

Kielce, dnia 20.04.2021r.

SR-II.272.2.93.2021

SR-II.272.2.98.2021

ZAPYTANIE OFERTOWE

procedura prowadzona bez stosowania ustawy z dnia 11.09.2019r.

Prawo zamówień publicznych

na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Kielcach z dnia 20 stycznia 2021 roku

Zamawiający Powiat Kielecki – Starostwo Powiatowe w Kielcach zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Zakup programu Qasystent w wersji 2021.6 oraz urządzenia wielofunkcyjnego Xerox B215 wraz z materiałami eksploatacyjnymi**”.

I. Przedmiot zamówienia został podzielony na:

1. Część I zamówienia – zakup programu Qasystent w wersji 2021.6, obejmujący licencję na wszystkie bloki i moduły programu udzielaną na czas nieokreślony, bez limitu użytkowników oraz z dostępem do aktualizacji **przez kolejne 12 miesięcy** od daty zakupu. Program Qasystent jest narzędziem wspomagającym zarządzanie urzędem. Wspomaga system zarządzania jakością w różnych modelach (ISO 9001, CAF), wspomaga proces kontroli zarządczej, w tym zarządzania planami działalności, zarządzania ryzykiem i badania oceny stanu kontroli zarządczej, zarządzania kadrami, zarządzania ogólnie pojętą komunikacją i tworzenia nowych elektronicznych kanałów komunikacji, zarządzania ochroną danych osobowych i bezpieczeństwem informacji wg normy ISO 27001, zarządzania BHP.
Miejsce realizacji zamówienia: siedziba Zamawiającego, tj. Starostwo Powiatowe, ul. Wrzosowa 44, 25 – 211 Kielce.
Termin realizacji zamówienia w ramach Części I: **do 5 dni roboczych** od dnia złożenia zamówienia.

2. Część II zamówienia – zakup urządzenia wielofunkcyjnego Xerox B215 wraz z materiałami eksploatacyjnymi, w tym:

- a) urządzenie wielofunkcyjne Xerox B215 (kod producenta: B215V_DNI) – **1 szt.**;
- b) oryginalny toner pakowany jako dwupak (kod producenta: 106R04349) – **2 komplety**;
- c) oryginalny bęben światłoczuły (kod producenta: 101R00664) – **2 szt.**

Wykonawca, składając ofertę gwarantuje, że dostarczany przedmiot zamówienia będzie pierwszej jakości, wolny od wad.

Wymagany minimalny okres gwarancji na urządzenie wielofunkcyjne: **12 miesięcy**. Oferty zawierające krótszy okres gwarancji niż 12 miesięcy zostaną odrzucone.

Miejsce dostawy przedmiotu zamówienia: siedziba Zamawiającego, tj. Starostwo Powiatowe, ul. Wrzosowa 44, 25 – 211 Kielce.

Termin realizacji zamówienia w ramach Części II: **do 5 dni roboczych** od dnia złożenia zamówienia.

II. Kryterium oceny ofert i sposób oceny ofert:

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie stosować następujące kryterium: **najniższa cena – 100%**. Na potrzeby wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający porówna ceny w każdej Części z osobna.

III. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Ofertę należy złożyć na załączonym Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania i powinna ona zawierać ceny jednostkowe brutto za każdą z wymienionych pozycji oraz łączną kwotę brutto za każdą Część przedmiotowego zamówienia wraz z kosztem dostawy, wniesienia i rozładunku w siedzibie Zamawiającego.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na jedną lub dwie Części. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Wymaga się, aby oferta była przygotowana na piśmie, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.
4. Wymagane jest złożenie kompletnej oferty na wszystkie elementy określone w Zapytaniu w ramach poszczególnych Części zamówienia, tzn. oferta nie może dotyczyć tylko niektórych elementów, wchodzących w skład zamówienia.
5. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za nieterminową realizację zamówień w zakresie obydwóch Części.
6. Płatność za wykonany przedmiot zamówienia nastąpi przelewem w terminie **do 14 dni** od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

IV. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Cena przedstawiona przez Wykonawcę w ofercie winna być wyrażona w złotych polskich, jest ceną ryczałtową, obejmującą wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia i wyczerpującą wszelkie roszczenia finansowe Wykonawcy z tytułu realizacji zamówienia. Cena oferty jest stała i nie ulega zmianie przez cały okres realizacji zamówienia.
2. Wykonawca obliczy cenę oferty brutto, wypełniając tabelę zawartą w Formularzu ofertowym.
3. Wyliczoną cenę oferty brutto, tj. łącznie z należnym podatkiem VAT, Wykonawca podaje liczbowo i słownie w złotych polskich. Cena ta będzie brana pod uwagę w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Wykonawcy są zobowiązani do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia i wszystkimi czynnikami, mogącymi mieć wpływ na wycenę zamówienia.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert.

6. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu. **Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.**
7. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

V. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- w sprawie przedmiotu zamówienia – Paweł Olesiak: tel.: 41 200-12-17, e-mail: olesiak.p@powiat.kielce.pl i Adrian Wolicki: tel.: 41 200-12-20, e-mail: wolicki.a@powiat.kielce.pl,
- w sprawie procedury Zapytania ofertowego – Katarzyna Skuza: tel. 41 200-13-22, e-mail: zamowienia@powiat.kielce.pl
w godz. 07:15 – 15:15 (oprócz sobót, niedziel i świąt ustawowo wolnych od pracy).

VI. Termin związania ofertą:

Wykonawca pozostaje związany złożoną przez siebie ofertą przez okres minimum **30 dni, tj. do dnia 25.05.2021r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VII. Miejsce i termin złożenia oferty:

1. **Oferty należy przesać do dnia 26.04.2021r. drogą mailową na adres: zamowienia@powiat.kielce.pl jako skan podpisanych dokumentów.**
2. **Oferty złożone po powyższym terminie nie będą rozpatrywane.**

VIII. Postanowienia końcowe:

We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszym Zapytaniu, mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

IX. Klauzule informacyjne RODO:

Zgodnie z [art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady \(UE\) 2016/679 z 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE](#) (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016r. poz. 119, str. 1), dalej zwany „RODO”, informuję że:

1. W związku z procedurą zawarcia umowy, Administratorem Państwa danych osobowych będzie Powiat Kielecki – Starostwo Powiatowe w Kielcach, reprezentowany przez Starostę Kieleckiego z siedzibą przy ul. Wrzosowej 44, 25 – 211 Kielce.
2. Osoba, której dane osobowe są przetwarzane, może skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem: iod@powiat.kielce.pl.
3. Dane osobowe osoby, której dane dotyczą, będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego i na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b w celu zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą.
4. Dane osoby, której dotyczą, zostaną pozyskane na podstawie zawartej umowy. Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do zawarcia umowy. Brak zgody na ich podanie spowoduje brak możliwości zawarcia umowy.
5. Odbiorcami danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Zamawiającego oraz osoby lub podmioty, którym na wniosek, w przypadkach przewidzianych przepisami prawa, będzie udostępniona dokumentacja niniejszego postępowania. Państwa dane osobowe będą publikowane na stronie BIP Zamawiającego, zgodnie z przepisami prawa.
6. Dane osobowe osoby, której dotyczą, będą udostępnione organom kontrolnym oraz innym podmiotom wyłącznie w przypadkach przewidzianych przepisami prawa.
7. Dane osobowe osoby, której dotyczą, pozyskane w celu zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wyżej określonych celów, przewidzianych przepisami prawa oraz wewnętrznymi aktami prawnymi obowiązującymi u Zamawiającego. Okres przetwarzania danych osobowych może zostać przedłużony, jeżeli przetwarzanie danych osobowych przez klienta będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed roszczeniami.
8. Osoba, której dane dotyczą posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych z zastrzeżeniem, iż skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku rozeznania ani zmianą postanowień umowy oraz postanowień Zaproszenia wraz z Załącznikami,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO z zastrzeżeniem, iż prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO.
9. Zamawiający nie przekazuje danych osobowych poza teren Polski ani organizacjom międzynarodowym.
10. Wykonawca, ubiegając się o zamówienie jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków związanych z udziałem w postępowaniu, wynikających z RODO, tj.:

- obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane Operator bezpośrednio pozyskał (chyba, że dysponuje już tymi informacjami – art. 13 ust. 4 RODO),
- obowiązek informacyjny, wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu (administratorowi danych osobowych) i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO,
- w celu zapewnienia, że operator wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany do złożenia stosownego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

W związku z powyższym, Wykonawca w Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 2 do dokumentacji Zapytania, składa stosowne oświadczenie.

X. Załącznik do Zapytania:

1. Formularz ofertowy

Załącznik nr 1 do Zapytania.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewyłonienia Wykonawcy po przeprowadzeniu niniejszego Zapytania ofertowego.

**Wicestarosta
Tomasz Pleban**