

Zarządzenie Nr ²⁵³..... /2021

Starosty Kieleckiego

z dnia 31 grudnia 2021 r.

**w sprawie Centralnego Rejestru Umów oraz Centralnego Rejestru Porozumień
w Starostwie Powiatowym w Kielcach.**

Na podstawie art. 34 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. 2021 poz. 305 z późn. zm.) oraz art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 920 późn. zm.) w związku z §20 pkt 20 oraz §31 ust. 6 pkt 15 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Kielcach stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 245/422/2021 Zarządu Powiatu w Kielcach z dnia 29 grudnia 2021 r. zarządzam:

§ 1

W celu ewidencji umów i porozumień tworzy się w Starostwie Powiatowym w Kielcach Centralny Rejestr Umów oraz Centralny Rejestr Porozumień.

§ 2

Centralny Rejestr Umów prowadzony jest w formie papierowej oraz elektronicznej w Referacie Organizacji Wydziału Organizacji i Zarządzania Kryzysowego i jest publikowany w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 3

1. Obowiązek zgłaszania do Centralnego Rejestru Umów dalej zwanego jako Rejestr dotyczy wszystkich umów cywilno-prawnych, porozumień i aneksów, z którymi wiążą się skutki finansowe dla Powiatu Kieleckiego i Starostwa Powiatowego w Kielcach z wyłączeniem umów wynikających ze stosunku pracy.
2. W Rejestrze zamieszcza się informacje o umowach zawartych w formie pisemnej, dokumentowej, elektronicznej albo innej formie szczególnej.
3. Rejestr obejmuje:
 - 1) numer umowy – o ile taki nadano;
 - 2) datę i miejsce zawarcia umowy;
 - 3) okres obowiązywania umowy;
 - 4) oznaczenie stron umowy, w tym przedstawicieli stron;
 - 5) określenie przedmiotu umowy;
 - 6) wartość przedmiotu umowy;
 - 7) informacje o źródłach i wysokości współfinansowania przedmiotu umowy.

4. W Rejestrze zamieszcza się informacje o uzupełnieniu lub zmianie umowy, rozwiązaniu za zgodą stron umowy, jak również informacje o odstąpieniu od umowy, jej wypowiedzeniu lub wygaśnięciu. Aneks rejestrowany jest pod tym samym numerem co umowa.
5. Obowiązek przekazywania do rejestracji zawartej umowy oraz zamieszczenia informacji o uzupełnieniu lub zmianie umowy, rozwiązaniu za zgodą stron umowy, jak również informacje o odstąpieniu od umowy, jej wypowiedzeniu lub wygaśnięciu, spoczywa na Dyrektorach / Kierownikach samodzielnych komórek organizacyjnych, merytorycznie odpowiedzialnych za realizację określonych zadań w umowie.
6. Obowiązek zarejestrowania umowy oraz zamieszczenia informacji o uzupełnieniu lub zmianie umowy, rozwiązaniu za zgodą stron umowy, jak również informacja o odstąpieniu od umowy, jej wypowiedzeniu lub wygaśnięciu, winien być realizowany niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy, bądź jej uzupełnienia lub zmiany, bądź rozwiązania za zgodą strony umowy, jak również odstąpienia od umowy, jej wypowiedzenia lub wygaśnięcia wraz z uzupełnionym zgłoszeniem w formie elektronicznej, przesłanym do Kierownika Referatu Organizacji w Wydziale Organizacji i Zarządzania Kryzysowego, stanowiącym załącznik nr 1 do Zarządzenia.
7. Potwierdzeniem rejestracji umowy jest opatrzenie jej oryginału informacją:

"ZAREJESTROWANO w Centralnym Rejestrze
w dniu pod nr"
8. Wpisu określonego w ust. 7 dokonuje pracownik prowadzący rejestr.

§ 4

Zapisy § 2 i § 3 stosuje się odpowiednio do Centralnego Rejestru Porozumień.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorom / Kierownikom samodzielnych komórek organizacyjnych Starostwa Powiatowego w Kielcach.

§ 6

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia sprawuje Sekretarz Powiatu.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i ma zastosowanie do umów i porozumień zawartych od dnia 1 stycznia 2022 roku.

STAROSTA

Mirosław Gębski