

**Porozumienie o współpracy na rzecz podniesienia jakości produktów projektu
„System do Obsługi Postępowań Administracyjnych w Budownictwie (SOPAB)
– w wersji MVP”**

zawarte pomiędzy:

1. Głównym Urzędem Nadzoru Budowlanego, z siedzibą w Warszawie (00-926) przy ul. Kruczej 38/42, reprezentowanym przez Panią Dorotę Cabańską – Głównego Inspektora Nadzoru Budowlanego, zwanym dalej „GINB”,

a

2. Starostwem Powiatowym z siedzibą w Kielcach (25-211) przy ul. Wrzosowej 44 reprezentowanym przez:

Pana Mirosława Gębskiego – Starosta

Pana Mariusza Ścianę – Członka Zarządu,

zwanym w dalszej części „Organem”, łącznie zwanych dalej „Stronami”.

Mając na uwadze:

- budowę oraz wdrożenie systemu teleinformatycznego, który ma umożliwić organom AAB i NB cyfrowe prowadzenie kluczowych postępowań administracyjnych w zakresie procesu inwestycyjno-budowlanego i cyklu życia budynku;
- system SOPAB stanie się w przyszłości podstawowym narzędziem pracy dla organów niedysponujących własnymi systemami dziedzinowymi, natomiast organy, które pracują we własnych systemach, dostaną możliwość przekazywania danych poprzez mechanizmy automatycznej integracji (tj. interfejs wymiany danych API);
- system SOPAB w wersji MVP umożliwia tworzenie i obsługę, w zakresie wybranych postępowań procesu inwestycyjno-budowlanego, niezbędnych dokumentów w formie cyfrowej, jednocześnie umożliwiając wprowadzenie do systemu dokumentów złożonych w formie papierowej;
- system SOPAB umożliwia prezentację danych z postępowań administracyjnych w formie interfejsu mapowego on-line, docelowo dostępnego również dla obywateli;

- system będzie wykorzystywał wirtualną infrastrukturę sprzętową udostępnioną w ramach usługi PaaS. Docelowo, po wersji MVP, zakłada się, że system zostanie zmigrowany do chmury rządowej utrzymywanej w ramach Wspólnej Infrastruktury Informatycznej Państwa (WIIP). System będzie interoperacyjny i otwarty na integrację z systemami dziedzinowymi i rejestrami referencyjnymi, w tym systemami GUNB, jak również w przyszłości z systemem EZD RP;
- celem uruchomienia systemu SOPAB jest ułatwienie i przyspieszenie prowadzenia postępowań administracyjnych oraz zwiększenie efektywności pracy urzędów i obsługi klienta zewnętrznego;
- bezpośredni dostęp do danych oszczędzi w przyszłości dodatkowego raportowania i przepisywania danych do właściwych ewidencji i rejestrów;

Strony zawierają porozumienie o następującej treści, zwane dalej „Porozumieniem”.

§ 1. Przedmiot Porozumienia

1. Przedmiotem niniejszego Porozumienia jest podjęcie współpracy pomiędzy Stronami na rzecz podniesienia jakości produktów projektu SOPAB i określenie zasad tej współpracy (dalej jako: „pilotaż”).

2. Współpraca w ramach pilotażu będzie dotyczyć przeprowadzania postępowań administracyjnych w budownictwie w systemie objętym projektem SOPAB, w tym szczególnych zadań dotyczących:

1) weryfikacji funkcjonalności oraz procesów w zakresie:

- a) modułu administracyjnego: zarządzanie użytkownikami przez administratora lokalnego
- b) kompetencji Organu do przeprowadzenia postępowania:

2) weryfikacji możliwości przeprowadzenia i zakończenia postępowania „Pozwolenie na budowę”.

Działania pilotażowe będą się odbywać wg. następujących kroków:

1. instalacja wersji EZD PUW, zintegrowanej z SOPAB w organach - aktualizacja do wersji 3.118,
2. integracja EZD PUW – SOPAB w organach,
3. utworzenie kont w SOPAB,
4. uruchamianie i procedowanie różnych typów postępowań w SOPAB (równoległe z oficjalną pracą organu),
5. zbieranie doświadczeń od użytkowników na dedykowanych spotkaniach organizowanych wg potrzeb.

§ 2. Deklaracje Stron

1. Strony deklarują:
 - a) wzajemne informowanie się o wszelkich okolicznościach mogących wpływać na realizację planowanych działań w ramach realizacji pilotażu,
 - b) współpracę i wymianę informacji na potrzeby planowania działań w ramach realizacji pilotażu, w tym w szczególności opinii z etapów realizowanych działań w obszarze udostępnionych rozwiązań, oraz udział w działaniach komunikacyjnych i promocyjnych dotyczących pilotażu podejmowanych przez GINB,
 - c) współpracę w zakresie analizy danych pozyskanych w ramach realizacji pilotażu.
2. Organ deklaruje udzielenie nieodpłatnego wsparcia i możliwie najszerszej pomocy przy testowaniu narzędzi elektronicznych na potrzeby realizacji pilotażu.
3. GINB deklaruje:
 - a) realizację wszelkich działań w obszarze właściwym dla Organu w ramach projektu SOPAB w ścisłym porozumieniu z Organem,
 - b) przeprowadzenie instruktażu i przekazanie Organom materiałów szkoleniowych oraz wsparcie teleinformatyczne podczas trwania pilotażu,
 - c) prowadzenie wszelkich działań na obszarze właściwym dla Organu w ramach projektu SOPAB w sposób możliwie jak najmniej uciążliwy dla Organu,
 - d) cykliczne podsumowania pilotażu.

§ 3. Koszty realizacji Porozumienia

1. Strony nie przewidują ani wynagrodzenia ani zwrotu kosztów dla którejkolwiek z nich za jakiegokolwiek działania określone w Porozumieniu.

2. Wszystkie elementy w ramach współpracy są wykonywane na rzecz drugiej Strony nieodpłatnie.

3. Porozumienie nie będzie podstawą dochodzenia jakichkolwiek roszczeń.

§ 4. Okres obowiązywania Porozumienia

1. Czynności wykonywane przez Organ w ramach pilotażu planowane są od dnia podpisania bezterminowo.

2. Każda ze stron może odstąpić od Porozumienia poprzez złożenie drugiej Stronie odrębnego oświadczenia. Jednakże Strony zobowiązują się, że złożenie oświadczenia wskazanego w zdaniu pierwszym nastąpi jedynie w szczególnie uzasadnionym przypadku.

§ 5. Organizacja współpracy

1. Osobami do kontaktu w zakresie bieżącej współpracy i koordynacji Przedmiotu Porozumienia są:

– Ze strony Organu:

Bogumiła Jedynak, tel. (41) 200 12 69, adres e-mail: jedynakb@powiat.kielce.pl

Paweł Olesiak, tel. (41) 200 12 17, adres e-mail: olesiakp@powiat.kielce.pl

–Ze strony GINB: **Maria Ostaszewska - Cichocka**, adres e-mail: m.ostaszewska@gunb.gov.pl, Krystyna Pędrakowska-Sarachau, adres e-mail: k.pedrakowska-sarachau@gunb.gov.pl oraz Renata Jastrzębska, adres e-mail: r.jastrzebska@gunb.gov.pl.

2. Za podstawowy sposób komunikacji pomiędzy stronami uznaje się rozmowy telefoniczne i korespondencję elektroniczną.

3. Realizacja niniejszego porozumienia następować będzie w drodze roboczych uzgodnień przyjmowanych przez Strony.

§ 6. Klauzula informacyjna

1. Strony wzajemnie ustalają, że dane osobowe osób będących reprezentantami Stron Porozumienia są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „RODO”), a w przypadku osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację Porozumienia na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, co oznacza, że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja Porozumienia.

2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wymienione w ust. 1 dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji Porozumienia, określonymi w ust. 3 i 4.

3. Zgodnie z treścią art. 13 RODO:

1) Główny Inspektor Nadzoru Budowlanego z siedzibą w Warszawie, ul. Krucza 38/42, 00-926 Warszawa, informuje, że jest administratorem danych osobowych w odniesieniu do osoby/osób ze strony Organu;

2) Starosta Kielecki

informuje, że jest administratorem danych osobowych w odniesieniu do osoby/osób ze strony Głównego Inspektora Nadzoru Budowlanego.

4. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji Porozumienia oraz w okresie niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji Porozumienia. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację Porozumienia, a także osoby będące Stroną Porozumienia lub reprezentantami Stron Porozumienia, posiadają prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania oraz usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu. Mają one również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych GUNB można się kontaktować:

a) z ramienia Głównego Urzędu Nadzoru Budowlanego, pod adresem: iod@gunb.gov.pl lub poprzez skrzynkę ePUAP Głównego Urzędu Nadzoru Budowlanego /GUNB/skrytka, a także pocztą tradycyjną pod adresem: Główny Urząd Nadzoru Budowlanego z siedzibą w Warszawie, ul. Krucza 38/42, 00 926 Warszawa, z dopiskiem „do Inspektora Ochrony Danych”;

b) z ramienia Organu e-mailem, pod adresem gasiorm@powiat.kielce.pl, a także pocztą tradycyjną pod adresem: Starostwo Powiatowe w Kielcach ul. Wrzosowa 44,25-211 Kielce z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.

5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów związanych z zawarciem Porozumienia. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone, na podstawie umowy powierzenia zawartej na piśmie, podmiotom świadczącym usługi na zlecenie Stron.

§ 7. Postanowienia końcowe

1. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania przez wszystkie Strony.
2. Wszelkie zmiany Porozumienia wymagają dla swej ważności formy pisemnej, lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisami kwalifikowanymi, zaufanymi lub osobistymi.
3. Porozumienie sporządzono w postaci elektronicznej, opatrzonej podpisami kwalifikowanymi, zaufanymi lub osobistymi.

STAROSTA

Mirosław Gębski

CZŁONEK ZARZĄDU

Maciej Sciana

Główny Inspektor

Nadzoru Budowlanego

Dorota Cabańska

(dokument podpisany elektronicznie)