

SR-II.272.2.172.2024

ZAPYTANIE OFERTOWE*procedura prowadzona bez stosowania ustawy z dnia 11.09.2019r.**Prawo zamówień publicznych**na podstawie §6 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Kielcach z dnia 29 grudnia 2022 roku z późn. zm.*

Zamawiający Powiat Kielecki – Starostwo Powiatowe w Kielcach zaprasza do udziału w postępowaniu pn.: „Zakup sofy 2-osobowej na potrzeby Starostwa Powiatowego w Kielcach”.

Zamówienie obejmuje również wniesienie i rozładunek do siedziby Zamawiającego.

I. Przedmiot zamówienia:

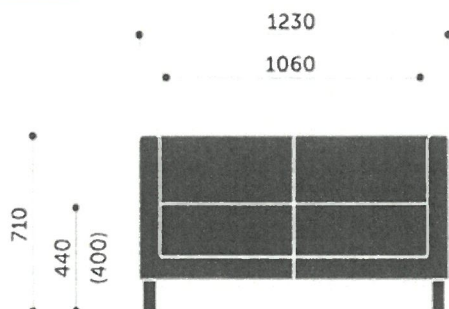
- 1. Zakup sofy 2-osobowej na potrzeby Starostwa Powiatowego w Kielcach, zgodnie z poniższą specyfikacją.**

SOFA VANCOUVER LITE VL2V na płozie - czarna skóra**Cechy i funkcje:**Stelaż:

- wersja na płozach;
- stelaż metalowy w wersji chrom

Siedzisko i oparcie:

- sofa 2-siedziskowa
- siedzisko :pianka cięta (gęstość 40kg/ m3)
- oparcie: pianka cięta (gęstość 25 kg/ m3)
- ścianka: pianka cięta (gęstość 35 kg/ m3)

Wymiary:Warianty kolorystyczne:**NIESTANDARDOWE – Grupa cenowa 4**

SKÓRA S-18 czarna Skład: grubość 0,8 – 1,0 mm (+/-15%)

Gramatura: 365g/m²

Atesty:

- *Trudnozapalność papieros (EN 1021-1)*
- *Trudnozapalność zapałka (EN 1021-2)*
- *Odporność barwy na tarcie (EN ISO 105-X12)*
- *Odporność na światło (EN ISO 105-B02)*

- 1) Termin realizacji - **do 6 tygodni od dnia podpisania umowy.**
- 2) Transport na miejsce wskazane przez Zamawiającego oraz wniesienie (na żądanie Zamawiającego) sofy leży po stronie Wykonawcy i na koszt Wykonawcy.
- 7) Wykonawca udzielenia rękojmi minimum 2 lata na wskazany przedmiot w OPZ, liczonej od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.

II. Kryterium oceny ofert i sposób oceny ofert:

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie stosować następujące kryterium: **najniższa cena – 100%.**

III. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia:

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

1. **nie podlegają wykluczeniu** na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp oraz Zamawiający przewiduje wykluczenie na mocy art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Na wykazanie braku podstaw do wykluczenia Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie, zgodnie z **Załącznikiem nr 3** do Zapytania ofertowego oraz **odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej** w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

IV. Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć:

- a) Załącznik Nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania,
- b) Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
- c) pełnomocnictwo do reprezentowania, jeśli ofertę podpisuje osoba nieumocowana w KRS/CEIDG.

V. Zamawiający na podstawie § 10 ust. 4 Regulamin udzielania zamówień publicznych

w Starostwie Powiatowym w Kielcach, w związku z art. 274 ustawy Pzp. wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie oświadczeń i dokumentów, o których mowa powyżej, jeżeli nie zostaną dostarczone wraz z ofertą. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

VI. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Ofertę należy złożyć na załączonym Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania i powinna ona zawierać kwotę brutto za ww. zamówienie wraz z kosztem dostawy, rozładunku, wniesienia w siedzibie Zamawiającego.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wymaga się, aby oferta była przesłana w terminie wskazanym w pkt X Zapytania oraz przygotowane w sposób zapewniający pełną czytelność jej treści.
4. Z wyłonionym Wykonawcą zostanie podpisana umowa stanowiąca Załączniki nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego. Zapisy zawarte we Wzorze umowy traktuje się jako warunki udzielenia zamówienia.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.
6. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za nieterminową realizację zamówienia.
7. Płatność za dostawę nastąpi przelewem w terminie **do 14 dni** od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

VII. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich.
2. Wykonawca obliczy cenę oferty brutto, wypełniając tabelę zawartą w Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania.
3. Cena przedstawiona przez Wykonawcę jest ceną ryczałtową, obejmującą wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu umowy i wyczerpującą wszelkie roszczenia finansowe Wykonawcy z tytułu realizacji umowy.
4. Wyliczoną cenę oferty brutto, tj. łącznie z należnym podatkiem VAT, Wykonawca podaje liczbowo i słownie w złotych polskich. Cena ta będzie brana pod uwagę w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Cena oferty jest stała i nie ulega zmianie przez czas realizacji umowy.
6. Wykonawcy są zobowiązani do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania umowy i wszystkimi czynnikami, mogącymi mieć wpływ na wycenę zamówienia.
7. Nie przewiduje się udzielania zaliczek przez Zamawiającego na poczet wykonania zamówienia.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert.

VIII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- a) w sprawie przedmiotu zamówienia – Monika Gaik tel.: 41 200-13-26, e-mail: infranstruktura@powiat.kielce.pl
- b) w sprawie procedury Zapytania ofertowego – Katarzyna Skalska : tel. 41 200-15-75, e-mail: zamowienia@powiat.kielce.pl

w godz. 07:00 – 15:00 (oprócz sobót, niedziel i świąt ustawowo wolnych od pracy).

IX. Termin związania ofertą:

Wykonawca pozostaje związany złożoną przez siebie ofertą przez okres minimum **30 dni**, tj. **do dnia 29.06.2024r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu na składanie ofert.

X. Miejsce i termin złożenia oferty:

1. **Oferty należy przesać do dnia 31.05.2024r. do godziny 10⁰⁰ drogą mailową na adres: zamowienia@powiat.kielce.pl jako skan podpisanych dokumentów.**
2. **Oferty złożone po powyższym terminie nie będą rozpatrywane.**

XI. Postanowienia końcowe:

We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszym Zapytaniu, mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

XII. Klauzule informacyjne RODO:

W związku z faktem, że realizacja przedmiotu zamówienia jest związana z dostępem do danych osobowych na podstawie oraz w związku z realizacją niniejszego przedmiotu zamówienia, w celu wywiązania się z obowiązku udzielenia informacji o przetwarzaniu danych osobowych, wynikającego z realizacji wymogów art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), Administrator informuje:

- a) Administratorem danych osobowych jest Powiat Kielecki – Starostwo Powiatowe w Kielcach, z siedzibą przy ul. Wrzosowej 44, 25 – 211 Kielce, reprezentowane przez Starostę Kieleckiego.
- b) W przypadku pytań o swoje dane osobowe, można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD), do którego kontakt znajduje się na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Kielcach.
- c) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Administratora do celów realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia jest Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

- d) Podanie danych osobowych w zakresie, wynikającym z ww. podstawy prawnej jest niezbędne, aby Podmiot przetwarzający mógł uczestniczyć w realizacji zadań związanych z zawarciem i zrealizowaniem przedmiotowego zamówienia.
- e) Dane osobowe będą przetwarzane w celu właściwej realizacji zadań związanych z zawarciem i zrealizowaniem przedmiotowego zamówienia.
- f) Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo do dostępu do swoich danych, ich sprostowania, kopii danych oraz ich usunięcia po okresie nie krótszym niż przewidują przepisy prawa.
- g) Dane osobowe będą przetwarzane nie dłużej niż do końca zakończenia realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia, z zastrzeżeniem, iż okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przewidziany przez przepisy prawa.
- h) Dane osobowe zgromadzone w celu realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa, wynikającymi z Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt, tj. przez okres 5 lat.
- i) W przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora, przysługuje osobom, których dane dotyczą, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres Stawki 2, 00-193 Warszawa oraz wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania do Administratora.
- j) Odbiorcami danych osobowych mogą być instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty upoważnione na podstawie wyrażonej przez osoby, których dane dotyczą, zgody. Dane osoby, której dotyczą, będą publikowane na stronie BIP Zamawiającego zgodnie z przepisami prawa. Organy publiczne, które mogą otrzymywać dane osobowe w ramach konkretnego postępowania zgodnie z prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego, nie są uznawane za odbiorców.
2. Wykonawca, ubiegając się o zamówienie jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków związanych z udziałem w postępowaniu, wynikających z RODO, tj.:
- a) obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane bezpośrednio pozyskał (chyba, że dysponuje już tymi informacjami – art. 13 ust. 4 RODO),
- b) obowiązek informacyjny, wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu (administratorowi danych osobowych) i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO,
- c) w celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany do złożenia stosownego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.
- W związku z powyższym, Wykonawca w Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do dokumentacji Zapytania, składa stosowne oświadczenie.

9. Zamawiający nie przekazuje danych osobowych poza teren Polski ani żadnym organizacjom międzynarodowym.

W związku z powyższym, Wykonawca w Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 2 do dokumentacji Zapytania ofertowego, składa stosowne oświadczenie.

XII. Załączniki do Zapytania:

1. Formularz ofertowy
2. Wzór umowy
4. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 1 do Zapytania,
Załącznik nr 2 do Zapytania,
Załącznik nr 3 do Zapytania,

Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewyłonienia Wykonawcy po przeprowadzeniu niniejszego Zapytania ofertowego.


STAROSTA
Dariusz Pleban