

SR-II.272.2.132.2025

Kielce, dnia 20.05.2025 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Powiat Kielecki – Starostwo Powiatowe w Kielcach zaprasza do przedstawienia oferty cenowej na **„Zakup specjalistycznych usług szkoleniowych stacjonarnych oraz on-line dla pracowników Starostwa Powiatowego w Kielcach z zakresu normy ISO/IEC 27001:2022 (PN-EN ISO/IEC 27001:2023), w ramach projektu „Poprawa poziomu cyberbezpieczeństwa Starostwa Powiatowego w Kielcach”**.

Projekt finansowany jest ze środków programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC), Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Działanie 2.2. – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa w ramach projektu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd” na podstawie umowy o powierzenie grantu o numerze FERC.02.02-CS.01-001/23/0602/FERC.02.02-CS.01-001/23/2024.

I. Nazwa i dane teleadresowe Zamawiającego:**Powiat Kielecki - Starostwo Powiatowe w Kielcach**

ul. Wrzosowa 44, 25 - 211 Kielce

NIP: 9591645790,

REGON: 291009372

tel.: 41 200-12-00, faks: 41 200-12-10

Dni i godziny pracy Zamawiającego:

poniedziałek w godz. 7:00 – 17:15, od wtorku do piątku w godz. 7:00 – 15:15

II. Tryb i cel udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie ofertowe prowadzone jest na podstawie Wytycznych, dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021 – 2027 z dnia 14 marca 2025 r., zgodnie z zasadą konkurencyjności, z uwagi na fakt objęcia przedmiotowego zamówienia dofinansowaniem z budżetu Unii Europejskiej, a w sytuacjach tam nieokreślonych na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Kielcach z dnia 29 grudnia 2022 r. z późn. zm. Do postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, ze względu na fakt, że szacunkowa wartość zamówienia wynosi mniej niż 130 tys. zł netto.
2. Celem zamówienia jest wyłonienie Wykonawcy/ów, który/rzy zrealizują usługę specjalistycznych usług szkoleniowych stacjonarnych oraz on-line dla pracowników Starostwa Powiatowego w Kielcach z zakresu normy ISO/IEC 27001:2022 (PN-EN ISO/IEC 27001:2023), w ramach projektu „Poprawa poziomu cyberbezpieczeństwa Starostwa Powiatowego w Kielcach. Projekt finansowany jest ze środków programu Fundusze

Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC), Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Działanie 2.2. – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa w ramach projektu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd” na podstawie umowy o powierzenie grantu o numerze FERC.02.02-CS.01-001/23/0602FERC.02.02-CS.01-001/23/2024.

III. Postanowienia ogólne:

1. Niniejsze Zapytanie ofertowe jest upublicznione:
 - a) **w Bazie Konkurencyjności** - <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
 - b) **w Biuletynie Informacji Publicznej** – <https://bip.powiat.kielce.pl/>
2. W przypadku wątpliwości co do treści Zapytania ofertowego, Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie wątpliwych kwestii, jak również doprecyzowanie użytych sformułowań. Pytania / wnioski o wyjaśnienia można przysyłać wyłącznie za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.
3. Pytania / wnioski o wyjaśnienia należy przysyłać nie później niż 5 dni roboczych przed upływem terminu składania ofert. Pytania / wnioski o wyjaśnienia przesłane po wyznaczonym terminie mogą być pozostawione bez odpowiedzi.
4. Zamawiający udziela odpowiedzi / wyjaśnień wyłącznie w ten sposób, że otrzymane od Wykonawców pytania wraz z odpowiedziami / wyjaśnieniami publikuje na stronie Zapytania ofertowego w serwisie Baza Konkurencyjności oraz w Biuletynie Informacji Publicznej. Zamawiający nie udziela odpowiedzi / wyjaśnień drogą telefoniczną czy e-mailową.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego dokumentu a treścią widniejącą w poszczególnych rubrykach Bazy Konkurencyjności, pierwszeństwo ma treść niniejszego dokumentu (a jeżeli ulegał aktualizacji – najnowszej jego wersji). Aktualna treść Zapytania ofertowego to treść Zapytania wraz z ewentualnymi zmianami, uzupełnieniami oraz odpowiedziami / wyjaśnieniami udzielonymi na pytania Wykonawców.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści Zapytania ofertowego oraz wyniku postępowania lub unieważnieniu postępowania zostanie opublikowana w taki sam sposób, w jaki zostało upublicznione Zapytanie ofertowe. Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania ofertowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas potrzebny na dokonanie zmian w ofertach.
7. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub dwie części. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający dokona oceny i wyboru oferty dla każdej części z osobna.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień powtarzających się.
10. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa

w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

IV. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Organizacja i przeprowadzenie szkoleń specjalistycznych dla pracowników Starostwa Powiatowego w Kielcach z zakresu normy ISO/IEC 27001:2022 (PN-EN ISO/IEC 27001:2023)**. Przedmiot zamówienia podzielony został na 2 części.

1) Część 1 - Szkolenie w formule on-line: Audytor Wiodący Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji wg ISO/IEC 27001:2022 (PN-EN ISO/IEC 27001:2023) – szkolenie zakończone procesem certyfikacji osób.

Przedmiotem zamówienia jest zakup usługi szkoleniowej w zakresie audytora wiodącego Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji. W ramach usługi szkoleniowej Zamawiający wymaga przeprowadzenia szkolenia specjalistycznego (zakończonego zaświadczeniem) oraz organizacją procesu certyfikacji osób zakończonej egzaminem wraz z uzyskaniem certyfikatu na audytora wiodącego Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji wg normy *ISO/IEC 27001:2022 (PN-EN ISO/IEC 27001:2023)*.

Rodzaj i przedmiot zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień CPV:

80532000-2 – Usługi szkoleniowe w dziedzinie zarządzania

Liczba uczestników – 2 osoby.

Miejsce realizacji: Szkolenie w formule online, realizowane na żywo w czasie rzeczywistym z wykorzystaniem platformy, która umożliwia obustronną komunikację między prowadzącym szkolenie a uczestnikami. Dostęp do platformy zostanie zapewniony przez Wykonawcę. Zamawiający dopuszcza możliwość aby uczestnicy dołączyli do istniejącej/tworzącej się grupy szkoleniowej, z zastrzeżeniem prowadzenia osobnej dokumentacji dla uczestników kierowanych na szkolenie przez Zamawiającego.

Czas trwania szkolenia i termin realizacji zamówienia:

- a) Szkolenia ma trwać min. 40 godz. szkoleniowych (1 godz. szkoleniowa = 45 minut), w dni powszednie (poniedziałek - piątek), w trybie ciągłym, w terminie ustalonym między stronami po zawarciu umowy. W terminie do 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu propozycje terminów realizacji i harmonogram szkolenia.
- b) **Termin realizacji zamówienia:** do 120 dni od dnia zawarcia umowy.

2) Część 2 – Szkolenie stacjonarne: Audytor Wewnętrzny Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji wg ISO/IEC 27001:2022 (PN-EN ISO 27001:2023) – szkolenie zakończone egzaminem certyfikującym.

Przedmiotem zamówienia jest zakup usługi szkoleniowej w zakresie audytora wewnętrznego Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji. W ramach usługi szkoleniowej Zamawiający wymaga przeprowadzenia szkolenia specjalistycznego zakończonego uzyskaniem zaświadczenia na

audytora wewnętrznego Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji wg normy ISO/IEC 27001:2022 (PN-EN ISO 27001:2023).

Rodzaj i przedmiot zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień CPV:

80532000-2 – Usługi szkoleniowe w dziedzinie zarządzania

Liczba uczestników – 20 osób.

Miejsce realizacji szkolenia: szkolenie będzie realizowane w formule stacjonarnej w sali zlokalizowanej w siedzibie Starostwa Powiatowego w Kielcach ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce, wyposażonej w niezbędny sprzęt techniczny.

Czas trwania szkolenia i termin realizacji zamówienia:

- a) Szkolenia ma trwać minimum 8 godz. szkoleniowych (1 godz. szkoleniowa = 45 minut), szkolenie realizowane w dni powszednie (poniedziałek - piątek) w przedziale godzinowym: 8:00 – 15:00, w trybie ciągłym, w terminach i zgodnie z harmonogramem ustalonym między stronami po zawarciu umowy. W harmonogramie szkolenia Wykonawca powinien uwzględnić 2 przerwy. W terminie do 3 dni roboczych od dnia podpisania umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu propozycje terminów realizacji i harmonogram szkolenia.
- b) **Termin realizacji zamówienia:** do 60 dni od dnia zawarcia umowy.

Szczegółowy opis, zakres i wymagania realizacji usługi w zakresie Części 1 i Części 2 zostały określone w **Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ)**, stanowiącym **Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego**.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia – dotyczące Części 1 i 2:
--

- 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507 z późn. zm.).

Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia Wykonawca składa wraz z ofertą Oświadczenie dotyczące przestaniek wykluczenia z postępowania, stanowiące **Załącznik nr 3** do niniejszego Zapytania ofertowego oraz **odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji**

i Informacji o Działalności Gospodarczej.

- 2) nie są podmiotem powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa)

- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związku z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z Wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - c) pozostawaniu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Na potwierdzenie braku powiązań kapitałowych lub osobowych Wykonawca składa oświadczenie zgodne z **Załącznikiem nr 4** do niniejszego Zapytania.

2. O udzielenie zamówienia w każdej części mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1) Zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunki udziału w postępowaniu dotyczące posiadania odpowiedniej zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli wykaże, że:

- a) w okresie **ostatnich 3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizował należycie **co najmniej 2 usługi**, z których każda swoim zakresem obejmowała kurs/szkolenie z zakresu normy PN-EN ISO/IEC 27001.

Na potwierdzenie spełniania niniejszego warunku każdy Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą **Wykaz wykonanych usług, zgodnie z Załącznikiem nr 5 do niniejszego Zapytania** wraz z dowodami określającymi, że usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane.

- b) **dysponuje lub będzie dysponował osobami**, zdolnymi do realizacji przedmiotowego zamówienia, posiadającymi kwalifikacje oraz doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia, **tj.: min. 1 trenerem**, posiadającym wiedzę praktyczną i teoretyczną potwierdzoną certyfikatem Audytora Wiodącego Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji wg PN-EN ISO/IEC 27001, który posiada co najmniej **2- letnie** doświadczenie w przeprowadzaniu szkoleń z zakresu cyberbezpieczeństwa i który w okresie 2 lat przed upływem terminu składania ofert przeprowadził w sposób należyty co **najmniej 2 szkolenia** z zakresu normy PN-EN ISO/IEC 27001.

Na potwierdzenie spełnienia niniejszego warunku każdy Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą **Wykaz osób, stanowiący Załącznik nr 6 do niniejszego Zapytania**, wraz z Certyfikatem Audytora wiodącego systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji według normy PN-EN ISO/IEC 27001 wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność, akredytowaną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13.04.2016 r. o systemach zgodności i nadzoru rynku.

VI. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Komunikacja w przedmiotowym postępowaniu, w tym publikacja ogłoszenia, Zapytania ofertowego, **składanie ofert z wymaganymi załącznikami**, wymiana informacji między Zamawiającym
a Wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie **wyłącznie za pośrednictwem serwisu Baza Konkurencyjności (BK2021)**. Oferty wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami złożone w inny sposób **nie będą brane pod uwagę**.
2. W przypadku zamiaru wycofania lub zmiany oferty, należy postępować w sposób opisany w ust. 1 powyżej.
3. Ofertę należy złożyć zgodnie z załączonym wzorem, stanowiącym **Załącznik nr 2** do niniejszego Zapytania (**Formularz ofertowy**).
4. Wymaga się, aby oferta była przygotowana na piśmie, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.
5. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub dwie części. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. **Wraz z ofertą Wykonawca składa:**
 - 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – Załącznik nr 3
 - 2) Odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub Informację z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
 - 3) Wykaz usług wykonanych – Załącznik nr 5 wraz z referencjami, bądź innymi dokumentami wystawionymi przez podmiot, na rzecz którego były wykonywane kursy/szkolenia,
 - 4) Wykaz osób – Załącznik nr 6, wraz z Certyfikatem Audytora wiodącego Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji według normy PN-EN ISO/IEC 27001 wydanego przez jednostkę oceniającą zdolność, akredytowaną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13.04.2016 r. o systemach zgodności i nadzoru rynku.
 - 5) Pełnomocnictwo do podpisania oferty, względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
 - 6) Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych – Załącznik nr 4
7. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, na daną część wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający oceni te wyjaśnienia w konsultacji z Wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.
8. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
9. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za nieterminową realizację przedmiotowego zamówienia.
10. Po przeprowadzeniu postępowania oraz po wyborze najkorzystniejszej oferty / najkorzystniejszych ofert z Wykonawcą, którego oferta okaże najkorzystniejsza, zostanie podpisana Umowa zgodnie ze wzorem, stanowiącym Załącznik nr 7a i/lub 7b do niniejszego Zapytania.

11. Wykonanie zamówienia związane będzie z przetwarzaniem danych osobowych. Zamawiający powierzy Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych objętych umową. Wykonawca zobowiązany będzie do zawarcia z Zamawiającym umowy o przetwarzanie danych osobowych. Po podpisaniu umowy zgodnie ze wzorem, stanowiącym Załącznik nr 8 do niniejszego Zapytania.

VII. Kwalifikacja podmiotowa Wykonawców:

1. Zamawiający na podstawie § 10 ust. 4 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Kielcach, w związku z art. 128 ustawy Pzp wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie dokumentów, o których mowa w rozdz. VI ust. 6 powyżej, jeżeli nie zostaną dostarczone wraz z ofertą.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

VIII. Warunki płatności:

1. Płatność za przedmiot zamówienia nastąpi w terminie do **14 dni** od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionych faktur VAT.
2. **Poprawnie wystawione faktury należy przesać drogą pocztową lub dostarczyć osobiście na adres: Starostwo Powiatowe w Kielcach, ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce**
3. Podstawą do wystawienia faktur będą protokoły odbioru odpowiednio dla danej Części, podpisane przez obie Strony.
4. Faktury winny być wystawione odrębnie dla każdej części zamówienia według poniższych danych:
 - **Nabywca:** Powiat Kielecki, ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce, NIP: 9591645790,
 - **Odbiorca:** Starostwo Powiatowe w Kielcach, ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce.

IX. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- a) **w sprawie przedmiotu zamówienia** – Michał Molenda, tel.: 41 200-15-59,
e-mail: molenda.m@powiat.kielce.pl,
- b) **w sprawie procedury Zapytania ofertowego** – Magdalena Pyczek, tel.: 41 200-15-68,
e-mail: zamowienia@powiat.kielce.pl.

X. Termin związania ofertą:

Wykonawca pozostaje związany złożoną przez siebie ofertą przez okres **30 dni, tj. do dnia 26.06.2025 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. Miejsce i termin złożenia oferty:

1. **Oferty należy przesać do dnia 28.05.2025 r.,** pocztą elektroniczną na adres e-mail: zamowienia@powiat.kielce.pl jako skan podpisanych dokumentów.
2. Oferty złożone po powyższym terminie nie będą rozpatrywane.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Cena oferty brutto jest ceną służącą do oceny ofert.
2. Cena oferty ma być wyrażona w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
3. Cena podana w ofercie powinna być ceną brutto tzn. powinna obejmować wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego jego wykonania oraz uwzględniać wszelkie obciążenia i koszty wynikające z realizacji zamówienia.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XIII. Opis kryterium oceny ofert, którym Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty:

1. Zamawiający wyznaczył następujące kryterium oceny ofert, przypisując mu odpowiednią wagę punktową i przyjął, że w zakresie kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej **1% wagi kryterium = 1 pkt.**

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Cena oferty brutto w PLN (C)	100	100

2. Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty:

W zakresie kryterium „Cena” oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

Ocena punktowa kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

cena minimalna spośród złożonych ofert

Liczba punktów = ----- x 100

cena badanej oferty

z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Za najkorzystniejszą w danej Części zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów w danej Części, przyznanych w ramach ustalonego kryterium.
4. Informacja o wyborze oferty zostanie zamieszczona w miejscach, w których nastąpiło upublicznienie niniejszego Zapytania ofertowego. Ponadto, wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony mailowo o wyborze jego oferty.
5. Zamawiający ma prawo poprawiać w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe.
6. Zamawiający odrzuca ofertę w przypadkach wskazanych w art. 226 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych
7. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu nie będzie uwzględniał aspektów społecznych. Po przeprowadzeniu analizy sytuacji rynkowej potencjalnych Wykonawców,

Zamawiający stwierdził, że włączenie aspektów społecznych mogłoby prowadzić do nieuzasadnionego ograniczenia konkurencyjności, wprowadzenia warunków lub kryteriów mogących być uznane za dyskryminacyjne, a także ryzyka braku ofert odpowiednich do realizacji przedmiotu zamówienia. W związku z tym, Zamawiający zdecydował o braku ich zastosowania w niniejszym postępowaniu.

XIV. Klauzule informacyjne RODO:

1. W związku z faktem, że realizacja przedmiotu zamówienia jest związana z dostępem do danych osobowych na podstawie oraz w związku z realizacją niniejszego przedmiotu zamówienia, w celu wywiązania się z obowiązku udzielenia informacji o przetwarzaniu danych osobowych, wynikającego z realizacji wymogów art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), Administrator informuje:
 - a) Administratorem danych osobowych jest Powiat Kielecki – Starostwo Powiatowe w Kielcach z siedzibą przy ul. Wrzosowej 44, 25 – 211 Kielce, reprezentowane przez Starostę Kieleckiego.
 - b) W przypadku pytań o swoje dane osobowe, można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD), do którego kontakt znajduje się na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Kielcach.
 - c) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Administratora do celów realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia jest Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
 - d) Podanie danych osobowych w zakresie, wynikającym z ww. podstawy prawnej jest niezbędne, aby Podmiot przetwarzający mógł uczestniczyć w realizacji zadań związanych z zawarciem i zrealizowaniem przedmiotowego zamówienia.
 - e) Dane osobowe będą przetwarzane w celu właściwej realizacji zadań związanych z zawarciem i zrealizowaniem przedmiotowego zamówienia.
 - f) Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo do dostępu do swoich danych, ich sprostowania, kopii danych oraz ich usunięcia po okresie nie krótszym niż przewidują przepisy prawa.
 - g) Dane osobowe będą przetwarzane nie dłużej niż do końca zakończenia realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia, z zastrzeżeniem, iż okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przewidziany przez przepisy prawa.
 - h) Dane osobowe zgromadzone w celu realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa, wynikającymi z Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt, tj. przez okres 5 lat.
 - i) W przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora, przysługuje osobom, których dane dotyczą, prawo wniesienia

- skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres Stawki 2, 00 – 193 Warszawa oraz wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania do Administratora.
- j) Odbiorcami danych osobowych mogą być instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty upoważnione na podstawie wyrażonej przez osoby, których dane dotyczą, zgody. Dane osoby, której dotyczą, będą publikowane na stronie BIP Zamawiającego zgodnie z przepisami prawa. Organy publiczne, które mogą otrzymywać dane osobowe w ramach konkretnego postępowania zgodnie z prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego, nie są uznawane za odbiorców
2. Wykonawca, ubiegając się o zamówienie jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków związanych z udziałem w postępowaniu, wynikających z RODO, tj.:
- a) obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane bezpośrednio pozyskał (chyba, że dysponuje już tymi informacjami – art. 13 ust. 4 RODO),
- b) obowiązek informacyjny, wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu (administratorowi danych osobowych) i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO,
- c) w celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany do złożenia stosownego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

W związku z powyższym, Wykonawca w Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 2 do dokumentacji Zapytania, składa stosowne oświadczenie.

XV. Załączniki:

- | | |
|-------------------|--|
| Załącznik nr 1 - | Opis Przedmiotu Zamówienia |
| Załącznik nr 2 - | Formularz ofertowy |
| Załącznik nr 3 - | Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia |
| Załącznik nr 4 - | Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych |
| Załącznik nr 5 - | Wykaz usług wykonanych |
| Załącznik nr 6 - | Wykaz osób |
| Załącznik nr 7a - | Wzór umowy Część 1 |
| Załącznik nr 7b - | Wzór umowy Część 2 |
| Załącznik nr 8 - | Do wzoru umowy Części 1 i 2 Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych z załącznikami |

Podpisał:

Tomasz Pleban - Starosta