



Kielce, dnia 5.05.2023 r.

SR-II.272.2.139.2023

ZAPYTANIE OFERTOWE

procedura prowadzona bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11.09.2021 r. na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Kielcach z dnia 29 grudnia 2022 roku

Powiat Kielecki – Starostwo Powiatowe w Kielcach zaprasza do udziału w postępowaniu w zakresie zaprojektowania, wydruku i dostawy zaproszeń z pasującymi kopertami w kolorze białym.

I. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie, wydruk i dostawa zaproszeń wg poniższych danych:
- ilość zaproszeń – **700 sztuk.**
 - składanych z pasującymi kopertami w kolorze białym;
 - druk: 4+4;
 - papier: kreda mat 350g
 - folia mat 1+0;
 - kartki bigowane
 - wymiar po złożeniu: 162mm x 114mm (format C6);

Projekt na podstawie materiałów i sugestii przesłanych przez Zamawiającego.

W projekcie ujęty herb Powiatu Kieleckiego.

Treść i materiały do zaproszenia dostarczone będą po wyłonieniu Wykonawcy zamówienia na wskazany przez niego adres e-mail w terminie 1 dnia roboczego.

Projekt zaproszenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego w terminie 3 dni od dnia przesłania materiałów dla Wykonawcy. Wykonawca pokrywa koszty dostawy do siedziby Zamawiającego.

Przed przystąpieniem do realizacji Wykonawca prześle projekt zaproszenia drogą e-mail do zaakceptowania Zamawiającemu na adres milewicz.p@powiat.kielce.pl

Czas wykonania i dostawy zaproszeń przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego: 5 dni roboczych od ostatecznej akceptacji projektu.

2. **Miejsce dostawy przedmiotu zamówienia:** siedziba Zamawiającego, tj. Starostwo Powiatowe, ul. Wrzosowa 44, 25 – 211 Kielce - na koszt Wykonawcy.





Wicestarosta Kielecki

3. Płatność po dostawie, na podstawie poprawnie wystawionej faktury z 14 dniowym terminem płatności.

II. Kryterium oceny ofert i sposób oceny ofert:

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie stosować następujące kryterium: **najniższa cena – 100 %**.

III. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Ofertę należy złożyć na załączonym **Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1** do niniejszego Zapytania. W ofercie należy przedstawić cenę jednostkową brutto za zaproszenie wraz z kopertą oraz łączną wartość brutto za całość zamówienia.

Wartość oferty brutto powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty opracowania projektu graficznego, wykonania zaproszenia oraz koszty dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego.

2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Wymaga się, aby oferta była przygotowana na piśmie, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.
4. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za nieterminową realizację zamówienia.
5. Płatność za wykonany przedmiot zamówienia nastąpi przelewem w terminie **do 14 dni** od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia:

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 poz.129 z późn.zm.). Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia Wykonawca wraz z ofertą składa Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, stanowiące **Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania**.

V. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

- w sprawie przedmiotu zamówienia – Paweł Milewicz, tel.: 41 200-15-69, e-mail: milewicz.p@powiat.kielce.pl
- w sprawie procedury Zapytania ofertowego – Kamila Pulut, tel.: 41 200-13-23, e-mail: zamowienia@powiat.kielce.pl

VI. Termin związania ofertą:

Wykonawca pozostaje związany złożoną przez siebie ofertą przez okres minimum **30 dni**, tj. do **dnia 09.06.2023 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VII. Miejsce i termin złożenia oferty:

Starostwo Powiatowe w Kielcach
ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce
tel. 41 200 12 00, fax 41 200 12 10
kancelaria@powiat.kielce.pl
NIP: 959-16-45-790 REGON: 291009372

Posiadamy Certyfikat
Zintegrowanego Systemu Zarządzania
spełniającego wymagania norm
PN-ISO/IEC 27001:2017-06, ISO 9001:2015-10



www.powiat.kielce.pl



Wicestarosta Kielecki

1. Oferty należy przesłać do dnia 11.05.2023r. do godz. 10⁰⁰, drogą mailową na adres: zamowienia@powiat.kielce.pl jako skan podpisanych dokumentów.
2. Oferty złożone po powyższym terminie nie będą rozpatrywane.

VIII. Postanowienia końcowe:

We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszym Zapytaniu, mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

IX. Klauzule informacyjne RODO:

1. W związku z faktem, że realizacja przedmiotu zamówienia związana jest z dostępem do danych osobowych na podstawie oraz w związku z realizacją niniejszego przedmiotu zamówienia, w celu wywiązania się z obowiązku udzielenia informacji o przetwarzaniu danych osobowych wynikającego z realizacji wymogów art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), Administrator informuje:
 - a) Administratorem danych osobowych jest Powiat Kielecki – Starostwo Powiatowe w Kielcach, z siedzibą przy ul. Wrzosowej 44, 25-211 Kielce, reprezentowane przez Starostę Kieleckiego.
 - b) W przypadku pytań o swoje dane osobowe, można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD), do którego kontakt znajduje się na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Kielcach.
 - c) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Administratora do celów realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia jest Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
 - d) Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z w/w podstawy prawnej jest niezbędne, aby Podmiot przetwarzający mógł uczestniczyć w realizacji zadań związanych z zawarciem i zrealizowaniem przedmiotowego zamówienia.
 - e) Dane osobowe będą przetwarzane w celu właściwej realizacji zadań związanych z zawarciem i zrealizowaniem przedmiotowego zamówienia.
 - f) Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo do dostępu do swoich danych, ich sprostowania, kopii danych oraz ich usunięcia po okresie nie krótszym niż przewidują przepisy prawa.
 - g) Dane osobowe będą przetwarzane nie dłużej niż do końca zakończenia realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia, z zastrzeżeniem iż okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przewidziany przez przepisy prawa.
 - h) Dane osobowe zgromadzone w celu realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa wynikającymi z Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt.





Wicestarosta Kielce

- i) W przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora przysługuje osobom, których dane dotyczą prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych oraz wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania do Administratora.
 - j) Odbiorcami danych osobowych mogą być instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty upoważnione na podstawie wyrażonej przez osoby, których dane dotyczą zgody. Dane osoby której dotyczą, będą publikowane na stronie BIP Wykonawcy zgodnie z przepisami prawa.
2. Wykonawca, ubiegając się o zamówienie jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków związanych z udziałem w postępowaniu, wynikających z RODO, tj.:
- a) obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane Operator bezpośrednio pozyskał (chyba, że dysponuje już tymi informacjami – art. 13 ust. 4 RODO),
 - b) obowiązek informacyjny, wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu (administratorowi danych osobowych) i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO,
 - c) w celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany do złożenia stosownego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

W związku z powyższym, Wykonawca w Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do dokumentacji Zapytania, składa stosowne oświadczenie.

X. Załącznik do Zapytania:

1. Formularz ofertowy - Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego
2. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania - Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewyłonienia Wykonawcy po przeprowadzeniu niniejszego Zapytania ofertowego.

WICESTAROSTA
Tomasz Piłban

