

ZAPYTANIE OFERTOWE

**procedura prowadzona bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11.09.2019 r.
na podstawie §6 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym
w Kielcach z dnia 29 grudnia 2022 roku z późn. zm.**

Powiat Kielecki – Starostwo Powiatowe w Kielcach zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: **„Wykonanie materiałów promocyjnych z herbem Powiatu Kieleckiego oraz herbem Komendy Miejskiej Policji w Kielcach”**

I. Zakres i przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest: **Wykonanie materiałów promocyjnych z herbem Powiatu Kieleckiego i napisem Powiat Kielecki oraz herbem Komendy Miejskiej Policji w Kielcach – gadżety odblaskowe:**

550 szt. – opaska odblaskowa – kolor żółty, długość ok 30 cm, nadruk jednokolorowy – herb i napis Powiat Kielecki, logo Komendy Miejskiej Policji w Kielcach;

550 szt. – brelok odblaskowy – kółko zakończone karabińczykiem lub łańcuszkiem, kółko w kolorze żółtym o średnicy od 5 do 7 cm. Nadruk jednokolorowy – dwustronny na jednej stronie herb i napis Powiat Kielecki, na odwrocie logo Komendy Miejskiej Policji w Kielcach.

Znakowanie wszystkich w/w materiałów promocyjnych z herbem Powiatu Kieleckiego należy wykonać w jednym kolorze, zgodnie z Księgą Identyfikacji Wizualnej Powiatu Kieleckiego, dostępną na stronie internetowej <https://www.powiat.kielce.pl/> w zakładce „dla Klienta”. Wraz z zamówieniem, Zamawiający zobowiązuje się przesłać Wykonawcy logo policji na adres e- mail wskazany w Formularzu Ofertowym. Wykonawca prześle projekt w ciągu 2 dni roboczych od daty udzielenia zamówienia. Z kolei Zamawiający w ciągu 1 dnia roboczego dokona akceptacji projektu.

Osoba do akceptacji: Samuel Borek, Borek.S@powiat.kielce.pl, tel.: 41 200 15 69;

Czas wykonania i dostawy do siedziby Zamawiającego: 5 dni roboczych od ostatecznej akceptacji projektów nadruku.

Wykonawca, składając ofertę gwarantuje, że dostarczany przedmiot zamówienia będzie fabrycznie nowy, kompletny, nieużywany, nieuszkodzony, nie będzie sprzętem powystawowym, regenerowanym lub w stanie umożliwiającym jego użytkowanie w przeznaczonym celu. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady, uniemożliwiające prawidłowe korzystanie ze sprzętu. Za wszelkie szkody, powstałe podczas transportu, odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

Kryterium przyjętym przez Zamawiającego przy wyborze najkorzystniejszej oferty jest najniższa cena - 100%.

II. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej na Formularzu ofertowym, stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszego Zapytania ofertowego. Oferowana cena powinna obejmować wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją zamówienia wraz z kosztem dostawy do siedziby Zamawiającego.
2. Wymaga się, aby oferta była przygotowana na piśmie, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za nieterminową realizację przedmiotowego zamówienia.

III. Warunki płatności:

Płatność za wykonany przedmiot zamówienia nastąpi przelewem w terminie do 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507).

2. Na wykazanie braku podstaw do wykluczenia, Wykonawca składa wraz z ofertą Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, stanowiące **Załącznik nr 2** do niniejszego Zapytania.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od realizacji zamówienia, Zamawiający może dokonać ponownego badania oraz oceny ofert spośród ofert pozostałych i wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

V. Miejsce i termin złożenia oferty:

1. Oferty należy przesłać do dnia **06.08.2024** r. do godziny 12:00 drogą mailową na adres: zamowienia@powiat.kielce.pl jako skan podpisanych dokumentów.
2. Oferty złożone po powyższym terminie nie będą rozpatrywane.

VI. Termin związania ofertą:

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną przez siebie ofertą przez okres **30 dni**, tj. do dnia **04.09.2024** r.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- a) w sprawie przedmiotu zamówienia– Samuel Borek, tel.: 41 200-15-69, e-mail: Borek.S@powiat.kielce.pl
- b) w sprawie procedury Zapytania ofertowego: Magdalena Pyczek, tel. 41 200 15-68, e- mail: zamowienia@powiat.kielce.pl.

VIII. Postanowienia końcowe:

We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszym Zapytaniu mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

IX. Klauzule informacyjne o ochronie danych osobowych:

W związku z faktem, że realizacja przedmiotu zamówienia jest związana z dostępem do danych osobowych na podstawie oraz w związku z realizacją niniejszego przedmiotu zamówienia, w celu wywiązania się z obowiązku udzielenia informacji o przetwarzaniu danych osobowych, wynikającego z realizacji wymogów art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), Administrator informuje:

- a) Administratorem danych osobowych jest Powiat Kielecki – Starostwo Powiatowe w Kielcach, z siedzibą przy ul. Wrzosowej 44, 25 – 211 Kielce, reprezentowane przez Starostę Kieleckiego.
- b) W przypadku pytań o swoje dane osobowe, można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD), do którego kontakt znajduje się na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Kielcach.
- c) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Administratora do celów realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia jest Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
- d) Podanie danych osobowych w zakresie, wynikającym z ww. podstawy prawnej jest niezbędne, aby Podmiot przetwarzający mógł uczestniczyć w realizacji zadań związanych z zawarciem i zrealizowaniem przedmiotowego zamówienia.
- e) Dane osobowe będą przetwarzane w celu właściwej realizacji zadań związanych z zawarciem i zrealizowaniem przedmiotowego zamówienia.
- f) Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo do dostępu do swoich danych, ich sprostowania, kopii danych oraz ich usunięcia po okresie nie krótszym niż przewidują przepisy prawa.
- g) Dane osobowe będą przetwarzane nie dłużej niż do końca zakończenia realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia, z zastrzeżeniem, iż okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przewidziany przez przepisy prawa.
- h) Dane osobowe zgromadzone w celu realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa, wynikającymi z Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt, tj. przez okres 5 lat.
- i) W przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora, przysługuje osobom, których dane dotyczą, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres Stawki 2, 00-193 Warszawa oraz wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania do Administratora.
- j) Odbiorcami danych osobowych mogą być instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty upoważnione na podstawie wyrażonej przez osoby, których dane dotyczą, zgody. Dane osoby, której dotyczą, będą publikowane na stronie BIP Zamawiającego zgodnie z przepisami prawa. Organy publiczne, które mogą otrzymywać dane osobowe w ramach konkretnego postępowania zgodnie z prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego, nie są uznawane za odbiorców.

2. Wykonawca, ubiegając się o zamówienie jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków związanych z udziałem w postępowaniu, wynikających z RODO, tj.:

a) obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane bezpośrednio pozyskał (chyba, że dysponuje już tymi informacjami – art. 13 ust. 4 RODO),

b) obowiązek informacyjny, wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu (administratorowi danych osobowych) i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO,

c) w celu zapewnienia, że Wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany do złożenia stosownego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

W związku z powyższym, Wykonawca w Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do dokumentacji Zapytania, składa stosowne oświadczenie.

Załączniki do Zapytania Ofertowego:

Załącznik nr 1 - Formularz oferty;

Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy, dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewyłonienia Wykonawcy po przeprowadzeniu niniejszego Zapytania ofertowego.



STAROSTA
Tomasz Pieban