



**UMOWA**

zawarta w dniu ..... 2025 r. w Kielcach pomiędzy:

**Nabywcą: Powiat Kielecki, ul. Wrzosowej 44, 25 – 211 Kielce, NIP: 9591645790, REGON: 291009372,**

**Odbiorcą: Starostwo Powiatowe w Kielcach, ul. Wrzosowa 44, 25 – 211 Kielce,**  
reprezentowanym przez:

.....  
.....

przy kontrasygnacie .....

**zwanym dalej „Zamawiającym”**

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej)

..... prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą ..... z siedzibą  
w ....., wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej  
Rzeczypospolitej Polskiej, NIP: ....., REGON: .....,  
reprezentowanym/ą przez:

.....

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

....., z siedzibą w ....., wpisaną do rejestru prowadzonego przez Sąd  
Rejonowy ....., Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod  
numerem KRS: ....., NIP: ....., REGON: .....,  
reprezentowaną przez:

.....

**zwaną dalej „Wykonawcą”**

przy czym Zamawiający i Wykonawca będą dalej łącznie zwani „Stronami”, a z osobna „Stroną”.

*W rezultacie dokonania wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) pn.: **Przeprowadzenie szkoleń z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej dla kadry Urzędów Gmin, Miast i Gmin Powiatu Kieleckiego oraz Starostwa Powiatowego w Kielcach, a także realizacja szkoleń pn. „Drony w bezpieczeństwie i służbie cywilnej” oraz „Kwalifikowany kurs pierwszej pomocy”, została zawarta umowa o następującej treści:***

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest przeprowadzenie szkolenia pn.: **„Kwalifikowany kurs pierwszej pomocy”**.
2. Szkolenie zostanie zrealizowane zgodnie z warunkami określonymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz Ofertą Wykonawcy z dnia ....., stanowiącą Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Szkolenie jest realizowane w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025–2026, finansowanego ze środków publicznych.



4. Kurs musi być przeprowadzony w pełnym wymiarze co najmniej 66 godzin dydaktycznych, w tym minimum 25 godzin zajęć teoretycznych i 41 godzin zajęć praktycznych. Zajęcia teoretyczne mogą być prowadzone online lub stacjonarnie, a zajęcia praktyczne wyłącznie stacjonarnie. Szkolenie może zostać przeprowadzone w formule otwartej.
5. Program kursu realizowany przez Wykonawcę musi być zgodny z Załącznikiem nr 1 do Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 19 marca 2007 r. w sprawie kursu w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy (t.j. Dz.U. z 2021 poz. 411) i obejmować wszystkie treści określone w programie ramowym. Zgodnie z § 2 ust. 2 ww. Rozporządzenia, Program kursu przed rozpoczęciem szkolenia musi uzyskać akceptację wojewody właściwego dla miejsca prowadzenia kursu i zostać przedstawiony Zamawiającemu.
6. W kursie uczestniczyć będzie 2 nauczycieli zatrudnionych w szkole prowadzonej przez Powiat Kielecki.
7. Miejsce realizacji kursu zapewnia Wykonawca. Szkolenie odbywać się będzie na terenie województwa świętokrzyskiego (Kielce lub okolice) tj.....(adres)\*
8. Zamawiający pokrywa we własnym zakresie koszty dojazdu uczestników oraz ewentualnych noclegów.
9. Egzamin końcowy musi być przeprowadzony zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 19 marca 2007 r. w sprawie kursu w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy (t.j. Dz.U. z 2021 poz. 411) a zaświadczenia o zdaniu egzaminu potwierdzającego posiadanie tytułu ratownika, muszą być wydane zgodnie z §9 ww. rozporządzenia.

## § 2

### Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - a) zapewnienia kadry dydaktycznej zgodnej z §3 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 19 marca 2007 r. w sprawie kursu w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy (t.j. Dz.U. z 2021 poz. 411);
  - b) dysponowania salą dydaktyczną dostosowaną do liczby osób uczestniczących w kursie, wyposażoną zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 19 marca 2007 r. w sprawie kursu w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 411), obejmującą w szczególności wyposażenie umożliwiające realizację zajęć praktycznych z zakresu kwalifikowanej pierwszej pomocy, m.in. fantomy z możliwością rejestracji, AED szkoleniowe, deski ortopedyczne, szyny Kramera, worek AMBU, apteczki pierwszej pomocy, fantomy, symulatory krwotoków oraz wyposażoną w niezbędny sprzęt techniczny umożliwiający prowadzenie zajęć (np. nagłośnienie, rzutnik, sprzęt komputerowy) i wyposażenie umożliwiające uczestnikom szkolenia sporządzanie notatek (krzesła ze stolikiem lub krzesła i ławki);
  - c) zapewnienia właściwego nadzoru oraz koordynacji działań związanych z realizacją umowy, w celu osiągnięcia wymaganej jakości i terminowości wykonania przedmiotu umowy;



## Ochrona ludności i obrona cywilna

- d) przestrzegania przepisów BHP oraz zasad bezpieczeństwa podczas zajęć praktycznych, w tym zapewnienia środków ochrony osobistej dla uczestników w trakcie realizacji ćwiczeń praktycznych;
  - e) ścisłej współpracy z Zamawiającym na każdym etapie realizacji umowy;
  - f) zapewnienia uczestnikom aktualnych materiałów dydaktycznych, w tym podręczników, skryptów oraz materiałów multimedialnych niezbędnych do realizacji kursu i przygotowania do egzaminu końcowego;
  - g) przeprowadzenia egzaminu końcowego (państwowego) oraz wydania uczestnikom dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia, zgodnie z wymaganiami określonymi w § 1 ust. 9.
  - h) sporządzenia i przekazania Zamawiającemu protokołu z realizacji szkolenia wraz z listą uczestników i wynikami egzaminu.
2. Wykonawca, a jeżeli realizuje przedmiot zamówienia we współpracy z Podwykonawcą, również Podwykonawca dla osób przez niego zatrudnionych, ma obowiązek zatrudniać na podstawie umowy o pracę, o której mowa w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, osoby które wykonywać będą zakres zamówienia w sposób określony w ww. artykule, poza osobami wskazanymi w rozdz. IV ust. 2 pkt 4) lit. b) SWZ.
3. W trakcie realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, na każde jego żądanie, w celu potwierdzenia spełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 3 dni robocze, wskazanych w wezwaniu dokumentów np.:
- a) oświadczenia zatrudnionego pracownika;
  - b) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę;
  - c) poświadczony za zgodność z oryginałem kopii zanonimizowanej umowy o pracę zatrudnionego pracownika;
  - d) innych dokumentów zawierających informacje, a w szczególności zakresu powierzonych obowiązków, zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika. Kopia w/w Umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych – RODO tj. bez adresów, nr PESEL pracowników i wynagrodzenia. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
- Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu przy rozpoczęciu realizacji zadania wykazu pracowników, wraz z zanonimizowanymi umowami, oraz ich aktualizacji w przypadku zaistnienia zmian w obsadzie pracowniczej związanych z realizacją przedmiotu Umowy. **Wykaz pracowników** będzie stanowił **Załącznik nr 4 do niniejszej umowy**.
5. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania któregoś z zobowiązań Wykonawcy określonych w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest do



niezwłocznego usunięcia stwierdzonych uchybień w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania pisemnego wezwania od Zamawiającego.

### § 3

#### **Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się do:

- a) terminowego przekazania informacji niezbędnych do organizacji szkolenia,
- b) współpracy z Wykonawcą w zakresie ustalania harmonogramu zajęć,
- c) pokrycia kosztów dojazdu uczestników szkolenia na miejsce szkolenia, miejsce przeprowadzenia egzaminu państwowego i ewentualnych noclegów w miejscu prowadzenia zajęć,
- d) dokonania odbioru usługi po zakończeniu szkolenia i podpisaniu protokołu odbioru.
- e) dokonania zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za zrealizowaną usługę szkoleniową, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, po podpisaniu Protokołu odbioru usługi bez zastrzeżeń.

### § 4

#### **Termin realizacji**

Termin realizacji szkolenia – do ..... dni od dnia zawarcia umowy, tj. do dnia .....\*

### § 5

#### **Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy Wykonawca otrzyma **ryczałtowe wynagrodzenie w wysokości .....zł brutto (słownie brutto: ...../100 złotych), w tym VAT w stawce .....%**.
2. Usługa szkoleniowa ma charakter usługi kształcenia zawodowego. Zamawiający złoży stosowne oświadczenie, na mocy którego usługa będzie zwolniona z podatku VAT, zgodnie z treścią art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c) ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 775).
3. Zamawiający zobowiązuje się do przedłożenia stosownego oświadczenia (po podpisaniu umowy) potwierdzającego finansowanie usługi szkoleniowej ze środków publicznych, o których mowa w ust. 2. W związku z powyższym Wykonawca będzie upoważniony do wystawienia faktury w kwocie o wartości netto.
4. Podstawę do wystawienia faktury stanowi **Protokół odbioru usługi**, stanowiący **Załącznik nr 3 do niniejszej umowy**, podpisany przez Strony po należytych wykonaniu przedmiotu umowy.
5. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr: ....., w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, przy czym Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury VAT w dacie podpisania przez Strony



## Ochrona ludności i obrona cywilna

Protokołu odbioru usługi, a zapłata wynagrodzenia przez Zamawiającego nastąpi nie później niż do 31.12.2025 r., z zastrzeżeniem okoliczności przewidzianych w § 8 ust. 8.

6. Zamawiający ma prawo regulowania płatności w ramach mechanizmu podzielonej płatności (split payment) zgodnie z art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
7. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w ust. 5 jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w ust. 6 powyżej.
8. W przypadku, gdy rachunek Wykonawcy nie spełnia warunku określonego w ust. 7 powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności w terminie określonym w ust. 5, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
9. W przypadku, gdy rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w ust. 5 nie będzie znajdował się w Wykazie podatników VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, Zamawiający ma prawo do niezapłacenia wynagrodzenia Wykonawcy w terminie wskazanym w ust. 5. W takim przypadku, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w ust. 5, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
10. Wykonawca nie ma prawa przenieść wierzytelności wynikających z umowy, a dotyczących wynagrodzenia na rzecz osób trzecich bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
11. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją umowy, w tym m.in. koszty przygotowania, prowadzenia zajęć, materiałów dydaktycznych i wydania certyfikatów oraz koszt egzaminu państwowego.
12. Fakturę VAT należy wystawić w następujący sposób:
  - Nabywca: Powiat Kielecki, ul. Wrzosowa 44, 25 – 211 Kielce, NIP: 9591645790
  - Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Kielcach, ul. Wrzosowa 44, 25 – 211 Kielce, NIP: 9591294592.
13. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu fakturę w wersji papierowej z zastrzeżeniem ust. 14.
14. Od dnia wejścia w życie obowiązku przekazywania faktur w Krajowym Systemie e-Faktur, Wykonawca począwszy od dnia w którym KSeF stanie się obowiązkowy dla Zamawiającego, będzie przekazywał fakturę w formie ustrukturyzowanej.



## § 6

### Nadzór prawidłowego wykonania przedmiotu umowy

1. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację przedmiotu umowy, do kontaktu przy realizacji umowy są:
  - a) po stronie Zamawiającego: Małgorzata Socha, tel. (41) 200 13 04, e-mail: [socha.m@powiat.kielce.pl](mailto:socha.m@powiat.kielce.pl)
  - b) po stronie Wykonawcy: ....., tel. ....  
e-mail:.....
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy. Zmiana w powyższym zakresie jest skuteczna z datą przekazania drugiej Stronie pisemnej informacji.

## § 7

### Kary umowne

1. Strony postanawiają, że będą obowiązywać kary umowne. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
  - a) w przypadku niedotrzymania terminu realizacji przedmiotu umowy określonego w § 4 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% łącznego ryczałtowego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, z zastrzeżeniem zapisów ust. 1 lit. c) poniżej;
  - b) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% łącznego ryczałtowego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1;
  - c) w przypadku zwłoki Wykonawcy, który zaoferował skrócony termin realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z kryterium oceny ofert, w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 1% wartości łącznego ryczałtowego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 4.
  - d) w przypadku gdy Wykonawca nie usunie uchybień w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 5 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wartości łącznego ryczałtowego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek naruszenia;
  - e) w przypadku niezatrudnienia przy realizacji przedmiotu zamówienia osób na umowę o pracę o których mowa w § 2 ust. 2 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% ryczałtowego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy taki przypadek za każdy rozpoczęty dzień realizowania umowy przez osobę/y niezatrudnione na umowę o pracę;
  - f) w przypadku nieprzedstawienia w terminie wynikającym z umowy, potwierdzonych za zgodność z oryginałem kserokopii któregośkolwiek z dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 3 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,02% ryczałtowego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy taki przypadek za każdy rozpoczęty dzień.
2. Niezależnie od kar umownych, o których mowa w ust. 1 powyżej, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda



z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przekroczy wartość zastrzeżonych kar umownych.

3. Kary podlegają kumulacji, przy czym ich łączna wysokość nie może przekroczyć 10% ryczałtowego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy. W przypadku naliczenia kar umownych przez Zamawiającego dla Wykonawcy, Zamawiający wystawi notę i wezwie do uregulowania kar w terminie wskazanym w notce. W przypadku nieuregulowania kar w wyznaczonym terminie Zamawiający potrąci je z faktury wystawionej przez Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Okoliczność, że Zamawiający nie poniósł szkody wskutek zwłoki Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty przewidzianych kar umownych.

## **§ 8**

### **Odstąpienie od umowy / zmiany umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
  - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonanie umowy może zagrazić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
  - 2) w razie wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
  - 3) gdy łączna wysokość naliczonych kar umownych osiągnie kwotę równą 10% łącznego ryczałtowego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy,
  - 4) w razie rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy.
2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego w przypadkach, o których mowa w ust. 1 powyżej może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o powyższych okolicznościach i skutkuje z chwilą odstąpienia, w formie pisemnego oświadczenia, wraz z uzasadnieniem doręczonym Wykonawcy.
3. Każdorazowa zmiana umowy może nastąpić wyłącznie za uprzednią zgodą Zamawiającego.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmian umowy, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy prawo zamówień publicznych, w następujących przypadkach:
  - 1) w przypadku zmiany osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się powierzyć wykonywanie zamówienia osobom, które posiadają uprawnienia jakich Zamawiający żądał na etapie postępowania przetargowego. Dokonanie zmiany osób wykonujących zamówienie może odbyć się tylko za zgodą Zamawiającego.
5. Siła wyższa stanowi zdarzenie zewnętrzne pozostające poza kontrolą Zamawiającego lub Wykonawcy, którego nie można uniknąć i przewidzieć pomimo należytej staranności Strony dotkniętej jej działaniem oraz takie zdarzenie, które nie jest bezpośrednim lub pośrednim wynikiem zaniedbania którejkolwiek ze Stron w wypełnianiu jej zobowiązań wynikających z umowy („siła wyższa”). Siła wyższa obejmuje między innymi następujące zdarzenia:
  - eksplozja, huragan, pożar, powódź, epidemia, skażenie chemiczne lub inne katastrofy naturalne lub państwowe, ogłoszone przez władze państwowe lub lokalne;
  - wojna lub działania wojenne;
  - bunt, rewolucja, powstanie, blokada, sabotaż;



## Ochrona ludności i obrona cywilna

- akty nieposłuszeństwa obywatelskiego, demonstracje i rozruchy społeczne, które są skutkiem sporów pracowniczych na szczeblu państwowym, regionalnym, z wyłączeniem sporów pracowniczych u Stron.
6. Strony umowy dopuszczają zmianę umowy w przypadku wystąpienia działania siły wyższej:
- 1) Jeżeli działanie siły wyższej uniemożliwia, utrudnia lub opóźnia wykonywanie przez którąkolwiek ze Stron jej zobowiązań określonych w umowie lub ma na nią inny negatywny wpływ, Strona ta winna powiadomić drugą Stronę, przekazując jej pismo informujące o zaistnieniu takiego zdarzenia i jego okolicznościach tak szybko, jak to możliwe po jego zaistnieniu (co do zasady, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze, chyba że ze względu na zaistnienie siły wyższej, dotrzymanie tego terminu było obiektywnie niemożliwe). W przypadkach, w których dostarczenie zawiadomienia na piśmie jest niemożliwe lub znacznie utrudnione ze względu na okoliczności niezależne od Stron, zawiadomienie może zostać dokonane e-mailem, faksem, a w szczególnych przypadkach – również telefonicznie (w tym ostatnim jednak przypadku – powinno być potwierdzone na piśmie tak szybko, jak to będzie obiektywnie możliwe w celu potwierdzenia daty zaistnienia siły wyższej, jej natury oraz skutków). Wykonawca jest zobowiązany udowodnić, że opóźnienie zostało spowodowane przez zdarzenie, za które nie ponosi odpowiedzialności, będące poza kontrolą Wykonawcy i Podwykonawcy oraz że nie istnieje żaden alternatywny, racjonalny i możliwy do akceptacji sposób realizacji przedmiotu zamówienia.
  - 2) Strona, która wystosowała pismo, o którym mowa w pkt 1) powyżej, będzie usprawiedliwiona w przypadku niezrealizowania lub opóźnienia realizacji jej zobowiązań wynikających z umowy, dopóki będzie trwać działanie siły wyższej i w takim zakresie, w jakim wywiązanie się tej Strony z jej zobowiązań stało się niemożliwe, utrudnione lub opóźnione działaniem siły wyższej.
  - 3) Żadne opóźnienie lub brak realizacji przez którąkolwiek ze Stron spowodowane przez działanie siły wyższej nie będzie:
    - stanowić niewykonania lub naruszenia postanowień umowy lub
    - stanowić podstaw dla którejkolwiek ze Stron do podnoszenia jakichkolwiek roszczeń o odszkodowanie lub o dokonanie dodatkowych płatności z tego powodu;
    - jeżeli realizacja umowy stanie się niemożliwa, wstrzymana lub opóźniona nieprzerwanie o okres dłuższy niż dziewięćdziesiąt (90) dni lub o łączny okres dłuższy niż sto osiemdziesiąt (180) dni z powodu jednego lub większej liczby zdarzeń stanowiących siłę wyższą w okresie obowiązywania umowy, wówczas Strony podejmą negocjacje w celu uzgodnienia zadowalającego ich wzajemnie rozwiązania, a jeśli takie porozumienie nie zostanie osiągnięte w terminie kolejnych 30 dni od dnia rozpoczęcia negocjacji, wówczas każda ze Stron będzie mogła rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.
7. W przypadku każdej zmiany, o której mowa powyżej, po stronie wnoszącego propozycję zmian leży obowiązek udokumentowania powstałej okoliczności.
8. W przypadku zmiany wytycznych dotyczących realizacji „Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026”, w szczególności dotyczących terminu realizacji projektu, w ramach którego usługa jest przedmiotem niniejszej umowy, termin realizacji umowy oraz termin zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 5 in fine umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, bez konieczności zmiany pozostałych warunków



umowy. Przedłużenie terminu realizacji nastąpi w formie aneksu do umowy z zachowaniem ciągłości i należytego wykonania przedmiotu umowy.

9. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

## **§ 9**

### **Podwykonawstwo**

1. Zamawiający dopuszcza zlecenie części przedmiotu zamówienia Podwykonawcom w zakresie wymienionym w ofercie Wykonawcy. Zmiana zakresu powierzonego Podwykonawcom wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
3. W przypadku niewskazania w ofercie części zamówienia przewidzianej do powierzenia Podwykonawcom lub zmiany wskazanej w ofercie części przewidzianej do powierzenia Podwykonawcom, Zamawiający dopuszcza zmianę w tym zakresie pod warunkiem pisemnego poinformowania Zamawiającego przez Wykonawcę o zamiarze wprowadzenia zmian, posiadania przez tych Podwykonawców stosownych uprawnień (o ile przepisy prawa wymagają posiadania stosownych uprawnień) i po uzyskaniu pisemnej, pod rygorem nieważności, zgody Zamawiającego na wprowadzenie tych zmian. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym, niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia.
4. Jeżeli Wykonawca korzysta z zasobów Podwykonawców dotyczących zatrudnienia osób, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, na każde jego żądanie, w celu potwierdzenia spełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 3 dni robocze, wskazanych w wezwaniu dokumentów, np.:
  - a) oświadczenia zatrudnionego pracownika;
  - b) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę;
  - c) poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zanonimizowanej umowy o pracę zatrudnionego pracownika;
  - d) innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika. Kopia ww. umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych – RODO, tj. bez adresów, nr PESEL pracowników i wysokości wynagrodzenia. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.



**§ 10**

**Klauzule informacyjne o ochronie danych osobowych**

1. W związku z faktem, że realizacja przedmiotu zamówienia związana jest z dostępem do danych osobowych na podstawie oraz w związku z realizacją niniejszego przedmiotu zamówienia, w celu wywiązania się z obowiązku udzielenia informacji o przetwarzaniu danych osobowych wynikającego z realizacji wymogów art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), Administrator informuje:
  - a) Administratorem danych osobowych jest Powiat Kielecki – Starostwo Powiatowe w Kielcach, z siedzibą przy ul. Wrzosowej 44, 25 – 211 Kielce, reprezentowane przez Starostę Kieleckiego;
  - b) W przypadku pytań o swoje dane osobowe, można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD), do którego kontakt znajduje się na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Kielcach;
  - c) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Administratora do celów realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia jest ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny;
  - d) Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z ww. podstawy prawnej jest niezbędne, aby Podmiot przetwarzający mógł uczestniczyć w realizacji zadań związanych z zawarciem i zrealizowaniem przedmiotowego zamówienia;
  - e) Dane osobowe będą przetwarzane w celu właściwej realizacji zadań związanych z zawarciem i zrealizowaniem przedmiotowego zamówienia;
  - f) Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo do dostępu do swoich danych, ich sprostowania, kopii danych oraz ich usunięcia po okresie nie krótszym niż przewidują przepisy prawa;
  - g) Dane osobowe będą przetwarzane nie dłużej niż do zakończenia realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia, z zastrzeżeniem iż okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przewidziany przez przepisy prawa;
  - h) Dane osobowe zgromadzone w celu realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa, wynikającymi z Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt, tj. przez okres 5 lat.;
  - i) W przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora, osobom, których dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres Stawki 2, 00-193 Warszawa oraz wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania do Administratora;
  - j) Odbiorcami danych osobowych mogą być instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty upoważnione na podstawie wyrażonej przez osoby, których dane dotyczą zgody. Dane osoby, której dotyczą, będą publikowane na stronie BIP Zamawiającego, zgodnie z przepisami prawa.



2. Wykonawca, ubiegając się o zamówienie jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków związanych z udziałem w postępowaniu, wynikających z RODO, tj.:
  - obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane Operator bezpośrednio pozyskał (chyba, że dysponuje już tymi informacjami – art. 13 ust. 4 RODO),
  - obowiązek informacyjny, wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu (administratorowi danych osobowych) i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO,
  - w celu zapewnienia, że operator wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany do złożenia stosownego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

W związku z powyższym, Wykonawca w Formularzu oferty, stanowiącej Załącznik nr 2 do SWZ, składa stosowne oświadczenie.

## **§11**

### **Prawa autorskie**

1. Wykonawca oświadcza, że realizując przedmiot niniejszej umowy, w szczególności opracowując i udostępniając materiały szkoleniowe, nie naruszy praw autorskich ani praw majątkowych osób trzecich. Wykonawca zobowiązuje się przekazać uczestnikom kursu materiały szkoleniowe wolne od jakichkolwiek roszczeń i obciążeń prawami osób trzecich.
2. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń związanych z naruszeniem praw autorskich lub praw pokrewnych w zakresie materiałów dostarczonych przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się – na własny koszt i ryzyko – do podjęcia wszelkich działań prawnych zmierzających do ochrony interesów Zamawiającego i uczestników szkolenia oraz do zwolnienia Zamawiającego z odpowiedzialności z tego tytułu.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego za ewentualne wady prawne materiałów dydaktycznych lub innych elementów powstałych w związku z realizacją szkolenia, w tym za naruszenie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 24 ze zm.).
4. W przypadku wytworzenia przez Wykonawcę w ramach realizacji niniejszej umowy materiałów edukacyjnych stanowiących utwory w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Wykonawca udziela Zamawiającemu **niewyłącznej, nieodpłatnej, bezterminowej i nieograniczonej terytorialnie licencji** do korzystania z tych materiałów na następujących polach eksploatacji:
  1. utrwalanie i zwielokrotnianie dowolną techniką,
  2. wprowadzanie do pamięci komputera oraz sieci informatycznych,
  3. publiczne udostępnianie w ramach działalności edukacyjnej lub promocyjnej Zamawiającego,
  4. wykorzystywanie materiałów w celu organizacji kolejnych edycji szkolenia lub innych działań szkoleniowych realizowanych przez Zamawiającego.



## **§12**

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeks cywilny oraz innych aktów normatywnych.
2. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o wszelkich zmianach adresów, z zastrzeżeniem, że jeżeli którakolwiek ze Stron nie powiadomi drugiej Strony o zmianie adresu i z tej przyczyny nie dokona odbioru korespondencji, wszelkie powiadomienia wysłane na ostatnio podany adres, będą uważane za prawidłowo doręczone.
3. Strony dopuszczają w kontaktach roboczych posługiwanie się środkami bezpośredniego komunikowania na odległość (poczta elektroniczna). Skuteczność doręczenia wymaga potwierdzenia odbioru (poczta elektroniczna).
4. Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji umowy powinny być rozstrzygane w pierwszej kolejności w drodze porozumienia Stron. W przypadku braku takiego porozumienia wszelkie spory wynikające z umowy lub powstające w związku z nią będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa dla Zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy.
6. Integralną częścią umowy są następujące Załączniki:
  - a) Załącznik nr 1 do umowy – Opis przedmiotu zamówienia,
  - b) Załącznik nr 2 do umowy – Oferta Wykonawcy z dnia .....,
  - c) Załącznik nr 3 do umowy – Protokół odbioru usługi,
  - d) Załącznik nr 4 do umowy – Wykaz pracowników wraz z zanonimizowanymi umowami o pracę osób kierowanych do realizacji zamówienia.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

*\* uzupełnić zgodnie z wynikami postępowania*



**PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI**

Zgodnie z umową z dnia ..... r., zawartą pomiędzy:

**Nabywcą:**

Powiat Kielecki, ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce,  
NIP: 9591645790, REGON: 291009372

**Odbiorcą:**

Starostwo Powiatowe w Kielcach,  
ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce

a

**Wykonawcą:**

.....

z siedzibą w ....., wpisanym do ..... (CEIDG/KRS),

NIP: ....., REGON: .....

na organizację szkolenia pn.: „**Kwalifikowany kurs pierwszej pomocy**”, zgodnie z warunkami określonymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.

Zamawiający potwierdza, że w dniu ..... r. Wykonawca zrealizował szkolenie zgodnie z postanowieniami umowy z dnia ....., w terminie od ..... do .....

1. Szkolenie obejmowało część teoretyczną (stacjonarną / on-line) – ..... godzin dydaktycznych i część praktyczną – ..... godzin dydaktycznych.
2. W szkoleniu uczestniczyły **2 osoby**.
3. Wykonawca przekazał uczestnikom aktualne materiały szkoleniowe oraz zapewnił niezbędny sprzęt i zaplecze techniczne.
4. Zamawiający potwierdza, że Wykonawca wykonał usługę zgodnie z warunkami określonymi w umowie, w szczególności z uwzględnieniem: zakresu i programu szkolenia, wymagań jakościowych, obowiązującego terminu realizacji, a także przeprowadził egzamin wewnętrzny, przekazał kompletną dokumentację oraz zapewnił uczestnictwo słuchaczy w egzaminie państwowym.
5. Nie stwierdzono wad ani uchybień w sposobie wykonania usługi.  
*(W przypadku zastrzeżeń – należy wpisać ich opis poniżej):*  
.....  
.....
6. Na podstawie powyższego Zamawiający dokonuje **odbioru usługi bez zastrzeżeń**.

UWAGI: .....

.....  
**Przedstawiciel Zamawiającego**  
(podpis i data)

.....  
**Przedstawiciel Wykonawcy**  
(podpis i data)