

**SR-II.272.2.373.2024**

**SR-II.272.2.374.2024**

**SR-II.272.2.375.2024**

Kielce, dnia 07.11.2024 r.

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

***procedura prowadzona bez stosowania ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych, na podstawie § 6 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Kielcach z dnia 29.12.2022 r. z późn. zm.***

Zamawiający Powiat Kielecki – Starostwo Powiatowe w Kielcach, zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie: **zaprojektowania, wydruku i dostawy kartek świątecznych z motywem bożonarodzeniowym oraz dostawy artykułów AGD i artykułów sportowych na potrzeby Starostwa Powiatowego w Kielcach. Zamówienie zostało podzielone na 3 części, tj.:**

### **I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

#### **1) Część 1 – kartki świąteczne z motywem bożonarodzeniowym:**

Specyfikacja:

- druk 700 szt.
- z pasującą kopertą w kolorze białym
- kartka składana, bigowana – wymiar kartki po złożeniu: 210x99mm (format DL poziomy);
- folia mat 1+0;
- kreda mat 350g ;
- druk 4+4;

Informacje dotyczące projektu graficznego:

- Na stronie głównej kartki powinien być przedstawiony motyw charakterystyczny dla Świąt Bożego Narodzenia np.: szopka ze świętą rodziną (z popularnych stron z obrazkami, który należy wykonać / grafikami – do zakupienia przez Wykonawcę) oraz herb Powiatu Kieleckiego, zgodnie z Księgą Identyfikacji Wizualnej Powiatu Kieleckiego dostępną na stronie internetowej <https://www.powiat.kielce.pl/> w zakładce „dla Klienta”).
- W środkowej części kartki powinny być zamieszczone życzenia podpisane przez Starostę Kieleckiego i Przewodniczącą Rady Powiatu w Kielcach.
- Dostarczone kartki mają być złożone a do każdej kartki z nich ma być dołączona pasująca koperta.

- Przed przystąpieniem do realizacji Wykonawca prześle projekt kartki świątecznej drogą e-mail do zaakceptowania Zamawiającemu na adres e-mail: [borek.s@powiat.kielce.pl](mailto:borek.s@powiat.kielce.pl).
- Rodzaj, projekt kartki i koperta muszą zostać zaakceptowane przez Zamawiającego w terminie 3 dni od podpisania zlecenia.
- Treść życzeń dostarczona będzie po wyłonieniu Wykonawcy zamówienia na wskazany przez niego adres e-mail w terminie 1 dnia roboczego od dnia udzielenia zamówienia.

Czas wykonania i dostawy kartek do siedziby Zamawiającego: **7 dni roboczych, liczonych od ostatecznej akceptacji projektu kartki i koperty.**

## **2) Część 2 – artykuły AGD:**

### **a) Podgrzewacz gastronomiczny:**

#### **Specyfikacja:**

- podgrzewacz gastronomiczny, okrągły - 20 szt.
- pojemność 4 l, średnica 340 mm, producent: TECHNICA, Silver Line
- Zestaw zawiera:
  - ✓ - 1 pojemnik na pastę lub paliwo,
  - ✓ - pojemnik do potraw,
  - ✓ - zdejmowaną pokrywę

### **b) Podgrzewacz GN 1/1 gastronomiczny:**

#### **Specyfikacja:**

- podgrzewacz GN 1/1 gastronomiczny - 20 szt.;
- pojemność 9 l, 600x350x320 mm, producent: PRESTONA;
- Zestaw zawiera:
  - ✓ 2 pojemniki na pastę lub paliwo,
  - ✓ pojemnik GN 1/1 ze stali nierdzewnej o wysokości 65 mm,
  - ✓ zdejmowaną pokrywę z możliwością zawieszenia,

Termin wykonania zamówienia – **do 10 dni roboczych od udzielenia zamówienia.**

## **3) Część 3 – artykuły sportowe:**

- piłka siatkowa Meteor Chili Pu Mini, kolor: żółto-niebieski - **30 szt.** ;
- piłka koszykowa Meteor What's Up, kolor: pomarańczowo-morski - **30 szt.**;
- piłka ręczna NO10 Action Ladies, Rozmiar 2, kolor: żółty - **30 szt.**;
- piłka nożna Puma CUP, mini ultra, kolor: niebiesko-zielony - **30 szt.** ;

- pompka z wężykiem Alu Meteor, 8 mm. - **5 szt.** ;
- rakietka do tenisa stołowego, New Atemi 800 Anatomical - **15 szt.** ;
- torba sportowa Nike Academy Team, kolor granatowy, wymiary: 64 ×30 ×31 cm, pojemność: 60 litrów- **20 szt.**

Termin wykonania zamówienia – **do 10 dni roboczych od udzielenia zamówienia.**

1. Wykonawca, składając ofertę gwarantuje, że dostarczone przedmioty będą fabrycznie nowe, kompletne, zapakowane, nieużywane, nieuszkodzone, nie będą sprzętem powystawowym, regenerowanym, w stanie nieumożliwiającym ich użytkowanie w przeznaczonym celu.
2. **UWAGA! Wymagane jest złożenie kompletnej oferty na wszystkie elementy określone w poszczególnych częściach, tzn. oferta nie może dotyczyć tylko niektórych elementów, wchodzących w skład danej części zamówienia.**
3. Zamawiający dokona oceny i wyboru oferty dla każdej części z osobna.
4. Kryterium przyjętym przez Zamawiającego przy wyborze najkorzystniejszej oferty w każdej części jest najniższa cena za daną część przedmiotu zamówienia.
5. **Miejsce dostawy przedmiotu zamówienia: siedziba Zamawiającego, tj. Starostwo Powiatowe, ul. Wrzosowa 44, 25 – 211 Kielce na koszt Wykonawcy.**

## **II. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

1. Ofertę należy złożyć na **Formularzu ofertowym**, stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszego Zapytania ofertowego. Oferowana cena powinna obejmować wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją zamówienia wraz z kosztem dostawy do siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, dwie lub wszystkie części.
4. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za nieterminową realizację przedmiotowego zamówienia.
5. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
6. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

7. Płatność za przedmiot zamówienia nastąpi przelewem po dostawie w terminie **do 14 dni** od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
8. Wraz z ofertą Wykonawca składa **Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania.**

### **III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507).
2. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia Wykonawca składa wraz z ofertą Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, stanowiące **Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania.**

### **IV. KWALIFIKACJA PODMIOTOWA WYKONAWCÓW:**

1. Zamawiający na podstawie § 10 ust. 4 Regulamin udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Kielcach, w związku z art. 274 ustawy Pzp, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie dokumentu, o którym mowa w rozdz. III powyżej, jeżeli nie zostanie dostarczony wraz z ofertą.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od realizacji zamówienia, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

### **V. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:**

1. w sprawie przedmiotu zamówienia (w tym kontakt w sprawie dostawy i odbioru przedmiotu zamówienia):
  - a) Samuel Borek, tel. (41) 200 15 69, e-mail: [borek.s@powiat.kielce.pl](mailto:borek.s@powiat.kielce.pl)
2. w sprawie procedury Zapytania ofertowego: Iwona Bęben, tel.: (41) 200 13 71, e-mail: [zamowienia@powiat.kielce.pl](mailto:zamowienia@powiat.kielce.pl)

### **VI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:**

Wykonawca pozostaje związany złożoną przez siebie ofertą przez okres **30 dni, tj. do dnia 13.12.2024 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **VII. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY:**

1. Oferty należy przesać do dnia **14.11.2024 r.**, pocztą elektroniczną na adres e-mail: [zamowienia@powiat.kielce.pl](mailto:zamowienia@powiat.kielce.pl) jako skan podpisanych dokumentów.
2. Oferty złożone po powyższym terminie nie będą rozpatrywane.

#### **VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:**

We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszym Zapytaniu, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Kielcach z dnia 29 grudnia 2022 roku z późn. zm.

#### **IX. KLAUZULE INFORMACYJNE RODO:**

1. W związku z faktem, że realizacja przedmiotu zamówienia jest związana z dostępem do danych osobowych na podstawie oraz w związku z realizacją niniejszego przedmiotu zamówienia, w celu wywiązania się z obowiązku udzielenia informacji o przetwarzaniu danych osobowych, wynikającego z realizacji wymogów art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), Administrator informuje:

a) Administratorem danych osobowych jest Powiat Kielecki – Starostwo Powiatowe w Kielcach, z siedzibą przy ul. Wrzosowej 44, 25 – 211 Kielce, reprezentowane przez Starostę Kieleckiego.

b) W przypadku pytań o swoje dane osobowe, można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD), do którego kontakt znajduje się na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Kielcach.

c) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Administratora do celów realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia jest Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

d) Podanie danych osobowych w zakresie, wynikającym z ww. podstawy prawnej jest niezbędne, aby Podmiot przetwarzający mógł uczestniczyć w realizacji zadań związanych z zawarciem i zrealizowaniem przedmiotowego zamówienia.

e) Dane osobowe będą przetwarzane w celu właściwej realizacji zadań związanych z zawarciem i zrealizowaniem przedmiotowego zamówienia.

f) Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo do dostępu do swoich danych, ich sprostowania, kopii danych oraz ich usunięcia po okresie nie krótszym niż przewidują przepisy prawa.

g) Dane osobowe będą przetwarzane nie dłużej niż do końca zakończenia realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia, z zastrzeżeniem, iż okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przewidziany przez przepisy prawa.

h) Dane osobowe zgromadzone w celu realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa, wynikającymi z Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt, tj. przez okres 5 lat.

i) W przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora, przysługuje osobom, których dane dotyczą, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres Stawki 2, 00-193 Warszawa oraz wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania do Administratora.

j) Odbiorcami danych osobowych mogą być instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty upoważnione na podstawie wyrażonej przez osoby, których dane dotyczą, zgody. Dane osoby, której dotyczą, będą publikowane na stronie BIP Zamawiającego zgodnie z przepisami prawa. Organy publiczne, które mogą otrzymywać dane osobowe w ramach konkretnego postępowania zgodnie z prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego, nie są uznawane za odbiorców.

**2. Wykonawca, ubiegając się o zamówienie jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków związanych z udziałem w postępowaniu, wynikających z RODO, tj.:**

a) obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane bezpośrednio pozyskał (chyba, że dysponuje już tymi informacjami – art. 13 ust. 4 RODO),

b) obowiązek informacyjny, wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu (administratorowi danych osobowych) i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO,

c) w celu zapewnienia, że Wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany do złożenia stosownego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

W związku z powyższym, Wykonawca w Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do dokumentacji Zapytania, składa stosowne oświadczenie.

#### **X. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA:**

1. Formularz ofertowy – Załącznik nr 1,
2. Oświadczenie o braku przesłanek wykluczenia – Załącznik nr 2.

**Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewyłonienia Wykonawcy po przeprowadzeniu niniejszego rozeznania rynku.**

**Podpisał :**

**Tomasz Pleban - Starosta Kielecki**

