

Zarządzenie Nr 205/2024
Starosty Kieleckiego
z dnia 19 grudnia 2024 roku

w sprawie zapewnienia okularów korekcyjnych lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok pracownikom zatrudnionym na stanowiskach pracy wyposażonych w monitory ekranowe

Na podstawie § 10 ust. 1 pkt 7 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Kielcach (Uchwała Nr 12/52/2024 Zarządu Powiatu w Kielcach z dnia 28 czerwca 2024 r.) oraz w związku z § 8 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz.U. 1998 nr 148 po. 973) oraz § 1 pkt. 6 lit. b Rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 18 października 2023 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz.U. 2023 poz. 2367) zarządzam, co następuje:

§ 1

Pracodawca zapewnia pracownikom Starostwa Powiatowego w Kielcach zatrudnionym na stanowiskach pracy wyposażonych w monitory ekranowe i użytkującym je w czasie pracy przez co najmniej połowę dobowego wymiaru czasu pracy, okulary korekcyjne lub szkła (soczewki) kontaktowe korygujące wzrok zgodnie z zaleceniami lekarza, jeżeli wyniki badań okulistycznych przeprowadzonych przez lekarza medycyny pracy lub lekarza okulistę z zakładu medycyny pracy w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej (badań wstępnych, okresowych, kontrolnych), wykażą potrzebę ich stosowania podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego.

§ 2

1. Dofinansowanie do zakupu okularów korekcyjnych lub szkieł (soczewek) kontaktowych przysługuje osobom wyznaczonym w § 1 w wysokości do kwoty 500,000 zł (słownie pięćset złotych 00/100).
2. W przypadku, gdy wartość faktury/ rachunku dokumentującego zakup okularów korekcyjnych lub szkieł (soczewek) kontaktowych jest niższa od kwoty ustalonej w ust.1, refundacja kosztów przysługiwać będzie w kwocie określonej w fakturze/rachunku.
3. Dofinansowanie przysługuje nie częściej niż raz na 2 lata.

§ 3

Podstawą refundacji kosztów zakupu okularów korekcyjnych lub szkieł (soczewek) kontaktowych są:

- a) wniosek o refundację kosztów zakupu okularów korekcyjnych lub szkieł (soczewek) kontaktowych wraz z adnotacją przełożonego potwierdzającą użytkowanie monitora ekranowego przez pracownika, w ramach obowiązków służbowych, przez co najmniej połowę dobowego czasu pracy, stanowiący Załącznik Nr 1 do zarządzenia;

- b) aktualne zaświadczenie lekarskie lub orzeczenie lekarskie wskazujące potrzebę stosowania okularów korekcyjnych lub szkieł (soczewek) kontaktowych podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego wydane w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej pracowników;
- c) imienna faktura lub rachunek potwierdzająca zakup przez pracownika okularów korekcyjnych lub szkieł (soczewek) kontaktowych.

§ 4

1. Dokumenty, o których mowa w § 3, pracownik składa w sekretariacie Zarządu Powiatu.
2. Po potwierdzeniu przez pracownika zatrudnionego na stanowisku ds. BHP spełnienia warunków do otrzymania refundacji zawartych w niniejszym zarządzeniu oraz po wyrażeniu zgody przez Starostę Kieleckiego pracownik zatrudniony na stanowisku ds. BHP przekazuje wniosek do Wydziału Budżetu i Finansów w celu dokonania wypłaty należnej kwoty.
3. Zwrot kosztów zakupu okularów korekcyjnych lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok następuje najpóźniej w ciągu 30 dni od dnia złożenia przez pracownika kompletnego wniosku o refundację zakupu okularów lub soczewek.
4. W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku pracownik zatrudniony na stanowisku ds. BHP informuje pracownika składającego wniosek o przyczynach odmowy refundacji.

§ 5

W przypadku zagubienia lub zniszczenia przez pracownika okularów korekcyjnych lub szkieł kontaktowych, których zakup został dofinansowany przez pracodawcę przed upływem 2 lat od daty dokonania refundacji, pracodawca nie ponosi ponownych kosztów zwrotu zakupu okularów korekcyjnych lub szkieł (soczewek) kontaktowych korygujących wzrok.

§ 6

Nadzór nad realizacją zarządzenia powierzam pracownikowi zatrudnionemu na stanowisku ds. BHP oraz Skarbnikowi Powiatu.

§ 7

Traci moc Zarządzenie Nr 236/2023 Starosty Kieleckiego z dnia 21 grudnia 2023 roku w sprawie zapewnienia okularów korekcyjnych lub soczewek kontaktowych korygujących wzrok pracownikom zatrudnionym na stanowiskach pracy wyposażonych w monitory ekranowe.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 roku.

STAROSTA

Tomasz Pleban

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia
Nr 205/2024 Starosty Kieleckiego
z dnia 19 grudnia 2024

Kielce, dnia

.....
(Imię i nazwisko pracownika)

.....
(Wydział)

.....
(Stanowisko)

Starosta Kielecki

Zwracam się z prośbą o refundację kosztów zakupu okularów korekcyjnych / szkieł (soczewek) kontaktowych* korygujących wzrok. Potrzebę ich stosowania podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego wykazały badania okulistyczne przeprowadzone w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej.

W załączeniu przedkładam zaświadczenie lekarskie oraz fakturę VAT za zakupione okulary korekcyjne /szkła (soczewki) kontaktowe* .

Z poważaniem

Potwierdzam, że pracownik wykonuje pracę przy monitorze ekranowym przez ponad 4 godziny dziennie.

.....
(Podpis i pieczętka przełożonego)

* niepotrzebne skreślić