

Kielce, dnia 25.09.2023 r.

**SR-II.272.2.323.2023**

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

***procedura prowadzona bez stosowania ustawy z dnia 11.09.2019 r.***

***Prawo zamówień publicznych***

***na podstawie § 4 ust. 14 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Starostwie***

***Powiatowym w Kielcach z dnia 29 grudnia 2022 roku z późn. zm.***

Zamawiający, Powiat Kielecki – Starostwo Powiatowe w Kielcach, zaprasza do udziału w postępowaniu pn.: „**Wykonanie wycen nieruchomości związanych z realizacją bieżących zadań**”.

### **I. Przedmiot zamówienia:**

1. Szczegółowy opis i zakres prac został określony w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszego Zapytania ofertowego.
2. Przedmiot zamówienia powinien zostać wykonany według wymagań określonych w obowiązujących przepisach prawnych i technicznych:
  - Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks Cywilny (Dz. U. 2023 poz. 1610 z późn. zm.),
  - Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. 2023 poz. 344 ze zm.),
  - Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 5 września 2023 r. w sprawie wyceny nieruchomości (Dz. U. z 2023 r. poz. 1832),
  - Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).

### **II. Warunki udziału:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, a także art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Na potwierdzenie spełnienia niniejszego warunku Wykonawca składa:

- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – Załącznik nr 5 do niniejszego Zapytania;
  - 2) Odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub Informację z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu, tj. dysponują zdolnością techniczną lub zawodową, niezbędnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.

Wykonawca wykaże, że sam posiada lub dysponuje, celem wykonania niniejszego zamówienia, przynajmniej jedną osobą, posiadającą:

**a) uprawnienia zawodowe** w zakresie szacowania nieruchomości, nadane w trybie przepisów ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami,

Ocena spełniania tego warunku zostanie dokonana na podstawie **Wykazu osób**, stanowiącego **Załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania**, przedłożonego przez Wykonawcę oraz kopii świadectwa nadającego uprawnienia zawodowe w zakresie szacowania nieruchomościami.

**b) doświadczenie**, przez co należy rozumieć, że w okresie ostatnich 3 lat, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należy wykonać co najmniej 1 operat szacunkowy w zakresie wyszczególnionym w Załączniku nr 1 (OPZ).

Na potwierdzenie spełniania niniejszego warunku każdy Wykonawca jest zobowiązany złożyć **Wykaz wykonanych usług**, zgodnie z **Załącznikiem nr 4 do niniejszego Zapytania** wraz

z dowodami określającymi, że usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane lub w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również są wykonywane.

Poprzez operat szacunkowy rozumie się wykonanie wyceny dla minimum 1 działki gruntu na podstawie 1 zamówienia/umowy.

Jako operat szacunkowy rozumie się dokument, stanowiący pisemną autorską opinię rzeczoznawcy majątkowego o wartości przedmiotu wyceny, uwzględniający założenia oraz warunki ograniczające, stanowiące podstawy wyceny, zawierający istotne informacje uzyskane podczas szacowania nieruchomości. Operat szacunkowy powinien być sporządzony zgodnie z przepisami prawa, standardami zawodowymi, zasadami dobrej praktyki zawodowej, powinien przedstawiać przejrzyste i jednoznacznie wnioski z wyceny w sposób, który umożliwi korzystającemu zrozumienie wyrażanych przez rzeczoznawcę majątkowego opinii oraz jednoznaczną interpretację.

### **III. Termin realizacji zamówienia:**

Ustalony termin realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia: **do 14 dni od dnia podpisania umowy.**

W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do ścisłej współpracy i współdziałania z Zamawiającym, celem prawidłowej i sprawnej realizacji przedmiotu zamówienia.

### **IV. Kryterium oceny ofert i sposób oceny ofert:**

Kryterium przyjętym przez Zamawiającego przy wyborze najkorzystniejszej oferty jest **najniższa cena brutto – 100%.**

### **V. Opis sposobu przygotowania oferty:**

1. Ofertę należy złożyć na załączonym Formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania. Wymaga się, aby oferta była przygotowana na piśmie w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani ofert wariantowych.

3. Zamawiający nie przewiduje zamówień, polegających na powtórzeniu usług, będących przedmiotem niniejszego Zapytania.
4. Wraz z ofertą Wykonawca składa:
  - 1) Wykaz osób – Załącznik nr 3 wraz z dokumentem potwierdzający uprawnienia, o których mowa w rozdz. II pkt 2 lit. a),
  - 2) Wykaz usług wykonanych – Załącznik nr 4 wraz z referencjami,
  - 3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – Załącznik nr 5,
  - 4) Odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub Informację z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
  - 5) Pełnomocnictwo do podpisania oferty, względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
5. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie podpisana Umowa zgodnie ze wzorem, stanowiącym Załącznik nr 6 do niniejszego Zapytania.
6. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za nieterminową realizację przedmiotowego zamówienia.
7. Płatność za wykonany przedmiot zamówienia nastąpi przelewem w terminie **do 14 dni** od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, po pozytywnym odbiorze wykonanego przedmiotu zamówienia.

#### **VI. Opis sposobu obliczenia ceny:**

1. Cena przedstawiona przez Wykonawcę w ofercie jest ceną ryczałtową brutto, obejmującą wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca w związku z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym koszty transportu, koszty materiałów i przyrządów oraz koszty związane z dojazdami do niezbędnych miejsc. Cena oferty jest stała i nie ulega zmianie przez cały okres realizacji zamówienia.
2. Wyliczoną cenę oferty brutto, tj. łącznie z należnym podatkiem VAT, Wykonawca podaje liczbowo i słownie w złotych polskich. W przypadku rozbieżności w obu zapisach, cena wyrażona liczbowo będzie brana pod uwagę w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Wykonawcy są zobowiązani do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia i wszystkimi czynnikami, mogącymi mieć wpływ na wycenę zamówienia.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert.

#### **VII. Kwalifikacja podmiotowa Wykonawców:**

1. Zamawiający na podstawie § 10 ust. 4 Regulamin udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Kielcach, w związku z art. 274 ustawy Pzp. wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie dokumentów, o których mowa w rozdz. V ust. 4 powyżej, jeżeli nie zostanie dostarczone wraz z ofertą.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

#### **VIII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:**

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- a) w sprawie przedmiotu zamówienia oraz wszelkich uzgodnień – Agnieszka Niestój: tel.: 41 200-14-63, e-mail: [niestoj.a@powiat.kielce.pl](mailto:niestoj.a@powiat.kielce.pl),
- b) w sprawie procedury rozeznania rynku – Klaudia Cedro, tel.: 41 200-13-91, e-mail: [zamowienia@powiat.kielce.pl](mailto:zamowienia@powiat.kielce.pl)

#### **IX. Termin związania ofertą:**

Wykonawca pozostaje związany złożoną przez siebie ofertą przez okres **30 dni, tj. do dnia 31.10.2023 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **X. Miejsce i termin złożenia oferty:**

Oferty należy przesłać do dnia **2.10.2023 r. do godz. 10:00**, drogą mailową na adres: [zamowienia@powiat.kielce.pl](mailto:zamowienia@powiat.kielce.pl) jako skan podpisanych dokumentów. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.

#### **XI. Postanowienia końcowe:**

We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszym Zapytaniu, mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewyłonienia Wykonawcy po przeprowadzeniu niniejszego zapytania ofertowego.

#### **XII. Klauzule informacyjne o ochronie danych osobowych:**

W związku z faktem, że realizacja przedmiotu zamówienia związana jest z dostępem do danych osobowych na podstawie oraz w związku z realizacją niniejszego przedmiotu zamówienia, w celu wywiązania się z obowiązku udzielenia informacji o przetwarzaniu danych osobowych wynikającego z realizacji wymogów art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), Administrator informuje:

- a) Administratorem danych osobowych jest Powiat Kielecki – Starostwo Powiatowe w Kielcach z siedzibą przy ul. Wrzosowej 44, 25 – 211 Kielce, reprezentowane przez Starostę Kieleckiego;
- b) W przypadku pytań o swoje dane osobowe, można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD), do którego kontakt znajduje się na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Kielcach;
- c) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Administratora do celów realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia jest Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny;
- d) Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z ww. podstawy prawnej jest niezbędne, aby Podmiot przetwarzający mógł uczestniczyć w realizacji zadań związanych z zawarciem i zrealizowaniem przedmiotowego zamówienia;
- e) Dane osobowe będą przetwarzane w celu właściwej realizacji zadań związanych z zawarciem i zrealizowaniem przedmiotowego zamówienia;

- f) Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo do dostępu do swoich danych, ich sprostowania, kopii danych oraz ich usunięcia po okresie nie krótszym niż przewidują przepisy prawa;
- g) Dane osobowe będą przetwarzane nie dłużej niż do końca zakończenia realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia, z zastrzeżeniem iż okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przewidziany przez przepisy prawa;
- h) Dane osobowe zgromadzone w celu realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa wynikającymi z Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt;
- i) W przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora przysługuje osobom, których dane dotyczą, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych oraz wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania do Administratora;
- j) Odbiorcami danych osobowych mogą być instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty upoważnione na podstawie wyrażonej przez osoby, których dane dotyczą zgody. Dane osoby, której dotyczą, będą publikowane na stronie BIP Zamawiającego zgodnie z przepisami prawa.

W związku z powyższym, Wykonawca w Formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 2 do dokumentacji Zapytania, składa stosowne oświadczenie.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,
- Załącznik nr 2 – Formularz oferty,
- Załącznik nr 3 – Wykaz osób,
- Załącznik nr 4 – Wykaz usług wykonanych,
- Załącznik nr 5 – Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania,
- Załącznik nr 6 – Wzór umowy.

Wicestarosta

Tomasz Pleban