



SR-II.272.2.177.2025

Kielce, dnia 20.05.2025 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający Powiat Kielecki – Starostwo Powiatowe w Kielcach, zaprasza do przedstawienia oferty cenowej w postępowaniu na **zakup pomocy dydaktycznych niezbędnych do przeprowadzenia zajęć w zakresie rozwijania kompetencji i umiejętności uczniów w ramach projektu pn. „Wiem więcej! – dodatkowe wsparcie dla uczniów liceów ogólnokształcących w szkołach powiatu kieleckiego”, w ramach Programu Regionalnego Funduszu Europejskiego dla Świętokrzyskiego na lata 2021-2027. Priorytet 8. Edukacja na wszystkich etapach życia. Działanie 08.03 Wysoka jakość edukacji ponadpodstawowej ogólnej.**

I. NAZWA I DANE TELEADRESOWE ZAMAWIAJĄCEGO:

Zamawiający:	Powiat Kielecki – Starostwo Powiatowe w Kielcach ul. Wrzosowa 44, 25 – 211 Kielce, tel.: 41 200-12-00, adres strony internetowej: http://bip.powiat.kielce.pl/main/index.html adres e-mail: zamowienia@powiat.kielce.pl
---------------------	--

II. TRYB I CEL UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Postępowanie ofertowe prowadzone jest na podstawie Wytycznych, dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021 – 2027 z dnia 14 marca 2025 r., zgodnie z zasadą konkurencyjności, z uwagi na fakt objęcia przedmiotowego zamówienia dofinansowaniem z budżetu Unii Europejskiej, a w sytuacjach tam nieokreślonych na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Kielcach z dnia 29 grudnia 2022 r. z późn. zm. Do postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, ze względu na fakt, że szacunkowa wartość zamówienia wynosi mniej niż 130 000,00 zł netto.
2. Celem zamówienia jest wyłonienie Wykonawcy, który dostarczy pomoce dydaktyczne niezbędne do przeprowadzenia zajęć w zakresie rozwijania kompetencji i umiejętności uczniów w ramach projektu pn. „Wiem więcej! – dodatkowe wsparcie dla uczniów liceów ogólnokształcących w szkołach powiatu kieleckiego”, w ramach Programu Regionalnego Funduszu Europejskiego dla Świętokrzyskiego na lata 2021-2027. Priorytet 8. Edukacja na wszystkich etapach życia. Działanie 08.03 Wysoka jakość edukacji ponadpodstawowej ogólnej.

III. POSTANOWIENIA OGÓLNE:

1. Niniejsze Zapytanie ofertowe a także informacje o wyniku postępowania będą upubliczniane:
 - a) w Bazie Konkurencyjności – <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
 - b) w Biuletynie Informacji Publicznej – <https://bip.powiat.kielce.pl>
2. W przypadku wątpliwości co do treści Zapytania ofertowego, Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie wątpliwych kwestii, jak również



doprecyzowanie użytych sformułowań. Pytania / wnioski o wyjaśnienia można przysyłać wyłącznie za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.

3. Pytania / wnioski o wyjaśnienia należy przysyłać nie później niż 5 dni roboczych przed upływem terminu składania ofert. Pytania / wnioski o wyjaśnienia przesłane po wyznaczonym terminie mogą być pozostawione bez odpowiedzi.
4. Zamawiający udziela odpowiedzi / wyjaśnień wyłącznie w ten sposób, że otrzymane od Wykonawców pytania wraz z odpowiedziami / wyjaśnieniami publikuje na stronie Zapytania ofertowego w serwisie Baza Konkurencyjności oraz w Biuletynie Informacji Publicznej. Zamawiający nie udziela odpowiedzi / wyjaśnień drogą telefoniczną czy e-mailową.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego dokumentu a treścią widniejącą w poszczególnych rubrykach Bazy Konkurencyjności, pierwszeństwo ma treść niniejszego dokumentu (a jeżeli ulegał aktualizacji – najnowszej jego wersji). Aktualna treść Zapytania ofertowego to treść Zapytania wraz z ewentualnymi zmianami, uzupełnieniami oraz odpowiedziami / wyjaśnieniami udzielonymi na pytania Wykonawców.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści Zapytania ofertowego oraz wyniku postępowania lub unieważnieniu postępowania zostanie opublikowana w taki sam sposób, w jaki zostało upublicznione Zapytanie ofertowe. Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania ofertowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas potrzebny na dokonanie zmian w ofertach.
7. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Brak podziału zamówienia na części nie ogranicza możliwości udziału mikro, małych i średnich przedsiębiorstw (MiŚP) w postępowaniu. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia. Zamawiający informuje, że niniejsze postępowanie ogłaszane jest ponownie, ponieważ w poprzednim postępowaniu nie udało się wyłonić Wykonawcy.
9. Zamawiający nie dopuszcza ofert wariantowych.
10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień powtarzających się.
11. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest **zakup następującego sprzętu dydaktycznego:**
 - a) tablica – ilość: **1 szt.**
 - b) mobilna szafka laboratoryjna – ilość: **1 szt.**
 - c) flipchart mobilny – ilość: **2 szt.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w **Załączniku nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego – Opisie przedmiotu zamówienia (OPZ).**
3. Kod główny CPV: **39162100-6 – Pomoce dydaktyczne.**



4. Wykonawca, składając ofertę gwarantuje, że dostarczane przedmioty zamówienia będą fabrycznie nowe, kompletne, nieużywane, nieuszkodzone, nie będą sprzętem powystawowym, regenerowanym, w stanie nieumożliwiającym ich użytkowanie w przeznaczonym celu.
 5. **Wymagane jest złożenie kompletnej oferty na wszystkie elementy wchodzące w skład zamówienia.**
 6. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za nieterminową realizację przedmiotowego zamówienia.
 7. **Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu zamówienia wymienionego w:**
 - pkt 1 lit. a) i b) powyżej na adres: Powiatowy Zespołu Szkół w Łopusznie, ul. Kasztanowa 39, 26-070 Łopuszno
 - natomiast wymienionego w pkt 1 lit. c) powyżej na adres: Powiatowy Zespołu Szkół w Bodzentynie, ul. Suchedniowska 6, 26-010 Bodzentyn.
- Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia na własny koszt, w dni robocze, od poniedziałku do piątku w godz. od 7:00 do 15:00.**
8. **Termin dostawy – 40 dni od dnia udzielenia zamówienia.**
 9. Dostarczany przedmiot zamówienia będzie zapakowany w oryginalne opakowania producenta. W czasie dostawy Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć przedmiot zamówienia przed wpływami atmosferycznymi, które mogłyby wpłynąć na ich jakość.
 10. Zamawiający będzie składał zamówienie za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail wskazany w Ofercie Wykonawcy.
 11. Wykonawca poinformuje telefonicznie lub pocztą elektroniczną, z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem, osoby wskazane w ust. VIII pkt 1 niniejszego Zapytania, o planowanym terminie dostawy.
 12. Odbiór przedmiotu zamówienia będzie dokumentowany protokołem zdawczo-odbiorczym, w którym potwierdzony zostanie odbiór ilościowy. Protokół zostanie przygotowany przez Wykonawcę oraz podpisany przez Koordynatora Projektu. Zgodność przedmiotu zamówienia z OPZ potwierdzą osoby wskazane odpowiednio przez Koordynatora Projektu w terminie 3 dni od podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego.

V. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507 z późn. zm.).

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania Wykonawca składa **Oświadczenie**, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego**.

- 2) nie są podmiotem powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.
Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:



- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związku z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z Wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- c) pozostawaniu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Na potwierdzenie braku powiązań kapitałowych lub osobowych Wykonawca składa **Oświadczenie**, zgodne z **Załącznikiem nr 4 do niniejszego Zapytania**.

2. Zamawiający na podstawie § 10 ust. 4 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Kielcach, w zw. z art. 128 ustawy Pzp, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie dokumentu/ów, o którym/ych mowa powyżej, jeżeli nie zostanie/ą dostarczone wraz z ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od realizacji zamówienia, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

VI. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Termin realizacji przedmiotowego zamówienia: **do 40 dni od udzielenia zamówienia**.
2. Zamówienie zostanie udzielone po przeprowadzeniu postępowania oraz po wyborze najkorzystniejszej oferty.

VII. WARUNKI PŁATNOŚCI:

1. Płatność za przedmiot zamówienia nastąpi w terminie **do 14 dni** od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. **Poprawnie wystawioną fakturę należy przesłać drogą pocztową lub dostarczyć osobiście na adres: Starostwo Powiatowe w Kielcach, ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce.**
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie **podpisany protokół zdawczo-odbiorczy**, po dokonaniu odbioru zamówienia oraz potwierdzenie zgodności przedmiotu zamówienia z OPZ.
4. Faktura winna być wystawiona według poniższych danych:
 - Nabywca: Powiat Kielecki, ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce, NIP: 9591645790,
 - Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Kielcach, ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce.

VIII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ:

1. **Osoby do kontaktu w sprawach merytorycznych:**



- a) **Magdalena Wrzesień** - tel. (41) 200 13 59, e-mail: Wrzesien.M@powiat.kielce.pl
- b) **Michał Molenda** - tel. (41) 200 15 59, e-mail: Molenda.M@powiat.kielce.pl
2. **Osoba do kontaktu w sprawie postępowania ofertowego: Klaudia Cedro** - tel.: (41) 200 13 91, e-mail: zamowienia@powiat.kielce.pl

IX. MIEJSCE I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT:

1. Komunikacja w przedmiotowym postępowaniu, w tym ogłoszenie Zapytania ofertowego, **składanie ofert z wymaganymi załącznikami**, wymiana informacji między Zamawiającym a Wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie **wyłącznie za pośrednictwem serwisu Baza Konkurencyjności (BK2021)**. Oferty wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami złożone **w inny sposób nie będą brane pod uwagę**.
2. W przypadku zamiaru wycofania lub zmiany oferty, należy postępować w sposób opisany w ust. 1 powyżej.
3. Ofertę należy złożyć zgodnie z załączonym wzorem, stanowiącym **Załącznik nr 2** do niniejszego Zapytania (**Formularz ofertowy**).
4. Wraz z ofertą Wykonawca składa:
 - a) Oświadczenie dot. braku podstaw wykluczenia, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3** do Zapytania ofertowego,
 - b) Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych, którego wzór stanowi **Załącznik nr 4** do Zapytania ofertowego,
 - c) **Pełnomocnictwo do podpisania oferty**, względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
5. Każdy ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na wskazany przedmiot zamówienia.
6. Zamawiający ma prawo zwrócić się do Wykonawcy z pytaniem / prośbą o wyjaśnienie treści złożonej oferty, o ile nie będzie to naruszać zasad uczciwej konkurencji. Wykonawca ma obowiązek udzielić odpowiedzi / wyjaśnienia na pytanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie, który będzie nie krótszy niż 2 dni robocze, licząc od dnia następnego po dniu wysłania pytania / prośby o wyjaśnienie. Pytania do Wykonawców są przysyłane drogą mailową na adres wskazany w Formularzu ofertowym. Wykonawca ma obowiązek zapewnić prawidłowo działającą skrzynkę poczty elektronicznej na potrzeby kontaktu z Zamawiającym. Zamawiający ma prawo odstąpić od wzywania Wykonawców do wyjaśnień w każdym przypadku, w szczególności Zamawiający nie wzywa Wykonawców do wyjaśnień, jeżeli oferty z innych przyczyn podlegają odrzuceniu.
7. Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawców do uzupełnienia brakujących lub nieprawidłowo złożonych oświadczeń, wyznaczając termin na uzupełnienie nie krótszy niż 2 dni robocze, licząc od dnia następnego po dniu wysłania wezwania. Wezwania są przysyłane drogą e-mailową na adres wskazany w Formularzu ofertowym.
8. Brak uzupełnienia oświadczeń lub innych dokumentów, o których mowa wyżej, w wyznaczonym terminie spowoduje odrzucenie oferty. Zamawiający ma prawo odstąpić od wzywania Wykonawców do uzupełnień w każdym przypadku, w szczególności Zamawiający nie wzywa Wykonawców do uzupełnień, jeżeli oferty z innych przyczyn podlegają odrzuceniu.



9. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, na daną część wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający oceni te wyjaśnienia w konsultacji z Wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.

X. TERMIN SKŁADANIA OFERT I ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Oferty należy złożyć w terminie do dnia **28.05.2025 r.**
2. Wykonawca składający ofertę pozostaje związany nią przez okres 30 dni, licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert, tj. do dnia **26.06.2025 r.**

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Cena oferty brutto jest ceną służącą do oceny ofert.
2. Cena oferty ma być wyrażona w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
3. Cena podana w ofercie powinna być ceną brutto tzn. powinna obejmować wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego jego wykonania oraz uwzględniać wszelkie należne podatki, obciążenia i koszty wynikające z realizacji zamówienia, w tym koszty dostawy przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XII. OPIS KRYTERIUM OCENY OFERT, KTÓRYM ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY:

1. Zamawiający wyznaczył następujące kryterium oceny ofert, przypisując mu odpowiednią wagę punktową i przyjął, że w zakresie kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej **1% wagi kryterium = 1 pkt.**

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Cena oferty brutto w PLN (C)	100	100

2. Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty:

W zakresie kryterium „Cena” oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

Ocena punktowa kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:



cena minimalna spośród złożonych ofert

Liczba punktów = ----- x 100

cena badanej oferty

z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów, przyznanych w ramach ustalonego kryterium.
4. Zamawiający odrzuca ofertę w przypadkach wskazanych w art. 226 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu nie będzie uwzględniał aspektów społecznych. Po przeprowadzeniu analizy sytuacji rynkowej potencjalnych Wykonawców, Zamawiający stwierdził, że włączenie aspektów społecznych mogłoby prowadzić do nieuzasadnionego ograniczenia konkurencyjności, wprowadzenia warunków lub kryteriów mogących być uznane za dyskryminacyjne, a także ryzyka braku ofert odpowiednich do realizacji przedmiotu zamówienia. W związku z tym, Zamawiający zdecydował o braku ich zastosowania w niniejszym postępowaniu.

XIII. KLAUZULE INFORMACYJNE RODO:

1. W związku z faktem, że realizacja przedmiotu zamówienia jest związana z dostępem do danych osobowych na podstawie oraz w związku z realizacją niniejszego przedmiotu zamówienia, w celu wywiązania się z obowiązku udzielenia informacji o przetwarzaniu danych osobowych, wynikającego z realizacji wymogów art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), Administrator informuje:
 - a) Administratorem danych osobowych jest Powiat Kielecki – Starostwo Powiatowe w Kielcach, z siedzibą przy ul. Wrzosowej 44, 25 – 211 Kielce, reprezentowane przez Starostę Kieleckiego.
 - b) W przypadku pytań o swoje dane osobowe, można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD), do którego kontakt znajduje się na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Kielcach.
 - c) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Administratora do celów realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia jest Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
 - d) Podanie danych osobowych w zakresie, wynikającym z ww. podstawy prawnej jest niezbędne, aby Podmiot przetwarzający mógł uczestniczyć w realizacji zadań związanych z zawarciem i zrealizowaniem przedmiotowego zamówienia.
 - e) Dane osobowe będą przetwarzane w celu właściwej realizacji zadań związanych z zawarciem i zrealizowaniem przedmiotowego zamówienia.
 - f) Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo do dostępu do swoich danych, ich sprostowania, kopii danych oraz ich usunięcia po okresie nie krótszym niż przewidują przepisy prawa.



- g) Dane osobowe będą przetwarzane nie dłużej niż do końca zakończenia realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia, z zastrzeżeniem, iż okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przewidziany przez przepisy prawa.
 - h) Dane osobowe zgromadzone w celu realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa, wynikającymi z Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt, tj. przez okres 5 lat.
 - i) W przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora, przysługuje osobom, których dane dotyczą, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres Stawki 2, 00-193 Warszawa oraz wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania do Administratora.
 - j) Odbiorcami danych osobowych mogą być instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty upoważnione na podstawie wyrażonej przez osoby, których dane dotyczą, zgody. Dane osoby, której dotyczą, będą publikowane na stronie BIP Zamawiającego zgodnie z przepisami prawa. Organy publiczne, które mogą otrzymywać dane osobowe w ramach konkretnego postępowania zgodnie z prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego, nie są uznawane za odbiorców.
2. Wykonawca, ubiegając się o zamówienie jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków związanych z udziałem w postępowaniu, wynikających z RODO, tj.:
- a) obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane bezpośrednio pozyskał (chyba, że dysponuje już tymi informacjami – art. 13 ust. 4 RODO),
 - b) obowiązek informacyjny, wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu (administratorowi danych osobowych) i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO,
 - c) w celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany do złożenia stosownego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

W związku z powyższym, Wykonawca w Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 2 do dokumentacji Zapytania, składa stosowne oświadczenie.

XIV. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA:

- a) Opis Przedmiotu Zamówienia – Załącznik nr 1,
- b) Formularz ofertowy – Załącznik nr 2,
- c) Oświadczenie o braku przesłanek wykluczenia – Załącznik nr 3,
- d) Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych – Załącznik nr 4.

Niniejsze Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty zawarcia umowy w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień



Fundusze Europejskie
dla Świętokrzyskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



WOJEWÓDZTWO
ŚWIĘTOKRZYSKIE

publicznych. Potencjalni Wykonawcy nie będą uprawnieni do występowania z jakimikolwiek roszczeniami pieniężnymi lub niepieniężnymi w związku z przygotowaniem odpowiedzi na niniejsze Zapytanie.


STAROSTA
Tomasz Pleban