

UMOWA

zawarta w dniu 15.05.2025 w Kielcach pomiędzy:

Nabywcą: Powiat Kielecki, ul. Wrzosowa 44, 25 – 211 Kielce, NIP 9591645790, REGON 291009372

Odbiorcą: Starostwo Powiatowe w Kielcach, ul. Wrzosowa 44, 25 – 211 Kielce,

reprezentowanym przez:

Tomasza Dulnego – Wicestarostę Kieleckiego

Mariusza Ścianę – Członka Zarządu

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Edyty Drążkiewicz

zwanym dalej „Zamawiającym”

a Edytą Banachowską prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą ebe STUDIO Pracownia Architektoniczna Edyta Banachowska z siedzibą w Kielcach pl. Moniuszki 2b, 25 -334 Kielce wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, NIP: 959-043-45-07, REGON: 292665470,

reprezentowaną przez:

Edytę Banachowską

zwaną dalej „Wykonawcą”

Przedmiot zamówienia płatny:
z działu 750, rozdziału 75020, § 6050

W wyniku wyboru oferty Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy, procedura prowadzona bez stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, w oparciu o „Regulamin udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Kielcach” została zawarta umowa na opracowanie pełnobrańzowej dokumentacji projektowo- kosztorysowej dla zadania pn.: „Poprawa dostępności do usług Starostwa Powiatowego w Kielcach poprzez modernizację wejścia głównego wraz z ciągami komunikacyjnymi od strony północnej budynku”, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest:

- 1) **opracowanie pełnobrańzowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej (dalej dokumentacja projektowa)**, obejmującej dostosowanie wejścia głównego od strony północnej budynku dla osób ze szczególnymi potrzebami w zakresie:
 - a) wymianę drzwi tradycyjnie otwieranych na automatyczne drzwi przesuwne wraz z niezbędnymi instalacjami (system drzwiowy tożsamy z zastosowanym od strony dziedzińca),
 - b) montaż taśm kontrastowych do drzwi przesuwnych,
 - c) system FON,
 - d) dostawę i montaż 3 sztuk krzeseł ewakuacyjnych,
 - e) plan tryflograficzny na stojaku.
 - 2) sprawowanie nadzoru autorskiego nad wykonaną dokumentacją projektową w okresie przygotowania zamówienia na roboty budowlane oraz w trakcie realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji opracowanej w ramach zamówienia;
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji dokumentacji projektowej, zgodnie z obowiązującymi standardami, przepisami i normami oraz zasadami wiedzy technicznej,



Normami Europejskimi i Normami Polskimi obowiązującymi w dniu wydania dokumentacji Zamawiającemu, z zachowaniem należytej staranności wymaganej w stosunkach tego rodzaju od podmiotów zawodowo wykonujących prace projektowe, zgodnie z ofertą Wykonawcy (**załącznik nr 1** do umowy), Opisem przedmiotu zamówienia (**załącznik nr 2** do umowy) i na warunkach określonych w umowie.

3. Dokumentacja projektowa musi umożliwiać:
 - 1) uzyskanie decyzji administracyjnych niezbędnych do realizacji inwestycji;
 - 2) przeprowadzenie postępowania dla wyłonienia Wykonawcy robót budowlanych zgodnie z ustawą - Prawo zamówień publicznych;
 - 3) sprawną i prawidłową realizację robót budowlanych.
5. Wykonawca oświadcza, iż:
 - 1) na podstawie dokumentów otrzymanych od Zamawiającego posiadał znajomość ogólnych i szczególnych warunków związanych z obszarem objętym opracowywaną dokumentacją projektową i trudnościami jakie mogą wynikać z charakterystyki tego terenu;
 - 2) szczegółowo zapoznał się z wymaganiami Zamawiającego, które uwzględnił w swojej ofercie i dokonał wyceny usługi;
 - 3) rozważył warunki realizacji umowy i wynikające z nich koszty oraz inne okoliczności niezbędne do zrealizowania powierzonego przedmiotu umowy;
 - 4) dysponuje środkami technicznymi i organizacyjnymi umożliwiającymi należyte wykonanie zobowiązań opisanych w niniejszej umowie.
6. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania **dokumentacji projektowej** kompletnej z punktu widzenia zadania inwestycyjnego, które ma być wykonane na jej podstawie, spójnej i skoordynowanej we wszystkich specjalnościach (branżach), a w szczególności:
 - 1) umożliwiającej zrealizowanie zadania inwestycyjnego, które ma być wykonane na jej podstawie,
 - 2) przedstawiającej rozwiązania szczegółowe w zakresie umożliwiającym realizację zadania inwestycyjnego, które ma być wykonane na jej podstawie, bez dodatkowych opracowań i uzupełnień.
8. Dokumentację projektową należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności:
 - 1) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 725 ze zm.);
 - 2) ustawą z dnia 19.07.2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1411 z późn. zm.)
 - 3) ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024r., poz. 1320 z późn. Zm.);
 - 4) rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r., poz. 2454);
 - 5) rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno –użytkowym (Dz. U. z 2021 r., poz. 2458);
 - 6) rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1679);

- 7) rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych (Dz. U. z 2012 r., poz. 463);
- 8) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz.U. z 2022r., poz. 1225).

W przypadku zmiany przepisów prawa, Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia zmian prawnych i oddania dokumentacji projektowej z zachowaniem obowiązujących przepisów, na dzień przekazania dokumentacji Zamawiającemu.

9. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania wszelkich pozwoleń, decyzji, uzgodnień, opinii i warunków potrzebnych do realizacji robót i będzie dokonywał wynikających z nich niezbędnych zmian w opracowaniach. Dokumentacja projektowa musi być kompleksowa w zakresie umożliwiającym realizację robót. Opracowania projektowe wchodzące w skład dokumentacji projektowej muszą być ze sobą spójne. W przypadku stwierdzenia, że są elementy nieujęte w opracowaniu, a konieczne do uzyskania odpowiednich decyzji lub realizacji robót Zamawiający rości sobie prawo zlecenia ich innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
10. Wykonawca będzie dysponował personelem wspierającym, koniecznym do właściwego wykonania przedmiotu umowy i osiągnięcia wszystkich celów umowy, a koszt ich usług został ujęty w cenie oferty. Wykonawca korzystając z pomocy personelu wspierającego (wszystkich projektantów) zobowiązany jest, aby wszystkie opracowania branżowe zostały skoordynowane przez głównego projektanta, który odpowiada za całość opracowań projektowych. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwy dobór zespołu specjalistów koniecznych do wykonania przedmiotu umowy.
11. Wykonawca ma obowiązek uzgodnić z Zamawiającym w formie pisemnej zawarte w dokumentacji projektowej rozwiązania materiałowe i technologiczne w szczególności pod kątem kosztów realizacji zadania. Propozycję ww. rozwiązań należy przedstawić z odpowiednim wyprzedzeniem, podając charakterystyczne parametry techniczne. Zamawiający w **ciągu 7 dni roboczych** od doręczenia propozycji rozwiązań obowiązany jest zająć stanowisko co do przedstawionych mu rozwiązań materiałowych i technologicznych.
12. Projektanci wykonujący dokumentację projektową muszą przestrzegać zapisów zawartych w ustawie Prawo zamówień publicznych, które określają, że przedmiotu zamówienia nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. W przypadku opisanie przedmiotu zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia i użyciu wyrażenia „lub równoważny” należy podać minimalne parametry techniczne do których będą odnosić się Wykonawcy wykazujący równoważność zaoferowanych rozwiązań.
13. Wykonawca podczas opracowywania specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych powinien sporządzić opis, który będzie szczegółowo określał każdą pozycję z przedmiaru robót, tj. zawierał między innymi wymagania dotyczące parametrów zastosowanych materiałów i urządzeń, standardu i jakości wykonania robót budowlanych, sposobu

przedmiarowania, odbioru i rozliczenia robót dla konkretnego rozwiązania przyjętego w dokumentacji projektowej. W przedmiarze robót Wykonawca powinien natomiast wskazać dla każdej pozycji, właściwy numer specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.

§ 2

1. Dokumentację niezbędną do uzyskania wszelkich pozwoleń, decyzji, uzgodnień, opinii i warunków wymaganych przepisami uzyskuje Wykonawca na swój koszt.
2. Czynności, o których mowa w ust. 1 Wykonawca wykonuje w imieniu Zamawiającego.

§ 3

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy ustala się w zryczałtowanej wysokości **12 000,00 zł** (słownie złotych: **dwanaście tysięcy 00/100**) brutto, łącznie z podatkiem VAT.
2. Strony nie przewidują podwyższenia wysokości ryczałtowego wynagrodzenia.

§ 4

1. Po stronie Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktu w sprawie realizacji przedmiotu umowy jest: **Edyta Banachowska tel. 503 163 865, e-mail: ebe.studio@gmail.com**
2. Przedstawicielem Zamawiającego przy realizacji przedmiotu umowy jest: **Małgorzata Styczeń tel. 41 200 13 20, e-mail: styczen.m@powiat.kielce.pl oraz Wojciech Kołodziejczyk tel. 41 200 13 21, e-mail: kolodziejczyk.w@powiat.kielce.pl**
3. Osobą upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w procedurze odbioru przedmiotu umowy i podpisania protokołu jest: **Wojciech Kołodziejczyk tel. 41 200 13 21, e-mail: kolodziejczyk.w@powiat.kielce.pl**
4. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 - 3 wymaga pisemnego poinformowania drugiej strony i nie powoduje konieczności zmiany zapisów umowy w tym zakresie.

§ 5

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) dokonanie oceny dokumentów wymienionych w § 1 ust. 1 pkt 1 umowy pod kątem ich zgodności z umową;
 - 2) dokonanie odbioru dokumentów wymienionych w § 1 ust. 1 pkt 1 umowy.
2. Ciążące na Zamawiającym obowiązki, określone w ust. 1, nie zwalniają Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłowe i kompletne opracowanie dokumentacji projektowej oraz obowiązku usunięcia wad i uwzględnienia zgłoszonych uwag lub zastrzeżeń.
3. W trakcie wykonywania przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo do bieżącego monitorowania zawansowania prac projektowych, wnoszenia uwag i zastrzeżeń, a Wykonawca jest zobowiązany udzielać stosownych informacji na każde żądanie Zamawiającego.

§ 6

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) protokolarne przekazanie Zamawiającemu dokumentacji projektowej w następujących ilościach:
 - a) w wersji papierowej – 3 egz.
 - b) w wersji elektronicznej – 1 egz.

- 2) przedłożenie oświadczenia, że dostarczona dokumentacja projektowa jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i zasadami wiedzy technicznej i że została wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;
 - 3) przedłożenie oświadczenia, że dobrane w dokumentacji projektowej materiały i urządzenia dostępne są u co najmniej 3 producentów;
 - 4) przedłożenie oświadczenia, że wykonana dokumentacja projektowa nie narusza praw osób trzecich, a w szczególności praw autorskich;
 - 5) sporządzenie sprawozdań z zaawansowania prac projektowych na każde żądanie Zamawiającego;
 - 6) uczestnictwo w naradach z przedstawicielami Zamawiającego celem dokumentowania postępu realizacji umowy, omawiania prac projektowych i uzgadniania rozwiązań;
 - 7) występowanie do instytucji zewnętrznych o wydanie odpowiednich warunków, decyzji i uzgodnień na podstawie przygotowanych przez Wykonawcę wniosków (opatrzonej datą i podpisem osoby opracowującej) podpisanych przez Zamawiającego, z uwzględnieniem § 2 ust. 1 umowy;
 - 8) pisemne uzgodnienie dokumentacji z Zamawiającym;
 - 9) udzielenie pełnych wyjaśnień dotyczących dokumentacji projektowej na etapie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych w terminie do 24 godzin od chwili przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego pytań zgłoszonych przez podmioty (kandydatów na wykonawców robót budowlanych) na adres poczty elektronicznej, co następnie niezwłocznie zostanie potwierdzone na piśmie;
 - 10) wyjaśnienie wątpliwości dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań na etapie realizacji zadania;
 - 11) uwzględnienie wniesionych przez Zamawiającego, w toku realizacji prac nad dokumentacją projektową, uwag i zastrzeżeń albo złożenia Zamawiającemu pisemnego uzasadnienia, że ich uwzględnienie byłoby sprzeczne z przepisami prawa oraz wymogami określonymi w Polskich Normach lub Normach Europejskich albo z zasadami wiedzy technicznej.
2. Jeżeli w trakcie realizacji robót budowlanych na podstawie dokumentacji projektowej objętej umową ujawnią się wady lub błędy uniemożliwiające prawidłową realizację robót, Wykonawca w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie naniesie w ww. dokumentacji niezbędne poprawki lub wykona projekt zamienny oraz przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe i wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich w zakresie i na zasadach określonych w § 16, bez dodatkowego wynagrodzenia i bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

§ 7

1. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia podwykonawcom, wykonania części przedmiotu umowy.
2. Zmiana podwykonawcy lub wprowadzenie nowego wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca zobowiązuje się zawiadamiać Zamawiającego o wszelkich zmianach w zakresie podwykonawców, a także do każdorazowego przekazywania, przed przystąpieniem przez podwykonawców do wykonywania przedmiotu umowy, informacji w zakresie nazw, danych kontaktowych oraz przedstawicieli tych podmiotów, którzy będą zaangażowani w wykonywanie przedmiotu umowy.

4. W przypadku powierzenia wykonania części prac podwykonawcom, Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji prac wykonanych przez te podmioty i ponosi przed Zamawiającym odpowiedzialność za należyte wykonanie przedmiotu umowy.
5. Zamawiający nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów dotyczących realizacji jakiejkolwiek części przedmiotu umowy przy udziale podwykonawców, a w szczególności kosztów wynagrodzenia związanych z usługami świadczonymi przez podwykonawców, czy też kosztów wynikających ze stosunku prawnego i/lub faktycznego między Wykonawcą, a podwykonawcą.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania zatrudnionych przez siebie podwykonawców, w takim samym stopniu, jak za własne.
7. Wykonawca zobowiązuje się terminowo regulować należności w stosunku do swoich podwykonawców oraz załączać do faktury oświadczenie podwykonawcy, potwierdzające otrzymanie zapłaty wynagrodzenia.
8. W przypadku występowania kilku podmiotów lub osób po stronie Wykonawcy (co najmniej dwóch – jako np. konsorcjum, spółka cywilna), Wykonawca będzie każdorazowo zawierał umowę z podwykonawcą w imieniu i na rzecz wszystkich podmiotów lub osób, tj. albo wszystkie osoby lub podmioty działające jako Wykonawca łącznie albo jeden podmiot (osoba) ale działający w imieniu i na rzecz wszystkich podmiotów lub osób – pod rygorem nieważności lub bezskuteczności wobec Zamawiającego.
9. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy.

§ 8

1. **Termin wykonania i przekazania przedmiotu umowy wynosi 90 dni od dnia zawarcia umowy.**
2. Termin wykonania umowy może ulec wydłużeniu/skróceniu w przypadkach określonych w § 13 ust. 1 i 2 umowy.

§ 9

1. Przekazanie przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Kielcach przy ul. Wrzosowej 44 na podstawie protokołu przekazania. Podpisanie protokołu przekazania wraz z wykazem opracowań jest dla Wykonawcy potwierdzeniem przekazania dokumentacji, lecz nie stanowi potwierdzenia jej jakości ani kompletności.
2. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu opracowań projektowych lub ich części stanowiącej przedmiot odbioru, protokołem przekazania wraz z wykazem opracowań oraz pisemnym zapewnieniem Wykonawcy, że jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i normami oraz kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
3. Jeżeli Zamawiający uzna, że przekazana dokumentacja projektowa lub jej część jest niekompletna, czyli świadczenia nie ukończono w umówiony sposób, Zamawiający ma prawo odmówić odbioru dokumentacji. Wówczas Wykonawca pozostaje w zwłoce i zostaną mu naliczone kary umowne, zgodnie z § 12 ust. 2 pkt 2) do czasu dostarczenia kompletnych materiałów zgodnych z umową.
4. W terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia protokolarnego przekazania Zamawiającemu przez Wykonawcę dokumentacji projektowej, Zamawiający przyjmie ją bez zastrzeżeń, co zostanie potwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę, albo przekaże Wykonawcy w formie pisemnej listę uwag i zastrzeżeń. Jeżeli po przekazaniu dokumentacji

projektowej Zamawiający stwierdzi jej wadliwość, może odmówić jej odbioru do czasu usunięcia wad przez Wykonawcę.

5. W przypadku, gdy po odbiorach Zamawiający stwierdzi wadliwość dokumentacji projektowej, powiadomi o tym Wykonawcę w terminie 14 dni od daty ujawnienia wady oraz wyznaczy Wykonawcy termin ich usunięcia
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca usunie ujawnione wady oraz uwzględni zgłoszone uwagi bądź zastrzeżenia w terminie 14 dni od powiadomienia przez Zamawiającego. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że zgłoszone Wykonawcy wady, uwagi i zastrzeżenia nie zostały usunięte lub uwzględnione w całości w terminie, Wykonawca pozostawał będzie w zwłoce i zostaną mu naliczone kary umowne, zgodnie z § 12 ust. 2 pkt 3) umowy .
7. Jeżeli ujawnione wady lub nieuwzględnione uwagi lub zastrzeżenia Zamawiającego uniemożliwiają wykorzystanie dokumentacji projektowej zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia zaistnienia podstawy do odstąpienia lub rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym z zachowaniem prawa do kary umownej o której mowa w § 12 ust. 2 pkt 2) i 3) umowy. Zamawiający ma również prawo zlecić wykonanie zastępcze według swojego wyboru innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. Po usunięciu wad oraz uwzględnieniu uwag i zastrzeżeń, o których mowa w ust. 5, ewentualnie przy braku zastrzeżeń, zostanie podpisany przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron protokół odbioru.
9. Podpisanie protokołu odbioru nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłowe i kompletne opracowanie dokumentacji projektowej i obowiązku usunięcia wad i uwzględnienia zgłoszonych uwag bądź zastrzeżeń.

§ 10

1. Rozliczenie Wykonawcy nastąpi w oparciu o jednorazową fakturę wystawioną na podstawie protokołu odbioru i pisemnego oświadczenia Wykonawcy, że przedmiot umowy jest wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i że został wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr **78 1050 1416 1000 0022 7214 4250**, właściwy do rozliczenia umowy, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
3. Za termin zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Faktura, o której mowa w ust. 1, winna zawierać następujące dane Zamawiającego:
 - 1) nabywca: Powiat Kielecki, ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce, NIP: 9591645790
 - 2) odbiorca : Starostwo Powiatowe w Kielcach, ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce
5. Zamawiający ma prawo regulowania płatności w ramach mechanizmu podzielnej płatności (split payment) zgodnie z art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
6. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w ust. 2 powyżej jest rachunkiem, umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w ust. 5 powyżej i znajduje się na białej liście podatników VAT.
7. Wykonawca nie ma prawa przenieść wierzytelności wynikających z umowy na rzecz osób trzecich, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
8. W przypadku realizacji części przedmiotu umowy przez podwykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu w dokumenty finansowe potwierdzające uregulowanie należności wynikających pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą.

9. Wykonawca obowiązany jest informować Zamawiającego o wysokości wynagrodzenia należnego podwykonawcom, a wraz z fakturą obowiązany jest przedstawić dokument zapłaty potwierdzający zapłatę kwot należnych podwykonawcom.
10. W razie stwierdzenia, iż Wykonawca nie zapłacił wynagrodzenia podwykonawcy w całości lub części, Zamawiający może wstrzymać się z zapłatą odpowiedniej części wynagrodzenia Wykonawcy, a należność przekazać bezpośrednio na rachunek podwykonawcy.

§ 11

1. Wykonawca udziela gwarancji na wykonany przedmiot umowy na okres równy okresowi rękojmi za wady dokumentacji projektowej przez okres **36 miesięcy od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy.**
2. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad stwierdzonych lub ujawnionych podczas odbioru dokumentacji lub w okresie rękojmi, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. Jeżeli mimo wezwań, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie przystąpi do usunięcia wad lub nie usunie wad stwierdzonych podczas odbioru lub w okresie rękojmi, Zamawiający ma prawo zlecić wykonanie zastępcze według swojego wyboru innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. Z tytułu udzielonej gwarancji Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady dokumentacji projektowej, zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel w umowie określony lub wynikający z jego przeznaczenia, a w szczególności za rozwiązania niezgodne z obowiązującymi przepisami prawa i normami technicznymi.
4. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady dokumentacji projektowej ujawnione w okresie gwarancji lub rękojmi w terminie 14 dni, lub innym umówionym terminie stosownym do zakresu prac, od daty zawiadomienia Wykonawcy, niezależnie od pozostałych uprawnień z tytułu rękojmi lub gwarancji.
5. Wykonawca odpowiada za wadę dokumentacji projektowej również po upływie okresu gwarancji i rękojmi, o ile Zamawiający zawiadomił Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu gwarancji i rękojmi.
6. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad ze względu na wysokość kosztów usunięcia wad.

§ 12

1. Ustala się odpowiedzialność Stron za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy poprzez zapłatę kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy/rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, kara umowna w wysokości 10 % ryczałtowego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1;
 - 2) w przypadku zwłoki w wykonaniu i przekazaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,3 % ryczałtowego wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po dniu upłynięcia terminu określonego w § 8 ust. 1 umowy;
 - 3) w przypadku zwłoki w usunięciu wad lub zwłoki w uwzględnieniu uwag lub zastrzeżeń stwierdzonych w trakcie odbioru, w wysokości 0,3 % ryczałtowego wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczonych od upływu terminu określonego w § 9 ust. 6;



- 4) w przypadku zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych w przedmiocie umowy w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,3 % ryczałtowego wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad do dnia ich usunięcia potwierdzonego przez Zamawiającego.
3. Kara umowna płatna będzie każdorazowo na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego, w terminie wyznaczonym w nocie. W przypadku nieuregulowania kar w wyznaczonym terminie Zamawiający potrąci kary z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Kary umowne podlegają kumulacji przy czym ich łączna wysokość nie może przekroczyć 10% ryczałtowego wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w § 3 ust. 1 umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.
5. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów.
6. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z umowy spowodowane siłą wyższą. Za przypadki siły wyższej uważa się wszelkie nieznane stronom w chwili zawierania umowy zdarzenia, zaistniałe niezależnie od woli stron, i na których zaistnienie strony nie miały żadnego wpływu, takie jak np. wojna, atak terrorystyczny, pożar, powódź, epidemie, strajki, zarządzenia władz itp. Strona powołująca się na fakt zaistnienia siły wyższej powinna zawiadomić drugą stronę na piśmie w terminie 7 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek siły wyższej pod rygorem utraty prawa powołania się na siłę wyższą. Fakt zaistnienia siły wyższej dotyczącej zarządzenia władzy powinien być udowodniony dokumentem pochodzącym od właściwego organu administracji publicznej.

§ 13

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w szczególności w przypadku:
 - 1) wystąpienia działania siły wyższej, jeżeli działanie siły wyższej uniemożliwia, utrudnia lub opóźnia wykonywanie przez którąkolwiek ze Stron jej zobowiązań określonych w umowie lub ma na nią inny negatywny wpływ, Strona ta winna powiadomić drugą Stronę, przekazując jej pismo informujące o zaistnieniu takiego zdarzenia i jego okolicznościach tak szybko, jak to możliwe po jego zaistnieniu (co do zasady, w terminie nie dłuższym niż 7 dni robocze, chyba że ze względu na zaistnienie siły wyższej, dotrzymanie tego terminu było obiektywnie niemożliwe). W przypadkach, w których dostarczenie zawiadomienia na piśmie jest niemożliwe lub znacznie utrudnione ze względu na okoliczności niezależne od Stron, zawiadomienie może zostać dokonane e-mailem, faksem, a w szczególnych przypadkach – również telefonicznie (w tym ostatnim jednak przypadku – powinno być potwierdzone na piśmie tak szybko, jak to będzie obiektywnie możliwe w celu potwierdzenia daty zaistnienia siły wyższej, jej natury oraz skutków). Wykonawca jest zobowiązany udowodnić, że opóźnienie zostało spowodowane przez zdarzenie, za które nie ponosi odpowiedzialności, będące poza kontrolą Wykonawcy i Podwykonawcy oraz że nie istnieje żaden alternatywny, racjonalny i możliwy do akceptacji sposób realizacji przedmiotu zamówienia.



- a) Strona, która wystosowała pismo, o którym mowa w pkt 1) powyżej, będzie usprawiedliwiona w przypadku niezrealizowania lub opóźnienia realizacji jej zobowiązań wynikających z umowy, dopóki będzie trwać działanie siły wyższej i w takim zakresie w jakim wywiązanie się tej Strony z jej zobowiązań stało się niemożliwe, utrudnione lub opóźnione działaniem siły wyższej.
- b) żadne opóźnienie lub brak realizacji przez którąkolwiek ze Stron spowodowane przez działanie siły wyższej nie będzie:
- stanowić niewykonania lub naruszenia postanowień umowy lub
 - stanowić podstaw dla którejkolwiek ze Stron do podnoszenia jakichkolwiek roszczeń o odszkodowanie lub o dokonanie dodatkowych płatności z tego powodu;
 - jeżeli realizacja umowy stanie się niemożliwa, wstrzymana lub opóźniona nieprzerwanie o okres dłuższy niż dziewięćdziesiąt (90) dni lub o łączny okres dłuższy niż sto osiemdziesiąt (180) dni z powodu jednego lub większej liczby zdarzeń stanowiących siłę wyższą w okresie obowiązywania umowy, wówczas Strony podejmą negocjacje w celu uzgodnienia zadowalającego ich wzajemnie rozwiązania, a jeśli takie porozumienie nie zostanie osiągnięte w terminie kolejnych 30 dni od dnia rozpoczęcia negocjacji, wówczas każda ze Stron będzie mogła rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.

Uwaga!

Poniżej definicja siły wyższej;

Siła wyższa stanowi zdarzenie zewnętrzne pozostające poza kontrolą Zamawiającego lub Wykonawcy, którego nie można uniknąć i przewidzieć pomimo należytej staranności Strony dotkniętej jej działaniem oraz takie zdarzenie, które nie jest bezpośrednim lub pośrednim wynikiem zaniedbania którejkolwiek ze Stron w wypełnianiu jej zobowiązań wynikających z umowy („siła wyższa”). Siła wyższa obejmuje między innymi następujące zdarzenia:

- eksplozja, huragan, pożar, powódź, epidemia, skażenie chemiczne lub inne katastrofy naturalne lub państwowe, ogłoszone przez władze państwowe lub lokalne;
 - wojna lub działania wojenne;
 - bunt, rewolucja, powstanie, blokada, sabotaż;
 - akty nieposłuszeństwa obywatelskiego, demonstracje i rozruchy społeczne, które są skutkiem sporów pracowniczych na szczeblu państwowym, regionalnym, z wyłączeniem sporów pracowniczych u Stron.
- 2) zaistnienia nowych okoliczności prawnych, ekonomicznych lub technicznych, skutkujących niemożnością wykonania lub należytego wykonania umowy,
- 3) zmiany terminu wykonania usług z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, których nie dało się przewidzieć w procesie przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia.

2. Strony mogą dokonać zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w następujących, w szczególności:

1) zmiany terminu realizacji umowy w następstwie:

- a) odmowy wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, odstępstw od decyzji, warunków, zezwoleń, uzgodnień lub przedłużających się procedur związanych z wydaniem tych dokumentów z przyczyn niezawinionych od Wykonawcy;
- b) przekroczenia przewidzianych przepisami prawa terminów trwania procedur administracyjnych liczonych zgodnie z zasadami określonymi w przepisach prawa, w tym m. in. Kodeksie postępowania administracyjnego, o ile nie jest to wynikiem winy

wykonawcy – termin ulega wydłużeniu o czas, o który przedłużyła się procedura administracyjna (czas jest liczony w dniach)

- c) zmiany w trakcie wykonywania umowy, warunków projektowania w szczególności z powodu zmiany przepisów, norm lub normatywów mających zastosowanie do przedmiotu niniejszej umowy;
- d) pisemnego żądania wstrzymania prac projektowych skierowanego do Wykonawcy przez Zamawiającego, o ile żądanie nie nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
- e) zmiany przez Zamawiającego kolejności lub terminu wykonania opracowań projektowych lub ich elementów.

W przypadku zaistnienia którejkolwiek z wyżej wymienionych okoliczności, termin realizacji przedmiotu umowy może zostać odpowiednio przedłużony/skrócony, o czas niezbędny do zrealizowania przedmiotu umowy w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

Wprowadza się następującą procedurę wprowadzania zmian w umowie w przypadku wystąpienia jednej z ww. okoliczności przy złożeniu wniosku o dokonanie zmiany;

- przez Zamawiającego – Wykonawca w terminie uzgodnionym przez strony przygotowuje założenia dotyczące dokonania wnioskowanej zmiany;
- przez Wykonawcę – wraz z takim wnioskiem Wykonawca przedłoży założenia dotyczące dokonania wnioskowanej zmiany.

Założenia dotyczące dokonania zmiany powinny prezentować wszelkie aspekty zmiany w odniesieniu do zakresu oraz trybu i warunków zmiany umowy, a w szczególności założenia dotyczące danej zmiany powinny obejmować wskazanie podstawy prawnej jej wprowadzenia, w tym w szczególności prawne i faktyczne uzasadnienie dopuszczalności zmiany w danym przypadku. Niezwłocznie w odpowiedzi na wniosek o dokonanie zmiany składany przez Zamawiającego lub wraz z wnioskiem o dokonanie takiej zmiany składanym przez Wykonawcę, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu informację na temat ewentualnej konieczności lub celowości wstrzymania prac, na czas dalszych prac nad proponowaną zmianą. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia prac zgodnie z umową, o ile Zamawiający nie poinformuje Wykonawcy o podjętej decyzji o wstrzymaniu prac.

W sytuacji wprowadzenia zmiany w zakresie terminu wykonania obowiązków przewidzianych umową określonych powyżej oraz jako konsekwencja ich wprowadzenia Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian dotyczących sposobu rozliczenia umowy oraz dokonywania płatności.

3. Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonywane za zgodą Stron wyłącznie w formie pisemnej w postaci dwustronnie zaakceptowanego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 14

1. Zamawiający zastrzega sobie również prawo odstąpienia od umowy lub jej części w przypadku:
 - 1) jeżeli Wykonawca **nie rozpoczął** prac projektowych bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - 2) jeżeli Wykonawca **przerwał** realizację prac z wyjątkiem przyczyny leżącej po stronie Zamawiającego i nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;

- 3) jeżeli Wykonawca **opóźnia się** w zakończeniu przedmiotu umowy, określonego w § 1 ust. 1 pkt 1, tak dalece, że nieprawdopodobne stanie się ich zakończenie w terminie określonym w § 8;
 - 4) w przypadku niewykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1, w terminie określonym w § 8;
 - 5) gdy łączna wartość kar umownych osiągnie 10 % ryczałtowego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1;
 - 6) gdy Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty pomimo wezwania do należytego wykonania umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 niniejszego paragrafu, Wykonawcy nie będzie przysługiwało wynagrodzenie, o których mowa w § 3 ust. 1 umowy.
 3. W przypadku odstąpienia od umowy z powodów wskazanych w ust. 1 pkt 2)-6) powyżej, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy, tj. Wykonawcy należy się wynagrodzenie za pełny zakres wykonanych elementów projektu, który Zamawiający będzie mógł wykorzystać w dalszej realizacji przedmiotu zamówienia, potwierdzony protokołem ich odbioru, podpisanym przez Zamawiającego oraz Wykonawcę, a w przypadku braku porozumienia, na podstawie wyceny, powołanego na koszt Wykonawcy biegłego rzeczoznawcy, który określi wartość wykonanych prac.
 4. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w przypadkach przewidzianych w ust. 1 niniejszego paragrafu oraz w § 9 ust. 7 umowy – w terminie 30 dni od zaistnienia przyczyny odstąpienia.
 5. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy łączna wartość kar umownych osiągnie 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
 6. Odstąpienie od umowy, przez którąkolwiek ze stron, wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15

1. Jeżeli na żądanie Zamawiającego zaistnieje konieczność przerywania prac projektowych, Strony ustalą, w terminie 7 dni od daty ich przerywania, protokolarnie stan zaawansowania przedmiotowych prac według stanu na dzień ich przerywania. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie za przerwane prace projektowe proporcjonalnie do stopnia ich zaawansowania.
2. W przypadku odstąpienia od umowy w całości lub części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie pomniejszone o kary umowne przysługujące Zamawiającemu w związku z odstąpieniem od umowy.
3. W razie odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, 1 kopia egzemplarza wykonanych prac projektowych pozostanie u Zamawiającego na potrzeby ewentualnego postępowania sądowego.

§ 16

1. Wykonawca, z chwilą otrzymania wynagrodzenia, wskazanego w § 3 ust. 1, za protokolarnie odebraną dokumentację projektową, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 1, przynosi na własność Zamawiającego wszystkie egzemplarze dokumentacji projektowej, nośniki na których dokumentacja ta została utrwalona, oraz całość autorskich praw majątkowych do tej dokumentacji na wszystkich polach eksploatacji określonych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 24), w tym:

- 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania dokumentacji projektowej - wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy dokumentacji projektowej, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową (utrwalanie dokumentacji projektowej w postaci cyfrowej, zwielokrotnianie dokumentacji poprzez odbitki ksero);
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dokumentację projektową utrwalono - wprowadzenie do obrotu, użyczenie, najem lub dzierżawa oryginału albo egzemplarzy (udostępniania dla celów zamówień publicznych, realizacji robót budowlanych, aplikowania o środki zewnętrzne);
 - 3) w zakresie rozpowszechniania dokumentacji projektowej w sposób inny niż określony w pkt 2) - publiczne udostępnienie dokumentacji projektowej w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym (publikowanie opracowań w mediach i Internecie, umieszczanie i wykorzystywanie w ramach publikacji on-line; promocja Powiatu Kieleckiego);
2. Wykonawca wyraża zgodę na:
- 1) rozporządzanie i korzystanie przez Zamawiającego lub wskazaną przez niego osobę trzecią z autorskich praw zależnych do przekazanej dokumentacji projektowej i jednocześnie bez dodatkowego wynagrodzenia przenosi na Zamawiającego w zakresie pól eksploatacji określonych w ust. 1 wyłączone prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do tej dokumentacji (np. wykorzystania dokumentacji projektowej do realizacji nowej inwestycji oraz do wykorzystania jej w opracowaniach zależnych i korzystanie z tych opracowań);
 - 2) przeniesienie materialnych praw autorskich w zakresie określonym w ust. 1 na osoby trzecie.
3. Wykonawca zobowiązuje się, iż:
- 1) nie dokona żadnej czynności o skutku cofnięcia zezwolenia na wykonywanie, rozporządzanie i korzystanie z autorskich praw zależnych przez Zamawiającego lub wskazaną przez niego osobę trzecią;
 - 2) nie będzie korzystał z przysługujących mu osobistych praw autorskich do dokumentacji projektowej w sposób uniemożliwiający lub znacznie utrudniający korzystanie i rozporządzanie tą dokumentacją przez Zamawiającego, w sposób zgodny z zawartą umową.
4. Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 1, oraz wyrażenie zgody na dopuszczalny zakres zmian utworu i korzystanie z praw zależnych, o których mowa w ust. 2 następuje bez dodatkowego wynagrodzenia, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych oraz bez jakichkolwiek dalszych czynności Stron.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za złożenie niezgodnych z prawdą oświadczeń, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt. 2 - 4, a w szczególności za poniesione przez Zamawiającego szkody w związku z naruszeniem praw, w tym praw autorskich przysługujących osobom trzecim, jeżeli okazałoby się, że autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowej przysługują w całości osobie trzeciej albo przysługują poza Wykonawcą także osobie trzeciej.
6. W razie wystąpienia przez osoby trzecie przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z powodu naruszenia praw własności intelektualnej, w tym w zakresie autorskich praw osobistych i majątkowych, Wykonawca podejmie wszelkie kroki niezbędne do obrony Zamawiającego przed tymi roszczeniami, a w przypadku, gdy skutek wystąpienia z takimi roszczeniami Zamawiający lub osoby trzecie, którym Zamawiający udzielił prawa do korzystania z dokumentacji projektowej, będą musiały zaniechać korzystania z dokumentacji projektowej w całości lub w części lub wydane

zostanie orzeczenie zobowiązujące do zapłaty z jakiegokolwiek tytułu na rzecz osób trzecich, Wykonawca naprawi wszelkie szkody wynikające z roszczeń osób trzecich, w tym zwróci koszty i wydatki poniesione w związku z tymi roszczeniami.

7. Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zmawiającego o wszelkich roszczeniach z powodu naruszenia praw własności intelektualnej, w tym w zakresie autorskich praw osobistych i majątkowych do dokumentacji projektowej, skierowanych przeciwko Wykonawcy.

§ 17

W związku z faktem, że realizacja przedmiotu zamówienia związana jest z dostępem do danych osobowych na podstawie oraz w związku z realizacją niniejszego przedmiotu zamówienia, w celu wywiązania się z obowiązku udzielenia informacji o przetwarzaniu danych osobowych wynikającego z realizacji wymogów art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), Administrator informuje:

- a) Administratorem danych osobowych jest Powiat Kielecki – Starostwo Powiatowe w Kielcach, z siedzibą przy ul. Wrzosowej 44, 25 – 211 Kielce, reprezentowane przez Starostę Kieleckiego.
- b) W przypadku pytań o swoje dane osobowe, można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD), do którego kontakt znajduje się na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Kielcach.
- c) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Administratora do celów realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia jest Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny.
- d) Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z ww. podstawy prawnej jest niezbędne, aby Podmiot przetwarzający mógł uczestniczyć w realizacji zadań związanych z zawarciem i zrealizowaniem przedmiotowego zamówienia.
- e) Dane osobowe będą przetwarzane w celu właściwej realizacji zadań związanych z zawarciem i zrealizowaniem przedmiotowego zamówienia.
- f) Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo do dostępu do swoich danych, ich sprostowania, kopii danych oraz ich usunięcia po okresie nie krótszym niż przewidują przepisy prawa.
- g) Dane osobowe będą przetwarzane nie dłużej niż do końca zakończenia realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia, z zastrzeżeniem iż okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przewidziany przez przepisy prawa.
- h) Dane osobowe zgromadzone w celu realizacji zadań związanych z wykonaniem przedmiotowego zamówienia będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa wynikającymi z Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt.
- i) W przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora przysługuje osobom, których dane dotyczą prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych oraz wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania do Administratora.
- j) Odbiorcami danych osobowych mogą być instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty upoważnione na podstawie wyrażonej przez osoby, których dane dotyczą zgody. Dane osoby której dotyczą, będą publikowane na stronie BIP Wykonawcy zgodnie z przepisami prawa.

§ 18

Wykonawca, ubiegając się o zamówienie jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków, związanych z udziałem w postępowaniu, wynikających z RODO, tj.:

- obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane Wykonawca bezpośrednio pozyskał (chyba, że dysponuje już tymi informacjami – art. 13 ust. 4 RODO),
- obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu (administratorowi danych osobowych) i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO,
- w celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia stosownego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

W związku z powyższym, Wykonawca w Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik do dokumentacji postępowania, składa stosowne oświadczenie.

§ 19

Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy naprawienia szkody powstałej z powodu wad lub błędów dokumentacji projektowej do pełnej wysokości szkody.

§ 20

1. Wszelkie spory wynikłe z realizacji umowy strony będą starały się rozwiązać na drodze postępowania polubownego. W przypadku niemożności rozstrzygnięcia sporu w drodze postępowania polubownego, strony poddadzą pod rozwiązanie sądowi powszechnemu, właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
2. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego poinformowania o zmianie swojego adresu zamieszkania/siedziby, danych osobowych/rejestrowych, rachunku bankowego itp. Brak takiego powiadomienia będzie skutkować tym, iż korespondencja, przelewy bankowe kierowane na dotychczasowy adres, rachunek bankowy będą przez strony traktowane jako doręczone.
3. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Kodeks cywilny, ustawy Prawo budowlane, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz innych aktów prawnych powszechnie obowiązujących.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, zaś jeden Wykonawca.

Zamawiający:

Wykonawca:

CZŁONEK ZARZĄDU

Mariusz Ściana

WICESTAROSTA

Tomasz Dulny

SKARBNIK

Edyta Drązkiewicz

Bolesław Boyadonoff