

## UMOWA DOTACJI

z dnia ...26...marca..... 2024 r.

w sprawie finansowania wynagrodzeń wraz z pochodnymi oraz wynagrodzeń bezosobowych pracowników starostwa powiatowego realizujących zadanie zlecone z zakresu administracji rządowej związane z przygotowaniem i prowadzeniem kwalifikacji wojskowej,

zawarta pomiędzy Panem Józefem Brykiem Wojewodą Świętokrzyskim, zwanym w treści umowy „Wojewodą” a Powiatem Kieleckim zwanym w treści umowy „Powiatem”, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Kielcach w osobach:

1. Pana Tomasza Plebana – Wicestarosty Kieleckiego,
2. Pana Cezarego Majchra – Członka Zarządu

z kontrasygnatą Skarbnika Powiatu Pani Anny Moskwy działającego na podstawie uchwały Nr XXVIII/12/2021 Rady Powiatu w Kielcach z dnia 18 marca 2021 r. w sprawie powołania Skarbnika Powiatu.

Na podstawie art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. a i art. 150 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.) oraz art. 57 ust. 8 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 248), strony umowy ustalają co następuje:

### § 1.

1. Wojewoda przyznaje Powiatowi środki finansowe w formie dotacji celowej w ramach działu: 752 – Obrona narodowa, rozdziału: 75224 – Kwalifikacja wojskowa, § 2110 – dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez powiat – w wysokości 10.355 zł (słownie złotych: dziesięć tysięcy trzysta pięćdziesiąt pięć).
2. Dotacja celowa przeznaczona jest na finansowanie wynagrodzeń wraz z pochodnymi oraz wynagrodzeń bezosobowych pracowników starostwa powiatowego realizujących zadanie zlecone z zakresu administracji rządowej związane z przygotowaniem i prowadzeniem kwalifikacji wojskowej.

### § 2.

Dotacja celowa przekazywana będzie na rachunek bankowy Powiatu raz na kwartał w następujących terminach:

- 1) I transza do dnia 31 marca 2024 r.
- 2) II transza do dnia 30 czerwca 2024 r.



- 3) III transza do dnia 30 września 2024 r.
- 4) IV transza do dnia 30 listopada 2024 r.

### § 3.

Powiat zobowiązuje się do:

- 1) wykorzystania dotacji celowej w terminie do dnia 31 grudnia 2024 r.,
- 2) prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej otrzymanych środków z dotacji celowej oraz wydatków dokonywanych z tych środków,
- 3) przedłożenia Wojewodzie w terminie do dnia 15 stycznia 2025 r. rozliczenia z wykorzystania dotacji celowej, sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

### § 4.

1. Środki z dotacji celowej niewykorzystane w terminie określonym w § 3 pkt 1 podlegają zwrotowi na rachunek bankowy Wojewody – bez wezwania – do dnia 15 stycznia 2025 r.
2. Od niewykorzystanej kwoty dotacji zwróconej po terminie, o którym mowa w ust. 1, naliczane będą odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych i przekazywane na rachunek bankowy Wojewody.
3. Dotacja pobrana w nadmiernej wysokości, nienależnie lub wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem podlega zwrotowi na rachunek bankowy Wojewody, w ciągu 15 dni od dnia stwierdzenia pobrania dotacji w nadmiernej wysokości, pobrania nienależnie lub wykorzystania niezgodnie z przeznaczeniem.
4. Od kwoty dotacji, o której mowa w ust. 3, naliczane będą odsetki zgodnie z art. 169 ust. 5 *ustawy o finansach publicznych*.

### § 5.

1. Wojewoda sprawuje nadzór nad realizacją zadań objętych niniejszą umową za pomocą Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego zgodnie z zakresem jego kompetencji.
2. Wojewoda sprawuje kontrolę prawidłowości wykonania zadania, w tym wydatkowania przekazanych Powiatowi środków z dotacji celowej.
3. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania oraz po jego zakończeniu, na zasadach i w trybie określonym w przepisach ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. *o kontroli w administracji rządowej* (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 224).



4. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 3, osoby upoważnione przez Wojewodę mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonania zadania lub wykorzystania dotacji oraz żądać udzielenia, ustnie lub na piśmie, informacji dotyczących wykonania zadania. Powiat, na żądanie kontrolującego zobowiązany jest dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielać wyjaśnień i informacji w terminach określonych w odrębnych pismach.

#### § 6.

1. Umowa może być rozwiązana przez Wojewodę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
  - 1) wykorzystywania udzielonej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem,
  - 2) odmowy poddania się kontroli – przez Powiat – bądź niedoprowadzenia do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości w terminie określonym przez Wojewodę.
2. Rozwiązując umowę Wojewoda określi kwotę dotacji podlegającą zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczanymi od dnia przekazania dotacji oraz termin zwrotu kwoty dotacji.

#### § 7.

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają odpowiednie przepisy *ustawy o finansach publicznych* oraz *ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.)*.

#### § 8.

Umowę zawiera się na okres od dnia 1 stycznia 2024 r. do dnia 31 grudnia 2024 r.

#### § 9.

Strony zobowiązują się rozwiązywać spory wynikające z realizacji postanowień niniejszej umowy w drodze negocjacji. W przypadku braku porozumienia między stronami na tle realizacji postanowień niniejszej umowy spór rozstrzyga sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

#### § 10.

Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 11.**

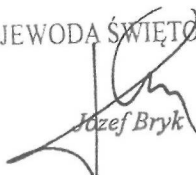
Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**§ 12.**

Umowa wchodzi w życie z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2024 r.

**Wojewoda**

WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI

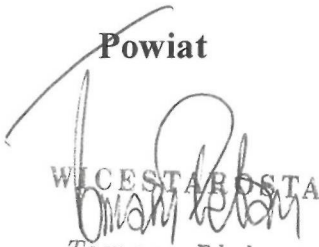
  
Józef Bryk

Załącznik do umowy:

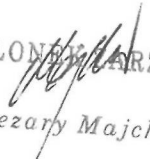
Wzór rozliczenia dotacji celowej.

**Powiat**

WICESTAROSTA

  
Tomasz Pleban

CZŁONKÓW RZĄDU

  
Cezary Majcher

SKARBNIK

  
Anna Moskwa

**Uznaje się za wykorzystane i rozliczone kwoty udzielonych dotacji z budżetu państwa na podstawie umowy dotacji  
zawartej w dniu ...20...marta...2024.....**

**Dział: 752 Rozdział: 75224 § 2110**

**Budżet zadaniowy: 11.4.2.7.**

Wysokość przyznanej dotacji ..... zł.  
 Kwota otrzymanej dotacji ..... zł.  
 Kwota zwróconej dotacji..... zł, data zwrotu .....

Rodzaj wydatków	Plan wydatków na 2024 r. (w zł)	Wykonanie wydatków za 2024 r. (w zł)
Finansowanie wynagrodzeń wraz z pochodnymi oraz wynagrodzeń bezosobowych pracowników starostwa powiatowego realizujących zadanie zlecone z zakresu administracji rządowej związane z przygotowaniem i prowadzeniem kwalifikacji wojskowej.		

Sporządził

.....  
 (imię i nazwisko sporządzającego rozliczenie)

Zweryfikował

.....  
 (pracownik WBiZK)

Zatwierdził

.....  
 (podpis kierownika jednostki)

Zatwierdził

.....  
 (Dyrektor WBiZK)

