany przepisów, norm lub normatywów, mających zastosowanie do przedmiotu niniejszej umowy;
    - d) pisemnego żądania wstrzymania prac projektowych skierowanego do Wykonawcy przez Zamawiającego, o ile żądanie nie nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
    - e) zmiany przez Zamawiającego kolejności lub terminu wykonania opracowań projektowych lub ich elementów.

W przypadku zaistnienia którejkolwiek z wyżej wymienionych okoliczności, termin realizacji przedmiotu umowy może zostać odpowiednio przedłużony/skrócony, o czas niezbędny do zrealizowania przedmiotu umowy w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

Wprowadza się następującą procedurę wprowadzania zmian w umowie, w przypadku wystąpienia jednej z ww. okoliczności przy złożeniu wniosku o dokonanie zmiany:



- przez Zamawiającego – Wykonawca w terminie uzgodnionym przez Strony przygotowuje założenia, dotyczące dokonania wnioskowanej zmiany;
- przez Wykonawcę – wraz z takim wnioskiem Wykonawca przedłoży założenia, dotyczące dokonania wnioskowanej zmiany.

Założenia, dotyczące dokonania zmiany powinny prezentować wszelkie aspekty zmiany w odniesieniu do zakresu oraz trybu i warunków zmiany umowy, a w szczególności założenia, dotyczące danej zmiany powinny obejmować wskazanie podstawy prawnej jej wprowadzenia, w tym w szczególności prawne i faktyczne uzasadnienie dopuszczalności zmiany w danym przypadku. Niezwłocznie, w odpowiedzi na wniosek o dokonanie zmiany składany przez Zamawiającego lub wraz z wnioskiem o dokonanie takiej zmiany składanym przez Wykonawcę, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu informację na temat ewentualnej konieczności lub celowości wstrzymania prac, na czas dalszych prac nad proponowaną zmianą. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia prac zgodnie z umową, o ile Zamawiający nie poinformuje Wykonawcy o podjętej decyzji o wstrzymaniu prac. W sytuacji wprowadzenia zmiany w zakresie terminu wykonania obowiązków przewidzianych umową określonych powyżej oraz jako konsekwencja ich wprowadzenia, Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian, dotyczących sposobu rozliczenia umowy oraz dokonywania płatności;

- 2) zmiany osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy – zmiana taka może zostać dokonana jedynie w przypadku, gdy Wykonawca udowodni Zamawiającemu, iż proponowana inna osoba posiada kwalifikacje zawodowe (uprawnienia) wykazane w stopniu nie mniejszym, niż w trakcie przeprowadzania postępowania o udzielenie zamówienia. Konieczność zmiany takiej osoby musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonane za zgodą Stron wyłącznie w formie pisemnej w postaci dwustronnie zaakceptowanego aneksu pod rygorem nieważności.

#### § 14

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy lub jej części w następujących przypadkach:
  - 1) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął prac projektowych bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - 2) jeżeli Wykonawca przerwał realizację prac z wyjątkiem przyczyny leżącej po stronie Zamawiającego i nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
  - 3) jeżeli Wykonawca opóźnia się w zakończeniu przedmiotu umowy, tak dalece, że nieprawdopodobne stanie się ich zakończenie w terminie;
  - 4) w przypadku niewykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, w terminie określonym w §7 ust. 1 umowy;
  - 5) gdy łączna wartość kar umownych osiągnie 10% ryczałtowego wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 umowy;
  - 6) gdy Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty, pomimo wezwania do należytego wykonania umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1) i 2) powyżej, Wykonawcy nie będzie przysługiwało wynagrodzenie, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z powodów wskazanych w ust. 1 pkt 2)-6) powyżej, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy, tj. Wykonawcy należy się wynagrodzenie za pełny zakres wykonanych elementów projektu, który Zamawiający będzie mógł wykorzystać w dalszej realizacji przedmiotu zamówienia, potwierdzony protokołem ich odbioru, podpisanym przez Zamawiającego oraz Wykonawcę, a w przypadku braku porozumienia, na podstawie wyceny, powołanego na koszt Wykonawcy biegłego rzeczoznawcy, który określi wartość wykonanych prac.

4. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w przypadkach przewidzianych w ust. 1 powyżej – w terminie 30 dni od dnia zaistnienia przyczyny odstąpienia.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy łączna wartość naliczonych kar umownych osiągnie 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 9 ust. 1 umowy.
6. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron wymaga bezwzględnie formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 15**

1. Jeżeli na żądanie Zamawiającego zaistnieje konieczność odstąpienia od prac projektowych, Strony ustalą w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy, protokolarnie stan zaawansowania przedmiotowych prac według stanu na dzień odstąpienia. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie za przerwane prace projektowe proporcjonalnie do stopnia ich wykonania.
2. W przypadku odstąpienia od umowy w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie pomniejszone o kary umowne, przysługujące Zamawiającemu w związku z odstąpieniem od niniejszej umowy.
3. W razie odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, jedna kopia egzemplarza wykonanych prac projektowych pozostanie u Zamawiającego na potrzeby ewentualnego postępowania sądowego.

#### **§ 16**

##### **Prawa autorskie**

1. Wykonawca, z chwilą otrzymania wynagrodzenia, określonego w § 9 ust. 1 umowy, za protokolarnie odebraną Dokumentację projektową, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1), przenosi na własność Zamawiającego wszystkie egzemplarze Dokumentacji projektowej, nośniki, na których dokumentacja ta została utrwalona oraz całość autorskich praw majątkowych do tej dokumentacji na wszystkich polach eksploatacji, określonych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2509 z późn. zm.), w tym:
  - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Dokumentacji projektowej – wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy Dokumentacji projektowej, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową (utrwalanie Dokumentacji projektowej w postaci cyfrowej, zwielokrotnianie dokumentacji poprzez odbitki ksero);
  - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Dokumentację projektową utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie, najem lub dzierżawa oryginału albo egzemplarzy (udostępniania dla celów zamówień publicznych, realizacji robót budowlanych, aplikowania o środki zewnętrzne);
  - 3) w zakresie rozpowszechniania Dokumentacji projektowej w sposób inny niż określony w pkt 2) powyżej – publiczne udostępnienie dokumentacji projektowo-kosztorysowej w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym (publikowanie opracowań w mediach i Internecie, umieszczanie i wykorzystywanie w ramach publikacji on-line, promocja Powiatu Kieleckiego).
2. Wykonawca wyraża zgodę na:
  - 1) rozporządzanie i korzystanie przez Zamawiającego lub wskazaną przez niego osobę trzecią z autorskich praw zależnych do przekazanej Dokumentacji projektowej i jednocześnie bez dodatkowego wynagrodzenia przenosi na Zamawiającego w zakresie pól eksploatacji, określonych w ust. 1 powyżej wyłączone prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do tej dokumentacji (np. wykorzystania Dokumentacji projektowej do realizacji nowej inwestycji oraz do wykorzystania jej w opracowaniach zależnych i korzystanie z tych opracowań);
  - 2) przeniesienie materialnych praw autorskich w zakresie określonym w ust. 1 na osoby trzecie.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że:

- 1) nie dokona żadnej czynności o skutku cofnięcia zezwolenia na wykonywanie, rozporządzanie i korzystanie z autorskich praw zależnych przez Zamawiającego lub wskazaną przez niego osobę trzecią;
  - 2) nie będzie korzystał z przysługujących mu osobistych praw autorskich do Dokumentacji projektowej w sposób uniemożliwiający lub znacznie utrudniający korzystanie i rozporządzanie tą dokumentacją przez Zamawiającego w sposób zgodny z zawartą umową.
4. Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 1 powyżej oraz wyrażenie zgody na dopuszczalny zakres zmian utworu i korzystanie z praw zależnych, o których mowa w ust. 2 następuje bez dodatkowego wynagrodzenia, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych oraz bez jakichkolwiek dalszych czynności Stron.
  5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za złożenie niezgodnych z prawdą oświadczeń, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 2) – 4) umowy, a w szczególności za poniesione przez Zamawiającego szkody w związku z naruszeniem praw, w tym praw autorskich przysługujących osobom trzecim, jeżeli okazałoby się, że autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowo-kosztorysowej przysługują w całości osobie trzeciej albo przysługują poza Wykonawcą także osobie trzeciej.
  6. W razie wystąpienia przez osoby trzecie przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z powodu naruszenia praw własności intelektualnej, w tym w zakresie autorskich praw osobistych i majątkowych, Wykonawca podejmie wszelkie kroki niezbędne do obrony Zamawiającego przed tymi roszczeniami, a w przypadku, gdy wskutek wystąpienia z takimi roszczeniami Zamawiający lub osoby trzecie, którym Zamawiający udzielił prawa do korzystania z dokumentacji projektowo-kosztorysowej będą musiały zaniechać korzystania z dokumentacji projektowo-kosztorysowej w całości lub w części lub wydane zostanie orzeczenie, zobowiązujące do zapłaty z jakiegokolwiek tytułu na rzecz osób trzecich, Wykonawca naprawi wszelkie szkody wynikające z roszczeń osób trzecich, w tym zwróci koszty i wydatki poniesione w związku z tymi roszczeniami.
  7. Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego o wszelkich roszczeniach z powodu naruszenia praw własności intelektualnej, w tym w zakresie autorskich praw osobistych i majątkowych do Dokumentacji projektowej, skierowanych przeciwko Wykonawcy.

## § 17

### Zasady przetwarzania danych osobowych

1. W związku z faktem, że realizacja umowy jest związana z dostępem do danych osobowych na podstawie oraz w związku z realizacją niniejszej umowy, w celu wywiązania się z obowiązku udzielenia informacji o przetwarzaniu danych osobowych wynikającego z realizacji wymogów art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), Administrator informuje:
  - a) Administratorem danych osobowych jest Powiat Kielecki – Starostwo Powiatowe w Kielcach, z siedzibą przy ul. Wrzosowej 44, 25 – 211 Kielce, reprezentowane przez Starostę Kieleckiego.
  - b) W przypadku pytań o swoje dane osobowe, można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD), do którego kontakt znajduje się na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Kielcach.
  - c) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Administratora do celów realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowej umowy jest ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny jak i zawarta rzeczona umowa cywilnoprawna między Stronami.
  - d) Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z ww. podstawy prawnej jest niezbędne, aby Podmiot przetwarzający mógł uczestniczyć w realizacji zadań związanych z zawarciem i zrealizowaniem przedmiotowej umowy.
  - e) Dane osobowe będą przetwarzane w celu właściwej realizacji zadań związanych z zawarciem i zrealizowaniem przedmiotowej Umowy.



- f) Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo do dostępu do swoich danych, ich sprostowania, kopii danych oraz ich usunięcia po okresie nie krótszym niż przewidują przepisy prawa.
  - g) Dane osobowe będą przetwarzane nie dłużej niż do końca zakończenia realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowej umowy, z zastrzeżeniem, iż okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przewidziany przez przepisy prawa.
  - h) Dane osobowe zgromadzone w celu realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowej umowy będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa, wynikającymi z Jednolitego Rzecznego Wykazu Akt, tj. przez okres 5 lat.
  - i) W przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora, przysługuje osobom, których dane dotyczą, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa oraz wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania do Administratora.
  - j) Odbiorcami danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Zamawiającego oraz osoby lub podmioty, którym na wniosek, w przypadkach przewidzianych przepisami prawa, udostępniona będzie dokumentacja postępowania. Dane osoby której dotyczą, będą publikowane na stronie BIP Zamawiającego zgodnie z przepisami prawa. Organy publiczne, które mogą otrzymywać dane osobowe w ramach konkretnego postępowania zgodnie z prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego, nie są uznawane za odbiorców.
2. Wykonawca, ubiegając się o zamówienie jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków związanych z udziałem w postępowaniu, wynikających z RODO, tj.:
- a) obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane bezpośrednio pozyskał (chyba, że dysponuje już tymi informacjami – art. 13 ust. 4 RODO),
  - b) obowiązek informacyjny, wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu (administratorowi danych osobowych) i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO,
  - c) w celu zapewnienia, że Wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany do złożenia stosownego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

W związku z powyższym, Wykonawca w Formularzu oferty, stanowiącym **Załącznik nr 2** do dokumentacji Zapytania ofertowego, składa stosowne oświadczenie.

## **§ 18**

### **Postanowienia końcowe**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy naprawienia szkody powstałej z powodu wad lub błędów Dokumentacji projektowo-kosztorysowej do pełnej wysokości poniesionej szkody.
2. Wszelkie spory wynikłe z realizacji umowy Strony będą starały się rozwiązać polubownie. W przypadku niemożności rozstrzygnięcia sporu w drodze postępowania polubownego, Strony poddadzą pod rozwiązanie sądowi powszechnemu, właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego poinformowania o zmianie swojego adresu zamieszkania/siedziby, danych osobowych/rejestrowych, rachunku bankowego itp. Brak takiego powiadomienia będzie skutkować tym, iż korespondencja oraz przelewy bankowe kierowane na dotychczasowy adres, rachunek bankowy będą przez Strony traktowane jako doręczone.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie postanowienia Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Kielcach, a na podstawie § 10 ust. 4 Regulaminu – przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Kodeks cywilny, ustawy Prawo

budowlane, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz innych aktów prawnych powszechnie obowiązujących.

5. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egzemplarze otrzymuje Zamawiający, zaś 1 Wykonawca.
6. Załącznikami do umowy, stanowiącymi jej integralną część, są:
  - a) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;
  - b) Załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy;
  - c) Załącznik nr 3 – wzór Umowy o nadzór autorski;
  - d) Załącznik nr 4 – uprawnienia projektanta oraz dokument potwierdzający przynależność do izby samorządu zawodowego;

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**



woj.  
ryk

