

SR-II.272.2.327.2024

ZAPYTANIE OFERTOWE***procedura prowadzona bez stosowania ustawy z dnia 11.09.2019 r.******Prawo zamówień publicznych******na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Kielcach z dnia 29.12.2022 r. z późn. zm.***

Zamawiający Powiat Kielecki – Starostwo Powiatowe w Kielcach zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Obsługa serwisowa instalacji niskoprądowych takich jak system wykrywania i sygnalizacji pożaru SAP, system oddymiania klatek schodowych, system ochrony i sygnalizacji włamania SSWiN, system przywoławczy w WC oraz stałej instalacji gaszenia gazem, zainstalowanych w budynku Starostwa Powiatowego w Kielcach przy ulicy Wrzosowej 44.**

1. Przedmiot zamówienia jest wykonywanie przeglądów serwisowych, konserwacja oraz naprawy urządzeń, instalacji niskoprądowych oraz stałej instalacji gaszenia gazem, zainstalowanych w budynku Starostwa Powiatowego w Kielcach, zlokalizowanym przy ul. Wrzosowej 44, obejmujący:

- system wykrywania i sygnalizacji pożaru SAP (prod. BOSCH),
- system oddymiania klatek schodowych (prod. MERCOR),
- stałą instalację gaśniczą KD-200 w pomieszczeniu serwerowni (prod. KIDDE),
- system ochrony i sygnalizacji włamania SSWiN (prod. SIEMENS),
- system przywoławczy w WC dla niepełnosprawnych.

Dokumentacja powykonawcza dostępna w siedzibie Zamawiającego.

Ponadto, w ramach realizacji zamówienia Wykonawca przeprowadzi instruktaż w zakresie obsługi wyżej wymienionych systemów dla pracowników ochrony, którzy świadczą usługę ochrony i zabezpieczenia budynku Starostwa.

Okres realizacji zamówienia: **od dnia 1 stycznia 2025 r. do dnia 31 grudnia 2026 r.**

2. Zakresy i czasookresy usług serwisowych:

1) System wykrywania i sygnalizacji pożaru SAP oraz System Oddymiania Klatek Schodowych:

a) co 3 miesiące:

- sprawdzenie centrali sygnalizacji pożarowej poprzez spowodowanie zadziałania co najmniej jednej czujki lub ręcznego ostrzegacza pożarowego w każdej strefie pożarowej; sprawdzenie ma wykazywać czy centrala prawidłowo odbiera

- i wyświetla określone sygnały, eliminuje alarm akustyczny oraz uruchamia wszystkie inne urządzenia ostrzegawcze i pomocnicze,
- sprawdzenie czy monitoring uszkodzeń centrali sygnalizacji pożarowej funkcjonuje prawidłowo,
 - próbne sprawdzenie zasilania awaryjnego centrali (stan akumulatorów),
 - sprawdzenie centrali sygnalizacji pożarowej w zakresie uaktywnienia wszystkich trzymaków i zwalników drzwi,
 - sprawdzenie 25% elementów całego systemu (prawidłowej reakcji elementów sterowanych oraz stanu technicznego),

Uwaga!

W okresie 12 miesięcy obowiązywania umowy należy sprawdzić 100% elementów systemu. Sprawdzenie elementów systemu powinno odbywać się podczas symulacji zadymienia czujek dymu oraz ręczne uruchomienie przycisków ROP.

- sprawdzenie zadziałania wszystkich central oddymiania klatek schodowych wraz z elementami wyposażenia (przyciski ROP, siłowniki klap oddymiania),
 - sprawdzenie zadziałania zasilania awaryjnego central oddymiania klatek schodowych (stan akumulatorów),
 - sprawdzenie działania nadajnika GSM przy centrali sygnalizacji pożarowej;
- b) raz na 12 miesięcy:
- wzrokowe sprawdzenie stanu połączeń kablowych,
 - przegląd czujek pod kątem odległości składowanych materiałów wokół czujek, widoczności ROP-ów,
 - w przypadku dokonania ewentualnych zmian aranżacyjnych i budowlanych, sprawdzenie właściwego rozmieszczenia czujek.

2) Stała instalacja gaśnicza KD-200 w pomieszczeniu serwerowni:

co 6 miesięcy:

- przegląd konserwacyjny instalacji gaśniczej.

3) System ochrony i sygnalizacji włamania SSWiN:

a) co 3 miesiące:

- sprawdzenie 25% poprawności działania (prawidłowej reakcji oraz stanu technicznego) elementów detekcyjnych systemu (czujki, kontaktrony),

Uwaga!

W okresie 12 miesięcy obowiązywania umowy należy sprawdzić 100% elementów systemu.

- sprawdzenie poprawności działania wszystkich sygnalizatorów,
- sprawdzenie poprawności wykrywania sabotażu,

- sprawdzenie możliwości zablożenia/rozbrojenia poszczególnych stref systemu (poprawności działania włączania i wyłączania systemu wraz z procedurami),
- sprawdzenie poprawności działania zasilania głównego i rezerwowego,
- sprawdzenie rzeczywistej pojemności akumulatorów zasilania rezerwowego,
- sprawdzenie działania klawiatur systemowych (w tym również stanu technicznego);

b) raz na 12 miesięcy:

- sprawdzenie instalacji, rozmieszczenia oraz zamocowania całego wyposażenia i urządzeń oraz zgodności z dokumentacją,
- sprawdzenie właściwego rozmieszczenia czujek w przypadku ewentualnych zmian aranżacyjnych i budowlanych,
- sprawdzenie stanu połączeń elementów i urządzeń.

4) System przywoławczy w WC dla osób niepełnosprawnych:

co 6 miesięcy:

- sprawdzenie instalacji, rozmieszczenia oraz zamocowania całego wyposażenia i urządzeń oraz zgodności z dokumentacją,
- sprawdzenie stanu połączeń elementów i urządzeń,
- sprawdzenie poprawności działania systemu.

2.1. Terminy realizacji zamówienia w zakresie czynności serwisowych/przeglądów wykonywanych okresowo:

- 1) **Roczne:** 2 przeglądy w czasie trwania umowy w zakresie czynności wskazanych w ust. 2 pkt 1) – 4)
 - pierwszy w miesiącu styczniu 2025 r. (do dnia 31.01.2025 r.),
 - drugi w miesiącu styczniu 2026 r. (do dnia 31.01.2026 r.);
- 2) **Półroczne:** 4 przeglądy w czasie trwania umowy w zakresie czynności wskazanych w ust. 2 pkt 1) – 4)
 - pierwszy w miesiącu marcu 2025 r. (do dnia 31.03.2025 r.),
 - drugi w miesiącu wrześniu 2025 r. (do dnia 30.09.2025 r.),
 - trzeci w miesiącu marcu 2026 r. (do dnia 31.03.2026 r.),
 - czwarty w miesiącu wrześniu 2026 r. (do dnia 30.09.2026 r.);
- 3) **Kwartalne:** 8 przeglądów w czasie trwania umowy w zakresie czynności wskazanych w ust. 2 pkt 1) – 4)
 - pierwszy w miesiącu marcu 2025 r. (do dnia 31.03.2025 r.),
 - drugi w miesiącu czerwcu 2025 r. (do dnia 30.06.2025 r.),
 - trzeci w miesiącu wrześniu 2025 r. (do dnia 30.09.2025 r.),
 - czwarty w miesiącu grudniu 2025 r. (do dnia 20.12.2025 r.),
 - piąty w miesiącu marcu 2026 r. (do dnia 31.03.2026 r.),
 - szósty w miesiącu czerwcu 2026 r. (do dnia 30.06.2026 r.),

- siódmy w miesiącu wrześniu 2026 r. (do dnia 30.09.2026 r.),
- ósmy w miesiącu grudniu 2026 r. (do dnia 20.12.2026 r.).

2.2. W zakresie instruktażu pracowników ochrony, którzy świadczą usługę ochrony i zabezpieczenia obiektu Starostwa Powiatowego w Kielcach przy ul. Wrzosowej 44:

Cztery szkolenia w trakcie trwania umowy:

- pierwsze szkolenie: luty/marzec 2025 r. (w terminie do 31.03.2025 r.),
- drugie szkolenie: wrzesień/październik 2025 r. (w terminie do 31.10.2025 r.),
- trzecie szkolenie: luty/marzec 2026 r. (w terminie do 31.03.2026 r.),
- czwarte szkolenie: wrzesień/październik 2026 r. (w terminie do 31.10.2026 r.).

Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zorganizuje i przeprowadzi instruktaż stanowiskowy dla pracowników ochrony w zakresie obsługi systemów zainstalowanych na budynku, w tym:

- systemu ochrony i sygnalizacji włamania – SSWiN,
- systemu alarmu pożaru wraz z oddymianiem klatek schodowych – SAP,
- systemu gaszenia stałego urządzenia gaśniczego – SUG.

Wykonawca jest odpowiedzialny za odebranie po szkoleniu od pracowników wykonujących czynności związane z ochroną obiektu i przekazanie Zamawiającemu oświadczeń wg wzoru opracowanego przez Wykonawcę o odbytym szkoleniu, w tym o znajomości działania i obsługi tych systemów.

2.3. Wykonywanie niezbędnych napraw i wymiany uszkodzonych części, zużytych akumulatorów zasilania awaryjnego:

- 1) Naprawy zostaną przeprowadzone odpłatnie na uzasadniony wniosek Wykonawcy, na podstawie faktycznie wykonanych prac i zużytych materiałów;
- 2) Przed przystąpieniem do naprawy Wykonawca sporządzi wstępną kalkulację kosztów przeprowadzenia naprawy, wymiany zużytych akumulatorów, która każdorazowo podlegać będzie weryfikacji i zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Wstępna kalkulacja będzie zawierać:
 - koszt robocizny (iloczyn planowanej liczby roboczogodzin pracy serwisu na obiekcie oraz stawki za 1 r-g przyjętej z oferty Wykonawcy)*,
 - koszt części zamiennych/materiałów – cena katalogowa producenta/cena rynkowa;
- 3) Rozliczenie naprawy nastąpi po faktycznie wykonanej naprawie i przedłożeniu przez Wykonawcę rozliczenia uwzględniającego:
 - koszt robocizny (obliczony na podstawie faktycznej liczby roboczogodzin pracy serwisu na obiekcie)*,
 - koszt części zamiennych/materiałów (cena za części będzie wynikała z dowodów zakupu danych części/materiałów przedłożonych przez Wykonawcę w formie kserokopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” lub z oświadczenia Wykonawcy, w przypadku ich braku przy rozliczeniu danej naprawy);

Uwaga!

**Przez ilość roboczogodzin prac należy rozumieć faktyczną ilość godzin pracy serwisu od rozpoczęcia czynności związanych z usunięciem awarii do zakończenia pracy; do rozliczeń będzie przyjmowana stawka r-g pracy serwisu z oferty Wykonawcy, niezależnie od tego, ilu pracowników serwisu będzie realizowało usługę, stawka za roboczogodzinę będzie stała.*

- 4) Zastosowane materiały powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w ustawie Prawo budowlane;
- 5) Na wykonane naprawy Wykonawca udziela gwarancji jakości na okres 24 miesięcy oraz rękojmi za wady na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
- 6) Wykonawca ma obowiązek przedstawić atesty i inne świadectwa na materiały i urządzenia wymieniane w związku z eksploatacją urządzeń.

2.4. Terminy realizacji zamówienia w zakresie usuwania zakłóceń i awarii:

- 1) Wykonawca zapewni całodobową i codzienną gotowość do podjęcia reakcji do realizacji zamówienia;
- 2) Czas reakcji na zgłoszone zakłócenia i awarie, rozumiany jako czas od powiadomienia o awarii systemu do momentu przybycia serwisu i podjęcia przez niego czynności w celu jej usunięcia, nie może być dłuższy niż 2 godziny (telefonicznie lub e-mailem), jeżeli zgłoszenie zostało złożone w dniu roboczym w godzinach 07:00 – 14:00. W przypadku dokonania zgłoszenia po godzinie 14:00, wizyta serwisu może nastąpić maksymalnie do godziny 09:00 w następnym dniu roboczym;
- 3) Usunięcie awarii powinno nastąpić w czasie nie dłuższym niż - 6 godzin od otrzymania zgłoszenia, pod warunkiem dostępności części zamiennych w tym czasie. W uzasadnionych przypadkach, np. jeżeli usunięcie awarii, naprawa będą wymagały zakupu części zamiennych trudno dostępnych, sprowadzanych na indywidualne zamówienie, okres ten może się wydłużyć, jednakże będzie on każdorazowo uzgadniany z Zamawiającym.

2.5. Obowiązki i wymagania dotyczące Wykonawcy:

- 1) Regularne przeprowadzanie serwisowych przeglądów systemów, urządzeń i instalacji zgodnie z terminami wskazanymi w ust 2 pkt. 2.1 i 2.2 powyżej oraz protokołowanie czynności wykonywanych w ramach okresowych przeglądów przez osoby uprawnione ze strony Wykonawcy z potwierdzeniem wykonania tych czynności przez przedstawiciela Zamawiającego;
- 2) Przeprowadzanie bieżących czynności kontrolno-pomiarowych oraz utrzymanie urządzeń w dobrym stanie technicznym;
- 3) Nadzór nad pracą systemów, urządzeń i instalacji niskoprądowych poprzez cykliczne sprawdzanie prawidłowego ich funkcjonowania;

- 4) Uzgadnianie z Zamawiającym każdorazowo terminów przeglądów czynności serwisowych;
- 5) Zabezpieczenie materiałów, narzędzi i sprzętów niezbędnych do wykonania zamówienia;
- 6) W przypadku konieczności zastosowania przy realizacji zamówienia materiałów niezbędnych do wykonania zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć i zastosować te materiały na własny koszt;
- 7) Zapewnienie ciągłości i fachowości robót przez uprawniony i wykwalifikowany personel;
- 8) Utrzymanie porządku podczas realizacji robót oraz dbałość i zabezpieczenie przed ewentualnymi zniszczeniami, zarówno wewnątrz jak i na zewnątrz budynku;
- 9) Naprawa jakichkolwiek uszkodzeń powstałych w wyniku przeprowadzanych czynności serwisowych. Przed przystąpieniem do prac serwisowych należy zgłosić przedstawicielowi Zamawiającego wszystkie zastane uszkodzenia;
- 10) W razie konieczności dokonywanie demontażu i montażu płyt sufitów podwieszanych w celu uzyskania dostępu do elementów detekcyjnych, z uwagi na fakt, że czujki dymu znajdują się również w przestrzeni międzysufitowej;
- 11) Wykonywanie wszystkich prac związanych z realizacją zamówienia, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, Warunkami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót, normami, Instrukcją Użytkowania Obiektu i przepisami prawa w zakresie bhp i ppoż. oraz instrukcjami fabrycznymi, serwisowymi producentów urządzeń i instalacji w jakie wyposażony jest budynek;
- 12) Przestrzeganie obowiązujących przepisów bhp i ppoż. podczas realizacji zamówienia;
- 13) Informowanie Zamawiającego o stanie technicznym urządzeń oraz ewentualnych uszkodzeniach, potrzebach wymiany części zamiennych i uzgadnianie z nim zakresu napraw;
- 14) Wykonawca na własny koszt zutylizowanie zużyte części zamienne, materiały eksploatacyjne i materiały dodatkowe oraz inne wymagające tego elementy, na zasadach określonych w odrębnych przepisach a protokoły z utylizacji będzie przechowywał do wglądu Zamawiającego;
- 15) Wykonywanie będzie wykonywał wszystkie czynności serwisowe związane z instalacją gaśniczą KD-200 w pomieszczeniu serwerowni, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15 maja 2015r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2065) będzie również prowadził stosowną dokumentację dla poszczególnych urządzeń;
- 16) Odnotowywanie wszystkich czynności wykonywanych na obiekcie w ramach realizacji zamówienia w książkach serwisowych, które zlokalizowane są w Referacie Infrastruktury (pok. 334) Starostwa Powiatowego w Kielcach;
- 17) Wykonawca nie może powierzyć wykonywania swoich obowiązków osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

3. Warunki udziału:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, a także art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Na potwierdzenie spełnienia niniejszego warunku Wykonawca składa:

- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – Załącznik nr 4 do niniejszego Zapytania;
- 2) Odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub Informację z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu określone poniżej:

1) Dysponowanie osobami, które posiadają odpowiednie kwalifikacje zawodowe – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje następującymi osobami, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia, legitymującymi się odpowiednimi kwalifikacjami zawodowymi, niezbędnymi do wykonania zamówienia, w tym co najmniej:

- **2 osobami, które posiadają uprawnienia do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji i dozoru** w zakresie wymaganym Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (t.j. Dz. U. z 2022r. poz. 1392) – **wymagany zakres uprawnień elektrycznych do 1kV, w tym co najmniej jedna z tych osób posiada certyfikat dla personelu potwierdzający posiadanie kwalifikacji i wiedzy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2065).**

Na potwierdzenie spełnienia warunków Wykonawca przedstawi:

- Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i uprawnień, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego**)

Uwierzytelnione kopie uprawnień, tych osób Wykonawca przedstawi najpóźniej przed podpisaniem umowy, w tym:

- *świadcstwa kwalifikacyjne w zakresie eksploatacji uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji- wymagany zakres uprawnień elektrycznych do 1 kV;*
- *świadcstwa kwalifikacyjne w zakresie dozoru uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku dozoru - wymagany zakres uprawnień elektrycznych do 1 kV;*

- *certyfiakat dla personelu potwierdzający posiadanie kwalifikacji i wiedzy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (t.j. Dz. U. 2020r. poz. 2065)*

2) Posiadanie doświadczenia w serwisowaniu instalacji niskoprądowych – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że należycie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie co najmniej:

- 1 usługę trwającą nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy, której przedmiotem była lub jest **obsługa serwisowa systemu wykrywania i sygnalizacji pożaru SAP prod. BOSCH**, w skład którego wchodzi minimum 15 ROP, minimum 500 czujek dymu, minimum 20 modułów WE/WY oraz minimum 3 centrale oddymiania oraz
- 1 usługę trwającą nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy, której przedmiotem była lub jest **obsługa serwisowa systemu sygnalizacji włamania i napadu SSWiN prod. SIEMENS** w skład którego wchodzi minimum 150 elementów detekcyjnych (czujki ruchu oraz kontaktrony) oraz
- 1 usługę trwającą nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy, której przedmiotem była lub jest **obsługa serwisowa stałej instalacji gaśniczej KD-200 prod. KIDDE na budynkach użyteczności publicznej**

Na potwierdzenie spełnienia warunku Wykonawca przedstawi:

Wykaz usług wykonanych (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego**), a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź *inne dokumenty* sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane. W przypadku, gdy usługi były wykonywane na rzecz Zamawiającego nie jest zobowiązany do dostarczenia referencji.

3) Posiadanie zdolności technicznych - Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualny certyfiakat dla przedsiębiorców wydany przez UDT zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2065)

Na potwierdzenie spełnienia warunku Wykonawca przedstawi:

- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego**.

Uwierzytelnioną kopię aktualnego certyfikatu dla przedsiębiorców wydany przez UDT zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2065)) Wykonawca jest uprawniony przez producenta urządzenia lub jego pracownicy są uprawnieni do wykonywania obsługi serwisowej danego urządzenia, Wykonawca przedłoży najpóźniej przed podpisaniem umowy.

Uwaga!

- ✓ *W przypadku zlecenia części zamówienia podwykonawcom ww. uprawnienia dotyczą również Podwykonawcy.*
- ✓ *Osoby wskazane przez Wykonawcę, posiadające wymagane uprawnienia będą realizować usługi. Wykaz pracowników, realizujących usługi będzie stanowił załącznik do umowy. W przypadku zmiany osób, Wykonawca jest zobowiązany każdorazowo zgłosić ten fakt Zamawiającemu, załączając stosowne dokumenty, potwierdzające posiadanie przez te osoby uprawnień.*
- ✓ *W przypadku wygaśnięcia ważności któregokolwiek z powyższych dokumentów, w trakcie realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu aktualnych dokumentów.*
- ✓ *W przypadku zmiany pracownika wykonującego przedmiot umowy Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu dokumentów, które potwierdzają kwalifikacje danego pracownika do wykonywania umowy. Dokumenty, o których mowa powinny potwierdzać spełnienie warunku (posiadanie uprawnień) na poziomie co najmniej takim jakie Zamawiający wskazuje w wymaganiach dotyczących Wykonawcy.*

4. Uwagi ogólne:

- 1) Przed złożeniem oferty zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej. Z uwagi na fakt, że czujki dymu znajdują się również w przestrzeni między-sufitowej, należy zwrócić szczególną uwagę na sufity podwieszane oraz możliwości demontażu płyt w celu uzyskania dostępu do elementów detekcyjnych.
- 2) Wykonawca składając ofertę wskaże wartość ryczałtową za całość zamówienia oraz dodatkowo stawkę roboczogodziny pracy do celów rozliczeń robót naprawczych. Rozliczenie usług serwisowych będzie odbywać się (kwartalnie) po wykonaniu przeglądu na podstawie faktur, w których wskazane będą wartości ryczałtowe za przegląd serwisowy. Ewentualne naprawy będą fakturowane odrębnie po wykonaniu naprawy i zaakceptowaniu przez Zamawiającego rozliczenia.
- 3) Terminy wymaganych przeglądów będą każdorazowo uzgadniane przez Wykonawcę z Zamawiającym na co najmniej 5 dni przed jego wymaganym terminem.

- 4) Przed zawarciem umowy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie zobowiązany poświadczyć wszystkie dokumenty, o których mowa w ust. 3 „za zgodność z oryginałem”.

5. Kryterium i sposób oceny ofert:

Kryterium przyjętym przez Zamawiającego przy wyborze najkorzystniejszej oferty jest najniższa cena brutto – 100%.

6. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Wykonawca przedstawi na Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania, ryczałtową cenę brutto w zapisie liczbowym i słownym za wykonanie całości przedmiotu zamówienia oraz w przypadku robót naprawczych, stawkę za 1 roboczogodzinę. Oferowana cena powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. W przypadku rozbieżności wartości w zapisie liczbowym i słownym, decyduje zapis słowny.
- 2) Do oferty należy również załączyć:
 - a) **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - Załącznik nr 3** do Zapytania ofertowego.
 - b) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – Załącznik nr 4** do Zapytania ofertowego;
 - c) **Wykaz osób**, skierowanych do realizacji zamówienia według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6** do Zapytania ofertowego;
 - d) **Wykaz usług**, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5** do Zapytania ofertowego wraz z dowodami (referencjami), że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
Oferta oraz powyższe dokumenty winny być podpisane przez osobę prawnie do tego umocowaną.
 - e) Pełnomocnictwo do podpisania oferty, względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
 - f) Odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub Informację z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
- 3) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 4) Wymaga się, aby oferta była przygotowana na piśmie w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.
- 5) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert.
- 6) Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie podpisana Umowa zgodnie ze wzorem, stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania.
- 7) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert

spośród ofert pozostałych oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

7. Kwalifikacja podmiotowa Wykonawców

Zamawiający na podstawie § 10 ust. 4 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Kielcach, w związku z art. 274 ustawy Pzp wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie dokumentów, o którym mowa w rozdz. 6 pkt 2) powyżej, jeżeli nie zostanie dostarczony wraz z ofertą.

2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

8. Warunki płatności

1. Płatność za wykonaną usługę nastąpi na koniec każdego kwartału w terminie do 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.

Pierwsze fakturuowanie przypada na koniec marca 2025 r.

9. Miejsce i termin złożenia oferty

1. **Oferty należy przesłać do 28.11.2024r. do godz. 10⁰⁰** drogą mailową na adres: zamowienia@powiat.kielce.pl jako skan podpisanych dokumentów.

2. Oferty złożone po powyższym terminie nie będą rozpatrywane.

10. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną przez siebie ofertą przez okres **30 dni, tj. do dnia 27.12.2024 r.**

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

a) w sprawie przedmiotu zamówienia:

Agata Toporska, tel.: 41 200-13-28, Agnieszka Bębacz, tel.: 41 200-15-62
e-mail: infrastruktura@powiat.kielce.pl oraz

b) w sprawie procedury rozeznania rynku – Kamila Pulut, tel.: 41 200-13-23,
e-mail: zamowienia@powiat.kielce.pl.

12. Postanowienia końcowe:

We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszym Zapytaniu mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

13. Klauzule informacyjne RODO:

W zawiązku z faktem, że realizacja umowy związana jest z dostępem do danych osobowych na podstawie oraz w związku z realizacją niniejszej umowy, w celu wywiązania się z obowiązku udzielenia informacji o przetwarzaniu danych osobowych wynikającego z realizacji wymogów art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu

Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), Administrator informuje:

- a) Administratorem danych osobowych jest Powiat Kielecki – Starostwo Powiatowe w Kielcach, z siedzibą przy ul. Wrzosowej 44, 25 – 211 Kielce, reprezentowane przez Starostę Kieleckiego.
- b) W przypadku pytań o swoje dane osobowe, można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD), do którego kontakt znajduje się na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Kielcach.
- c) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Administratora do celów realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowej umowy jest ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny jak i zawarta rzeczona umowa cywilnoprawna między Stronami.
- d) Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z ww. podstawy prawnej jest niezbędne, aby Podmiot przetwarzający mógł uczestniczyć w realizacji zadań związanych z zawarciem i zrealizowaniem przedmiotowej umowy.
- e) Dane osobowe będą przetwarzane w celu właściwej realizacji zadań związanych z zawarciem i zrealizowaniem przedmiotowej Umowy.
- f) Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo do dostępu do swoich danych, ich sprostowania, kopii danych oraz ich usunięcia po okresie nie krótszym niż przewidują przepisy prawa.
- g) Dane osobowe będą przetwarzane nie dłużej niż do końca zakończenia realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowej umowy, z zastrzeżeniem, iż okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przewidziany przez przepisy prawa.
- h) Dane osobowe zgromadzone w celu realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowej umowy będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa, wynikającymi z Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt, tj. przez okres 5 lat.
- i) W przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora, przysługuje osobom, których dane dotyczą prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych oraz wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania do Administratora.
- j) Odbiorcami danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Zamawiającego oraz osoby lub podmioty, którym na wniosek, w przypadkach przewidzianych przepisami prawa, udostępniona będzie dokumentacja postępowania. Dane osoby której dotyczą, będą publikowane na stronie BIP Zamawiającego zgodnie z przepisami prawa. Organy publiczne, które mogą otrzymywać dane osobowe w ramach konkretnego postępowania zgodnie z prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego, nie są uznawane za odbiorców.

1. Wykonawca, ubiegając się o zamówienie jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków związanych z udziałem w postępowaniu, wynikających z RODO, tj.:
 - a) obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane bezpośrednio pozyskał (chyba, że dysponuje już tymi informacjami – art. 13 ust. 4 RODO),
 - b) obowiązek informacyjny, wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu (administratorowi danych osobowych) i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO,
 - c) w celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany do złożenia stosownego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.W związku z powyższym, Wykonawca w Formularzu oferty, stanowiącym **Załącznik nr 1** do dokumentacji Zapytania ofertowego, składa stosowne oświadczenie.

14. Załączniki do Zapytania:

- **Załącznik nr 1** – Formularz oferty,
- **Załącznik nr 2** – Wzór umowy,
- **Załącznik nr 3** - Oświadczenie o spełnienie warunków udziału w postępowaniu,
- **Załącznik nr 4** - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
- **Załącznik nr 5** - Wykaz usług,
- **Załącznik nr 6** – Wykaz osób.



STAROSTA
Tomasz Pleban